

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 9
от 27 апреля 2017 года

Утверждаю:
Директор
МБОУ «Черемшанский лицей ЧМР РТ»
М.А. Мутизов
Введено в действие приказом
№ 59 от 27.04.2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ о проверке тетрадей обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Проверка тетрадей является одним из возможных способов контроля знаний обучающихся.
- 1.2. Проверка тетрадей является обязательной для каждого учителя.
- 1.3. При проверке тетрадей учитель имеет право делать записи только пастой (чернилами) красного цвета.
- 1.4. Учитель имеет право, помимо выставленных (или не выставленных) отметок, делать в тетради записи, касающиеся только непосредственно проверяемой работы.
- 1.5. Запрещается делать в тетради записи, касающиеся поведения обучающихся (для этих целей имеется дневник).
- 1.6. В качестве отметки может быть использован только один из следующих символов: «1», «2», «3», «4», «5». Допускается выставление нескольких оценок за каждый вид деятельности (в том числе и через дробь).
- 1.7. С целью повышения качества проверки и оценки уровня усвоения обучающимися изученного материала учителю – предметнику необходимо ознакомить обучающихся с критерием выставления отметок.
- 1.8. Следует помнить, что выставление неудовлетворительных отметок в первые уроки после длительного отсутствия обучающихся (3-х и более уроков), сдерживает развитие успехов в их учебно-познавательной деятельности и формирует негативное отношение к учению и учебному предмету.

2. Периодичность и сроки проверки

2.1. Тетради обучающихся, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются со следующей периодичностью.

По русскому языку и математике:

- В 1-4-х классах и в первом полугодии в 5-х классах – после каждого урока у всех учеников;
- Во втором полугодии в 5-6 классах – после каждого урока только у слабых обучающихся, а у остальных – лишь наиболее значимые по своей важности работы, но не реже одного раза в неделю;
- В 7 – 9-х классах – не реже одного раза в неделю у слабых обучающихся, а у остальных – лишь наиболее значимые по своей важности работы, но не реже одного раза в две недели;
- В 10-11 классах – не реже одного раза в неделю у слабых обучающихся, а у остальных – лишь наиболее значимые по своей важности работы, но не реже одного раза в месяц.

По литературе:

- В 5-8 классах – не реже 2 раз в месяц;
- В 9-11-х классах – не реже одного раза в месяц;

По иностранному языку

- Во 2-4-х классах после каждого урока;

В 5-6-х классах – после каждого урока только у слабых обучающихся, а у остальных –

лишь наиболее значимые по своей важности работы, но не реже одного раза в 2 недели;

В 7 – 9-х классах – не реже одного раза в неделю у слабых обучающихся, а у остальных – лишь наиболее значимые по своей важности работы, но не реже одного раза в месяц;

В 10 – 11 классах – не реже одного раза в две недели у слабых обучающихся, а у остальных – лишь наиболее значимые по своей важности работы, но не реже трех раз в полугодие.

Тетради-словари проверяются у всех учащихся не реже одного раза в месяц.

По остальным предметам:

Проверка производится выборочно, но таким образом, чтобы каждая тетрадь была проверена не реже одного раза в месяц.

2.2. Тетради учащихся для лабораторных работ по всем предметам во всех классах проверяются у всех обучающихся в течение недели после проведения работ.

2.3. Тетради обучающихся для изложений и сочинений по русскому языку и литературе, а также для лабораторных и контрольных работ по всем предметам проверяются у всех обучающихся после каждой работы.

2.4. Проверка контрольных работ учителями осуществляется в следующие сроки:

Контрольные диктанты и контрольные работы по математике в 1-9 классах и контрольные работы по всем предметам в 1-4-х классах проверяются к следующему уроку;

Контрольные работы по математике в 10-11-х классах и по остальным предметам во всех классах, кроме 1-4-х, проверяются в течение недели;

Изложения и сочинения в 5-7-х классах проверяются не позже чем через урок;

Изложения и сочинения в 8-9-х классах проверяются в течение недели;

Изложения и сочинения в 10-11-х классах проверяются в течение 10 дней.

3. Особенности проверки

3.1. В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

в начальной школе:

-при проверке тетрадей и контрольных работ по русскому языку и математике учащихся 1-4-х классов учитель зачеркивает орфографическую ошибку, цифру, математический знак и надписывает сверху нужную букву или верный результат математических действий;

-после проверки письменных работ обучающимся дается задание по исправлению ошибок или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок. Над ошибками, как правило, обучающиеся работают в тех же тетрадях, в которых выполняли соответствующие письменные работы, но в отдельных случаях могут выполнять работу над ошибками в рабочих тетрадях;

в основной и старшей школе:

-при проверке изложений и сочинений в 5-11-х классах (как контрольных, так и обучающих) отмечаются (а в необходимых случаях и исправляются) не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые (которые подчеркиваются волнистой линией) и грамматические; на полях тетради учитель обозначает фактические ошибки символом «ф», логические – знаком «л», речевые – знаком «р», грамматические – знаком «г»;

-при проверке у обучающихся классных и домашних работ, а также контрольных работ обучающихся 5-11-х классов по русскому языку и математике учитель только подчеркивает и отмечает на полях допущенные ошибки, которые исправляет сам ученик;

-проверив диктант, изложение или сочинение, учитель подсчитывает и записывает количество ошибок по видам, в диктант дробью указывается количество орфографических (числитель) и пунктуационных (знаменатель) ошибок. В изложениях и сочинениях указывается, кроме этого, количество фактических, логических, речевых и грамматических ошибок.

3.2. Тетради для контрольных, творческих работ хранятся в кабинетах в течение учебного года.

4. Осуществление контроля

4.1. Контроль за порядком ведения и проверкой тетрадей осуществляют заместители директора по УР и национальному образованию.

4.2. Контроль осуществляется согласно плана внутришкольного контроля.

5. Установление доплат за проверку тетрадей

5.1. За проверку тетрадей учителям устанавливаются доплаты в соответствии с действующим законодательством об оплате труда.

5.2. Размер доплаты может быть отменён либо уменьшен в случаях:

- неисполнения порядка проверки тетрадей;
- ухудшения качества проверки тетрадей.

