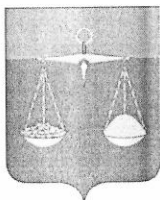


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ -
СТАРОЗЮРИНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА
ТЮЛЯЧИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ГОМУМБЕЛЕМ БИРУ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ -
ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

ТЕЛӘЧЕ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ ИСКЕ ЖӨРИ УРТА
ГОМУМБЕЛЕМ БИРУ МӘКТӘБЕ

с. Старые Зюри, ул. Школьная, 3А
тел/факс: 8(84360)52-6-12
эл. адрес: zuri623@mail.ru

Иске Жөри авылы, Мәктәп ур., 3А йорты
тел/факс: 8(84360)52-6-12
эл. адрес: zuri623@mail.ru

ОКПО 27886718

ОГРН 1021607155239

ИНН/КПП
1619002894/161901001

Приказ № 292

24.09.2025

Об организации отдыха детей в 2025 году

В целях реализации государственной политики в области защиты детства, создания необходимых условий для организации отдыха детей и молодежи, на основании Постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.03.2019 г. №158 «Об утверждении государственной программы «Развитие молодежной политики в Республике Татарстан на 2019-2025 годы», от 11.10.2021 года № 968 «Об организации отдыха детей и молодежи на 2019-2025 годы», от 08.09.2023 года №1110 «Об утверждении нормативных затрат на предоставление государственной услуги по организации отдыха детей и молодежи в Республике Татарстан на 2024-2026 годы», приказа МО и Н РТ №под-2031/24 от 05.12.2024 года «Об организации отдыха детей в 2025 году», постановления Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района РТ от 29.12.2024 № 183 «О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района от 29.11.2023 года № 181 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие молодежной политики в Тюлячинском муниципальном районе Республики Татарстан, Исполнительный комитет Тюлячинского муниципального района на 2023-2026 годы, подпрограмма № 3 «Отдых детей и молодежи Тюлячинского муниципального района на 2023-2027 годы», приказа отдела образования Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района «Об организации осеннего отдыха детей в 2025 году» №215 от 09.09.2025г.

приказываю:

1. С 27.10.2025 по 02.11.2025 года организовать на базе школы пришкольный осенний оздоровительный лагерь «Ак касн» с дневным пребыванием детей.
2. Принять в лагерь учащихся на основании заявления родителей.
3. Утвердить:

3.1.Список учащихся в пришкольном лагере с дневным пребыванием детей в следующем составе:

1.	Зиганшина Василя Ильфаковна	16.09.2008	Ст Зюри	ж
2	Иргалиева Дильбар Ильнаровна	18.05.2008	Ст Зюри	ж
3	Сахабиева Расима Робертовна	02.09.2008	Б.Тюлязи	ж
4	Хайруллина Нафиса Ниязовна	15.06.2008	Б.Тюлязи	ж
5	Бадриев Мухаммет Ирекович	03.09.2010	Ст.Зюри	м
6	Вахитов Илсаф Ниязович	26.12.2010	Ст.Зюри	м

7	Гаялиева Аниса Маратовна	18.12.2010	Ст.Зюри	ж
8	Гильмутдинова Амина Равилевна	06.09.2010	Ст.Зюри	ж
9	Фасхиева Марьям Радиковна	04.05.2010	Ст.Зюри	ж

3.2. Список работников для работы в лагере с дневным пребыванием "Ак каен" следующих работников школы:

1	Шамарданова Алина Искандаровна	Начальник лагеря
2	Фархуллина Ильхамия Шайдулловна	воспитатель
3	Хусаинов Зиннур Зуфарович	воспитатель
4	Вахитова Эльвира Ильдаровна	Старший повар
5	Ботабаева Муаззахман	Кухонный работник
6	Яппарова Гульназ Габдулловна	Технический работник

4. Данные осеннего пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей:
- работают с 27 октября по 2 ноября 2025 года,
 - продолжительность потока пришкольного лагеря - 7 день,
 - продолжительность дневного пребывания детей в лагере - 6 часов.
 - стоимость пребывания 1 ребенка в день составляет: койка-день - 259 рублей 48 копеек;
 - родительский взнос на одного ребенка - 272 рублей 45 копеек.

5. Утвердить программу пришкольного осеннего оздоровительного лагеря «Ак каен».

6. Утвердить режим работы лагеря с дневным пребыванием детей.

Воспитателям лагеря проводить работу в соответствии со следующим режимом дня:

Сбор детей	8.00
Линейка, зарядка	8.00-8.30
Завтрак	8.30-9.00
Игры на свежем воздухе, спортивные соревнования, конкурсы, развлечения, работы отрядов, кружков	9.00 - 11.30
Оздоровительные процедуры	11.30 - 12.00
Обед	12.00 - 13.00
Свободное время, игры по выбору	13.00 - 14.00
Уход домой	14.00

7. Начальнику лагеря необходимо:

- 8.1 Обеспечить инструктаж, в первый день пребывания, всех участников лагеря правилам безопасного пребывания в лагере и действиях в случае возникновения ЧС.
- 8.2 При организации пришкольных лагерей руководствоваться Типовым положением о детском оздоровительном лагере (исх. № 5165/11 от 13.05.2011 г.) и методическими рекомендациями УФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РТ от 07.10.2020 г. № 12/47837. Гигиеническими требованиями СанПин 2.4.4.25 99- 10
8. Ответственность за подготовку и сдачу финансовых отчетов в ЦБ Тюлячинского муниципального района возложить на начальника и повара пришкольного лагеря по образовательному учреждению.
9. Во время проведения пришкольного лагеря ответственным по охране труда назначить начальника лагеря, ответственность за пожарную безопасность оставляю за собой.
10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлены

/Вахитова А.С./



Шамарданова А.И.
Фархуллина И.Ш.
Хусаинов З.З.
Вахитова Э. И.
Ботабаева М.Г.
Яппарова Г.Г.