

Введено в действие приказом
№ 121 от «29» августа 2019 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы:

[Signature] /Назкльчев С.С./

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете школы

в МБОУ- Старозюринская средняя общеобразовательная школа

Тюлячинского муниципального района РТ

ПРИНЯТО

на заседании педсовета школы

Протокол № 1 от «25» августа 2019 г.

Председатель педсовета:

[Signature] /Назкльчев С.С./

ПОЛОЖЕНИЕ «О Совете школы»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ, Типовым положением об общеобразовательном учреждении (п. 69), с п. 5.5. Устава муниципального образовательного учреждения МБОУ-Старозюринская СОШ Тюлячинского муниципального района РТ

2. Совет школы – орган самоуправления школой, состоящий из трех представительств: представительство учителей, представительство родителей (законных представителей), представительство учеников, осуществляющий в соответствии с Уставом общее руководство школой.

1.3. Цель деятельности Совета школы – руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

1.4. Руководство деятельностью Совета школы осуществляет избранный на заседании председатель.

1.5. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом школы и утверждаются на его заседании.

2. Задачи Совета школы:

- определение перспективных направлений функционирования и развития школы (совместно с Педагогическим советом);
- создание оптимальных условий для осуществления учебно – воспитательного и учебно – производственного процесса в школе;
- защита законных прав учащихся, работников школы в пределах своей компетенции;
- решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием учащихся в школе, в случае нарушения Устава школы;
- решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3. Организация деятельности

3.1. Общее руководство СЗСОШ осуществляет выборный орган – **Совет школы**, состоящий из представителей обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников СЗСОШ.

3.2. В совет СЗСОШ входят 11 человек, из них 5 – из педагогического коллектива, 3 – от родителей, 3 – от обучающихся 9-11 классов. Представители обладают правом решающего голоса и избираются в совет СЗСОШ тайным голосованием соответственно на педагогическом совете, на общешкольном родительском собрании, на собрании обучающихся 9-11 классов.

3.3. Совет школы избирается на три года.

3.4. Совет СЗСОШ избирает из своего состава председателя, который проводит заседание совета, и секретаря, который ведет протоколы. Протоколы подписываются председателем и секретарем и хранятся в СЗСОШ.

3.5. Организация деятельности Совета школы осуществляется по принятому на учебный год плану.

3.6. Совет школы собирается председателем по мере надобности, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета школы проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся II и III ступеней, родительского собрания, Педагогического совета, директора школы.

3.7. Решения Совета школы являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета школы и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, все три категории членов Совета школы.

3.8. Процедура голосования определяется Советом школы.

3.9. Решения Совета школы доводятся до всего коллектива школы не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

3.10. Представители, избранные в совет СЗСОШ, выполняют свои обязанности на общественных началах.

4. Компетенция Совета школы:

- утверждение программа развития, плана образования школы;
- утверждение разработанных программ развития и перспективных направлений деятельности школы;
- принятие решения об исключении обучающегося из школы; направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации, личных форм собственности по вопросам перспективного развития школы;
- образование конфликтной комиссии в случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой;
- проведение собеседования с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам выполнения ими своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами школы;
- издание локальных актов в соответствии с Уставом школы.
- - утверждение Концепции и программы развития СЗСОШ;
- - утверждение локальных актов: положение о педагогическом совете, положение об использовании внебюджетных средств школы,
- Правила для учащихся;
- - рассмотрение жалоб на нарушение администрацией прав, закрепленных Уставом;
- - принятие решений по другим наиболее общим вопросам, определяющим перспективы жизни СЗСОШ, не отнесенным к компетенции директора СЗСОШ.
- - создание комиссии по использованию внебюджетных средств школы,

5. Документация и отчетность Совета школы

5.1. Основными документами для организации деятельности Совета школы являются:

- Отраслевые нормативно – правовые документы;
- Устав и локальные акты школы;
- Программа развития школы;
- Целевые программы школы;
- План работы Совета школы на учебный год;
- Протоколы заседаний Совета школы

5.2. Председатель Совета школы в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета школы за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, учениками.

5. Принятие и срок реализации положения.

5.1. Положение о совете школы принимается на заседании Совета школы.

5.2.Срок реализации не ограничен.

5.3.Дополнения и изменения могут быть внесены в виде приложений, на основании приказов образовательного учреждения.