

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Туйметкинская основная общеобразовательная школа»  
Черемшанского муниципального района Республики Татарстан**

*Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол №8 от «23» мая 2017 г.*

*«Утверждено»  
Директор школы **С.И.Д. Р.В.Шарифуллина**  
Приказ № 35 от «23» мая 2017 г.*



**Положение о портфолио индивидуальных достижений учащихся НОО в МБОУ  
«Туйметкинская ООШ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение МБОУ «Туйметкинская ООШ» определяет порядок формирования и использования портфеля индивидуальных достижений учащихся (портфолио) уровня НОО, разработано на основании требований ФГОС НОО, утверждённого приказом МО и Н РФ от 06.10.2009г. №373.

1.2. Настоящее положение регулирует требования к портфолио индивидуальных достижений учащихся начальной школы.

**2. Цели и задачи портфолио**

2.1. Портфолио предполагается как способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений ученика в период его обучения в начальной школе.

Портфолио дополняет традиционные контрольно-оценочные средства, направленные, как правило, на проверку репродуктивного уровня усвоения информации, фактологических и алгоритмических знаний и умений.

Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые учеником в разнообразных видах деятельности - учебной, творческой, социальной, коммуникативной и других - и является важным элементом практико-ориентированного, деятельностного подхода к образованию.

Оценка достижений (результатов), входящих в портфолио, а также всего портфолио в целом, либо за определенный период его формирования, является как качественной, так и количественной.

Портфолио является не только современной эффективной формой оценивания, но и помогает решать педагогические задачи:

- поддерживать высокую учебную мотивацию учащихся;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности учащихся;
- формировать умения учиться - ставить цель, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- закладывать предпосылки и возможности для успешной социализации.

2.2. Портфолио учитывается в качестве одной из составляющих образовательного рейтинга выпускника начальной школы при переходе на уровень ООУ.

**3. Порядок формирования портфолио**

3.1. Вид портфолио определяется школой и имеет вид файловой папки, содержащей необходимую информацию.

3.2. Период формирования портфолио - весь период обучения в начальной школе.

3.3. Учёт документов, входящих в портфолио, производится зам. директора по УР.

#### 4. Структура портфолио и параметры оценивания

- 1. Портфолио оформляется в виде дневника достижений ученика с приложением подтверждающих документов.
- 2. Портфолио состоит из пяти разделов.
- 2.1. Раздел **«Портрет»** готовится родителями ученика и представляет собою письменный анализ конкретной деятельности ребенка до обучения в школе (Ф.И.О. учащегося, дата и место рождения, сведения о родителях, посещение детского сада, дополнительные занятия по предметам, достижения ребенка, хобби, дополнительная информация).
- 2.2. Раздел **«Рабочие материалы»** включает информацию о результатах учебной деятельности ученика (итоги тестов, к/р, исследовательской деятельности).
- 2.3. Раздел **«Мой личностный рост»** даёт представление об участии ученика в различных мероприятиях международного, федерального, регионального, муниципального, школьного уровней и набор сертифицированных (документированных) индивидуальных образовательных достижений:
  - дипломы олимпиад, конкурсов, соревнований, гранты международного, федерального, регионального уровней;
  - дипломы олимпиад, конкурсов, соревнований муниципального, школьного уровней;Информация о достижениях учащегося оформляется согласно следующей структуре:

##### Участие в олимпиадах

Уровень	Год	Предмет	Результат	Примечание
Городской	2015	Математика	Второе место	Копия диплома прилагается

##### Участие в научно-практических конференциях

Уровень	Год	Предмет, название конференции	Результат	Примечание
Городская	2015	Математика	Диплом участника	Копия диплома прилагается

##### Участие в мероприятиях и конкурсах рамках дополнительного образования

Уровень	Год	Название мероприятия (конкурса)	Результат	Примечание
Школьный	2015	Конкурс чтецов,	Третье место	Копия диплома прилагается

##### Информация о спортивных достижениях

Уровень	Год	Название соревнования	Результат	Примечание
Городской	2015	Легкоатлетический кросс	Первое место, выполнение норм кандидата в мастера спорта	Копия диплома прилагается

- 2.4. Раздел **«Я - ученик»** включает в себя материалы, в которых отражается мыслительная деятельность ученика:
  - что я знаю;
  - что я умею;

- мои любимые предметы;

- мои любимые книги;

- и т.д.

4.2.5. Раздел «Итоговый» включает в себя развернутую характеристику на ученика начальной школы, представляемую классным руководителем.

## **5. Учет портфолио в определении образовательного рейтинга выпускника начальной школы**

5.1. На основании результатов, отражённых в портфолио, ученики переводятся на следующий уровень общего образования.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Заместители директора по УР, курирующий организацию обучения учащихся начальной школы, несёт ответственность за объективность и достоверность сведений, содержащихся в портфолио, и заверяет его своей подписью.

6.2. Ответственность за формирование портфолио достижений учащихся возлагается на классного руководителя.

## **7. Сроки действия положения**

7.1. Срок действия настоящего положения неограничен. По мере необходимости изменения в настоящее положение могут вноситься на основании оформленного протокольного решения общего собрания работников или соответствующими приказами и распоряжениями вышестоящих органов, внесённых изменений в Устав МБОУ «Туйметьевская СОШ», и вводится в действие приказом директора.

3 страница

Директор школы

И. В. Шарифуллина

