



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 1FC07D0030B0508345CF8E89FFB2CCFD

Владелец: Бакалдина Людмила Владимировна

Действителен с 29.06.2023 до 29.09.2024

Утвержден и введен в действие
Приказом директора № 313
от « 1 » сентября 2023 г.
Директор школы:
_____ Л.В. Бакалдина

**ПЛАН
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ**

**МБОУ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»
ЧИСТОПОЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РТ
НА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

План рассмотрен на
педагогическом совете
школы (протокол №2
от « 28 » августа 2023 г.)

ОГЛАВЛЕНИЕ

РАЗДЕЛ I. АНАЛИЗ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ЗА 2022 - 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ НА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.....	4
РАЗДЕЛ II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ, НАПРАВЛЕННОЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ БЕСПЛАТНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ)	58
2.1. РАБОТА ПО УЧЕТУ ДЕТЕЙ, ПРОЖИВАЮЩИХ В МИКРОРАЙОНЕ, ЗАКРЕПЛЕННОМ ЗА ШКОЛОЙ.....	58
2.2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	58
РАЗДЕЛ III. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ.....	62
3.1. ПЛАН ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ УЧИТЕЛЕЙ.....	62
3.2. ПЛАН АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ	62
РАЗДЕЛ IV. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА.....	64
4.1. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	64
4.2. РАБОТА НАД МЕТОДИЧЕСКОЙ ТЕМОЙ ШКОЛЫ	64
4.3. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	66
4.4. ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ОПЫТА РАБОТЫ	68
4.5. ПРЕДМЕТНЫЕ НЕДЕЛИ	69
4.6. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.....	69
4.7. ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (НОО), ФГОС ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ООО) И ФГОС СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.	70
4.8. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ МОЛОДЫХ УЧИТЕЛЕЙ	74
4.9. ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ПО ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ.....	76
4.10. ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ И ПРОФИЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ	78
4.11. ПЛАН РАБОТЫ С ОДАРЕННЫМИ ДЕТЬМИ	80
РАЗДЕЛ V. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	81
5.1 ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ С ДОШКОЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ.....	81
5.2. ПЛАН РАБОТЫ С БУДУЩИМИ ПЕРВОКЛАССНИКАМИ.....	82
5.3. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ ОСНОВНОЙ И НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ, ОСНОВНОЙ И СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ	83
5.4. ПЛАН МОНИТОРИНГА ЛИЧНОСТНОГО И МЕТАПРЕДМЕТНОГО РАЗВИТИЯ УЧАЩИХСЯ 1 - 11 КЛАССОВ (В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС)	89
РАЗДЕЛ VI. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	Ошибка!
Закладка не определена.	
РАЗДЕЛ VII. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАЦИИ ОУ ПО УПРАВЛЕНИЮ И КОНТРОЛЮ.....	114
7.1. ПЛАН СОВЕЩАНИЙ ПРИ ДИРЕКТОРЕ	114
7.2. ПЛАН ВСОКО, ВКЛЮЧАЯ ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ	118
РАЗДЕЛ VIII. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	130
Приложение 1. ПЛАН ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ 9, 11-х КЛАССОВ.....	131
Приложение 2. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ЖИЗНИ, ЗДОРОВЬЯ И ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАЩИХСЯ И РАБОТНИКОВ.....	138
Приложение 3. ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ	142

Приложение 4. ПЛАН ПО ИНФОРМАТИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	144
Приложение 5. ПЛАН РАБОТЫ ПО РАЗВИТИЮ НАЦИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ВОСПИТАНИЯ.....	147
Приложение 6. ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА.....	149
Приложение 7. ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА - ПСИХОЛОГА.....	154
Приложение 8. ПЛАН РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА.....	163
Приложение 9. КАЛЕНДАРЬ СДАЧИ НОРМАТИВОВ ВФСК ГТО.....	169
Приложение 10. ПЛАН РАБОТЫ НАУЧНОГО ОБЩЕСТВА УЧАЩИХСЯ.....	170

РАЗДЕЛ I. АНАЛИЗ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ЗА 2022 - 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ НА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Общие сведения об общеобразовательном учреждении

Полное наименование общеобразовательного учреждения	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан
Сокращенное наименование учреждения	МБОУ «СОШ № 5»
Учредитель	Исполнительный комитет Чистопольского муниципального района Республики Татарстан, КМУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан»
Юридический и фактический адрес общеобразовательного учреждения	422985, Республика Татарстан, г. Чистополь, ул. Радищева, д. 38 Телефоны: +7(4342) 4-16-75 – директор; +7(4342) 4-01-31 - приемная
E-mail	S7.Ctp@tatar.ru
Сайт	https://edu.tatar.ru/chistopol/school_5
Устав	Постановление Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан № 726 от 06 сентября 2018 года
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	от 30.10.2015 года № 7398 серии 16 Л01 № 0003338
Свидетельство о государственной аккредитации	от 02.12.2015 года № 3223 серия 16 А 01 № 0000395
Директор общеобразовательного учреждения	Бакалдина Людмила Владимировна
Год открытия школы	1980 г.
Тип строения	Школа располагается в типовом трёхэтажном здании. Проектная наполняемость школы – 1200 человек. Фактическая наполняемость – 1176 человек. Общая площадь здания – 7617,5 кв.м. Площадь земельного участка школы составляет – 9982 кв.м.

В рамках реализации закона РФ № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Государственной программы РФ «Развитие образования», программы развития школы, с целью совершенствования в образовательной организации условий введения обновленных Федеральных государственных образовательных стандартов, коллектив в течение 2022 – 2023 учебного года решал следующие приоритетные задачи:

1. Сохранение высокого уровня качества образования, соответствие его требованиям стандартов:
 - переход начальной, основной школы на обновленные образовательные программы, обеспечивающие реализацию ФГОС;
 - положительная динамика результатов внутреннего и внешнего мониторинга качества знаний;
 - положительная динамика успеваемости и качества знаний по всем предметам учебного плана на каждом уровне образования, по классам и по школе в целом;
 - рост результативности образования по показателям государственной итоговой аттестации;
 - гарантия качественного психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения развития всех учащихся, имеющих трудности в обучении (возможность выстроить индивидуальный маршрут обучения);

- применение инновационных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих, основанных на применении проблемных, исследовательских, проектных, игровых методов обучения, реализация экзистенциального, системно-деятельностного подхода.

2. Сохранение уровня профессиональной компетентности учителей:

- обеспечение возможности для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий;
- рост профессионализма педагогических работников (повышение квалификации, аттестация);
- поддержка и сопровождение молодых педагогов, развитие наставничества, вовлечение их в инновационный процесс, применение новых направлений и форм работы с молодыми педагогами;
- методическое сопровождение педагогов, нуждающихся в помощи;
- рост потенциала школы за счет развития инициатив педагогов в области инновационной деятельности;
- диссеминация результатов инновационной деятельности педагогического коллектива на муниципальном, республиканском и федеральном уровнях;
- увеличение числа педагогических работников - участников конкурсов педагогического мастерства.

3. Усиление воспитательных функций системы образования:

- развитие личностных качеств учащихся групп социального риска: социометрический статус, тревожность, мотивация достижения успеха-избегания неудачи; креативность, самооценка; уровень саморазвития, субъектность;
- создание условий для развития личности учащегося, их саморазвития и успешного решения задач, через систему комплексных общешкольных воспитательных мероприятий, в реальном и виртуальном мире;
- развитие детско-взрослой общности на основе системного сотрудничества с семьями, нравственно мотивированного и эмоционального подкрепленного взаимодействия детей и взрослых;
- инициирование и поддержка ученического самоуправления – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- организация работы школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал.

Обеспечение качественного образования учащихся. Сохранение контингента учащихся.

В целях предоставления доступных качественных образовательных услуг в школе был разработан учебный план, при составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень предельной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого. За учебный год учебный план корректировке не подвергался. При разработке учебного плана были учтены: результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11-х классов в 2021 - 2022 учебном году, результаты внутришкольной оценки качества образования, запросы субъектов образовательного процесса, имеющийся потенциал кадрового и учебно-методического обеспечения, приоритеты в осуществлении образовательной деятельности школы.

В 2022 - 2023 учебном году в 42 класс - комплектах обучалось на начало учебного года 1203 учащихся, на конец – 1201 учащийся.

В том числе: обучающихся по образовательной программе начального общего образования – 612 человек, которые обучались в 19 класс - комплектах; обучающихся по образовательной программе основного общего образования – 538 человек, которые обучались в 21 класс - комплекте; обучающихся по образовательной программе среднего общего образования – 51 человек, обучались в 2 класс - комплектах.

Контингент обучающихся за последние три года можно проследить по таблице:

Учебный год	Контингент на начало года	Контингент на конец года	Сохранность контингента, %
2020 – 2021 учебный год	1095 учащихся	1092 учащихся	99,7

2021 – 2022 учебный год	1181 учащийся	1176 учащихся	99,6
2022 – 2023 учебный год	1203 учащихся	1201 учащийся	99,8

Контингент обучающихся в школе стабильный. Движение учащихся происходит по объективным причинам и не вносит дестабилизации в процесс развития школы.

Социальным педагогом обработана информация по социальным паспортам классов и составлен социальный паспорт школы. Также выявлена категория детей «группы риска», с которыми проводилась целенаправленная профилактическая работа.

	Всего учащихся	из них		воспитываются								количество детей, состоящих в ПДН	количество детей, состоящих на ВШК	количество семей, состоящих в ПДН	количество семей, состоящих на ВШК	воспитывающиеся в полной семье, но проживающие у бабушки	проживающие с мачехой или отчимом	дети-сироты, воспитывающиеся в замещающих семьях	малообеспеченные семьи	семьи, нуждающиеся в бесплатном питании	беженцы	участники военных действий в горячих точках	родители-инвалиды	осужденные родители
		девочек	мальчиков	в полных семьях	в неполных семьях	только с матерью	только с отцом	с опекуном	дети-сироты	Дети-инвалиды	В многодетных семьях													
2021 - 2022	1176	589	587	914	262	240	14	11	1	17	198	3	150	27 (33)	19 (28)	8	30	0	234	132	0	3	35	1
2022-2023	1201	583	618	920	275	263	16	9	0	12	212	1	142	20 (28)	20 (28)	4	30	0	193	109	0	22	32	0

Мониторинг социального паспорта школы показал, что наблюдается незначительный рост количества неполных семей, где ребенок воспитывается только с матерью или только с отцом, а также рост количества детей из многодетных семей. Увеличилось количество родителей - участников боевых действий с 4 до 22 (из-за мобилизации).

Вместе с тем, наблюдается снижение количества обучающихся: состоящих на учете в ПДН с 3 до 1 человека; количество обучающихся группы риска со 150 до 142 человека; количество неблагополучных семей с 27 (33 ребенка) до 20 (28 детей).

Исходя из данных социального паспорта, была запланирована воспитательная и профилактическая работа, мероприятия по сопровождению детей «группы риска», детей и семей, находящихся в социально опасном положении.

Выводы: проведенная диагностическая работа позволила выявить проблемы в области социализации в подростковой среде и способствовать адаптации учащихся в школе.

Качество и динамика обученности по результатам внутренней оценки качества

В соответствии с п.3 ст.5 Закона «Об образовании» школа обеспечивает доступность и бесплатность начального общего, основного общего и среднего общего образования. Школа предоставляет очную форму обучения, индивидуальное обучение на дому по медицинским показаниям по общеобразовательной программе.

В школе на конец 2022 - 2023 учебного года в 1 - 11 классах обучалось 1201 учащийся. Из них аттестованы учащиеся 2 - 11 классов – 1068 человек, в том числе один учащийся 2Д класса (Кочнев Игорь), получивший по результатам промежуточной аттестации и годовые отметки «2» по русскому языку и математике, переведен условно в 3Д класс.

Результаты качественных показателей за 2 года:

Показатели статистики	I уровень				II уровень				III уровень				В целом по школе	
	всего		4 класс		всего		9 класс		всего		11 класс		2021	2022
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022		
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Процент успеваемости	100%	99,79%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	99,91%
Качество знаний	66,05%	69,52%	62,12%	66,88%	55,09%	54,46%	59,34%	42,27%	70,59%	62,75%	83,33%	73,91%	60,58%	61,61%

Количество отличников	46	57	13	19	45	37	10	7	13	7	7	4	104	101
Количество ударников	238	276	69	86	242	256	44	34	23	25	13	13	503	557
Количество учащихся, имеющих одну «4»	23	24	3	10	8	16	0	0	3	4	1	2	34	44
Количество учащихся, имеющих одну «3»	19	14	10	1	30	35	1	5	5	8	0	3	54	57

По результатам внутришкольного мониторинга качества образования, можно утверждать, что учащиеся школы успешно осваивают образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования. Из 1068 аттестуемых 658 (61,61%) имеют оценки «4» и «5», что говорит о высоком показателе качества образования в разрезе Чистопольского муниципального района. По сравнению с 2021 – 2022 учебным годом при успеваемости 99,9% наблюдается повышение качества образования на 1,03% за счет показателей в начальной школе.

Количество отличников уменьшилось с 104 (10,4%) в 2021 – 2022 учебном году до 101 (9,5%) в 2022 – 2023 учебном году, при увеличении учащихся, имеющих одну «4» с 34 до 44 соответственно.

Наблюдается ежегодная тенденция увеличения количества обучающихся, имеющих одну «3», прежде всего, на уровне основного и среднего образования. Наибольшее количество обучающихся с одной тройкой по русскому языку, математике, физике и английскому языку, что говорит о необходимости учителям-предметникам пересмотреть формы и методы работы на уроке по формированию прочных предметных и метапредметных умений.

Выводы:

1. Ресурсный подход к организации образовательной среды школы позволил обеспечить небольшой рост качественной успеваемости учащихся.

2. Вместе с тем, очевидно, педагогическому коллективу необходимо продолжать работу с учащимися, способными показать высокие результаты в учении, и работу по устранению причин, вызывающим наличие отрицательных показателей результативности, к числу которых можно отнести:

- не всегда удовлетворительный уровень личностно ориентированного подхода к учащимся и их психолого-педагогического сопровождения;
- социальные причины (низкий уровень жизни части родителей обучающихся, социальная среда, в которой воспитываются обучающиеся);
- слабое состояние здоровья учащихся, приводящее к снижению работоспособности;
- не всегда результативная профилактическая работа с родителями учащихся классных руководителей и учителей-предметников;
- индивидуальные особенности развития личности учащихся.

Необходимо в 2023 – 2024 учебном году:

Учителям школы обеспечивать педагогические условия для повышения качества образования:

- создавать педагогическую систему, ориентированную на достижение высокого качества обучения;
- осуществлять обучение с учетом потребностей личности в образовательной подготовке и осуществлять взаимосвязь обучения учащихся с воспитанием и развитием;
- развивать у школьников положительную мотивацию к обучению на повышенном уровне, к постоянному повышению качества своего обучения;
- создавать комфортную психологическую атмосферу, благоприятную для обучения;
- систематически осуществлять аналитическую деятельность по выявлению причин низких результатов обучения и определять значимые психолого-педагогические факторы, влияющие на уровень обученности учащихся;
- совершенствовать профессиональную компетентность в вопросах реализации современных подходов к образованию школьников;

- продолжать работу по совершенствованию системы выявления и поддержки одаренных детей;
- использовать имеющиеся резервы повышения качества знаний за счет индивидуальной работы с обучающимися, имеющими по итогам учебного года либо одну «4» (резерв отличников - 4% от числа аттестованных по итогам года обучающихся), либо одну «3» (резерв - 5% от числа аттестованных по итогам года обучающихся);
- признавать потенциальные возможности каждого ученика.

Анализ качества успеваемости по предметам в сравнении за два года

Статистические данные представлены в таблице, (%).

Предмет	1 уровень		2 уровень		3 уровень		В целом по школе		Показатели ЧМР		
	2021 – 2022 учебный год	2022 – 2023 учебный год	2021 – 2022 учебный год	2022 – 2023 учебный год	2021 – 2022 учебный год	2022 – 2023 учебный год	2021 – 2022 учебный год	2022 – 2023 учебный год	2022 – 2023 учебный год		
									1 уровень	2 уровень	3 уровень
Русский язык	70	72,03	70,83	68,77	78	76,47	70,83	70,6	64	59	84
Литература	-	-	83,46	81,78	98	100	84,76	83,36	-	78	92
Литературное чтение	95,35	92,48	-	-	-	-	95,35	92,48	85	-	-
Родной язык	91,16	87,46	90,02	92	100	100	91,02	90,84	81р/72г	81р/79г	95р/99г
Государственный язык РТ	-	91,07	-	92,11	-	-	-	91,26	88	93	-
Родная литература	-	-	93,47	93,6	100	100	94,06	94,19	-	81р/86г	97р/100г
Литературное чтение на родном языке	94,65	93,25	-	-	-	-	94,65	93,25	84р/83г	-	-
Английский язык	80,23	79,33	70,96	72,3	98,04	96,08	76,32	76,59	74	68	95
Немецкий язык	-	-	85,26	88,35	-	-	85,26	88,35	-	82	-
Математика	70,47	74,53	65,49	70,21	78	72,55	69,41	73,07	73	64	77
Алгебра	-	-	55,93	54,79	-	-	55,93	54,79	-	54	-
Геометрия	-	-	57,29	55,45	-	-	57,29	55,45	-	52	-
Физика	-	-	73,22	70,63	96	88,24	76,52	73,16	-	67	90
Астрономия	-	-	-	-	100	100	100	100	-	-	99
Химия	-	-	72,58	66,17	94,12	94,12	77,22	71,83	-	63	88
Биология	-	-	89,44	89,59	100	100	89,91	90,66	-	75	95
Окружающий мир	93,26	93,11	-	-	-	-	93,26	93,11	85	-	-
География	-	-	88,1	90,71	-	-	88,1	90,71	-	79	-
История	-	-	81,96	84,76	98	98,04	83,36	85,9	-	73	93
Обществознание	-	-	79,7	76,12	98	94	81,74	78	-	74	97
ОДНКНР	-	-	98,36	100	-	-	98,36	100	-	90	-
Физическая культура	100	100	99,04	99,81	100	100	99,5	99,91	99	98	100
Искусство (Музыка)	100	98,75	99,53	98,64	-	-	99,77	98,7	98	96	-
Искусство (ИЗО)	100	99,79	97,61	97,03	-	-	98,95	98,65	99	97	-
Технология	100	100	100	100	-	-	100	100	99	98	-
Информатика и ИКТ	-	-	97,97	97,69	100	100	98,12	98	-	79	97
ОБЖ	-	-	100	100	100	100	100	100	-	94	100

По результатам мониторинга оценки качества сформированности обязательных результатов обучения наблюдается значительное снижение качества по основным предметам учебного плана: химия на 5,39% (в том числе на уровне основного общего образования на 6,41%), физика на 3,36%, математика на 5,45% на уровне среднего общего образования.

Это говорит о недостаточном применении учителями-предметниками лично ориентированных педагогических технологий, предусматривающих субъектный, системно-деятельностный, индивидуальный, дифференцированный подходы при обучении учащихся.

Вместе с тем, в разрезе показателей Чистопольского муниципального района школьные показатели ниже на уровне среднего общего образования по русскому языку на 7,53%, математике на 4,45%, физике на 1,76%, обществознанию на 3%.

Необходимо в 2023 – 2024 учебном году:

С целью оптимизации образовательного процесса заместителям директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществлять систематический контроль достижений обучающимися необходимого уровня в овладении конкретным содержанием обязательного минимума образования по предметам на том или ином этапе обучения, проводить сравнительный анализ обученности учащихся по отдельным предметам, по классам, по школе с целью коррекции методических приемов и форм организации деятельности учащихся, используемых учителями образовательной организации;
- определять профессиональные проблемы учителей школы по вопросам повышения качества образования и на этой основе разрабатывать практические рекомендации учителям по повышению качества обучения учащихся;
- вести четкий контроль и отслеживание работы педагогических работников по освоению образовательных технологий;
- информировать учителей об инновационных технологиях, обеспечивающих развитие у учащихся общеучебных навыков и умений, творческих способностей.

Анализ результатов промежуточной аттестации

На основании ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, «Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», Приложения № 1 к Учебному плану на 2022 - 2023 учебный год и решения педагогического совета от 27.03.2023 года протокол №7, с 10 по 23 мая 2023 года была проведена промежуточная итоговая аттестация учащихся 1 – 11 классов.

Цель: мониторинг учебных достижений учащихся.

Промежуточная аттестация проходила:

- в 1-х классах в виде качественной оценки (тестирование по окружающему миру, технологии, изобразительному искусству, физической культуре, музыке; контрольная работа по математике, литературному чтению и контрольный диктант по русскому языку);

Класс	Русский язык	Математика	Литературное чтение	Окружающий мир	Технология	ИЗО	Физическая культура	Музыка
1а	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет
1б	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет
1в	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет
1г	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет

Анализируя качественную оценку учащихся 1-х классов, можно сделать вывод о том, что уровень обученности, сформированности общеучебных и специальных умений и навыков соответствует требованиям государственных программ, учащиеся готовы к обучению во 2 классе.

- во 2-х классах по русскому языку в форме контрольного диктанта, по математике в форме контрольной работы, в форме годовой оценки по окружающему миру, литературному чтению, родному языку, литературному чтению на родном языке, иностранному (английскому) языку, искусство (ИЗО), искусство (Музыка), физической культуре, технологии;

Класс	Русский язык		Математика	
	Успеваемость/Качество	Успеваемость/Качество	Успеваемость/Качество	Успеваемость/Качество
2а	100% / 63%	100% / 68%		
2б	100% / 76,3%	100% / 76,3%		
2в	100% / 67,6%	100% / 73,5%		
2г	100% / 66%	100% / 63%		
2д	97% / 46%	97% / 58%		
Общий	99,4% / 63,78%	99,4% / 67,76%		

Анализируя результаты промежуточных аттестационных контрольных работ во 2 классах можно сделать вывод о том, что по русскому языку при успеваемости 99,4% общий показатель качества обученности составляет 63,78%, что ниже показателя качества обученности за год на 11,08%; по математике при успеваемости 99,4% показатель качества составил 67,76 %. что также

ниже показателя качества обученности за год на 9,33%. Во 2Д классе (учитель Каримуллина А.О.) один учащийся не справился с промежуточной аттестацией по русскому языку и математике.

- в 3-х классах по русскому языку в форме тестирования, по математике в форме контрольной работы, в форме годовой оценки по окружающему миру, физической культуре, литературному чтению, родному языку, литературному чтению на родном языке, иностранному (английскому) языку, окружающему миру, искусству (ИЗО), искусству (Музыка);

Класс	Русский язык	Математика
	Успеваемость/Качество	Успеваемость/Качество
3а	100% / 77%	100% / 81%
3б	100% / 74,1%	100% / 74,1%
3в	100% / 68%	100% / 64%
3г	100% / 65,3%	100% / 73%
3д	100% / 70%	100% / 73%
Общий	100% / 70,88%	100% / 73,38%

Анализируя результаты промежуточных аттестационных контрольных работ в 3 классах можно сделать вывод о том, что по русскому языку общий показатель качества обученности составляет 70,88%, что ниже показателя качества обученности за год на 1,85%; по математике показатель качества составил 73,38%, что ниже показателя качества обученности за год на 2,84%.

- в 4 классах по родному языку, государственному языку РТ и ОРКСЭ в форме тестирования, в форме годовой оценки по русскому языку, математике, окружающему миру, литературному чтению, литературному чтению на родном языке, искусству (ИЗО), искусству (Музыка), физической культуре, технологии, иностранному (английскому) языку;

Класс	ОРКСЭ			Родной язык (русский)	Родной язык (татарский)	Государственный язык РТ
	Уровень			Успеваемость/Качество	Успеваемость/Качество	Успеваемость/Качество
	Высокий	Базовый	Низкий			
4а	3	25	0	100% / 100%	100% / 75%	100% / 100%
4б	4	29	0	100% / 100%	-	100% / 60,8%
4в	5	24	0	100% / 80%	100% / 87,5%	100% / 87,5%
4г	2	31	0	100% / 85,2%	100% / 71,4%	100% / 100%
4д	10	24	0	100% / 93,75%	100% / 76%	100% / 86,8%
Общий	24	133	0	100% / 92,37%	100% / 77,4%	100% / 87%

Анализируя результаты промежуточной аттестации в 4 классах, можно сделать вывод что, по ОРКСЭ учащиеся показали высокий и базовый уровень эрудированности по изученной теме, знание фактического материала, усвоение общих понятий и идей - степень обоснованности аргументов и обобщений; по родному языку, в основном все учащиеся подтвердили свои отметки, показали стабильное качество обученности. Вместе с тем, наблюдается расхождение в годовых отметках и отметках за промежуточную аттестацию у некоторых учащихся по Государственному языку РТ - общий показатель качества обученности составляет 87%, что ниже показателя качества обученности за год на 4,89%;

- в 5-х классах по ОДНКНР, родному языку, Государственному языку РТ, математике в 5Г классе в форме тестирования, в форме годовой оценки по русскому языку, математике в 5А, 5Б, 5В, 5Д классах, иностранному (английскому) языку биологии, литературе, родной литературе, технологии, искусству (ИЗО), искусству (Музыка), физической культуре, географии, истории;

Класс	Родной язык (татарский)	Родной язык (русский)	Математика	Государственный язык РТ	ОДНКНР
	Успеваемость/Качество	Успеваемость/Качество	Успеваемость/Качество	Успеваемость/Качество	Успеваемость/Качество
5а	100% / 100%	100% / 100%	-	100% / 100%	100% / 100%
5б	100% / 100%	100% / 73,3%	-	100% / 100%	100% / 100%
5в	100% / 77,7%	100% / 87,5%	-	-	100% / 100%
5г	100% / 100%	100% / 100%	100% / 79%	100% / 92,8%	100% / 100%
5д	-	100% / 100%	-	100% / 100%	100% / 100%
Общий	100% / 93%	100% / 86,6%	100% / 79%	100% / 97%	100% / 100%

Анализируя результаты промежуточной аттестации в 5 классах, можно сделать вывод что, по математике в 5Г классе качественный показатель на 1% ниже показателя за год 79% и 80% соответственно; качественные показатели по ОДНКНР соответствуют годовым показателям; по родному языку и Государственному языку РТ все учащиеся показали стабильное качество.

- в 6-х классах по биологии в 6А, 6Г классах, географии в 6Б, 6В классах, математике в 6В, 6Г классах, обществознанию в 6Б, 6В классах в форме тестирования, истории в 6А, 6Г классах в форме контрольной работы, в форме годовой оценки по русскому языку, математике в 6А, 6Б классах, литературе, технологии, искусству (ИЗО), искусству (Музыка), физической культуре, географии в 6А, 6Г классах, биологии в 6Б, 6В классах, родному языку, родной литературе, истории в 6Б, 6В классах, обществознанию в 6А, 6Г классах, иностранному (английскому) языку;

Класс	Биология	История	Обществознание	Математика	География
	Успеваемость/ Качество	Успеваемость/ Качество	Успеваемость/ Качество	Успеваемость/ Качество	Успеваемость/ Качество
6а	100% / 69,7%	100% / 66,6%	-	-	-
6б	-	-	100% / 90%	-	100% / 97%
6в	-	-	100% / 71%	100% / 67%	100% / 86%
6г	100% / 65,6%	100% / 82,3%	-	100% / 71%	-
Общий	100% / 67,7%	100% / 74%	100% / 83%	100% / 70,5%	100% / 92%

По итогам промежуточного контроля знаний в 6 классах можно сделать вывод, что по математике качество выше годового показателя в 6В классе, а в 6Г – соответствует показателям за год, по географии все учащиеся подтвердили свои отметки, показали стабильное качество обученности, по биологии наблюдается снижение качественных показателей на 11,4%; по истории произошло снижение качественных показателей в 6А классе на 12%, 6Г классе на 3%, по обществознанию все учащиеся подтвердили свои отметки.

- в 7-х классах по физике в 7Б, 7В классах, биологии в 7А, 7Г классах, истории в 7А, 7Б классах, алгебре в 7Б, 7В, 7Г классах в форме тестирования, в форме годовой оценки по русскому языку, алгебре в 7А классе, геометрии, физике в 7А, 7Г классах, химии, информатике, технологии, истории в 7В, 7Г классах, литературе, искусству (ИЗО), искусству (Музыка), физической культуре, биологии в 7Б, 7В классах, родному языку, родной литературе, второму иностранному языку (немецкий);

Класс	Алгебра	Биология	История	Физика
	Успеваемость/Качество	Успеваемость/Качество	Успеваемость/Качество	Успеваемость/Качество
7а	-	100% / 78%	100% / 74%	-
7б	100% / 76%	-	100% / 76%	100% / 48%
7в	100% / 44%	-	-	100% / 39,1%
7г	100% / 63%	100% / 85%	-	-
Общий	100% / 61%	100% / 81,5%	100% / 75%	100% / 43,55%

По итогам промежуточного контроля знаний в 7 классах можно сделать вывод, что по алгебре наблюдается снижение качественных показателей обученности в целом на 1,26% (учитель Давыдова М.А.), по биологии в 7А классе (учитель Рахматуллина А.Х.) качество обученности на 10,78% ниже годового качества, по истории произошло снижение качественных показателей в 7А классе на 14%, в 7Б классе на 19% (учитель Загвозкина В.Н.), но наибольшее снижение произошло по физике в 7 классах на 16% в целом и на 32% у учащихся 7Б класса (учитель Валтышева И.А.).

- в 8 классах по химии в 8Б, 8В классах, алгебре в 8Б классе, географии в 8А, 8В, 8Г классах, обществознанию в 8Б, 8В классах в форме тестирования, в форме годовой оценки по химии в 8А, 8Г классах, русскому языку, алгебре в 8А, 8В, 8Г классах, истории, литературе, родному языку, родной литературе, геометрии, обществознанию в 8А, 8Г классах, искусству (музыка), физической культуре, биологии, географии в 8Б классе, технологии, информатике, второму иностранному (немецкому) языку, ОБЖ, по иностранному (английскому) языку;

Класс	Алгебра	Химия	География	Обществознание
	Успеваемость/Качество	Успеваемость/Качество	Успеваемость/Качество	Успеваемость/Качество
8а	-	-	100% / 97%	-
8б	100% / 61%	100 / 47,8	-	100%/57%
8в	-	100 / 69,2	100% / 81%	100%/69%
8г	-	-	100% / 96%	-
Общий	100% / 61%	100% / 59,2%	100% / 91%	100% / 63,26%

По итогам промежуточного контроля знаний в 8 классах можно сделать вывод, что по алгебре, географии наблюдается стабильное качество обученности, по химии у учащихся 8В класса и в целом качественные показатели выше годовых на 3,82% и 2,6% соответственно, по обществознанию 100% учащихся подтвердили свои отметки.

- в 9-х классах по родному языку, алгебре, иностранному (английскому) языку, физике в форме тестирования, по русскому языку в форме изложения, в форме годовой оценки по литературе, родной литературе, геометрии, физической культуре, информатике, физике, химии, биологии, географии, истории, обществознанию, ОБЖ;

Класс	Русский язык	Алгебра	Родной язык (русский)	Физика	Английский язык	Родной язык (татарский)	Родной язык (русскоязычная группа)
	Успеваемость/ Качество	Успеваемость/ Качество	Успеваемость/ Качество	Успеваемость/ Качество	Успеваемость/ Качество	Успеваемость/ Качество	Успеваемость/ Качество
9а	100% / 46,1%	100% / 34,6%	100% / 66%	100% / 76,9%	100% / 73,1%	100% / 100%	100% / 100%
9б	100% / 79%	100% / 50%	100% / 83%	100% / 58,3%	100% / 75%	100% / 100%	-
9в	100% / 68%	100% / 60%	100% / 80%	100% / 72%	100% / 64%	100% / 100%	-
9г	100% / 86%	100% / 22,7%	100% / 100%	100% / 68,2%	100% / 72%	100% / 100%	100% / 100%
Общий	100%/69,77%	100% / 41,8%	100% / 82%	100%/68,85%	100% / 71%	100% / 100%	100% / 100%

По итогам промежуточного контроля знаний в 9 классах можно сделать вывод, что по русскому языку процент качества ниже показателей за год на 1,73%, по алгебре в 9А и 9Г классах наблюдается снижение качественных показателей на 11,55% и 4.57% соответственно (учитель Голошапова Г.А.), по физике, английскому языку и родному языку все учащиеся показали стабильное качество.

- в 10 классе в форме тестирования по русскому языку, математике, обществознанию, биологии, физике, в форме годовой оценки по иностранному (английскому) языку, химии, литературе, родному языку, родной литературе, физической культуре, информатике, истории, ОБЖ;

Класс	Русский язык	Математика	Обществознание	Биология	Физика
	Успеваемость/ Качество	Успеваемость/ Качество	Успеваемость/ Качество	Успеваемость/ Качество	Успеваемость/ Качество
10	100% / 35,7%	100% / 28,6%	100% / 86%	100% / 96%	100% / 60,7%

Анализируя результаты промежуточной аттестации в 10 классе, можно сделать вывод, что в сравнении с учебным годом качество обученности ниже по русскому языку на 39,3%, математике на 32,11%, физике на 17,87%, обществознанию на 10%. Такое снижение в 10 классе связано с тем, что 6 учащихся планируют уйти из 10 класса в колледж.

- в 11 классе в форме тестирования по русскому языку, математике, обществознанию, физике, в форме годовой оценки по литературе, родному языку, родной литературе, иностранному (английский) языку, физической культуре, информатике, химии, биологии, географии, истории, ОБЖ, астрономии.

Класс	Русский язык	Математика	Обществознание	Физика
	Успеваемость/Качество	Успеваемость/Качество	Успеваемость/Качество	Успеваемость/Качество
11	100% / 66,6%	100% / 81%	100% / 91%	100% / 100%

Промежуточная аттестация в 11 классе показала, что по русскому языку качество обученности ниже в сравнении с годовым качеством на 19,76%, по математике – на 5,96%; а по обществознанию и физике все учащиеся подтвердили свои оценки.

- у учащихся, обучающихся на дому - в форме годовой оценки по всем предметам Учебного плана индивидуального обучения на дому.

Анализ промежуточной аттестации позволил установить динамику формирования конечных результатов, вскрыть недостатки и установить их причины. По итогам промежуточной аттестации материал содержательной части по всем предметам усвоен обучающимися.

На заседаниях методических объединений проведен подробный анализ результатов данных срезовых работ, выявлены типичные ошибки, спланирована работа над ними, проведена корректировка тематического планирования.

В 2023 – 2024 учебном году необходимо учителям-предметникам, допустившим снижение показателя качества по промежуточной аттестации, обратить внимание на объективное оценивание знаний учащихся.

Анализ проведения комплексной работы для оценки сформированности у учащихся метапредметных результатов по ФГОС НОО, ООО, СОО.

В целях оценки уровня обученности учащихся, проверки уровня освоения обучающимися метапредметных образовательных результатов основной образовательной программы НОО, ООО и СОО в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования и на основании приказов директора № 161 и № 162 от 17 апреля 2023 года с 25 по 28 апреля 2023 года для учащихся 1 – 11 классов проводилось мониторинговое исследование в форме комплексной работы.

Комплексная работа была направлена на выявление у учащихся сформированности умений читать и понимать различные тексты, включая и учебные; работать с информацией, представленной в различной форме; использовать полученную в тексте информацию для решения различных учебно-познавательных и учебно-практических задач.

В мониторинговом исследовании приняли участие 100% обучающихся 1 – 11 классов.

Результаты комплексных работ представлены в таблице:

Класс	Выполняли работу	Количество учащихся, освоивших повышенный уровень		Количество учащихся, освоивших базовый уровень		Количество учащихся, не освоивших базовый уровень	
		количество	%	количество	%	количество	%
1	133	69	51,05%	58	44,55%	6	4,2%
2	179	45	24,79%	130	72,76%	4	2,24%
3	143	39	27,6%	102	71,3%	2	7,6%
4	157	29	18,12%	128	81,68%	0	0
5	115	27	23,5%	67	58,3%	21	18,2%
6	120	39	32,5%	48	40%	33	27,5%
7	102	18	17,6%	53	52%	31	30,4%
8	104	55	52,9%	24	23,1%	25	24%
9	97	64	66%	25	25,8%	8	8,2%
10	28	23	82,1%	5	17,9%	0	0
11	23	10	43,5%	12	52,2%	1	4,3%

Анализ комплексных работ для учащихся 1 - 4 классов показал, что большинство учащихся имеют достаточно хороший уровень развития регулятивных действий; познавательных действий, коммуникативных и личностных УУД, что является дальнейшей основой для формирования УУД. В сравнении с 2021 – 2022 учебным годом наблюдается тенденция увеличения количества обучающихся, показавших средний уровень сформированности УУД и снижение количества обучающихся, имеющих низкий уровень. Динамика развития универсальных учебных действий положительна, что подтверждается стабильной успеваемостью обучающихся начальной школы.

Результаты комплексных работ в 5 – 11 классах говорят о том, что 234 (39,7%) обучающихся достигли базового уровня, 236 (40,1%) - повышенного уровня сформированности предметных и универсальных учебных действий. Не достигли базового уровня 119 обучающихся, что составляет 20,2%. Этим обучающимся требуется коррекция в освоении образовательной программы и ликвидации пробелов по формированию предметных умений и универсальных учебных действий.

К основным причинам затруднений при выполнении заданий, предполагающих решение учебно-практических и учебно-познавательных задач можно отнести несформированность следующих умений и навыков:

- затруднение с поиском информации, заданной в тексте в явном виде;
- контролировать процесс выполнения многоступенчатого задания;
- применять имеющиеся знания в нестандартной ситуации, соотнести знания по предмету с содержанием анализируемого текста;
- вдумчивого, внимательного прочтения заданий, выполнения подобного рода заданий самостоятельно;
- убеждать собеседника, аргументировать свою точку зрения, создавать текст заданной формы;
- высказывать предположения на основе имеющейся информации;
- классифицировать представленные объекты, находить и объяснять ошибки;
- анализировать и сопоставлять информацию, представленную в разных формах (текст, схема).

В 2023 – 2024 учебном году необходимо:

1. Учителям начальных классов:

- Включать в учебные занятия такие формы и методы обучения, которые направлены на формирование коммуникативных, регулятивных и познавательных УУД;
- Систематически планировать задания различного характера для сильных и слабых учащихся с учётом возрастных особенностей детей, применять дифференцированный метод обучения, внедрять инновационные технологии; на уроках создавать ситуацию успеха для всех учеников, тем самым готовя их к самореализации в современных условиях.

2. Учителям-предметникам продолжить систематическую работу по формированию универсальных учебных действий при выполнении заданий, требующих от учащихся самостоятельности при работе с информацией, умозаключениях, применении имеющихся у них знаний в новой ситуации. Акцентировать внимание на заданиях, формирующих метапредметные результаты: умение работать по алгоритму, умение составить суждение, находить, обобщать, классифицировать и сравнивать, развивать у учащихся навыки самоконтроля.

3. Спланировать индивидуальную работу с обучающимися, допустившими большее количество ошибок в метапредметной комплексной работе.

Качество и динамика обученности по результатам внешней оценки качества

Всероссийские проверочные работы

В соответствии с приказом Рособрнадзора от 16.08.2021 г № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», от 28.03.2022 № 467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 г. №1139, письмами Рособрнадзора от 21.01.2022 № 02-12 «О проведении ВПР в 2022 году», от 22.03.2022 №01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году»; приказом Рособрнадзора от 23.12.2022 г № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», а также письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 09.02.2023 №02-41, приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 20.02.2023 № под 341/23 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в общеобразовательных организациях в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году» в школе с 19 сентября по 24 октября 2022 года в 5, 6, 7, 8, 9 классах и с 15 марта по 20 мая 2023 года в 4, 5, 6, 7, 8 классах были проведены Всероссийские проверочные работы.

Результаты Всероссийских проверочных работ в 4 классах

Класс	Русский язык		Математика		Окружающий мир	
	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу
4А	24	57,14	11,5	60,7	22,35	89,29
4Б	26,2	72,7	12,6	75,7	24,6	87,9
4В	25	72	13	72	27	100
4Г	25,6	69	11,6	58	26,6	83
4Д	26,74	76,47	12,6	73,53	24,91	85,29
ИТОГО	25,50	69,46	12,26	67,98	25	89

По итогам сравнительного анализа Всероссийских проверочных работ в 4 классах следует, что учащиеся справились с работами по русскому языку, математике и окружающему миру качественно и подтвердили качество ВПР и итоговой работы в конце учебного года. Кроме учащихся 4Г класса (учитель Гафиятуллина Г.А.), которые допустили снижение качества выполнения ВПР по математике и окружающему миру.

Результаты Всероссийских проверочных работ в 5 классах

Класс	Русский язык			История	Окружающий мир
	Осень 2022	Весна 2023	Динамика	Весна 2023	Осень 2022

	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу
5А	28	75,4%	29,52	72	+1,52	-3,4	10,56	88%	22,6	78,6 %
5Б	26	72,1%	31	75	+5	+2,9	10,04	95,8%	22,9	74,8%
5В	22	63%	26	58	+4	-5	8,12	56%	22	75,1%
5Г	24	67,2%	31	66,6	+7	-0,6	9,7	87,5%	23	74,3%
5Д	23	52,4%	30	80	+7	+27,6	3,85	71,42%	19,3	59,6%
ИТОГО	24,6	66,02%	35,50	70,32	+10,9	+4,3	8,46	79,7%	21,96	72,48%
Класс	Математика						Биология			
	Осень 2022		Весна 2023		Динамика		Весна 2023			
	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу
5А	11,96	69,7%	9,4	62,66%	-2,56	-7,04	20,1	69,3%		
5Б	11,1	62,5%	8,9	59,33%	-2,2	-3,7	20,1	69,3%		
5В	12	59,7%	7,6	50,66%	-4,4	-9,04	20,4	70,3%		
5Г	11	61,5%	10,8	72%	-0,2	+10,5	20,8	71,7%		
5Д	10,6	50,01%	7,2	48%	-3,4	-2,01	17,9	61,7%		
ИТОГО	11,33	60,6%	8,78	58,5%	-2,55	-2,1	20,1	69,3%		

Из проведенного анализа следует, что учащиеся 5 классов по русскому языку и математике весной 2023 года справились с работой более качественно, чем осенью 2022 года. Это говорит о том, что осенью обучающиеся не были мотивированы к выполняемой работе, сказалась адаптация детей при переходе в среднюю школу. По окружающему миру, биологии и истории отмечено хорошее качество знаний учащихся, средний показатель доли выполнения заданий, что свидетельствует о достаточном уровне подготовки к ВПР.

Результаты Всероссийских проверочных работ в 6 классах

Класс	Русский язык						История				География	
	Осень 2022		Весна 2023		Динамика		Осень 2022		Весна 2023		Весна 2023	
	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу
6А	32,75	72,4%	35,33	63,6%	+2,58	-8,8%	12	90%	-	-	26,27	79,6%
6Б	34,62	75,8%	37,7	84,38%	+3,08	+8,58%	12,1	100%	11,81	90,62%	-	-
6В	28	69%	38	56,5%	+10	-12,5%	9,9	90,4%	10,85	90,47%	-	-
6Г	30	65%	37	68,7%	+7	+3,7%	9,56	85,2%	-	-	23,61	71,6%
ИТОГО	31,34	70,55%	37	68,2%	+5,66	-2,35%	10,89	89,15%	11,33	90,54%	24,94	75,6%
Класс	Математика						Биология				Обществознание	
	Осень 2022		Весна 2023		Динамика		Осень 2022		Весна 2023		Весна 2023	
	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу
6А	12,45	62%	9,78	61,12%	-2,67	-0,88%	19,9	72%	-	-	14,2	78,8%
6Б	13	65%	10	62,5 %	-3	-2,5%	22,2	73%	22,68	72,8%	-	-
6В	11,23	63,9%	10,2	64%	-1,03	+0,1%	20,2	67%	20,8	69,2%	-	-
6Г	11,41	64,3%	10,3	64%	-1,11	-0,3%	18,7	64%	-	-	13,9	71,9%
ИТОГО	12	63,8%	10,07	62,9%	-1,93	-0,93%	20,25	69%	21,74	71%	14	75,4%

Из проведенного анализа следует, что по русскому языку весной учащиеся 6Б и 6Г классов справились с работой более качественно, чем осенью, а учащиеся 6А и 6В классов хуже справились с некоторыми заданиями, тем самым понизили качество выполнения работы. Одна из причин - невнимательность при выполнении работы, учащиеся избегали выполнения заданий, направленных на работу с текстом. По математике учащиеся справились с работой незначительно хуже, чем осенью, т.к. программа 6 класса сложнее программы за 5 класс. По биологии и истории в целом учащиеся весной справились с работой успешнее, чем осенью. По географии и обществознанию обучающиеся в целом справились с предложенной работой и показали хороший уровень достижения предметных и метапредметных результатов.

Результаты Всероссийских проверочных работ в 7 классах

Класс	Русский язык						Математика					
	Осень 2022		Весна 2023		Динамика		Осень 2022		Весна 2023		Динамика	
	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу

7А	37,33	72%	33,8	59,2%	-3,53	-12,8%	10	62,5	11,59	61%	+1,59	-1,5%
7Б	39	73,2%	36	77%	-3	+3,8%	10,24	64%	12,8	67%	-2,56	+3%
7В	36	72,1%	33	60,8%	-3	-11,3%	9,7	60%	11,2	59%	-1,5	+1%
7Г	38	77%	36	81%	-2	+4%	9,3	58%	11,6	61,2%	-2,3	+3,2%
ИТОГО	37,58	73,5%	34,7	69,5%	-2,88	-4%	9,81	61,13%	11,8	62,05%	-1,19	+1,4%
Класс	Биология				География				История			
	Осень 2022		Весна 2023		Осень 2022		Весна 2023		Осень 2022		Весна 2023	
	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу
7А	16,6	70,3%	-	-	-	-	-	-	10,9	100%	-	-
7Б	-	-	18,1	72,4%	27,8	84,2%	29,68	84,8	-	-	-	-
7В	-	-	15,8	63,2%	24,7	74,8%	-	-	-	-	9,95	47,82%
7Г	16,03	68,4%	-	-	-	-	-	-	10,9	74%	11,14	85,18%
ИТОГО	16,3	69,35%	16,95	67,8%	26,25	79,5%	29,68	84,8%	10,9	87%	10,54	66,5%
Класс	Физика		Английский язык		Обществознание							
	Весна 2023		Весна 2023		Осень 2022		Весна 2023					
	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу
7А	8,41	46,72	19,8	69,4%	-	-	14,5	70,4%				
7Б	-	-	22	75%	14,96	88%	-	-				
7В	-	-	22,2	73,5%	13,6	82,6%	-	-				
7Г	7,74	43%	21	69%	-	-	-	-				
ИТОГО	8,08	44,86%	21,25	71,7%	14,28	85,3%	14,5	70,4%				

Из проведенного анализа следует, что по русскому языку и математике все учащиеся весной справились с работой менее качественно, чем осенью. Предположительные причины: не все ученики добросовестно отнеслись к подготовке: отказались от дополнительных консультаций, большинство обучающихся не выполняли задания, направленные на подготовку к ВПР. По физике средний процент выполнения составил 44,86%, что незначительно ниже показателей муниципального района. По остальным предметам выявлены удовлетворительные результаты.

Результаты Всероссийских проверочных работ в 8 классах

Класс	Русский язык						Математика					
	Осень 2022		Весна 2023		Динамика		Осень 2022		Весна 2023		Динамика	
	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу
8А	35,7	75,4%	39	65,52	+3,3	-9,88	13,7	72,7%	15,55	66,21	+1,85	-6,49%
8Б	30	61%	34	60,8	+4	-0,2	11,3	59%	13,4	53%	-2,1	-7%
8В	34	59%	34	67	0	+8	11,6	61%	13,23	52,8%	+1,63	-8,2%
8Г	34	58%	34,8	57,6	+0,8	-0,4	11,7	61,65	13,34	53,38	+1,64	-7,85%
ИТОГО	33,4	63,35%	35,45	62,73	+2,05	-0,62	12	63,59%	13,88	56,35%	+1,88	-7,24%
Класс	Биология				География				История			
	Осень 2022		Весна 2023		Осень 2022		Весна 2023		Осень 2022		Весна 2023	
	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу
8А	-	-	-	-	29,93	85,51%	-	-	-	-	-	-
8Б	16,7	65%	-	-	-	-	25,87	78,3%	9,2	69,6%	-	-
8В	-	-	18,4	63,4%	-	-	-	-	11,2	77,7%	11,3	73%
8Г	-	-	-	-	24,4	78,26%	-	-	-	-	-	-
ИТОГО	16,7	65%	18,4	63,4%	27,2	81,9%	25,87	78,3%	10,2	73,65%	11,3	73%
Класс	Физика				Обществознание				Химия		Английский язык	
	Осень 2022		Весна 2023		Осень 2022		Весна 2023		Весна 2023		Осень 2023	
	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу
8А	-	-	-	-	15,8	86,7%	15,9	86%	25	69%	23,8	79,3%
8Б	-	-	7,52	41,78%	-	-	-	-	-	-	20	66,6%
8В	8,12	45%	-	-	-	-	-	-	-	-	21,37	71%
8Г	-	-	-	-	13,7	67,85%	14,3	73%	18,8	52%	20,8	69,3%
ИТОГО	8,12	45%	7,52	41,78%	14,75	77,3%	15,1	79,5%	21,9	60,8%	21,49	71,63%

Из проведенного анализа следует, что по русскому языку все учащиеся весной имели положительную динамику среднего балла по предмету, но вот при выполнении работы

прослеживается отрицательная динамика на 0,62%. Причины: на уроках русского языка в 8 классе приходится делать большое количество разнообразных упражнений, поскольку среди них мало однотипных, каждое посвящено отдельному аспекту изучаемой темы и направлено на выработку необходимых навыков к ОГЭ и ЕГЭ. При таком интенсивном обучении на уроках удаётся достичь понимания темы учащимися, но полное усвоение возможно лишь при систематической работе дома: понятие нужно выучить. По математике также весной учащиеся 8 классов справились с работой слабее, чем осенью. У некоторых обучающихся наблюдаются низкие навыки самостоятельной и самообразовательной работы, а также низкая учебная мотивация, что приводит к отрицательной динамике выполнения работ. По остальным предметам обучающиеся в целом справились с предложенной работой и показали хороший уровень достижения предметных и метапредметных результатов, однако результаты отдельных заданий требуют дополнительной работы по устранению недочётов. По физике средний процент выполнения составил 41,78%, что значительно ниже показателей муниципального района и РТ.

Результаты Всероссийских проверочных работ в 9-х классах за 8 класс (Осень 2022 года)

Класс	Русский язык		Математика		Биология		География	
	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу
9А	37,6%	71%	14,24	60,2%	-	-	-	-
9Б	37	70,9%	13,95	61,7%	20	72%	24,1	74,6%
9В	38	74,2%	16,68	71,8%	-	-	-	-
9Г	36	72,6%	11,41	50,31%	-	-	-	-
ИТОГО	37,65	72,1%	14,07	61%	20	72%	24,1	74,6%
Класс	История		Обществознание		Физика		Химия	
	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу
9А	11,96	84%	-	-	8,64	48%	-	-
9Б	-	-	-	-	-	-	-	-
9В	-	-	14,04	76%	-	-	26	74,3%
9Г	-	-	13,4	72,7%	7,91	44%	-	-
ИТОГО	11,96	84%	13,7	74,35%	8,3	46%	26	74,3%

Результаты Всероссийских проверочных работ в 11 классе

Класс	Биология		История	
	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу	Средний балл по классу	Средний % выполнения по классу
11	27	82%	16,9	84,7%

Из проведенного анализа следует, что по итогам Всероссийских проверочных работ по биологии и истории учащиеся 11 класса показали удовлетворительные результаты

Таким образом, можно сделать вывод, что результаты ВПР подтверждают высокое качество знаний в школе, соответствуют оценкам за четверть, за год. В целом учащиеся справились с предложенными работами и показали хороший уровень предметных и метапредметных достижений. Вместе с тем, результаты работ показали наличие ряда проблем в освоении содержания учебных предметов и формировании УУД:

- умения анализировать прочитанное;
- умения отвечать согласно инструкции;
- умение устанавливать причинно-следственные связи;
- умения извлекать информацию из таблицы, графика, умения применять полученные знания на практике.

Необходимо в 2023 – 2024 учебном году:

1. Провести тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР, выявить проблемные зоны как класса в целом, так и отдельных обучающихся;
2. При планировании работы включить задания, подобные заданиям ВПР, процент выполнения которых оказался низким по результатам ВПР;
3. Разработать систему ликвидации пробелов в знаниях учащихся, при этом учесть ошибки каждого ученика для организации последующей индивидуальной работы;

4. Обратить особое внимание на ликвидацию пробелов в знаниях обучающихся, показавших низкие результаты, добиваться снижения до минимума количества данной категории учеников;
5. Использовать результаты ВПР для индивидуализации обучения, в том числе для формирования банка данных одарённых детей;
6. Скорректировать содержание текущего тестирования и контрольных работ с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях;
7. Разработать план мероприятий по подготовке учащихся к ВПР по предметам.

Анализ подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов и ее результативность

Согласно ст.59 Закона РФ № 273 «Об образовании в РФ» итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта и получения информации о результативности педагогической деятельности учителей.

В течение 2022 - 2023 учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников педагогического процесса к государственной итоговой аттестации. В августе был проведен детальный анализ результатов ГИА 2022 года, на методических объединениях детальный анализ был проработан в сентябре. Кроме того, вопросы подготовки к ГИА неоднократно в течение года выносились на обсуждение методических объединений и совещаний при директоре.

В начале учебного года была сформирована база данных по учащимся школы, которая периодически обновлялась, оформлен информационный стенд, посвященный ГИА, была организована работа по заполнению бланков ОГЭ, ЕГЭ.

Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, предметных курсах и индивидуальных занятиях, отмечая ответы непосредственно в бланках, регулярно отрабатывались задания открытого банка ФИПИ. Проведен ряд тренировочных работ по русскому языку и математике, предметам по выбору в форме и по материалам ЕГЭ.

В течение года осуществлялось постоянное информирование учащихся 9, 11 классов и их родителей по вопросам подготовки к ГИА: проведен ряд ученических и родительских собраний, где рассмотрены вопросы нормативно-правового обеспечения ЕГЭ, показаны презентации, рекомендованные Министерством просвещения РФ и Министерством образования РТ, подробно изучены инструкции для участников ЕГЭ. До сведения учащихся и родителей своевременно доводились результаты всех тренировочных работ, были рассмотрены основные ошибки учащихся, разработаны планы мероприятий по устранению данных ошибок. Работа по психолого-педагогическому сопровождению ГИА проводилась в форме тренингов, тестирований.

Учащиеся 9, 11 классов в течение учебного года посещали:

- общие консультации по русскому языку и математике (1 раз в неделю).
- общие консультации по подготовке к написанию сочинения в 11 классе, устного собеседования в 9 классе, как допуска к ГИА для учащихся 9, 11 классов (1 раз в неделю).
- групповые консультации (3 - 4 ученика) по математике и русскому языку, группы сформированы с учетом «западающих» тем у учащихся по результатам пробных тестирований (1 раз в неделю).
- групповые консультации по предметам по выбору (1 раз в неделю).
- элективные курсы в 11 классе по обязательным предметам и предметам по выбору.

Учителями также проводилась:

- индивидуальная работа по возникающим вопросам при самостоятельной подготовке к ГИА (ежедневно).

- мониторинг успешности при помощи ведения индивидуальных карт обучающихся (1 раз в месяц).
- Диагностика своих возможностей при помощи тренировочных тестирований (раз в месяц по всем предметам).

Педагогом-психологом школы была проведена работа, направленная на повышение психологической готовности обучающихся к сдаче ГИА, повышение стрессоустойчивости в критических ситуациях.

Вопрос подготовки к ГИА в течение года был вынесен на внутришкольный контроль. Просматривалась работа с бланками, КИМами, посещаемость занятий и консультаций учащимися, наличие информационных уголков в классах, организация подготовки к ГИА на уроках, консультациях и предметных курсах. В течение года проводились и подробно анализировались все тренировочные работы учащихся, отмечались наиболее серьезные пробелы в знаниях. Параллельно велась серьезная разъяснительная работа с учащимися и их родителями учителями, классными руководителями.

Результаты итоговой аттестации обучающихся 9-х классах

На конец 2022 - 2023 учебного года в 9-х классах обучалось 97 учащихся, все были допущены к итоговой аттестации, которую все прошли успешно, получив аттестаты об основном общем образовании, в том числе 6 с отличием.

Результаты государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ:

№ п/п	Предмет	2019		2021		2022		2023		ЧМР	РТ
		Средний балл	Средняя оценка	Средний балл	Средняя оценка	Средний балл	Средняя оценка	Средний балл	Средняя оценка		
1	Русский язык	32,4	4,11	24,16	3,66	25,9	3,8	25,7	3,8	4	4,08
2	Математика	18,5	4,01	14,7	3,6	15,6	3,7	16,7	3,7	4	3,86
3	Физика	25	4	-	-	26	3,9	-	-	3,6	3,84
4	Химия	25,4	4,42	-	-	32	4,6	28	4,3	4	4,57
5	Биология	32	4,1	-	-	30	4	28	3,7	4	4,06
6	Обществознание	34	3,97	-	-	24	3,5	26	3,8	4	3,74
7	Информатика	13,3	3,76	-	-	10	3,3	11,5	3,96	3,76	3,74
8	География	24,8	4,25	-	-	22	4,27	24	4,3	4	4,17
9	Английский язык	63,6	5	-	-	51	4	56,5	4,5	4	4,54
10	Литература	-	-	-	-	22	3	-	-	5	4,48

Таким образом, результаты ОГЭ 2023 года свидетельствуют о том, что при 100% общей успеваемости показатели среднего балла и средней оценки по обязательным предметам на уровне 2022 года. По сравнению с 2022 годом, качественные показатели повысились по обществознанию, информатике, географии и английскому языку. Вместе с тем, наблюдается снижение среднего балла и средней оценки по химии и биологии.

Анализируя результаты ОГЭ в разрезе показателей Чистопольского муниципального района необходимо отметить, что наблюдается повышение показателя качества и средней оценки по географии, химии, информатике и английскому языку. Средняя оценка ниже муниципальных показателей по математике, русскому языку, биологии и обществознанию.

Школьные показатели ОГЭ в разрезе показателей по Республике Татарстан выше по обществознанию, информатике и географии. По английскому языку на уровне республиканских значений. По остальным предметам показатель школьной средней оценки ниже показателей Республики Татарстан.

В 2023 - 2024 учебном году целесообразно усилить контроль за преподаванием русского языка, систематически осуществлять контроль за подготовкой к прохождению государственной итоговой аттестации по обязательным предметам, организовать повторение пройденного материала, выделив для этого специальное время в учебном процессе, продумывать систему работы с учащимися и их родителями, разрабатывать и выстраивать систему поэтапного контроля знаний, контроля состояния преподавания предметов, добиваться прохождения внешних экспертиз всеми обучающимися.

Результаты итоговой аттестации обучающихся 11 класса.

На конец 2022 - 2023 учебного года в 11 классе обучалось 23 учащихся. Все 23 были допущены к государственной итоговой аттестации и получили документ об образовании государственного образца, 4 учащихся получили аттестаты с отличием и получили медали «За особые успехи в учении» (в 2021 - 2022 учебном году 5 учащихся получили медали «За особые успехи в учении»).

Обучающиеся 11 класса сдавали 2 обязательных предмета - русский язык и математику.

Экзамены по другим общеобразовательным предметам – физике, биологии, истории, обществознанию, химии, информатике и литературе - выпускники сдавали на добровольной основе по своему выбору. Количество экзаменов определялось выпускниками самостоятельно. Наиболее популярными предметами для итоговой аттестации за курс средней школы оказались обществознание и история – 10 и 6 учащихся соответственно.

1 учащаяся (Хайруллина А.) сдавала ГВЭ по русскому языку и математике на дому, получила две «4».

Результаты государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ:

№	Предметы	Средний балл					РТ	РФ
		2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	МР		
1	Русский язык						72	68,43
2	Математика (профиль)						62,52	55,62
3	Математика (базовый уровень)	-	-				4,32	4,07
4	Физика						58,94	54,85
5	Химия						66,74	56,23
6	Биология						57,41	55
7	История						60,6	56,37
8	Обществознание						61,09	55,62
9	Информатика			-			63,96	
10	География	83	-	-	-	-	62,41	54,6
11	Литература						72,73	63,97
12	Английский язык				-	-	74,05	-

Анализируя результаты ЕГЭ-2023, можно сделать вывод, что средний балл по целому ряду предметов стал ниже по сравнению с 2021 - 2022 учебным годом: русский язык на 1,27, обществознание на 6,45, литература на 7,5, математика (профиль) на 8,47, физика на 21,88 балла. И только по истории, химии и биологии наблюдается повышение показателей. Снижение, прежде всего, связано с некоторыми изменениями в заданиях, а также с задачами по развитию функциональной грамотности и проектной предметной составляющей при разработке и реализации основных общеобразовательных программ.

В сравнении с показателями Чистопольского муниципального района следует, что школьные показатели ниже среднего балла муниципалитета по русскому языку на 1,27, математике профильного уровня на 5,87, физике на 17,24, информатике на 4,55, литературе на 20,62 балла. Выше средних баллов муниципального района: по обществознанию на 2,3, химии на 8, истории на 3,8. На уровне муниципалитета показатели по математике (базовый уровень), биологии.

В сравнении с показателями среднего балла Республики Татарстан наблюдается повышение по химии на 7,26, биологии на 0,59, истории на 1,2 балла. Снижение произошло по русскому языку на 1,27, математике (профильный уровень) на 6,39, математике (базовый уровень) на 0,18, физике на 16,19, обществознанию на 0,79 балла, информатике на 4,96, по литературе на 19,23.

Несмотря на снижение по многим предметам, показатели средних баллов по школе остаются значительно выше показателей РФ по 7 предметам: по русскому языку на 2,3, математике (профильный уровень) на 0,51, математике (базовый уровень) на 0,07, химии на 17,77, биологии на 3 балла, истории на 5,43, обществознанию на 4,68 балла. Показатели ниже среднероссийских по физике на 12,1, литературе на 10,47 балла.

Общее число учащихся, сдавших ЕГЭ на 80 и более баллов – 6 человек, что составило 27,27% от общего числа сдававших ЕГЭ. В 2021 – 2022 учебном году высокобалльников было 9 человек (18,75%). Высокие баллы (80+) были получены учащимися по русскому языку (учитель Хуснуллина И.Г.).

К сожалению, двое учащихся не смогли набрать нужные баллы и сдать экзамен по обществознанию.

Четверо учащихся окончили 11 класс с медалью, подтвердив свои оценки результатами ЕГЭ:

№	ФИО учащихся	Математика	Русский язык	История	Обществознание	Литература
1	Абдракипова Д.	5 (база)	81	68	79	-
2	Аникина А.	5 (база)	89	-	-	59
3	Арзина У.	72	89	-	79	-
4	Гаранина П.	5 (база)	87	72	68	-

Таким образом, можно сделать вывод:

1. Результаты ОГЭ 2023 года свидетельствуют о том, что при 100% общей успеваемости показатели среднего балла и средней оценки по математике и русскому языку на уровне 2022 года.

2. Наиболее высокие качественные показатели (успеваемость и качество) по ОГЭ получены по химии, английскому языку, географии, информатике (учителя Галанцева Л.Ф., Аминова И.Н., Гайфуллин М.С., Артемьев А.А.); наиболее низкие - по русскому языку (учителя Хуснуллина И.Г., Абдрахманова А.Г., Морозова Т.Н.).

3. Результаты ЕГЭ 2023 года можно назвать удовлетворительными. В 2023 году наблюдается рост среднего балла по химии, истории, биологии. Но вместе с тем средний балл по целому ряду предметов стал ниже по сравнению с 2021 - 2022 учебным годом.

4. Наибольшее количество высоких баллов (80+) было получено только по русскому языку (учитель Хуснуллина И.Г.).

5. Четверо учащихся окончили 11 класс с медалью, подтвердив свои оценки результатами ЕГЭ.

6. Были получены неудовлетворительные результаты по обществознанию - 2 учащихся.

7. Наблюдается несформированность основных предметных и метапредметных умений обучающихся, умение работать с информацией, интерпретировать, аргументировать, излагать свою точку зрения.

8. Недостаточная работа педагогов по формированию навыков выполнения заданий с развернутым ответом, т.е. заданий повышенного уровня сложности.

9. Недостаточный контроль со стороны родителей за подготовкой ребят к ГИА дома и низкая мотивация отдельных учащихся.

Необходимо в 2023 – 2024 учебном году:

1. Учителям русского языка и математики проанализировать ошибки учащихся, запланировать изучение эффективных используемых методов и приемов работы с обучающимися, составить детальный план работы по подготовке к ГИА.

2. **Учителям-предметникам** Хуснуллиной И.Г., Абдрахмановой А.Г., Морозовой Т.Н., Артемьеву А.А., Гайфуллину М.С., Голощаповой Г.А., Шайдуллиной Г.С., Рахматуллиной А.Х., Валтышевой И.А., Галанцевой Л.Ф., Однакиной С.А., Камаловой И.М. продумать и осуществлять индивидуальный план обучения каждого учащегося; изменить систему контроля над уровнем знаний учащихся; практиковать регулярное повторение проблемных тем, изученных в предыдущих классах; включать в содержание текущего контроля и изучение текущего учебного материала задания, соответствующие экзаменационным заданиям; периодически проверять усвоение материала по темам уроков, на которых ученик отсутствовал по той или иной причине; итоговое повторение строить исключительно на отработке умений и навыков, требующихся для получения положительной отметки на экзамене; вести диагностические карты на каждого учащегося, где указывается дата дополнительных занятий, изучить последние изменения в КИМах и структуре заданий ЕГЭ, ОГЭ; работать над повышением своего методического уровня. **Провести анализ собственных затруднений при выполнении тестовых заданий и обозначить способы их устранения;** осуществлять поддержку осознанного выбора выпускниками экзаменов для прохождения итоговой аттестации; **своевременно выявлять обучающихся, имеющих слабую предметную подготовку,**

диагностировать доминирующие факторы их неуспешности, повышать мотивацию к ликвидации пробелов в своих знаниях; создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений «учитель – ученик», «учитель – учитель», «ученик – ученик»; осуществлять взаимодействие между семьёй и школой с целью организации совместных действий для решения успешности подготовки к итоговой аттестации.

3. Учителям-предметникам вести целенаправленную работу с отличниками и медалистами, а также потенциальными высокобалльниками по ЕГЭ.

4. Учителям-предметникам проводить пробные тестирования в 9, 11 классах в формате ОГЭ, ЕГЭ не реже 1 раза в месяц.

5. **Классным руководителям:** своевременно выявлять дефициты в информированности выпускников и их родителей о процедурах ГИА; формировать позитивное отношение у выпускников и их родителей о ГИА; содействовать в организации контроля за посещаемостью консультативных занятий по подготовке к ГИА; оказывать помощь каждому выпускнику в выборе предметов для прохождения ГИА.

6. **Администрации школы** в 2023 - 2024 учебном году усилить контроль за подготовкой к итоговой аттестации в формате ЕГЭ, ОГЭ. Включить в план внутришкольного контроля на 2023 - 2024 учебный год тематические проверки качества преподавания обязательных предметов в 9, 11 классах: русского языка, математики, а также предметов по выбору (литература, физика, биология, география, ИКТ); усилить контроль за проведением уроков учителей и консультациями по подготовке к ГИА.

7. В сентябре 2023 года провести стартовую диагностику по русскому языку и математике, а также предметов по выбору для учащихся 11 класса с целью выявления пробелов в знаниях и составления плана их ликвидации (плана подготовки к ЕГЭ), проводить внутришкольные диагностические тестирования по предметам, которые дети выбрали для прохождения государственной итоговой аттестации, не реже 1 раза в четверть. Провести семинары-практикумы по вопросам повышения аналитической культуры учителей и руководителей ШМО (на основе многофакторного анализа, позволяющего выявить как положительные, так и отрицательные стороны подготовки выпускников к итоговой аттестации в 2023 году). Продолжать взаимодействие со школьной психологической службой и родительской общественностью.

Анализ работы с одаренными детьми

В соответствии с планом работы школы, планом ВСОКО и планом работы с одаренными детьми велась работа с одаренными детьми и имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Главная цель данной работы была направлена на создание условий для выявления и развития одаренных детей, а также создания среды, способствующей формированию и реализации их потенциальных интеллектуальных и творческих способностей.

Совершенствовалась система работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности, сформирована база одаренных обучающихся и учащихся с высоким уровнем учебной мотивации, созданы условия для включения их в исследовательскую и проектную деятельность, участия в конкурсах и олимпиадах. Подготовка к предметным олимпиадам и научно-исследовательским конференциям являлась объектом особого внимания педагогов и руководителей методических объединений, внутришкольного контроля администрации.

1. Достижения обучающихся в олимпиадах

Участие в предметной олимпиаде – это итог работы педагогического коллектива с одаренными учащимися не только на уроках, но и во внеурочной деятельности. Учащиеся показывают знания, полученные вне рамок школьной программы.

В соответствии с графиком с 22 сентября по 27 октября 2022 года был проведен **школьный этап Всероссийской олимпиады школьников**, который был организован в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1252 (с изменениями и дополнениями от 17.03.2015 № 249, от 17.12.2015 № 1488, от 17.11.2016 № 1435).

Всего в олимпиаде по 25 предметам по протоколам зафиксировано 530 фактов (в 2021 – 2022 учебном году - 531) участия. Некоторые учащиеся принимали участие в нескольких олимпиадах.

Для проверки олимпиадных работ в школе были созданы предметные комиссии. Итоговые протоколы своевременно размещались на сайте олимпиадного центра и на официальном сайте школы в разделе «Олимпиады».

По предметам химия, математика, ИКТ, физика, биология, астрономия школьный этап был проведен на платформе «Сириус».

Высокий процент участников школьного этапа отмечен по предметам: математика – 65 человек, родной (татарский) язык для обучающихся школ с русским языком обучения – 47 человек, ОБЖ – 46 человек. Низкий процент участников школьного этапа отмечен по предметам: астрономия – 8 человек, татарский язык в русскоязычных группах – 6 человек, МХК – 7 человек. Наибольшее количество участников школьного этапа наблюдалось в 8, 9 классах.

Проведение анализа результатов Всероссийской олимпиады школьников на школьном этапе показал, что большинство участников школьного этапа предметных олимпиад удовлетворены результатами выполненных заданий, апелляций по итогам проведения школьного этапа ВсОШ не поступало. Победители школьного этапа предметных олимпиад продемонстрировали достаточный уровень усвоения учебного материала, применение его на творческом уровне, нестандартный подход к решению заданий.

Вместе с тем в целом уровень подготовки школьников к участию в школьном этапе олимпиады недостаточный, так как по отдельным предметам (МХК) отсутствуют победители и призеры. Имеются обучающиеся, не преодолевшие 50% порог (300 участников не преодолели 50% порог). Многие обучающиеся принимали участие в олимпиадах по нескольким предметам разной направленности, что ведет к перегрузке обучающихся, так как требуется дополнительное время на качественную подготовку. Отмечается недостаточная подготовка обучающихся к выполнению заданий повышенной сложности.

В муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников на основании рейтингового отбора принял участие 162 учащихся по 19 предметам, что на 21 учащегося больше показателей 2021 – 2022 учебного года.

Количество участников муниципального этапа ВсОШ в разрезе предметов

№	Предмет	Количество участников	Количество победителей/призеров	Качество
1	Английский язык	9	0/1	11%
2	Биология	6	0/3	50%
3	География	9	0	0
4	История	5	0/1	20%
5	Математика	6	0	0
6	МХК	1	0	0
7	Турецкий язык	1	1	100%
8	Обществознание	7	1/4	71%
9	ОБЖ	11	0/1	9%
10	Право	9	0/1	11%
11	Русский язык	13	0	0
12	Технология	9	1/4	56%
13	Физика	3	0	0
14	Физкультура	18	3/13	89%
15	Химия	5	0	0
16	Экология	5	0	0
17	Родной (татарский) язык для обучающихся школ с русским языком обучения	33	4/27	94%
18	Татарский язык для русскоязычных учащихся	6	2/3	83,3%
19	Геология	6	1/2	50%
ИТОГО:		162	13/60	45%

Анализируя данные таблицы, можно сказать, что: высокий процент участников муниципального этапа ВсОШ отмечен по родному (татарскому) языку для обучающихся школ с русским языком обучения – 31 человек. Низкий процент участников отмечен по предметам: МХК

– 1 человек, физика – 3 человека. Обучающиеся школы не приняли участие в муниципальном этапе олимпиад по астрономии, информатике, экономике. Качество по итогам участия составляет 45% (в 2021 - 2022 учебном году - 43,97%, в 2020 - 2021 учебном году - 33%). Самый высокий процент качества по предметам турецкий язык, физическая культура, родной (татарский) язык для обучающихся школ с русским языком обучения.

Положительным результатом является призовое место по английскому языку, так как по данному предмету школа не имела призовых мест.

Нет призовых мест по предметам география, математика, экология, экономика, химия, информатика, русский язык, физика, астрономия, литература.

Количество победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ за 3 года

2020 - 2021 учебный год	2021 - 2022 учебный год	2022 - 2023 учебный год
60	62	73

Данные таблицы свидетельствуют о том, что наблюдается ежегодный рост количества призовых мест. Школа по итогам муниципального этапа занимает 4 место в общем рейтинге школ после инновационных образовательных учреждений МБОУ «Лицей№1», МБОУ «Гимназия №1», МБОУ «Гимназия№3».

Победителей и призеров муниципального этапа олимпиады подготовили 15 учителей школы. Более двух призовых мест подготовили 14 учителей. Лидерами по подготовке призовых мест являются учитель родного (татарского) языка и литературы Залалутдинова Г.Т., учитель физической культуры Дерюгина И.Н. - по 8 призовых мест. Следует отметить учителя истории и обществознания Однакину С.А., которая подготовила 7 призовых мест по предметам история, обществознание, право. Наиболее высокое количество победителей и призеров муниципального этапа подготовлено учителями родного языка и литературы - 36 (в 2021 – 2022 учебном году - 32) призовых мест.

На региональный этап Всероссийской олимпиады школьников прошли 12 учащихся: Каримова Лиана (11 класс) по истории, обществознанию (учитель Однакина С.А.), Матросова Анастасия (10 класс), Халиков Салават (9А класс), Абдракипова Диана (11 класс) по физической культуре (учитель Дерюгина И.Н.), Шарифуллин Роберт (10 класс) по физической культуре (учитель Ильина С.Н.), Хаммадеева Кадрия, Рахматуллина Адиля, Гафиятуллина Зарина (5В класс) (учитель Залалутдинова Г.Т.), Гилязетдинов Риназ (10 класс) (учитель Закирова Ф.Г.), Халиуллина Инзиля (6Б класс) (учитель Мазгутова Л.Н.), Зулькарнаева Альсиня (8В класс) (учитель Сунгатуллина Н.М.), по родному (татарскому) языку, Хайрутдинова Аделя (10 класс) по турецкому языку (учитель Хайрутдинова Л.Р.).

По итогам республиканской олимпиады Гафиятуллина Зарина (учитель Залалутдинова Г.Т.) стала победителем, а Рахматуллина Адиля (учитель Залалутдинова Г.Т.), Гилязетдинов Риназ (учитель Закирова Ф.Г.), Зулькарнаева Альсиня (учитель Сунгатуллина Н.М.) – призерами по родному (татарскому) языку. Также призер по турецкому языку Хайрутдинова Аделя (учитель Хайрутдинова Л.Р.).

В дистанционных олимпиадах - 225 призовых мест.

Проект «1 учитель=1 олимпиадник» реализован не полностью, так как олимпиадников очного уровня из 58 учителей подготовили всего 28 учителей, (в 2021 – 2022 учебном году - 27 учителей)

2. Участие в очных научно-практических конференциях и конкурсах

В 2022 – 2023 учебном году учащиеся традиционно принимали активное участие в олимпиадах республиканского олимпиадного центра, в республиканских и муниципальных НПК и конкурсах.

Научно-исследовательская работа обучающихся - одно из направлений работы школы по развитию научного творчества и исследовательской культуры обучающихся и педагогов. Наблюдалась положительная динамика у обучающихся в овладении методологическими знаниями, общеучебными умениями и общенаучными методами познания, позволяющими решать задачи творческого характера, вести исследовательскую работу.

Количество победителей и призеров

Научно-практические конференции			
Учебный год	Межрегиональный	Региональный	Муниципальный уровень

	уровень	уровень	
2020 - 2021	2	14	11
2021 - 2022	4	7	9
2022 - 2023	2	4	13
Конкурсы			
Учебный год	Всероссийский уровень	Региональный уровень	Муниципальный уровень
2020 - 2021	3	17	61
2021 - 2022	3	17	64
2022 - 2023	6	13	42

В школьном Дне науки и творчества приняли участие учащиеся 5 - 11 классов, для которых были организованы классные часы, защита проектов. В работе секций приняли участие 63 учащихся.

Следует отметить успешное выступление учащихся школы на республиканских и всероссийских научно-практических конференциях:

- **I Всероссийская научно-практическая конференция «Волго-Камье: история, социально-культурное наследие и перспективы»** - победитель Пискарева Милана, 9 класс (руководители Однакина С.А., Титова Е.Н.);

- **VI научно-практическая конференция «Г.Исхакийның мирасын саклап калу һәм пропагандалау»** - победитель Мухаметзянова Азалия, 8 класс (руководитель Сунгатуллина Н.М.), победитель Залалетдинов Амир, 9 класс (руководитель Залалутдинова Г.Т.);

- **Межрегиональные юношеские научно-исследовательские чтения имени Каюма Насыри** - победитель Мухаметзянова Азалия, 8 класс (руководитель Сунгатуллина Н.М.), призер - Файзрахманов Расуль, 10 класс (руководитель Закирова Ф.Г.).

Выводы: Несмотря на наличие позитивной динамики в 2022 - 2023 учебном году в результативности участия обучающихся на олимпиадах и мероприятиях муниципального и регионального уровней, учителям школы необходимо далее осуществлять индивидуальную работу с одаренными детьми по раскрытию их потенциальных способностей. Наблюдается снижение результативности участия в НПК различных уровней. Недостаточная работа по психолого-педагогическому сопровождению способных и одаренных детей.

Задачи на 2023 – 2024 учебный год:

1. Педагогическому коллективу расширить исследовательскую работу с одаренными детьми.
2. Продолжить работу по созданию условий для оптимального развития одаренных и способных детей.
3. Педагогам-психологам наладить работу по целенаправленному наблюдению и диагностике учащихся.
4. Совершенствовать формы и методы работы с одаренными детьми, использовать в образовательной практике школы продуктивные педагогические технологии, повышающие эффективность работы с одаренными детьми и индивидуализацию образования.
5. Продолжить систему мониторинга личностного развития одаренных детей и результатов деятельности педагогов.

Анализ состояния и эффективности методической работы

Методическая работа – это целостная, основанная на достижениях науки, педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя.

Работа педагогического коллектива школы в 2022 - 2023 учебном году строилась в соответствии с методической темой школы: **«Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС».**

Деятельность педагогического коллектива школы была нацелена на формирование цифровой образовательной среды, обеспечивающей инновационный характер обучения и достижение нового качества образования и позволяющей решать перспективные педагогические задачи на базе новейших цифровых технологий в условиях реализации обновленных ФГОС (1 - 5 классы), ФГОС (6 – 9 классы), 10 – 11 классы.

Реализовывались следующие задачи:

1. Продолжить создание условий для функционирования и развития целостной методической службы школы, объединяющей учителей всех предметных областей.
2. Повысить эффективность работы школьных методических объединений через осуществление самоанализа всех видов педагогической деятельности.
3. Обеспечить содержательную и методическую преемственность по изучаемому предмету на всех уровнях образования.
4. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
5. Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО - обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на уровне среднего общего образования (СОО)
6. Обеспечивать рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого учащегося, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала.

Поставленные перед коллективом задачи решались через внедрение новых образовательных технологий, совершенствование методик проведения урока, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков учащихся, повышение мотивации к обучению, ознакомление учителей с новой методической и педагогической литературой. При планировании методической работы педагогический коллектив школы стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решить проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Одним из необходимых условий достижения поставленных задач является **кадровое обеспечение**. В школе работают опытные квалифицированные специалисты. Это позволяет реализовывать программы начального, основного и среднего общего образования.

Педагогическую деятельность осуществляли 60 педагогических работников: из них с высшей квалификационной категорией – 12 человек; первой квалификационной категорией – 38 человек, что составляет 83 %. В штате школы: педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, педагог-библиотекарь, воспитатели ГПД.

Показатель		Количество
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		100%
Всего педагогических работников (учителей и других педагогических работников):		60
Из них:		
из них внешних совместителей		0
Образовательный ценз педагогических работников	- с высшим образованием работников	59
	- с незаконченным высшим образованием	1
	- со средним специальным образованием	-
	- с общим средним образованием	-
Соответствие уровня квалификации		
Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию	Всего	50
	высшую	12
	первую	38
	СЗД	2
Состав педагогического коллектива	- учитель	52

	- социальный педагог - педагог-психолог - педагог-библиотекарь - педагог дополнительного образования - воспитатели ГПД	1 1 1 1 4
Состав педагогического коллектива по стажу работы	До 1 года 1 - 5 лет 5 - 10 лет 10 - 20 лет Свыше 20 лет Свыше 30 лет	4 5 1 8 2 30

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой:

- тематические педагогические советы;
- методический совет школы;
- школьные методические объединения;
- надпредметные профессиональные методические объединения: школьное методическое объединение молодых педагогов, МО по функциональной грамотности;
- открытые уроки и их анализ;
- организация и контроль прохождения курсов повышения квалификации педагогов, педагогическая аттестация;
- психолого-педагогические семинары;
- семинары по функциональной грамотности;
- организация работы с одаренными и слабоуспевающими детьми;
- мониторинг качества обучения;
- мониторинг обучающихся по функциональной грамотности;
- мониторинг участия в профессиональных конкурсах, семинарах, научно-практических конференциях и публикаций различных уровней.

Деятельность педагогического совета

В 2022 - 2023 учебном году запланированы и проведено 4 заседания педагогического совета:

1. Анализ работы школы за 2021 - 2022 учебный год. Качество образования: основные проблемы и перспективы развития школы в 2022 - 2023 учебном году.
2. «Функциональная грамотность как цель и результат современного образования» с целью рассмотрения вопросов по формированию и развитию функциональной грамотности обучающихся как цели и результата современного образования;

3. «Технологические основы формирования функциональной грамотности обучающихся» с целью совершенствования профессионального мастерства учителя в контексте развития функциональной грамотности обучающихся на всех уровнях обучения;
4. «Педагогическая компетентность и профессиональное мастерство классного руководителя - решающий фактор воспитания обучающихся» с целью активизации деятельности классных руководителей по развитию профессиональных компетенций, способствующих совершенствованию навыков педагогического мастерства

Функции педсоветов реализовывались через осуществление планирования, регулирование качества образовательного процесса, развитие педагогического мастерства. К подготовке педсоветов, к выработке их решений привлекались учителя, психолога - социологическая служба, что способствовало повышению их эффективности, созданию атмосферы заинтересованного обсуждения. Содержание педсоветов включало в себя изучение лучших традиционных и новых образцов педагогической деятельности по проблеме школы, аналитический материал всех образовательных областей, анализ использования учителями в практической деятельности современных педагогических технологий, обсуждение проблемных ситуаций, возникающих в ходе реализации ФГОС. Помимо аналитических материалов, включающих в себя результаты контроля по направлениям деятельности школы, вынесенным в тематику педсоветов, основной акцент был сделан на развитие творческой инициативы педагогов в решении актуальных задач и проблем, стоящих перед школой и определении перспектив роста педагогического и ученического коллективов.

Выводы: Решения педсовета в большинстве своем носили конкретный характер, соответствовали выводам и предложениям, содержащимся в выступлениях по обсуждаемым вопросам, определялись сроки и ответственные за исполнение решений. Вместе с тем, наблюдается пассивное отношение ряда педагогов школы, как имеющих большой педагогический опыт, так и молодых специалистов, к обмену опытом и совершенствованию качества преподавания.

Рекомендации: В 2023 – 2024 учебном году необходимо активнее использовать нестандартные, новые формы проведения педагогических советов (колесо баланса, деловая игра, форсайт-сессия, метод Киплинга, лаборатория инновации и др.), усилить их аналитический характер.

Деятельность Методического совета школы

Ведущая роль в управлении методической работой в школе принадлежит методическому совету – совещательному и коллегиальному органу при педагогическом совете, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества. Методический совет координирует профессиональную деятельность всего педагогического коллектива школы.

Заседания методического совета проводятся каждую четверть и, как правило, предшествуют заседаниям методических объединений и творческих групп учителей.

За 2022 - 2023 учебный год было проведено 12 заседаний Методического совета: 5 заседаний в соответствии с Планом работы, 7 внеплановых заседаний в связи с анализом внутришкольного контроля и ВСОКО, на которых осуществлялась разработка подходов для качественного образования, организация учебно-воспитательного процесса в режиме постоянного развития, анализ и оценка опыта инновационной деятельности.

С 17 февраля по 28 февраля 2023 года и с 13 апреля по 23 апреля 2023 года с целью оценивания эффективности субъект-субъектных отношений педагога с учеником на уроке, были организованы 2 методические декады в рамках Фестиваля педагогических находок по теме «**Формирование функциональной грамотности обучающихся: теория и практика**», 51 педагог показал открытые уроки и мастер-классы. Проведение Фестиваля решало такие задачи, как повышение творческой активности педагогов и качества проведения учебных занятий, а также освоение способов последовательности действий по конструированию урока с использованием современных педагогических технологий. Педагоги продемонстрировали знания методики проведения уроков в соответствии с современными требованиями ФГОС, умело использовали компьютеры, проекторы, SMART комплекс, демонстрационные и раздаточные материалы в процессе объяснения нового материала, проверки знаний обучающихся, на уроках были

использованы задания по функциональной грамотности. Фестиваль помог выявить, обобщить и распространить опыт творчески работающих учителей, а также пополнить «методическую копилку» учителей знаниями об инновационных технологиях, формах и методах работы с учащимися.

Инновационную деятельность школы можно определить, как целенаправленное преобразование коллективом педагогической системы с целью улучшения ее способности достигать качественно более высоких результатов обучения. На данный момент в школе 15 учителей и педагогов высшей квалификационной категории.

Активность инновационной деятельности в школе проявляется учителями и педагогами через:

- проведение открытых уроков с применением ЦОР, активных методов формирования функциональной грамотности – Фатхутдинова Г.А., Салахова Л. А., Янилкина Н.М., Рахматуллина А.Х., Никитина А.Г.
- работу творческих групп по формированию и оценке функциональной грамотности школьников – Зайцева И.Н., Салахова Л.А., Чумакова Н.С., Голощапова Г.А., Хуснуллина И.Г., Шакирова Р.И., Нурутдинова Р.Р.
- проведение мастер-классов - Сунгатуллина Н.М., Закирова Ф.Г., Дмитриева А.В., Однакина С.А., Хуснуллина И.Г.;
- участие в научно-практических конференциях, семинарах - Тимошкина М.В., Пашина А.А., Дудина Е.А., Аминова И.Н.;
- участие в профессиональных конкурсах - Сунгатуллина Н.М., Никитина А.Г., Рахимова Ф.Р., Пашина А.А., Нурутдинова Р.Р., Фатхутдинова Г.А., Чумакова Н.С., Новоселова Я.Э.
- участие в грантовых проектах - Мазгутова Л.Н.,
- работу с одаренными детьми – Мазгутова Л.Н., Залалутдинова Г.Т., Сунгатуллина Н.М., Закирова Ф.Г., Зайцева И.А., Салахова Л.А., Шакирова Р.И., Чикоткова И.А., Однакина С.А., Рахматуллина А.Х.

В 2023 году в муниципальном этапе профессионального всероссийского конкурса «Учитель года» успешно выступили Никитина А.Г. (победитель), Рахимова Ф.Р. (лауреат), Сунгатуллина Н.М. (призер).

Самыми активными и результативными являются учителя высшей и первой квалификационной категории: Залалутдинова Г.Т., Зайцева И.Н., Сунгатуллина Н.М., Салахова Л.А., Титова Е.Н., Фатхутдинова Г.А., Нурутдинова Р.Р., Закирова Ф.Г., Шарапова Э.Р., Шамсутдинова Ф.Р., Никитина А.Г., Хайрутдинова Л.Р., Шакирова Р.И.

Выводы: Проведенная работа показывает, что не все учителя применяют инновационные формы, методы, технологии обучения, опираясь на помощь членов методического совета школы, используют результаты диагностики. Поэтому в течение года педагоги участвовали в семинарах, педагогических советах, посещали открытые уроки, мастер-классы, которые способствуют внедрению новых методик обучения, помогали разнообразить приемы и методы обучения, что в конечном итоге привело к улучшению качества преподавания, к развитию творческой активности личности, к повышению качества знаний.

Рекомендации:

1. Обеспечить работу обучающихся, практических семинаров, научно-практических конференций, круглых столов, педагогических чтений в целях непрерывного процесса повышения квалификации педагогов, их профессиональной компетенции, внедрения обновленных ФГОС.
2. Совершенствовать работу по подготовке учащихся к итоговой аттестации в форме ГИА, своевременно обсуждать проблемные вопросы подготовки учащихся к сдаче ЕГЭ, результаты пробных экзаменов, вопросы психологической подготовки учащихся к экзаменам.
3. Создать максимально благоприятные условия для творческой самореализации личности, раскрытию интеллектуальных способностей учащихся посредством вовлечения их в различные конкурсы и научно-исследовательские виды деятельности.

Деятельность школьных методических объединений

Решению задач, поставленных перед педагогическим коллективом, способствовали методические объединения.

В школе функционировали 8 предметных методических объединений:

Название объединения педагогов	ФИО руководителя	Методическая тема
Русский язык и литература	Хуснуллина И.Г.	Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС
Родной язык	Шамсутдинова Ф.Р.	Использование приемов формирования функциональной грамотности учащихся с целью повышения качества преподавания родного (татарского) языка и литературы в условиях внедрения обновленных ФГОС
Иностранный язык	Милицкая Ю.С.	Формирование функциональной грамотности на уроках иностранного языка
Естественно-научный цикл	Гайфуллин М.С.	Формирование функциональной грамотности обучающихся как условие повышения качества общего образования
Начальные классы	Нурутдинова Р.Р.	Повышение эффективности качества образования в начальной школе в условиях реализации обновленного ФГОС
Начальные классы	Фатхутдинова Г.А.	Педагогические технологии формирования и развития функциональной грамотности как способ повышения качества образования младшего школьника
Спортивно-эстетический цикл	Пашина А.А.	Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся на уроках как важнейшее условие повышения качества образования
Математика и ИКТ	Камалова Л.Ш.	Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся на уроках как важнейшее условие повышения качества образования

и 2 надпредметных профессиональных объединения.

Название объединения педагогов	ФИО руководителя
Школьное методическое объединение молодых педагогов	Пронина С.Н.
Школьное методическое объединение по формированию функциональной грамотности	Чумакова Н.С.

Тематика заседаний методических объединений отражала основные проблемные вопросы образования и воспитания обучающихся. Выступления учителей-предметников основывались на практических результатах, позволяющих делать серьезные методические обобщения. Поставленные задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекцию знаний. На заседаниях учителей обсуждались следующие вопросы: работа по изучению и внедрению обновленных ФГОС начального общего образования, основного общего образования, систематизация дидактического материала и создание методической копилки учителей, новые технологии и проблемы их использования в практике, мониторинг качества обучения, подводились итоги самообразовательной деятельности педагогов, участие в конкурсах и олимпиадах, подготовка к ЕГЭ, ОГЭ.

Важным элементом деятельности методических объединений являются открытые уроки и внеклассные мероприятия в ходе проведения **предметных недель**. Предметная неделя - это совокупная форма методической, учебной и внеклассной работы в школе, представляющая многоцелевое единство мероприятий, объединенных общими задачами, по возможности прозрачными, видимыми не только преподавателям, но и учащимся, и подчиненная решению этих задач рационально отстроенной системой конкурсов, игр, олимпиад, викторин и т.п.

Мероприятия предметной недели позволяют создать дополнительные условия для раскрытия творческих способностей учеников, выявить одаренных и талантливых детей и оказать поддержку интеллектуальному развитию. Предметные недели прошли организованно, в соответствии с планом, целью и задачами, поставленными перед началом её проведения. Каждый день предметных недель максимально заинтересовывал обучающихся и включал в активную

работу, создавая условия для нравственного, интеллектуального и эмоционального самовыражения школьника. В рамках недель были проведены открытые уроки, внеклассные мероприятия и классные часы.

Выводы: Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что все они работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у учащихся навыков творческой научно-исследовательской деятельности; сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды. Между тем, в методических объединениях должны решаться проблемы преемственности между разными уровнями обучения, в рамках одного уровня путем своевременной координации программно-методического обеспечения, взаимопосещений уроков, обмена информацией на заседаниях методических объединений по овладению новыми образовательными технологиями, проведения совместных общешкольных мероприятий и административных совещаний.

Рекомендации:

1. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями.
2. Продолжать выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей.
3. Разнообразить формы проведения заседаний методических объединений (круглый стол, творческий отчет, деловые игры, семинары-практикумы).
4. Обеспечить содержательную и методическую преемственность по изучаемому предмету на всех уровнях образования.
5. Уделять большее внимание работе с учителями, имеющими небольшой педагогический опыт, вновь прибывшим учителям.

Работа с молодыми педагогами

С целью подготовки учителя как субъекта профессиональной деятельности велась работа «Школа молодого педагога», которую посещали 9 педагогов школы. За каждым молодым специалистом закреплен наставник, который посещает уроки, анализирует их, выявляет проблемы, совместно составляют планы сложных тем, проводят совместные мероприятия.

Занятия «Школы молодого педагога» проводились 1 - 2 раза в четверть в разных формах: проблемные семинары, деловые игры, дискуссии, открытые уроки. При выборе тем учитывались профессиональные запросы педагогических работников, актуальность рассматриваемых вопросов, их значение для совершенствования качества педагогической деятельности. Основное внимание при подготовке и проведении заседаний уделялось вопросам:

- функциональной грамотности качественного освоения учебно-методических задач по предмету;
- совершенствования технологии проведения современного урока в контексте введения обновленного ФГОС;
- организация учебной деятельности учащихся и внеурочной деятельности;
- работа с одарёнными детьми;
- повышение профессионализма учителей.

В разных формах, которые способствуют конструктивной работе молодых коллег и опытных наставников, помогают разобраться в сложных вопросах инновации в образовании, в применении научно-исследовательской деятельности на уроке и во внеурочной деятельности, способствуют реализации личностно-ориентированного образования в школе.

В целях оказания методической помощи молодым педагогам в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства, освоения опыта учителей-наставников, формирования положительной мотивации к профессиональному росту был проведен обучающий семинар «Современные образовательные технологии на уроках и во внеурочной деятельности», тренинг-практикум «Молодой педагог в современных школьных условиях», были даны методические рекомендации современного учебного занятия, требования к его проведению.

В рамках Года педагога и наставника в школе прошла методическая декада молодых педагогов, где они показывали открытые уроки и мастер-классы с применением функциональной грамотности, современных образовательных технологий и образовательных платформ РЭШ, Учи

ру. Анализ уроков показал, что занятия спланированы методически правильно и это позволило учащимся продемонстрировать высокую активность, неплохие теоретические знания по предметам.

23 марта 2023 года на базе школы прошла стажировочная площадка, организованная ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан», где был представлен Проект «Сопровождение профессиональной адаптации молодых учителей через систему наставничества», в рамках которого в «Педагогической гостиной», прошло открытое заседание методического объединения «Школы молодого педагога» в форме круглого стола «Молодой педагог и его наставник». На заседании наставники познакомили со своими планами работы с молодыми педагогами, были рассмотрены кейсы с заданиями на различные ситуации, которые возникают во время учебного процесса, в работе с родителями, молодые педагоги приняли активное участие в обсуждениях: почему они выбрали профессию учитель, какие качества должны быть у учителя, что самое важное в работе учителя, какие подходы и образовательные технологии используют, поделились планами на будущее и получили методические рекомендации от наставников.

В 2022 - 2023 учебном году молодые педагоги принимали участие в очных и дистанционных профессиональных конкурсах, методических публикациях и семинаре молодых педагогов «Учитель 2.0», организованный ГАОУ ДПО «Институт развития образования РТ инновационной площадки Российской академии образования, где прошли тренинги по темам:

- «Психологические аспекты и факторы эмоционального выгорания педагога».
- «Самооценка и определение уровня притязаний для правильной постановки целей и сохранения активности для их достижения».
- «Развитие коммуникативного навыка для эффективного построения отношений в профессиональной сфере».
- «Конструктивное поведение в конфликтах как основа продуктивного взаимодействия с людьми»
- «Стресс и как с ним бороться?».

Вывод: Реализация программ наставничества и постоянное методическое сопровождение способствует успешной педагогической адаптации начинающих педагогов, помогает преодолеть возникающие трудности, повысить профессиональный уровень, включить их в решение проблем педагогического сообщества. Молодые педагоги в течение года вели целенаправленную работу по повышению качества преподавания, по использованию функциональной грамотности на своих уроках, подготовку учащихся к конкурсам. Но следует отметить низкую методическую активность некоторых учителей, недостаточную работу по подготовке учащихся к олимпиадам, конкурсам и научно-практическим конференциям Республиканского и Всероссийского уровней.

Рекомендации:

1. Продолжить индивидуальную и групповую консультационную работу с молодыми специалистами учителей-наставников;
2. Создать условия для совместной деятельности и эффективного взаимодействия молодых учителей;
3. Оказание психологической помощи молодым специалистам по вопросам индивидуально-дифференцированного подхода к воспитанникам в образовательном процессе, установление партнерских отношений с родителями;
4. В целях профессионального становления и роста молодых учителей активизировать их участие в профессиональных и творческих конкурсах, мероприятиях различного уровня.
5. Расширение возможностей научной работы учащихся для участия в очных олимпиадах, конференциях и конкурсах.

Деятельность Методического объединения по формированию функциональной грамотности

Деятельность методического объединения по функциональной грамотности строилась в соответствии с темой **«Развитие функциональной грамотности школьников как приоритетное направление в преподавании»** и с целью создания условий для реализации плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся.

Были определены задачи:

1. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
2. Обеспечение модернизации содержания образования в соответствии с ФГОС.

3. Совершенствование содержания учебно-методического комплекса образовательного процесса.
4. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся.
5. Улучшение качества внеурочной и внеклассной работы.
6. Активизация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей
7. Ведение мониторинга развития читательской грамотности, математической грамотности, естественнонаучной грамотности, финансовой грамотности, креативного мышления.

Данные задачи решались благодаря следующим формам методической работы: онлайн - семинары, работа на стажировочной площадке, обмен и обобщение педагогического опыта, самообразование, диагностика ЗУН учащихся.

В состав методического объединения входят руководители рабочих групп:

№ п/п	Наименование направления	ФИО ответственного за направление	Члены группы
1	Читательская грамотность 1-4 классы	Салахова Л.А.	Дудина Е.А. Гафиятуллина Г.А. Чумакова Л.Д. Рахимова Ф.Р.
2	Читательская грамотность 5-11 классы	Хуснуллина И.Г.	Янилкина Н.М. Морозова Т.Н. Потасьева В.А. Абдрахманова А.Г.
3	Математическая грамотность	Голощাপова Г.А.	Камалова Л.Ш. Давыдова М.А. Дмитриева А.В.
4	Естественнонаучная грамотность	Рахматуллина А.Х.	Гайфуллин М.С. Валгышева И.А. Галанцева Л.Ф.
5	Глобальные компетенции	Пашина А.А.	Фатхутдинова Г.А. Тимошкина М.В. Шарапова Э.Р. Шамсутдинова Ф.Р.
6	Креативные компетенции	Дмитриева А.А.	Каримуллина А.О. Нурутдинова Р.Р. Чикоткова И.А. Милицкая Ю.С.
7	Финансовая грамотность	Однакина С.А.	Титова Е.Н. Валеева И.М. Камалова И.М. Хайрутдинова Л.Р. Салахова Л.А.

Тематика заседаний методического объединения определялась задачами работы школы на 2022 – 2023 учебный год. При выборе учитывалась актуальность рассматриваемых вопросов, их значение для совершенствования качества педагогической деятельности и развития функциональной грамотности у учащихся.

Было проведено 5 плановых заседаний, на которых обсуждались вопросы:

- Нормативно-правовая база по формированию функциональной грамотности;
- Проведение диагностического тестирования сформированности читательской, финансовой, естественнонаучной грамотности;
- Создание банка заданий по формированию читательской грамотности;
- Методические особенности развития креативного мышления как компонента функциональной грамотности.

Работа по формированию функциональной грамотности была организована так же в виде просмотра всероссийского онлайн-семинаров:

Тема	Дата
«Читательская грамотность как основа формирования всех направлений функциональной грамотности»	21 октября 2022 г.
«Обновление банка заданий для формирования функциональной грамотности в	23 декабря

соответствии с требованиями ФГОС»	2022 г.
«Переход на обновленные ФГОС начального и основного общего образования в 2022 – 2023 учебном году: первые итоги»	19 – 20 мая 2023 г.
Функциональная грамотность – один из важнейших результатов введения ФГОС	

В работе активно используются:

- *электронные ресурсы РЭШ* - для обеспечения единого подхода педагогов к оценке функциональной грамотности обучающихся. Педагоги применяют задания для оценки функциональной грамотности на уроках русского языка и литературы, обществознания, математики, окружающего мира, ОБЖ, физики, биологии и др.
- *образовательные платформы Учи.ру и Якласс*, где используются разнообразные карточки, которые помогают организовать работу по формированию читательской грамотности на различных уроках, а так же дома.

9 ноября 2022 года все члены методического объединения приняли участие в республиканском семинаре в рамках стажировочной площадки по функциональной грамотности для методистов Управлений образования РТ, организованном ПМЦПКиППРО К(П)ФУ на базе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5». Были продемонстрированы уроки, проведены мастер-классы, открытое заседание методического совета по функциональной грамотности, презентовался опыт работы муниципального ресурсного центра «Реализация национального образования и воспитания в условиях модернизации современного образования».

23 марта 2023 года на базе школы прошла стажировочная площадка, организованная ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан», где был представлен Проект «Школа функциональной грамотности», в рамках которого работала форсайт-сессия «Формирование функциональной грамотности обучающихся как приоритетная задача современного образования» и педагогический калейдоскоп (из опыта работы по формированию ФГ школьников). В работе форсайт-сессии были рассмотрены вопросы для целенаправленного повышения профессионального мастерства педагогов, а также устранения обнаруженных дефицитов в области формирования функциональной грамотности.

Выводы: В школе сформирован единый алгоритм организационно-методического сопровождения и оценки функциональной грамотности, скорректирован школьный план методического сопровождения в части формирования и оценки функциональной грамотности. Вместе с тем, для развития функциональной грамотности обучающихся, а так же для формирования основ логического, критического и конструктивного мышления учащихся учителям необходимо изменить традиционные подходы к обучению и преподаванию, активно внедряя при этом эффективные формы и методы обучения, которые в перспективе обеспечат успешность достижения учениками результатов в обучении. Систематически проводить анализ результатов выполненных работ, чтоб ученик знал, какие компетенции ему необходимо развивать. Педагогам не только анализировать результаты обучающихся, но и самим выполнять практические работы по различным направлениям функциональной грамотности. Педагогам повышать свою компетентность в вопросах функциональной грамотности посредством форм самообразования (прослушивания вебинаров, семинаров, прохождение курсов повышения квалификации).

Задачи на 2023 - 2024 учебный год:

1. Учителям, входящим в состав рабочих групп, систематически проводить мониторинг работы у обучающихся с заданиями РЭШ;
2. Изучить аспекты ключевых компетенций, определенных планом действий по развитию функциональной грамотности школьников;
3. Научиться определять проблему ученика при работе с информацией, которая заключается в непонимании смысла текста, неумении его «прочитать»;
4. В системе на уроках использовать задания РЭШ, Якласс, Учи.ру во время закрепления и систематизации знаний;
5. В рамках внутришкольного контроля качества образования обратить внимание на технологии, которые помогают реализовать системно-деятельностный подход в обучении и обеспечивают положительную динамику в формировании универсальных учебных действий, в частности, функциональной грамотности;

6. Овладеть конкретным практическим приемам по составлению заданий, направленных на развитие функциональной грамотности

Деятельность, направленная на профессиональное развитие педагогов

Обобщение и распространение педагогического опыта педагогов школы происходит в рамках работы педагогических, методических советов, открытых уроков, через выступления на курсах повышения квалификации педагогических работников, заседаниях круглых столов и проведение мастер-классов, единых методических дней. Педагоги школы размещают публикации передового опыта на федеральных, республиканских Интернет-сайтах, методических пособиях.

Анализ карт повышения профессионального роста педагога выявил отсутствие очного участия в профессиональных конкурсах, кроме участия в конкурсе «Учитель года». Одним из перспективных направлений повышения уровня педагогического мастерства учителя, является участие в профессиональных конкурсах, так как именно победы на конкурсах дают возможность получить объективную оценку своему труду и повысить самооценку педагога, обобщить и систематизировать опыт.

В 2022 - 2023 учебном году было организовано участие педагогов в следующих конкурсах:

Уровень	Наименование конкурса	Из них победителей и призеров	ФИО победителей и призеров
муниципальный	Муниципальный этап республиканского конкурса «Лучший учитель татарского языка и литературы - 2023», организован МОиН РТ	1 призер	Сунгатуллина Н.М.
	Муниципальный этап всероссийского конкурса мастер-классов учителей родного языка и литературы «Туган тел», организован МОиН РТ 03.03.2023 г.	1 призер	Хайбуллина Э.И.
	Муниципальный этап всероссийского конкурса «Учитель года - 2023», организован МОиН РТ по зонам республики 14-15.12.2022 г.	1 победитель, 1 лауреат	Никитина А.Г., Рахимова Ф.Р.
	Спортивный марафон «Молодёжь за честность», организован Отделом по делам молодежи ИК ЧМР РТ 16.12.2022 г.	1 победитель	Ильина С.Н.
	Квиз-игра «Дружба народов», организован Отделом по делам молодежи ИК ЧМР РТ, 14.10.2023 г.	2 победителя	Ильина С.Н., Муратова Э.Н.
зональный	XI Зональные педагогические чтения по теме «Инновационные подходы, модели, стратегии к планированию профессионального роста педагогического работника», организованный МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района», 02.05.2023 г.	8 победителей 14 призеров	Зайцева И.Н., Шакирова Р.И., Янилкина Н.М., Залалутдинова Г.Т., Хайрутдинова Л.Р., Однакина С.А., Титова Е.Н., Тимошкина М.В., Валтышева И.А., Чумакова Н.С., Новоселова Я.Э., Яруллина Ф.С., Хуснуллина И.Г., Морозова Т.Н., Шамсутдинова Ф.Р., Шарапова Э.Р., Закирова Ф.Г., Пашина А.А., Ильина С.Н., Тухфатуллина А.И., Нурутдинова Р.Р., Фатхутдинова Г.А.
	Зональный этап всероссийского конкурса «Учитель года - 2023»	1 участник	Никитина А.Г.
республиканский	Республиканский заочный конкурс педагогического мастерства «РостОК», организован ГАОУ «Республиканский олимпиадный центр» МОиН РТ	1 победитель, 2 призера	Шакирова Р.И., Салахова Л.А., Насибуллина И.С.
	Республиканский конкурс лучших образовательных практик «Педагог начальной школы – наставник» в рамках мероприятий, приуроченных к Году педагога и наставника, организован ГАОУ ДПО «Институт развития образования РТ» 15.05.2023 г.	4 призера	Нурутдинова Р.Р., Фатхутдинова Г.А., Новоселова Я.Э., Чумакова Н.С.
	Республиканской конкурс сетевой образовательный проект «Interestingchaptersin English», организован республиканской сетевой образовательной площадкой «Школьная академия наук и сотрудничества (ШАНС)» при поддержке МОиН РТ на базе МБОУ «Лицей №177» г. Казань 22.12.2022 г.	1 призер	Хайрутдинова Л.Р.
	Республиканский конкурс-фестиваль «Содружество культур»,	1 участник	Пашина А.А.

	организован МОиН РТ на базе ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова» 21.12.2022г		
	Открытый республиканский конкурс декоративно-прикладного творчества, организован на базе МАУДО ЦДТ№16 «Огниво» г. Набережные Челны прошел 20.04.2023 г.	1 победитель	Пашина А.А.
федераль ный	XIV межрегиональный фестиваль искусств, ремесел и декоративно-прикладного творчества «Алтын куллар – от ремесла к искусству», организован ГБУДО «Республиканский центр внешкольной работы» 30.03.2022 г.	1 призер	Пашина А.А.

Таким образом, педагогические конкурсы стали результативной формой повышения профессиональной квалификации, педагогической компетентности.

В педагогической деятельности значительную роль играют темы самообразования, над которыми учителя-предметники работают на уроках и во внеурочное время. Накапливая опыт, реализуют его на внеклассных мероприятиях, в выступлениях на заседаниях методических объединений и педсоветах.

В межаттестационный период педагоги школы осуществляют методическую работу по следующим темам самообразования:

- Развитие творческих способностей учащихся в условиях реализации ФГОС;
- Использование кейс-технологий на уроках в начальной школе в рамках реализации обновленных ФГОС НОО;
- Формирование коммуникативных УУД на уроках в начальной школе;
- Проблемный подход в изучении нового материала, как средство активизации мыслительной деятельности;
- Создание проблемных ситуаций через активную самостоятельную деятельность ученика;
- Исследовательская и проектная деятельность учащихся на уроках и во внеурочное время;
- Использование мультимедийных дидактических средств на уроках в начальной школе;
- Использование информационных технологий в преподавании;
- Формирование условий для создания эмоционального и психологического комфорта на уроке через различные средства наглядности, в том числе ИКТ;
- Формирование здоровьесберегающей системы преподавания, создание условий для оптимального усвоения материала учащимися и их развития;
- Выполнение проектных работ на уроках технологии как условие развития творческих способностей обучающихся.

Выводы: Участие в конкурсах профессионального мастерства создают благоприятную мотивационную среду для профессионального роста педагога, помогают выявить творческих и инициативных работников сферы образования, но снижение доли участия педагогов в очных конкурсных испытаниях, влечет за собой снижение активности педагогов по обобщению и распространению инновационного опыта. Необходимо привлекать педагогов к совместной с администрацией деятельности по подготовке к конкурсам, тем самым совершенствовать профессиональную компетентность, уровень теоретической подготовки педагогов.

Рекомендации:

1. Создать развивающую образовательную среду на основе внедрения современных образовательных технологий.
2. Повышать профессиональную компетентность педагогов через систему непрерывного образования, активизировать деятельность коллектива по реализации инновационных программ.
3. Перестроить методическую работу учителей, создать механизмы мотивации учителей, организации их сотрудничества и обмена опытом, а также поощрения их работы.

Аттестация педагогических работников

Ежегодно в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности в целях установления квалификационной категории в школе проводится аттестация педагогических работников.

В соответствии с планом аттестации на 2022 - 2023 учебный год 14 октября 2022 года была проведена регистрация заявлений в информационной системе «Электронное образование РТ» для установления соответствия уровня квалификации требованиям заявленной квалификационной категории (первой или высшей).

В 4 квартале 2022 года подали заявление на установлении первой и высшей квалификационной категорий 11 педагогов:

На установление высшей квалификационной категории - 1 человек (Фатхутдинова Г.А.);

На установление первой квалификационной категории - 1 человек (Галанцева Л.Ф.);

На подтверждение высшей квалификационной категории - 2 человека (Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н.);

На подтверждение первой квалификационной категории - 7 человек (Валтышева И.А., Гайфуллин М.С., Камалова Л.Ш., Насибуллина И.С., Шамсутдинова Ф.Р., Шарапова Э.Р., Тухфатуллина А.И.).

Аттестующиеся учителя успешно прошли профессиональное тестирование и 27 декабря 2022 года на основании решения аттестационной комиссии МОиН РТ всем заявленным педагогам установлены соответствующие категории.

Наличие квалификационных категорий руководящих и педагогических работников по состоянию на апрель 2023 года

	Общая численность работников образования	Всего имеют квалификационные категории (число и %)		В том числе				Не имеют квалификационных категорий		
				из них имеют						
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	из них
Численность педагогических работников	65	53	81,54 %	15	23,08 %	38	58,46 %	12	2	10
руководящие работники, в том числе:	5	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0
руководящие работники, аттестованные по педагогическим должностям	5	3	60%	3	60%	0	0%	2	0	2
педагогические работники	60	50	83,33 %	12	20%	38	63,33 %	10	2	8

Из мониторинга данных о наличии квалификационных категорий по школе видно, что 53 педагога (81,51%) имеют квалификационные категории, это выше показателей 2021 – 2022 учебного года на 0,51%. Высшую квалификационную категорию имеют 15 педагогов (23,08%), Повысилось количество педагогов, имеющих первую квалификационную категорию – 38 педагогов (58,46%).

Доля педагогов, не имеющих квалификационную категорию, составляет 12 человек (18,46%), среди них 2 педагога (3,08%) прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности, 8 педагогов - молодые специалисты со стажем до 2 лет.

Выводы: Целенаправленная работа с кадровым резервом по повышению профессиональной компетентности педагогов, индивидуальный подход к каждому аттестующемуся педагогу, позволили достичь показателя в 83,33% учителей, имеющих высшую и первую квалификационную категорию. Педагоги, имеющие стаж работы от 1 до 20 лет, составляют 16 человек (26,67%). Педагоги, имеющие стаж работы свыше 30 лет, составляют 33 человека (55%). Это оптимальное соотношения опыта и молодости. Все это позволяет осуществлять образовательный процесс на достаточно высоком уровне.

Рекомендации: Методической службе продолжить работу по созданию в школе оптимальных условий для повышения квалификационной категории педагогических работников. Совершенствовать систему обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Повышение квалификации педагогов

Важнейшим направлением работы методической службы школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей через курсовую систему повышения квалификации.

На основании Приказа МОиН РТ от 01.09.2022 г. № под-1469/22 «Об утверждении этапов работы с модулем «Повышение квалификации работников образования» на образовательном портале «Электронное образование в Республике Татарстан» заместителем директора по учебной работе Р.И. Шакировой с 05 сентября по 14 сентября 2022 года проведена работа с кандидатами на повышение квалификации в 2023 году. Все кандидаты прошли анкетирование через личный кабинет, предварительно выбраны направления курсов повышения квалификации.

Для 21 педагога школы проведена апробация диагностики выявления профессиональных дефицитов педагогических работников. В перечень диагностики вошли: нормативно-правовая база, предметная область, методический уровень, психолого-педагогические и коммуникативные компетенции.

Педагоги показали следующий уровень владения компетенциями:
нормативно-правовая база – в диапазоне 80% - 100%,
предметная область – в диапазоне 60% - 92%,
методический уровень – в диапазоне 64% - 90%,
психолого-педагогические и коммуникативные компетенции - в диапазоне 60% - 83%.

Анализ выявил зоны профессиональных дефицитов педагогов. Согласно данным анализа были скорректированы программы курсов повышения квалификации, которые предложены для выбора учреждениями ДПО РТ на 2023 год.

Анализ повышения квалификации педагогов за 2022 – 2023 учебный год показал, большая часть педагогов прошли курсы через обучение в
- ПМЦПК и ППРО ИПиОК(П)ФУ – 13 человек,
- ГАОУ ДПО «ИРО РТ» - 3 человека;
- ИДПО ФГБОУ ВО «НГПУ» – 2 человека.

За учебный год было обучено 18 педагогических работников образовательного учреждения, что составляет 29 % от общего числа работников школы.

Все курсы повышения квалификации в объеме 72 часа включали три этапа: дистанционный модуль, очный модуль, обучение в онлайн-режиме. Данные предметные курсы включали 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ.

Темы курсов повышения квалификации направлены на обеспечение возможности углубленного теоретического изучения конкретной темы, способствуют росту уровня профессиональной готовности и умения эффективно решать проблемы в образовательной практике.

Для всех учителей предметников дополнительно были организованы курсы по функциональной грамотности в объеме 24 часа.

Выводы: Повышение квалификации педагогов стабильно. Этому способствуют следующие факторы:

- наличие перспективного плана курсовой подготовки кадров;
- своевременное ознакомление кадров с планом курсовых мероприятий;
- востребованность получаемых знаний для выполнения профессиональных задач;
- проведение диагностики определения потребности персонала в повышении квалификации.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по организации повышения квалификации педагогов по приоритетным направлениям образовательной деятельности.
2. Педагогам, прошедшим курсы повышения квалификации использовать полученные знания в своей деятельности, выступая с сообщениями о курсах на методических объединениях, принимать активное участие в работе конференций и педагогических советов.

Анализ всей методической работы показал, что методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед образовательной организацией. Главное в методической работе – оказание реальной действенной помощи учителям. Методическая работа представляет непрерывный, постоянный, повседневный процесс, сочетаясь с курсовой переподготовкой, семинарами и конференциями, профессиональными конкурсами различного уровня. Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, о чем свидетельствуют следующие факты:

- повысился профессиональный уровень учительского коллектива;
- система наставничества является наиболее эффективной формой работы с молодыми специалистами, способствуют конструктивной работе молодых коллег и опытных наставников, помогают разобраться в сложных вопросах инновации в образовании, в применении научно-исследовательской деятельности на уроке и во внеурочной деятельности, способствуют реализации личностно-ориентированного образования в школе;
- многие учителя прорабатывают для себя методику применения в практике преподавания новых педагогических технологий;
- учителя совершенствуют навык самоанализа своей профессиональной деятельности;

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе педагогического коллектива имеются недостатки:

- неготовность учителей к переоценке своих профессиональных и личностных качеств, необходимых для перехода на новый уровень, обеспечивающий качество образования;
- неполный охват и вовлеченность учителей в методическую работу той или иной форме, поиск новых нетрадиционных форм нетрадиционного содержания методической работы и т.п.;
- пассивное отношение ряда педагогов школы, имеющих большой педагогический опыт, к обмену опытом и совершенствованию качества преподавания.

Согласно сделанным выводам на 2023 – 2024 учебный год основными задачами методической работы являются:

1. Развитие ключевых компетенций учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения в условиях обновленных ФГОС.
2. Обеспечение содержательной и методической преемственности по изучаемому предмету на всех уровнях образования.
3. Обеспечение условий повышения уровня профессиональной компетентности педагогов, реализующих образовательную деятельность в школе. Внедрение эффективных механизмов организации непрерывного образования, подготовки и переподготовки педагогических кадров.
4. Создание условий для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
5. Совершенствование работы творческой группы по формированию функциональной грамотности школьников.
6. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

Анализ работы по реализации плана развития национального образования и воспитания

В современных условиях социокультурного развития национальному образованию принадлежит ведущая роль в сохранении и формировании у подрастающего поколения национального самосознания. Обновление и развитие национального образования в нашей школе тесно связаны с ведущими концепциями, опираясь на которые целенаправленно строится педагогический процесс, осмысленно осуществляется подход к отбору содержания образования, к выбору дидактических средств и методов обучения, к организации учебной деятельности.

На основании Закона о государственных языках и языках других народов РТ вывеска школы, все внешние и внутренние информационные стенды оформлены на двух государственных языках РТ. Информация на официальном сайте школы представляется на двух государственных языках. Школьные мероприятия также проводятся на государственных языках РТ.

На начало 2022 – 2023 учебного года в школе из 1203 учащихся 528 (43,89%) - татары, 493 (40,98%) - русские, 17 (1,4%) – дети чувашской национальности, 8 (0,66%) – таджики, 157 (13%) – дети из смешанных браков.

На основании Учебного плана в 2022 - 2023 учебном году в рамках предметной области «Родной язык и литература» в 1 - 5 классах на основании заявления родителей были сформированы группы, изучающие «Родной (татарский) язык», «Родной (русский) язык, «Государственный язык РТ (татарский)». В 6 - 11 классах сформированы группы, изучающие родной (татарский) язык в татарских и русскоязычных группах, родной (русский) язык. 532

учащихся изучали родной (русский) язык, 429 учащихся родной (татарский язык), государственный язык РТ (татарский) 242 учащихся.

Изучение предметной области «Родной язык и родная литература» было направлено на развитие языковой компетентности, коммуникативных умений, диалогической и монологической речи. В ходе изучения родного языка формировались речевые способности обучающегося, культура речи, интерес к родному языку.

Учебный процесс обеспечивают 6 высококвалифицированных учителей родного (татарского) языка и литературы и 1 внутренний совместитель: 2 – высшей квалификационной категории, 4 – первой квалификационной категории. В школе 5 кабинетов родного языка и литературы. Кабинеты № 4, 8, 17 оснащены интерактивным оборудованием, кабинеты № 46, 47 оснащены мультимедийным проектором.

С целью повышения профессиональной компетентности учителя родного языка и литературы приняли активное участие в профессиональных конкурсах, методических семинарах, научно-практических конференциях. Самыми высокими достижениями учителей родного (татарского) языка являются результативное участие в профессиональных конкурсах педагогов:

- муниципальный этап всероссийского конкурса «Лучший учитель татарского языка» - призер Сунгатуллина Н.М.

- муниципальный этап всероссийского конкурса мастер-классов учителей родного языка «Туган тел» - победитель Сунгатуллина Н.М., призер – Хайбуллина Э.И.

В течение учебного года учителя родного (татарского) языка приняли участие в 25 методических мероприятиях республиканского, всероссийского уровней.

Ведется целенаправленная работа с одаренными учащимися. Наиболее высокий процент качества участия в муниципальном этапе ВсОШ представлен по предметам: родной (татарский) язык для обучающихся школ с русским языком обучения – 94%.

Самым результативным предметом стал родной язык и литература – татарская группа 30 призовых мест, что составляет 41% от всех призовых мест школы, русскоязычные группы - 6 мест. Учителями родного языка подготовлено 36 призовых мест (49% от всех призовых мест). Но следует указать на недостаточную подготовку учащихся по родной (татарской) литературе.

Учащаяся 5В класса Гафиятуллина Зарина (учитель Залалутдинова Г.Т.) стала победителем заключительного этапа республиканской олимпиады по родному (татарскому) языку. Учащиеся 5В класса Рахматуллина Аделя (учитель Залалутдинова Г.Т.), 8В класса Зулкарнаева Альсина (учитель Сунгатуллина Н.М.), 10 класса Гилязетдинов Риназ (учитель Закирова Ф.Г.) стали призерами заключительного этапа республиканской олимпиады.

Победители и призеры муниципального этапа стали обладателями гранта Главы Чистопольского муниципального района. Победитель и призеры заключительного этапа республиканской олимпиады стали обладателем гранта Главы в размере 7000 и 5000 рублей соответственно.

Особое внимание учителя родного языка уделяют организации исследовательской и проектной деятельности учащихся.

Учителя Сунгатуллина Н.М., Залалутдинова Г.Т. подготовили победителей республиканской НПК имени Г.Исхаки, учителя Сунгатуллина Н.М., Закирова Ф.Г. победителя и призера республиканских чтений имени К.Насыри. Учащиеся под руководством учителей Шарاپовой Э.Р., Сунгатуллиной Н.М., Шамсутдиновой Ф.Р., Закировой Ф.Г., Залалутдиновой Г.Т., Сунгатуллиной Н.М. приняли результативное участие в межрегиональном фестивале «Шенталинские чтения-2022».

Учителя Залалутдинова Г.Т., Закирова Ф.Г., Мазгутова Л.Н., Сунгатуллина Н.М., Шарапова Э.Р. подготовили призеров муниципального этапа международного конкурса «Джалиловские чтения». 3 учащихся (учителя Шарапова Э.Р., Шамсутдинова Ф.Р., Мазгутова Л.Н.) стали победителями и призерами Межрегионального конкурса, посвященного 117-летию со дня рождения Героя Советского Союза поэта-патриота Мусы Джалиля «Мужество останется в веках».

В рамках реализации плана мероприятий, посвященных Году родных языков и народного единства в Республике Татарстан в школе проводились различные мероприятия с 100% охватом учащихся.

Предметная неделя татарского языка и литературы была приурочена Международному дню родного языка. Учителями были разработаны внеклассные мероприятия разного характера. Это и литературно-музыкальные композиции, интеллектуальные игры, конкурсы чтецов, уроки развития речи. Целью проведения данных мероприятий было воспитание любви и уважения к своему родному языку, чувства толерантности к языкам других народов.

Учителями родного языка и литературы совместно с педагогом-библиотекарем школы Е.Н.Титовой были организованы конкурсы чтецов, литературные вечера, посвященные Дню родного языка, знаменательным датам.

Продолжается реализация проекта «Музей татарской культуры и национального быта». Регулярно проводились экскурсии для учащихся.

В течение учебного года в рамках деятельности **муниципального ресурсного центра «Реализация национального образования и воспитания в условиях модернизации современной школы»** были созданы все условия для индивидуально-личностного развития каждого учителя. Внедрение инновационного опыта, научно-методическая работа является одной из приоритетных задач реализации национального образования и воспитания. Проводились консультации по актуальным проблемам преподавания родного (татарского) языка и литературы. На сегодняшний день ресурсный центр объединяет 50 учителей родного (татарского) языка и литературы района.

В рамках Ресурсного центра был реализован муниципальный проект «Тел күрке-сүз». Опыт работы ресурсного центра презентовался:

- 9 ноября 2022 года на республиканском семинаре в рамках стажировочной площадки по функциональной грамотности для методистов Управлений образования РТ, организованном ПМЦПКиППРО К(П)ФУ на базе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5».
- 23 марта 2023 года в рамках работы стажировочной площадки «Школа руководителя: эффективные практики управления», организованной ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан» для директоров школ РТ на базе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5».

Межрегиональное сотрудничество

С февраля 2016 года школа сотрудничает с ГБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1186» имени М.Джалиля г.Москвы. В течение учебного года проводились онлайн-встречи с коллективом «СОШ №1186» г.Москвы.

Реализация проекта «Мирас белән киләчәккә» / «С наследием в будущее»

Одним из направлений проекта являлось создание ансамбля кураистов «Тургай». Было закуплено 10 кураев. 2 раза в неделю с учащимися 6В и 2В класса проводились занятия игры на курае. Участники ансамбля приняли активное участие в мероприятиях школы, в муниципальных мероприятиях.

Выводы: В школе ведется систематическая работа по совершенствованию этнокультурного воспитания школьников. Формирование этнокультуры учащихся, приобщение их к культурным, образовательным, языковым традициям народов Республики Татарстан отражает целенаправленный, программный характер управления развитием национального образования в школе.

Задачи на 2023 - 2024 учебный год:

1. Воспитание высококультурного, интеллигентного человека, знающего родной язык, историю и обычаи своего народа.
2. Внедрение инноваций в национальное образование (в содержание, структуру, формы и методы);
3. Интегрирование содержания языкового образования (татарско-русского, татарско-русско-английского);
4. Диагностирование взаимосвязи качеств языковых знаний и коммуникативных умений учащихся с коммуникативно-развивающими и информационными технологиями.

Анализ воспитательной работы

Воспитательная деятельность в МБОУ «СОШ №5» планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в

Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р).

Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Цель воспитания обучающихся в школе - развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Для реализации поставленной цели решались следующие задачи:

1. Усвоение учащимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний).
2. Формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие).
3. Приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний.
4. Достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Вся воспитательная работа за 2022 - 2023 учебный год имеет модульную структуру. Каждый модуль ориентирован на достижение конкретных воспитательных задач. В центре такого модуля собраны воспитательные события, позволяющие планомерно, переходя от одного к другому, задать четкий ритм жизни коллектива класса, избежать стихийности, оказывать действенную помощь каждому учащемуся и их родителям.

Вся воспитательная деятельность проводилась согласно Рабочей программе воспитания по модулям: «Основные школьные дела», «Классное руководство», «Урочная деятельность», «Внеурочная деятельность», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Самоуправление», «Профориентация», «Профилактика и безопасность», «Внешкольные мероприятия», «Организация предметно-пространственной среды»

Модуль «Основные школьные дела»

Особенности модуля:

- общешкольные многодневные тематические мероприятия, направленные на формирование личностных результатов обучающихся
- ежегодные мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными, муниципальными праздниками, памятливыми датами, в которых участвуют все классы: мероприятия в рамках календаря знаменательных дат;
- участие во всероссийских акциях, проектах, посвящённых значимым событиям в России, мире: «Диктант Победы», «Свеча памяти», «Окна Победы», «Час Земли», «Сад памяти» и др.;
- торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий уровень образования события, формирующие традиции (Последний звонок, церемония вручения аттестатов);
- церемонии награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов и др.

В течение 2022 – 2023 учебного года были проведены ключевые общешкольные дела: Осенний марафон, Весёлое Новогодье, Без Берге, Мое Отечество.

Положительным моментом в реализации данного модуля является то, что общая доля охвата учащихся, принимающих участие в КОД (ключевых общешкольных делах) составляет 85% от общего количества учеников.

Вместе с тем, есть сложности, связанные с проведением КОД и иных мероприятий в течение года: перенасыщенность мероприятий в мае, неравнозначное количественное распределение КОД между параллелями, низкий процент включённости классов в мероприятия.

Необходимо: стремиться к более полному охвату учащихся. Так же при подготовке к какому-либо событию классным руководителям рекомендуется контролировать процесс подготовки обучающихся своего класса, мотивировать их, что неизменно отразится на качестве их подготовки и соответственно результате их деятельности. Продолжать анализировать каждое коллективно-общественное дело в рамках класса и школы, тем самым влиять на качество проведения и охват.

Модуль «Классное руководство»

Классные руководители 1 - 11 классов выполняют функциональные обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях (Письмо Министерства просвещения РФ от 12 мая 2020 г. № ВБ-1011/08 «О методических рекомендациях»), уставом МБОУ «СОШ №5» реализуют программу воспитания школы.

Круг обязанностей опирается на блоки - организация деятельности классного коллектива; организация учебной работы класса и отдельных учащихся; организация внеучебной жизни; изучение личности и коррекция в воспитании школьников, работа с родителями обучающихся.

В 2022 - 2023 учебном году в школе 42 класса, которыми руководят 40 классных руководителей. Два педагога ведут классное руководство в двух классах: 1А и 3В – Яруллина Ф.С., 7А и 9Г – Пашина А.А.

Классные руководители ведут работу в классе, согласно планам воспитательной работы. Работа ведется по направлениям: гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, экологическое, трудовое, профориентация, эстетическое. Обязательным пунктом в рамках внеурочной деятельности еженедельно по понедельникам ведётся курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном».

В текущем учебном году классные коллективы активно принимали участие в таких мероприятиях как «День знаний», «День матери», «Осенний марафон», «Весёлое Новоегодье», «Без Берге», «Моё Отечество» в трудовых десантах, украшали школу, делали символа нового года – зайцев, изготавливали новогодние игрушки. Готовили флэш-мобы, принимали участие в конкурсе видеороликов.

Охват членов школьного коллектива результативным исполнением общественных поручений в процентах от общего числа учеников школы

2020 – 2021 учебный год	2021 - 2022 учебный год	2022 - 2023 учебный год
43%	54%	57%

Классные руководители старались вовлечь учащихся в мероприятия различного уровня (предметные олимпиады, онлайн-олимпиады по «Финансовой грамотности и предпринимательству» на образовательной платформе, предметные недели, спортивные мероприятия, конкурс литературно-музыкальных композиций «Моё Отечество», творческие проекты «Их именами названы улицы города», «Родные лица Победы», акция «Весенняя неделя добра», «Поздравь ветерана», «Сдай, батарейку», «Спаси дерево – сдай макулатуру»; масленичные гуляния; мероприятия по профориентации, конкурсы «Смотр строя и песни» для 3 - 4, 5 - 8 классов, внеклассные мероприятия, посвященные Герою Советского Союза поэту-патриоту Мусе Джалилю, тематические квесты в рамках федерального проекта «Безопасность дорожного движения» с использованием интерактивной образовательной программы для 5 - 9 классов на портале «Сакла», дни творчества и здоровья «Здоровый образ жизни моими глазами». Также учащиеся принимали активное участие в конкурсах различных уровней.

Дополнительным образованием в школе было охвачено 240 учащихся, которые посещают такие объединения как «Автодело», «Мультстудия», театральная студия «Премьера», школьный музей «Вперед-в прошлое», ЮИД «Академия дорожных наук», «Курай», «Мини-футбол», «Регби» В текущем учебном году продолжило свою работу МО классных руководителей под руководством Морозовой Т.Н., целью которого являлось повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Анализируя работу модуля «Классное руководство» можно сделать вывод, что классными руководителями организована совместная деятельности за пределами школы, видна поддержка детей по внеучебным вопросам, родители включены в работу классных часов. Однако менее 30% руководителей классов вовлечены в реализацию программы воспитания, что говорит о недостаточном уровне самореализации и перегруженности (не хватает времени для встреч с классом ввиду высокой нагрузки детей и классного руководителя-предметника).

Повышение мотивации сотрудников, стабильная эмоциональная атмосфера в коллективе и улучшение процесса коммуникации по организации воспитательной работы приведет к увеличению вовлеченности классных руководителей в реализацию рабочей программы воспитания.

Модуль «Урочная деятельность»

По результатам наблюдений на всех уроках соблюдаются требования СанПин. В целях сохранения здоровья учеников производится ежедневная уборка кабинетов, в целях предотвращения заболеваний в кабинетах работают по графику рециркуляторы, на переменах производится проветривание кабинетов, проводятся подвижные физкультминутки, физминутки для глаз, в ходе уроков педагоги обращают внимание на осанку учащихся, рассадка в соответствии с физическими особенностями обучающихся.

Уроки соответствуют требованиям ФГОС:

- ориентированы на стандарты нового поколения: учащиеся самостоятельно осуществляют постановку целей и задач, учитель с помощью наводящих вопросов помогает верно сформулировать практические цели;
- развитие УУД: учащиеся самостоятельно составляют план, оценивают результат своей работы, извлекают информацию из различных источников, анализируют, классифицируют, сравнивают, четко формулируют свою позицию, способны к пониманию других, к сотрудничеству. Учащиеся ориентируются в системе ценностей, оценивают поступки;
- применение современных технологий: ИКТ, исследовательской, проектной. Педагоги на уроках используют нестандартные ситуации, грамотно сочетают различные формы работы, формируют проблемные ситуации. Педагоги школы используют вариативные формы организации взаимодействия между учениками: интеллектуальные соревнования, мозговой штурм, викторины, игры и т.д.

Все педагоги школы следят за внешним видом, соблюдают правила этикета. Ученики в большинстве своём посещают школу в деловой одежде, есть группа учащихся, посещающих школу в одежде, не соответствующей требованиям делового стиля. С такими учащимися и их родителями ведётся разъяснительная работа. Проводятся рейды по проверке внешнего вида обучающихся.

Содержание урока развивает самостоятельность, познавательную активность, с помощью созданий ситуаций для применения собственного жизненного опыта школьников, взаимосвязь теории и практики. Урок соответствует требованиям образовательной программы. На уроках присутствует межпредметная связь, связь нового и ранее изученного материала.

Учебная и воспитательная деятельности соответствует учёту индивидуальных особенностей, формирует интеллектуальный фонд, соответствует принципам развивающего обучения. Педагоги используют исследовательские задания, в которых необходимо доказать утверждение, найти причины, привести аргументы, сравнить информацию, найти ошибки. Для получения новых знаний учителя используют методы: опыты, сравнения, наблюдения, поиск информации, ведётся учет принципа дифференцированного обучения: наличие заданий разного уровня сложности. Учителя на уроках используют демонстрационные, наглядные материалы с целью мотивации, иллюстрации информационных выкладок, решения поставленных задач. Воспитательная цель урока у 100% педагогов – формирование навыков, убеждений, чувств, профессионально-значимых психологических и социально-психологических качеств личности (интеллектуальных, нравственных, эмоционально-волевых).

Вместе с тем, большинство педагогов не активно демонстрируют навыки профессиональной деятельности: малое количество учителей готовы представлять свой опыт на педагогических советах, на совещаниях ШМО, не все печатаются в сети Интернет. В 2023 - 2024 учебном году необходимо продолжить работу над воспитательным потенциалом урока.

Модуль «Внеурочная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках следующих выбранных школьниками ее видов:

Направление внеурочной деятельности	Курс/программа
Уровень начального общего образования	
Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном».	«Разговоры о важном»
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся.	«Эрудит»
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся.	«Профориентация» «Умелые руки» «Милли хазине» «Весёлые капельки»
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	«Азбука питания» «Милли хазине»/ национальная сокровищница «Школа безопасности»
Занятия, направленные на удовлетворение обучающихся в творческом и в физическом развитии, помощь в самореализации и развитии способностей и талантов.	«Умелые ручки» «Милли хазине» / национальная сокровищница

Уровень основного общего образования

Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном».	«Разговоры о важном»
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся.	«В царстве смекалки» «За страницами учебника географии» «Нормы русского языка» «Основы финансовой грамотности»
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся.	«Профориентация» «Мир психологии» «Художественная обработка материалов»
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	«Страноведение» «Мир увлекательного» «Клуб любителей английского языка» «С английским легко!» «Занимательный английский» «Я в мире, мир во мне» «Путешествуем с английским языком» Национальное сокровище «Милли хазине» «Английский в чемодане» «Азбука здоровья» «Моя малая Родина» «Национальное сокровище» «В волшебном мире сказок»
Занятия, направленные на удовлетворение обучающихся в творческом и в физическом развитии, помощь в самореализации и развитии способностей и талантов.	«Общая физическая подготовка» «Виртуальная филармония» «Театр и мы» «Литературное творчество»

Уровень среднего общего образования

Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном».	«Разговоры о важном»
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся.	«Прикладная математика» «Избранные вопросы математики» «Основы финансовой грамотности»
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся.	«Профориентация»
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	«Клуб любителей английского языка»
Занятия, направленные на удовлетворение обучающихся в творческом и в физическом развитии, помощь в самореализации и развитии способностей и талантов.	«Общая физическая подготовка» «Театр и мы»

По школе 100% охват программами внеурочной деятельности. Дети, посещающие курсы внеурочной деятельности, активно и результативно принимают участие в общешкольных мероприятиях:

- творческих выставках: рисунков на тему о ЗОЖ, ко дню народного единства, ко Дню героев Отечества, ко дню Конституции РФ, праздничных открыток, поделок, масок, к Новому году, конкурс новогодних игрушек, игрушки из вторсырья «Подарки для елки»;
- акциях: «Добрая суббота», экологическая акция «Сдай батарейку – сохрани природу», «Сохрани жизнь дереву», уроки доброты и вежливости, (волонтеры);
- праздниках: День знаний, День Учителя, День Матери, «Весёлое Новоегодье»;
- тематических предметных неделях:
- спортивных мероприятиях: новогодние «Веселые старты», спортивные соревнования по настольному теннису, спортивные игры в пионербол, баскетбол, волейбол;
- онлайн-мероприятия: семейный День здоровья, фестиваль «Семья»;

Таким образом, обучающиеся на занятиях курсов внеурочной деятельности мотивированы на достижение планируемых результатов. Формы проведения занятий: аудиторная 40%, внеаудиторная 60%. Содержание занятий соответствует возрастным особенностям учеников, технологии занятий работают на образовательный результат.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

С целью создания условий для разнообразия форм взаимодействия и сотрудничества школы и родителей, повышения ответственности родителей за процесс воспитания своих детей, заинтересованности их в положительном результате образовательного процесса, содействии повышению авторитета родителей в семье, в школе налажено тесное сотрудничество с родителями учащихся.

Направления работы	Проведённые мероприятия
Информационно-просветительское	Родительские лектории «С любовью к детям!»; классные родительские собрания, «Беседа с родителями 9,11 классов «ОГЭ», «ЕГЭ-2023», «Как общаться с подростком», «О безопасном поведении детей и подростков на улице, в школе, общественном месте», «Итоговое сочинение. Подготовка и проведение», «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних. Информация по правонарушениям среди несовершеннолетних»; общешкольные родительские собрания «О дополнительном образовании учащихся», «Порядок проведения ГИА», «Профилактика асоциальных явлений среди молодёжи»; индивидуальные консультации классного руководителя, администрации по вопросам воспитания учащихся, диагностические исследования
Организационно-деятельностное	Заседания Совета профилактики правонарушений среди обучающихся, организация рейдов совместно сотрудниками ПДН в социально

	неблагополучные семьи, анкетирование родителей, «Изучения мнения родителей (законных представителей) учащихся о качестве услуг, предоставляемых общеобразовательными организациями».
Творческое	Организация совместных классно-семейных праздников, выездных экскурсий, участие родителей в подготовке и проведении КОД «Осенний Марафон», «Весёлое Новогодье», «Без Берге», «Моё Отечество», Масленичные гуляния, выпускной, проектная деятельность в течение года

Таким образом, можно сделать вывод, что тесное сотрудничество школы, родителей и общественности обеспечивает эффективность учебно-воспитательного процесса, расширение поля позитивного общения в семье, способствует реализации планов по организации и проведению совместных дел родителей и детей, а также формированию здорового образа жизни. Вместе с тем, не все классные руководители тесно сотрудничают с родителями.

Необходимо в 2023 - 2024 учебном году продолжить работу по Родительскому всеобучу, а также создать Совет отцов и активизировать работу в данном направлении. Кроме того, выявлять и использовать в практической деятельности позитивный опыт семейного воспитания через работу с родительским активом.

Модуль «Самоуправление»

С целью привлечения каждого школьника в общие дела, общий поиск и творчество, обеспечивающие развитие его самостоятельности в принятии решения для достижения общественно значимых целей, в школе самоуправление выстраивается по трём уровням: классное, общешкольное, Школьная Дума.

В школе действует детская общественная организации «Республика мальчишек и Девчонок».

Воспитание в детской организации осуществляется через:

- организацию общественно полезных дел, дающим детям возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленный на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развивать в себе такие качества как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться слушать и слышать других.
- мероприятия в начальной школе, реализующие идеи популяризации деятельности детского общественного объединения, привлечения в него новых участников (проводятся в форме игр, квестов, театрализаций и т.п.)
- поддержку и развитие в каждом детском объединении, входящем в «РМиД» его традиций и ритуалов, формирующих у ребенка чувство общности с другими его членами, чувство причастности к тому, что происходит в объединении, создания и поддержки интернет-странички детского объединения в социальных сетях в VK.

В актив школьного самоуправления вошло 44 обучающихся с 5 - 11 класс.

Проведены заседания Школьного самоуправления, сборы председателей 5 - 11 классов, сборы клуба художников, ведется чат в ватсапе «Актив школы». На заседаниях обсуждались планы работы по реализации календарного тематического планирования (проведение мероприятий: 1 сентября «Здравствуй, школа!», День Учителя, День семьи, День Конституции Российской Федерации; День Героев Отечества; проведении КОД и др.), выносились вопросы дисциплины в школе, о внешнем виде, о дежурстве в столовой, о сборе макулатуры и др.).

Активно ведется работа отрядов:

Детские объединения	Основные направления работы отряда
Отряд юных инспекторов движения (ЮИД) «Академия дорожных наук» (Дмитриева А.А.)	<ul style="list-style-type: none"> - Воспитание у членов отряда ЮИД преданности к своей Родине на героических, боевых и трудовых традициях российской полиции, гуманного отношения к людям, чувства товарищества. - Углублённое изучение правил дорожного движения, овладение методами предупреждения детского дорожно-транспортных происшествий, знакомство с оперативно-техническими средствами регулирования дорожного движения. - Проведение массово-разъяснительной работы по пропаганде правил дорожного движения в МБОУ, детских садах, внешкольных учреждениях с использованием технических средств пропаганды

<p>Тимуровский отряд «Наследники Победы» (Тимошкина М.В.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - воспитание у учащихся готовности раскрыть и применить свои способности на пользу Родине, людям, своей семье, себе. - формирование социального опыта детей и способность нравственному, духовному становлению детей и подростков; - взаимодействие с государственными и другими социальными институтами общества; - работа по привлечению общественного внимания к проблемам пожилых и нуждающихся в помощи людей.
<p>Дружина юных пожарных «Огнеборцы» (Бешенцев С.Н.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Изучение теории пожарного дела и мер пожарной безопасности, получение необходимых знаний. - Проведение противопожарной пропаганды. - Приобретение знаний о спасении людей и имущества, а также выработка умения оказания первой помощи пострадавшим на пожаре. - Организация выпуска тематической стенной печати, размещение материала в школьной газете. - Участие в распространение наглядно изобразительных тематических материалов. - Участие в проведении тематических выставок, линеек, смотров, конкурсов
<p>Антинаркотический отряд «Выбор» (Блинова З.М.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с государственными органами, общественными и коммерческими организациями, осуществляющими деятельность, направленную на профилактику наркомании и других асоциальных явлений, пропаганду здорового образа жизни, по вопросам организации и проведения социально значимых мероприятий; - участие в организации и проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа в среде сверстников; - принятие активного участия в пропаганде антинаркотических идей (разработка и распространение наглядных материалов: закладок, буклетов листовок, и т.д.) - проведение профилактической работы (беседы, тематические игры, дискуссии, викторины) с детьми, учащимися в других образовательных учреждениях; - пропаганда деятельности отряда через средства массовой информации МБОУ, привлечение единомышленников к участию в профилактической работе.
<p>Военно-патриотическое движение «Юнармия» (Бешенцев С.Н.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - воспитание у молодежи высокой гражданско-социальной активности, патриотизма, приверженности идеям интернационализма, противодействия идеологии экстремизма; - изучение истории страны и военно-исторического наследия Отечества, развитие краеведения, расширение знаний об истории и выдающихся людях «малой» Родины; - развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма, системы нравственных установок личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей
<p>Отряд профилактики правонарушений «Витязь» (Грачева И.А.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организация профилактики правонарушений в молодежной среде; - содействие развитию добровольного участия учащихся в деятельности учебного заведения по обеспечению внутреннего распорядка; - взаимодействие с органами внутренних дел по вопросам предупреждения и пресечения правонарушений в молодежной среде; - взаимодействие с администрацией учебного заведения, органами внутренних дел при организации поддержания общественного порядка во время проведения массовых мероприятий, организуемых государственными органами и учебным заведением; - взаимодействие с управлениями и отделами по делам молодежи, спорту и туризму муниципальных образований и организации массовых мероприятий,

вовлечение учащихся в их проведение.

Необходимо в 2023 – 2024 учебном году переструктурировать работу в данном направлении в соответствии с Российским движением детей и молодёжи «Движение первых» - общероссийским общественно-государственным движением.

Модуль «Профориентация»

С целью оказания профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности, выработки у школьников сознательного отношения к труду, профессиональному самоопределению в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда, в школе активно проводятся мероприятия по данному направлению.

1. Осуществление профессионального информирования школьников (о профессиях, о рынке труда, об учреждениях, где можно получить специальность):

- Занятия и анкетирование по профориентации с учащимися 9 - 11 классов, совместно с представителем ЦТЗ Артемчик О.В.

- Групповые консультации по профессиональному самоопределению с учащимися 9, 11 классов с целью обсуждения возможности выбора учебного заведения по окончании основной и средней школы и психологического настроя учащихся.

- Лектории «Каждый выбирает свой путь» 9, 11 классах с целью помощи учащимся осознать важность выбора будущей профессии;

- Классные часы «Познай самого себя», «Задумайся о будущей профессии», «Профессии с большой перспективой», направленные на определение траектории развития профессионального самоопределения учащихся 9 – 11 классов.

- Встречи с представителями учебных заведений и организаций (Чистопольский филиал КНИТУ-КАИ «Восток», Чистопольский филиал УПО «Колледж КИУ», Военный учебно-научный центр ВВС «Военно-воздушная академия имени профессора Н.Е. Жуковского и Ю.А. Гагарина» (г. Воронеж), КГАУ, Казанская государственная академия ветеринарной медицины, ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум имени Г.И. Усманова», ФГБОУ ВО НГПУ, Университет управления «ТИСБИ», Казанский кооперативный институт филиала РУК, ЧМУ, Чистопольский Комиссариат, Следственный изолятор №5, ЦРБ, Городской суд, отдел ЗАГС).

- Посещение «Дня открытых дверей» в рамках Регионального этапа Всероссийской ярмарки трудоустройства.

2. Изучение профессиональных планов школьников выпускных классов:

- Ежемесячный мониторинг по профессиональному самоопределению учащихся 9-х классов, с целью изучения выбора учебного заведения по окончании 9-го класса и набора в профильный 10 класс. На май 2023 года 97 учащихся сделали свой выбор

10 универсальный класс	ЧМУ	ЧСХТ	Колледж КИУ	Учебные заведения РТ
18 чел – 19%	11 -11%	41 – 42%	8 – 8%	19 – 20%

81% сделали свой профессиональный выбор – намерены продолжить обучение в НПО и СПО, т.е. имеют представление о том, как реализовать свои профессиональные намерения и планы, хотя некоторые учащиеся несколько раз меняли выбор учебного заведения. 19% учащихся готовы продолжить обучение в 10 универсальном классе.

3. Выявление структуры интересов и склонностей учащихся.

4. Проведение профконсультаций школьников.

5. Осуществление психофизиологической диагностики способностей.

6. Проведение работы с родителями о выборе профессии их детьми.

Выводы: Основная часть обучающихся определилась с выбором своей дальнейшей образовательной траектории. На выбор профессии обучающихся большее влияние оказывают родители и родственники, многие учащиеся считают, что они сами выбирают профессию без какого-либо влияния извне. Вместе с тем, ежегодно остаются обучающиеся, которые не до конца представляют, чем будут заниматься во взрослой жизни, и что им необходимо для успешности.

Необходимо, с такими учениками проводить дальнейшую систематическую профориентационную работу и в данной работе основное внимание уделять воспитательному и развивающему подходам. Учитывать не только развивающие качества ребенка и меняющиеся

требования к профессии, но и изменения в самом обществе, где на первый план выходит идея жизненного и профессионального «успеха». При этом использовать как психодиагностические методы, так и методы профессиональной информации, а также активизирующие средства, способствующие построению личного профессионального плана школьника, приобретению опыта в избираемой профессиональной среде.

Модуль «Профилактика и безопасность»

В целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в школе реализуется воспитательный потенциал профилактической деятельности.

Основные направления содержательной деятельности:

1. профилактика правонарушений и безнадзорности
2. создание психологически безопасной образовательной среды для обучающихся;
3. профилактика терроризма и экстремизма
4. проведение мероприятий по предупреждению травматизма обучающихся, в том числе детского дорожно-транспортного травматизма.

В начале учебного года был проведён мониторинг ученического коллектива школы, в ходе которого составлены списки учащихся по определённым статусным категориям и диагностика контингента. Данные были получены путем изучения школьной документации, составления социальных паспортов классных коллективов, собеседования с родителями, классными руководителями, учащимися.

На основании ФЗ № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. (ред. от 21.11.2022 г.) ст. 14 и в соответствии с Положением Министерства внутренних дел от 19.12.2022 года на заседании Совета профилактики были определены и утверждены **зоны риска**.

В соответствии с Положением об учете несовершеннолетних определены:

	Красная зона	Желтая зона	Зеленая зона
Первое полугодие 2022 – 2023 учебного года	5 человек	38 человек	107 человек
Второе полугодие 2022 – 2023 учебного года	3 человека	40 человек	100 человек
Конец 2022 – 2023 учебного года	1 человек	40 человек	101 человек

Таким образом, на конец учебного года наблюдается снижение учащихся в красной и зеленой зонах и увеличение количества учащихся в желтой зоне.

Сравнительная таблица данных по правонарушениям учащихся за три года

Учебный год	На учете в ПДН	В «группе риска»	Состоящие на учете						
			за нанесение побоев	за порчу чужого имущества	за вымогательство	за кражу мелкое хищение	за грабеж	за УЧН	за хулиганство
2019 - 2020	3 (0,2%)	16 (1,4%)	2	0	0	0	0	1	0
2020 - 2021	4 (0,3%)	17 (1,5%)	2	0	0	1	0	1	0
2021 - 2022	2 (0,2%)	15 (1,3%)	1	0	0	1	0	0	0
2022 - 2023	1 (0,08%)	142 (11,7%)	0	0	0	1	0	0	0

Для достижения успеха в вопросах профилактики в работе с подростками главный упор делается на развитии личностных качеств и социальных навыков подростков, дети обучаются новым формам поведения, способности самостоятельно строить свое будущее.

В связи с этим неотъемлемой частью профилактической работы является вовлечение подростков в досуговую деятельность, как в учебное, так и в каникулярное время. Посещение экскурсий, выставок, участия в молодежных движениях, акциях школьного и городского масштаба, посещение кружков и секций школ и учреждений дополнительного образования, спортивно-оздоровительных клубов является достойной заменой дворовых компаний, подвалов и чердаков.

Контроль досуга обучающихся, состоящих на учете осуществляется анализированием посещения внеурочной деятельности, поддержанием тесной связи с их родителями, учета внешкольных увлечений несовершеннолетними. На каникулярный период планированием кружковых и внеурочных занятий, посещением на дому, составляются акты обследования жилищно-бытовых условий. На данный момент из 142 учащихся, состоящих на различных формах учета, заняты дополнительным образованием 62 ученика, что составляет 42%. Учащиеся, состоящие на учете ПДН и СОП, заняты дополнительным образованием 100%.

В профилактической работе осуществляется межведомственное взаимодействие с ПДН, органами опеки, КДН и ЗП, ГАУСО «Балкыш», Территориальным советом общественности, Психолого-педагогическим центром, Молодежным центром, Центром «Ватан», «ФОРПОСТ». Школа принимает участие в межведомственной операции «Подросток», акции «Помоги собраться в школу».

Ведутся индивидуальные профилактические беседы с учащимися и их родителями (законными представителями) инспекторами ПДН Ярославлевой Ю.К., Галяуовой Р.Х., Давлетшиной В.Р. (ежемесячно и рамках Дня инспектора).

Проведены беседы по профилактике правонарушений, профилактике алкоголизма, наркомании, курения с разъяснением ответственности за совершение правонарушений, связанных с употреблением, хранением, распространением наркотиков по темам: «Что такое правонарушения», «Уголовная и административная ответственность», «Правила поведения в школе и на улице», «Недопустимость употребления слов нецензурной брани при обращении», «Меры по недопущению нахождения детей в ночное время в общественных местах», «Вред алкоголя и табакокурения», «Интернет безопасность» и др.

С целью контроля жилищно-бытовых условий учащихся и семей, состоящих на профилактических учётах, в течение года осуществлялись совместные рейды классных руководителей, социального педагога, психолога, инспектора ПДН Ярославлевой Ю.К., Галяуовой Р.Х., участковой «Балкыш» Мироновой С.В. в неблагополучные семьи и в семьи детей «группы риска».

С целью противодействия противоправным поступкам учащихся школы, а также создания условий для получения ими полноценного качественного образования организована работа **Совета профилактики**.

За 2022 - 2023 учебный год в школе было проведено 8 заседаний с приглашением 65 учащихся и их родителей. Количество проведенных заседаний сократилось, но охват несовершеннолетних увеличился на 18 человек. Рассматривались вопросы правонарушений, низкой успеваемости, нарушения школьной дисциплины, о невыполнении родительских обязанностей, докладные записки педагогов, постановка и снятие с внутришкольного учета и учета ПДН с приглашением заместителей директора по учебной и воспитательной работе, педагога-психолога школы, инспектора ПДН, участковых «Балкыш», классных руководителей, учителей-предметников.

На каждого приглашенного оформляется информационная таблица, уведомления о вызове, другая характеризующая информация. С решение Совета профилактики родители и учащиеся знакомятся под подпись.

Учебный год	Количество проведенных советов	Обсуждено несовершеннолетних	Обсуждено семей
2020 - 2021	8	19	5
2021 - 2022	10	47	7
2022 - 2023	8	65	10

Одним из важных направлений в работе школы по профилактики преступлений и правонарушений учащимися школы является организация досуга учащихся: работа кружков, спортивных секций, детских организаций. Профилактическая работа осуществляется через участие учащихся в общешкольных и муниципальных мероприятиях, организацию каникулярного отдыха детей, работу пришкольных лагерей в летний и зимний период.

На основании приказа Министерства образования и науки РТ № под-1511/22 от 09.09.2022 года «О порядке проведения социально-психологического тестирования и мониторинга психологической безопасности образовательной среды среди обучающихся общеобразовательных организаций Республики Татарстан, обучающихся профессиональных образовательных организаций и студентов образовательных организаций высшего образования в 2022 - 2023 учебном году» с 15.09.2023 года по 15.10.2023 года проведено социально-психологическое тестирование с учащимися 7 - 11 классов в количестве 353 человека. На основании приказа Министерства образования и науки РТ № под-421/22 от 11.03.2022 г. «О порядке проведения мониторинга психологической безопасности образовательной среды среди обучающихся общеобразовательных организаций Республики Татарстан, обучающихся профессиональных

образовательных организаций и студентов образовательных организаций высшего образования в 2022 - 2023 учебном году» был проведен мониторинг психологической безопасности образовательной среды среди обучающихся 6 - 11 классов через личный кабинет ученика на сайте edu.tatar.ru. В мониторинге приняли участие 472 учащихся 7 - 11 классов.

Вывод: В целях улучшения работы по профилактике правонарушений среди подростков широко используются возможности детского самоуправления в классах и в школе, что помогает стать одним из факторов социализации подростков; спортивных секций, которые способствуют занятости учащихся в свободное время; родительского всеобуча как одной из форм педагогического просвещения родителей. Вместе с тем, в работе остаются актуальными вопросы роста количества учащихся, состоящих на учете в ПДН, отсутствия мер воздействия на учащихся и родителей по коррекции образа жизни, выполнения родительских обязанностей в отношении своих детей. Проводимая профилактическая работа с некоторыми семьями не всегда имеет положительный результат, т.к. родители игнорируют профилактические меры, отказываются приходить в школу, не являются на заседания Совета по профилактике, во время рейдов не открывают двери, отказываются общаться с педагогами.

В рамках **обеспечения комплексной безопасности образовательной организации** была проведена работа с учащимися и сотрудниками школы по направлениям: антитеррористическая защищенность, пожарная безопасность, техногенная катастрофа, обрушение, нападение в помещении во время занятий гражданская оборона и действия в чрезвычайных ситуациях.

Целью проведенных мероприятий является выработка у воспитанников и сотрудников школы умений и навыков по правилам поведения в экстремальных ситуациях криминогенного, техногенного и природного характера, а также формирование и развитие надлежащих морально-психологических качеств, сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности.

В своей работе школа руководствуется Комплексным планом противодействия идеологии терроризма и экстремизма в Российской Федерации на 2019 - 2023 годы. Согласно плану работы в течение учебного года проводилась следующая работа по профилактике терроризма и экстремизма:

- Организовано дежурство администрации школы, учителей, которое обеспечивает безопасное пребывание людей в здании школы, постоянный контроль территории школы;
- Разработан план проведения антитеррористических мероприятий;
- Имеется паспорт безопасности;
- Разработаны планы и схемы эвакуации персонала и людей при угрозе возникновения и совершенном террористическом акте;
- Разработаны должностные инструкции.

- В августе 2022 года работники школы прошли инструктаж по противодействию терроризму. Проведена беседа с сотрудниками школы на тему: «Антитеррористическая безопасность образовательного учреждения».

- ежедневно проверяется работоспособность систем жизнеобеспечения (пожарная безопасность, КТС, речевое оповещение, СКУТ, металл детектор, охрана ЧОП, магнитные замки;

- 02.09.2022 года – проведены классные часы «Что такое терроризм», «Терроризм в России», «Противодействие терроризму», «Статистика террористических актов на территории РФ», «Хроника терроризма в России. Захваты заложников. Взрывы», «Единый федеральный список организаций, признанных террористическими Верховным Судом РФ», «Биологически опасные объекты», «Профилактика экстремизма и асоциального поведения среди подростков», «Твоя безопасность в твоих руках», «Ответственность несовершеннолетних за участие в несанкционированных акциях и беспорядках»; учащиеся получили необходимую теоретическую информацию о возможных угрозах и правилах безопасного поведения;

- 09.09.2022 года - проведены классные часы по профилактике терроризма и экстремизма с последующей тренировочные эвакуационные мероприятия. Во время эвакуации каждое звено (ДПД, Пункт психологической помощи, пункт медицинской помощи) занимались своими задачами, справились без замечаний. В рамках классных часов были просмотрены документальные фильмы «Антитеррор. Школа безопасности», «Что такое терроризм», «Школа выживания» с последующим обсуждением;

- В течение 2022 - 2023 учебного года проводился мониторинг социальных сетей на выявление подписчиков деструктивных групп. Данный мониторинг проводился классными руководителями (35 человек), психологами 2 раза в месяц. Проверены социальные страницы подростков, состоящих на учёте ПДН и ВШК (145 человек), а также всех учащихся школы с 1 по 11 класс (1201 учащийся). По результатам проведенного мониторинга учащихся, подписанных на деструктивные группы, не выявлено.

- Социально-психологической службой школы проводятся профилактические беседы с учащимися «Группы риска» по темам: «Толерантность – это язык добрых дел и слов», «Россия – многонациональное государство. Разные культуры, традиции обычаи», «Ценности, объединяющие мир», «Быть принятым другими не значит быть как все», «Учимся решать конфликты».

В целях безопасного поведения учащихся на улицах и дорогах в школе ведется систематическая работа по **профилактике детского дорожно-транспортного травматизма**, которая призвана подготовить дисциплинированного участника дорожного движения, способного обеспечить личную безопасность и безопасность окружающих его людей в условиях дорожно-транспортной среды.

Работа по безопасности ДДТТ проводится в соответствии с планом профилактической работы по предупреждению ДДТТ, планами воспитательной работы классных руководителей, в соответствии с Законом РФ «О безопасности дорожного движения».

Создана нормативно-правовая база:

- Паспорт дорожной безопасности МБОУ "СОШ №5".
- Положение о детском и подростковом объединении в сфере безопасности дорожного движения Отряд юных инспекторов движения (ЮИД)
- План работы по профилактике ДДТТ

Школа ведет работу по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма по трем направлениям:

1. Работа с педагогами - информационно-методическая работа
2. Работа с детьми - массовая работа (проведение массовых мероприятий, спортивных и творческих конкурсов, акций, олимпиад, тематических мероприятий и др.)
3. Социально-педагогические связи – взаимодействие и совместная работа по БДД с Управлением ГИБДД МВД по Республике Татарстан, родительской общественностью.

В целях предотвращения детского дорожно-транспортного травматизма, повышения интереса учащихся к ПДД и вопросам безопасности дорожного движения с учащимися проводятся еженедельные беседы, конкурсы, викторины, классные часы и т.д. классные руководители совместно с детьми разрабатывали маршрут «дом-школа-дом». Перед осенними, зимними, весенними и летними каникулами во всех классах были проведены классные часы, на которых классные руководители проговорили и подписали с учащимися инструктажи, где особое внимание обращается соблюдению правил дорожного движения, необходимости ношения световозвращающих элементов независимо от времени года.

В течение учебного года учащиеся школы активно пользуются мультимедийными обучающими модулями сайта «Сакла» и серией мультфильмов «Дозорные дорог» с целью формирования навыков безопасности у детей и взрослых. Классными руководителями ежедневно на последнем уроке проводятся двух-, трехминутные беседы - напоминания о соблюдении Правил дорожного движения, особое внимание детей обращается на погодные условия.

Постоянно в течение года посещала мероприятия и проводила беседы начальник Чистопольского отделения ГБУ «Безопасность дорожного движения» Сидорова Светлана Рамазановна, которая не оставляла без внимания юных пешеходов - раздавала памятки велосипедиста, пешехода, светоотражающие элементы. Проведены родительские собрания под девизом «Сохрани самое дорогое! Пристегни ремни безопасности!», где родители получили информацию о ДТП с участием детей.

Немаловажную роль в системе профилактики детского дорожно-транспортного травматизма играет деятельность отряда юных инспекторов движения (ЮИД). В течение года членами отряда ЮИД в рамках месячников «Безопасное детство», «Внимание - дети!» проводились практические занятия по правилам дорожного движения, беседы «Мои безопасные каникулы» в начальных классах, в группах продленного дня.

Отряд ЮИД принял участие в Муниципальном этапе республиканского конкурса ЮИД «Безопасное колесо». Учащиеся получили диплом в номинации «Лучший результат на станции «Знания основ оказания первой помощи».

В течение года классными руководителями проводится мониторинг имеющейся техники у обучающихся. Результаты фиксируются в таблице посписочно на каждого ученика и являются материалом для планирования и проведения профилактической работы с учащимися и их родителями, как в индивидуальной форме, так и в групповой.

Вывод: Несмотря на системную работу школы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, все же имеются административные нарушения по ПДД среди учащихся 2 - 8 классов. Увеличение доли учащихся, имеющих вело- и мототехнику, говорит о необходимости классным руководителям в 2023 - 2024 учебном году усилить работу с обучающимися и их родителями по проблеме обучения школьников правилам дорожного движения (ПДД), в особенности по вопросу пользования электросамокатами, гидроскутерами, мопедами, скутерами.

Необходимо в 2023 – 2024 учебном году активнее включать учащихся в разнообразные формы внеклассной и учебной деятельности, т.к. процесс формирования опыта безопасного поведения у школьников - важная сторона воспитания ребенка.

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы.

Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

- оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, лестничных пролетов и т.п.)
- благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов, родителями, позволяющее учащимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми.

В 2022 – 2023 учебном году обновлено фойе второго этажа: установлен флагшток с государственными флагами РФ и РТ для проведения еженедельных общешкольных линеек в соответствии с графиком проведения.

Прошло открытие мемориальной доски выпускнику школы, участнику спецоперации Орлову Никите, в школьном музее оформлен уголок памяти погибшим участникам спецоперации.

Вместе с тем, некоторые классные руководители не ответственно относятся к оформлению классных уголков. Во многих классах один уголок на два класса, где нет возможности разместить более обширный материал, который должен быть еще и сменяемым.

Необходимо в 2023 – 2024 учебном году с целью обновления воспитательного пространства школы, в рамках проектной деятельности создать творческие группы из наставников (учителей) и обучающихся и разработать макеты оформления фойе школы.

Модуль «Внешкольные мероприятия»

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий предусматривает:

- общие внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнерами школы.
- внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в школе учебным предметам, курсам, модулям;
- походы выходного дня, экскурсионные поездки в другие города и местности, организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся с привлечением их к планированию, организации, проведению, оценке мероприятия. В текущем году были выезды в г. Казань с обучающимися классов и родителями в развлекательные центры.
- выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными

взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта.

- посещение учреждений культуры г. Чистополя, г. Казани и др.: музеев, театров, библиотек.

В течение года был реализован проект «Пушкинская карта» для учащихся 8 - 11 классов. В течение года учащиеся посетили Музеи г.Чистополь, Молодежный центр, Библиотеки ЧМР, КЦ «Чистай», КДЦ «Восток», ДРЦ «Камалия», Дворец творчества детей, Детскую школу искусств.

Анализ реализации «Пушкинской карты» показывает низкий процент посещения - 37%. Это обуславливается высокой загруженностью, как классных руководителей, так и детей. Классным руководителям рекомендовано проконтролировать реализацию карты в течение летнего периода и до конца 2023 года.

Удовлетворённость качеством образования

Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» проводилась среди родителей (законных представителей) обучающихся 1 - 11 классов (1000 респондентов). Анкета родителей (законных представителей) предусматривала 5-балльную оценочную шкалу: «1» – минимальная оценка, «5» – максимальная и проводилась по следующим основным критериям:

- комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- качество работы педагогов школы;
- качество условий в школе для индивидуальной работы с обучающимися;
- открытость и доступность информации о школе;
- общий уровень удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг в школе;
- готовность рекомендовать обучение в школе родственникам, друзьям и знакомым.

Выводы по основным критериям следующие:

1. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность - 66,2% респондентов оценили уровень условий в школе на 5 баллов, 22,1% – на 4 балла, 8,3% – на 3 балла; 3,1% неудовлетворительно оценили использование оборудования (технических средств) во время занятий. Таким образом, 88,3% респондентов положительно оценивают комфортность условий в школе.

2. Качество работы педагогов образовательной организации
68% респондентов по максимуму оценили качество работы педагогов школы, 23% на 4 балла, 7% – 3 балла. 2,4% респондентов оценили качество работы педагогов как неудовлетворительное. Таким образом, 92% опрошенных положительно оценивают качество работы педагогов школы.

3. Качество условий в образовательной организации для индивидуальной работы с обучающимися
65% из общего числа опрошенных оценивают на 5 баллов, 23% – на 4 балла, 8,4% – на 3 балла, 2% на 2 балла и 2,2% на 1 балл. Анализ критерия позволяет отметить, что в целом преобладает позитивная оценка по этому критерию – 88 процентов.

4. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность
Позитивно оценивают открытость и доступность информации о школе 92,2% респондентов, 8,1% – удовлетворительно.

5. Вы в целом удовлетворены качеством предоставляемых образовательных услуг в образовательной организации?

В целом удовлетворены качеством предоставляемых услуг в школе 91% опрошенных. 6,9% – удовлетворительная оценка. Отрицательную оценку высказало 2,1% респондентов.

6. Вы готовы порекомендовать образовательную организацию своим родственникам, друзьям и знакомым?

95,6% родителей (законных представителей) готовы рекомендовать обучение в школе родственникам, друзьям и знакомым.

Из результатов анкетирования можно сделать вывод о достаточно высокой степени удовлетворенности образовательными услугами, но образовательный процесс не стоит на месте, он требует постоянного движения, развития, анализа, контроля, самоконтроля, в котором

положительную роль играет регулярное анкетирование всех участников образовательного процесса.

Таким образом, родители вполне удовлетворены организацией учебно-воспитательного процесса, можно предположить, что каждому родителю предоставлено право удовлетворять и реализовывать свои интересы, высказывать мнение, проявлять активность в жизни школы. Родители считают, что в школе благоприятный психологический климат, т.е. наблюдается благоприятная атмосфера, способствующая продуктивности совместной деятельности.

Подводя итоги за 2022 - 2023 учебный год, можно сказать, что коллектив учителей и классных руководителей приложил достаточно усилий для реализации задач по воспитанию детского коллектива.

Наиболее важными достижениями коллектива школы являются:

1. Реализация рабочей программы воспитания осуществлялась в соответствии с календарными планами воспитательной работы по уровням образования. Степень реализации – 98%.
2. В личностном развитии школьников отмечается устойчивая позитивная динамика.
3. Внеурочная деятельность была организована согласно модулю «Курсы внеурочной деятельности». При этом учитывались образовательные запросы родителей обучающихся. Вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность в течение учебного года можно оценить как удовлетворительную.
4. Работа с обучающимися «группы риска» и их родителями осуществляется в рамках модуля «Классное руководство» и «Профилактика социально-негативных явлений». По результатам анализа профилактической работы отмечается положительная динамика.
5. Работа с родителями в течение года проводилась согласно модулю «Работа с родителями» и планам воспитательной работы в классах в различных формах. Установлена положительная динамика в посещаемости родительских собраний, вовлеченности и заинтересованности родителей в воспитательных делах школы.

При планировании и организации воспитательной работы на 2023 - 2024 учебный год поставлены **задачи:**

- привлекать к планированию, организации и анализу общешкольных дел школьников и родительскую общественность;
- разнообразить формы проведения традиционных общешкольных дел с учетом пожеланий школьников и родителей;
- разработать и внедрить систему дифференцированной и индивидуальной работы учителей-предметников, классных руководителей, педагога-психолога, родителей, компенсации субъективных и объективных факторов, препятствующих адаптации.
- активизировать деятельность обучающихся в общероссийском государственном движении детей и молодежи «Движение первых».
- для молодых классных руководителей закрепить наставников, из более опытных педагогов.
- привлечь к работе новых активистов, пересмотреть методы работы с активом школьного самоуправления.
- способствовать повышению уровня воспитанности учащихся, повышению роли ученического самоуправления.
- координировать работу классных руководителей по организации индивидуальной работы с обучающимися и их родителями для формирования обоснованных профессиональных потребностей и их педагогической коррекции.
- активизировать совместную работу с учреждениями и организациями города по организации встреч обучающихся с представителями различных профессий, экскурсий в рамках социального партнёрства.

Педагогам-предметникам:

- использовать результаты диагностики с целью оказания помощи ребенку по преодолению выявленных проблем;
- создавать благоприятный психологический климат (атмосферу) в классном коллективе.

Классным руководителям и педагогам внеурочной деятельности:

- организовать работу с обучающимися и их родителями по обеспечению уровня вовлеченности в 2023 - 2024 учебном году не менее 95%;
- переработать программы курсов внеурочной деятельности под запросы обучающихся и их родителей, в рабочих программах предусмотреть различные формы проведения занятий и формы организации деятельности обучающихся;
- создавать условия для благоприятного климата взаимодействия с родителями, установление доверительных и партнерских отношений с родителями.
- вовлекать семьи в единое образовательное пространство, привлекать родителей к управлению школой.
- оказывать психолого-педагогическую помощь семье в воспитании и обучении детей с привлечением педагога-психолога.
- обобщать и распространять положительный опыт семейного воспитания.

В ходе анализа работы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» за 2022 - 2023 учебный год были выявлены вопросы, требующие обязательного и конкретного рассмотрения и решения в 2023 - 2024 учебном году, намечены задачи:

1. Продолжение работы по реализации ФГОС начального, основного и среднего общего образования в школе путём изменения содержания методической работы школы и повышения уровня профессиональных педагогических компетентностей. Обеспечение внедрения обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, реализации ФООП НОО, ООО, СОО.

2. Обеспечение развития практики повышения профессиональных компетенций педагогами в рамках деятельности профессиональных сообществ, усиление роли наставничества и психолого-педагогического сопровождения, создание условий для выстраивания педагогами индивидуальной педагогической траектории в условиях цифровизации образовательного процесса.

3. Совершенствование работы по формированию профессиональных компетенций педагогов в области развития и оценки функциональной грамотности обучающихся.

4. Повышение качества образовательного процесса через:

- продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих деятельностный и компетентный подход к успешному обучению и воспитанию;
- обеспечение усвоения обучающимися обязательного минимума содержания начального, основного, среднего общего образования на уровне требований ФГОС;
- работу с обучающимися по подготовке к сдаче выпускных экзаменов в формате ГИА;
- формирование положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- усиление работы по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей и создание условий для реализации их способностей;
- обеспечение социально-педагогических отношений, сохраняющих физическое, психическое и социальное здоровье обучающихся;
- осуществления процедуры оценки на основании показателей эффективности деятельности образовательного учреждения, показателей эффективности деятельности педагогических работников.

5. Создание условий для развития духовно-нравственных качеств личности, способной противостоять негативным факторам современного общества и выстраивать свою жизнь на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

6. Обеспечение полноценного психофизического развития обучающихся и позитивной адаптации, социализации и интеграции в современном быстроменяющемся информационном обществе. Создание безопасного и комфортного образовательного пространства с условиями, гарантирующими сохранение здоровья обучающихся, защиту прав личности, психологический комфорт и безопасность участников образовательного процесса.

РАЗДЕЛ II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ, НАПРАВЛЕННОЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ БЕСПЛАТНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ)

2.1. РАБОТА ПО УЧЕТУ ДЕТЕЙ, ПРОЖИВАЮЩИХ В МИКРОРАЙОНЕ, ЗАКРЕПЛЕННОМ ЗА ШКОЛОЙ

№	Мероприятия	сроки	Ответственные
1.	Разделение территории микрорайона на участки	август	Руководители ШМО учителей начальных классов
2.	Назначение ответственных за распределенные участки микрорайона	август	Директор Бакалдина Л.В.
3.	Сбор данных о детях от 5 до 7 лет, проживающих в микрорайоне	сентябрь	Заместитель директора по УР Зайцева И.Н. Учителя начальных классов
4.	Учет детей 5 – 6 лет, посещающих и не посещающих МБДОУ. Работа с будущими первоклассниками, не посещающими МБДОУ в рамках малышковой школы «АБВГДейка»	Октябрь	Заместитель директора по УР Зайцева И.Н.
5	Подведение итогов учета	ноябрь	Заместитель директора по УР Зайцева И.Н.

2.2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Цель: Создание благоприятных условий для обучения каждого ребенка.

№	Содержание работы	Ответственные
Август		
1.	Комплектование первых классов	Директор Бакалдина Л.В.
2.	Комплектование 10 класса	Директор Бакалдина Л.В.
3.	Прием учащихся в школу	Директор Бакалдина Л.В.
4.	Анализ готовности школьного здания, учебных кабинетов к началу учебного года. Смотр санитарно-гигиенического, эстетического состояния кабинетов.	Директор Бакалдина Л.В., заместители директора
5.	Участие педагогов школы, администрации в августовской конференции	Директор Бакалдина Л.В., заместители директора
6.	Собеседования с учителями школы по уточнению и корректировке педагогической нагрузки на новый учебный год	Директор Бакалдина Л.В.
7.	Составление расписания уроков	Заместитель директора Мазгутова Л.Н.
8.	Рассмотрение, согласование и утверждение рабочих программ, планов воспитательной работы классных руководителей 1 – 11 классов	Заместители директора, руководители ШМО, Директор Бакалдина Л.В.
9.	Утверждение расписания уроков, звонков, графика питания	Директор Бакалдина Л.В.
10.	Утверждение планов работы кружков, курсов внеурочной деятельности, спортивных секций	Заместитель директора Володина Е.Л.
11.	Составление графика работы сотрудников школы	Директор Бакалдина Л.В.
12.	Составление графика дежурства учителей и обучающихся	Заместитель директора Володина Е.Л.
13.	Подготовка документации для сдачи отчетов БАРС-мониторинг, ОО-1, ОО-2, тарификации	Директор Бакалдина Л.В., заместители директора
14.	Проверка укомплектованности школьного информационно-библиотечного центра учебной и методической литературой	Директор Бакалдина Л.В., педагог-библиотекарь Титова Е.Н.

15.	Уточнение и корректировка списков педагогов, желающих повысить свою квалификационную категорию	Заместитель директора Шакирова Р.И.
16.	Выявление детей, обучающихся на дому. Организация работы по индивидуальному обучению, издание приказов.	Заместитель директора Мазгутова Л.Н.
Сентябрь		
1.	Праздник «День знаний». Торжественная линейка, классные часы	Заместитель директора Володина Е.Л., классные руководители
2.	Составление и утверждение плана мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации	Заместитель директора Аминова И.Н.
3.	Сдача отчетов в управление образования	Заместители директора
4.	Заключение дополнительных соглашений с работниками школы по новой тарификации	Директор Бакалдина Л.В.
5.	Формирование ученического актива	Заместитель директора Володина Е.Л.
6.	Сверка бланков строгой отчетности, алфавитной книги и личных дел учащихся	Директор Бакалдина Л.В.
7.	Комплектование ГПД, определение режима работы ГПД	Заместитель директора Зайцева И.Н.
8.	Изучение учащимися 1 - 11 классов Устава школы, правил внутреннего распорядка	Заместитель директора Володина Е.Л., социальный педагог, классные руководители
9.	Организация работы хозяйственных служб	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.
10.	Разработка и утверждение плана ГО, документация по ГО и ЧС	Педагог – организатор ОБЖ Бешенцев С.Н.
11.	Обновление информации на информационном сайте школы в сети ИНТЕРНЕТ	Заместитель директора Володина Е.Л.
12.	Проведение инструктажей сотрудников по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка, пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на рабочем месте с фиксацией в журналах инструктажей	Педагог – организатор ОБЖ Бешенцев С.Н.
13.	Составление списков учащихся на бесплатное питание	Заместитель директора Володина Е.Л.
14.	Обследование жилищно-бытовых условий детей, находящихся под опекой	Социальный педагог Грачева И.А.
Октябрь		
1.	Контроль за организацией питания	Заместитель директора Володина Е.Л.
2.	Празднование Дня учителя, организация поздравлений ветеранов педагогического труда	Педагогический коллектив школы
3.	Проведение мероприятий по преемственности с МБДОУ	Заместитель директора Зайцева И.Н.
4.	Формирование банка данных одаренных детей школы	Заместитель директора Мазгутова Л.Н.
Ноябрь		
1.	Анализ выполнения плана контроля и руководства за 1 четверть	Заместители директора
2.	Проведение инвентаризации имущества	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.
3.	Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Заместитель директора Мазгутова Л.Н.

4.	Технический осмотр зданий школы	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.
5.	Утверждение плана проведения новогодних мероприятий	Заместитель директора Володина Е.Л.
6.	Подготовка и проведение мероприятий по подготовке здания и территории к зимнему периоду	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.
Декабрь		
1.	О выполнении ТБ, СаНПиН в кабинетах, других помещениях школы	Директор Бакалдина Л.В.
2.	Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Заместитель директора Мазгутова Л.Н.
3.	Соблюдение противопожарного режима	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.
4.	Подготовка и проведение новогодних праздников. Утверждение плана работы на каникулы.	Заместитель директора Володина Е.Л.
5.	Подведение итогов успеваемости выпускников 11 классов, претендующих на получение медалей «За особые успехи в учении»	Заместитель директора Аминова И.Н.
6.	Итоги работы в первом полугодии, корректировка плана работы школы на второе полугодие	Заместители директора
7.	Составление графика отпусков сотрудников	Директор Бакалдина Л.В.
Январь		
1.	О предварительной расстановке кадров и режиме работы административного состава на новый учебный год	Директор Бакалдина Л.В.
2.	Анализ уровня травматизма и заболеваемости учащихся школы	Директор Бакалдина Л.В., медицинская сестра школы
3.	О санитарно-гигиеническом режиме и организации питания школьников	Директор Бакалдина Л.В., Заместитель директора Володина Е.Л.
4.	Работа по преемственности «Детский сад - школа»	Заместитель директора Зайцева И.Н.
Февраль		
1.	Успеваемость и посещаемость занятий учащимися «группы риска».	Заместитель директора Володина Е.Л., социальный педагог Грачева И.А.
2.	Школьная научно-практическая конференция проектно-исследовательских работ обучающихся «Шаг в мир науки»	Заместитель директора Мазгутова Л.Н.
3.	Анализ качества организации спортивно-массовой работы в школе	Заместитель директора Володина Е.Л.
4.	Анализ качества профориентационной работы в 9-х и 11-х классах	Заместитель директора Аминова И.Н., педагог-психолог Блинова З.М.
5.	Контроль за организацией питания	Заместитель директора Володина Е.Л.
Март		
1.	Корректировка графика отпусков работников школы	Директор Бакалдина Л.В.
2.	Планирование летней занятости учащихся. Организация летнего отдыха детей, находящихся под опекой.	Заместитель директора Володина Е.Л., социальный педагог Грачева И.А.
3.	Участие школьников в муниципальной научно-практической конференции «Шаг в мир науки»	Заместитель директора Мазгутова Л.Н.
4.	Изучение готовности выпускников 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации	Заместитель директора Аминова И.Н.

5.	Проверка соблюдения правил ТБ в мастерских, лаборантских, спортивном зале	Директор Бакалдина Л.В.
6.	Соблюдение противопожарного режима	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.
Апрель		
1.	Мероприятия по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов	Заместитель директора Аминова И.Н.
2.	Подготовка документации для сдачи отчетов БАРС-мониторинг ОО-2	Директор Бакалдина Л.В., заместители директора
3.	Предварительное комплектование на следующий учебный год	Директор Бакалдина Л.В.
4.	Составление расписания консультаций для учащихся выпускных классов	Заместитель директора Аминова И.Н.
5.	Подготовка материалов для промежуточной аттестации	Заместители директора, руководители ШМО
6.	Составление графика промежуточной аттестации	Заместители директора
7.	Техническое обследование зданий школы	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.
Май		
1.	Промежуточная аттестация	Заместители директора
2.	Линейки по параллелям по итогам учебного года	Заместители директора
3.	Организация летней занятости и отдыха учащихся	Заместитель директора Володина Е.Л.
4.	Подготовка и проведение праздника «Последнего звонка»	Заместитель директора Володина Е.Л.
5.	Итоги мониторинга учебного процесса за год	Заместители директора
6.	Подготовка актов готовности учебных кабинетов школы к 2023 - 2024 учебному году	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.
Июнь		
1.	Итоговая аттестация учащихся	Заместитель директора Аминова И.Н.
2.	Выпускные вечера	Заместитель директора Володина Е.Л.
3.	Набор обучающихся в 10 класс	Директор Бакалдина Л.В.
4.	Анализ работы за 2023 - 2024 учебный год. Составление плана работы школы на 2024 - 2025 учебный год.	Директор Бакалдина Л.В., заместители директора
5.	Подготовка школы к новому учебному году	Директор Бакалдина Л.В., Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.
6.	Оформление личных дел учащихся, книг приказов	Заместитель директора Мазгутова Л.Н., классные руководители
Июль		
1.	Зачисление учащихся в 1 класс	Заместитель директора Зайцева И.Н.

РАЗДЕЛ III. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

ПЛАН ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ УЧИТЕЛЕЙ

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по повышению профессиональной компетенции, подготовка педагогов к работе в условиях модернизации образования

№	Планируемые мероприятия	Сроки	Ответственные
	Корректировка списков учителей на прохождение курсов повышения квалификации в 2024 году	август	Заместитель директора Шакирова Р.И.
	Повышение профессиональной компетентности педагогов на курсах повышения квалификации по развитию функциональной грамотности школьников, по внедрению персонализированной модели образования через различные формы обучения (очные; очно-заочные; заочные; дистанционные)	в течение года	Заместитель директора Шакирова Р.И.
	Диагностика потребностей педагогических кадров в повышении своей квалификации, оценка профессиональных затруднений учителей	в течение года	Руководители ШМО Заместители директора
	Контроль за прохождением педагогами курсовой подготовки, посткурсового мониторинга	в течение года	Заместитель директора Шакирова Р.И.
	Организация работы педагогов в личных кабинетах на портале edu.tatar.ru в разделе «Курсы повышения квалификации»	сентябрь декабрь	Заместитель директора Шакирова Р.И.
	Использование новых форм и методов изучения и обобщения педагогического опыта учителя, его педагогического мастерства	в течение года	Руководители ШМО Заместители директора
	Повышение предметной и методической квалификации педагогов в системе семинаров, вебинаров, научно-практических конференций.	в течение года	Руководители ШМО Заместители директора
	Отчет педагогов по итогам прохождения курсовой подготовки на заседаниях ШМО	январь май	Методический совет
	Мониторинг профессионального развития педагогов, обобщение передового опыта	в течение года	Руководители ШМО

3.2. ПЛАН АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению уровня квалификации

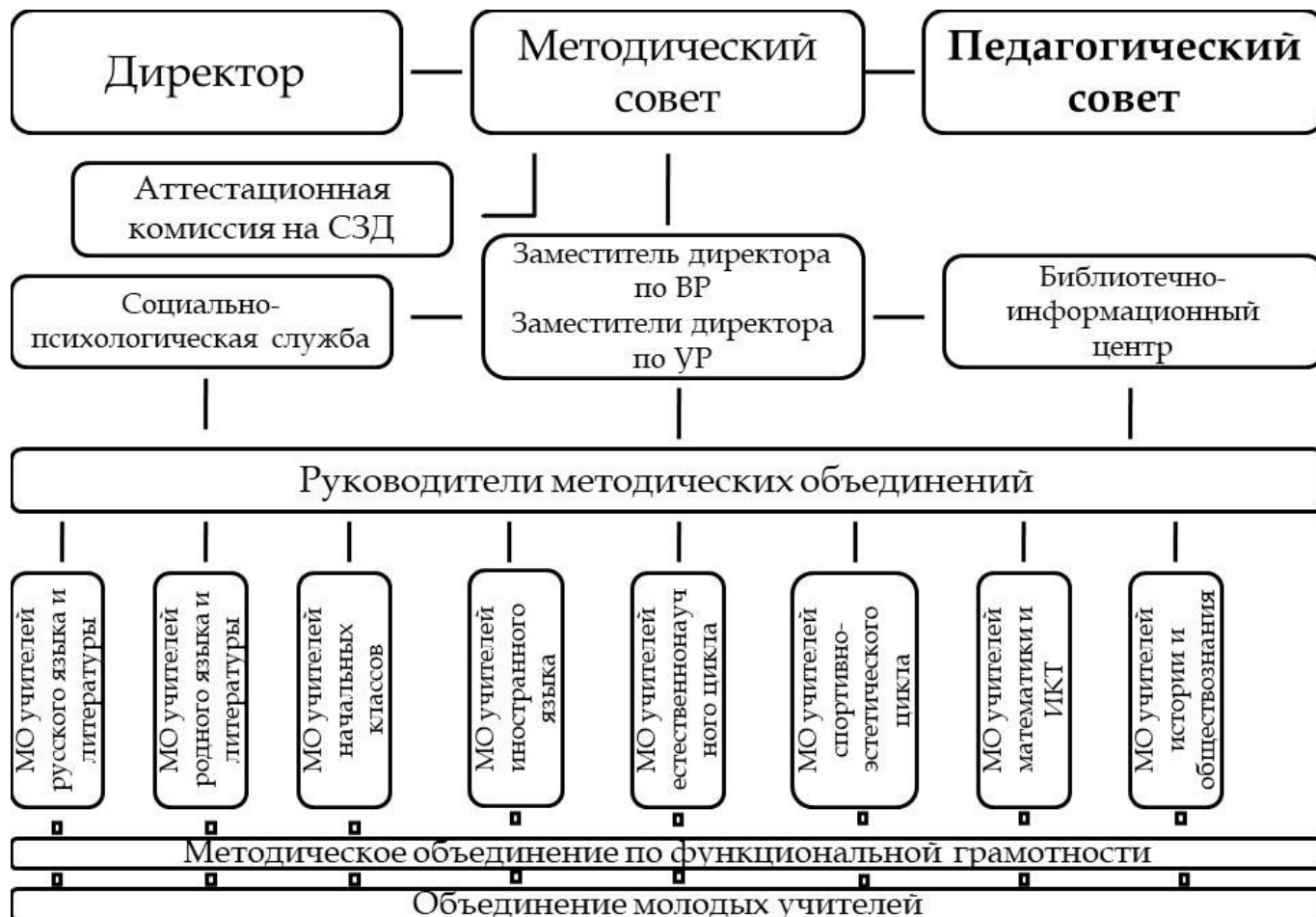
№	Планируемые мероприятия	Сроки	Ответственные
	Подведение итогов аттестации педагогических работников школы в 2022 - 2023 учебном году и задачах аттестации на 2023 - 2024 учебный год	август	Заместитель директора Шакирова Р.И.
	Корректировка перспективного плана аттестации на 2023 - 2028 годы	август	Заместитель директора Шакирова Р.И.
	Организация работы аттестационной комиссии школы для установления соответствия занимаемой должности	в соответствии с планом работы комиссии	Аттестационная комиссия школы
	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовыми документами по вопросам аттестации, материалами, необходимыми для оценки уровня квалификации и эффективности работы педагогов	сентябрь январь апрель	Заместитель директора Шакирова Р.И.
	Регистрация заявлений для установления	октябрь	Заместитель директора

	соответствия уровня квалификации требованиям заявленной квалификационной категории (первой или высшей) в 4 квартале 2023 года		Шакирова Р.И.
	Тестирование в системе «Электронное образование РТ» и экспертиза по изучению профессиональных результатов деятельности претендентов для установления категории	ноябрь	Заместитель директора Шакирова Р.И.
	Оформление личных дел педагогов, которым установлено соответствие уровня квалификации (выписка из приказа МОиН РТ)	декабрь	Заместитель директора Шакирова Р.И.
	Контроль за оформлением личных кабинетов, анализ состояния портфолио педагогов в системе «Электронное образование РТ»	ежеквартально	Заместители директора Руководители МО
	Мониторинг методической активности аттестуемых педагогов	декабрь май	Руководители МО Заместитель директора Шакирова Р.И.
	Подготовка и сдача в УО предварительного списка претендентов для установления соответствия уровня квалификации требованиям заявленной квалификационной категории (первой или высшей) в 2024 году	апрель	Заместитель директора Шакирова Р.И.
	Оформление стенда «Идет аттестация», обновление стенда по аттестации педагогических кадров с изменением региональных документов	ежемесячно	Заместитель директора Шакирова Р.И.
	Сбор документов, подтверждающих показатели профессиональной компетентности учителей, аттестующихся в 2023 - 2024 учебном году, установленным требованиям	апрель-май	Заместитель директора Шакирова Р.И.
	Подведение итогов аттестации за учебный год. Мониторинг об итогах аттестации педагогических работников ОУ в 2023 году и в 2024 году	май	Заместитель директора Шакирова Р.И.

РАЗДЕЛ IV. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА

4.1. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Управленческая система совмещения и гармонизации планово-административного и ресурсного подходов в методической системе школы



4.2. РАБОТА НАД МЕТОДИЧЕСКОЙ ТЕМОЙ ШКОЛЫ

Методическая тема школы на 2021 - 2025 годы

«Поиск и совершенствование методов педагогической деятельности в условиях новой формирующейся образовательной среды».

Тема методической работы в 2023 - 2024 учебном году: «Повышение мотивации учащихся и педагогических работников посредством информатизации образовательного процесса»

Цель: повышение качества образования и формирование учебной мотивации у обучающихся.

Задачи:

Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.

1. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности.
2. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе.
3. Расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности.
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ.
5. Работа с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей.

6. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса и привития навыков здорового образа жизни.

Перед методической службой школы поставлена цель: создать условия для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка. Методическая помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.

Направления деятельности	Цель	Сроки	Ответственные
Организационно-методические мероприятия			
Педсоветы			
Заседание 1. 1. Анализ работы школы за 2022 - 2023 учебный год. 2. Качество образования: основные проблемы и перспективы развития школы в 2023 - 2024 учебном году.	Осознание миссии, целей школы. Анализ реализации Программы развития и перспектив подведения итогов работы по ней.	Август	Директор Бакалдина Л.В. Заместители директора
Заседание 2. 1. «Мотивация учебной деятельности учащихся и обеспечение условий для ее развития» 2. Итоги 1 четверти 2023 - 2024 учебного года	Содействовать формированию у педагогов потребности использования в своей работе принципа «Успех порождает успех».	Ноябрь	Директор Бакалдина Л.В. Заместители директора по УР Мазгутова Л.Н. Шакирова Р.И.
Заседание 3. 1. «Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения качества образовательного процесса» 2. Итоги 1 полугодия 2023 - 2024 учебного года.	Раскрыть сущность понятий «цифровая образовательная среда», «качество образования» и определить действия педагога по повышению качества образования с помощью возможностей цифровой образовательной среды.	Декабрь	Директор Бакалдина Л.В., Заместители директора по УР Аминова И.Н. Зайцева И.Н.
Заседание 4. 1. «Применение новых информационных форм в воспитательной работе» 2. Итоги 3 четверти 2023 - 2024 учебного года	Способствовать формированию мотивации членов педагогического коллектива на использование инновационных технологий в воспитательной работе с обучающимися.	Март	Директор Бакалдина Л.В., Заместитель директора по ВР Володина Е.Л.
Учебно-методическая работа			
Использование системы анкет, опросов для мониторинга затруднений в педагогической практике	Выявление проблемных зон в педагогической деятельности	Август	Заместитель директора Педагог- психолог
Определение наставников для молодых учителей	Оказание методической помощи	Сентябрь	Заместитель директора
Круглый стол педагогов-наставников и молодых педагогов «Вместе и вперед»	Наставничество как универсальная технология интенсивного развития личности обучающегося в образовательном пространстве современной школы	Ноябрь	Методический совет

Участие в педагогических чтениях, конференциях, форумах, семинарах, конкурсах различного уровня	Повышение методического уровня педагогов	В течение учебного года	Руководители ШМО Заместитель директора
Ознакомление педагогического коллектива школы с опытом работы наставник - молодой педагог (творческие отчеты, мастер-классы)	Обмен опытом	Апрель	Руководители ШМО Заместитель директора Зайцева И.Н.
Фестиваль педагогических находок по теме «Учим вместе» - проведение межпредметных, метапредметных уроков» (методическая декада)	Обмен опытом по использованию на уроках активных методов и приемов и различных форм для эффективного взаимодействия учителя и ученика.	Октябрь Январь Февраль Март	Методический совет
Семинар-практикум для учителей школы «Формирующее оценивание как ресурс эффективности урока. Учитель и ученик: педагогическое взаимодействие»	Развитие профессиональной компетентности педагогов. Повышение эффективности образовательного процесса	Май	Руководители ШМО Методический совет
Профессиональное конкурсное движение	Оказание методической помощи педагогам в подготовке участия в конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Руководители ШМО Заместитель директора
Мониторинг профессионального развития педагогов	Определение уровня профессионального роста педагогов	В течение года	Руководители ШМО
Контрольно-оценочная деятельность			
1.Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на ШМО: - уроки в соответствии с требованиями обновленных ФГОС (1 - 6 классы) - уроки с использованием ТРКМ	Выработка рекомендаций. Определение перспектив дальнейшей деятельности	Октябрь-май	Методический совет, заместители директора

4.3. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: внедрение в практику передового педагогического опыта и введение в образовательный процесс инноваций, направленных на совершенствование учебно-воспитательного процесса.

4.4. ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ОПЫТА РАБОТЫ

Цель: Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей.

№	Планируемые мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Пополнение банка данных о профессиональных конкурсах	сентябрь	Заместитель директора Шакирова Р.И.
2	Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах:	В течение года	Руководители ШМО Заместитель директора

	муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года»; конкурсы профессионального мастерства; Интернет-конкурсы разного уровня.		Зайцева И.Н. Шакирова Р.И.
3	Подготовка и участие педагогов школы в научно-практических конференциях, педагогических чтениях, форумах, семинарах разного уровня	В течение года	Руководители ШМО Заместитель директора Шакирова Р.И.
4	Ознакомление педагогического коллектива школы с опытом творчески работающих учителей (творческие отчеты, мастер-классы)	В течение учебного года	Руководители ШМО Заместитель директора Зайцева И.Н.
5	Оказание помощи молодым педагогам в подготовке методических разработок в рамках аттестации	В течение учебного года	Руководители ШМО Заместитель директора Шакирова Р.И.
6	Публикации методических разработок уроков и презентаций педагогов на различных образовательных платформах	В течение учебного года	Руководители ШМО Заместитель директора Шакирова Р.И.
7	Семинар-практикум для учителей школы «Повышение качества образования – важнейшее условие формирования и развития функциональной грамотности школьников»	Апрель	Руководители ШМО Методический совет
8	Мониторинг методической активности педагогов	Декабрь Май	Руководители ШМО Заместитель директора Шакирова Р.И.

4.5. ПРЕДМЕТНЫЕ НЕДЕЛИ

Предметный цикл	Предмет	Сроки проведения
Естественнонаучный (осенняя сессия)	Биология, химия, география, физика	8 – 15 ноября
	Математика и информатика	13 – 18 ноября
Начальное образование (осенняя сессия)	Начальные классы	20– 25 ноября
	Начальные классы	27 ноября – 2 декабря
Гуманитарный (зимняя сессия)	Английский язык	22 января – 27 января
	Татарский язык и литература	05 – 10 февраля
	Русский язык и литература	12 – 17 февраля
	История и обществознание	26 февраля – 2 марта
Культурологический (весенняя сессия)	Искусство, физическая культура и технология	8 – 13 апреля
	Социально-психологическая служба	22 – 27 апреля

4.6. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

Сроки	Тематика заседаний	Ответственный
Август	1. Утверждение плана работы над методической темой школы на 2023 – 2024 учебный год. Планирование работы ШМО, работы МС в соответствии с методической темой школы. 2. Процедура проведения аттестации педагогических работников в 2023 - 2024 учебном году. 3. О выдвижении кандидатур для участия в профессиональных конкурсах. 4. Организация и проведение школьных предметных олимпиад. 5. Разное.	Директор Бакалдина Л.В. Заместители директора Руководители ШМО
Ноябрь	1. Анализ проведения школьного тура предметных олимпиад. Подготовка учащихся школы к муниципальному туру. 2. Круглый стол педагогов наставников и молодых педагогов «Вместе и вперед» 3. Профессиональный конкурс в Год педагога и наставника «Учитель года - 2024».	Директор Бакалдина Л.В. Заместители директора Зайцева И.Н. Мазгутова Л.Н.

	<p>4. Анализ Фестиваля педагогических находок посвященному Году педагога и наставника по теме «Формирование у учащихся критического мышления, креативности, коммуникации и кооперации» (методическая декада для учителей высшей категории)</p> <p>5. Анализ проведения повышения квалификации педагогов в 2023 году, организация курсовой подготовки педагогов на 2024 год.</p> <p>6. Разное.</p>	<p>Шакирова РИ. Руководители ШМО</p>
Январь	<p>1. Анализ методической работы школы за 1 полугодие 2023 - 2024 учебного года (деятельность профессиональных объединений).</p> <p>2. Итоги аттестации педагогических кадров в 4 квартале 2023 года.</p> <p>3. Организация Фестиваля педагогических находок посвященному Году педагога и наставника по теме «Учим вместе» - проведение межпредметных, метапредметных уроков (методическая декада для педагогов 1 категории).</p> <p>4. Разное.</p>	<p>Заместители директора Зайцева И.Н. Шакирова Р.И. Мазгутова Л.Н. Руководители ШМО</p>
Март	<p>1. Анализ итогов участия педагогов в профессиональных конкурсах.</p> <p>2. Отчет учителей высшей квалификационной категории об инновационной деятельности в рамках республиканских инновационных площадок (РИП).</p> <p>3. Организация Фестиваля педагогических находок посвященных Году педагога и наставника по теме «Формирование функциональной грамотности как основное условие интеграции учащихся в современном мире» (методическая декада для педагогов, не имеющих категории).</p> <p>4. Педагогическая гостиная «Наставник друг и помощник молодому педагогу» (Лаборатория молодого педагога. Защита методических разработок молодыми педагогами).</p> <p>5. Разное.</p>	<p>Заместители директора Зайцева И.Н. Шакирова Р.И. Мазгутова Л.Н. Руководители ШМО</p>
Май	<p>1. Анализ состояния и результатов методической работы в 2023 - 2024 учебном году.</p> <p>2. Мониторинг профессиональных достижений педагогов. Анализ конкурсного движения.</p> <p>3. Анализ достижений обучающихся школы в конкурсах и олимпиадах различных уровней.</p> <p>4. Итоги независимого мониторинга качества подготовки школьников, в т.ч. метапредметных результатов (итоги ВПР, комплексных работ).</p> <p>5. Определение цели и задач методической работы школы на 2024 - 2025 учебный год.</p> <p>6. Разное.</p>	<p>Директор Бакалдина Л.В. Заместители директора Зайцева И.Н. Шакирова Р.И. Аминова И.Н. Мазгутова Л.Н. Руководители ШМО</p>

4.7. ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБНОВЛЕННЫХ ФГОС НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (НОО), ФГОС ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ООО), ФГОС СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (СОО).

Цель: обеспечение методической поддержки педагогов при введении и реализации обновленных ФГОС.

Задачи:

- Обеспечение подготовки педагогических работников к реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ориентировать их на ценностные установки, цели и задачи, определенные государственным стандартом;
- Создание методического обеспечения введения и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО;
- Обеспечение преемственности методических и учебно-методических разработок федерального, регионального и муниципальных уровней;

- Обеспечение повышения профессиональной компетенции педагогических работников по актуальным вопросам обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
1. Организационно-управленческое обеспечение введения и реализации обновленных ФГОС				
1.1.	Организация и проведение заседаний рабочей группы по реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и обеспечению введения обновленных ФГОС СОО	В течение года	Заместители директора Зайцева И.Н., Мазгутова Л.Н. Аминова И.Н. Шакирова Р.И.	Обеспечена координация процессов управления введением обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО на уровне школы
1.2.	Обеспечение организационно-методической работы по введению и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	В течение года	Заместители директора Зайцева И.Н., Мазгутова Л.Н. Аминова И.Н. Шакирова Р.И.	Синхронизированы процессы методического сопровождения введения и реализации обновленных ФГОС на уровне школы
1.3.	Участие в рабочих семинарах-совещаниях по вопросам организационно-методического сопровождения введения и реализации обновленных ФГОС, федеральных основных общеобразовательных программ, федеральных рабочих программ по учебным предметам	В течение года	Директор Бакалдина Л.В., Заместители директора Зайцева И.Н., Мазгутова Л.Н. Аминова И.Н. Шакирова Р.И.	Синхронизированы процессы управления введением и реализацией обновленных ФГОС на уровне школы
1.4.	Проведение самодиагностики введения и фактической реализации обновленных ФГОС, введения федеральных основных общеобразовательных программ, федеральных рабочих программ по учебным предметам	Сентябрь 2023 г.	Директор Бакалдина Л.В., Заместители директора Зайцева И.Н., Мазгутова Л.Н. Аминова И.Н. Шакирова Р.И.	Оценка готовности школы к введению и фактической реализации обновленных ФГОС
1.5.	Участие в совещаниях МОиН РТ, семинарах ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования», ИРО РТ по актуальным вопросам введения и реализации обновленных ФГОС, введения федеральных основных общеобразовательных программ, федеральных рабочих программ по учебным предметам	По отдельному графику	Директор Бакалдина Л.В., рабочая группа, учителя - предметники	Своевременная коррекция действий рабочей группы в рамках введения и реализации обновленных ФГОС, введения федеральных основных общеобразовательных программ, федеральных рабочих программ по учебным предметам
1.6.	Утверждение списка учебников, используемых для обеспечения введения и реализации обновленных ФГОС	Сентябрь 2023 г.	Директор Бакалдина Л.В., педагог-библиотекарь Титова Е.Н.	Определен перечень учебников для обеспечения введения и реализации обновленных ФГОС в школе
II. Нормативное обеспечение введения и реализации обновленных ФГОС				

2.1.	Обновление банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС	До декабря 2023 года	Директор Бакалдина Л.В., Заместители директора Зайцева И.Н., Мазгутова Л.Н. Аминова И.Н. Шакирова Р.И.	Разработка и наполнение раздела по обновленным ФГОС на официальном сайте школы
2.2.	Разработка нормативно-правовых документов школьного уровня, регламентирующих введение и реализацию обновленных ФГОС	До декабря 2023 года	Директор Бакалдина Л.В., рабочая группа	Приказы, локальные акты школы
III. Методическое обеспечение введения и реализации обновленных ФГОС				
3.1.	Использование чек-листа самодиагностики готовности и фактической реализации обновленных ФГОС	Сентябрь 2023 года	Директор Бакалдина Л.В., рабочая группа	Проведена самодиагностика готовности и фактической реализации обновленных ФГОС согласно чек-листа
3.2.	Приведение в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования	До 01 сентября 2023 г.	Директор Бакалдина Л.В.	Приведены в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами основные общеобразовательные программы в школе
3.3.	Приведение в соответствие с федеральными рабочими программами рабочих программ по учебным предметам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования	До 01 сентября 2023 г.	Заместители директора Зайцева И.Н., Мазгутова Л.Н. Аминова И.Н. Шакирова Р.И., руководители ШМО	Приведены в соответствие с федеральными рабочими программами рабочие программы по учебным предметам
3.4.	Участие в методических мероприятиях Чистопольского муниципального района в рамках проведения Единых методических дней по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС, введения ФООП и федеральных рабочих программ по учебным предметам	По отдельному плану Управление образования	учителя-предметники	
3.5.	Участие в работе вебинаров, видеоконференций и методических семинаров для педагогических работников с участием федеральных государственных образовательных организаций, исследовательских институтов, издательств по вопросам введения и реализации	По отдельному плану	Заместители директора Зайцева И.Н., Мазгутова Л.Н. Аминова И.Н. Шакирова Р.И. рабочая группа, учителя-предметники	Сформированы для педагогов способы достижения планируемых образовательных результатов в соответствии с требованиями обновленных ФГОС, федеральных рабочих программ учебных

	обновленных ФГОС			предметов
3.6.	Участие педагогов, обеспечивающих введение и реализацию обновленных ФГОС в тренингах по функциональной грамотности с использованием заданий федерального электронного банка заданий по формированию функциональной грамотности на образовательной платформе «Российская электронная школа»	По отдельному плану	Заместители директора Зайцева И.Н., Мазгутова Л.Н. Аминова И.Н. Шакирова Р.И. рабочая группа, учителя-предметники	Аккумулированы эффективные практики по формированию функциональной грамотности в рамках учебной и внеурочной деятельности
3.7.	Проведение методических мероприятий по организации наставничества в школе с целью повышения профессионального уровня педагогических работников по вопросам ведения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	По отдельному плану	Директор Бакалдина Л.В., Заместители директора Зайцева И.Н., Мазгутова Л.Н. Аминова И.Н. Шакирова Р.И. рабочая группа, учителя-предметники	Получена своевременная адресная помощь учителями-предметниками по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО
3.8.	Формирование банка методических разработок по вопросам реализации обновленных ФГОС: обобщение опыта, методические разработки отдельных уроков и занятий внеурочной деятельности, выступления на конференциях, публикации	В течение всего периода	Методический совет, Заместители директора Зайцева И.Н., Шакирова Р.И.	Материалы для работы, публикация, материалы для портфолио педагога
IV Кадровое обеспечение введения и реализации обновленных ФГОС				
4.1.	Контроль и организация участия учителей-предметников и руководящих работников в повышении квалификации, направленных на формирование методических компетенций в области введения и реализации обновленного ФГОС	По плану-графику	Заместитель директора Шакирова Р.И.	Обучены 100% учителей-предметников, обеспечивающих введение и реализацию обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО
4.2.	Участие педагогов в работе проблемных семинаров, конференций по вопросам реализации обновленных ФГОС (муниципальный и республиканский уровни)	В течение года	Заместитель директора Шакирова Р.И.	Повышение квалификации педагогических работников
V Мониторинг готовности к введению и реализации обновленных ФГОС				

5.1.	Сбор данных и проведение анализа готовности школы к введению и фактической реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Август 2023 г.	Директор Бакалдина Л.В., Заместители директора Зайцева И.Н., Мазгутова Л.Н. Аминова И.Н. Шакирова Р.И. рабочая группа, учителя-предметники	Обеспечен контроль готовности к фактической реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО
5.2.	Участие в индивидуальных собеседованиях по вопросам обеспечения введения и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Октябрь 2023 г.	Заместители директора Зайцева И.Н., Мазгутова Л.Н. Аминова И.Н. Шакирова Р.И. рабочая группа	Получение организационных и методических консультаций и адресной помощи по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС
5.3.	Размещение на официальном сайте школы учебно-методической документации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС (основные общеобразовательные программы, рабочие программы по учебным предметам и предметным областям, рабочие программы воспитания)	Август - сентябрь 2023 г., далее - постоянно	Заместители директора Зайцева И.Н., Мазгутова Л.Н. Аминова И.Н. Шакирова Р.И. рабочая группа	Разработана локальная учебно-методическая документация
VI Информационное обеспечение введения и реализации ФГОС				
6.1.	Обновление сайта школы с целью обеспечения широкого, постоянного и устойчивого доступа участников образовательной деятельности к информации, связанной с реализацией обновленных ФГОС	Постоянно	Заместители директора Зайцева И.Н., Мазгутова Л.Н. Аминова И.Н. Шакирова Р.И.	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения обновленных ФГОС
6.2.	Информирование родительской общественности по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС при проведении родительских собраний, размещение информации на официальном сайте школы	Ежемесячно	Директор Бакалдина Л.В., Заместители директора Зайцева И.Н., Мазгутова Л.Н. Аминова И.Н. Шакирова Р.И., классные руководители	Обеспечено широкое информирование родительской общественности о значимости и ходе введения и реализации обновленных ФГОС посредством общешкольного и классных родительских собраний, официального сайта школы

4.8. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ МОЛОДЫХ УЧИТЕЛЕЙ

Тема: «Управление профессионально-личностным ростом молодого педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях реализации обновленных

ФГОС»

Цель - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодых специалистов в условиях современной школы.

Основные идеи:

- используя возможности организации методической работы с молодыми специалистами, создать условия для развития профессиональных качеств педагогов;
- используя возможности наставничества создать условия для формирования у педагогов готовности к самообразованию и самосовершенствованию.

Задачи:

- определить уровень профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать помощь в их устранении;
- формировать творческую индивидуальность учителя;
- создать условия для развития профессиональных навыков педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у педагогов к профессиональному самосовершенствованию и работе над собой.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Заседание № 1 1. Планирование и утверждение программы работы «ШМО молодых педагогов» на 2023 - 2024 учебный год. 2. Анкетирование «Выявление проблем молодого педагога» в рамках мониторинга «Адаптация молодых специалистов в начале трудовой деятельности». 3. Особенности выбора темы самообразования педагога.	Август	Заместители директора по УР и ВР, учителя-наставники, Руководитель ШМО
2.	Заседание № 2 1. Консультация для молодых педагогов «Портфолио учителя. Виды, средства. Возможности». 2. Микроисследование для молодых педагогов «Как вы относитесь к своей профессии» в рамках мониторинга «Адаптация молодых специалистов в начале трудовой деятельности» 3. Анализ участия молодых педагогов в конкурсах, конференциях, тестированиях. 4. Взаимопосещение уроков.	Октябрь	Заместитель директора, Руководитель ШМО, Учителя-наставники
3.	Заседание № 3 Тема «Обновленный ФГОС и его отличительные особенности. Введение стандартов 1 - 6 классов». 1. «Современный урок: типология, структурные элементы в рамках ФГОС.» 2. «Мозговой штурм» - методы и приёмы развития креативного мышления 3. Мониторинг качества знаний за 1 полугодие	Декабрь	Руководитель ШМО, Учителя-наставники
4.	Заседание № 4 Тема «Контрольно-оценочная деятельность на уроке. Использование рефлексии в образовательном процессе. Самоанализ урока». 1. Итоги посещения у молодых педагогов уроков с применением элементов функциональной грамотности. 2. Презентации, доклады учителей по формированию языковой функциональной грамотности. 3. Взаимопосещение уроков.	Март	Руководитель ШМО
5.	Заседание № 5	Май	Директор,

	Тема «Современные педагогические технологии и их использование в образовательном процессе. Эффективное педагогическое общение с учащимися». <ol style="list-style-type: none"> 1. «Подведение итогов учебного года. Перспективы работы» 2. Анкетирование удовлетворенности работой ШМО 3. Постановка задач на 2024 - 2025 учебный год 		Заместитель директора Руководитель ШМО, Учителя-наставники,
--	--	--	---

4.9. ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ПО ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ

Методическая тема: «Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся на уроках как важнейшее условие повышения качества образования»

Цель: Создание образовательного пространства для формирования функциональной грамотности обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности через совершенствование качества преподавания.

Задачи:

1. Совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, поиск новых форм, приемов и методов урочной и внеклассной деятельности, способствующих формированию функциональной грамотности.
2. Планирование, проектирование уроков, внеклассных мероприятий, направленных на развитие читательской грамотности обучающихся, языковой функциональной грамотности, математической и естественнонаучной грамотности, а также на развитие креативного мышления как компонента функциональной грамотности.
3. Систематизация работы методического объединения по выявлению, обобщению и распространению педагогического опыта творчески работающих учителей через мастер-классы, практические занятия, семинары.
4. Вести мониторинг развития читательской грамотности, математической, естественнонаучной грамотности, финансовой грамотности, креативного мышления.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организационные мероприятия: Собеседование с руководителями групп по развитию: <ul style="list-style-type: none"> - читательской грамотности - языковой грамотности - математической грамотности - естественнонаучной грамотности - финансовой грамотности - креативного мышления - глобальных компетенций. 	Август	Директор Бакалдина Л.В. Заместитель директора Зайцева И.Н. Руководитель ШМО по ФГ Чумакова Н.С.
2.	Открытое заседание №1 «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: приоритетные задачи на 2023 - 2024 учебный год» <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы методического объединения за 2022 - 2023 учебный год, перспективы и задачи взаимодействия учителей на 2023 - 2024 учебный год, утверждение плана работы. 2. Стартовая диагностика по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление). Подготовка входной диагностики сформированности функциональной 	Август	Заместитель директора Зайцева И.Н. Руководитель МО по ФГ Чумакова Н.С. Руководители рабочих групп

	грамотности у обучающихся. 3. Основные подходы к оценке функциональной грамотности. Планирование работы с учетом результатов мониторинга.		
3.	Открытое заседание №2 «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: методические особенности формирования читательской функциональной грамотности». 1. Круглый стол «Пути повышения читательской грамотности обучающихся» (доклады с презентациями, обмен опытом) 2. Активное формирование учителями русского языка и литературы актуальных для данной предметной области компонентов функциональной грамотности обучающихся. Аналитический акцент на методических особенностях формирования читательской функциональной грамотности. 3. Апробация новых технологий и приёмов (мастер-классы, анализ трудностей)	Сентябрь	Заместитель директора Зайцева И.Н. Руководитель МО по ФГ Чумакова Н.С. Руководители рабочих групп
4.	Открытое заседание №3 «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: методические особенности формирования финансовой и математической грамотности». 1. Математика и функциональная грамотность как основа гражданской идентичности, ключевой ориентир становления конкурентоспособной личности. 2. Критериальное оценивание как технология формирования учебно-познавательной компетентности учащихся 3. Мастер-классы «Формирование финансовой грамотности – эффективные технологии, приёмы и методические находки» 4. Анализ входной диагностики по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся	Ноябрь	Заместитель директора Зайцева И.Н. Руководитель МО по ФГ Чумакова Н.С. Руководители рабочих групп
5	Открытое заседание №4 «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: методические особенности развития креативного мышления как компонента функциональной грамотности». 1. Круглый стол «Формирование и развитие креативного мышления на уроках истории как путь духовного становления личности. Психологические аспекты. Эффективные средства, приемы, технологии» 2. Интеграция основного и дополнительного образования в целях раскрытия творческого потенциала обучающихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий. 3. Создание копилки «Способы и приёмы, способствующие формированию креативного мышления»	Декабрь	Заместитель директора Зайцева И.Н. Руководитель МО по ФГ Чумакова Н.С. Руководители рабочих групп
6	Открытое заседание №5 «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: методические особенности развития	Февраль	Заместитель директора Зайцева И.Н. Руководитель МО

	естественнонаучной грамотности как компонента функциональной грамотности» 1. «Мой видеоурок» - мастер-класс-презентация по формированию естественнонаучной грамотности. 2. Практикум: составление заданий по формированию читательской грамотности (работа в группах). 3. Проведение диагностики с целью мониторинга уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности. Подготовка диагностических заданий.		по ФГ Чумакова Н.С. Руководители рабочих групп
7	Открытое заседание №6 «Методические особенности формирование глобальных компетенций» 1. Внеклассные мероприятия, формирующие глобальные компетенции. 2. Разработка методических и дидактических материалов по формированию глобальных компетенций. 3. Организация и проведение мониторинга по оценке уровня сформированности глобальных компетенций у обучающихся 8-х классов	Апрель	Заместитель директора Зайцева И.Н. Руководитель МО по ФГ Чумакова Н.С. Руководители рабочих групп
8	Заседание №7 «Подведение итогов учебного года. Перспективы работы» 1. Итоги работы за 2023 - 2024 учебный год. Выявление проблемы для обобщения опыта работы учителями на 2024 - 2025 учебный год. 2. Обсуждение примерного плана работы и задач методического объединения на 2024 - 2025 учебный год. 3. Творческие отчеты о проделанной работе руководителей рабочих групп.	Май	Заместитель директора Зайцева И.Н. Руководитель МО по ФГ Чумакова Н.С. Руководители рабочих групп

4.10. ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ И ПРОФИЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Организационно-методическая работа			
1	Педсовет «Анализ работы школы за 2023 - 2024 учебный год» раздел «Организация работы по профильному обучению»	Август	Директор Л.В. Бакалдина
2	Разработка методических рекомендаций учителям по составлению рабочих программ по профильным предметам	август	руководители ШМО
3	Проверка наличия и соответствия УМК профильных предметов	сентябрь	руководители ШМО
4	Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации 2023 года по профильным предметам.	сентябрь	заместитель директора Аминова И.Н.
5	Разработка плана и форм взаимодействия с социальными партнерами, согласование программ сотрудничества (библиотека, колледжи, вузы, музеи, производства)	сентябрь	Педагог-психолог З.М. Блинова
6	Проведение информационной работы с педагогами, реализующими профильное обучение	в течение года	заместитель директора Аминова И.Н.
7	Составление и утверждение учебного плана для 10, 11 класса профильного обучения	август	заместитель директора Мазгутова Л.Н.

8	Анализ трудоустройства выпускников 11 класса (в соответствии с профилем обучения)	сентябрь	заместитель директора Аминова И.Н.
9	Проведение классных часов «Знакомство с портфолио, начало оформления и формирования»	сентябрь	Классные руководители
10	Совещание при директоре «Адаптация 10 класса, итоги организации профильного обучения в 1 полугодии 2023 - 2024 учебного года»	ноябрь	заместитель директора Аминова И.Н.
11	Определение элективных курсов на следующий год	апрель-май	заместитель директора Аминова И.Н.
12	Презентация предложенных программ для учащихся и родителей, выявление их предпочтений.	апрель	Учителя-предметники
13	Работа психолого-педагогической мастерской для классных руководителей по вопросам профпросвещения, профдиагностики и профконсультации учащихся.	В течение года	Педагог-психолог З.М. Блинова
II. Организация педагогического мониторинга			
14	Анализ административных контрольных работ в профильных классах по профильным предметам	декабрь, май	заместитель директора Аминова И.Н.
15	Изучение учебной и внеучебной нагрузки, состояние здоровья обучающихся 10 - 11 классов	в течение года	классные руководители медработник Хусаинова Р.Р.
16	Результаты работы обучающихся 9-х классов с «Портфолио». Подведение итогов.	май	Классные руководители 9-х классов
17	Изучение выбора предметов на ЕГЭ обучающимися 11 класса (в соответствии с профилем)	март	заместитель директора Аминова И.Н.
18	Мониторинг результатов ЕГЭ по профильным предметам	июнь	заместитель директора Аминова И.Н.
III. Информационно – аналитическая деятельность			
19	ВШК. Состояние преподавания профильных предметов	в течение года	заместитель директора Аминова И.Н.
20	Статистическая обработка и обобщение результатов административных контрольных работ по профильным предметам, подготовка аналитических материалов	в течение года	заместитель директора Аминова И.Н.
21	Проведение информационных мероприятий по осознанному выбору профиля в 9-х классах	в течение года	классные руководители
22	Проведение мониторинга для выявления и учета запросов учащихся 9-х классов при выборе профиля	в течение года	Педагог-психолог Блинова З.М.
23	Проведение опроса учащихся на предмет их удовлетворенности выбранным элективным курсом	декабрь	Педагог-психолог Блинова З.М.
24	Определение профиля в старшей школе на следующий учебный год	апрель-май	Педагог-психолог Блинова З.М.
IV. Работа с учащимися и их родителями			
25	Мониторинг профнамерений учащихся 9 классов посредством заполнения «Профориентационной карты учащегося».	В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М.
26	Индивидуальное консультирование учащихся 9, 11 классов	В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М.
27	Участие учащихся профильных классов во Всероссийской олимпиаде школьников, научно-практической конференции «Шаг в мире науки», конференции «Рождественские чтения», конференции им. Каюма Насыри, конференции им. Лобачевского.	октябрь, апрель	Учителя-предметники
28	Проведение классных часов «Выбор учебного заведения	Март,	Педагог-психолог

	в дальнейшем трудоустройстве ребенка» совместно с представителями администрации ВУЗов, выпускников и родителей школы	апрель	Блинова З.М., классные руководители
29	Участие обучающихся 9 - 11 классов в Днях открытых дверей (в ВУЗах и колледжах)	В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М., классные руководители
30	Знакомство с нормативно-правовой основой организации в школе ПП и ПО учащихся и их родителей	В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М., классные руководители
31	Родительское собрание в 9-х классах «Значение профильного обучения для выбора профессии»	февраль	Педагог-психолог Блинова З.М., классные руководители
32	Осуществление психологической поддержки учащихся 8-11-х классов по профопределению	В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М.
33	Встречи родителей с представителями учебных заведений города	В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М.

4.11. ПЛАН РАБОТЫ С ОДАРЕННЫМИ ДЕТЬМИ

1. Организационная деятельность

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Выявление способных детей	В течение года	Педагог - психолог Учителя – предметники, классные руководители
2.	Обновление базы данных одаренных детей школы	сентябрь январь	Мазгутова Л.Н.
3.	Организация психотренинга «Готовность учащихся к участию в муниципальных олимпиадах»	октябрь	Педагог-психолог Блинова З.М.
4.	Составление и утверждение графика консультаций для подготовки учащихся к муниципальному туру предметных олимпиад	сентябрь	Мазгутова Л.Н.
5.	Создание условий, обеспечивающих тесную взаимосвязь учебного процесса с системой дополнительного образования через кружки, секции	В течение года	Мазгутова Л.Н. Володина Е.Л.
6.	Индивидуальные беседы с родителями, воспитывающих способных детей	в течение года	Педагог-психолог Блинова З.М.
7.	Организация взаимодействия с общественными организациями и объединениями по вопросам работы с одарёнными детьми	в течение года	Мазгутова Л.Н. Володина Е.Л.
8	Обновление портфолио учащихся.	в течение года	Классные руководители
9	Размещение на школьном сайте информации о работе с одаренными детьми.	в течение года	Мазгутова Л.Н. Володина Е.Л.

2. Учебная деятельность

№	Наименование мероприятия	Сроки	Исполнители
1.	Проведение школьного этапа всероссийской предметной олимпиады школьников	октябрь	Мазгутова Л.Н.
2.	Участие в муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь декабрь февраль, март	Мазгутова Л.Н.
3.	Проведение школьного тура муниципальной	март	Зайцева И.Н.

	олимпиады для учащихся 2 - 4-ых классов		
4.	Участие в олимпиадах Республиканского олимпиадного центра при МОиН РТ	В течение года	Учителя - предметники
5.	Участие в интеллектуальных конкурсах различного уровня	В течение года	Учителя - предметники

3. Проведение мероприятий для развития одаренных детей

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация предметных недель	по плану	Руководители ШМО
2.	Организация исследовательской деятельности способных учащихся через работу школьного научного общества	В течение года	Руководитель НОУ
3.	Организация и проведение школьного этапа муниципальных и республиканских конкурсов	В течение года	Мазгутова Л.Н. Володина Е.Л.
4.	Проведение школьного Дня науки	февраль	Мазгутова Л.Н.
5.	Участие в муниципальной научно-практической конференции «Шаг в мир науки»	март	учителя-предметники
6.	Участие в республиканских научно-практических конференциях «Рождественские чтения», «Гатянин день», «Кирилло-Мефодиевские чтения», «Поволжская конференция имени Лобачевского», «Межрегиональные юношеские чтения им. К. Насыри», «Я-исследователь», чтениях им. К. Тимбиковой, НПК им. Г. Исхаки	По плану	Мазгутова Л.Н. учителя-предметники
7	Выставка детского творчества	май	учителя ИЗО, технологии, руководители кружков
8	Участие в муниципальных, республиканских конкурсах сочинений, художественного мастерства	в течение года	учителя-предметники

РАЗДЕЛ V. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1 ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ С ДОШКОЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Заключение договора между МБОУ «СОШ №5» и МБДОУ № 1, 17, 25, 27	Сентябрь	Директор школы Бакалдина Л.В. Заведующие МБДОУ
2	Составление плана работы по преемственности между МБОУ «СОШ №5» и МБДОУ № 1, 17, 25, 27	Сентябрь	Заместитель директора по УР Зайцева И.Н., старшие воспитатели
3	Проведение совещания администрации школы и МБДОУ № 1, 17, 25, 27 по определению направлений совместной работы на 2023 - 2024 учебный год	Сентябрь	Директор школы Бакалдина Л.В. Заведующие МБДОУ, Заместитель директора по УР Зайцева И.Н.
4	Обновление информации на сайте МБОУ «СОШ №5» для родителей будущих первоклассников	Октябрь	Заместитель директора по УР Зайцева И.Н.
5	Посещение воспитателями уроков в школе, посещение учителями 4-х классов занятий в МБДОУ	В течение года	Заместитель директора по УР Зайцева И.Н., старшие воспитатели, учителя 4-х классов
6	Подведение итогов адаптации первоклассников	Октябрь	Заместитель директора по УР Зайцева И.Н.

7	Родительское собрание в МБДОУ «Знакомство с новым порядком приема в 1 класс в 2023 - 2024 учебном году»	Октябрь	Заведующие МБДОУ Заместитель директора по УР Зайцева И.Н.
8	Организация экскурсий будущих первоклассников в школу для знакомства со школой и учебной деятельностью	Ноябрь - декабрь	Воспитатели подготовительных групп, учителя 4-ых классов
9	Организация работы «Малышкиной школы» для будущих первоклассников с 3 занятиями по 30 минут: («Почитай-ка» (развитие речи); «Посчитай-ка» (развитие математических представлений); «Поиграйка» (развивающие игры)	Октябрь - апрель	Заместитель директора по УР Зайцева И.Н. учителя 4-х классов
10	Анкетирование, консультации, тестирование родителей с целью изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и адаптации к школе	в течение года	Педагог-психолог
11	Проведение «Дня открытых дверей» для родителей будущих первоклассников с уроками и внеклассными мероприятиями.	Апрель, май	Заместитель директора по УР Зайцева И.Н. Заведующие МБДОУ, воспитатели, учителя 4-х классов
12	Мониторинг готовности выпускников МБДОУ к школьному обучению. (Работа по карте развития ребенка 6 - 7 лет).	Апрель	Педагог-психолог
13	Участие воспитателей МБДОУ на заседаниях ШМО учителей начальных классов	В течение года	Руководители ШМО
14	Родительское собрание «Образовательные программы и УМК в 1-х классах. Организационные вопросы»	Май	Заместитель директора по УР Зайцева И.Н. Учителя 4-х классов
15	Ознакомительные встречи учителей 1-х классов с учащимися зачисленными в первый класс на 2024 - 2025 учебный год.	Июнь	Заместитель директора по УР Зайцева И.Н. Учителя 4-х классов

5.2. ПЛАН РАБОТЫ С БУДУЩИМИ ПЕРВОКЛАССНИКАМИ

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Проведение совещания администрации школы, учителей начальных классов, социально-психологической службы по определению направлений работы с будущими первоклассниками.	Сентябрь	Руководители ШМО начальных классов, педагог-психолог
2	Размещение информации о приеме детей в 1 класс на сайте МБОУ «СОШ №5»	Сентябрь	Заместитель директора по УР Зайцева И.Н.
3	Посещение учителями начальных классов семей детей, не посещающих МБДОУ	Октябрь	Заместитель директора по УР Зайцева И.Н. учителя 4-х классов
4	Проведение тематического родительского собрания с родителями будущих первоклассников в МБДОУ № 1, 17, 25, 27 «Организационное собрание для родителей будущих первоклассников «Наша школа: традиции, достижения, перспективы» «Новый порядок приема в 1 класс»	Октябрь	Заместитель директора по УР Зайцева И.Н. учителя 4-х классов
5	Прием заявлений в первый класс для проживающих на закрепленной территории.	Сентябрь - февраль	Заместитель директора по УР Зайцева И.Н.

6	Организация работы «Малышкиной школы» для будущих первоклассников. Посещение педагогом-психологом школы занятий подготовительной группы для знакомства с детьми.	Октябрь - апрель	Заместитель директора по УР Зайцева И.Н., учителя 4-х классов, педагог-психолог
7	Акция: информационная поддержка семьи «Образовательные учреждения - родителям будущих первоклассников (работа на сайте СОШ №5).	Октябрь - май	Руководители ШМО начальных классов
8	Проведение Дней открытых дверей для родителей будущих первоклассников и детей подготовительных групп МБДОУ № 1, 17, 25, 27	Апрель - май	Заместитель директора по УР Зайцева И.Н. Учителя 4-х классов
9	Анализ комплектования будущих первых классов	Май	Заместитель директора по УР Зайцева И.Н.
10	Анкетирование родителей будущих первоклассников (выявление ожиданий семьи от школы)	Май	Руководители ШМО начальных классов, учителя 4-х классов
11	Анализ подготовленности детей к обучению в первом классе на основе наблюдений и тестирования.	Май	Педагог-психолог учителя начальных классов
12	Собрание родителей будущих первоклассников «Что должен уметь первоклассник?».	Май	учителя 4-х классов, Заместитель директора по УР Зайцева И.Н.
13	Формирование списков будущих 1-х классов	Май	Заместитель директора по УР Зайцева И.Н.
14	Совещание при завуче «Совершенствование форм и методов обучения будущих первоклассников».	Июнь	Заместитель директора по УР Зайцева И.Н., учителя 4-х классов

5.3. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ ОСНОВНОЙ И НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ, ОСНОВНОЙ И СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ

5.3.1. Мероприятия по преемственности начальной и основной школы.

Цель: реализация единой линии развития ребенка на этапах начального и основного общего образования, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

№	Мероприятия	Цель проводимого мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение мероприятия
1	Собеседование заместителя директора по УР с педагогами и классными руководителями 5-х классов	Ознакомление классных руководителей с окончательным списочным составом, особенностями адаптационного периода учащихся 5-х классов и планом работы по преемственности на период адаптации, передача Портфолио учащихся.	Август	Заместители директора
2	Родительские собрания 5-х классов при участии учителей-предметников	Ознакомление родителей с особенностями адаптационного периода учащихся 5 классов, с содержанием и методами обучения, с системой требований к учащимся 5-х классов, с целями и задачами работы по преемственности между начальным и основным общим образованием	2-я неделя сентября	Классные руководители

3	Класно-обобщающий контроль 5-х классов	Выявление организационно-психологических проблем классных коллективов, изучение индивидуальных особенностей учащихся, оценка их уровня обученности, коррекция деятельности педагогов среднего звена с целью создания комфортных условий для адаптации учащихся 5 классов в среднем звене обучения	2 неделя сентября – 2-я неделя октября	Заместитель директора по УР Мазгутова Л.Н., педагог-психолог
	а) посещение уроков	Ознакомление с особенностями коллективов, организацией учебной деятельности учащихся. Контроль соответствия уровня требований учителей возрастным особенностям учащихся и единства требований, предъявляемых учителями к учащимся 5 классов	2 неделя сентября – 2-я неделя октября	Заместитель директора по УР Мазгутова Л.Н., педагог-психолог
	б) анкетирование учащихся	Определение уровня комфортности учащихся при переходе из начальной школы в основную. Изучение эмоционально-психологического климата в классном коллективе	4-я неделя сентября	Классные руководители, педагог-психолог
	в) анкетирование родителей	Определение круга претензий	2-я неделя октября на родительском собрании	Классные руководители
	г) изучение организации домашней работы	Выявление и предотвращение перегрузки учащихся домашним заданием. Хронометраж домашних заданий (по рабочим тетрадям, журналам, дневникам, анкетам). Контроль наличия инструктажа домашнего задания учителям, наличия индивидуальных домашних заданий (при посещении уроков) Определение степени помощи родителей при выполнении домашней работы учащимися (по анкетам, результатам собеседования)	4-я неделя сентября – 1-я неделя октября	Заместитель директора по УР Мазгутова Л.Н., педагог-психолог
	д) проверка школьной документации	Проверка ведения контроля за дисциплиной учащихся. Проверка регулярности выставления оценок в классный журнал, дневники учащихся, ознакомление с культурой ведения учащимися тетрадей и дневников	3-я неделя сентября	Заместитель директора Мазгутова Л.Н.
	е) посещение внеклассных мероприятий	Выявление проблем формирования классного коллектива в переходный период	Сентябрь – 1-я неделя октября	Заместитель директора по ВР Володина Е.Л.
	4	Родительские собрания 5-х классов при участии учителей-предметников и психолога	Ознакомление родителей с итогами входных контрольных работ, с психоэмоциональным состоянием в классном коллективе на первом этапе адаптационного периода учащихся в основном звене школы	2-я неделя октября

5	Совещание при директоре	Подведение итогов классно-обобщающего контроля 5-х классов, итогов работы по преемственности в обучении между начальным и общим образованием в период адаптации учащихся 5-х классов к обучению в основном звене	3-я неделя октября	Заместитель директора Мазгутова Л.Н.
6	Родительские собрания 5 классов с участием учителей-предметников	Подведение итогов успеваемости учащихся 5 классов в 1-й четверти. Ознакомление родителей с перспективами дальнейшего развития учащихся и классных коллективов	3-я неделя ноября	Классные руководители 5-х классов
7	Предварительная расстановка кадров для работы в 5-х классах на следующий учебный год	Определение педагогического состава основного звена школы для осуществления дальнейшего плана работы по преемственности	март	Директор, заместитель директора по УР
8	Совместное заседание учителей выпускных 4-х классов, педагогического коллектива и классных руководителей будущих 5-х классов	Определение целей и задач мероприятий по подготовке учащихся выпускных классов начальной школы к успешной адаптации к обучению в основном звене с учетом ФГОС ООО	март	Заместитель директора Мазгутова Л.Н.
9	Комплексные работы за курс начальной школы с целью определения сформированности метапредметных результатов	Проверить сформированность знаний за курс начальной школы, изучить готовность выпускников 4-х классов к дальнейшему обучению в основной школе с учетом ФГОС ООО	по графику	Заместитель директора Зайцева И.Н.
10	Знакомство с классными коллективами выпускных 4-х классов. Посещение уроков администрацией, учителями основной школы, классными руководителями будущих 5-х классов, педагогом-психологом	Изучение образовательных программ начальных классов, ознакомление с особенностями выпускников начальной школы. Изучение уровня работоспособности учащихся, их познавательной активности, сформированности УУД. Ознакомление с системой педагогических подходов учителей начальной школы, выявление психолого-педагогических проблем. Знакомство детей с их будущими учителями	Март – май	Заместитель директора Мазгутова Л.Н.
11	Промежуточная аттестация	Проверить сформированность знаний за курс начальной школы	Май	Заместитель директора Зайцева И.Н.
12	Совместная методическая	Определение соответствия программных требований,	В течение года	Руководители ШМО

	работа учителей начальной школы и учителей математики, русского языка и литературы	предъявляемых к учащимся выпускных классов начальной школы, с требованиями, предъявляемыми ФГОС НОО и ФГОС ООО. Изучение методов организации учебной деятельности учащихся с целью повышения их познавательной активности, своевременная коррекция деятельности учителей. Предупреждение у учащихся появления тревожности при переходе в основную школу		
13	Индивидуальные беседы с родителями учащихся 4-х классов	Ознакомление родителей с перспективами обучения детей в 5-м классе	3-я четверть	Заместитель директора Зайцева И.Н.
14	Психологическое тестирование учащихся 4-х классов	Изучение личности выпускника начальной школы	2-я неделя апреля	Классные руководители 4-х классов, педагог-психолог
15	Знакомство выпускных классов начальной школы с кабинетной системой школы.	Знакомство учащихся с кабинетной системой школы	2-я неделя мая	Классные руководители будущих 5-х классов
16	Классные собрания учащихся выпускных 4-х классов с участием педагогов и классных руководителей будущих 5-х классов	Торжественный перевод выпускников начальной школы в основную школу	Последняя неделя обучения	Заместители директора Зайцева И.Н., Мазгутова Л.Н.
17	Совещание при директоре	Комплектование 5-х классов	4-я неделя мая	Директор, заместители директора Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н.

5.3.2. Мероприятия по преемственности основной и средней школы.

Цель: Создание условий для адаптации учащихся основной школы при переходе в среднюю школу и успешного продолжения образования.

№	Мероприятия	Цель проводимого мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Собеседование администрации школы с классным руководителем 10 класса	Ознакомление классного руководителя с окончательным списочным составом, планом работы преемственности на период адаптации	Август	Администрация школы
2	Расстановка педагогических кадров в будущем 10 классе	Ознакомление учащихся и их родителей с педагогами, работающими в средней школе (уровень квалификации, опыт работы в старших классах)	Август	Администрация школы

3	Формирование классного коллектива	Знакомство с семьями учащихся, формирование актива класса	Сентябрь	Классный руководитель
4	Соблюдение единых требований	Наблюдение уроков в среднем звене.	Октябрь	Администрация школы
5	Проведение вводного контроля	Совещание с учителями предметниками по итогам контрольных работ	Октябрь	Администрация школы
6	Классно-обобщающий контроль	Выявление организационно-психологических проблем классного коллектива, изучение индивидуальных особенностей детей, оценка их уровня обученности.	Ноябрь	Администрация школы
	а) посещение уроков	Ознакомление с особенностями коллектива: степень сформированности УУД, обоснование выбора методов, форм, приемов учебной деятельности в соответствии с возрастными способностями, соблюдение единых требований в образовательном процессе, формирование интереса к предмету, уровень работоспособности и активности учащихся.	Ноябрь	Администрация школы, учителя-предметники.
	б) проведение открытых уроков, мероприятий			
	в) контрольные срезы знаний.	Диагностика уровня подготовленности к успешному продолжению обучения, оценка реального состояния уровня УУД. Сравнение полученных результатов с результатами на выпуске из основной школы	Ноябрь	Заместитель директора по УР Аминова И.Н.
	г) анкетирование учащихся	Выявление отношения к учебной деятельности, определение состояния взаимодействия педагогов и учащихся.	Ноябрь	Педагог-психолог Блинова З.М.
	д) изучение организации домашнего задания	Выявление и предотвращение перегрузки учащихся домашним заданием	Ноябрь	Заместитель директора по УР Аминова И.Н.
	е) проверка школьной документации	Проверка регулярности выставления оценок в классный журнал, прохождение программы, соблюдение единого орфографического режима.	Ноябрь	Заместитель директора по УР Аминова И.Н.
ж) анализ здоровья учащихся	Выявление учащихся, требующих индивидуального подхода по состоянию здоровья	Ноябрь	Классный руководитель, медсестра.	
7	Совещание при директоре «Адаптация учащихся 10 классов»	Подведение итогов классно-обобщающего контроля	Ноябрь	Администрация школы
8	Родительское собрание	Ознакомление родителей с результатами контрольных срезов, итогами классно-обобщающего контроля	Ноябрь	Классный руководитель
9	Работа с одаренными детьми	Ознакомление с системой педагогических подходов учителей средней школы в работе с одаренными	Декабрь-май	Администрация школы

		детьми.		
10	Родительские собрания с выпускниками класса, желающими продолжить обучение в старшей школе.	Знакомство с требованиями в средней школе	май	Администрация школы

5.4. ПЛАН МОНИТОРИНГА ЛИЧНОСТНОГО И МЕТАПРЕДМЕТНОГО РАЗВИТИЯ УЧАЩИХСЯ 1 - 11 КЛАССОВ (В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС)

Сокращения, используемые в плане:

Мониторинг личностного развития – МЛР; Мониторинг метапредметного развития - ММР.

№	Сроки	Вид мониторинга		1 - 2 классы	3 - 4 классы
				Название диагностики	Название диагностики
1	Октябрь Ноябрь	МЛР	Личностные результаты Самоопределение	Тест на определение самооценки «Лесенка» Ответственные: психолог.	Тест на определение самооценки Методика «Какой я?» Ответственные: психолог.
2	Октябрь		Смыслообразование	Методика по оценке уровня учебной мотивации Н.Г. Лускановой Ответственные: классные руководители, психолог	
3	Ноябрь	ММР	Коммуникативные	Проективный тест «Кактус» Ответственные: классные руководители, психолог.	Проективный тест «Кактус» Ответственные: классные руководители, психолог.
4	Февраль	ММР	Регулятивные	Методика «Рисование по точкам» Ответственные: классные руководители, психолог	Методика «Рисование по точкам» Ответственные: классные руководители, психолог
5	Март	МЛР	Смыслообразование	Анкета по оценке уровня школьной мотивации (Н. Лусканова) (2 класс) Ответственные: классные руководители, психолог	Анкета по оценке уровня школьной мотивации (Н. Лусканова) (3 класс) Ответственный: психолог
6	Апрель	ММР	Познавательные		«Исследование словесно-логического мышления младших школьников» Тест Замбацявичене Э.Ф. (4 класс) Ответственный: психолог
7	Апрель	МЛР	Смыслообразование		Методика изучения мотивации учения учащихся при переходе в среднее звено (Е.В.Меттус, А.В.Литвина) (4 класс) Ответственные: классные руководители, психолог

№	Сроки	Вид мониторинга		5 классы	6 классы
				Название диагностики	Название диагностики
1	Октябрь	МЛР	Способность к смыслообразованию	Методика изучения мотивации учения учащихся (Е.В.Меттус, А.В.Литвина) Ответственные: классные руководители, психолог	Методика изучения мотивации учения учащихся (Е.В.Меттус, А.В.Литвина) Ответственные: классные руководители, психолог
			Эмоциональное	Методика «Шкала тревожности» Филлипса	

			сочувствие	Ответственный: психолог	
2	Октябрь	МЛР	Способность к самоопределению	Анкета учащихся по выявлению уровня самооценки (по Р.В. Овчаровой), Ответственные: классные руководители, психолог	
3	Декабрь	МЛР	Эмоциональное сочувствие		Методика «Шкала тревожности» Филлипса Ответственные: классные руководители, психолог
4	Апрель	МЛР	Морально - этическая ориентация	Методика «Что такое хорошо, что такое плохо?» Ответственные: классные руководители, психолог	Тест «Шкала социальной желательности». Ответственные: классные руководители

№	Сроки	Вид мониторинга		7 классы	8 классы
				Название диагностики	Название диагностики
1	Декабрь	МЛР	Способность к смыслообразованию	Анкета «Оценка уровня школьной мотивации» Ответственные: классные руководители, психолог	Анкета «Оценка уровня школьной мотивации» Ответственные: классные руководители, психолог
2	Январь	ММР	Познавательные		Выявление интересов и направленности личности учащихся Ответственные: психолог
3	Февраль	МЛР	Эмоциональное сочувствие		Методика для определения самооценки учащихся Методика «Шкала тревожности» Кондаш Ответственные: классные руководители, психолог
	Март			Методика для определения самооценки учащихся. Методика «Шкала тревожности» Филлипса Ответственные: классные руководители, психолог	
4	Апрель	МЛР	Морально - этическая ориентация	Тест «Размышляем о жизненном опыте» (составлен доктором педагогических наук Н.Е.Щурковой) Ответственный: психолог	Тест «Размышляем о жизненном опыте» (составлен доктором педагогических наук Н.Е.Щурковой) Ответственный: психолог

№	Сроки	Вид мониторинга		9 классы	10 класс
				Название диагностики	Название диагностики
1	сентябрь - май	ММР	Познавательные	Изучение профессионального самоопределения Ответственные: психолог	«Исследование словесно-логического мышления подростка» Ответственные: психолог
	Ноябрь			Выявление интересов и направленности личности учащихся Ответственные: психолог	
2	Ноябрь	ММР	Регулятивные		Анкета для учащегося «Мое отношение к учению»

	Январь			Анкетирование по подготовке к ОГЭ «Мой уровень усвоения КИМов» Ответственные: психолог	Ответственные: психолог
3	Ноябрь	МЛР	Способность к самоопределению	Тест самооценки личности Дембо-Рубинштейн, Шкала депрессивности Бека, Ответственные: классные руководители, психолог	Тест самооценки личности Дембо-Рубинштейн, Шкала депрессивности Бека, Шкала личностной и ситуативной тревожности Ч.Д. Спилберга - Ю.Л. Ханина. Ответственные: классные руководители, психолог
	Январь		Эмоциональное сочувствие	Методика «Шкала тревожности» Кондаша Ответственные: классные руководители, психолог	
4	Март	МЛР	Морально - этическая ориентация	Диагностика нравственных приоритетов. Ранжирование понятий Ответственный: психолог	Диагностика нравственных приоритетов. Ранжирование понятий Ответственный: психолог

№	Сроки	Вид мониторинга	11 класс	
			Название диагностики	
1	Октябрь	ММР	Познавательные	Изучение профессионального самоопределения Ответственные: психолог
2	Январь	ММР	Регулятивные	Анкетирование по подготовке к ЕГЭ «Мой уровень усвоения КИМов» Ответственные: психолог
3	Декабрь Февраль	МЛР	Личностные результаты	Тест самооценки личности Дембо-Рубинштейн, Шкала депрессивности Бека Ответственные: классные руководители, педагог-психолог Шкала личностной и ситуативной тревожности Ч.Д. Спилберга - Ю.Л. Ханина. Ответственные: классные руководители, психолог
4	Апрель	МЛР	Морально - этическая ориентация	Диагностика нравственных приоритетов. Ранжирование понятий Ответственный: психолог

РАЗДЕЛ VI. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

год - Год педагога и наставника

2018-2027 гг. - Десятилетие детства в Российской Федерации

2022-2031 гг. - Десятилетие науки и технологий

Модуль «Урочная деятельность»

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы.		Август	Учителя-предметники
2.	Побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогическими работниками.		В течение года	Учителя-предметники
3.	Организация наставничества успевающих обучающихся над неуспевающими.		В течение года	Учителя-предметники
4.	Инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов.		В течение года	Учителя-предметники
5.	Подбор соответствующего содержания уроков, заданий, вспомогательных материалов, проблемных ситуаций для обсуждений.		В течение года	Учителя-предметники
6.	Сопровождение подготовки групповых и индивидуальных проектов.		В течение года	Учителя-предметники
7.	Организация участия обучающихся в дистанционных интеллектуальных играх.		В течение года	Учителя-предметники
8.	Всероссийский открытый урок по ОБЖ.		В течение года	Учитель ОБЖ
9.	100 лет со дня рождения Р. Гамзатова.		Сентябрь	Учителя литературы
10.	95 лет со дня рождения композитора-песенника Н. Добронравова		22.12	Учитель музыки
11.	220 лет со дня рождения Ф. Тютчева.		05.12	Учителя литературы
12.	Международная просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы»		Апрель	Учителя истории, учителя начальных классов
13.	95 лет со дня рождения Евгения Светланова (1928 – 2002), советского дирижера, композитора.		6.09	Учитель музыки
14.	100 лет со дня рождения Эдуарда Асадова, советского поэта.		7.09	Учителя литературы
15.	195 лет со дня рождения Л.Н. Толстого		09.09	Учителя литературы
16.	105 лет со дня рождения В.А. Сухомлинского		28.09	Учителя обществознания
17.	Международный день музыки.		01.10	Учитель музыки
18.	180 лет со дня рождения Г.И. Успенского		25.10	Учителя литературы
19.	445 лет со дня рождения Дмитрия Пожарского, князя, русского государственного деятеля	5-9	01.11	Учителя истории

20.	145 лет со дня рождения К.С. Петрова-Водкина, советского художника.		05.11	Учитель изобразительного искусства
21.	205 лет со дня рождения И.С. Тургенева.		09.11	Учителя литературы
22.	135 лет со дня рождения А.Н. Туполева, советского авиаконструктора.		10.11	Учителя физики
23.	Всероссийский день призывника.		15.11	Учитель ОБЖ
24.	110 лет со дня рождения Виктора Драгунского, советского писателя.		30.11	Учителя литературы
25.	День прав человека.		10.12	Учителя обществознания
26.	105 лет со дня рождения А.И. Солженицына писателя, публициста, лауреата Нобелевской премии в области литературы (1970 год).		11.12	Учителя литературы
27.	150 лет со дня рождения В.Я. Брюсова, русского поэта, писателя.		13.12	Учителя литературы
28.	120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара (Голикова).		22.01	Учителя литературы
29.	145 лет со дня рождения Павла Петровича Бажова.		27.12	Учителя литературы
30.	День памяти А.С. Пушкина.		10.02	Учителя литературы
31.	100 лет со дня рождения Героя Советского Союза, кавалера ордена Ленина Александра Матвеевича Матросова.		05.02	Учителя истории
32.	190 лет со дня рождения русского химика Дмитрия Ивановича Менделеева.		08.02	Учителя химии
33.	90 лет со дня рождения российского композитора Евгения Павловича Крылатова.		23.02	Учитель музыки
34.	200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского.		02.03	Учителя обществознания
35.	190 лет со дня рождения русского мецената, собирателя живописи Сергея Михайловича Третьякова.		03.03	Учитель изобразительного искусства
36.	лет со дня рождения лётчика-космонавта СССР Юрия Алексеевича Гагарина.		09.03	Учителя истории
37.	Международный день памятников и исторических мест		18.04	Учителя истории
38.	Всемирный день Земли.		22.04	Учителя биологии
39.	День российского парламентаризма.		27.04	Учителя обществознания
40.	215 лет со дня рождения Николая Васильевича Гоголя.		01.04	Учителя литературы
41.	День славянской письменности и культуры.		24.05	Учителя литературы
42.	100 лет со дня рождения Виктора Петровича Астафьева.		01.05	Учителя литературы
43.	100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы.		09.05	Учитель музыки
44.	295 лет со дня рождения российской императрицы Екатерины II.		02.05	Учителя истории
Модуль «Внеурочная деятельность»				
№	Название курса/программы, занятий	Классы	Количество часов в неделю	Педагог
1.	Программа курса ВД ¹ «Разговоры о важном».		1	Классные руководители

2.	Программа курса ВД «Россия – мои горизонты»		1	Классные руководители
3.	Программа курса ВД «Азбука здоровья»	1-4		Учителя начальных классов
4.	Программа курса ВД «Читаем вместе»			Учителя начальных классов
5.	Программа курса ВД «Орлята России»	1-4		Учителя начальных классов
6.	Программа курса ВД «Мир профессий»	1-4		Учителя начальных классов
7.	Программа курса ВД «Культура народов Татарстана»			Учитель технологии Пашина А.А.
8.	Программа курса ВД «Занимательная история»	5А		Камалова И.М.
9.	Программа курса ВД «Национальные сокровища»	5Б		Шамсутдинова Ф.Р.
10.	Программа курса ВД «Занимательная математика в вопросах финансовой грамотности»	5В		Каримов В.Н.
11.	Программа курса ВД «Экологичный образ жизни»	5Г		Галанцева Л.Ф.
12.	Программа курса ВД «Английский в чемодане»	5Д, 6А		Муратова Э.Н., Никитина А.Г.
13.	Программа курса ВД «Олимпиадная математика»	6Б		Камалова Л.Ш.
14.	Программа курса ВД «Я в мире, мир во мне»	6В		Валеева И.М.
15.	Программа курса ВД «Общая физическая подготовка»	6А, 6Г		Дмитриева К.А.
16.	Программа курса ВД «Увлекательный мир английского языка»	6Д		Загвозкина В.Н.
17.	Программа курса ВД «Юный историк»	6Д		Загвозкина В.Н.
18.	Программа курса ВД «Национальные сокровища»	7А		Хайбуллина Э.И.
19.	Программа курса ВД «Литературное творчество»	7Б		Хуснуллина И.Г.
20.	Программа курса ВД «Билет в будущее»	7Б		Блинова З.М.
21.	Программа курса ВД «Театр и мы»	7В, 9В,9Г		Закирова Ф.Г., Сунгатуллина Н.М.
22.	Программа курса ВД «Путь к грамотности»	7Г, 8Г		Потасьева В.Н., Морозова Т.Н.
23.	Программа курса ВД «Путешествие по Англии»	8А		Медведева С.
24.	«Музыкальный театр»	8Б		Тимошкина М.В.
25.	«Ратные страницы истории Российского государства»	8В		Загвозкина В.Н.
26.	«Основы программирования на Python»	8А, 8В		Дмитриева А.В.
27.	«За страницами учебника географии»	9А		Гайфуллин М.С.
28.	«Развивай и совершенствуй свой английский»	9Б		Милицкая Ю.С.
29.	«Молекулярные основы селекции»	9Г		Рахматуллина А.Х.
30.	«Основы финансовой грамотности»			Однакина С.А.
31.	«Избранные вопросы математики»			Шайдуллина Г.С.

32.	«Прикладная математика»			Голощапова Г.С.
33.	«Современный русский язык»			Абдрахманова А.Г.
Модуль «Классное руководство»				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
Работа с коллективом класса				
1.	Урок знаний.		01.09	Классные руководители
2.	Разработка совместно с учащимися Кодекса класса. Размещение Кодекса класса в классном уголке.		04-15.09	Классные руководители
3.	Занятия по программе курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».		Еженедельно по понедельникам	Классные руководители
4.	Занятия по программе курса внеурочной деятельности «Россия - мои горизонты».		Еженедельно по вторникам	Классные руководители
5.	Классный час, посвященный Всемирному дню борьбы с терроризмом.		04.09	Классные руководители
6.	Классный час «Мои права и обязанности».		11-16.09	Классные руководители
7.	Беседа о важности включения в систему дополнительного образования.		04-09.09	Классные руководители
8.	Классный час «Поступки и ответственность: вместе или врозь».		02-07.10	Классные руководители
9.	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче.		09-14.10	Классные руководители
10.	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет.		16-21.10	Классные руководители
11.	Классный час по воспитанию толерантности у учащихся.		13-18.11	Классные руководители
12.	Инструктаж «Осторожно: тонкий лёд!».		20-25.11	Классные руководители
13.	Классные детско-взрослые мероприятия, посвященные Дню матери		20-25.11	Классные руководители
14.	Классный час, посвященный Дню Неизвестного солдата.		27.11 – 01.12	Классные руководители
15.	Классные мероприятия «Мир моих увлечений».		15-20.01	Классные руководители
16.	Классный час, посвященный снятию блокады Ленинграда.		22-27.01	Классные руководители
17.	Классные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества.		19-23.02	Классные руководители
18.	Классные мероприятия, посвященные Международному женскому дню		04-09.03	Классные руководители
19.	Гагаринский урок «Космос – это мы!»		08-13.04	Классные руководители
20.	Классный час, посвященный Дню пожарной охраны.		22-30.04	Классные руководители
21.	Урок мужества (инициатива «Горячее сердце»).		29.04 – 18.05 (ориентировочно)	Классные руководители
22.	Классный час «Сохраним лес живым» (профилактика лесных пожаров).		08-13.04	Классные руководители
23.	Классный час, посвященный 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.		06-08.05	Классные руководители
24.	Организация и проведение классных мероприятий с учащимися согласно плану ВР с		В течение года	Классные руководители

	классом.			
25.	Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных делах, мероприятиях, оказание помощи в их подготовке, проведении и анализе.		Согласно плану «Основные школьные дела»	Классные руководители
26.	Вовлечение обучающихся в муниципальные, региональные, федеральные мероприятия, помощь в подготовке.		В течение года	Классные руководители
27.	Изучение классного коллектива (педагогическое наблюдение, социометрия).		В течение года	Классные руководители
28.	Классные мероприятия (игры, занятия с элементами тренинга, практикумы), направленные на создание в классе благоприятного психологического климата, профилактику буллинга.		В течение года	Классные руководители
29.	Вовлечение обучающихся в программы дополнительного образования.		В течение года	Классные руководители
30.	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности обучающихся.		В течение года	Классные руководители
Индивидуальная работа с учащимися				
31.	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций ценностного выбора.		В течение года	Классные руководители
32.	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.		По мере необходимости	Классные руководители
33.	Работа с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения		В течение года	Классные руководители
34.	Педагогическая поддержка особых категорий обучающихся (учащихся с ОВЗ, «группы риска», одаренных и т. д.).		В течение года	Классные руководители
35.	Мониторинг страниц обучающихся в соц. сетях, работа по профилактике подписок на деструктивные сообщества.		Ежемесячно	Классные руководители
36.	Индивидуальные беседы с обучающимися различной тематики.		По мере необходимости	Классные руководители
37.	Деятельность, направленная на успешную адаптацию прибывших обучающихся.		В течение года	Классные руководители
38.	Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся.		Ежемесячно, в течение года	Классные руководители
Работа с педагогами, работающими с классом				
39.	Взаимодействие с учителями-предметниками по вопросам соблюдения единых требований в воспитании, предупреждению и разрешению конфликтных ситуаций.		В течение года	Классные руководители
40.	Малый педагогический совет (психолого-педагогический консилиум) «Адаптация пятиклассников».		Октябрь	Классные руководители

41.	Взаимодействие с педагогом-психологом, соц. педагогом по вопросам изучения личностных особенностей, профилактике деструктивного поведения обучающихся.		В течение года	Классные руководители
42.	Взаимодействие с педагогами ДО, педагогом-организатором по вопросу вовлечения обучающихся в дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, внеурочные мероприятия.		В течение года	Классные руководители
43.	Приглашение учителей-предметников на классные родительские собрания.		В течение года	Классные руководители
44.	Взаимодействие с педагогом-психологом, соц. педагогом по вопросу организации поддержки особых категорий обучающихся.		В течение года	Классные руководители
45.	Участие в заседаниях социально-психологической службы, Совета профилактики, Центра детских инициатив, Штаба воспитательной работы.		По мере необходимости	Классные руководители
Работа с родителями обучающихся или их законными представителями				
46.	Информирование родителей об особенностях осуществления образовательного процесса, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса, школьных успехах и проблемах их детей.		В течение года	Классные руководители
47.	Помощь родителям в регулировании отношений между ними и другими педагогическими работниками.		По мере необходимости	Классные руководители
48.	Проведение тематических классных родительских собраний (согласно утвержденной циклограмме).		Не реже 1 раза в четверть	Классные руководители
49.	Организация работы родительского актива (комитета) класса.		По мере необходимости	Классные руководители
50.	Консультативная помощь и поддержка родителей особых категорий обучающихся.		По мере необходимости	Классные руководители
51.	Привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и школе.		В течение года	Классные руководители
Модуль «Основные школьные дела»				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню знаний.		01.09	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
2.	Митинг «Минувших лет святая слава», посвященный дню окончания Второй мировой войны».		02.09	Руководитель школьного музея Однакина С.А.
3.	Акция «Мы помним!», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом (03.09). классные часы		04.09	Классные руководители Советник директора по воспитанию Каримулина А.О.

4.	Квиз, посвященный Международному дню распространения грамотности.		08.09	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О.
5.	Международный день памяти жертв фашизма. Выставка рисунков «Вдохновенные мужеством»			Советник директора по воспитанию Каримулина А.О.
6.	Кинолекторий «Зоя». 100 лет со дня рождения Советской партизанки Зои Космодемьянской			Советник директора по воспитанию Каримулина А.О. Учителя истории
7.	Деловая игра «Выборы Председателя актива ученического самоуправления»		4 неделя сентября	Школьное самоуправление
8.	День добра и уважения «Согреем ладони, разгладим морщины»		1.10.-8.10.	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
9.	Ритуал посвящения «Я - первоклассник!».	1	2 неделя октября	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
10.	Ритуал посвящения «Я-пятиклассник!».	5	2 неделя октября	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
11.	Ритуал посвящения «Я - старшеклассник!».	10	2 неделя октября	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
12.	Акция «Милосердие» ко Дню пожилого человека		с 23.09 по 1.10.	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
13.	Кьюар-квест, посвященный Международному дню музыки.		25-29.09	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О.
14.	Выставка, посвященная Дню защиты животных		02-13.10	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О., Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
15.	КТД «Учитель, перед именем твоим...», посвященное Дню Учителя.		05.10	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О. Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
16.	Общешкольная акция по благоустройству школьной и городской территории.		03-15.10	Заместитель директора по

				ВР Володина Е.Л. Классные руководители
17.	Фотовыставка «Вместе с папой», посвященная Дню отца в России.		14-27.10	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О. Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
18.	Интерактивная игра «Книжкины уроки», посвященная Международному дню школьных библиотек.	-5	24 – 28.10	Педагог-библиотекарь Титова Е.Н.
19.	Акция «Марафон добрых дел».		16-21.10	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
20.	КОД «Осенний марафон»			Педагог-организатор Тухфатуллина А.И., классные руководители
21.	Викторина «Когда мы едины – мы непобедимы!» (в сообществе школы в ВК), посвященная Дню народного единства.		03-05.11	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О.
22.	Конкурс творческих работ «Они отдали жизнь за нас», посвященный Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.		06-17.11	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О. Руководитель ШМО учителей русского языка и литературы Хуснуллина И.Г.
23.	День школьного самоуправления			Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
24.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню матери.		20-26.11	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О. Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
25.	Викторина «Символы России. Герб страны», посвященная Дню Государственного герба Российской Федерации (в сообществе школа в ВК).		28-30.11	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О.
26.	Митинг, посвященный Дню неизвестного солдата.		04.12	Советник директора по воспитанию

				Каримулина А.О., руководитель школьного музея Однакина С.А., классные руководители
27.	Акция «3 П: понимаем, принимаем, помогаем», посвященная Международному дню инвалидов.		01-04.12	Педагог-психолог Блинова З.М. Педагог-организатор Тухфатуллина А.И. Педагог-психолог Егорова В.В.
28.	Акция «Добротой измерь себя», посвященная Дню добровольца (волонтера) России.		05.12	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О. Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
29.	Музейные уроки с участием героев-земляков «Герои среди нас».		05-09.12	Руководитель школьного музея Однакина С.А.
30.	Всероссийская акция «Мы – граждане России», посвященная Дню Конституции Российской Федерации.		12.12	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О.
31.	КОД «Веселое Новогодье».		11-22.12	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
32.	Конкурс «Украшаем школу-2023».		До 4.12	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И. Классные руководители
33.	Фестиваль «Созвездие талантов»			Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
34.	Экскурсии в СПО и ВУЗы г. Чистополь «Студент – это звучит гордо!»		15-20.01	Классные руководители
35.	Акция «Блокадный хлеб».		26.01	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О.
36.	Библиотечные уроки, посвященные Дню памяти жертв Холокоста.		22-27.01	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О. Педагог-библиотекарь Титова Е.Н.

37.	Оформление экспозиции, посвященной разгрому советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.		01.02	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О.
38.	Митинг, посвященный Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.		15.02	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О.
39.	Фестиваль патриотической песни «Этих дней не смолкнет слава!»		16-21.02	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О. Педагог-организатор Тухфатуллина А.И. Учитель музыки Тимошкина М.В.
40.	Викторина, посвященная Международному дню родного языка.		21.02	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О.
41.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества.		19-24.02	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О. Педагог-организатор Тухфатуллина А.И. Педагог-организатор ОБЖ Бешенцев С.Н.
42.	Спортивный праздник «К защите Родины готов!».		21.02	Педагог-организатор ОБЖ Бешенцев С.Н. руководитель ШСК Дерюгина И.Н.
43.	Комплекс мероприятий, посвященных Международному женскому дню.		04-9.03	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И. Учитель музыки Тимошкина М.В.
44.	Акция «Мы вместе!», посвящённая Дню воссоединения Крыма с Россией.		18.03	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О.
45.	Международная акция «Сад памяти».		Март	Советник директора по воспитанию

				Каримулина А.О.
46.	Неделя профориентации.		11-16.03	Педагог-психолог Блинова З.М. педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
47.	Флешмоб, посвященный Всемирному дню театра.		27.03	Театральная студия «Премьера»
48.	Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья», посвященный всемирному Дню здоровья.	5	7.04	Руководитель ШСК Дерюгина И.Н.
49.	Интерактивная игра «Космический бум», посвященная Дню космонавтики.		11-12.04	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
50.	Неделя психологии.		15-19.04	Педагог-психолог Блинова З.М. Педагог-организатор Тухфатуллина А.И. Педагог-психолог Егорова В.В.
51.	Общешкольная акция по благоустройству школьной и городской территории.		15-20.04	Заместитель директора по ВР Володина Е.Л.
52.	Выставка рисунков «Земля – наш дом», посвященная Всемирному Дню Земли.		15-25.04	Учитель изобразительного искусства
53.	Митинг, посвященный Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.		19.04	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О. Руководитель школьного музея Однакина С.А.
54.	Акция «Окна Победы»		22-26.04	Советник директора по воспитанию Каримуллина А.О. Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
55.	Церемония награждения обучающихся и педагогов, добившихся успехов в различных видах деятельности «Школа зажигает звёзды»		22-26.04	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И. Учитель музыки Тимошкина М.В.
56.	Флешмоб, посвященный празднику Весны и Труда.		30.04	Советник директора по

				воспитанию Каримулина А.О. Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
57.	КОД «Мое Отечество», посвященное Дню Победы			Советник директора по воспитанию Каримулина А.О. Педагог-организатор Тухфатуллина А.И. Учитель музыки Тимошкина М.В.
58.	Конкурс боевых листков.			Советник директора по воспитанию Каримулина А.О.
59.	Международная акция «Георгиевская ленточка».		03-09.05	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О. Классные руководители
60.	Праздник «Прощание с начальной школой».	4	24.05	Учителя начальных классов
61.	Праздник Последнего звонка.		25.05 (ориентировочно)	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
62.	Игровая программа, посвященная Дню защиты детей.	1-4	01.06	Начальник пришкольного лагеря
63.	Спортивные мероприятия в рамках деятельности школьного спортивного клуба (по отдельному плану).	5-9	В течение года	Руководитель ПСК Дерюгина И.Н.
64.	Рейтинг-конкурс «Класс года».		В течение года	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О., Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
65.	Комплекс акций в формате «Дни единых действий».		В течение года	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О.
Модуль «Внешкольные мероприятия»				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Экскурсии в пожарную часть.		В течение года	Классные руководители

2.	Тематические мероприятия на базе Чистопольского краеведческого музея.		В течение года	Классные руководители
3.	Экскурсии на предприятия г. Чистополь	5-9	В течение года	Классные руководители
4.	Экскурсионные поездки в г. Казань, Республику Татарстан	5-9	В течение года	Классные руководители
	Городские тематические мероприятия, фестивали, праздники, конкурсы	5-9	В течение года	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
5.	Посещение учреждений г. Чистополя в рамках реализации проекта «Пушкинская карта».		В течение года	Классные руководители
Модуль «Организация предметно-пространственной среды»				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Конкурсы (с привлечением родителей): на лучшее оформление школьного пространства		Октябрь Февраль	Заместитель директора по ВР Володина Е.Л.
2.	Размещение государственной символике в классных уголках.		В течение года	Классные руководители
3.	Смотр-конкурс классных уголков «Дом, в котором мы живем»		Согласно Положению о смотре-конкурсе	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
4.	Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации.		В течение учебного года (еженедельно)	Заместитель директора по ВР Володина Е.Л. Советник директора по воспитанию Каримулина А.О.
5.	Размещение в рекреациях школы карт России, Республики Татарстан, г. Чистополь, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества.		В течение года	Заместитель директора по ВР Володина Е.Л.
6.	Организация работы школьного радио (музыкальные звонки, музыка, информационные сообщения, объявления).		В течение года	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О., педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
7.	Оформление мемориалов воинской славы в школьном музее.		В течение года	Руководитель школьного музея Однакина С.А.
8.	Публикация тематических постов в сообществе школы в ВК (новости, полезная информация, информация патриотической и гражданской направленности).		В течение года	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О., Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
9.	Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ		В течение года	Педагоги-организатор

	обучающихся (по отдельному плану).			Тухфатуллина А.И.
10.	Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории школы.		В течение года	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А. Школьное самоуправление
11.	Оформление, поддержание и использование игровых пространств, спортивных и игровых площадок, зон активного отдыха в рекреациях начальной школы.		В течение года	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А., классные руководители
12.	Оформление и обновление классных уголков, оформление классных кабинетов к праздникам.		В течение года	Классные руководители
13.	Разработка и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн).		В течение года	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О., Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
14.	Оформление и обновление тематических стендов для обучающихся, родителей.		В течение года	Заместитель директора по ВР Володина Е.Л. педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
15.	КТД «Весёлое Новогодье»		Декабрь	Заместитель директора по ВР Володина Е.Л., классные руководители
16.	Использование кьюар-кодов для оформления и наполнения полезным содержанием пространства школы.		В течение года	Заместитель директора по ВР Володина Е.Л., педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
Модуль «Взаимодействие с родителями»				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Работа Родительского патруля (профилактика ДДТТ).		В течение года (неделя до и неделя после каникул)	Ответственная за профилактику ДДТТ Дмитриева А.А.
2.	Выборы классных родительских активов.		Сентябрь	Классные руководители
3.	Организация Родительского контроля качества питания.		В течение года, еженедельно	Ответственный за бесплатное питание Володина Е.Л. Педагоги Чумакова Н.С.,

				Рахматуллина А.Х.
4.	Организация работы Родительского комитета школы.		В течение года	Социальный педагог Грачева И.А.
5.	Организация работы презентационной площадки объединений дополнительного образования школы.		26.08	Советник директора по воспитанию Каримуллина А.О.
6.	Общешкольные родительские собрания, направленные на обсуждение актуальных вопросов либо решение острых школьных проблем.		В течение года	Заместители директора по УВР, ВР.
7.	Классные родительские собрания (согласно утвержденной циклограмме).		Не реже одного раза в четверть	Классные руководители
8.	Организация участия родителей в вебинарах, Всероссийских родительских собраниях, форумах на актуальные для родителей темы.		В течение года	Классные руководители
9.	Организация встреч по запросу родителей с педагогом-психологом, соц. педагогом		В течение года	Заместитель директора по ВР Володина Е.Л.
10.	Привлечение родителей к подготовке и проведение общешкольных и классных мероприятий.		По плану работы	Классные руководители
11.	Проведение индивидуальных консультаций для родителей с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.		В течение года, по мере необходимости	Классные руководители Администрация, СПС
12.	Организация целевого взаимодействия с законными представителями детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приемных детей (при наличии).		В течение года, по мере необходимости	Классные руководители Администрация, СПС
13.	Организация участия родителей в занятиях по программе курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».		В течение года	Классные руководители
14.	Участие Родительского комитета в проведении самоанализа воспитательной деятельности в школе в 2023 - 2024 учебном году		Апрель-май	Председатель Родительского совета школы Матросова Е.Н.
15.	Участие членов Родительского комитета в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.		В течение года	Советник директора по воспитанию Каримуллина А.О. Социальный педагог Грачева И.А.
Модуль «Самоуправление»				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Организация деятельности первичного отделения РДДМ «Движение первых».		Сентябрь	Советник директора по

				воспитанию Каримулина А.О. Куратор РДЦМ Тухфатуллина А.И.
2.	Организация деятельности Центра детских инициатив.		В течение года	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О.
3.	Реализация программы «Орлята России».		В течение года	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О.
4.	Деловая игра «Выборы актива Школьного самоуправления» (по классам).		04-15.09	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
5.	Деловая игра «Выборы Председателя актива ученического самоуправления».		18.09-06.10	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
6.	День школьного самоуправления			Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
7.	Работа классных ученических активов.	5-11	В течение года	Классные руководители
8.	Участие в муниципальной акции «ЗОЖ! Движение! Жизнь!»		октябрь	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
9.	Организация деятельности актива Школьного самоуправления	5-10	В течение года (заседание не реже 1 раза в четверть)	Школьное самоуправление
10.	Акция «Твой внешний вид – твоя визитная карточка».		1 раз в месяц	Руководитель отряда профилактики Милицкая Ю.С. Социальный педагог Грачева И.А. Педагог-организатор Тухфатуллина А.И. Школьное самоуправление
11.	Участие активистов Школьного самоуправления в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.		В течение года	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О.
12.	Участие активистов Школьного самоуправления в самоанализе воспитательной деятельности в школе.		Апрель-май	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О.

				Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
Модуль «Профилактика и безопасность»				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Всероссийская неделя безопасности дорожного движения.		Сентябрь	Ответственная за профилактику ДДТТ Дмитриева А.А.
2.	Организация деятельности Штаба воспитательной работы.		В течение года	Заместитель директора по ВР Володина Е.Л.
3.	Мероприятия в рамках декад безопасности дорожного движения (по отдельному плану).		В течение года	Ответственная за профилактику ДДТТ Дмитриева А.А.
4.	Деятельность отряда ЮИД (по отдельному плану).		В течение года	Ответственная за профилактику ДДТТ Дмитриева А.А.
5.	Мероприятия в рамках деятельности социально-психологической службы (по отдельному плану).		В течение года	Социальный педагог, педагоги-психологи
6.	Мероприятия с участием сотрудников ГИБДД, МВД, ПДН, КДН, ППЦ (в рамках плана межведомственного взаимодействия).		В течение года	Заместитель директора по ВР Володина Е.Л., социальный педагог Грачева ИА., педагоги-психологи
7.	Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках работы Совета профилактики.		В течение года, 1 раз в месяц	Заместитель директора по ВР Володина Е.Л., социальный педагог Грачева ИА., педагоги-психологи
8.	Инструктажи обучающихся (согласно утвержденному плану).		В течение года	Классные руководители
9.	Тематические классные часы и родительские собрания (согласно планам ВР классных руководителей), в том числе с использованием материалов «Путь к успеху»		В течение года	Классные руководители
10.	Письменное информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся.		В течение года перед каникулами	Классные руководители
11.	Социально-психологическое тестирование обучающихся, направленного на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ		сентября по 15 октября 2023 г.	Заместитель директора по ВР Володина Е.Л. Педагог-психолог

				Блинова З.М. Классные руководители
12.	Мониторинг безопасности образовательной среды.		апрель	Заместитель директора по ВР Володина Е.Л. Педагог-психолог Блинова З.М. Классные руководители
13.	Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.).		В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М.
14.	Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.		В течение года	Специалисты социально- психологической службы
15.	Занятия, направленные на формирование социально одобряемого поведения, развитие навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению.		В течение года	Специалисты социально- психологической службы
16.	беседы и инструктажи, всеобучи на социальные, нравственные и правовые темы: •«Профилактика правонарушений. Ответственность за правонарушения и преступления»; •«Профилактика экстремизма и терроризма»; •«Нарушение общественного порядка и дисциплины»; •«Соблюдение закона РТ №71»; •О правилах поведения в школе (Устав школы); •«За что ставят на учет в полицию»; •«Шутка или правонарушение»; •«Занятость во внеурочное время»; •«Мои друзья. Моя компания» и др.		В течение года	Социальный педагог Грачева И.А. Руководитель отряда профилактики правонарушений «Витязь» Милицкая Ю.С. Классные руководители
17.	Профилактический лекторий: •«Нет буллингу в школе!» (6-11 классы) •«Мои новые знакомые» (1-2 классы) •«За что ставят на учет в полицию» (1-5 классы) •«Здоровый образ жизни» (1-11 классы) •«Профилактика терроризма и экстремизма» (8-11 классы) •«Стили человеческого общения» (6-8 классы)		В течение года	Социальный педагог Грачёва И.А.
18.	Участие в проведении профилактических мероприятий, проводимых на территории микрорайона («Помоги собраться в школу», «Внимание –дети!», «Подросток» и т.д.), направленных на предупреждение детской безнадзорности, беспризорности и		В течение года	Грачева И.А.

	правонарушений несовершеннолетних, а также организацию внеурочной досуговой деятельности, отдыха, оздоровления уч-ся в свободное от учебы время.			
19.	Включение обучающихся в деятельность, альтернативную девиантному поведению.		В течение года	Классные руководители, педагоги ДО
20.	Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в соц. сети ВК.		В течение года (ежемесячно)	Классные руководители
21.	Организация психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) по программе «Путь к успеху»		В течение года	Классные руководители
22.	Включение обучающихся в социально-одобряемую деятельность во внеурочное время, в т. ч. – в занятия объединений дополнительного образования.		В течение года	Классные руководители

Модуль «Социальное партнёрство»

№	Социальный партнер	Дела, события, мероприятия	Классы/ группы	Сроки	Ответственные
	Чистопольский городской Совет ветеранов	Участие в мероприятиях школьного музея.	Объединение «Вперед в прошлое»	В течение года	Руководитель школьного музея Однакина С.А.
		Участие в мероприятиях патриотической направленности.		В течение года	Заместитель директора по ВР Володина Е.Л.
	Чистопольский государственный историко-архитектурный и литературный музей-заповедник (на основании договора о сотрудничестве)	Организация мероприятий на базе школы.		В течение года	Классные руководители
		Экскурсии в музей и его филиалы.		В течение года	Классные руководители
		Участие в конкурсах, викторинах, мастер-классах проводимых музеями.		В течение года	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
		Организация экспозиций музея на базе школы.		В течение года	Заместитель директора по ВР Володина Е.Л.
	МБУ «Молодёжный центр»	Мероприятия в рамках деятельности РДМ.		В течение года	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И. Классные руководители
		Участие в мероприятиях, проводимых на базе центра		В течение года	Классные руководители
	«Чистопольская межпоселенческая центральная библиотека» (на основании совместного плана работы)	Тематические мероприятия на базе библиотеки.		В течение года	Классные руководители
	МБУ «Центр психолого-	Проведение профилактических занятий		В течение года	Классные руководители

	педагогической помощи детям и молодежи «СТАТУС» г.Чистополь» (на основании договора о сотрудничестве)	на базе школы			
		Участие в акциях, проводимых специалистами ППЦ «СТАТУС»		В течение года	Классные руководители
		Тематические сообщения на классных и общешкольных родительских собраниях,		В течение года	Классные руководители
	МБУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи» Чистопольского муниципального района (на основании договора о сотрудничестве)	Организация проведения занятий объединений дополнительного образования на базе школы		В течение года	Классные руководители
		Участие в муниципальных конкурсах, проводимых ДДТ.		В течение года	Ответственная по профилактике ДДТ Дмитриева А.А.
	Отделение ГИБДД отдела МВД РОССИИ по Чистопольскому району (на основании совместного плана работы)	Участие в акциях, проводимых ЮИД.		В течение года	Ответственная по профилактике ДДТ Дмитриева А.А.
		Занятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.		В течение года	Ответственная по профилактике ДДТ Дмитриева А.А.
		Тематические сообщения на классных и общешкольных родительских собраниях,		В течение года	Заместитель директора по ВР Володина Е.Л., классные руководители
		Участие в конкурсах, проводимых ГИБДД.		В течение года	Педагог-организатор Тухфатуллина А.И.
		Проведение декад дорожной безопасности.		В течение года	Ответственная по профилактике ДДТ Дмитриева А.А.
	Подразделение по делам несовершеннолетних отдела МВД России по Чистопольскому району (на основании совместного плана работы) (совместный план работы)	Занятия по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.		В течение года	Социальный педагог Грачева И.А.
		Совместное проведение профилактических рейдов, направленных на выявление безнадзорных детей, детей, находящихся в социально-опасном положении, детей, злостно уклоняющихся от учебы, выявление		В течение года	Социальный педагог Грачева И.А.

		семей, находящихся в социально-опасном положении			
		Тематические сообщения на классных и общешкольных родительских собраниях		В течение года	Социальный педагог Грачева И.А.
	Комиссия по делам несовершеннолетних и ЗП	Информирование о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 №		В течение года	Социальный педагог Грачева И.А. Классные руководители
	Территориальный общественный совет микрорайона Мельничной площади (ТОС №4)	Совместное проведение Акций, мероприятий, участие в совместных делах по благоустройству микрорайона.		В течение года	Ученический и педагогический коллектив, родительская общественность
Модуль «Профориентация»					
№	Дела, события, мероприятия		Классы	Сроки	Ответственные
1.	Участие во всероссийском профориентационном проекте «Шоу профессий» (онлайн-уроки).			В течение года	Классные руководители Педагоги-психологи
2.	Экскурсии на производство			Постоянно в течение года	Классные руководители Педагоги-психологи
3.	Совместные детско-взрослые мероприятия «Профессии моих родителей»			В течение года	Классные руководители Педагоги-психологи
4.	Тематические занятия «Калейдоскоп профессий».		1-5	Постоянно в течение года	Классные руководители Педагоги-психологи
5.	Реализация программы курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты».			Постоянно в течение года	Классные руководители
6.	Изучение методических рекомендаций по организации профориентационной работы среди обучающихся. Изучение нормативно-правовых документов.			Постоянно в течение года	Педагог-психолог: Блинова З.М.
7.	Обновление уголков по профориентации.			В течение года	Педагоги-психологи
8.	Отражение профориентационной работы в ОУ на школьном сайте			Постоянно в течение года	Педагоги-психологи

9.	Профориентационные занятия совместно с ЦТЗ, в целях поднятия престижа рабочих и инженерных профессий	8-11	Сентябрь (октябрь)	Педагог-психолог Блинова З.М.
10.	Микроисследование по профессиональному самоопределению учащихся	9	Сентябрь-май	Педагог-психолог Блинова З.М.
11.	Лектории для учащихся «Каждый выбирает свой путь»	9,11	Ноябрь	Педагог-психолог Блинова З.М.
12.	Общешкольные родительские собрания по профориентационной работе с приглашением представителей учебных заведений		По графику школы	педагог-психолог Блинова З.М.
13.	Участие в конкурсах профориентационной направленности		В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М., Классные руководители
14.	Посещение классных родительских собраний, с целью ознакомления с условиями обучения в учебных заведениях города, с профильным обучением	9,11	В течение года по запросу классных руководителей	Специалист ЦТЗ, Педагог-психолог Блинова З.М.
15.	Тематические классные часы по профориентации	1-11	В соответствии с воспитательными планами классных руководителей	Педагог-психолог Блинова З.М.
16.	Проведение диагностических исследований, с целью оказания помощи обучающимся в профессиональном самоопределении и выявить у них особенности развития самооценки, профессиональной направленности.	8-11 кл	В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М.
17.	Профориентационные занятия «Будь готов!», «Старт в профессию»	9,11 кл.	3, 4 четверть	Заместитель директора по УР Аминова И.Н. Педагог-психолог Блинова З.М.
18.	Встречи с представителями учебных заведений.	9,11 кл	2-4 четверть	Педагог-психолог Блинова З.М.
19.	Использование в профориентационной работе Internet-ресурсов		В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М.
20.	Исследование предварительного выбора учебного заведения	11 кл	октябрь, апрель	Классные руководители
21.	Индивидуальные и групповые консультации по профориентационным вопросам для учащихся, преподавателей и родителей. Подготовка рекомендаций родителям, учащимся и педагогам по возникшим проблемам профориентации.	9-11 кл	В течение года	Педагог-психолог: Блинова З.М.

РАЗДЕЛ VII. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАЦИИ ОУ ПО УПРАВЛЕНИЮ И КОНТРОЛЮ

7.1. ПЛАН СОВЕЩАНИЙ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

№ п/п	Повестка заседания	Участники
АВГУСТ		
1	Готовность школы и педагогического коллектива к новому учебному году. Соблюдение единых требований режима ТБ, СанПиНа к учебно-воспитательному процессу.	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н., Шакирова Р.И., Володина Е.Л. Заболонский М.А., Бешенцев С.Н., Титова Е.Н.
2	Полнота, своевременность и правильность ведения школьной документации учителями (Рабочие программы по предметам)	
3	Анализ трудоустройства выпускников 9, 11 классов	
4	Обеспеченность учебной литературой	
5	Разное: • о комплектовании 1, 10 классов.	
СЕНТЯБРЬ		
1	О ходе выполнения постановления предыдущего совещания.	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н., Шакирова Р.И., Володина Е.Л.
2	Уровень учебных достижений учащихся по основным предметам. Итоги стартового контроля.	
3	Уровень усвоения ФООП. Результаты Всероссийских проверочных работ	
4	Соответствие структуры и содержания рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, требованиям ФООП и действующих ФГОС по уровням образования.	
5	Соответствие программ дополнительного образования требованиям нормативных правовых актов в сфере образования	
6	Проверка техники чтения учащихся 4, 5 классов, осознанности чтения на уроках литературного чтения и литературы, выявление качества умения обучающихся на начало учебного года.	
7	Качество ведения школьной документации (личные дела учащихся 1 классов). Соответствие содержания личных дел установленным требованиям	
8	Горячее питание учащихся 1 - 4 классов. Обеспечение бесплатным питанием всех обучающихся начальной школы.	
9	Разное: • о назначении ответственных лиц за подготовку и проведение ГИА; • о назначении ответственного за приём детей в школу; • об организации платных образовательных услуг; • об организации работы по профилактике правонарушений и преступлений; • об организации работы по антитеррористической защищенности; • об организации работы по обновлению сайта школы. • о предварительном отборе педагогов для участия в профессиональных конкурсах, грантах	
ОКТАБРЬ		
1	О ходе выполнения постановления предыдущего совещания	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н., Шакирова Р.И., Володина Е.Л., Заболонский М.А.,
2	Уровень усвоения ФООП по общеобразовательным предметам. Административные контрольные работы.	
3	Подготовка к ГИА.	
4	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	
5	Качественная, относительная успеваемость и их динамика по предметам учащихся 4А класса, допустивших снижение качества знаний по итогам 2022 – 2023 учебного года	

6	Организация оценочной деятельности педагогов с учетом Методических рекомендаций из письма Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49	Социальный педагог Грачева И.А., педагог-психолог Блинова З.М.
7	Работа классных руководителей 1, 5 классов по созданию комфортной среды обучения в период адаптации.	
8	Организация профилактической работы с учащимися «зон риска»	
9	Качество ведения школьной документации (электронный журнал)	
10	Санитарно-гигиенический режим. Выполнение требований СанПин	
11	Разное: <ul style="list-style-type: none"> о работе с молодыми специалистами и прибывшими учителями; о плане работы на осенние каникулы. о формировании уровня функциональной грамотности 	
НОЯБРЬ		
1	О ходе выполнения постановления предыдущего совещания.	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н., Шакирова Р.И., Володина Е.Л., руководители ШМО, педагог-психолог Блинова З.М., советник директора по воспитанию Каримулина А.О.
2	Итоги проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, подготовка к муниципальному этапу	
3	Контроль объема домашних заданий для обучающихся 4 классов согласно санитарным требованиям	
4	Готовность обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку	
5	Формирование читательской грамотности у учащихся 7 – 8 классов на уроках литературы	
6	Формирование УУД на уроках родного (татарского) языка в 3 классах	
7	Работа классного руководителя 10 класса по созданию комфортной среды обучения в период адаптации	
8	Использование учителем в образовательном процессе цифровых технологий, направленных на формирование функциональной грамотности. Периодичность и система работы учащихся 5 – 9 классов в электронных ресурсах по развитию функциональной грамотности (РЭШ, Открытая школа, Учи.ру, Яндекс.Учебник и др.)	
9	Деятельность классных руководителей. Контроль классных часов по изучению государственных символов РФ	
10	Работа педагога-психолога по профориентации и предпрофильной подготовке. Организация работы по переходу на новую модель профориентации школьников с 6-го по 11-й класс, включая детей с ОВЗ с учетом методических рекомендаций из письма Минпросвещения от 20.03.2023 № 05-848	
11	Разное: <ul style="list-style-type: none"> об участии в профессиональных педагогических конкурсах 	
ДЕКАБРЬ		
1	О ходе выполнения постановления предыдущего совещания.	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н., Шакирова Р.И., Володина Е.Л., педагог-психолог Блинова З.М.
2	Уровень усвоения ФООП по общеобразовательным предметам. Административные контрольные работы.	
3	Создание условий для психологической готовности к ГИА	
4	Качественная, относительная успеваемость и их динамика по учебным предметам. Уровень освоения знаний по английскому языку в 8-х классах	
5	Система поддержки и сопровождения профессионального становления молодых педагогов	
6	Оценка психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	
7	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	
8	Качество ведения школьной документации (электронный журнал)	
9	Выполнение правил техники безопасности в спортивном зале	
10	Разное:	

	<ul style="list-style-type: none"> • о подготовке и проведении новогодних праздников; • о плане работы в зимние каникулы; • об организации работы по антитеррористической защищенности; • о графике летних отпусков. • об организации льготного питания 	
ЯНВАРЬ		
1	О ходе выполнения постановления предыдущего совещания.	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н., Шакирова Р.И., Володина Е.Л.
2	Уровень освоения знаний по истории в 7-х классах	
3	Организация взаимопосещений уроков в рамках программы наставничества	
4	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	
5	Соблюдение ТБ и санитарных норм на уроках химии, информатики, физики	
6	Деятельность органов самоуправления	
7	Качество работы ГПД	
8	Разное: <ul style="list-style-type: none"> • о предварительной тарификации на 2024 - 2025 учебный год. • о работе с претендентами на медаль • о предварительном контингенте учащихся на 2024 – 2025 учебный год • об организации работы «Малышкиной школы» для будущих первоклассников 	
ФЕВРАЛЬ		
1	О ходе выполнения постановления предыдущего совещания.	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н., Шакирова Р.И., Володина Е.Л., Руководители ШМО, педагог- библиотекарь Титова Е.Н.
2	Качество деятельности учителей начальных классов по обучению и развитию обучающихся на основе использования образовательных технологий. Использование деятельностного подхода на уроках математики в 3 - 4 классах	
3	Состояние преподавания учебных предметов в 2А, 3В классе с татарским языком обучения	
4	Анализ уровня методической грамотности учителя русского языка и литературы Потасьевой В.А. по организации педагогического взаимодействия на уроке	
5	Обобщение и представление опыта работы учителей по формированию функциональной грамотности	
6	Обучение детей с ОВЗ на дому	
7	Качество работы школьного информационно-библиотечного центра	
8	Оценка степени реализации Программы воспитания в классном коллективе, 9 классы.	
9	Состояние спортивно-массовой работы. Оценка реализации программы формирования здорового и безопасного образа жизни	
10	Разное: <ul style="list-style-type: none"> • об исполнении требований к антитеррористической защищенности • о проведении методической декады 	
МАРТ		
1	О ходе выполнения постановления предыдущего совещания.	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н., Шакирова Р.И., Володина Е.Л., педагог- психолог Блинова З.М.
2	Уровень усвоения ФООП по общеобразовательным предметам. Административные контрольные работы.	
3	Качественная, относительная успеваемость и их динамика по учебным предметам. Уровень освоения знаний по литературе в 9-х классах	
4	Организация предпрофильной подготовки учеников 9-х классов, выявление запросов учеников и родителей (законных представителей) по профильному обучению в 10 - 11 классах	
5	Качество внеурочной деятельности. Организация воспитательного процесса в 3Г, 7В классах с национальным воспитанием	

6	Посещаемость и успеваемость обучающихся, состоящих на внутришкольном контроле	
7	Качество ведения школьной документации (электронный журнал)	
8	Взаимодействие классных руководителей с учениками 5-х классов. Организация проводимых классных часов в соответствии с планом воспитательной работы.	
9	Разное: <ul style="list-style-type: none"> о ходе подготовки к ГИА; о плане работы в весенние каникулы. 	
АПРЕЛЬ		
1	О ходе выполнения постановления предыдущего совещания.	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н., Шакирова Р.И., Володина Е.Л.
2	Классно-обобщающий контроль 4 классов.	
3	Анализ уровня методической грамотности учителя начальных классов Нурутдиновой Р.Р. по организации педагогического взаимодействия на уроке	
4	Повышение профессиональной компетентности в условиях обновления школьного образования. Эффективность участия педагогов в НПК и профессиональных конкурсах	
5	Разное: <ul style="list-style-type: none"> о подготовке плана УВР на 2024 - 2025 учебный год и организация работы по самообследованию по итогам работы в 2023 году. о работе с претендентами на медаль 	
МАЙ		
1	О ходе выполнения постановления предыдущего совещания.	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н., Шакирова Р.И., Володина Е.Л., социальный педагог Грачева И.А.
2	Уровень учебных достижений учащихся по общеобразовательным предметам. Контрольные работы	
3	Анализ воспитательной работы за 2023 - 2024 учебный год	
4	Организация летнего отдыха учащихся.	
5	Разное: <ul style="list-style-type: none"> о работе по подготовке к государственной итоговой аттестации; о работе педагогического коллектива школы по профилактике травматизма и несчастных случаев среди учащихся; об организации работы по антитеррористической защищенности; 	

7.2. ПЛАН ВСОКО, ВКЛЮЧАЯ ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

СЕНТЯБРЬ						
1. Оценка качества результатов освоения ФООП						
№ п/п	Объект контроля и оценки	Цели контроля и оценки	Технология реализации ВСОКО			
			Вид контроля и оценки	Метод контроля и оценки	Ответственный	Место рассмотрения, способ подведения итогов
1.	Образовательные результаты школьников	Выявление готовности учеников к обучению на новом уровне образования	Тематический	Организация стартовой диагностики в 1-х, 5-х и 10 классах	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
2.	Уровень усвоения ФООП	Получение реальных данных о качестве обучения, выявление пробелов в знаниях	Предметно-обобщающий	ВПр	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
2. Оценка качества реализации образовательной деятельности						
1.	Рабочие программы учебных предметов	Анализ рабочих программ на соответствие ФООП: содержание и планируемые результаты должны быть не ниже планируемых результатов ФГОС и ФООП	Тематический	Анализ	Руководители ШМО, Заместители директора Аминова И.Н., Зайцева И.Н., Мазгутова Л.Н., Шакирова Р.И.	Заседания ШМО протоколы
2.	Рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы	Анализ соответствия структуры и содержания рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, требованиям ФООП и действующих ФГОС по уровням образования	Фронтальный Тематически-обобщающий.	Анализ и утверждение планов и программ	Заместитель директора Володина Е.Л.	Совещание классных руководителей. Справка. Приказ
3.	Программы курсов внеурочной деятельности	Контроль включенности педагогами в программы курсов внеурочной деятельности обязательных компонентов по обновленным ФГОС. Анализ соответствия программ учебных курсов внеурочной деятельности рабочей программе воспитания	Тематический	Анализ и утверждение планов и программ	Заместитель директора Володина Е.Л.	Заседания ШМО протоколы

4.	Программы дополнительного образования	Анализ соответствия программ дополнительного образования требованиям нормативных правовых актов в сфере образования (Концепция развития дополнительного образования детей, Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным программам и др.)	Тематический	Проверка программ	Заместитель директора по ВР Володина Е.Л.	Совещание при директоре. Справка. Приказ
5.	Организация работы объединений дополнительного образования	Оформление документации	Тематический	Составление расписания занятий	Заместитель директора по ВР Володина Е.Л.	Расписание внеурочной деятельности и дополнительного образования
6.	Итоги стартового контроля по учебным предметам	Проверка техники чтения у учащихся 4, 5 классов, осознанности чтения на уроках литературного чтения, выявление качества умения обучающихся на начало учебного года	Тематический	Устный опрос	Заместитель директора Зайцева И.Н.	Совещание при директоре. Справка. Приказ
7.	Дальнейшее профессиональное самоопределение выпускников 9, 11 классов.	Обеспечение прав и гарантий граждан на получение образования.	Тематический	Изучение документации (справки, подтверждающие обучение выпускников 9, 11 классов в учреждениях СПО и ВУЗах)	Заместитель директора Аминова И.Н.	Отчеты
8.	Готовность обучающихся 11 классов к итоговому сочинению	Оценка готовности	Персональный	Собеседование с учителем русского языка и литературы, посещение уроков	Заместитель директора Аминова И.Н.	Готовность обучающихся 11 класса к итоговому сочинению
3. Оценка условий реализации ФООП						
1.	Горячее питание учащихся 1 - 4 классов	Обеспечение бесплатным питанием всех обучающихся начальной школы	Тематический	Оценка меню, качества приготовления блюд, организация горячего питания	Заместитель директора Володина Е.Л.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
2.	Готовность к проведению аттестации педагогов по новому Порядку проведения аттестации педагогических работников	Соответствие школьной документации об аттестации педагогических работников новому Порядку проведения аттестации педагогических работников. Подготовка списков педагогов, кому рекомендовано пройти аттестацию на квалификационные «педагог-методист» и/или «педагог-наставник».	Тематический	Проверка документации, собеседование с учителями	Заместитель директора Шакирова Р.И.	Методический Совет протокол
3.	Качество ведения школьной документации (личные дела учащихся 1 классов)	Соответствие содержания личных дел установленным требованиям	Тематический	Проверка личных дел	Заместитель директора Мазгутова Л.Н.	Совещание при директоре, Справка. Приказ

4.	Состояние работы классных руководителей по профилактике ДДТТ	Формирование навыков безопасного поведения на улицах и дорогах	Тематический	Собеседование с классными руководителями и детьми, посещение внеклассных мероприятий	Заместитель директора Володина Е.Л.	Совещание классных руководителей. Справка. Приказ
ОКТАБРЬ						
№ п/п	Объект контроля и оценки	Цели контроля и оценки	Технология реализации ВСОКО			
			Вид контроля и оценки	Метод контроля и оценки	Ответственный	Место рассмотрения, способ подведения итогов
1. Оценка качества результатов освоения ФООП						
1.	Уровень усвоения ФООП по общеобразовательным предметам (согласно графику оценочных процедур)	Определение достижений учащимися образовательных результатов	Предметно-обобщающий	Организация административных контрольных работ по графику оценочных процедур	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
2.	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Оценка качества подготовки и проведения олимпиады. Контроль за деятельностью ШМО по разбору олимпиадных заданий по учебным предметам и планирования их включения в уроки	Тематический	Контроль соблюдения требований к организации и проведению Всероссийской олимпиады школьников	Заместитель директора Мазгутова Л.Н.	Совещание при директоре. Справка. Приказ
2. Оценка качества реализации образовательной деятельности						
1.	Организация профилактической работы с учащимися «зон риска»	Профилактика правонарушений, организация внеурочной деятельности.	Обзорный. Тематический	Проверка документации	Социальный педагог Грачева И.А.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
2.	Качественная, относительная успеваемость и их динамика по предметам	Контроль успеваемости обучающихся 4А класса, допустивших снижение качества знаний по итогам 2022 – 2023 учебного года	Классно-обобщающий	Посещение уроков, проверочные работы, анализ документации, собеседование с учителем	Заместители директора Зайцева И.Н.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
3.	Подготовка к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала	Контроль организации работы педагогов с низкомотивированными учениками и учениками, у которых есть трудности в усвоении материала	Тематический	Посещение уроков, проведение пробных экзаменов	Заместитель директора Аминова И.Н.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
4.	Оценочная деятельность педагогов	Организация оценочной деятельности педагогов с учетом Методических рекомендаций из письма Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49	Тематический	Собеседование с учителями, Посещение уроков, проверка накопляемости и объективности отметок в журналах	Руководители ШМО, Заместители директора Аминова И.Н., Зайцева И.Н., Мазгутова Л.Н., Шакирова Р.И.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
3. Оценка условий реализации ФООП						
1.	Работа классных	Создание комфортной среды	Фронтальный	Наблюдение. Посещение уроков.	Заместители	Совещание при

	руководителей 1, 5 классов по созданию комфортной среды обучения в период адаптации	обучения, адаптация учащихся	Тематический-	Анкетирование и психологическая диагностика	директора Зайцева И.Н., Мазгутова Л.Н., педагог-психолог	директоре, Справка. Приказ
2.	Качество ведения школьной документации (электронный журнал)	Контроль соответствия записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 1 четверть	Тематический	Проверка электронных журналов.	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н., Шакирова Р.И. Володина Е.Л.	Совещание при директоре. Справка. Приказ
3.	Санитарно-гигиенический режим	Выполнение требований СанПиН	Тематический	Наблюдение	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.	Совещание при директоре, Справка. Приказ

НОЯБРЬ

№ п/п	Объект контроля и оценки	Цели контроля и оценки	Технология реализации ВСОКО			
			Вид контроля и оценки	Метод контроля и оценки	Ответственный	Место рассмотрения, способ подведения итогов

1. Оценка качества результатов освоения ФООП

1.	Итоги проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, подготовка к муниципальному этапу	Повышения качества образования.	Тематический	Анализ результатов	Заместитель директора Мазгутова Л.Н.	Методический совет. Протокол. Совещание при директоре, Справка. Приказ
2.	Итоги образовательной деятельности за 1 четверть	Повышения качества образования.	Тематический	Анализ результатов	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н., Шакирова Р.И.	Педагогический совет. Протокол
3	Готовность обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку	Оценка готовности	Персональный	Собеседование с учителями русского языка и литературы, посещение уроков	Заместитель директора Аминова И.Н.	Совещание при директоре
4.	Формирование читательской грамотности учащихся на уроках литературы	Изучение и контроль формирования читательской грамотности у учащихся 7 – 8 классов педагогами русского языка и литературы	Тематический	Анализ	Заместитель директора Зайцева И.Н.	Совещание при директоре, Справка. Приказ

2. Оценка качества реализации образовательной деятельности

1.	Работа педагога-психолога по профориентации и предпрофильной подготовке	Анализ организации работы по переходу на новую модель профориентации школьников с 6-го по 11-й класс, включая детей с ОВЗ с учетом методических рекомендаций из письма Минпросвещения от 20.03.2023 № 05-848	Тематический	Посещение классных часов, Профдиагностика	Заместитель директора Володина Е.Л. Педагог-психолог	Совещание при директоре, Справка. Приказ
2.	Соблюдение норм СанПиН	Контроль объема домашних заданий для обучающихся 4 классов согласно санитарным требованиям	Тематический	Анализ записей в журналах о домашнем задании. Собеседование	Заместитель директора Зайцева И.Н.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
3.	Качественная, относительная успеваемость и их динамика по предметам	Формирование УУД на уроках родного (татарского) языка в 3 классах	Тематический	Посещение уроков	Заместители директора Мазгутова Л.Н.	Совещание при директоре, Справка. Приказ

3. Оценка условий реализации ФООП

1.	Работа классного руководителя 10 класса по созданию комфортной среды обучения в период адаптации	Создание комфортной среды обучения, адаптация учащихся	Фронтальный Тематический-	Наблюдение. Посещение уроков. Анкетирование и психологическая диагностика	Заместитель директора Аминова И.Н., педагог-психолог	Совещание при директоре, Справка. Приказ
2.	Развитие функциональной грамотности	Использование учителем в образовательном процессе цифровых технологий, направленных на формирование функциональной грамотности. Периодичность и система работы учащихся 5 – 9 классов в электронных ресурсах по развитию функциональной грамотности (РЭШ, Открытая школа, Учи.ру, Яндекс.Учебник и др.)	Обзорный	Анализ отчетов электронных ресурсов	Руководители ШМО, Руководители творческих групп по функциональной грамотности, заместитель директора Шакирова Р.И.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
3.	Деятельность классных руководителей	Контроль классных часов по изучению государственных символов РФ	Тематический	Посещение классных часов, собеседование	Советник директора по воспитанию Каримулина А.О.	Совещание при директоре, Справка. Приказ

ДЕКАБРЬ

№ п/п	Объект контроля и оценки	Цели контроля и оценки	Технология реализации ВСОКО			
			Вид контроля и оценки	Метод контроля и оценки	Ответственный	Место рассмотрения, способ подведения итогов

1. Оценка качества результатов освоения ФООП

1.	Уровень усвоения ФООП по общеобразовательным предметам (согласно графику оценочных процедур)	Определение достижений учащимися образовательных результатов	Предметно-обобщающий	Организация административных контрольных работ по графику оценочных процедур	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н.,	Совещание при директоре, Справка. Приказ
----	--	--	----------------------	--	--	---

					Зайцева И.Н.	
2.	Качество деятельности учителей начальных классов по развитию метапредметных умений (УУД).	Особенности преподавания предмета русского языка в 3 - 4 классах. Формирование УУД учащихся на уроках русского языка.	Тематический	Посещение уроков	Заместитель директора Зайцева И.Н.	Заседание ШМО учителей начальных классов. Справка
2. Оценка качества реализации образовательной деятельности						
1.	Психологическая готовность к ГИА	Создание условий для психологической готовности к ГИА	Тематический	Психодиагностика, тренинги	Педагог-психолог	Совещание при директоре
2.	Качественная, относительная успеваемость и их динамика по учебным предметам	Уровень освоения знаний по английскому языку в 8-х классах	Тематический	Посещение уроков	Заместитель директора Мазгутова Л.Н.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
3.	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Контроль организации работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Тематический	Проверка документации. Посещение собраний. Собеседование.	Заместитель директора Володина Е.Л.	Совещание при директоре Справка. Приказ
3. Оценка условий реализации ФООП						
1.	Организация психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Анализ работы по созданию условий для комфортной образовательной среды, их оценка	Тематический, персональный	анализ документации педагога-психолога, собеседование	Заместитель директора Володина Е.Л.	Совещание при директоре
2.	Система поддержки и сопровождения профессионального становления молодых педагогов	Изучение условий успешной интеграции молодых педагогов в профессию, сохранности контингента молодых педагогов.	Персональный	Посещение учебных занятий, наблюдение, собеседование, проверка документации	Заместитель директора Шакирова Р.И.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
3.	Качество ведения школьной документации (электронный журнал)	Контроль соответствия записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 2 четверть (1 полугодие)	Тематический	Проверка электронных журналов.	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н., Шакирова Р.И. Володина Е.Л.	Совещание при директоре. Справка. Приказ
4.	Выполнение правил техники безопасности в спортивном зале	Организация учебного процесса, своевременность проведения инструктажа	Тематический персональный	Посещение уроков, анализ уровня травматизма, собеседование с учителями и учащимися	Заместитель директора Шакирова Р.И.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
ЯНВАРЬ						
№ п/п	Объект контроля и оценки	Цели контроля и оценки	Технология реализации ВСОКО			
			Вид контроля и оценки	Метод контроля и оценки	Ответственный	Место рассмотрения, способ подведения

						ИТОГОВ
1. Оценка качества результатов освоения ФООП						
1.	Уровень образовательных результатов за 1 полугодие	Оценка качества результатов (предметные результаты) освоения ФООП	Предметно-обобщающий	Анализ успеваемости	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н., Шакирова Р.И.	Педсовет, Протокол
2. Оценка качества содержания образовательной деятельности						
1.	Качественная, относительная успеваемость и их динамика по учебным предметам	Уровень освоения знаний по истории в 7-х классах	Тематический	Посещение уроков, анализ документации, собеседования с учителями	Заместители директора Мазгутова Л.Н.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
2.	Взаимопосещение уроков	Контроль организации взаимопосещений уроков в рамках программы наставничества.	Тематический	Наблюдение, Собеседование. Анализ документации,	Заместители директора Зайцева И.Н., Шакирова Р.И.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
3.	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР.	Тематический Персональный	Посещение уроков, Наблюдение, Собеседование. Анализ документации	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
3. Оценка условий реализации ФООП						
1.	Соблюдение ТБ и санитарных норм на уроках химии, информатики, физики	Организация учебного процесса в кабинете предметных компетенций	Персональный	Посещение уроков, смотр кабинетов, собеседование	Заместители директора Аминова И.Н.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
2.	Оценка деятельности ШМО	Контроль за деятельностью ШМО по обобщению и распространению опыта работы педагогов	Тематический	Мониторинг	Заместители директора Зайцева И.Н., Шакирова Р.И.	Методический совет. Отчет
3.	Степень удовлетворенности обучающихся образовательной деятельностью	Определение степени удовлетворенности учащихся образовательной деятельностью	Фронтальный тематический	Анкетирование, обработка анкет, анализ, оценка и обсуждение результатов изучения	педагог-психолог	Педсовет, протокол
4.	Деятельность органов самоуправления	Изучение уровня общественной активности учеников, контроль за организацией органов самоуправления	Тематический	Анализ документации, наблюдение, собеседование	Заместитель директора Володина Е.Л.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
5.	Качество работы ГПД	Выполнение режима работы ГПД	Тематический	Наблюдение, собеседование	Заместитель директора Зайцева И.Н.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
ФЕВРАЛЬ						
№ п/п	Объект контроля и оценки	Цели контроля и оценки	Технология реализации ВСОКО			
			Вид контроля и оценки	Метод контроля и оценки	Ответственный	Место рассмотрения,

						способ подведения итогов
1. Оценка качества результатов освоения ФООП						
1.	Обучение детей с ОВЗ на дому	Изучение объема программного материала и результатов обучения	Тематический	Изучение журналов, планов-конспектов уроков, собеседование	Заместитель директора Мазгутова Л.Н.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
2.	Качество работы школьного информационно-библиотечного центра	Оценка совместной деятельности педагога-библиотекаря с учителями-предметниками по стимулированию интереса к чтению, самообразованию	Тематический	Собеседование с педагогом-библиотекарем. Посещение мероприятий на базе ИБЦ Анализ	Заместитель директора Шакирова Р.И.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
2. Оценка качества содержания образовательной деятельности						
1.	Качество деятельности учителей начальных классов по обучению и развитию обучающихся на основе использования образовательных технологий.	Использование деятельностного подхода на уроках математики в 3 - 4 классах	Тематический	Беседа. Посещение занятий	Заместитель директора Зайцева И.Н.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
2.	Качественная, относительная успеваемость и их динамика по предметам	Состояние преподавания учебных предметов в 2А, 3В классах с татарским языком обучения	Классно-обобщающий	Посещение уроков, анализ документации, собеседования с учителями	Заместитель Директора Мазгутова Л.Н.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
3.	Программа воспитания.	Оценка степени реализации Программы воспитания в классном коллективе, 9 классы. Соблюдение расписания классных часов	Тематический. Персональный	Посещение классных часов и мероприятий. Анализ.	Заместитель директора Володина Е.Л.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
4.	Состояние спортивно-массовой работы	Оценка реализации программы формирования здорового и безопасного образа жизни	Тематический.	Посещение мероприятий. Анализ.	Заместитель директора Володина Е.Л.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
3. Оценка условий реализации ФООП						
1.	Персонализация персонального развития педагогического работника	Анализ уровня методической грамотности учителя русского языка и литературы Потасьевой В.А. по организации педагогического взаимодействия на уроке	Персональный	Посещение уроков, проверочные работы, анализ документации, собеседования с учителем	Заместители директора Зайцева И.Н.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
2.	Обобщение и представление опыта работы учителей по формированию функциональной грамотности	Оказание теоретической помощи учителям в овладении современными технологиями в учебно-воспитательном процессе по формированию функциональной грамотности школьников	Тематический	Собеседование, изучение документации	Руководители ШМО, Руководители творческих групп по функциональной грамотности, Заместитель директора Шакирова Р.И.	Совещание при директоре, Справка. Приказ

МАРТ						
№ п/п	Объект контроля и оценки	Цели контроля и оценки	Технология реализации ВСОКО			
			Вид контроля и оценки	Метод контроля и оценки	Ответственный	Место рассмотрения, способ подведения итогов
1. Оценка качества результатов освоения ФООП						
1.	Работа по предпрофильной подготовке учеников 9-х классов	Контроль организации предпрофильной подготовки учеников 9-х классов, выявление запросов учеников и родителей (законных представителей) по профильному обучению в 10 - 11 классах	Фронтальный тематический	Диагностика. Анализ	педагог-психолог	Советание при директоре, Справка. Приказ Информация
2.	Уровень усвоения ФООП по общеобразовательным предметам (согласно графику оценочных процедур)	Определение достижений учащимися образовательных результатов	Предметно-обобщающий	Организация административных контрольных работ по графику оценочных процедур	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н.	Советание при директоре, Справка. Приказ
2. Оценка качества реализации образовательной деятельности						
1.	Качественная, относительная успеваемость и их динамика по учебным предметам	Уровень освоения знаний по литературе в 9-х классах	Персональный	Посещение уроков	Заместитель директора Зайцева И.Н.	Советание при директоре, Справка. Приказ
2.	Качество внеурочной деятельности	Организация воспитательного процесса во 3Г, 7В классах с национальным воспитанием	Тематический	Посещение классных часов, внеклассных мероприятий	Заместитель директора Мазгутова Л.Н.	Советание при директоре, Справка. Приказ
3.	Посещаемость и успеваемость обучающихся, состоящих на внутришкольном контроле	Профилактика безнадзорности и правонарушений.	Тематический	Контроль посещаемости Собеседование	Социальный педагог Грачева И.А.	Советание при директоре, Справка. Приказ
3. Оценка условий реализации ФООП						
1.	Качество ведения школьной документации (электронный журнал)	Контроль соответствия записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 2 четверть (1 полугодие)	Тематический	Проверка электронных журналов.	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н., Шакирова Р.И. Володина Е.Л.	Советание при директоре. Справка. Приказ
2.	Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) образовательной деятельностью	Определение степени удовлетворенности родителей (законных представителей) учащихся образовательной деятельностью	Фронтальный тематический	Анкетирование, обработка анкет, анализ, оценка и обсуждение результатов изучения	Заместитель директора Володина Е.Л.	Педсовет, протокол
3.	Предварительное	Распределение нагрузки и выявление	Тематический.	Анализ кадрового состава,	Директор школы	Информация

	комплектование	вакансий		собеседование с педагогами	Бакалдина Л.В.	
4.	Взаимодействие классных руководителей с учениками 5-х классов	Контроль за организацией проводимых классных часов в соответствии с планом воспитательной работы	Тематический. Персональный	Собеседование. Посещение классных часов и мероприятий	Заместитель директора Володина Е.Л.	Совещание при директоре. Справка. Приказ
АПРЕЛЬ						
№ п/п	Объект контроля и оценки	Цели контроля и оценки	Технология реализации ВСОКО			
			Вид контроля и оценки	Метод контроля и оценки	Ответственный	Место рассмотрения, способ подведения итогов
1. Оценка качества результатов освоения ФООП						
1.	Классно-обобщающий контроль 4 классов	Проверка организации учебно-воспитательной работы в выпускных классах, степень усвоения программного материала учащимися первого уровня, соответствие уровню образовательных стандартов. Готовность учащихся 4-х классов к обучению в основной школе.	Тематический	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование	Заместитель директора Зайцева И.Н.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
2. Оценка качества содержания образовательной деятельности						
1.	Повышение профессиональной компетентности в условиях обновления школьного образования	Эффективность участия педагогов в НПК и профессиональных конкурсах	Персональный	Анализ итогов достижений педагогов школы	Заместитель директора Шакирова Р.И.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
2.	Работа обучающихся над индивидуальными проектами	Контроль организации работы обучающихся над индивидуальными проектами на уровне СОО	Тематический	Анализ документации. Собеседование с педагогами	Заместитель директора Аминова И.Н.	Заседания ШМО протоколы
3. Оценка условий реализации ФООП						
1.	Внеурочные занятия «Разговор о важном»	Проверка фактического проведения внеурочных занятий «Разговор о важном». Соответствие тем внеурочных занятий «Разговор о важном» федеральным тематическим планам	Тематический	Анализ планов-конспектов внеурочных занятий «Разговор о важном», наблюдение, собеседование с классными руководителями	Заместитель директора Володина Е.Л.	Информация
2.	Персонализация развития педагогического работника	Анализ уровня методической грамотности учителя начальных классов Нурутдиновой Р.Р. по организации педагогического взаимодействия на уроке	Персональный	Посещение уроков, проверочные работы, анализ документации, собеседования с учителем	Заместители директора Зайцева И.Н.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
3.	Состояние работы классных руководителей по профилактике ДДТТ	Формирование навыков безопасного поведения на улицах и дорогах	Тематический	Собеседование с классными руководителями и детьми, посещение внеклассных мероприятий	Заместитель директора Володина Е.Л.	Совещание классных руководителей. Протокол

МАЙ						
№ п/п	Объект контроля и оценки	Цели контроля и оценки	Технология реализации ВСОКО			
			Вид контроля и оценки	Метод контроля и оценки	Ответственный	Место рассмотрения, способ подведения итогов
1. Оценка качества результатов освоения ФООП						
1.	Уровень учебных достижений учащихся по общеобразовательным предметам (согласно графику оценочных процедур)	Оценка качества результатов (предметные результаты) освоения ФООП	Предметно-обобщающий	Контрольные работы	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н., Шакирова Р.И.	Совещание при директоре, Справка. Приказ
2.	Промежуточная аттестация. Результаты обучения за 2023 – 2024 учебный год. Прохождение программного материала.	Оценка качества результатов освоения обучающимися ФООП. Оценка соответствия качества подготовки обучающихся установленным требованиям. Контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ	Фронтальный. Тематический.	Анализ	Заместители директора Аминова И.Н., Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н., Шакирова Р.И.	Отчет Педсовет
2. Оценка условий реализации ФООП						
1.	Программа наставничества	Контроль выполнения Программы наставничества	Тематический	Посещение уроков, собеседования с учителями	Заместители директора Зайцева И.Н., Шакирова Р.И. Руководители ШМО	Совещание при директоре, Справка. Приказ
2.	Деятельность советника директора по воспитанию	Анализ деятельности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями	Персональный	Анализ деятельности, собеседование со специалистом, посещение воспитательных событий и мероприятий, проводимых специалистом	Директор Бакалдина Л.В.	Совещание при директоре. Протокол.
3.	Анализ воспитательной работы за 2023 - 2024 учебный год	Эффективность и качество воспитательной работы. Выполнение целей и задач. Постановка целей и задач.	Обобщающий	Анализ воспитательной работы школы	Заместитель директора Володина Е.Л.	Совещание при директоре. Анализ
4.	Организация летнего отдыха учащихся.	Мониторинг охвата занятости учащихся в каникулы	Тематический.	Собеседование. Мониторинг.	Социальный педагог	Совещание при директоре, Справка. Приказ
ИЮНЬ						
№ п/п	Объект контроля и оценки	Цели контроля и оценки	Технология реализации ВСОКО			
			Вид контроля и оценки	Метод контроля и оценки	Ответственный	Место рассмотрения,

						способ подведения итогов
1. Оценка качества результатов освоения ФООП						
1.	Организация и проведение итоговой аттестации выпускников	Оценка качества результатов обучения за курс основного общего и среднего общего образования	Фронтальный. Тематический.	Анализ	Заместитель директора Аминова И.Н.	Анализ
2. Оценка условий реализации ФООП						
1.	Качество ведения школьной документации (личные дела учащихся)	Анализ работы классных руководителей с личными делами.	Тематический	Проверка личных дел	Заместитель директора Мазгутова Л.Н.	Совещание классных руководителей

РАЗДЕЛ VIII. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Оформление заявок на оборудование и инвентарь на новый учебный год	Сентябрь	Директор Бакалдина Л.В.
2.	Подготовка школы к отопительному сезону	Вторая половина сентября	Директор Бакалдина Л.В. Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.
3.	Проведение инвентаризации: - создание комиссии по проведению инвентаризации; - подготовка актов	Ноябрь	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.
4.	Художественно-эстетическое оформление кабинетов	В течение года	Зав. кабинетами
5.	Пополнение школьного информационно-библиотечного центра	В течение года	Педагог - библиотекарь Титова Е.Н.
6.	Приобретения: - учебно-наглядные пособия; - ТСО, мультимедийное оборудование;	По возможности финансирования	Директор Бакалдина Л.В. Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.
7.	Контроль за: - состоянием техники безопасности; - санитарно-гигиеническим режимом; - выполнением служебных обязанностей заместителя директора по АХЧ	В течение года	Администрация, профком
8.	Подготовка к ремонту школы в летний период: - приобретение материалов для ведения ремонтных работ	Март - апрель	Директор Бакалдина Л.В. Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.
9.	Постоянное обеспечение медицинского кабинета медикаментами	В течение года	Медицинская сестра Хусаинова Р.Р.
10.	Работа по озеленению школы	В течение года	Учитель биологии Рахматуллина А.Х.
11.	Благоустройство школьной территории (малые скульптурные формы, цветники)	В течение года	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.

ПЛАН ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ 9, 11-х КЛАССОВ

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь		
Организационно-методическая работа	1. Утверждение плана – графика подготовки школы к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11-х классов	Директор, заместитель директора по УР Аминова И.Н., координатор по подготовке к государственной итоговой аттестации
	2. Назначение координатора по подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11-х классов	Директор школы
	3. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11-х классов	Аминова И.Н. - школьный координатор, педагог-библиотекарь Титова Е.Н.
	4. Включение в ВШК вопросы контроля за организацией работы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	Директор школы
	5. Оформление страницы на сайте школы: «Государственная итоговая аттестация» Размещение на сайте школы плана работы по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов, расписания консультаций, нормативно-правовых документов и методических рекомендаций, регламентирующих ГИА – 2024.	Заместитель директора Аминова И.Н.
Нормативные документы	1. Приказ о назначении координатора по подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11-х классов в школе 2. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных участников государственной (итоговой) аттестации	Директор школы
Работа с учащимися	1. Подготовка расписания консультаций по обязательным предметам и предметам по выбору 2. Предварительный выбор экзаменов на итоговой аттестации и диагностика дальнейшего трудоустройства в срок до 15.09.2023 года 3. Информирование по вопросам подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11-х классов: - знакомство с нормативно-правовой базой по подготовке к ГИА - КИМы, официальные сайты ЕГЭ, ОГЭ - Использование интернет-технологий при подготовке к ГИА.	Учителя-предметники, Аминова И.Н. Классные руководители
Работа с родителями	1. Проведение родительских собраний в выпускных классах (2 неделя сентября). 2. Индивидуальные консультации родителей.	Заместитель директора по УР Аминова И.Н., педагог-психолог, учителя-предметники,

		классные руководители 9,11 классов
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с нормативно-правовой базой проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11-х классов 2. Заседание предметных ШМО с повесткой дня «Анализ итогов ГИА 2023 г.» 3. Работа с классными руководителями 9,11-х классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся» 4. Оформление уголков по подготовке к ГИА выпускников 9 и 11 классов в предметных кабинетах. 	Заместитель директора по УР Аминова И.Н., руководители предметных ШМО, заместители директора по УР Мазгутова Л.Н., Зайцева И.Н.
Октябрь		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка информационного стенда «Государственная (итоговая) аттестация» для учащихся и их родителей, папок с тестовыми заданиями, демоверсиями ЕГЭ и ОГЭ в кабинетах.	Заместитель директора по УР Аминова И.Н.
Нормативные документы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о проведении пробного внутришкольного тестирования 2. Справка о результатах проведения пробного внутришкольного тестирования 	Заместитель директора по УР Аминова И.Н. классные руководители
Работа с учащимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение внутришкольных тренировочных тестирований в 9, 11-х классах по русскому языку и математике. 2. Индивидуальное консультирование учащихся 3. Анализ посещаемости консультаций, работа с учащимися «группы риска» 	Заместитель директора по УР Аминова И.Н., учителя-предметники
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам государственной аттестации выпускников 9, 11 классов 2. Анализ результатов пробных тестирований, работа с родителями учащихся «Группы риска» 	Заместитель директора по УР Аминова И.Н. учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заседания предметных ШМО по итогам пробных внутришкольных тестирований. 2. Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену в новой форме ОГЭ и ЕГЭ. 3. Работа с базами данных учащихся, организаторов, общественных наблюдателей 4. Выявление учащихся группы риска 5. Посещение и анализ уроков с целью выявления форм и качества подготовки к итоговой аттестации по предметам, выносимым на итоговую аттестацию 	Руководители предметных ШМО, школьный координатор по вопросам итоговой аттестации Аминова И.Н., учителя-предметники, классные руководители
Ноябрь		
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление со структурой и содержанием КИМ ГИА по математике и русскому языку (демонстрационный вариант). 2. Изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников. 3. Изучение спецификации демонстрационного варианта на 2023 - 2024 учебный год. 	Руководители ШМО, Аминова И.Н.

Нормативные документы	1. Подготовка электронной базы данных по учащимся школы. 2. Подготовка базы данных по организаторам ППЭ 3. Сбор копий паспортов учащихся 9, 11 классов	Ответственный за базу данных Титова Е.Н. Классные руководители
Работа с учащимися	1. Индивидуальное консультирование учащихся 2. Организация работы с заданиями различной сложности 3. Консультация «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков» 4. Ознакомление с Демо-версиями по обязательным предметам и предметам по выбору	Учителя-предметники Аминова И.Н.
Работа с родителями	1. Родительские собрания в выпускных классах по итогам тренировочных экзаменов. 2. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением государственной аттестации выпускников 9, 11 классов	Аминова И.Н., классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Совецание при директоре по итогам пробных тестирований 2. Информирование по вопросам подготовки учащихся к государственной аттестации выпускников 9, 11 классов 3. Заседание методических объединений. Вопросы для обсуждения: - результаты пробных тестирований в формате ОГЭ и ЕГЭ, выработка рекомендаций по ликвидации пробелов; - выбор экзаменов выпускниками; - обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности; - формирование пакета рекомендаций по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.	Заместитель директора по УР Аминова И.Н., руководители ШМО
<i>Декабрь</i>		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании 2. Посещение уроков учителей-предметников, работающих в выпускных классах по плану ВШК	Заместитель директора по УР Аминова И.Н.
Нормативные документы	1. Оформление листа ознакомления родителей с нормативными документами 2. Проведение пробного муниципального тестирования 3. Справка о результатах проведения пробного муниципального тестирования	Аминова И.Н., классные руководители
Работа с учащимися	1. Индивидуальное консультирование учащихся 2. Организация работы с заданиями различной сложности 3. Участие в муниципальных пробных тестированиях в 9, 11 классах по русскому языку и математике 4. Контроль за посещаемостью учащихся группы риска	Учителя-предметники Аминова И.Н., организаторы
Работа с родителями	Проведение родительского собрания с повесткой дня: - «О порядке подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов (нормативные документы, правила поведения на экзамене»	Заместитель директора по УР Аминова И.Н. - школьный координатор, классные руководители

	и т.д.). Итоги тренировочных тестирований».	
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов. Анализ результатов школьных и муниципальных пробных тестирований, обсуждение результатов на заседании ШМО и совещании при директоре. 2. Контроль за своевременным проведением консультаций по математике, русскому языку и предметам по выбору 3. Собеседование с учителями-предметниками об организации работы по текущему и итоговому повторению, ликвидации пробелов в знаниях обучающихся. 4. Организация заседаний профилактического совета для организации помощи выпускникам, имеющим трудности в подготовке к ГИА. 	<p>Директор, Аминова И.Н., руководители предметных ШМО</p>
Январь		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка материалов для проведения пробных внутришкольных экзаменов (тесты, бланки) по предметам по выбору.	Заместитель директора по УР Аминова И.Н.
Работа с учащимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Тренинги по решению заданий повышенной сложности. 2. Семинар-практикум по теме: «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков». 3. Знакомство с Федеральным банком тестовых заданий по математике. 4. Сбор заявлений учащихся 11 класса на участие в ЕГЭ. 	Учителя-предметники, педагог-психолог Блинова З.М.
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с государственной итоговой аттестацией выпускников 9, 11 классов 2. Родительское собрание по вопросам организации и подготовки к государственной (итоговой) аттестации 	Аминова И.Н., классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация взаимопосещения уроков учителями – предметниками. 2. Посещение и анализ уроков с целью выявления форм и качества подготовки к итоговой аттестации по предметам, выносимым на итоговую аттестацию 	Заместитель директора по УР Аминова И.Н., Зайцева И.Н.
Февраль		
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика выбора предметов по выбору на государственной (итоговой) аттестации. 2. Заседание ШМО: промежуточные результаты подготовки учащихся 9-х и 11 классов к сдаче ОГЭ и ЕГЭ. 	Заместитель директора по УР Аминова И.Н., классные руководители
Нормативные документы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о проведении пробных внутришкольных тестирований в 9, 11 классах (предмет по выбору) 2. Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения ЕГЭ, ОГЭ 3. Создание электронной базы данных учащихся 9, 11 классов 	Заместитель директора по УР Аминова И.Н. Ответственный за базу данных Титова Е.Н.

Работа с учащимися	1. Проведение пробных школьных тестирований по предметам по выбору. 2. Проведение устного собеседования. 3. Сбор заявлений учащихся 9-х классов на участие в ОГЭ, итоговое собеседование 4. Работа по заполнению бланков, работа с заданиями различной сложности.	Учителя предметники, классные руководители, Аминова И.Н.
Работа с родителями	1. Ознакомление с нормативно-правовыми документами ГИА-2024. 2. Проведение общешкольного родительского собрания «Государственная итоговая аттестация в 2024 г.»	Классные руководители, Аминова И.Н.
Март		
Организационно-методическая работа	1. Анализ результатов пробных тестирований, обсуждение результатов на заседании предметных ШМО и совещании при директоре. 2. Совещание при директоре: - отчет классного руководителя о работе с выпускниками и родителями - отчет руководителей ШМО о работе по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ - мониторинг успешности учащихся 9, 11 классов ходе подготовки к ГИА, составленный учителями-предметниками;	Директор, Аминова И.Н., руководители ШМО
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов 2. Справка о результатах проведения пробных внутришкольных тестирований, устного собеседования. 3. Вопросы на заседании ШМО: - анализ динамики уровня обученности и успешности по предмету; - посещение уроков учителей предметников, работающих в 9, 11 классах.	Руководители ШМО Аминова И.Н.
Работа с учащимися	1. Индивидуальное консультирование учащихся 2. Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускников в форме ОГЭ и ЕГЭ; приём заявлений на участие в ОГЭ и в пробном тестировании по предметам по выбору.	Учителя-предметники, Аминова И.Н.
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями по вопросам посещаемости консультационных занятий. 2. Контроль за качеством подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов учителями-предметниками. 3. Организация заседаний профилактического совета для организации помощи выпускникам, имеющим трудности в подготовке к ГИА.	Заместитель директора по УР Аминова И.Н. руководители ШМО

Работа с родителями	1. Знакомство с Федеральным банком тестовых заданий. 2. Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков. 3. Ознакомление со сроками проведения ОГЭ и ЕГЭ (Приказ Министерства просвещения РФ). 4. Итоги пробных тестирований по предметам по выбору.	Аминова И.Н., классные руководители
<i>Апрель</i>		
Организационно-методическая работа	1. ВШК «Контроль своевременного прохождения, выполнения содержательной и практической части образовательных программ»	Аминова И.Н., классные руководители
Нормативные документы	1. Оформление списков участников ЕГЭ и ОГЭ по выбору 2. Приказ о порядке окончания учебного года и проведении государственной (итоговой) аттестации. 3. Приказ о сопровождающих на ГИА	Классные руководители Аминова И.Н.
Работа с учащимися	1. Индивидуальная работа с учащимися по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ, индивидуальное консультирование учащихся, 2. Организация самостоятельной работы учащихся с литературой по ОГЭ и ЕГЭ, электронными изданиями, с ресурсами Интернет 3. Беседа об организации приёма и рассмотрения апелляций по результатам ОГЭ и ЕГЭ в 2024 г.;	Учителя-предметники Заместитель директора по УР Аминова И.Н., классные руководители
Работа с родителями	1. Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов, ознакомление с расписанием и схемой проведения ГИА выпускников 9, 11 классов 2. Родительские собрания с приглашением учителей-предметников. 3. Индивидуальные консультации родителей по подготовке к ГИА: «Как помочь детям при подготовке к выпускным экзаменам».	Классные руководители, Аминова И.Н., учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями: контроль подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов 2. Обучение организаторов ППЭ. 3. Организация взаимопосещения уроков учителями – предметниками.	Заместитель директора по УР Аминова И.Н.
<i>Май</i>		
Организационно-методическая работа	1. Размещение на информационном стенде расписания государственной (итоговой) аттестации выпускников, подготовка графика проведения консультаций 2. Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ, ОГЭ	Заместитель директора по УР Аминова И.Н.
Нормативные документы	1. Подготовка приказа о допуске выпускников 9, 11 классов к государственной (итоговой) аттестации, приказа об окончании учебного года, приказа о допуске к ГВЭ, приказа о государственной (итоговой) аттестации 2024 г.	Директор, заместитель директора по УР Аминова И.Н.- школьный координатор, классные руководители

Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ 2. Индивидуальное консультирование учащихся 3. Оповещение учащихся о ППЭ, сроках ОГЭ и ЕГЭ 4. Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ.	Педагог-психолог Учитель-предметники Классные руководители
Работа с родителями	Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением государственной аттестации выпускников 9, 11 классов	Классные руководители, школьный координатор, учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к государственной аттестации выпускников 9, 11 классов	Заместитель директора по УР Аминова И.Н.
Июнь		
Организационно-методическая работа	1. Участие учащихся в ЕГЭ, ОГЭ 2. Оформление и выдача аттестатов 3. Оформление книги выдачи аттестатов 4. Оформление сводных ведомостей итоговых оценок 5. Сдача классных журналов в архив	Директор, заместитель директора по УР Аминова И.Н., классные руководители, руководители ШМО
Нормативные документы	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов. 2. Формирование отчетов по результатам государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов. 3. Сводный аналитический отчет о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов 4. Приказ о выпуске учащихся 9, 11 классов	Директор, Учителя-предметники заместитель директора по УР Аминова И.Н., руководители ШМО, педагог-психолог, классные руководители
Август		
Организационно-методическая работа	Планирование работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов в следующем учебном году	Директор, заместитель директора по УР Аминова И.Н.

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ЖИЗНИ, ЗДОРОВЬЯ И ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ
УЧАЩИХСЯ И РАБОТНИКОВ**

№	Наименование мероприятий	срок	Ответственный
Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма			
1	Назначение ответственного по работе с учащимися за безопасность дорожного движения	До 1 сентября	Директор школы Л.В. Бакалдина
2	Инструктивно – методическое занятие с классными руководителями 1 - 11-х классов по методике проведения с учащимися занятий по изучению правила дорожного движения.	До 1 сентября	Руководитель отряда ЮИД Дмитриева А.А.
3	Изучение Правил дорожного движения учащимися школы.	В течение года	Классные руководители
4	Тематические утренники, викторины, конкурсы, соревнования по безопасности дорожного движения.	Постоянно	Руководитель отряда ЮИД Дмитриева А.А.
5	Встреча с работниками ГИБДД	Постоянно	Руководитель отряда ЮИД Дмитриева А.А.
6	Регулярное обновление выставки детских рисунков по безопасности дорожного движения.	1 раз в четверть	Руководитель отряда ЮИД Дмитриева А.А.
7	Организация работы отряда юных инспекторов движения	До 15 сентября	Руководитель отряда ЮИД Дмитриева А.А.
8	Обсуждения вопроса о профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на классных родительских собраниях.	в течение года	Классные руководители
9	Оформление и периодическое обновление уголка безопасности дорожного движения.	До 1 сентября, постоянно	Руководитель отряда ЮИД Дмитриева А.А.
Противопожарные мероприятия			
1	Издание приказов о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима, о создании добровольной пожарной дружины юных пожарных	До 1 сентября	Директор школы Бакалдина Л.В.
2	Перезарядка химических порошковых и углекислотных огнетушителей по истечению срока годности	по сроку годности	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.
3	Контроль за эвакуационными выходами из здания школы, оснащение легко открываемыми запорами и обозначение выходов надписями и указательными знаками	постоянно	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А. Педагог-организатор ОБЖ Бешенцев С.Н.
4	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.	До 1 сентября	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.
5	Организация учебных тренировок по отработке плана эвакуации работников и детей в случае возникновения пожара	В течение года	Педагог-организатор ОБЖ Бешенцев С.Н.
6	Проведение открытых уроков по правилам пожарной безопасности с приглашением сотрудников Государственного пожарного надзора	В течение года	Педагог-организатор ОБЖ Бешенцев С.Н.
7	Проведение противопожарного инструктажа работников и учащихся школы	в течение года	Педагог-организатор ОБЖ Бешенцев С.Н.
8	Организация работы по проверке качества и количества	Постоянно	Заместитель директора

	средств пожаротушения (огнетушители) в соответствии с нормами.		по АХЧ Заболонский М.А.
9	Проверка работоспособности пожарной сигнализации	В течение года	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.
10	Оформление противопожарного уголка	До 1 сентября	Педагог-организатор ОБЖ Бешенцев С.Н.
11	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий, установка во время их проведения обязательного дежурства работников	В течение года	Директор школы Бакалдина Л.В.
12	Систематическая очистка территории школы от мусора, недопущение его сжигания на территории	постоянно	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.
Мероприятия по профилактике травматизма и несчастных случаев			
1	Назначение ответственного по профилактике травматизма и несчастных случаев среди учащихся школы	До 1 сентября	Директор школы Бакалдина Л.В.
2	Ознакомления учителей с нормативными документами, регламентирующими деятельность по профилактике травматизма и несчастных случаев.	сентябрь	Директор школы Бакалдина Л.В. Педагог-организатор ОБЖ Бешенцев С.Н.
3	Проведение совещания при заместителе директора по воспитательной работе школы с повесткой «Профилактика травматизма и несчастных случаев среди учащихся»	Сентябрь, февраль	Заместитель директора Володина Е.Л.
4	Обсуждение вопросов профилактики травматизма и несчастных случаев среди детей на родительских собраниях.	Постоянно	Заместитель директора Володина Е.Л.
Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности учащихся			
1	Подготовка приказа по школе «Об охране жизни и здоровья учащихся»	сентябрь	Директор школы Бакалдина Л.В.
2	Регулярный контроль выполнения санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам. Санитарно-гигиеническое состояние учреждения, включая пищеблок; соблюдение светового, питьевого, воздушного режима классных комнат, спортзала, мастерских и других помещений. Соблюдение санитарно-гигиенических требований к уроку; рассаживание учащихся согласно медицинским рекомендациям, анализ школьного расписания, предотвращение перегрузки учебными занятиями, дозирование домашних заданий, профилактика близорукости; обеспечение учащихся школы горячим питанием.	постоянно	Директор школы Бакалдина Л.В.
3	Организация бесплатного питания школьников из малообеспеченных и многодетных семей.	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Володина Е.Л.
4	Организация индивидуального обучения школьников с особыми образовательными потребностями, осуществление контроля учебного процесса	Сентябрь постоянно	Заместитель директора Мазгутова Л.Н.
5	Анализ заболеваемости учащихся школы (по группам здоровья)	Январь	Медицинская сестра Хусаинова Р.Р.
6	Инструктаж работников школы по вопросам охраны жизни детей и соблюдения правил техники безопасности	постоянно	Педагог-организатор ОБЖ Бешенцев С.Н.
7	Контроль состояния пожарной безопасности в учебных помещениях и столовой (исправность электропроводки,	постоянно	Заместитель директора по АХЧ

	наличие щитов с пожарным инвентарем, огнетушителей и пр.)		Заболонский М.А.
8	Осуществление постоянных мер по безопасности и охране жизни детей при проведении массовых мероприятий (в актовом зале, на спортплощадке и т.д.)	постоянно	Заместитель директора Володина Е.Л. Педагог-организатор ОБЖ Бешенцев С.Н.

Организация гражданской обороны

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Уточнение номенклатуры дел по ведению ГО	До 1.09	Бакалдина Л.В.
2	Отработка элементов плана ГО школы	В течение года	Педагог-организатор ОБЖ Бешенцев С.Н.
3	Ревизия оснащения учебных кабинетов комплектами индивидуальных средств защиты	август, май	Педагог-организатор ОБЖ Бешенцев С.Н.
4	Оформление и оснащение кабинета ОБЖ	В течение года	Педагог-организатор ОБЖ Бешенцев С.Н.
5	Проведение «Дня защиты детей» - инструктивное совещание по проведению «Дня защиты детей» -организационно-подготовительная работа ко «Дню защиты детей» -проведение «Дня защиты детей» -совещание по итогам «Дня защиты детей» Издание итогового приказа	апрель, май	Педагог-организатор ОБЖ Бешенцев С.Н.

Мероприятия по предупреждению террористических актов

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Инструктажи педагогического персонала и учащихся по темам: -действия по предупреждению установки взрывчатых веществ; -действия при обнаружении подозрительных предметов; -о порядке действий при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов терроризма	В течение года	Педагог-организатор ОБЖ Бешенцев С.Н., классные руководители
2	Организация дежурства у входа в школу на 1 этаже	В течение года	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.
3	Ежедневная проверка чердачных люков, подвалов	В течение года	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.
4	Отработка практических действий по эвакуации персонала школы и учащихся по сигналу тревоги	1 раз в четверть	Работники школы
5	Наблюдение за автотранспортом, находящимся в пределах зоны безопасности школы	В течение года	дежурный администратор
6	Обследование территории и прилегающих помещений во время проведения массовых мероприятий с учащимися	В течение года	Заместитель директора по АХЧ Заболонский М.А.
7	Оповещение педколлектива, учащихся, родителей об экстренных телефонах	До 5.09	Классные руководители

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда	Август	Директор школы Бакалдина Л.В.
2	Проведение общего технического осмотра здания школы	Август	Директор школы Бакалдина Л.В. Заболонский М.А.
3	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию безопасности при проведении работ	Сентябрь	Директор школы Бакалдина Л.В.
4	Издание приказа о создании комиссии по охране труда	Сентябрь	Директор школы Бакалдина Л.В.
5	Заключение соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом школы	Сентябрь	Директор школы Бакалдина Л.В. Председатель профкома
6	Организация обучения и проверки знаний работников школы по охране труда	Сентябрь	Директор школы Бакалдина Л.В.

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

Цели:

1. Постоянный мониторинг и выявление контингента детей из наиболее социально незащищенных и многодетных семей, которые имеют право на бесплатное питание.
2. Обеспечение наиболее полного охвата горячим питанием учащихся школы.
3. Ведение разъяснительной работы о необходимости рационального и здорового питания.
4. Осуществление контроля за организацией процесса питания детей и качеством продукции, санитарным состоянием пищеблока (режим питания, соблюдение 10 дневного меню, соблюдение санитарных норм и правил).
5. Привлечение общественности (представители родительской общественности, совета самоуправления школы, медицинских работников) к работе комиссии. Организация системы ежедневного общественного контроля.

Задачи:

1. Проведение совместно с классными руководителями и представителями родительской общественности тщательного анализа социального состава семей учащихся. Составление списков учащихся, получающих бесплатное горячее питание.
2. Организация рациональной работы столовой, которая обеспечивала бы благоприятные условия для возможно большего охвата питанием учащихся, в том числе и с привлечением средств родителей (законных представителей).
3. Проведение разъяснительной работы с родителями о необходимости горячего питания детям. Привлечение к работе классных руководителей, медицинских работников, специалистов.
4. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания методом рейдов и проверок состояния пищеблока, выполнения графиков питания и дежурств по столовой.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Создание комиссии (Общественного Совета по питанию и родительского контроля) по организации и контролю питания учащихся.	Август	Директор школы, Ответственный по питанию, Профсоюзный комитет
2.	Ежедневный общественный контроль организации питания	Ежедневно	Ответственный по питанию, Общественный Совет по питанию Классные руководители
3.	Ознакомление комиссии с действующими законами, нормативными документами и необходимой документацией по учету и организации питания в школе.	Август	Ответственный по питанию
4.	Анализ контингента детей из наиболее социально-незащищенных и многодетных семей в сотрудничестве с классными руководителями и представителями родительской общественности.	Август Декабрь	Ответственный по питанию Классные руководители
5.	Рассмотрение заявлений от родителей (законных представителей), ходатайства Родительской общественности для представления учащимся бесплатного горячего питания	Август, Декабрь	Общественный Совет по питанию Родительские комитеты
6.	Составление и коррекция списка на обеспечение бесплатным горячим питанием (5 - 11 классы). Оформление необходимой документации	Август, Декабрь По мере необходимости в течение года	Ответственный по питанию Классные руководители

7.	Составление графика дежурств по столовой учителей и учащихся.	Август	Ответственный по питанию
8.	Составление плана рейдов и проверок санитарного состояния пищеблока и столовой, выполнения графиков питания и дежурств, анкетирования учащихся.	1 раз в четверть	Ответственный по питанию
9.	Привлечение к работе Совета ученического самоуправления (контроль работы дежурных).	Ежедневно	Ответственный по питанию
10.	Организация и проведение разъяснительной работы по ЗОЖ, оформление и регулярное обновление стендов, посвященных культуре питания в школе.	2 раза в год	Ответственный по питанию Классные руководители
11.	Постоянный контроль заказа питания, сверка с журналами присутствующих учащихся.	Ежедневно	Ответственный по питанию
12.	Организация и проведение разъяснительной работы на родительских собраниях. В начальной школе: разъяснительная работа по организации питания /обеда/ для детей, посещающих группы продленного дня. В средней школе: о возможности организации платных завтраков и обедов	1 раз в год	Классные руководители
13.	Проверка ведения документации и ежемесячной отчетности по питанию.	Ежедневно	Ответственный по питанию

ПЛАН ПО ИНФОРМАТИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Цель: Вовлечение школы в построение единого информационного пространства с целью повышения эффективности образовательного процесса и работы педагогов

Задачи:

- Формирование познавательных потребностей и повышение компетентности учащихся: организация самостоятельной и проектной деятельности, самооценка и самоконтроль
- Формирование умений и навыков самостоятельного поиска, анализа и оценки информации
- Формирование коллекции цифровых образовательных ресурсов, обеспечивающих большинство потребностей образовательного процесса и их использование на уроках и во внеурочной работе
- Повышение профессионализма педагогов школы на основе овладения новыми информационными технологиями
- Компьютеризированное управление образовательным процессом в школе на уровне директора, заместителя директора, педагогов.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Планируемый результат
1.	Наличие нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность в области информатизации образования	базы, регламентирующей деятельность в области информатизации		
1.1.	Совершенствование нормативно-правовой базы школы, регламентирующей вопросы информатизации и внедрения ИКТ	Ответственный за информатизацию	Август	Пакет документов, регламентирующих работу в области информатизации образования
1.2.	Обновление и изучение инструкций при работе в компьютерном классе	Учителя информатики, техник	Август сентябрь	Эффективная работа учителей и учеников
1.3.	Обновление паспортизации компьютерного класса (паспорт компьютера, паспорт компьютерного класса)	Учителя информатики, техник	Январь, сентябрь	Пакет документов, регламентирующих работу компьютерного класса
1.4.	Хранение и учет использования ПСПО	Техник	В течение года	Использование ПСП
1.5.	Учёт пользователей «точки доступа к Интернету»	Учителя информатики, техник	В течение года	Материально-техническое обеспечение
1.6.	Обеспечение условий для использования кабинета информатики в режиме межпредметного компьютерного класса, компьютерной техники	Учителя информатики	В течение года	Эффективное использование
1.7.	Замена устаревших компьютеров, ремонт техники	Директор школы	В течение года	Новое техническое обеспечение
1.8.	Приобретение лицензионного программного обеспечения и антивирусных программ.	Директор школы	В течение года	Новое техническое обеспечение
1.9.	Обновление ПК (установка ОС, карты памяти, сетевой карты и т.п.)	Техник	В течение года	Новое техническое обеспечение
1.10	Приобретение тонера,	Директор школы	В течение	

	картриджей для принтеров, заправка.		года	
2. Методическое обеспечение				
2.1.	Организация работы учителей-предметников в компьютерном классе: формирование расписания работы кабинета на каждую учебную неделю с учетом заявок учителей	Заместитель директора, учитель информатики	В течение года	Эффективное использование компьютерного класса учителями предметниками
2.2.	Осуществление методической и технической помощи по организации урока в компьютерном классе с использованием ЦОР, Интернет-ресурсов	Заместитель директора	В течение года	Использование компьютерного класса Организация КПК и проведение семинаров, конференций, совещаний и т.п.
2.3.	Обновление ГИС «Электронная школа»	Ответственный	Сентябрь	Эффективная работа учителей
2.4.	Единый урок безопасности школьников (педагогов, родителей) в сети Интернет.	Учителя информатики, классные руководители	Октябрь ноябрь	Безопасность в сети Интернет
2.5.	Тематический урок информатики в рамках Всероссийской акции «Час Кода»	Учителя информатики	Декабрь	Безопасность детей
2.6.	Прохождение курсов квалификации по ИКТ.	Учителя информатики	В течение года	Эффективная работа учителей
2.7.	Организация консультационной помощи учителям-предметникам по использованию компьютеров и Интернет ресурсов в учебном процессе	Учитель информатики, техник	В течение года	Эффективная работа учителей
3. Управленческая деятельность				
3.1.	Обновление базы данных по сотрудникам школы	Заместитель директора	В течение года	База данных
3.2.	Обновление базы данных по учащимся школы	Заместитель директора	Июнь	База данных
3.3.	Создание базы данных выпускников ОГЭ	Заместитель директора	Январь-май	База данных
3.4.	Обновление АИС «Электронная школа»	Ответственный за информатизацию, Заместитель директора	сентябрь	Интерактивность образовательного учреждения и оптимизация взаимодействия школы с информационным пространством
3.5.	Заполнение и ведение официального сайта ОУ	Администрация школы, ответственный за информатизацию	В течение года	Интерактивность учебно-воспитательного процесса
3.6.	Переход на оказание государственных и	Администрация школы,	В течение года	Оказание государственных и

	муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде, размещение сведений, форм заявлений и иных документов, публичных отчетов в деятельности ОУ за год	ответственный за информатизацию		муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде
3.7.	Работа электронной почты с целью своевременного получения и доведения информации, документации	Администрация школы	В течение года	Своевременное получение необходимой информации, документации и т.п.
3.8.	Ведение электронных журналов и дневников.	Администрация школы	В течение года	Введение электронных журналов и дневников
3.9.	Пополнение электронного каталога литературы, имеющейся в информационно-библиотечном центре	Педагог-библиотекарь	В течение года	Электронный каталог
3.10	Систематизация собственных цифровых образовательных ресурсов (презентации, видеопроекты, методические разработки уроков с использованием ИКТ и т.д.)	Руководители ШМО	В течение года	Эффективная работа
4.	Участие в конкурсном движении, связанном с использованием ПК	Педагогический коллектив	В течение года	Успешное выступление
5. Обеспечение безопасности				
5.1.	Организация контроля за работой антивирусной системы	Техник	Ежемесячно	
5.2.	Отладка и контроль за работой системы контентной фильтрации	Администрация школы	В течение года	Безопасность детей
5.3	Организация контроля за работой с персональными данными.	Администрация школы	Ежемесячно	Безопасность детей, педагогов
6. Мониторинг результативности				
6.1.	Контроль за эффективностью использования ИКТ в образовательной деятельности	Администрация школы, ответственный за информатизацию	В течение года	Анализ работы за год
6.2.	Ведение журнала регистрации входящей и исходящей электронной почты	Секретарь	В течение года	

ПЛАН РАБОТЫ ПО РАЗВИТИЮ НАЦИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

№	Наименование и темы	Сроки	Ответственные
1	Комплектование групп по изучению родного языка	август	Мазгутова Л.Н.
2	Тематические беседы на родительских собраниях: - Особенности преподавания предметной области «Родной язык и литература»	В течение года	Мазгутова Л.Н. Классные руководители
3	Оформление внешних и внутренних информационных стендов на двух государственных языках	В течение года	Мазгутова Л.Н.
4	Выпуск стенгазет, информационных бюллетеней на татарском языке	В течение года	Мазгутова Л.Н., Учителя родного языка
5	Оснащение лабораторий учебных кабинетов	В течение года	Мазгутова Л.Н.
6	Разработка электронных образовательных ресурсов	В течение года	Учителя родного языка
7	Участие в зональных юношеских чтениях имени Кояш Тимбиковой	ноябрь	Учителя родного языка
8	Участие на научно-исследовательской конференции школьников на языках народов Российской Федерации	ноябрь	Учителя родного языка
9	Подписка на детскую печать на татарском языке газету «Сабантуй», журнал «Салават купере», методический журнал «Магариф», «Гаилә һәм мәктәп»	Декабрь Май	Зам.дир. Учителя родного языка
10	Организация участия во Всероссийском конкурсе «Лучший учитель татарского языка и литературы»	декабрь	Мазгутова Л.Н. Учителя родного языка
11	Организация участия учащихся в муниципальном этапе Республиканского фестиваля «Сайяр»	октябрь	Мазгутова Л.Н. Учителя родного языка
12	Заседания ШМО по актуальным вопросам преподавания родного (татарского, русского) языка и литературы, государственного языка РТ	По плану ШМО	Шарапова Э.И.
13	Участие в ежегодном республиканском конкурсе-акции «Мин татарча сөйләшәм»	Март, апрель	Мазгутова Л.Н. Учителя родного языка
14	Участие в республиканских педагогических чтениях имени Ризаэтдина Фахретдина	январь	Учителя родного языка
15	Участие во всероссийском фестивале юных поэтов, писателей и драматургов «Илһам»	Январь-апрель	Учителя родного языка
16	Участие в муниципальном туре Всероссийского конкурса «Мастер-класс» для учителей татарского языка и литературы	февраль	Учителя родного языка
17	Проведение недели родного языка и литературы	февраль	Мазгутова Л.Н. Руководитель ШМО
18	Проведение мероприятий, посвященных Международному Дню родного языка, Республиканскому Дню родного языка в школьном информационно-библиотечном центре	Февраль апрель	Мазгутова Л.Н. Титова Е.Н.
19	Проведение общешкольных национальных праздников «Науруз», «Сабантуй»	Март май	Мазгутова Л.Н. Володина Е.Л.
20	Участие в Межрегиональных юношеских научно-исследовательских чтениях им. К. Насыри	март	Учителя родного языка

21	Участие в муниципальной научно-практической конференции школьников «Шаг в мир науки»	март	Учителя родного языка
22	Участие в республиканской научно-практической конференции имени Г.Ибрагимова.	март	Учителя родного языка
23	Участие в республиканской научно-практической конференции школьников им. Т. Миннуллина	март	Учителя родного языка
24	Участие в муниципальных и республиканских конкурсах по татарскому языку и литературе	В течение года	Мазгутова Л.Н.
25	Подготовка учащихся к участию на муниципальном этапе олимпиады по родному (татарскому) языку и литературе	Сентябрь-декабрь	Мазгутова Л.Н. Учителя родного языка
26	Әдәби очрашу (встреча с местными поэтами литературного объединения «Энжелэр»)	ноябрь	Учителя татарского языка, Титова Е.Н.
27	Реализация проектов «Музей татарского национального быта», «Театральная студия»	В течение года	Учителя родного языка
28	Межрегиональное сотрудничество с ГБОУ «Средняя общеобразовательная школа с татарским этнокультурным компонентом образования №1186 имени М.Джалиля» г.Москвы	В течение года	Мазгутова Л.Н.
29	Деятельность муниципального ресурсного центра «Реализация национального образования в условиях модернизации современной школы»	В течение года	Залалутдинова Г.Т.
30	Путешествуем по сказкам А.Алиша	Сентябрь	Закирова Ф.Г. Титова Е.Н.
31	«Шәвәлидә кунакта» - вечер поэзии, посвященный 95-летию Ш.Галиева	ноябрь	Шамсутдинова Ф.Р., Титова Е.Н.
32	Проведение устного журнала, посвященного 120-летию писателя Г.Кутуя	ноябрь	Сунгатуллина Н.М., Титова Е.Н.
33	«Без - Тукай оныклары» - литературно-музыкальная композиция	апрель	Хайбуллина Э.И., Титова Е.Н.
34	«Риза Фәхреддин нәсыйхатләре» - урок нравственности, посвященный 165-летию просветителя Р.Фахрулдина	январь	Залалутдинова Г.Т.
35	«Язык - зеркало души» - вечер поэзии	февраль	Шарапова Э.Р., Титова Е.Н.

	- штемпелевание;		
2.2.	Ведение соответствующего учёта учебной литературы: а). КСУ; б). Картотека учёта учебников; в). Тетрадь регистрации учётных карточек учебников; г). Информационная система ЭФУЛ; д). Журнал учёта выданных учебников	в течение года	Титова Е.Н.
2.3.	Составление базы данных излишней учебной литературы по школе для включения в муниципальный и республиканский обменные фонды	Сентябрь	Титова Е.Н.
2.4.	Работа в ЭФУЛ	В течение года	Титова Е.Н.
3. Комплектование фонда			
3.1.	Прием, систематизация и техническая обработка новых поступлений	в течение года	Титова Е.Н.
3.2.	Расстановка новых изданий в фонде	по мере поступления	Титова Е.Н.
4. Работа по сохранности фонда			
4.1.	Проверка учебного фонда	1 раз в год	Титова Е.Н.
4.2.	Организация работы по мелкому ремонту книг с привлечением учащихся	В течение года	Титова Е.Н.
4.3.	Проведение рейдов по проверке сохранности учебников	В течение года	Титова Е.Н.
4.4.	Проведение мероприятий, направленных на воспитание у учащихся бережного отношения к учебной литературе	В течение года	Титова Е.Н.
4.5.	Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	в течение года	Титова Е.Н.
4.6.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно	Титова Е.Н.

**II. Справочно-библиографическая и информационная работа.
Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний (ББЗ)**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Организация выставок и библиографических обзоров новых поступлений книг.	по мере поступления	Титова Е.Н.
2.	Формирование справочно-библиографического аппарата: - пополнение и редактирование электронного каталога; - пополнение и редактирование тематических картотек; - пополнение и редактирование систематических папок	в течение года	Титова Е.Н.
3.	Выполнение библиографических справок	в течение года	Титова Е.Н.
4.	Проведение уроков и занятий по библиотечно-библиографической информационной культуре	в течение года	Титова Е.Н.
5.	Информационно-библиографические консультации	в течение года	Титова Е.Н.

III. Пропаганда литературы в помощь учебно-воспитательному процессу.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Информационное обеспечение к предметным неделям	В течение года	Титова Е.Н.
2.	Книжные выставки и полки: «В юбилей писателя – советуем читателю» «Творчество наших земляков» «Я познаю мир» «Тебе Чистополь посвящается...» «И снова книга родилась...» (выставка книг-юбиляров) «2023 год – Год педагога и наставника в России» «Год национальных культур и традиций в РТ» «Забывшие книги желают познакомиться»	В течение года	Титова Е.Н.

	«Мир старой книги»		
3.	Использование Интернета и других ресурсов информационно-библиотечного центра для оказания помощи учащимся и педагогическому коллективу в учебном процессе.	В течение года	Титова Е.Н.
4.	Подбор литературы в помощь педагогам для проведения родительских собраний, классных часов, педсоветов, предоставление информационных ресурсов для воспитательной работы	В течение года	Титова Е.Н.
5.	Подбор материалов в тематические папки	В течение года	Титова Е.Н.
6.	Пропаганда литературы согласно датам календаря	В течение года	Титова Е.Н.

IV. Работа с читателями.

№ п/п	Содержание работы	Группа читателей	Срок исполнения	Ответственный
1.	Обслуживание пользователей на абонементе, в читальном зале	1 – 11 классы, педагоги, родители	в течение года	Титова Е.Н.
2.	Выполнение библиографических и тематических справок	1 – 11 классы, педагоги	в течение года	Титова Е.Н.
3.	Ознакомление с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фонде информационно-библиотечного центра	1 – 11 классы, педагоги	в течение года	Титова Е.Н.
4.	Обеспечение свободного доступа к информации посредством использования ресурсов, а также основных и «виртуальных» фондов информационно-библиотечного центра	1 – 11 классы, педагоги	в течение года	Титова Е.Н.
5.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, информирование классных руководителей	1 – 11 классы	в течение года	Титова Е.Н.

1. Индивидуальная работа

1.	Привлечение читателей, беседы о книгах, о писателях	1 – 11 классы, педагоги	в течение года	Титова Е.Н.
2.	Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя	1 – 11 классы, педагоги	в течение года	Титова Е.Н.
3.	Беседы о прочитанном	1 – 11 классы, педагоги	в течение года	Титова Е.Н.
4.	Руководство чтением учащихся путем рекомендательных бесед при выдаче книг	1 – 11 классы	в течение года	Титова Е.Н.
5.	Изучение запросов и интересов читателей	1 – 11 классы, педагоги	в течение года	Титова Е.Н.
6.	Систематический анализ чтения учащихся, обзор читательских формуляров	1 – 11 классы, педагоги	в течение года	Титова Е.Н.
7.	Информирование классных руководителей о читательской активности учащихся их классов	1 – 11 классы	в течение года	Титова Е.Н.
8.	Информирование о новых поступлениях	1 – 11 классы, педагоги	По мере поступления	Титова Е.Н.
9.	Подготовка учащихся для участия в различных конкурсах	1 – 11 классы	в течение года	Титова Е.Н.

2. Массовая работа

а). Интернационально – патриотическое воспитание.

1.	Книжная выставка «Тебе Чистополь»	1 – 11 классы	В течение	Титова Е.Н.
----	-----------------------------------	---------------	-----------	-------------

	посвящается...»		года	
2.	Книжная выставка «Год национальных культур и традиций РТ»	1 – 11 классы, педагоги	Сентябрь – декабрь	Титова Е.Н.
3.	Выставка литературы и обзор произведений «Прочти книгу о войне. Стань ближе к подвигу»	4 – 11 классы	В течение года	Титова Е.Н.
4.	Уроки мужества	5 – 11 классы	В течение года	Титова Е.Н., классные руководители
5.	Литературно-музыкальная композиция «900 дней мужества», посвящённая 80-летию снятию блокады Ленинграда	8 – 10 классы	Январь	Титова Е.Н. учитель истории Однакина С.А.
6.	Урок мужества «Афганистан – наша память и боль»	9 – 11 классы	Февраль	Титова Е.Н. учитель истории Однакина С.А.
7.	Обзор литературы «Дети войны»	6 класс	Апрель	Титова Е.Н.
б). Нравственное воспитание				
1.	Читательская конференция «Пожилые люди: понимание, уважение, забота» по произведениям В.Осеевой «Бабка» и Л.Н. Толстого «Старый дед и внучек»	5 классы	Октябрь	Титова Е.Н.
2.	Читательская конференция по книге В.К. Железникова «Чучело»	7 класс	Ноябрь	Титова Е.Н.,
3.	Урок добра «Сердца, открытые миру» с обзором литературы «Книги, помогающие жить» в рамках декады инвалидов	5 классы	Декабрь	Титова Е.Н.
4.	Книжная выставка «Коррупция на страницах литературных произведений»	5 – 11 классы	Декабрь	Титова Е.Н.
5.	Обзор литературы «Один на один»	6 классы	Февраль	Титова Е.Н.
6.	Обзор литературы «Дети пустоты»	8 классы	Февраль	Титова Е.Н.
7.	Посвящение в читатели	1 классы	Март	Титова Е.Н.
8.	Книжная выставка «Наш выбор – здоровье»	1 – 11 классы	В течение года	Титова Е.Н.
в). Экологическое воспитание.				
1.	Книжная выставка «Мир животных и растений»	1 – 11 классы	В течение года	Титова Е.Н.
2.	Литературная игра-путешествие «Знаток природы» к 130-летию В. Бианки	2 - 3 классы	Март	Титова Е.Н.
3.	Выставочный стенд «У нас в гостях» посвященный 95-летию журнала «Юный натуралист»	1 – 11 классы	Сентябрь	Титова Е.Н.
г). Эстетическое воспитание.				
1.	Оформление информационно-библиотечного центра		В течение года	Титова Е.Н.
2.	Путешествуем по сказкам А.Алиша	1 – 4 классы	Сентябрь	Титова Е.Н., учителя татарского языка и литературы
3.	Литературный праздник «Смотрите сами: вот есть, например, детский писатель Борис Заходер» к 105-летию писателя	3 классы	Ноябрь	Титова Е.Н.
4.	Эдэби очрашу (встреча с местными поэтами литературного объединения «Энжелэр»)	1 - 4 классы	Ноябрь	Титова Е.Н., учителя

				татарского языка и литературы
5.	Вечер поэзии «Шэвэлидэ кунакта», посвященный 95-летию Ш.Галиева	1 - 4 классы	Ноябрь	Титова Е.Н., учителя татарского языка и литературы
6.	Литературная игра «Любимых детских книг творцы...» по творчеству Н.Н. Носова и В.Ю. Драгунского	4 классы	Декабрь	Титова Е.Н.,
7.	Вечер поэзии «Язык - зеркало души»	1 - 11 классы	Февраль	Титова Е.Н., учителя родного языка и литературы
8.	Литературно-музыкальная композиция «Без - Тукай оныклары»		Февраль	Титова Е.Н., учителя татарского языка и литературы
9.	Час поэзии (по творчеству поэтов-юбиляров 2023 – 2024 учебного года): Э. Асадов, Р. Гамзатов, Б. Окуджава Ю. Друнина	7, 8, 9, 10 классы	Май	Титова Е.Н., учителя русского языка и литературы

V. Работа с родителями

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Ознакомление с порядком обеспечения учащихся учебниками (через информационный стенд и на родительских собраниях)	В течение года	Титова Е.Н.
2.	Индивидуальные беседы с родителями по решению проблемы детского чтения и развития активной читательской среды	В течение года	Титова Е.Н.
3.	Информирование о перечне учебников, учебных пособий, входящих в комплект учебной литературы данного класса на предстоящий год	Сентябрь	Классные руководители

VI. Повышение квалификации

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Посещение семинаров и открытых мероприятий других педагогов-библиотекарей образовательных учреждений	В течение года	Титова Е.Н.
2.	Посещение совещаний педагогов-библиотекарей	В течение года	Титова Е.Н.
3.	Знакомство с новинками профессиональной литературы	В течение года	Титова Е.Н.
4.	Ознакомление с новыми библиотечными и педагогическими технологиями через предметные издания и Интернет.	В течение года	Титова Е.Н.
5.	Участие в работе интернет-семинаров и конференций соответствующих современным тенденциям развития школьных информационно-библиотечных центров	В течение года	Титова Е.Н.
6.	Участие в профессиональных конкурсах	В течение года	Титова Е.Н.

ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА - ПСИХОЛОГА

Цель работы:

- Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательного процесса в рамках введения ФГОС.
- Содействие сохранению психологического обеспечения индивидуально-дифференцированного подхода в образовательном процессе.
- Оказание комплексной социально-психологической поддержки всем участникам образовательного процесса.

Задачи:

- содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся, на каждом возрастном этапе, учитывая их индивидуальные особенности развития;
- обеспечение психологической безопасности обучающихся в образовательной деятельности;
- профилактика и коррекция нарушений личностного развития;
- оказание психологической помощи и поддержки всем участникам образовательной деятельности;
- оказание психологической помощи учащимся с проблемами личностного развития: конфликтность, агрессивность, эмоциональные проблемы;
- создание условий для удовлетворения потребности учащихся в самопознании, развитии личностного самосознания;
- совершенствование профилактической работы с учащимися с целью снижения роста их противоправного поведения;
- изучение познавательных процессов, развития психических процессов, мотивации, уровня тревожности, самооценки обучающихся;
- психологическая поддержка и помощь учащимся в процессе профессионального самоопределения;
- выявление и психологическое сопровождение учащихся «группы риска» в разных возрастных категориях;
- совершенствование индивидуальной и групповой работы со всеми субъектами образовательного процесса;
- оказание помощи школьникам в период адаптации к новым условиям;
- формирование здорового образа жизни у учащихся школы;
- содействие повышению психологической грамотности, психолого-педагогической компетентности (психологической культуры) всех участников образовательного процесса;
- продолжение работы по укреплению позитивного эмоционального состояния учащихся и учителей в школе

№	Направления и мероприятия работы	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
І. Психологическая профилактика				
1.	Профилактика алкоголизма, наркомании и табакокурения. Беседы. 4 – 11 классы	сентябрь-ноябрь	Педагог-психолог Блинова З.М. Социальный педагог Грачева И.А.	Формирование полезных привычек
2.	Наблюдение за поведением учащихся в учебных и не учебных ситуациях (адаптация) 1, 5, 10 классы	Сентябрь - декабрь	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И., Грачева И.А.	Облегчение адаптационного периода, нормализация успеваемости.
3.	Профилактическая работа по предупреждению насилия в школе. Беседы. 5 - 8 классы	В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М. Социальный педагог Грачева И.А.	Формирование позитивного отношения к школе и к одноклассникам

4.	Профилактическая работа с детьми «группы риска», 1 - 11 классы	В течение года	Социальный педагог Грачева И.А. Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И.	Развитие коммуникативных и личностных качеств у детей «группы риска»
5.	Участие в малых педагогических советах.	В течение года	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И., Грачева И.А.	Повышение профессиональной компетенции
6.	Участие в совете профилактики при администрации школы, 1 - 11 классы	В течение года	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И., Грачева И.А.	Взаимодействие социально-педагогической службы со школой в работе с детьми «группы риска»
7.	Профилактика ЗОЖ, ВИЧ, СПИД, ЗППП, 8 - 11 классы	декабрь	Педагог-психолог Блинова З.М.	Формирование навыков ЗОЖ
8.	Профилактика суицидального поведения несовершеннолетних, жестокого обращения с несовершеннолетними, интернет зависимости, деструктивных групп, экстремистско-террористической направленности, конфликтных ситуаций	В течение года	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И. Социальный педагог Грачева И.А., Классные руководители	Формирование навыков ЗОЖ, навыков самоконтроля, развитие ценностных ориентаций, повышение уверенности в себе.
9.	Выявление групп экстремистской и террористической направленности, мониторинг социальных сетей	В течение года	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И. Социальный педагог Грачева И.А., Классные руководители	Формирование навыков ЗОЖ, навыков самоконтроля, развитие ценностных ориентаций, повышение уверенности в себе.

II. Психологическое просвещение

1.	Выступление на родительских собраниях (по запросу классных руководителей, администрации школы), 1 - 11 классы	В течение года	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И., Грачева И.А.	Психологическое просвещение родителей
2.	Психологическое сопровождение олимпиадников, «одаренных детей»	Октябрь-декабрь	Педагог-психолог Блинова З.М.	Обеспечение условий для развития одаренности выявленных учащихся.
3.	Организация психотренинга «Готовность учащихся к участию в муниципальных олимпиадах»	октябрь	Педагог-психолог Блинова З.М.	Обеспечение условий для развития одаренности выявленных учащихся.
4.	Посещение классных часов по запросу педагогов, 1 - 11 классы	В течение года	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И., Грачева И.А.	Психологическое просвещение школьников
5.	Социально-психологическое		Педагог-психолог	Повышение

	сопровождение воспитания учащихся, в том числе школьников с проблемами личностного развития	В течение года	Блинова З.М., социальный педагог Грачева И.А., ЗДВР Володина Е.Л.	устойчивости к стрессам и уверенности в себе
6.	Психолого-педагогическое сопровождение выпускников при подготовке к итоговой аттестации (методические рекомендации педагогам, родителям, учащимся)	2 - 4 четверть	Педагог-психолог Блинова З.М.	Нормализация и улучшение физического и психологического состояния в период подготовки к экзаменам, повышение устойчивости к стрессам и уверенности в себе
7.	Беседы: «Антикоррупционная политика - стратегия государства», 8 - 11 классы	декабрь	Педагог-психолог Блинова З.М.	Формирование правового сознания и правомерного поведения, повышение гражданской активности
8.	Пропаганда психологических знаний: выступления на педагогических советах, на МО классных руководителей, на семинарах, на родительских собраниях.	В течение года	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И., Грачева И.А.	Взаимодействие с классными руководителями обучающихся. Повышение психологической компетентности педагогов в работе с детьми с трудностями в обучении и проблемами в поведении
9.	Беседы по профилактике суицида и зависимостей среди детей и подростков	Январь - февраль	Педагог-психолог Блинова З.М., Социальный педагог Грачева И.А.	Формирование навыков ЗОЖ, навыков самоконтроля, развитие ценностных ориентаций, повышение уверенности в себе.
10.	Предметная неделя Социально-психологической службы	апрель	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И., Социальный педагог Грачева И.А.	

III. Психодиагностика

№	Направления и мероприятия работы	Сроки	Объект деятельности	Цели и задачи	Ответственные
1.	Обновление картотеки по «группе риска»	сентябрь, октябрь	1 – 11 классы	Организация рабочего пространства со всеми категориями «группы риска»	Социальный педагог Грачева И.А. Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И.
2.	Социально-психологическое тестирование учащихся (по запросу и графику РТ)	По графику РТ Сентябрь - октябрь	7 - 11 классы	Выявление «группы риска» и дальнейшее психолого-педагогическое сопровождение.	Педагог-психолог Блинова З.М., классные руководители

3.	Мониторинг безопасности образовательной среды (по запросу и графику РТ)	По графику РТ Апрель-май	6 - 11 классы	Выявление «группы риска» и дальнейшее психолого-педагогическое сопровождение	Педагог-психолог Блинова З.М., классные руководители
4.	Диагностика особенностей протекания адаптационного периода	Октябрь	1 классы	Выявление детей группы риска, неготовых или имеющих низкий уровень готовности к школьному обучению. Определение успешности прохождения адаптационного процесса, выявление детей, испытывающих трудности адаптации.	Педагоги-психологи Тухфатуллина А.И.
			5 классы	Определение уровня адаптации учащихся к среднему звену, выявление детей, испытывающих трудности в процесс адаптации.	Грачева И.А.
			10 класс	Выявление детей с недостаточным уровнем адаптации, выявление особенностей межличностного воздействия со сверстниками и взрослыми	Блинова З.М.
5.	Диагностика уровня сформированности универсальных учебных действий у учащихся, обучающихся по ФГОС	В течение года	1 - 11 классы	Получение объективной информации о состоянии и динамике уровня сформированности УУД. Выявление проблем в развитии детей с целью их дальнейшей коррекции	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И., Грачева И.А. Классные руководители
6.	Диагностика учащихся «группы риска» (выявление деструктивного поведения)	Ноябрь, декабрь	учащиеся школы	Выявление детей деструктивного поведения, оказание психологической поддержки	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И., Грачева И.А.
7.	Диагностика уровня тревожности	В течение года	1 – 11 классы	Выявление учащихся с повышенным уровнем тревожности,	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И.,

				формирование коррекционных групп для оказания психологической поддержки	Грачева И.А.
8.	Диагностическая работа по запросу учителей и администрации	В течение года	1 – 11 классы	Обеспечение психологической безопасности обучающихся в образовательной деятельности	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И., Грачева И.А.
9.	Диагностика готовности к школьному обучению будущих первоклассников.	Февраль - апрель		Оценка готовности будущих первоклассников к обучению в школе	Педагог-психолог Тухфатуллина А.И.
10.	Исследование по предупреждению и профилактике суицидального поведения подростков в школе	Февраль - март	6 - 11 классы	Выявление детей «Группы внимания», формирование коррекционных групп для оказания психологической поддержки	Педагог-психолог Блинова З.М., классные руководители
11.	Диагностика готовности учащихся к переходу в среднее звено	апрель	4 классы	Оценка готовности перехода учащихся младшего звена в среднее	Педагог-психолог Грачева И.А.
12.	Мониторинг деструктивных групп	В течение года		Выявление детей «Группы внимания», формирование коррекционных групп для оказания психологической поддержки	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И., Грачева И.А. классные руководители

IV. Психокоррекция

№	Направления и мероприятия работы	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
1.	Занятия с учащимися по преодолению агрессии, по снятию психоэмоционального напряжения, на сплочение коллектива в рамках периода адаптации 1, 5, 10 кл.	2, 3 четверть	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И., Грачева И.А.	Снятие тревожности и повышение положительного самочувствия
2.	Занятия по подготовке учащихся 9, 11 классов к выпускным экзаменам с элементами психологического тренинга	2 - 4 четверть	Педагог-психолог Блинова З.М.	Повышение сопротивляемости стрессу, уверенности в себе, снятие тревожности.
3.	Занятия по программе «Предупреждение насилия в школе», 5 - 8 классы	В течение года	Педагоги-психологи Блинова З.М., Грачева И.А.	Формирование позитивного отношения к школе и к одноклассникам

4.	Практикум по решению педагогических ситуаций для молодых педагогов (МО молодых педагогов по запросу)	В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М.	Снятие тревожности
----	--	----------------	-------------------------------	--------------------

V. Консультирование

1.	Индивидуальные консультации для учителей, работающих в первых классах по результатам диагностики готовности первоклассников к обучению в школе и их адаптации.	сентябрь - ноябрь	Педагог-психолог Тухфатуллина А.И.	Создание положительного эмоционального фонда. Уточнение особенностей развития ребенка. В случае необходимости направление на консультацию к смежным специалистам (логопед, детская медсестра, психиатр, невропатолог)
2.	Индивидуальные консультации для классных руководителей 5, 10 классов по проблемам адаптации учащихся.	сентябрь - декабрь	Педагоги-психологи Грачева И.А., Блинова З.М	Сохранение психического здоровья учащихся, формирование школьной учебной мотивации.
3.	Индивидуальные консультации для родителей учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов, испытывающих трудности адаптации	сентябрь - декабрь	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И., Грачева И.А.	Информирование родителей об особенностях адаптации учащихся 1, 5, 10-х классов
4.	Индивидуальное консультирование для родителей учащихся по проблемам детей и семьи.	В течение года	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И., Грачева И.А.	Психологическая поддержка
5.	Консультирование педагогов по актуальным вопросам воспитания и обучения детей и подростков.	В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М.,	Психологическая поддержка
6.	Групповые и индивидуальные консультирования для детей «группы риска»	В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М. Социальный педагог Грачева И.А.	Психологическая поддержка
7.	Консультирование педагогов, родителей, учащихся по результатам индивидуальной и групповой диагностики (по запросу)	В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М.	Обеспечение необходимой образовательной и развивающей среды
8.	Консультирование учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.	В течение года	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И. Социальный педагог Грачева И.А.	Рекомендации по оказанию поддержки в кризисный период
9.	Консультация для молодых педагогов (по запросу)	В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М	Методическая консультация

10.	Консультации родителей с целью изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и адаптации к школе (по запросу)	В течение года	Педагог-психолог Тухфатуллина А.И.	Рекомендации по оказанию поддержки будущих первоклассников.
-----	---	----------------	------------------------------------	---

VI. Организационно-методическая работа

1.	Изучение и освоение методической литературы.	в течение года	Педагог-психолог: Блинова З.М.	Повышение профессиональной компетенции
2.	Подготовка материалов к проведению диагностических исследований, родительских собраний, выступлений на МО классных руководителей, подготовка педагогических советов, семинаров, занятий, консультаций.	в течение года	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И. Социальный педагог Грачева И.А.	
3.	Участие в городских и районных семинарах в ППЦ, в методическом отделе ГОО и сборах творческих групп педагогов - психологов.	в течение года по графику	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И. Социальный педагог Грачева И.А.	Повышение профессиональной компетенции
4.	Подготовка и обновление информации стенда психологической помощи	в течение года	Педагог-психолог Блинова З.М.	Повышение уровня информированности учащихся, родителей и педагогов
5.	Подготовка к лекциям, практическим занятиям, консультациям.	в течение года	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И., Грачева И.А.	Повышение профессиональной компетенции
6.	Составление аналитических отчетов, подведение итогов за 2023 – 2024 учебный год и планирование работы на 2024 - 2025 учебный год	май	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И., Грачева И.А.	Координация деятельности педагога-психолога
7.	Оформление кабинета и документации.	в течение года	Педагог-психолог Блинова З.М.	
8.	Планирование деятельности.	в течение года	Педагог-психолог Блинова З.М.	Координация деятельности педагога-психолога
9.	Подбор методик для диагностики и обработка полученных результатов диагностики.	в течение года	Педагоги-психологи Блинова З.М., Тухфатуллина А.И., Грачева И.А.	Своевременное выявление

VII. Профорентация

Цели:

- Создание условий для развития самостоятельной, активно развивающейся творческой личности, способной к адаптации и самореализации в обществе;
- Создание эффективной системы профессионального сопровождения учащихся в соответствии с их способностями, интересами и запросами рынка труда.

Задачи:

- создать условия для осознанного профессионального самоопределения учащихся в соответствии со способностями, склонностями, личностными особенностями, потребностями общества, района в кадрах;

- формирование способности к социально-профессиональной адаптации в обществе;
- наладить деловые связи с лицами и организациями, заинтересованными в профессиональной подготовке подрастающего поколения;
- осуществить диагностическую функцию, определить динамику развития личности;
- способствовать проектированию подростками своих жизненных и профессиональных планов, идеалов будущей профессии и возможных моделей достижения высокой квалификации в ней.

№	Направления и мероприятия работы	Сроки	Ответственный	Объект деятельности
1.	Изучение методических рекомендаций по организации профориентационной работы среди обучающихся. Изучение нормативно-правовых документов.	В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М.	
2.	Обновление уголков по профориентации.	В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М.	
3.	Отражение профориентационной работы в ОУ на школьном сайте	В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М., Классные руководители	
4.	Профориентационные занятия совместно с ЦТЗ, в целях поднятия престижа рабочих и инженерных профессий	Сентябрь (октябрь)	Специалист ЦТЗ, Педагог-психолог Блинова З.М.	8 - 11 классы
5.	Микроисследование по профессиональному самоопределению учащихся	Сентябрь-май	Педагог-психолог Блинова З.М.	9 классы
6.	Лектории для учащихся «Каждый выбирает свой путь»	Ноябрь	Педагог-психолог Блинова З.М.	9, 11 классы
7.	Общешкольные родительские собрания по профориентационной работе с приглашением представителей учебных заведений	По графику школы	заместитель директора по УР Аминова И.Н. Педагог-психолог Блинова З.М.	9, 11 классы
8.	Участие в конкурсах профориентационной направленности	В течение года	Педагог-психолог: Блинова З.М.	
9.	Посещение классных родительских собраний, с целью ознакомления с условиями обучения в учебных заведениях города, с профильным обучением	В течение года по запросу классных руководителей	Педагог-психолог Блинова З.М.	9, 11 классы
10.	Тематические классные часы по профориентации	В соответствии с воспитательными планами классных руководителей.	Классные руководители	1 - 11 классы
11.	Проведение диагностических исследований, с целью оказания помощи обучающимся в профессиональном самоопределении и выявить у них особенности развития самооценки, профессиональной направленности.	В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М.	8 – 11 классы
12.	Профориентационные занятия «Будь готов!», «Старт в профессию»	3, 4 четверти	Педагог-психолог Блинова З.М.	9, 11 классы
13.	Встречи с представителями учебных	2 - 4 четверть	Педагог-психолог	9, 11

	заведений.		Блинова З.М., классные руководители	классы
14.	Использование в профориентационной работе Internet-ресурсов	В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М., классные руководители	
15.	Исследование предварительного выбора учебного заведения	октябрь, апрель	Педагог-психолог Блинова З.М.	11 класс
16.	Индивидуальные и групповые консультации по профориентационным вопросам для учащихся, преподавателей и родителей. Подготовка рекомендаций родителям, учащимся и педагогам по возникшим проблемам профориентации.	В течение года	Педагог-психолог Блинова З.М.	9-11 кл

ПЛАН РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА

Цель:

Социальная защита обучающихся, их развитие, воспитание, образования на основе общечеловеческих ценностей, формирование у них соответствующих ценностных ориентаций.

Задачи:

1. Своевременное выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и в социально опасном положении;
2. Пропаганда здорового образа жизни, способствование формированию негативного отношения к алкоголизму, токсикомании, наркомании и т.п.;
3. Ведение работы по профилактике правонарушений и безнадзорности среди учащихся школы;
4. Проведение профилактической работы с родителями, направленной на повышение ответственности за воспитание и обучение своих детей, на повышение правовой грамотности;
5. Тесное сотрудничество с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, с сотрудниками ПДН, отделом опеки и попечительства.

Направление работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационное	1. Изучение нормативных документов. Обновление нормативно-правовой базы	Август	Грачева И.А.
	2. Сбор данных об ученическом контингенте	Сентябрь	Грачева И.А. Классные руководители
	3. Составление планов работы на 2023 - 2024 учебный год	Август	Грачева И.А.
	4. Уточнение контингента учащихся, состоящих на учете в ПДН, СОП, межведомственном контроле.	Август	Грачева И.А.
	5. Корректировка банка данных и составление списков детей по «зонам риска», социальному статусу	ежемесячно	Грачева И.А.
	6. Составление социального паспорта школы.	Сентябрь	Грачева И.А. Классные руководители
	7. Составление актов обследования жилищно-бытовых условий (1 - 11 классы)	Сентябрь	Грачева И.А. Классные руководители
	8. Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на профилактический учет	В течение года	Грачева И.А.
	9. Учет занятости учащихся девиантного поведения через дополнительное образование в школе, клубах.	В течение года	Грачева И.А.
	10. Обработка, анализ, обобщение результатов деятельности, интерпретация полученных данных диагностики	По запросу	Грачева И.А.
	11. Анализ пропусков уроков учащихся, состоящих на учете.	Каждую неделю	Грачева И.А. Классные руководители
	12. Организация занятости учащихся «группы риска» в летнее время (работа на предприятиях города, поездки в лагерь)	май	Грачева И.А.
	13. Подготовка к лекциям, семинарам, занятиям, консультациям.	По плану	Грачева И.А.
	14. Статическая отчетность по неблагополучным семьям, по опекаемым, по трудным подросткам в	По запросу	Грачева И.А.

	комиссию по делам несовершеннолетних.		
	15. Составление анализа и отчета о работе за полугодие, год.	Декабрь, май	Грачева И.А.
	16. Планирование работы на 2024 - 2025 учебный год	май	Грачева И.А.
Профилактическое и просветительское	1. Участие в работе школьного методического объединения классных руководителей.	В течение года	Грачева И.А.
	2. Методическая помощь классным руководителям по организации работы с семьями учащихся.	В течение года	Грачева И.А.
	3. Индивидуальное консультирование Учащихся, родителей и педагогов по возникшим проблемам	В течение года	Грачева И.А.
	4. Организация бесед и инструктажей по профилактике правонарушений. 1 - 11 классы	Каждую четверть	Грачева И.А., Блинова З.М. Классные руководители
	5. Профилактический лекторий: • «Нет буллингу в школе!» (6 - 11 классы) • «Мои новые знакомые» (1 - 2 классы) • «За что ставят на учет в полицию» (1 - 5 классы) • «Здоровый образ жизни» (1 - 11 классы) • «Профилактика терроризма и экстремизма» (8 - 11 классы) • «Стили человеческого общения» (6 - 8 классы)	В течение года	Грачева И.А. Инспектор ПДН
	6. Индивидуальные беседы с учащимися по профилактике употребления наркотических веществ	В течение года	Грачева И.А. Инспектор ПДН
	7. Совместная деятельность в работе с трудными детьми, имеющими проблемы и семьями группа риска	В течение года	Грачева И.А.
	8. Собеседование с классными руководителями о причинах семейного неблагополучия учащихся.	В течение года	Грачева И.А. Блинова З.М.
	9. Участие в проведении профилактических мероприятий, проводимых на территории микрорайона («Помоги собраться в школу», «Подросток» и т.д.), направленных на предупреждение детской безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, а также организацию внеурочной досуговой деятельности, отдыха, оздоровления учащихся в свободное от учебы время.	В течение года	Грачева И.А.
	10. Приглашение родителей детей, имеющих проблемы в учебе, поведении, дисциплине, совершающие проступки на заседание Совета профилактики	Каждый месяц и по мере необходимости	Члены Совета профилактики правонарушений
	11. Проведение индивидуально-профилактических бесед с учащимися, состоящими на ВШУ, ПДН, СОП с целью предупреждения с их стороны нарушений Устава школы, противоправных действий.	В течение года	Грачева И.А.
	12. Классные часы, беседы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.	В течение года	Классные руководители

	13. Беседы о вреде наркомании, табакокурения и алкоголизма с учащимися «группы риска»	Ноябрь	Грачева И.А. Блинова З.М.
	14. Консультирование по вопросам административной и уголовной ответственности с учащимися «группы риска» и их родителями.	Каждую четверть, перед уходом на каникулы	Грачева И.А. Инспектор ПДН
	15. Обследование условий жизни опекаемых детей, а также многодетных и малообеспеченных семей с целью выявления их потребностей, трудностей в воспитательном процессе	В течение года	Грачева И.А. Классные руководители
Работа с детьми, находящимися в социально опасном положении	1. Уточнение банка данных по детям, находящимся в социально опасном положении.	В течение года	Грачева И.А. Классные руководители
	2. Изучение характерных поведенческих особенностей обучающихся. Изучение социальной среды обучающихся	В течение года	Грачева И.А. Классные руководители
	3. Выявление обучающихся «группы риска», подлежащих особому контролю внутри школы (1 - 11 классы)	В течение года	Грачева И.А. Классные руководители
	4. Составление карты сопровождения	каникулы	Грачева И.А.
	5. Вовлечение учащихся, находящихся в социально опасном положении к проведению классных и общешкольных мероприятий	Июнь-август	Грачева И.А. Классные руководители
	6. Подготовка информации для ПДН, КДНиЗП	В течение года	Грачева И.А. Классные руководители
	7. Организация летнего отдыха обучающихся, состоящих в СОП	В течение года	Грачева И.А.
	8. Оказание помощи во временном трудоустройстве подростков в каникулярное время	Май, июнь	Грачева И.А. Классные руководители
	9. Проверка учащихся, семей, находящихся в социально опасном положении, по месту жительства с целью обследования жилищно-бытовых условий, выявления фактов неблагополучия в семьях.	В течение года	Грачева И.А. Классные руководители
Работа с детьми, находящимися под опекой	1. Выявление детей, находящихся под опекой (1 - 11 классы)	Август	Грачева И.А. Классные руководители
	2. Уточнение списка детей, находящихся под опекой, проживающих в приемных семьях	сентябрь	Грачева И.А.
	3. Выявление проблем, организация психолого-педагогической помощи	В течение года	Блинова З.М.
	4. Обследование условий проживания и воспитания детей, находящихся под опекой	Октябрь, апрель	Грачева И.А.
	5. Выявление способностей, склонностей, интересов детей, находящихся под опекой	Октябрь	Грачева И.А. Классные руководители
	6. Вовлечение детей, находящихся под опекой в творческие занятия по интересам: кружки, секции.	Октябрь	Грачева И.А. Классные руководители
Работа с инвалидами и детьми ОВЗ	1. Выявление детей-инвалидов (1 - 11 классы)	Август	Грачева И.А. Классные руководители
	2. Составление списка детей-инвалидов, детей ОВЗ	Август	Грачева И.А. Классные руководители
	3. Выявление способностей, склонностей, интересов детей-инвалидов, детей ОВЗ	Октябрь	Грачева И.А. Классные руководители
	4. Вовлечение учащихся в творческие занятия по интересам: кружки, секции.	Октябрь	Грачева И.А. Классные руководители

	5. Обследование социально-бытовых условий детей-инвалидов.	Сентябрь, январь	Грачева И.А. Классные руководители
	6. Помощь в организации каникулярного и летнего отдыха детей-инвалидов	май	Грачева И.А.
Социально-диагностическое	1. Проведение диагностических мероприятий на выявление буллинг-структур в звене средней и старшей школы	В течение года	Грачева И.А. Блинова З.М.
	2. Проведение социально-педагогической диагностики по выявлению учащихся «группы риска»	В течение года	Грачева И.А. Блинова З.М.
	3. Исследование социального окружения учащихся, состоящих на ВШК и учете ПДН, СОП	В течение года	Грачева И.А.
	4. Изучение микросреды, условий жизни ребенка, выявление интересов и проблем, потребностей, причины отклоняющего поведения и конфликтных ситуаций.	Сентябрь апрель	Грачева И.А. Блинова З.М., классные руководители
	5. Изучение социальной комфортности в школе учащихся, состоящих на ВШК и учете ПДН, СОП	В течение года	Грачева И.А.
	6. Изучение семейных взаимоотношений в семьях учащихся с целью оказания социальной, психологической помощи.	В течение года	Грачева И.А.
	7. Изучение социального статуса родителей. Составление личных карточек учащихся.	октябрь	Грачева И.А. классные руководители
	8. Посещение учащихся на дому с целью проверки жилищно-бытовых условий и психологической атмосферы в семье. Выявление детей, находящихся в сложной жизненной ситуации.	Октябрь-май	Грачева И.А. классные руководители
	9. Наблюдение за поведением учащихся учетных категорий.	В течение года	Грачева И.А. классные руководители
	10. Анкетирование «Вымогательство», 1 - 8 классы	Ноябрь апрель	Грачева И.А. Блинова З.М.
	11. Анкетирование «Насилие в семье» (2 - 5 классы)	март	Грачева И.А.
Взаимодействие с социальными институтами города	1. Взаимодействие с центром социальной помощи «Балкыш»	Каждую неделю	Грачева И.А.
	2. Взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних.	Каждую неделю	Грачева И.А.
	3. Взаимодействие с ПДН.	Каждую неделю	Грачева И.А.
	4. Организация встреч со специалистами (здравоохранения, МВД, ППЦ и др.) для проведения профилактических бесед.	В течение года	Грачева И.А.
	5. Взаимодействие со специалистами социальных служб, ведомственными и административными организациями для принятия мер по социальной защите и поддержке учащихся, планирование работы	Август	Грачева И.А.
Охранно-правовое	1. Содействие охране здоровья школьников.	ежедневно	Грачева И.А., медсестра школы
	2. Содействие охране прав личности школьников в соответствии с международным правом и российским законодательством.	ежедневно	Грачева И.А.
	3. Содействие охране прав детства.	ежедневно	Грачева И.А.

	4. Работа с подопечными детьми.	Сентябрь, март	Грачева И.А.
Работа с трудновоспитуемыми	1. Организация профилактических мероприятий, бесед коллективных выходов.	Октябрь май	Грачева И.А., инспектор ПДН, классные руководители
	2. Корректировка учета учащихся, семей, находящихся в социально опасном положении. Пополнение банка данных на учащихся, состоящих на учете ВШУ, ПДН, СОП	Каждую четверть	Грачева И.А.
	3. Осуществление контроля посещаемости учебных занятий учащимися «группы риска»	В течение года	Грачева И.А.
	4. Рейды в семьи социально-опасного положения.	Каждую четверть и по необходимости	Грачева И.А. Блинова З.М.
	5. Совет профилактики правонарушений.	ежемесячно и по необходимости	Грачева И.А. Блинова З.М.
	6. Индивидуальная работа с учащимися «группы риска»	Ежедневно	Грачева И.А. Блинова З.М.
	7. Рейд по школе, проверка внешнего вида и наличия школьных принадлежностей у учащихся «группы риска»	Ежемесячно	Грачева И.А.
	8. Индивидуальные встречи с родителями с неблагополучными семьями, родителями-опекунами.	По необходимости	Грачева И.А.
	9. Индивидуальные беседы с семьями трудновоспитуемых.	По необходимости	Грачева И.А. Блинова З.М.
	10. Консультирование классных руководителей по работе с трудновоспитуемыми.	По запросам	Грачева И.А. Блинова З.М.
	11. Контроль занятости учащихся «группы риска» в кружках и секциях.	В течение года	Грачева И.А., классные руководители
Консультационное	1. Информирование о состоянии работы с учащимися и их семьями, находящимися в социально опасном положении.	В течение года	Грачева И.А.
	2. Консультации учителей, родителей, учащихся.	По необходимости	Грачева И.А. Блинова З.М.
	3. Организация летней занятости учащихся	май	Грачева И.А., классные руководители
Оказание социальной помощи	1. Выявление семей, подлежащих особому контролю внутри школы(1 – 11 классы)	В течение года	Грачева И.А., классные руководители
	2. Содействие в организации помощи малообеспеченным семьям. Акции «Подросток», «Помоги собраться в школу»	Май-август	Грачева И.А.
	3. Установление причин неблагополучия, принятие мер по их устранению путем оказания социальной, юридической, правовой помощи.	В течение года	Грачева И.А.
	4. Посещение учащихся социально-незащищенной категории по месту жительства с целью обследования социально-бытовых условий проживания, контроля за семьей и учащимися, оказания помощи на основании требований ФЗ № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	В течение года	Грачева И.А.

	5. Содействие в организации помощи детям, находящимся под опекой или в трудной жизненной ситуации.	В течение года	Грачева И.А.
	6. Беседы с родителями «Ответственность родителей за воспитание детей», «Причины совершения несовершеннолетними противоправных действий, ответственность за правонарушения»	В течение года	Грачева И.А.
	7. Содействие в организации летнего отдыха и занятости детей	май	Грачева И.А.
Методическая работа	1. Участие в методических совещаниях, семинарах, педсоветах. 2. Анализ и обобщение опыта социально-педагогической деятельности 3. Накопление банка данных по методикам работы на основе изучения методической литературы, специальных изданий по социальной педагогике.	В течение года	Грачева И.А.

КАЛЕНДАРЬ СДАЧИ НОРМАТИВОВ ВФСК ГТО

№	Нормативы	Дата сдачи нормативов	Место сдачи нормативов	Возраст	Ответственный
1	Бег 30м	сентябрь	Школьный стадион	9-10 лет	Учителя физической культуры
2	Бег 60 м	сентябрь	Школьный стадион	11-12 лет 13-15 лет	Учителя физической культуры
3	Бег 100 м	сентябрь	Школьный стадион	16-17 лет	Учителя физической культуры
4	Бег 1 км	сентябрь	Школьный стадион	16-17 лет	Учителя физической культуры
5	Прыжок в длину с места	октябрь	Спортивный зал школы	9-10 лет 11-12 лет 13-15 лет 16-17 лет	Учителя физической культуры
6	Челночный бег 3x10м	октябрь	Спортивный зал школы	11-12 лет 13-15 лет 16-17 лет	Учителя физической культуры
7	Подтягивание из виса на высокой перекладине	ноябрь	Спортивный зал школы	11-12 лет 13-15 лет 16-17 лет	Учителя физической культуры
8	Подтягивание из виса лёжа на низкой перекладине	ноябрь	Спортивный зал школы	11-12 лет 13-15 лет 16-17 лет	Учителя физической культуры
9	Наклон вниз из положения стоя на скамье	ноябрь	Спортивный зал школы	11-12 лет 13-15 лет 16-17 лет	Учителя физической культуры
10	Рывок гири	декабрь	Спортивный зал школы	16-17 лет	Учителя физической культуры
11	Сгибание и разгибание рук в упоре от пола	декабрь	Спортивный зал школы	13-15 лет 16-17 лет	Учителя физической культуры
12	Поднимание туловища из положения лёжа	январь	Спортивный зал школы	11-12 лет 13-15 лет 16-17 лет	Учителя физической культуры
13	Бег на лыжах 1 км Бег на лыжах 2 км	февраль	Школьный стадион	13-15 лет 16-17 лет	Учителя физической культуры
14	Метание спортивного снаряда на дальность	май	Школьный стадион	13-15 лет 16-17 лет	Учителя физической культуры


ПЛАН РАБОТЫ НАУЧНОГО ОБЩЕСТВА УЧАЩИХСЯ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация деятельности НОУ на 2023 - 2024 учебный год. Организационное заседание. Утверждение плана работы.	Сентябрь	Руководитель НОУ
2	Организация работы малых научных обществ в рамках деятельности ШМО	Сентябрь	Руководители ШМО
3	Утверждение тематики исследований. Знакомство с требованиями, предъявляемыми к написанию рефератов и творческих работ.	октябрь	Руководители ШМО Руководитель НОУ
4	Подготовка проектов для участия в школьной научно-практической конференции по секциям. Обсуждение параметров рецензирования представляемых работ.	ноябрь-декабрь	Руководитель НОУ
5	Выбор жюри из числа преподавателей. Просмотр представляемых работ на заседаниях секций. Отбор проектов для участия в школьной научно-практической конференции.	январь	руководитель НОУ Заместитель директора Мазгутова Л.Н.
6	Доработка проектов и исследовательских работ. Подготовка стендовой защиты.	февраль	руководители НОУ Руководители проектов
7	Проведение мероприятий, посвященных Дню науки в России	февраль	Руководитель НОУ
8	Участие в муниципальной НПК «Шаг в мир науки». Участие в республиканских и всероссийских НПК учащихся. Итоговое заседание НОУ. Анализ работы за год.	Апрель В течение года май	Руководитель НОУ

Лист согласования к документу № 10 от 01.09.2023
Инициатор согласования: Уварова Д.Ю. Секретарь
Согласование инициировано: 13.09.2023 16:14

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Бакалдина Л.В.		 Подписано 14.09.2023 - 09:48	-