

Принято
педагогическим советом
Протокол № 4
от « 01 » 11 2017 г

Утверждено и введено в действие приказом
директора МБОУ «СОШ №16»

Чистопольского муниципального района РТ
№ 18 от «01» 11 2017 г



И.А. Коновалова

Положение
о форме, порядке заполнения и выдачи справки об обучении
в МБОУ «СОШ №16» Чистопольского муниципального района Республики
Татарстан и справки о периоде обучения в МБОУ «СОШ №16» Чистопольского
муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт регламентирует форму (образец) справки об обучении, процедуру заполнения и выдачи справки об обучении в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «СОШ №16» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБОУ «СОШ №16») и справки о периоде обучения в МБОУ «СОШ №16».

1.2. В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБОУ «СОШ №16», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному МБОУ «СОШ №16» (форма справки приложение 1).

1.3. Оформление и выдача справки об обучении в МБОУ «СОШ №16» осуществляется на основании результатов государственной итоговой аттестации и приказа директора МБОУ «СОШ №16» и не требует принятия решения педагогического совета или иного коллегиального органа управления МБОУ «СОШ №16».

1.4. Оформление и выдача справки о периоде обучения (форма справки приложение 2,3) в МБОУ «СОШ №16» осуществляется на основании:

- результатов промежуточной аттестации;
- заявления родителей об отчислении учащегося;
- решения педагогического совета об отчислении учащегося, достигшего 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания.

Оформление и выдача справки о периоде обучения в МБОУ «СОШ №16» не требует принятия решения педагогического совета или иного коллегиального органа управления МБОУ «СОШ №16».

1.5. Справка об обучении в МБОУ «СОШ №16» и справка о периоде обучения в МБОУ «СОШ №16» заполняются на русском языке, на фирменном бланке МБОУ «СОШ №16».

2. Справка об обучении в МБОУ «СОШ №16»

2.1. Справка об обучении в МБОУ «СОШ №16» выдается учащимся 9 и 11 классов, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на государственной итоговой аттестации в дополнительные сроки.

2.2. В справке об обучении в МБОУ «СОШ №16» указываются:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося в дательном падеже;
- дата рождения учащегося;
- класс, учебный год, образовательная программа, по которой учащийся обучался;
- в таблице в графе «Наименование учебных предметов» - названия учебных предметов в прописной (заглавной) буквы в именительном падеже в соответствии с учебным планом МБОУ «СОШ №16» и с допустимыми сокращениями и аббревиатурой (Информатика и ИКТ - Информатика; Физическая культура - Физкультура; Мировая художественная культура - МХК; Изобразительное искусство - ИЗО; Основы безопасности жизнедеятельности - ОБЖ). Название учебного предмета «Иностранный язык» уточняется записью (в скобках), указывающей, какой именно иностранный язык изучался учащимся;
- в графах «Годовая отметка за последний год обучения» и «Итоговая отметка» проставляются отметки по каждому предмету учебного плана. Отметки проставляются арабскими цифрами и в скобках - словами. При этом возможно сокращение слова в соответствии с правилами русской орфографии (удовлетворительно - удовл.). Итоговая отметка по предмету (предметам), по которым на государственной итоговой аттестации учащийся получил неудовлетворительные результаты, выставляется «2» (неудовлетворительно – неудовл.);
- в графе «Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ» проставляются отметки (для учащихся 9 класса - арабскими цифрами и в скобках - словами) или баллы (для учащихся 11 класса - арабскими цифрами);
- на незаполненных строках справки об обучении в МБОУ «СОШ №16» (в таблице) ставится «2»;

дата заполнения справки об обучении в МБОУ «СОШ №16».

2.3. Заполненные справки заверяются подписью директора и печатью МБОУ «СОШ №16». Печать проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть ясным, четким и читаемым.

2.4. Справку об обучении заполняет заместитель директора по учебной работе, который присваивает регистрационный номер и вносит сведения о справке в книгу регистрации выданных справок об обучении в МБОУ «СОШ №16».

2.5. Книга регистрации выданных справок об обучении в МБОУ «СОШ №16» ведется отдельно по каждому уровню общего образования и содержит следующие сведения:

- номер учетной записи (по порядку);
- фамилию, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- дату рождения учащегося;
- регистрационный номер справки об обучении в МБОУ «СОШ №16»;
- итоговые отметки учащегося;
- подпись получателя справки об обучении в МБОУ «СОШ №16»;
- дату выдачи справки об обучении в МБОУ «СОШ №16».

2.6. Записи в книге учета выданных справок об обучении в МБОУ «СОШ №16» заверяются подписями классного руководителя, директора и печатью МБОУ «СОШ №16».

2.7. Копия справки об обучении в МБОУ «СОШ №16» вкладывается в личное дело учащегося.

3. Справка о периоде обучения в МБОУ «СОШ №16»

3.1. Справка о периоде обучения в МБОУ «СОШ №16» выдается учащимся, отчисленным из МБОУ «СОШ №16» по различным основаниям, а также экстернам, проходившим в МБОУ «СОШ №16» промежуточную аттестацию (Приложение 2,3).

3.2. В справке указываются:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося в дательном падеже;
- дата рождения учащегося;
- класс, учебный год, образовательная программа, по которой учащийся обучался;
- в таблице в графе «Наименование учебных предметов» названия учебных предметов с прописной (заглавной) буквы в именительном падеже в соответствии с учебным планом МБОУ «СОШ №16» (индивидуальным учебным планом учащегося) и с допустимыми сокращениями и аббревиатурой (Информатика и ИКТ Информатика; Физическая культура Физкультура; Мировая художественная культура МХК; Изобразительное искусство ИЗО; Основы безопасности жизнедеятельности - ОБЖ). Название учебного предмета «Иностранный язык» уточняется записью (в скобках), указывающей, какой именно иностранный язык изучался учащимся;

- в графах «1 четверть» («1 полугодие») проставляются отметки по каждому предмету учебного плана за указанный период обучения. Отметки проставляются арабскими цифрами и в скобках словами. При этом возможно сокращение слова в соответствии с правилами русской орфографии (удовлетворительно -удовл.).

- в графе «Текущие отметки» указывается период обучения и проставляются текущие отметки по каждому предмету учебного плана за указанный период обучения арабскими цифрами. Графа «текущие отметки» для экстернов не заполняется;

- на незаполненных строках справки о периоде обучения в МБОУ «СОШ №16» (в таблице) ставится «Z»;

- дата заполнения справки о периоде обучения в МБОУ «СОШ №16».

3.3. Заполненные справки о периоде обучения в МБОУ «СОШ №16» заверяются подписью директора и печатью МБОУ «СОШ №16». Печать проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть ясным, четким и читаемым.

3.4. Справку о периоде обучения в МБОУ «СОШ №16» заполняет классный руководитель учащегося (для учащихся, отчисленных из МБОУ «СОШ №16»), заместитель директора по учебной работе (для экстернов).

3.5. Справка об обучении передается заместителю директора по учебной работе, который осуществляет проверку сведений, внесенных в справку, присваивает регистрационный номер и вносит сведения о справке в книгу учета выданных справок о периоде обучения в МБОУ «СОШ №16».

3.6. В МБОУ «СОШ №16» ведется книга регистрации выданных справок о периоде обучения, которая содержит следующие сведения:

- номер учетной записи (по порядку);
- фамилию, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- регистрационный номер справки об обучении в МБОУ «СОШ №16»;
- подпись получателя справки об обучении в МБОУ «СОШ №16»;
- дату выдачи справки об обучении в МБОУ «СОШ №16».

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа №16»
Зеленая ул., д.2 А; Чистополь, 422981
Тел/факс: (84342) 4-36-63
E-mail: s16.ctp@tatar.ru
ОКПО 86329347, ОГРН 1081677000965
ИНН 1652015178/ КПП 165201001

Приложение 1
Муниципаль бюджет гомуми белем бирү
учреждениесе “16 нчы гомуми урта белем
бирү мәктәбе”
Зеленая ур., 2нче йорт А; Чистополь, 422981
Тел/факс: (84342) 4-36-63
E-mail: s16.ctp@tatar.ru
ОКПО 86329347, ОГРН 1081677000965
ИНН 1652015178/ КПП 165201001

Справка об обучении

Данная справка выдана _____

дата рождения «_____» _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась)
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «СОШ №16»
Чистопольского муниципального района Республики Татарстан по образовательным
программам _____
и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

н/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5

Директор _____
(подпись)

_____ (ФИО)

Дата выдачи «_____» _____ регистрационный № _____

(М.П.)

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа №16»
Зеленая ул., д.2 А; Чистополь, 422981
Тел/факс: (84342) 4-36-63
E-mail: s16.ctp@tatar.ru
ОКПО 86329347, ОГРН 1081677000965
ИНН 1652015178/ КПП 165201001

Приложение 3
Муниципаль бюджет гомуми белем бирү
учреждениесе “16 нчы гомуми урта белем
бирү мәктәбе”
Зеленая ур., 2нче йорт А; Чистополь, 422981
Тел/факс: (84342) 4-36-63
E-mail: s16.ctp@tatar.ru
ОКПО 86329347, ОГРН 1081677000965
ИНН 1652015178/ КПП 165201001

Справка об обучении

Данная справка выдана _____
дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он (а) с « ____ » _____
_____ г. по « ____ » _____ г. обучался (обучалась)
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «СОШ №16»
Чистопольского муниципального района Республики Татарстан в _____ классе в
_____ учебном году по образовательным программам _____

и получил(а) по учебным предметам следующие отметки:

н/п	Наименование учебных предметов	Отметки за _____ учебный год(____класс)	
		_____ полугодие	Текущие отметки за _____ полугодие
1	2	3	4

Директор _____
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи « ____ » _____ регистрационный № _____

(М.П.)