

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа пос. Новый»
Тукаевского муниципального района Республики Татарстан

от «1» марта 2019 года

Заместителю министра образования и науки
Республики Татарстан,
Руководителю департамента надзора и контроля
в сфере образования Министерства образования
и науки Республики Татарстан
Гречанниковой Н.В.

ОТЧЕТ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа пос. Новый»
Тукаевского муниципального района Республики Татарстан
об исполнении предписания об устранении нарушений

В результате мероприятия по государственному контролю (надзору), проведенного в соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 31 августа 2018 года № 3509/18-Д «О проведении плановой выездной проверки юридического лица - муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа пос. Новый» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан» были выявлены нарушения законодательства Российской Федерации в сфере образования (предписание департамента надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан от «28» сентября 2018 года № П-3509/18-Д.)

В ходе исполнения предписания об устранении нарушений приняты следующие меры, проведены мероприятия и действия:

1. Выявленные в ходе проверки образовательного учреждения департаментом надзора и контроля в сфере образования нарушения доведены до сведения педагогического коллектива на заседании педагогического совета. *(Приложение 1: Выписка из протокола №2 от 8 октября 2018г. заседания педагогического совета МБОУ «Средняя общеобразовательная школа пос. Новый» Тукаевского муниципального района РТ)*
2. Разработан план мероприятий по устранению нарушений, выявленных в ходе проверки департамента надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан. *(Приложение 2: Копия плана устранения нарушений, выявленных в ходе плановой проверки Департамента надзора и контроля в сфере образования Министерство образования и науки Республики Татарстан)*
3. Отчет о выполнении мероприятий по устранению нарушений, выявленных в ходе проверки департамента надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан, заслушан на совещании при директоре *(Приложение 3: Выписка из протокола №5 от 27.12.2018г. заседания педагогического совета МБОУ «Средняя общеобразовательная школа пос. Новый» Тукаевского муниципального района РТ)*

Отчёт
о выполнении мероприятий по исполнению предписания
об устранении нарушений

Выявленные нарушения	Мероприятия по устранению нарушений	Подтверждающие документы
<p>1. Обеспечить соблюдения порядка приема обучающихся в МБОУ «СОШ пос.Новый» в части соблюдения требований п.9,12,18 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования, а также соблюдения обязанности МБОУ «СОШ пос.Новый» по ознакомлению обучающихся и их родителей (законных представителей) в соответствии с требованиями ст.55 Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с правилами внутреннего распорядка.</p>	<p>Проведено общешкольное родительское собрание №2 21.12.2018 года, где ознакомили родителей (законных представителей) учащихся с Уставом, Лицензией, Свидетельством о государственной аккредитации и документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, Порядком приема обучающихся в общеобразовательное учреждение, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением ознакомления с документами.</p>	<p>Прилагаются: 1.Выписка из протокола общешкольного родительского собрания от 21.12.2018г. 2.Копии нормативных локальных актов</p>
<p>2. Обеспечить соблюдение порядка организации образовательного процесса, в том числе:</p>		
<p>а) Обеспечить соблюдение порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся – после окончания освоения обучающимися образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины. (ст.58 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»)</p>	<p>Внесены изменения в Положение о формах периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.</p>	<p>Прилагаются: 1.Копия локального акта. 2.Копия платежного поручения штрафа на сумму 50000 рублей. Ссылка на сайт: https://edu.tatar.ru/tukaj/novyj/sch</p>
<p>б) Обеспечить соблюдение порядка организации ликвидации академической задолженности обучающимся МБОУ «СОШ пос.Новый» в соответствии с требованиями (ст.58 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ») и годового календарного учебного графика МБОУ «СОШ пос.Новый»</p>	<p>Внесены изменения в Положение о формах периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.</p>	<p>Прилагается: 1.Копия локального акта «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» Ссылка на сайт: https://edu.tatar.ru/tukaj/novyj/sch</p>

<p>в) Обеспечить соблюдение порядка процедуры перевода обучающихся в следующий класс (ст.58 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»), локальные нормативные акты МБОУ «СОШ пос.Новый».</p>	<p>Внесены изменения в Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся.</p>	<p>Прилагается: 1.Копия локального акта «О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся» Ссылка на сайт: https://edu.tatar.ru/tukaj/novyj/sch</p>
<p>г) Обеспечить соблюдение порядка процедуры проведения государственной итоговой аттестации в части порядка допуска обучающихся к прохождению итоговой аттестации (ст.58, 59 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»), локальные нормативные акты МБОУ «СОШ пос.Новый».</p>	<p>Разработан, утвержден и введен в действие локальный акт «Порядок допуска к государственной итоговой аттестации».</p>	<p>Прилагается: 1.Копия локального акта «Порядок допуска к итоговой аттестации обучающихся» Ссылка на сайт: https://edu.tatar.ru/tukaj/novyj/sch</p>
<p>3.Обеспечить заполнение Книг регистрации выданных документов об образовании (аттестатов об основном общем образовании), (аттестатов о среднем общем образовании) и документов об образовании в соответствии с требованиями</p>	<p>Замечания Заполнение Книг регистрации выданных документов об образовании (аттестатов об основном общем образовании), (аттестатов о среднем общем образовании) и документов об образовании привести в соответствии с требованиями Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 года № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов</p>	<p>Приведены в соответствии с требованиями Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 года № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов.</p>
<p>4.Обеспечить исполнение компетенции МБОУ «СОШ пос.Новый» в части:</p>		
<p>а) Обеспечить разработку и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся (п.1 ч.3 ст.28 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»)</p>	<p>Разработан, утвержден и введен в действие локальный акт «Правила внутреннего распорядка обучающихся».</p>	<p>Прилагается: 1.Копия локального акта «Правила внутреннего распорядка обучающихся». Ссылка на сайт: https://edu.tatar.ru/tukaj/novyj/sch</p>
<p>б) Обеспечить регламентацию порядка создания, организации работы, принятия решения комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (ст.45 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»)</p>	<p>Внесены изменения в локальный акт «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».</p>	<p>Прилагается: 1.Копия локального акта «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений». Ссылка на сайт: https://edu.tatar.ru/tukaj</p>

		/novyj/sch
в) Обеспечить регламентацию обучения по индивидуальному учебному плану, в форме семейного образования и самообразования (п.3 ч.1 ст.34 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»)	Внесены и утверждены изменения в локальном акте «О различных формах получения образования (семейное образование и самообразование).	Прилагается: 1.Копия локального акта «О различных формах получения образования (семейное образование и самообразование). 2.Копия локального акта «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану». Ссылка на сайт: https://edu.tatar.ru/tukaj/novyj/sch
г) Обеспечить определение порядка зачета МБОУ «СОШ пос.Новый» результата освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (п.1 ч.7 ст.34 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»)	Разработан, утвержден и введен в действие локальный акт «Порядок зачета освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».	Прилагается: 1.Копия локального акта «Порядок зачета освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин». Ссылка на сайт: https://edu.tatar.ru/tukaj/novyj/sch
д) Обеспечить установления порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ пос.Новый», в том числе ликвидации академической задолженности (п.10 ч.3 ст.28 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»)	Внесены изменения в Положение «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»	Прилагается: Копия локального акта «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» Ссылка на сайт: https://edu.tatar.ru/tukaj/novyj/sch
е) Обеспечить хранение в архивах информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях в установленном порядке (ст.28 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»)	Приведено в соответствие хранение информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ	Приведено в соответствие хранение информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ
ж) Обеспечить установление штатного расписания в части утверждения руководителем МБОУ «СОШ пос.Новый» (ст.28 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»)	Директором школы утверждено штатное расписание на 2018-2019 учебный год.	Прилагается: Копия штатного расписания
5.Обеспечить ведение школьной документации МБОУ «СОШ пос.Новый» в соответствии с требованиями «ГОСТ Р 7.0.97-2016.	Ведение школьной документации приведено в соответствие.	Прилагаются: 1.Копии локальных актов «О библиотеке и библиотечном

<p>Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов», утвержденного приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2004-ст, локальных нормативных актов МБОУ «СОШ пос.Новый», Устава МБОУ «СОШ пос.Новый».</p>		<p>фонде», «О порядке обеспечения учебной литературой» 2.Перечень учебников, используемых в образовательном процессе в 2018-2019 учебном году. Ссылка на сайт: https://edu.tatar.ru/tukaj/novyj/sch</p>
<p>6.Обеспечить размещение и обновление информации на официальном сайте МБОУ «СОШ пос.Новый»</p>		
<p>а) Обеспечить размещение и обновление информации о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам</p>	<p>Обновлена информация о численности обучающихся на официальном сайте школы.</p>	<p>Ссылка на сайт: https://edu.tatar.ru/tukaj/novyj/sch</p>
<p>б) Обеспечить размещение и обновление информации о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки.</p>	<p>Размещена информация об отсутствии условий предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки на официальном сайте школы (раздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»)</p>	<p>Ссылка на сайт: https://edu.tatar.ru/tukaj/novyj/sch</p>
<p>в) Обеспечить размещение и обновление информации о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке, общий стаж работы, стаж работы по специальности.</p>	<p>Обновлена информация о персональном составе педагогических работников на официальном сайте</p>	<p>Ссылка на сайт: https://edu.tatar.ru/tukaj/novyj/sch</p>
<p>г) Обеспечить размещение и обновление информации документа об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня</p>	<p>Размещена информация об отсутствии платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня на официальном сайте школы</p>	<p>Прилагается: Копия локального акта «Положение о группе продленного дня». Ссылка на сайт: https://edu.tatar.ru/tukaj/novyj/sch</p>
<p>7.Обеспечить приведение содержания локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса и деятельность органов самоуправления, а также порядка принятия и согла-</p>	<p>Внесены изменения и дополнения в нормативные локальные акты школы; 1.Проведено общешкольное родительское собрание №2 21.12.2018 года, где ознакомили</p>	<p>Прилагаются: 1. Копия протокола педагогического совета №5 от 27 декабря 2018 года 2. Приказ № 253 от</p>

<p>сования локальных нормативных актов в соответствии с требованиями ст.30, 34, 38, 45, 58 № 273-ФЗ «Об образовании РФ» и требованиями Устава МБОУ «СОШ пос.Новый» и представлении документов подтверждающих учет мнения иных участников образовательных отношений при принятии нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников МБОУ «СОШ пос.Новый».</p>	<p>родителей (законных представителей) с разработанными локальными актам: 2.Проведено общее собрание работников школы 19.12.2018 года, где ознакомили работников школы с разработанными локальными актами. 3.Проведено заседание Совета учащихся 20.12.2018 года</p>	<p>29.12.2018г «Об утверждении локальных нормативных актов» 3.Прилагаются копии локальных актов Ссылка на сайт: https://edu.tatar.ru/tukaj/novyj/sch</p>
<p>8.Обеспечить представление документов, подтверждающих создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников МБОУ «СОШ пос.Новый» в соответствии с требованиями ст.28, 41, № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».</p>		
<p>а) обеспечить представление лицензии на право осуществления медицинской деятельности или договора на оказание медицинского обслуживания обучающихся МБОУ «СОШ пос.Новый», заключенного с медицинской организацией.</p>	<p>Обратились с письмом к Руководителю Исполкома Тукаевского района</p>	<p>Прилагается 1.Копия документа Договор № 110/а от 09.01.2019 на медицинское обслуживание обучающихся 2.Копия Лицензии ЦРБ с приложением. 3.Письмо на имя Руководителя Исполкома Тукаевского района 4.Ответ Руководителя Исполкома Тукаевского района.</p>
<p>б) обеспечить представление документов о возможности осуществления педагогической деятельности педагогом Проскуриной Е.В. (ст.331 и ст.351.1 Трудового кодекса Российской Федерации)</p>	<p>Педагог Проскурина Е.В. завершила переподготовку «Физико-математическое образование», присвоена квалификация «Учитель физики и математики».</p>	<p>Прилагается 1.Копия диплома о профессиональной переподготовке Проскуриной Е.В.</p>
<p>в) обеспечить представление экспертного заключения (оценки) последствий заключения договора аренды для обеспечения жизнедеятельности, образования, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи, профилактики заболевания у детей, их социальной защиты и социального обслуживания в части помещений МБОУ «СОШ пос.Новый», заключенного с ОАО «Таттелеком» (п.3, 4 ст.13 Федерального Закона от 24.07.1998 года № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Фе-</p>	<p>Обратились к Начальнику территориального отдела Управления Роспотребнадзора по РТ в г.Набережные Челны Бариеву И.Г. с письмом для получения экспертного заключения (оценки) последствий заключения договора в части помещений МБОУ «СОШ пос.Новый», заключенного с ОАО «Таттелеком»</p>	<p>Прилагается: 1.Копия письма-обращения к Начальнику территориального управления Роспотребнадзора по РТ. 2.Копия Договора аренды</p>

дерации»).		
<p>9. Представление документов подтверждающих у педагога Салаховой И.М образовательного ценза соответствующего требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области образования (ст.45 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н)</p>	<p>1. Салахова И.М., учитель математики уволена. 2. Мерганова Л.И. принята на работу учителем математики. (Образование –высшее, НГПИ, 2005 год, квалификация «Учитель математики и информатики»)</p>	<p>1.Прилагаются: 1.Копия приказа об увольнении Салаховой И.М. (Приказ № 100 от 29.12.2018 года) 2.Копия приказа о приеме на работу Мергановой Л.И., учителем математики. (Приказ №2 от 09.01.2019 года) 3.Платежное поручение штрафа на сумму 75000 рублей.</p>
<p>10. Обеспечить представление документов, не предъявленных в ходе проведения плановой проверки:</p>		
<p>а) Обеспечить представление документов, подтверждающих законность нахождения на территории МБОУ «СОШ пос.Новый» зданий гаражей – 2 шт., овощехранилища, теплицы, котельной.</p>	<p>Обратились в Палату имущественных и земельных отношений Тукаевского муниципального района</p>	<p>Прилагаются копии документов: <u>по котельной:</u> 1.Акт приема-передачи школе 2010г; 2.Распоряжение ПИ-ЗО об изъятии из МБОУ «СОШ пос.Новый» 2011г; 3.Концессионное соглашение о передаче котельной в Тукай-Теплогаз, 2017г; 4.Документы регистрации котельной.</p> <hr/> <p>1.Копия акта приема передачи №6 от 11.03.2019г 2.копии выписки из ЕГРН – - гараж, - теплица, - мастерские. 3.Копии заявок на получение ЕГРН на овощехранилище, гараж, мастерская столлярная.</p>

б) Обеспечить представление документов-оснований подтверждающих право пользование квартирой площадью 46,2 кв.м, находящейся по адресу: 423872, РТ, Тукаевский район, пос.Новый, ул.Центральная, дом 10, кв.11.	Обратились в Палату имущественных и земельных отношений и юридический отдел Тукаевского муниципального района РТ.	Прилагаются копии: 1.Выписка их технического паспорта 2.Договор купли-продажи 3.Передаточный акт 4.Свидетельство о присвоении кадастрового номера объекту недвижимости 5.Кадастровый паспорт 6.Постановление о выделении средств 7.Платежные поручения на сумму 300000 рублей. 8.Исковое заявление в суд 9.ФГИС ЕГРН
в) Обеспечить представление документов-оснований регистрации права на земельный участок с кадастровым номером 16:39:020410:1 площадью 17837 кв.м.	Обратились в архивный отдел Тукаевского муниципального района	Прилагаются 1.Копии Постановлений Главы администрации Тукаевского района № 443, 444 от 20.05.2003г 2.Свидетельство государственной регистрации права от 10.12.2003 г 3.Свидетельство государственной регистрации права от 16.07.2015 г. 4.Копия документов межевого дела об изменении площади земельного участка.
г) Обеспечить представление документов-оснований регистрации право на здание школы площадь 3363,7 кв.м с кадастровым номером 16:39:170101:10124	Обратились в архивный отдел Тукаевского муниципального района	Прилагается: 1. Копия Распоряжение № 1-2 от 13.02.2012г Председателя Палаты имущественных и земельных отношений Тукаевского муниципального района 2.Свидетельство государственной реги-

		страции права от 13.02.2012г № 1-2.
--	--	--

Директор школы:

Б.Г.Махмутов