

**Региональное отделение общероссийского общественно-
государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
Республики Татарстан**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ФОРМИРОВАНИЮ «СОВЕТОВ ПЕРВЫХ»
И ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
ВЫБОРОВ ПРЕДСЕДАТЕЛЕЙ «СОВЕТОВ ПЕРВЫХ»
(электронное издание)**

Первые



**г. Казань
2023 г.**

I. «Совет Первых»

Детское самоуправление – важнейший механизм, средство и условие повышения эффективности воспитательной работы Движения, которое определяется как демократическая форма организации жизнедеятельности детского или детско-взрослого сообщества и означает развитие самостоятельности детей в принятии и реализации решений для достижения групповых целей¹. «Движение первых» – среда, где формируются различные формы детского и молодежного самоуправления, где есть возможность включить детей и молодежь в общественную жизнь, одновременно раскрывая потенциал и развивая способности каждого участника посредством организации коллективно-творческой деятельности.

В Движении предусмотрен орган самоуправления участников-обучающихся – «Совет Первых». «Советы Первых» – это тот инструмент, с помощью которого участники-обучающиеся могут реализовывать идеи в своих классах, школах, городах и районах, основываясь на миссии и ценностях Движения. Это возможность для детей делать шаги по улучшению окружающего мира.

«Совет Первых» (совет участников-обучающихся) - постоянный представительный орган первичного отделения Движения, в состав которого входят участники-обучающиеся. Является добровольным, самоуправляемым органом Движения, осуществляющим свою деятельность в соответствии с Уставом и внутренними документами Движения². Простыми словами, «Совет Первых» – это детский орган самоуправления, призванный обеспечивать деятельность Движения в образовательной организации.

«Советы Первых» формируются в начале учебного года на всех уровнях Движения (первичное, местное, региональное отделения, федеральный центр).

«Совет Первых» призван дать возможность участникам-обучающимся определять развитие Движения в своей школе, принимать активное участие в стратегическом планировании Движения в целом. Это объединяющее звено активистов детских и молодежных организаций, отрядов, клубов и секций.

¹Программа воспитательной работы Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»

²Устав Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»

При создании «Совета Первых» на базе образовательной организации состав формируется из активистов детских и молодежных организаций, отрядов, клубов и секций, которые уже существуют на базе образовательной организации, из представителей органа ученического самоуправления в соответствии с существующими в образовательной организации практиками школьного и студенческого самоуправления, а также представителей от каждого класса/группы. При выборе представителя от класса/группы в «Совет Первых» рекомендуется провести для обучающихся небольшую презентацию Движения Первых в классе/группе (презентация может быть проведена классным руководителем, наставником Движения в образовательной организации, активистами Движения из числа детей, материалы – презентация Движения и видеоролик в доступе в папках для образовательных организаций и у Председателей Советов местных отделений).

Председатель «Совета Первых» определяется путем организации и проведения процедуры выборов. На уровне первичного отделения предложить свою кандидатуру на пост Председателя может каждый участник Движения, ведь один из принципов Движения Первых – это добровольность и равенство прав всех участников.

Вступление в Движение является обязательным для всех участников «Совета Первых».

Цель деятельности «Совета Первых»: подготовка инициатив и предложений по развитию Движения в образовательной организации, обсуждение наиболее важных вопросов текущей деятельности.

Задачи «Совета Первых»:

- объединять лидеров детских и молодежных организаций, отрядов, клубов, ученического самоуправления, существующих на базе образовательных организаций;
- поддерживать детские (молодежные) общественные инициативы;
- содействовать формированию и развитию социальной активности участников-обучающихся;
- разрабатывать и реализовывать перечень мероприятий первичного отделения;
- оказывать содействие в организации и проведении мероприятий (конкурсов, акций, фестивалей, семинаров, мастер-классов и т.д.);
- развивать самостоятельность участников-обучающихся в совместной деятельности с участниками-наставниками.

Деятельность «Совета Первых»:

- формирование предложений по развитию и совершенствованию отделения в частности и Движения в целом;
- вовлечение активистов детских и молодежных организаций, отрядов, клубов, существующих на базе образовательных организаций, в совместную деятельность в рамках программы Движения и других проектов;
- вовлечение новых участников в Движение и формирование ценностных предложений для них;
- выбор приоритетных направлений деятельности для участников Движения в первичном отделении;
- реализация права обучающихся быть услышанными, поддержка их инициативы, содействие ее реализации;
- создание условий для участия каждого обучающегося в деятельности Движения.

«Совет Первых» и его участники в рамках своей деятельности могут взаимодействовать с различными структурами на базе образовательной организации:

- председателем Совета первичного отделения;
- администрацией образовательной организации;
- педагогическим сообществом;
- родительским сообществом;
- студенческими/школьными клубами, отрядами;
- детскими и молодежными организациями;
- спортивными секциями;
- творческими коллективами и иными организациями.

Типовой состав «Совета Первых»:

- председатель;
- заместитель председателя;
- секретарь;
- лидеры направлений деятельности Движения;
- члены «Совета Первых» (активисты ученического самоуправления, лидеры или представители отрядов, клубов, секций, детских организаций и т.д.)

Председатель «Совета Первых» избирается сроком на 1 год. К основным обязанностям Председателя «Совета Первых» относятся:

- проведение заседаний «Совета Первых»;
- утверждение решений «Совета Первых»;

- представительство Совета в отношениях с администрацией образовательного учреждения;
- представление Совета на уровне местного отделения;
- координация и контроль деятельности «Совета Первых».

На должность Председателя «Совета Первых» может претендовать обучающийся, который не менее 1 года являлся активистом детских и молодежных общественных организаций или проектов, либо лидером или активистом органа ученического самоуправления.

Заместитель Председателя «Совета Первых» и секретарь избираются из числа членов совета на первом организационном заседании «Совета Первых». *Заместитель* помогает Председателю в организации заседаний, реализации мероприятий, при встречах с администрацией образовательной организации; отвечает за хранение и распространение документации и информационных материалов «Совета Первых». *Секретарь* ведет протоколы заседаний «Совета Первых», отвечает за оформление документов Совета (писем, положений, планов работы и т.д.).

Для реализации функций, решения задач по подготовке и проведению коллективных социально-значимых дел, распределения поручений Совету необходимо регулярно собираться для проведения заседаний. Заседания «Совета Первых» созываются по мере необходимости. Рекомендуемая периодичность заседаний – *еженедельно, но не реже, чем 1 раз в месяц.*

Очень важно не превратить заседание в формальное присутствие участников, даже несмотря на то, что это деловая форма работы. Проведение заседания «Совета Первых» может сопровождаться неформальными делами, которые объединяют детей и взрослых: чаепитие, дни именинника, часы песни, мастер-классы.

СОВЕТ ПЕРВЫХ – ЭТО:

Территория свободного общения.

Здесь говорят о серьезном, спорят о важном, находят ответы на сложное.

Территория сотрудничества.

Здесь дети и взрослые слышат друг друга, заинтересованы друг в друге, здесь царит дух партнерства и взаимоуважения.

Территория дружбы.

Здесь встречают интересных людей, находят друзей, учатся быть товарищами.

Территория диалога о важном.

Здесь дети и взрослые совместно обсуждают и решают задачи будущего Движения, будущего детей и детства.

Территория знания и творчества.

Здесь все могут узнать новое, реализовать возможности и открыть таланты, совершить яркий поступок и сделать доброе дело.

II. Организация и проведение выборов Председателя «Совета Первых» в первичном отделении

Данные материалы включают основные принципы подготовки и проведения выборов Председателя «Совета Первых» в образовательных организациях Республики Татарстан и носят рекомендательный характер.

Выборы – одна из форм коллективной деятельности, при которой каждому участнику необходимо принимать самостоятельное решение и отдавать предпочтение тому или иному кандидату. Выборы Председателя «Совета Первых» являются важным общественным событием в школе, так как являются начальной ступенью подготовки будущих молодежных лидеров и руководителей.

Цель: содействие развитию деятельности Движения Первых в образовательных организациях.

Задачи:

- способствовать популяризации Движения в образовательной организации, трансляции ценностей;
- способствовать формированию у обучающихся активной жизненной позиции, политической культуры, развитию творческого самостоятельного мышления, готовности участвовать в общественной жизни организации;
- сформировать у обучающихся навыки участия в избирательном процессе и научить правилам ведения дискуссии;
- способствовать развитию правовой грамотности обучающихся;
- создать условия для самореализации детей и молодежи, проявляющих активную жизненную и социальную позицию;
- предоставить возможности каждому обучающемуся на участие в управлении деятельностью первичного отделения;
- избрать Председателя с использованием модели выборов, приближенной к реалиям жизни.

Рекомендации к проведению

Формат проведения и даты проведения определяется самостоятельно каждым первичным отделением с опорой на рекомендуемые сроки.

Начать организацию выборов рекомендуется **не позднее 15 сентября**. Рекомендуется провести заседание Совета первичного отделения, посвященного формированию «Совета Первых» и проведению в образовательной организации выборов Председателя «Совета Первых».

Напомним, что Совет первичного отделения состоит из наставников (штаб воспитательной работы) и обучающихся («Совет Первых»). В рамках заседания определяется формат, сроки и условия проведения выборов.

Закончить процедуру выборов, отправить копию итогового протокола голосования на выборах председателю Совета местного отделения и провести первое заседание «Совета Первых» с избранным Председателем во главе необходимо в срок **до 10 октября**.

К участию в голосовании рекомендуется привлекать: в организациях основного и среднего общего образования – учащихся 5 – 11 классов, в учреждениях среднего профессионального образования – все курсы.

Предвыборные кампании, избирательные комиссии, дебаты, процедура голосования – все это должно стать частью *большой деловой игры*, в которую включены все участники образовательных отношений в школе.

Основным принципом является всеобщее равное и прямое избирательное право при тайном голосовании.

Всех участников избирательного процесса можно условно разделить на четыре группы:

- 1 группа – кандидаты;
- 2 группа – СМИ (печать, радио, соц.сети, видео);
- 3 группа – детская дирекция по организации и проведению выборов (организационный комитет, избирательная комиссия);
- 4 группа – независимые наблюдатели.

Кандидаты на должность Председателя «Совета Первых». На должность председателя «Совета Первых» может претендовать обучающийся, который не менее 1 года являлся активистом детских и молодежных общественных организаций или проектов, либо лидером или активистом органа ученического самоуправления. Варианты выдвижения кандидатов определяются образовательной организацией самостоятельно с учетом уклада образовательной организации и существующих традиций (пример: анкета кандидата, собеседование, «ящик кандидатов», дебаты).

Для признания выборов состоявшимися на пост Председателя должны баллотироваться не менее двух кандидатов. В случае отсутствия кандидатов или при наличии одного кандидата, действующий орган ученического самоуправления школы в обязательном порядке предоставляет кандидата из своего состава.

Кандидат вправе не позднее, чем за 1 день до дня голосования снять свою кандидатуру, а инициативная группа отозвать выдвинутого кандидата, уведомив об этом избирательную комиссию.

СМИ обеспечивают информационное освещение выборов (берут интервью, дают информацию о кандидатах, изучают темы, пишут статьи, освещают ход предвыборных кампаний, выборов и т.д.)

Детская дирекция по организации и проведению выборов (избирательная комиссия) формируется из участников-обучающихся (5-10 человек). Дирекция организует подготовку и проведение выборов, знакомит участников с ролями, готовит программу выборов, разъясняет процесс голосования, регистрирует кандидатов, организует пресс-конференции, дебаты, встречи кандидатов с избирателями и т.д., подводит итоги выборов.

Детская дирекция (избирательная комиссия):

- организует в первичном отделении процесс голосования;
- устанавливает формы списка избирателей, бюллетеней, протокола об итогах голосования и результатах выборов;
- изготавливает избирательные бюллетени;
- оповещает избирателей о дне, времени и месте голосования;
- обеспечивает подготовку помещения для голосования, ящиков для голосования, кабин для тайного голосования;
- обеспечивает информирование избирателей о кандидатах;
- обеспечивает соблюдение равных условий проведения предвыборных агитационных кампаний кандидатов;
- проводит подсчет голосов, устанавливает итоги голосования, составляет протокол об итогах голосования;
- отправляет отчет о проведенных выборах и итоговый протокол голосования на почту куратора местного отделения;
- рассматривает жалобы, поступившие в избирательную комиссию и принимает по ним соответствующие решения.

Полномочия детской дирекции по организации и проведению выборов прекращаются через 3 дня со дня оглашения результатов выборов.

Независимые наблюдатели следят за порядком (правильностью и честностью) проведения голосования.

Примерный порядок проведения

Выборы включают в себя пять этапов.

1 этап. Подготовительный. Формирование штаба, избирательной комиссии. Информирование учащихся и администрации образовательного

учреждения о предстоящих выборах. Составление списка кандидатов. Составление списка избирателей. Примерный срок реализации этапа – неделя (ориентировочно **15 – 22 сентября**).

2 этап. Ознакомительный. Проведение круглого стола с кандидатами и избирательной комиссией с целью знакомства с кандидатами, а также для обсуждения основных задач и направлений деятельности. Подготовка предвыборных программ. Определение избирательной комиссией места проведения выборов, составление плана, подготовка оборудования для избирательного участка. Работа СМИ. Примерный срок реализации этапа – неделя (ориентировочно **22 – 29 сентября**).

3 этап. Предвыборная агитация. Кандидат вправе проводить предвыборную агитацию путем проведения предвыборных мероприятий, собраний, встреч с избирателями, а также путем распространения печатных и других агитационных материалов. Экземпляры печатных агитационных материалов должны быть представлены до начала их распространения в избирательную комиссию. Итогом предвыборной агитации является выступление кандидатов с подготовленной речью перед избирателями. Примерный срок реализации этапа – неделя (ориентировочно **29 сентября – 6 октября**).

4 этап. Выборы. Создаются необходимые условия для проведения процедуры голосования – анонимность, урна, бюллетень (Приложение 1). Для участия в голосовании каждый избиратель получает бюллетень. На избирательном участке присутствуют независимые наблюдатели, представители СМИ. После окончания голосования вскрывается урна, подсчитываются голоса, составляется протокол голосования, объявляются его результаты. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее число голосов. Рекомендуемая дата проведения выборов **6 октября**.

5 этап. Итоговый. Объявление результатов голосования в образовательной организации. Представление Председателя «Совета Первых». Направление итогового протокола голосования на выборах Председателю Совета местного отделения Движения Первых (Приложение 2). Проведение первого заседания «Совета Первых». Рекомендуемый срок этапа **10 - 20 октября**.

В рамках проведения первого заседания «Совета Первых» общим открытым голосованием избираются заместитель Председателя, секретарь, определяются лидеры направлений деятельности, а также утверждается план работы «Совета Первых» (готовится заранее избранным Председателем «Совета Первых» совместно с наставником Движения в образовательной организации). Форма протокола заседания «Совета Первых» (Приложение 3)

является формой первого заседания. В дальнейшем форма протокола остается такой же, но вопросы повестки включаются актуальные для каждого заседания.

**ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
САЙЛАУ БЮЛЛЮТЕНЕ**

Первые.
Татарстан







Первичное отделение

_____ (наименование образовательного учреждения)

« _____ » _____ 202__ г.

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от фамилии только одного зарегистрированного кандидата, в пользу которого сделан выбор.

Избирательный бюллетень, в котором не содержится отметок в квадратах, расположенных справа от сведений о зарегистрированных кандидатах, или знак (знаки) проставлен (поставлены) недействительным.

 Фамилия и имя кандидата	Краткая справка о кандидате	<input data-bbox="1251 1115 1378 1236" type="checkbox"/>
 Фамилия и имя кандидата	Краткая справка о кандидате	<input data-bbox="1251 1364 1378 1485" type="checkbox"/>
 Фамилия и имя кандидата	Краткая справка о кандидате	<input data-bbox="1251 1615 1378 1736" type="checkbox"/>
 Фамилия и имя кандидата	Краткая справка о кандидате	<input data-bbox="1251 1863 1378 1984" type="checkbox"/>



**ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ ГОЛОСОВАНИЯ
НА ВЫБОРАХ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ «СОВЕТА ПЕРВЫХ»**

Первичное отделение _____
(наименование образовательного учреждения)

« ____ » _____ 202__ год

№	ФИО кандидата	Класс	Количество голосов	Итоги, %
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
...				

Примечание: в колонке «Итоги» указывается статус кандидата по итогам голосования и процентный результат голосования. Кандидаты записываются в таблицу по результатам голосования от наибольшего к наименьшему количеству голосов.

ПРОТОКОЛ № _____
заседания «Совета Первых»

(наименование образовательной или иной организации, на базе которой предлагается
создать первичное отделение Движения).

_____ Место проведения:
город, село, поселок, район, субъект РФ

« _____ » _____ 20____
Дата проведения

Начало: _____ : _____
_____ время

Присутствовало _____ человек (не менее трех).

1. Фамилия Имя Отчество (полностью);
2. Фамилия Имя Отчество (полностью);
3. Фамилия Имя Отчество (полностью);

.....

На заседании «Совета Первых» присутствуют более половины его членов, кворум имеется, заседание «Совета Первых» правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об избрании заместителя председателя и секретаря Совета участников-обучающихся («Совета Первых») в первичном отделении Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «**Движение первых**» в _____ (наименование образовательной или иной организации).
2. Об утверждении состава Совета участников-обучающихся («Совета Первых») в первичном отделении Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «**Движение первых**» в _____ (наименование образовательной или иной организации).
3. Об утверждении плана работы Совета участников-обучающихся («Совета Первых») в первичном отделении Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «**Движение первых**» в _____ (наименование образовательной или иной организации).
4. Разное (возможно указать рассматриваемые вопросы - о новых возможностях в рамках участия в проектах Движения Первых и т.д.).

I. По первому вопросу повестки «Об избрании заместителя председателя и секретаря Совета участников-обучающихся («Совета Первых») в первичном отделении Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «**Движение первых**»» слушали _____ (фамилия,

инициалы), который(-ая) предложил(-а) избрать заместителем председателем Совета _____ участников-обучающихся («Совета Первых») _____ ФИО, секретарем _____ ФИО, наделить правом подсчета голосов _____ ФИО.

РЕШИЛИ: избрать заместителем председателя Совета участников-обучающихся («Совета Первых») _____ ФИО, секретарем _____ ФИО, наделить правом подсчета голосов _____ ФИО.

Результаты голосования:

«За» - __ (____); «Против» - __ (____); «Воздержались» - __ (____).

II. По второму вопросу повестки «Об утверждении состава Совета участников-обучающихся («Совета Первых») в первичном отделении Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «**Движение первых**»» слушали _____ (фамилия, инициалы), который(-ая) предложил(-а) избрать в состав Совета участников-обучающихся (Приложение №1).

РЕШИЛИ: утвердить Совет участников-обучающихся («Совет Первых») в следующем составе (Приложение №1).

Результаты голосования:

«За» - __ (____); «Против» - __ (____); «Воздержались» - __ (____).

III. По третьему вопросу повестки «Об утверждении плана работы Совета участников-обучающихся («Совета Первых») в первичном отделении Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «**Движение первых**»» слушали _____ (фамилия, инициалы), который(-ая) внесла предложил(-а) по плану работы Совета участников-обучающихся («Совета Первых»).

РЕШИЛИ: утвердить плана работ Совета участников-обучающихся («Совета Первых») в первичном отделении Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «**Движение первых**».

Результаты голосования:

«За» - __ (____); «Против» - __ (____); «Воздержались» - __ (____).

IV. По четвертому вопросу повестки « _____ »
слушали _____ (фамилия, инициалы), который(-ая) предложил(-а)
_____.

РЕШИЛИ: поддержать предложение _____ (ФИО) о
_____.

Результаты голосования:

«За» - __ (____); «Против» - __ (____); «Воздержались» - __ (____).

Председатель «Совета Первых»

(ФИО, подпись)

Секретарь «Совета Первых»

(ФИО, подпись)