

Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от 26.12 2019 г.

Утверждено и введено в действие приказом
№ 2 от « 9 » января 2020г.
Директор МБОУ «ООШ №6»
Чистопольского муниципального района РТ
Д. Г. Ахметзянова



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации питания обучающихся
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа №6»
Чистопольского муниципального района Республики Татарстан

Настоящее положение о порядке организации питания обучающихся (далее - Положение) регулирует отношения между администрацией Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №6» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан» (далее - Учреждение) МБОУ, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации и обслуживания детей питанием во время нахождения их в образовательном учреждении.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013г. №99-ФЗ, от 23.07.2013г. №203-ФЗ), 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», «Программой административного, производственного и общественного контроля по изготовлению и реализации продукции, услуг для школьного питания в образовательных учреждениях Чистопольского муниципального района».

1. Общие положения

1.1. координацию по организации питания школьников осуществляет МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района РТ» и администрация МБОУ «ООШ №6».

1.2. Контроль за организацией рационального питания и санитарно-гигиеническим состоянием школьного буфета осуществляет Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора в РТ (Татарстан) в Чистопольском районе и г. Чистополь.

1.3. Организация питания в МБОУ «ООШ №6» осуществляется по договору с «БЛАГО-В».

1.4. Ответственность за организацию питания обучающихся возлагается на руководителя школы; за качество продуктовых товаров, поступающих в школу, соблюдение технологии и качества приготовленной пищи. Санитарно-гигиенических норм и правил – на руководителя предприятия общественного питания фирмы «БЛАГО-В», с которыми заключен договор на организацию питания учащихся школы.

1.5. Ответственность за рациональное использование денежных средств, выделяемых из бюджета МО «Чистопольский муниципальный район» на организацию питания школьников несет руководитель образовательного учреждения.

1.6. Ответственность за целевое использование, полноту сбора денежных средств, поступающих в виде субсидии и родительской платы, несет руководитель образовательного учреждения, руководитель фирмы «БЛАГО-В», классные руководители.

2. Организация питания учащихся.

2.1. Питание учащихся в МБОУ «ООШ №6» организуется на добровольной основе.

2.2. Льготное питание организуется на основании решения администрации МБОУ «ООШ №6» и Общественного Совета по питанию. Протокол заседания с указанием классов, фамилии, имени обучающихся утверждается приказом директора школы и предоставляется в Управление образования.

2.3. Ответственность за определение обучающихся, нуждающихся в льготном питании, несет директор МБОУ «ООШ №6». Численность обучающихся, освобожденных от платы за питание, формируется на основании заявлений родителей, актов обследования семей.

2.4. Питание учащихся в МБОУ «ООШ №6» осуществляется на основе недельного меню, утвержденного в МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района» и согласованного с Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора в РТ (Татарстан) в Чистопольском районе и г. Чистополь.

2.5. Директор МБОУ «ООШ №6» осуществляет ежегодный контроль за исполнением недельного (ежегодного) меню.

2.6. Учащиеся МБОУ «ООШ №6» обеспечиваются разнообразными завтраками (обедами) на протяжении учебной недели.

2.7. Администрация МБОУ «ООШ №6» выделяет специальное помещение для организации питания обучающихся в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.1178-02».

2.8. Учащиеся обслуживаются в буфете по утвержденному директором школы и согласованному с зав. производством графику посещения.

2.9. Классные руководители сопровождающие учеников в столовую, несут ответственность за отпуск питания согласно списку и журналу посещаемости

2.10. Администрация МБОУ «ООШ №6» организует в буфете дежурство учителей и учащихся.

2.11. Члены бракеражной комиссии (мед. работник) ежедневно проводят бракераж готовых блюд и изделий. Выдача готовой пищи ученикам производится только после снятия пробы членами бракеражной комиссии и записи полученных результатов в бракеражном журнале готовых блюд.

В бракеражном журнале записывается результат пробы каждого приготовленного блюда, а не рациона в целом.

3. Обязанности ответственного за питание.

3.1. Ответственный за школьное питание назначается приказом директора школы на текущий учебный год.

3.2. В начале учебного года (до 01.10) выписка из приказа (ксерокопия приказа) предоставляется в МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района».

3.3. В обязанности ответственного за школьное питание входит:

- своевременная подготовка документов на обучающихся, которым предоставляется льготное питание;
- ежедневный учет обучающихся, посещающих школьный буфет;
- своевременная сдача отчетной документации по организации питания учащихся за месяц;
- контроль в школе качества школьного горячего питания.

3.4. Документация ответственного за школьное питание подлежит сдаче в архив МБОУ «ООШ №6» и хранится в течение трех лет.

4. Взаимодействие. Контроль

4.1. Во исполнение выше указанных пунктов Положение предусматривает взаимодействие МБУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистовольского муниципального района» с Советами общешкольного контроля по питанию, администрацией МБОУ «ООШ №6», родительским комитетом, медицинским работником.

4.2. Администрация МБОУ «ООШ №6» осуществляет пришкольный производственный и общественный контроль над качеством услуг, предоставляемых организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

4.3. Члены Общественного Совета по питанию периодически проводят обследования школьных столовых (буфетов) с целью контроля их работы, осуществляют проверку качества продуктов и готовых блюд, вносят предложения по улучшению обслуживания учащихся питанием.

4.4. Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных завтраков (обедов) возлагается на классного руководителя, за учетом количества отпущенных бесплатных (льготных) обедов – на ответственного за питание, назначенного приказом директора школы в установленном порядке и заведующего производством.

4.5. Во всем остальном, что не предусмотрено Положением, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и соответствующей нормативно-технической документацией.