

# 1. АНАЛИЗ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

## *Краткая информационная справка.*

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Малошильнинская средняя общеобразовательная школа» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан.

Организационно-правовая форма в соответствии с его уставом: бюджетное учреждение.

Тип: бюджетная общеобразовательная организация.

Вид – средняя общеобразовательная школа, категория - бюджетная организация.

Год основания: 1979.

Место нахождения: 423887, РТ, Тукаевский район, д.Малая Шильна, ул. Центральная, д.1.

Структура общеобразовательного учреждения: 1 ступень- 1-4 классы, 2 ступень- 5-9 классы, 3 ступень – 10-11 классы.

Сведения о режиме работы общеобразовательного учреждения:

Продолжительность учебного года (недель) в первом классе- 33 недели, во 2-11 классах - 34 недели.

Продолжительность каникул (недель) – в течение учебного года - 4 недели (30 календарных дней), летом – не менее 10 недель.

Количество смен в школе: 1-11 классы -1 смена.

Уровень реализуемых образовательных программ: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

Структура управления образовательного учреждения: Совет школы, педагогический совет

В 2018-2019 учебном году школа работала по приоритетным направлениям:

1. Подготовка учащихся к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире через обновление содержания образования.
2. Создание системы поддержки талантливых детей, их сопровождения в течение всего периода обучения в школе.
3. Повышение профессионального уровня учителя.
4. Укрепление материально-технической базы школы.
5. Создание здоровьесберегающего пространства школы, приоритет здорового образа жизни для каждого ребенка.

## *Основная цель школы*

Создание условий для эффективного развития школы в учебное и внеучебное время в ходе осуществления модернизации образования и для становления самостоятельной, социально активной, нравственно и физически здоровой, творческой, законопослушной, экологически мыслящей, приобщённой к культуре и способной к саморазвитию личности с целостным видением мира, гуманными ценностями и социальными навыками.

Становление школы как школы равных возможностей для всех категорий учащихся с целью получения ими доступного и качественного образования на всех этапах обучения.

Развитие профессиональной компетентности всех участников образовательного процесса.

Активизировать процесс информатизации ОП.

Формирование школьной здоровьесберегающей среды.

Продолжить формирование системы непрерывного образования педагогов, способного обеспечить интенсивное, мотивированное погружение в новую систему образования.

Адаптация методической работы к проблематике здоровьесбережения, педагогической поддержки, её развитие в форме методической мастерской педагогов.

Повышение воспитывающей роли обучения.

Расширить зону аналитической деятельности на основе мониторинга для полноценной реализации Программы развития школы.

Формирование благоприятного психологического климата в школе.

Усиление социализирующей, практической направленности воспитательного процесса.

Формирование у учащихся социальных навыков – общения, выбора, достижения успеха, терпимости, ответственности, адаптации.

Социально-педагогическое и медико-психологическое сопровождение процесса личностного становления учащихся с акцентом на группу риска и одарённых детей.

Содействие реальной самоорганизации и самоуправлению учащихся.

Расширение сферы и углубление взаимодействия с родителями учащихся, социумом.

Учёт и моделирование среды формирования личности учащихся.

Организация развивающего досуга учащихся

Совершенствование организационной структуры, содержания и методики дополнительного образования учащихся.

Активизация использования образовательного и воспитательного потенциала краеведения и духовной культуры.

### *Численность учащихся*

В 2018-2019 учебном году в школе обучалось 214 учащихся.

Численность учащихся увеличивается, за счёт увеличения числа школьников младшего, а также основного звена.

В течение учебного года находились на контроле вопросы исполнения всеобуча. В целях снижения количества пропущенных без уважительных причин уроков проводились такие мероприятия, как:

- ежедневный учет посещаемости занятий детьми;
- своевременное выявление причин отсутствия обучающихся на уроке;
- отчеты классных руководителей по работе с обучающимися, пропускающими занятия без уважительных причин;
- посещение семей обучающихся, склонных к пропуску занятий без уважительных причин, классным руководителем;
- индивидуальная работа с родителями обучающихся, пропускающими уроки без уважительных причин;

В 2019-2020 учебном году необходимо оставить на постоянном контроле вопросы всеобуча, классным руководителям, более оперативно действовать в случае выявления обучающихся, склонных к пропускам уроков без уважительных причин.

**Выводы:** В целом по школе средняя наполняемость общеобразовательных классов – 16 человек.

В 1-11 классах учащиеся получают образование в традиционной форме. Семейная форма обучения на данный момент также была востребована. На семейном обучении находились всего 4 учащихся (Ахметшин Юсуф, Запорожская Кира, Харисов Ильгам, Бикметова Аделя). В 2018-2019 учебном году 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 классы обучались по Федеральному государственному образовательному стандарту второго поколения.

**Рекомендации:** С целью сохранения численности контингента учащихся необходимо: повышать имидж школы, работать над повышением качества работы школы, вести просветительскую работу по особенностям образовательной среды школы среди населения.

Развивать образовательную среду для поддержки мотивированных детей и детей особых категорий.

### ***Кадровый состав***

Всего работников школы – 37 человек:

- педагогов – 26 человек, из них женщин – 21, мужчин – 5, (2 учителя в декретном отпуске по уходу за ребенком).

Педагогов с высшим образованием – 99 %

Высшая квалификационная категория – 4 % (1 учитель)

1 квалификационная категория – 64 % (16 учителей)

не имеют категории – 36% (9 учителей) из них 4 педагога являются молодыми специалистами.

Показатели качества педагогической деятельности:

- Грант получатели «Наш лучший учитель»: Габитова С.С., Киямова Ф.М.

- Грант получатели «Наш новый учитель»: Ильдюкина Л.А., Даутов А.Г., Даутова И.Г.

- Почетная грамота МО и Н РТ: Габитова С.С., Мифтахова З.Р.

- Благодарственное письмо МО и Н РТ: Киямова Ф.М., Ахметзянов Н.В.

Численность руководства – 3 чел. (руководитель и его заместители)

### ***Повышение профессионального уровня учителя***

Условия, созданные в школе, способствуют росту профессионального мастерства учителей. Аттестация педагогических кадров способствует росту профессионализма учителя. Основными задачами аттестации мы видим целенаправленное, непрерывное повышение

профессионального уровня педагогических работников, управление качеством образования для создания оптимальных условий развития личности. Аттестация проходит по новой форме.

В целом уровень профессиональной компетентности педагогического коллектива стабилен.

В 2018-2019 учебном году курсовую подготовку прошли 7 педагогов: Даутов А.Г., Шарипова Н.Л., Черпакова О.В., Рулева Л.Н., Лапин А.Б.,

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Наименование курсов	Объем часов	Сроки прохождения	Место прохождения
1.	Даутов Адель Гумарович	Особенности реализации ФГОС основного и среднего общего образования в деятельности учителя истории и обществознания	96	с 12 ноября по 30 ноября	г. Набережные Челны
2.	Рулева Людмила Николаевна	Совершенствование методической компетентности учителя начальных классов в условиях ФГОС	72	с 31 января по 13 февраля	г. Набережные Челны
3.	Шарипова Надежда Львовна	Совершенствование методической компетентности учителя начальных классов в условиях ФГОС	72	с 31 января по 13 февраля	г. Набережные Челны
4.	Черпакова Ольга Владимировна	Совершенствование методической компетентности учителя начальных классов в условиях ФГОС	72	с 31 января по 13 февраля	г. Набережные Челны
5.	Лапин Александр Борисович	Совершенствование методических и предметных компетентностей учителя математики с учетом требований ФГОС	96	с 11 марта по 29 марта	г. Елабуга
6.	Муськина Гульсум Масгутовна	Подготовка тьюторов в области цифровых технологии	72	с 18 марта по 30 марта	г. Елабуга
7.	Лысова Людмила Александровна	Проектирование и реализация учебного процесса по русскому языку и литературе в условиях реализации ФГОС	96	с 8 апреля по 26 апреля	г. Набережные Челны

Муськина Г.М., Лысова Л.А. Учителя, обученные обновлённому программному содержанию и современным методикам преподавания, применяли полученные теоретические знания в своей практической деятельности.

Необходимо продолжить работу по повышению квалификации в соответствии с перспективным планом повышения квалификации учителей.

В 2019-2020 учебном году планируют пройти курсы повышения квалификации 2 педагога (Ситдикова Н.Н., Ситдикова Д.Р.).

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Наименование курсов	Объем часов	Сроки прохождения	Место прохождения
-------	----------------	---------------------	-------------	-------------------	-------------------

п					
1.	Ситдикова Нуралия Нурисламовна	Формирование метапредметных результатов обучения на уроках русского языка и литературы в полиэтнической школе в соответствии с требованиями ФГОС ООО	96	с 11 ноября по 29 ноября	г Елабуга
2.	Ситдикова Динара Рафаковна	Совершенствование коммуникативных компетенций учителя иностранного языка в условиях реализации ФГОС ООО	96	с 11 ноября по 29 ноября	г. Набережные Челны

В 2018-2019 учебном году аттестацию на первую квалификационную категорию прошли 3 учителя (Даутов А.Г., Черпакова О.В., Валеева Г.К.), 1 учитель прошел на высшую квалификационную категорию (Сальникова Е.П.).

В 2019-2020 учебном году аттестующихся учителей не имеется.

#### ***Численность педагогов, использующих ИКТ в учебном процессе***

На протяжении трех лет сохраняется число педагогов – 100%, использующих ИКТ в образовательном процессе. Используются различные формы использования ИКТ: поиск необходимой информации в сети Интернет, подготовка слайдовых презентаций, электронных пособий, использование набранных на компьютерах и сканированных наглядностей, составление документации. Количество учителей, постоянно использующих ИКТ в образовательном процессе, составляет 24 человека.

#### ***Выводы:***

Наблюдается стабильная динамика квалификации кадров. В 2018-2019 учебном году аттестовались на высшую квалификационную категорию 1 педагог, на первую квалификационную категорию 3 педагога. В 2019-2020 учебном году планируют пройти курсы повышения квалификации 2 педагога.

#### ***Рекомендации:***

Продолжить аттестацию и повышение квалификации педагогических кадров согласно плану-графику аттестации на 2019-2020 учебный год.

Продолжить работу над планами по самообразованию.

#### ***Работа школьного методсовета и методических объединений***

В МБОУ «Малошильнинская СОШ» работает школьный методсовет и 3 методических объединения:

- учителей начальных классов и оздоровительно-эстетического цикла,
- гуманитарный цикл,
- естественно-математический цикл.

Школьный методсовет и методические объединения в течение года:

- проводили проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- вносили предложения по изменению содержания и структуры учебного плана, подготовке методических рекомендаций в помощь учителям, организует их разработку и освоение;

- разрабатывали методические рекомендации для учащихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов, повышение культуры учебного труда;
- организовывали методическую помощь для молодого учителя.

Обсуждалась работа с одарёнными детьми.

Школьная система повышения квалификации осуществлялась через:

- оказание теоретической и методической помощи учителям школы в повышении профессионального уровня;
- изучение передового опыта;
- предоставление учителю права выбора формы и содержания методической работы с учётом интересов, возможностей и самооценки уровня подготовки;
- индивидуальные методические консультации с молодыми педагогами, с педагогами, испытывающими затруднения в освоении новых педагогических технологий;
- занятия в методических объединениях (школьных и районных);
- курсовую переподготовку;
- курсы повышения квалификации.

Профессиональному росту педагогов способствовала и система заседаний педагогического Совета, которые оказывали теоретическую и практическую помощь в совершенствовании качества обучения и воспитания. На заседаниях педагогического Совета в течение года представлен опыт учителей школы.

*Основными направлениями работы методических объединений в 2018-2019 учебном году были:*

*1. Повышение педагогического мастерства:*

- прохождение курсов повышения квалификации;
- посещение районных и школьных семинаров учителей;
- изучение современных дидактических концепций.

*2. Совершенствование научно-методической подготовки учителей:*

- углубленное изучение учебных программ;
- взаимопосещения уроков;
- знакомство с новинками методической литературы;
- коллективное решение учебно-методических проблем.

*На заседаниях методических объединений обсуждались следующие вопросы:*

- Об использовании в учебном процессе инновационных образовательных технологий.
- Изучение нормативно-правовых документов по ФГОС НОО
- Изучение нормативно-правовых документов по ФГОС ООО

- Изучение нормативно-правовых документов по аттестации.
- Компьютеризация урока.
- Применение ИКТ и технологий развития мышления на различных этапах урока.
- Подготовка к ОГЭ-9 и ЕГЭ.
- Результаты пробных ГИА и ЕГЭ по предметам.
- Подготовка к муниципальному и региональному турам Всероссийских олимпиад школьников.

Анализируя, проведенные в течение этого учебного года мероприятия, контрольные работы, результаты предметных олимпиад, можно сделать вывод об активности членов МО со своими учениками в участии мероприятий разного уровня. В 2018-2019 учебном году школа заняла 9 первых мест (по русскому и английскому языкам, астрономии, физической культуре, ОБЖ, татарскому языку) и 11 призовых мест в районных олимпиадах (по биологии, физической культуре, литературе, татарскому языку), также приняли участие в четырех олимпиадах в республиканском туре по английскому языку (Александрова Ирина, призёр), химии (Садриева Резеда, призёр), физической культуре (Крапивина Оксана, участник), русскому языку (Габитов Руслан, участник). Плодотворно приняли участие и в региональных олимпиадах по истории и обществознанию, проводимых ГОУ ВО «НГПУ» (Сенченков Никита, призёр).

В текущем учебном году члены школьных методических объединений активно организовывали в рамках школы предметные недели, открытые мероприятия, как на школьном так и на муниципальном уровне.

Вся работа методических объединений сориентирована на перспективу развития школы, оказание помощи учителям в поиске и освоении новшеств, анализ их эффективности.

Единая система методической работы в школе способствует целевому подходу в решении образовательных задач. Большое значение придается изучению, диагностике и оценке уровня развития наиболее существенных личностных качеств и профессиональной деятельности учителя.

Развитие школы невозможно без новых идей, подходов, без совместной работы ученых, педагогов-практиков, родителей, учеников. Каждая инновация требует апробации, проверки временем.

В школе имеется Программа развития. В связи с этим, инновационная и экспериментальная работа школы имеет следующие направления:

- разработка и внедрение новых технологий;
- изменение содержания образования;
- обучение педагогического коллектива школы;
- реформирование управленческой, организационной структуры школы.

Конечная цель методической работы – хороший уровень знаний учащихся. К этой цели вели нас все мероприятия: открытые уроки, предметные недели, творческие группы, отчеты.

Систематизации методической работы в школе, созданию атмосферы коллективного поиска и творчества, формированию и распространению передового педагогического опыта, включенности каждого в инновационную деятельность, работу по самосовершенствованию

ванию способствует организация деятельности педагогического коллектива по работе над единой методической темой: «Формирование конкурентоспособной личности в условиях модернизации образовательного процесса». Каждому педагогу предлагается определить один из аспектов проблемы для собственной разработки. Индивидуально ориентированный подход предполагает использование индивидуальных форм повышения профессионализма педагогов: консультирование со специалистами, опытными педагогами, наставничество, подготовка, проведение и анализ открытых мероприятий, самообразование. Администрация ориентирует педколлектив на саморазвитие (высокий профессионализм и общекультурный уровень) и поощряет тех, кто делает успехи, кто помогает другим самореализоваться. Разработано Положение о стимулировании труда учителя, но в связи с небольшим фондом финансирования данный документ действует частично. Методическим объединениям учителей необходимо продумать мероприятия по стимулированию самообразования учителей, участия их в инновационной деятельности, по повышению престижа творчески работающих учителей.

Следует отметить недостаточно высокий уровень проведения методических заседаний, недостаточно проводится анализ работы учителей по достижению базового уровня знаний обучающихся по предметам. Заседания в текущем году проводились в основном в традиционных формах, за исключением заключительного заседания, где учителя проявили творчество и подготовили подробный анализ деятельности своей работы в сопровождении с презентацией и выставками лучших работ.

#### ***Обеспечение общественного участия в жизни школы***

В целях обеспечения общественного участия в жизни школы мы сотрудничаем с местной газетой «Светлый путь», но в этом учебном году на её страницах редко появлялись заметки и работы наших учащихся и учителей.

В школе имеется свой сайт, который способствует организации открытого образовательного пространства. В новостном блоге отражена жизнь школы: участия в республиканских, районных, школьных мероприятиях, соревнованиях, конкурсах.

#### ***Выводы:***

1. Управление школой организовано на демократических началах.
2. На педсоветах происходит систематический анализ учебно-воспитательного процесса, ознакомление с достижениями передового опыта.
3. Работу ШМС и МО можно оценить на оценку «удовлетворительно».
4. Методическая работа велась активней всего в МО гуманитарного и эстетического цикла.
5. Продолжить активное сотрудничество со средствами массовой информации.
6. Развивается сайт школы

#### ***Рекомендации:***

1. Скорректировать работу ШМС и МО в 2019-2020 учебном году.
2. Активизировать работу учителей в общешкольных мероприятиях.
3. Организовать работу рабочей группы учителей, работающих над внедрением ФГОС ООО.
4. Направить работу методических объединений на повышение качества и успеваемости учащихся в ходе реализации ФГОС второго поколения НОО и ООО.



### ***Создание системы поддержки талантливых детей и их сопровождение в течение всего периода обучения в школе***

Одним из необходимых условий в работе с одаренными детьми является принцип, учитывающий специфику интересов, склонностей учащихся. Он реализуется через занятия по собственному выбору ребенка в рамках дополнительного образования.

- Индивидуальные занятия, занятия в малых группах по плану кружков и спецкурсов.
- Система творческих конкурсов, олимпиад.
- Организация предпрофильной подготовки в 9 классе и универсального (беспрофильного) обучения в 10-11 классах.

Перед нами возникла необходимость найти такие средства и формы воспитательной работы с классами, которые могли бы увлечь детей общностью интересов и повести их к вершинам успеха. Один из очень важных вопросов детской психологии и педагогики — это вопрос о творчестве детей и о значении творческой работы для общего развития ребенка. Существует распространенное мнение, что творчество является уделом избранных и что только тот, кто одарен особым талантом, должен его развивать в себе, и может считаться призванным к таланту. Однако этот вывод является спорным, а с точки зрения школы — недопустимым. И наша задача — сделать творчество нормальным и постоянным спутником детского развития. А это зависит от каждодневного труда учителя, такта и душевной щедрости.

Важно определить темп и найти педагогические возможности творческого развития ребенка. Важно работать с ребенком в той степени трудности, которую он выбирает сам, и с каждым годом, в зависимости от успешности дела, эту планку поднимать, чтобы иметь возможность роста.

Для раскрытия творческих способностей детей применялись активные формы и методы:

- беседы;
- дискуссии;
- игры;
- турниры;
- собеседования;
- олимпиады;
- состязания;
- походы и экскурсии;
- конкурсы/
- наблюдения;
- индивидуальные занятия;
- художественно-эстетическая деятельность и т.д.

С хорошими результатами прошли школьные олимпиады, предметные недели. Практически все учащиеся школы приняли в них активное участие. Приняли участие и в конкурсах: «Всероссийский конкурс сочинений 2018 года» (победитель - Мамаева Дарья, призер – Садриева Резеда), VIII республиканского конкурса научно-исследовательских и творческих работ учащихся «Аксаковские чтения» (Холкина Дарья, победитель), «Конкурс сочинений, приуроченный ко Дню юриста» (Музафаров Эрнест, участник), республиканский конкурс по английскому языку среди обучающихся образовательных учреждений РТ «Language world» от Фонда президентских грантов (Александрова Ирина и Александрова Мария – победители).

### ***Выводы:***

1. В школе организована хорошая система дополнительного образования в рамках программы «Одарённые дети», направленная на стимулирование познавательной деятельности и самообразования учащихся.
2. Силами педколлектива созданы условия для творческого развития каждого ребенка.

**Рекомендации:** Продолжить социально-педагогическое сопровождение процесса личностного становления учащихся с акцентом на «группу риска» и одарённых детей.

***Работа педагогического коллектива по подготовке учащихся к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире через обновление содержания образования***

Важнейшей задачей школы в этом направлении было сохранение единого образовательного пространства с учётом личностных особенностей, интересов и склонностей учащихся, достижение хорошего уровня базового и дополнительного образования.

Важным показателем результативности школы является уровень обучения школьников. В 2018 – 2019 учебном году успеваемость составила – 95, 5 %, качество знаний – 68 %. Общее число отличников 2-8, 10 классов – 24 учащихся, хорошистов 94 человек.

**Сведения о качестве знаний учащихся по итогам 2018/19 учебный год**

Школа	Кол-во уч-ся	Кол-во аттестованных	Кол-во отличн.	Кол-во ударн.	Кол-во троечников	% успев.	% качества	Примечание (переведены условно)

Малошильнинская	214	178	27	94	49	95,5	68,0	1.Шумаков В.А, 2 класс, (матем., рус. яз.); 2.Гидиятов Р.Р., 5 класс, (матем.); 3.Гимазиев А.И., 5 класс, (матем.); 4.Калараш К.Н., 5 класс, (матем.); 5.Валиев А.Л., 6 класс, (матем.); 6.Стахеев В.С., 6 класс, (матем.); 7.Николаев Д.А., 7 класс, (алгебре); 8.Вельматов И.О., 7 класс (история).
-----------------	-----	-----	----	----	----	------	------	--

**Динамика учебных достижений обучающихся по школе за последние 4 года:**

Учебный год	Кол-во учащихся	Отличники	Ударники	Качество знаний	Успеваемость	Окончили школу с золотой медалью
2015/2016	160	22	70	64%	99,3%	0
2016/2017	174	24	74	66%	99,3%	1
2017-2018	183	30	87	68%	100%	4
2018-2019	214	27	94	68%	95,5	1

Таким образом, из таблицы можем наблюдать, что в течение последних четырех лет успеваемость стабильна, наблюдается повышение качества успеваемости с 64% до 68%.

**Вывод:** мероприятия по всеобучу приносят положительные результаты, но увеличение наблюдается незначительное. Поэтому в следующем 2019-2020 учебном году нужно направить работу всех педагогов, а также общественных организаций на повышение уровня успеваемости школьников.

## НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА

### Анализ качества знаний, умений и навыков учащихся начальной школы Результаты успеваемости в начальной школе за 2018-2019 учебный год

На начало 2018–2019 учебного года в начальной школе обучалось 107 учеников. Окончили учебный год – 107 учащихся. В учебном году перед начальной школой стояли следующие задачи:

- Контроль по внедрению ФГОС НОО в 1, 2, 3 и 4 классах.
- Контроль за состоянием преподавания
- Контроль за уровнем знаний, умений и навыков
- Контроль за ведением внутришкольной документации
- Совершенствование воспитательного процесса, состоящего в целенаправленном формировании высоконравственной, гармонично развивающейся личности младшего школьника
- Создание условий для поддержания и улучшения здоровья ученика в режиме школьного дня.
- Обучение в начальной школе ведется по программе «Перспектива, которые в полной мере соответствуют достижению прочного усвоения базовых знаний в соответствии с имеющимися стандартами образования. Все обучающиеся в начальной школе овладели программными знаниями, умениями и навыками по всем учебным предметам и переведены в следующий класс. Успеваемость по начальной школе – 99 %. Среди учащихся 2 – 4 классов – 56 учащихся учебный год закончили без троек, что составляет 77 %.
- Уровень обученности по сравнению с прошлым учебным годом стал ниже на 1 %.

– **Динамика успеваемости и качества знаний в начальной школе**

<b>Уч.год</b>	<b>2014-2015</b>	<b>2015-2016</b>	<b>2016-2017</b>	<b>2017-2018</b>	<b>2018-2019</b>
Кол-во уч. 2 -4 кл.	42	76	81	80	73
Успеваем	100%	98%	98%	100%	99%
Качество	55%	66,1%	67%	78%	77%

- Из проведенного анализа следует, что качество знаний в начальной школе за четыре года стабильные, в 2017-2018 учебном году наблюдаем повышение качества знаний от 67% до 78%, в 2018-2019 учебном году идёт занижение качества знаний на 1 % с 78% до 77%.
- В результате реализации плана внутришкольного контроля 2018-2019 учебного года проводились административные контрольные работы во 2-4 классах:

Четверть Класс		I		II		III		IV	
		Успеваемость	Качество	Успеваемость	Качество	Успеваемость	Качество	Успеваемость	Качество
2	Русский язык	100%	48%	100%	50%	100%	63%	100 %	57%
	Математика	100%	65%	92 %	69 %	100%	74%	100%	85%
3	Русский язык	84 %	63 %	93%	67 %	83%	71	82,35	76,47
	Математика	100%	50%	100%	53%	100%	78%	100%	47%
4	Русский язык	100%	62%	100%	82%	100%	72%	100%	72%
	Математика	100%	82%	100%	91%	100%	82%	100%	82%

В результате мониторинга можно увидеть что, во 2 и 4 классах стабильная успеваемость, а качество знаний улучшается, начиная с первой четверти и до четвёртой четверти.

Анализ контрольных работ по русскому языку показал следующие типичные ошибки учащихся. Достаточно распространенные ошибки - пропуск, замена, перестановка букв; безударные гласные, проверяемые ударением; написание предлогов; безударные гласные непроверяемые ударением; разделительный ь знак; написание гласных после шипящих.

Большой процент учащихся допустили ошибки на тему «Безударные гласные, проверяемые ударением».

Причиной большого количества таких ошибок явилось плохое усвоение темы «Безударные гласные в корне слова».

Учитывая типичные ошибки в следующем учебном году необходимо:

- грамотно строить методическую работу по предупреждению ошибок – грамматических, орфографических, пунктуационных;
- усилить работу над орфографическими ошибками, связанными с неумением подбирать слова в сильной позиции, применять правила к конкретным ситуациям;
- проводить постоянный тренинг по предупреждению ошибок;
- уделять особое внимание целенаправленному повторению ключевых тем курса предусмотренных государственной программой.

Анализ контрольной работы по математике показал, что большая часть ошибок приходится на решение уравнений и задач.

В следующем учебном году необходимо:

- продолжить индивидуальный контроль за уровнем знаний учащихся, классифицировать вычислительные ошибки и проводить работу по их устранению;
- тщательно отрабатывать алгоритм работы с текстовой задачей;
- анализировать систему формирования вычислительных навыков, обращая особое внимание на обратные арифметические операции;
- шире внедрять в практику приемы преподавания, способствующие развитию логического мышления.

По результатам мониторинга прослеживается хорошая динамика успеваемости и качества знаний в 4 классе.

Данные показатели говорят о хорошей готовности обучающихся к такого рода мониторингу. Детей начальных классов уже с 1 класса необходимо приучать к проектной деятельности, проверки знаний в жестких временных рамках.

#### **Анализ работы по ФГОС в 1-4 классах**

С 1 сентября 2011 года в МБОУ «Малошильнинская СОШ» в первом классе осуществлен переход на Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (ФГОС НОО, который потребовал серьезных изменений на начальной ступени образования, в организации школьной жизни, в деятельности всего педагогического коллектива.

Достижение основной цели и решение поставленных задач по внедрению ФГОС НОО осуществлялось через:

- создание рабочей группы по введению ФГОС НОО;
- координацию деятельности администрации школы, Совета школы, педагогического совета, методического объединения учителей начальных классов;
- создание нормативно-правовой базы, регламентирующей внедрение ФГОС;
- приведение в соответствие с требованиями ФГОС начального общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения (заместителя директора по УВР, учителя начальных классов, педагога дополнительного образования, классного руководителя);
- изучение педагогического, методического, кадрового и материально-технического потенциала образовательного учреждения: осуществление подбора и расстановки кадров; прохождение курсовой переподготовки кадров;
- совершенствование материально-технической базы с целью создания развивающей среды в начальном звене;
- составление плана деятельности школы по внедрению ФГОС НОО;
- разработку и утверждение плана-графика мероприятий по обеспечению введения ФГОС НОО;
- определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО;
- разработку на основе примерной основной образовательной программы начального общего образования основной образовательной программы НОО МБОУ «Малошильнинская СОШ»;
- составление рабочих образовательных программ по учебным дисциплинам;
- проведение систематического анализа результатов работы по внедрению ФГОС НОО;
- оказание методической помощи учителю 1-4 классов и педагогам, ведущим часы внеурочной деятельности.

В образовательном учреждении была собрана вся необходимая нормативно-правовая база. Документация школьного уровня так же подготовлена в полном объёме. Разработаны и утверждены Положения о рабочей группе, о Совете, составлены план-график, план рабочей группы по введению и апробации ФГОС. Составлен перечень мероприятий по апробации материалов, регламентирующих создание методических, кадровых, материально-технических и санитарно-гигиенических условий для полноценной реализации основной образовательной программы начального общего образования.

Возможность апробации введения ФГОС второго поколения на базе школы была рассмотрена на педагогическом совете, родительских собраниях, заседании методического объединения учителей начальных классов. Проведён анализ ресурсов учебной и методической литературы, программного обеспечения используемого для организации системно-деятельностного подхода к организации образовательного процесса, в том числе – внеурочной деятельности учащихся.

Накануне нового учебного года интенсивно проводилась информационная работа с родителями будущих первоклассников по вопросам организации обучения детей, обсудили проект стандартов, познакомили родителей с образовательной программой.

Успех реализации стандартов второго поколения в большей степени зависит от учителя, поэтому на протяжении 2010 - 2015 годов шло активное освещение и разъяснение концепции государственных образовательных стандартов общего образования нового поколения среди педагогических работников школы.

Новый стандарт предъявляет новые требования к результатам начального образования. Их можно достигнуть, благодаря современным УМК, включающим учебные пособия нового поколения, отвечающие всем требованиям стандарта: оптимальное развитие каждого ребенка на основе педагогической поддержки его индивидуальности, в условиях специально организованной учебной деятельности, где ученик выступает то в роли обучаемого, то в роли обучающего, то в роли организатора учебной ситуации. Обучение осуществляется по программе «Перспектива» (ФГОС)

Система заданий разного уровня трудностей, сочетание индивидуальной деятельности ребенка позволяют обеспечить условия, при которых обучение идет впереди развития, т.е. в зоне ближайшего развития каждого ученика на основе учета уровня его актуального развития.

Родители учащихся ознакомлены с новыми формами, закрепляющими права и обязанности всех участников образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС второго поколения. Первый месяц апробации условий введения ФГОС второго поколения позволил сделать вывод о том, что такого рода реформирование системы работы образовательного учреждения давно назрело. Внеурочные занятия оказались востребованными и родителями, и детьми. По сравнению с прошлыми годами, первоклассники плавно и безболезненно адаптировались в условиях новой образовательной среды.

Во главу угла была поставлена задача укрепления здоровья детей, развитие их физического, нравственного и интеллектуального потенциала. Каждая минута, проведенная в школе, дает детям положительный опыт общения, позволяет проявить себя как активную, творческую личность, расширяет его представления об окружающем мире. Дети оживленно общались с педагогами и друг с другом - в классах сложились доброжелательные взаимоотношения, что является одним из условий формирования здоровьесберегающей образовательной среды.

Выполнение этих требований осуществлялось не только через учебную деятельность младших школьников, но и через внеурочную, которая является принципиально новым требованием ФГОС НОО.

С одной стороны, организация внеурочной деятельности для школы, педагога-дело не новое. В систему работы классного руководителя всегда включался комплекс воспитательных мероприятий, направленных на реализацию тех или иных образовательных целей и задач. Тем не менее, в документах, материалах сопровождения ФГОС неоднократно подчеркивается, что воспитание в школе — это не специальные мероприятия или комплекс мероприятий. «...подход, при котором воспитание сведено к проведению мероприятий и фактически отделено от содержания деятельности ребёнка в школе, в семье, в группе сверстников, в обществе, от его социального и информационного окружения, усиливает объективно существующую в современной культуре тенденцию к изоляции детской субкультуры от мира не только взрослых, но и от старшего поколения детей и молодёжи. Это приводит к ещё большему нарушению механизмов трансляции культурного и социального опыта, разрыву связей между поколениями, снижению её жизненного потенциала, росту неуверенности в собственных силах, падению доверия другим людям, обществу, государству, миру, самой жизни» (Примерная программа воспитания и социализации обучающихся (начальное общее образование).

Таким образом, главной задачей педагогов, осуществляющих внеурочную работу, стало формирование личности обучающегося, которая является принципиальным условием его самоопределения в той или иной социокультурной ситуации. А одним из основным средств решения данной задачи стало осуществление взаимосвязи и преемственности общего и дополнительного образования как механизма обеспечения полноты и цельности образования.

Реализация программ внеурочной деятельности четко направлена на поэтапное достижение трех уровней результатов: приобретение школьником социальных знаний, формирование позитивных отношений школьника к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом; получение школьником опыта самостоятельного социального действия.

Рассматривая вопросы организации внеурочной деятельности в первом классе, и, в частности, выбора ее содержательных направлений, прежде всего, ориентировались на запросы родителей первоклассников, на приоритетные направления деятельности образовательного учреждения.

Основным преимуществом внеурочной деятельности является предоставление обучающимся возможности широкого спектра занятий, направленных на их развитие. Часы, отводимые на внеурочную деятельность, использовались по желанию обучающихся и в формах, отличительных от урочной системы обучения.

**Внеурочная деятельность в начальной школе представлена следующими направлениями**

Направление		1 а, 1б классы	2 класс	3 а, 3 б классы	4 класс
Спортивно- оздоровительное	Общая физическая подготовка	2	2	2	2
Общеинтеллектуальное	Английский язык	1	1		
	Веселая грамматика		2		
	Юный исследователь		2		
	Юный математик			2	
	Умники и умницы				2
	Я и мир	1			
Духовно-нравственное	Палитра	2	2	2	2
Социальное	Классные часы, экскурсии	2	2	2	2
Общекультурное	Классные часы, экскурсии, курсы	2	2	2	2
<b>ИТОГО</b>		<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

Система внеурочной деятельности в образовательном учреждении направлена на предоставление возможности свободного выбора детьми программ, которые близки им по природе, отвечают внутренним потребностям, помогают удовлетворить образовательные запросы, почувствовать себя успешным, реализовать и развить свои таланты.

Активно привлекаются к организации внеурочной деятельности родители обучающихся. Так за 2018-2019 учебный год совместно с ними были проведены такие мероприятия как: «Праздник Осени», «Мамин день», «Новый год», «Смотр строя и песни», «Прощание с Азбукой» и др.

Одним из важнейших условий реализации основной образовательной программы начального общего образования является материально-техническое обеспечение как общепредметное, так и оснащение внеурочной деятельности – это, в первую очередь, библиотечный фонд, технические средства обучения, экранно-звуковые пособия, наглядные средства – приоритеты отдаются средствам и объектам обучения нового поколения, учитывающим современные тенденции в технике и технологиях, ориентированным на применение и реализацию компетентностного подхода.

Информационно-методические ресурсы занимают свое место в системе ресурсного обеспечения реализации основной образовательной программы начального общего образования. Учителями накапливаются и сохраняются материалы о личностном развитии учащихся (портфолио, диагностические карты, отслеживается мониторинг обученности учащихся), дифференцированно составляются планы по предметам. Для успешной учебной деятельности учащихся школа частично оснащена печатными и электронными носителями учебной (образовательной) информации, мультимедийными, аудио и видеоматериалами, цифровыми образовательными ресурсами по программе «Перспектива». Имеет доступ в Интернет. В кабинет начальных классов была установлена интерактивная доска, но, несмотря на это, обо-



рудования кабинета недостаточно для полной реализации требований ФГОС. Для полной реализации условий и ресурсного обеспечения образовательных программ начального общего образования, школа должна решить следующие проблемы:

- обеспечение современным нормативно-программным и учебно-методическим сопровождением содержательной части новых стандартов;
- своевременное обеспечение комплектом учебников для 1-4 классов;
- обеспечение диагностическим инструментарием по оценке достижения планируемых результатов обучения;
- продолжить оснащение учебных кабинетов необходимым оборудованием в соответствии с Требованиями ФГОС.

С первых дней педагогами школы ведется образовательный мониторинг.

Условием изучения результатов усвоения обязательного программного материала является поэтапность:

I этап - изучение исходного уровня готовности учащихся к обучению в данном классе;

II этап - анализ динамики эффективности образовательного процесса в сравнении с результатами входной диагностики;

III этап - итоговая диагностика, ставящая целью определение уровня готовности учащихся к обучению на следующей ступени.

Диагностический анализ даёт возможность получить объективную и очень конкретную информацию об уровне усвоения каждым школьником программного материала:

- выявить и измерить уровень успешности обучения по предметам каждого ученика, класса;
- определить уровень усвоения отдельных тем из изученного курса;
- выявить затруднения учащихся и пробелы в их подготовке;
- дифференцировать учащихся по успешности обучения.

В начале сентября в 1 а и 1 б классах был проведен мониторинг готовности первоклассников к обучению. Его целью являлась оценка адаптационного потенциала первоклассников в начальный период обучения. Оценка процесса адаптации проводилась через:

- анализ собственной продуктивной деятельности ребенка;
- восприятие учителя (который взаимодействует с ребенком в школе).

Входные диагностики были направлены для выявления состояния зрительного восприятия, мелкой моторики руки, пространственного восприятия, умения ориентироваться на плоскости, фонематического слуха и фонематического восприятия. Результаты входной диагностики показали, что 17 учащихся имеют высокий уровень, 17 - средний уровень и 2 – низкий уровень. Полученные данные были использованы для осуществления индивидуально-дифференцированного подхода к ребёнку при обучении в 1 классе.

Результаты комплексных работ, проведенных в 1 классах, позволяют сделать вывод, что включение в контрольно-оценочную систему школы заданий УУД позволило:

- Поднять интерес учащихся к обучению, а также развивать их творческую самостоятельность;
- Создать благоприятные условия для развития умений и способностей быстрого мышления, к изложениям кратких, но точных выводов;
- Оценить роль знаний и увидеть их применение на практике, ощутить взаимосвязь разных областей знаний.

Итоговое оценивание школьника за год непосредственно зависит от интегральной критериальной оценки сформированности универсальных учебных действий, отражающейся в их «Портфолио - портфель достижений». Учителями 1-х классов заведены «Портфолио» на каждого ученика.

К концу года был собран соответствующий накопительный материал. Результаты мониторинга первоклассников по итогам года выстроились следующим образом:

Работа включает в себя задания на выявление метапредметных (регулятивные и познавательные УУД) и личностных результатов.

Затруднения у учащихся вызвали задания:

- умение переводить информацию из одного вида в другой (из рисунка в схему, из схемы в текст);
- умение извлекать информацию из сюжетного рисунка;
- умение вычитывать информацию из текста и схемы;
- умение определять, верно ли выполнено задание, вызвало наибольшее затруднение.

Анализ посещённых уроков в 1 классах свидетельствует о том, что все первоклассники овладели программными знаниями, умениями и навыками по всем учебным предметам. На основе данных результатов можно утверждать, что у всех первоклассников заложены основы знаний, умений и навыков, необходимые для продолжения обучения, а также сформирован интерес к учебно-познавательной деятельности.

Реализация ФГОС НОО показала как свои положительные стороны, так и выявила ряд проблем:

- отсутствие свободного помещения для занятий внеурочной деятельностью;
- недостаточное привлечение специалистов дополнительного образования для организации занятий внеурочной деятельностью.

Для полной реализации условий и ресурсного обеспечения образовательных программ начального общего образования необходимо решить следующие задачи при оказании методической поддержки:

- обеспечить современным нормативно-программным и учебно-методическим сопровождением содержательной части новых стандартов;
- обеспечить диагностическим инструментарием по оценке достижения планируемых результатов обучения;
- формировать электронные ресурсы для обеспечения деятельности учителей начальных классов;
- разработать методические рекомендации по введению новых форм оценивания;
- ввести в структуру образовательного процесса современные методики и технологии оценивания, позволяющие увидеть динамику роста и развития ребенка;
- создать условия для повышения квалификации педагогов по вопросам реализации ФГОС;
- создать условия для проведения внеурочной деятельности;
- создать систему просвещения родительской общественности о достижениях и проблемах реализации ФГОС с использованием всех информационных ресурсов.

Итак, первые проявления результатов введения стандартов: Стандарт для детей: изменился характер деятельности учащихся - исследовательский, творческий, продуктивный; повысилась доля самостоятельной работы учащихся на уроке; появилась возможность применять знания при выполнении практико-ориентированных заданий; снизилась тревожность, повысилась мотивация к учению.

Стандарт для учителей: возрос интерес к ученику, семье, мнению о себе; активизировалась стремление к повышению квалификации и своего профессионального уровня, освоению новых технологий и средств обучения.

Стандарт для родителей: повысилась заинтересованность родителей в участии в образовательной деятельности, управлении школой; изменился характер взаимодействия с учителем; появилась возможность родителям самим продолжать учиться.

Мы надеемся, что все перечисленные изменения уже положительно влияют на качество образования в начальной школе.

Таким образом, для успешной реализации ФГОС второго поколения необходимо:

1. Продолжить оснащение учебных кабинетов необходимым оборудованием в соответствии с Требованиями ФГОС.
2. Формировать материальную базу.
3. Разработать критерии системы оценивания учащихся во второй половине дня.

4. Продолжить работу по формированию банка образовательных программ для второй половины дня.
5. Обеспечить учителей информационно-методическими ресурсами в соответствии с планируемыми результатами освоения программ начального образования;
6. Сформировать электронные ресурсы для обеспечения деятельности учителей начальных классов.

**Выводы:**

1. Внедрение ФГОС НОО в 1 - 4 классах прошло достаточно успешно.
2. Педагоги школы, работающие в рамках ФГОС, эффективно применяют на практике различные инновационные технологии
3. Анализ деятельности школы по внедрению ФГОС показывает, что обновление структуры и содержания образования, педагогических технологий, существенно, повысила эффективность функционирования и развития ОУ.

**ОСНОВНАЯ ШКОЛА  
(5 – 9 классы)**

В работе с учащимися школа руководствуется ФЗ-273 «Об образовании в РФ», Уставом школы, методическими письмами, приказами и рекомендациями УО, внутренними приказами, в которых определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса. Учебный план школы на 2018/2019 учебный год был составлен на основании базисного учебного плана и сохраняет в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным на каждой ступени обучения. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень недельной учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого. Образовательные программы и учебный план в 5 – 9 классах предусматривают выполнение государственной функции школы – обеспечение базового общего основного образования, развитие ребенка в процессе обучения. Главным условием для достижения этих целей является включение всех учащихся на каждом занятии в учебную деятельность с учетом их возможностей и способностей.

В 2018-2019 учебном году школа работала в режиме 6-дневной недели. С 5 по 9 класс основной школы на конец года обучались 93 учащихся. 86 обучающихся аттестованы и переведены в следующий класс, 7 учащихся переведены условно.

Кол-во уч-ся	Кол-во аттестованных	Кол-во отличн.	Кол-во ударн.	Кол-во троечников	% успев.	% качества	Примечание (перевелись условно)
93	86	11	44	31	93	59	1.Гидиятов Р.Р., 5 класс, (матем.); 2.Гимазиев А.И., 5 класс, (матем.); 3.Калараш К.Н., 5 класс, (матем.); 4.Валиев А.Л., 6 класс, (матем.); 5.Стахеев В.С., 6 класс, (матем.); 6.Николаев Д.А., 7 класс, (алгебре); 7.Вельматов И.О., 7 класс (история).

Уровень качества успеваемости за три года можно увидеть в следующей таблице:

Учебный год	2015/2016	2016/2017	2017-2018	2018-2019
% успеваемости	100	100	100	93
% качества	57	62	68	59

В течение 2018/2019 учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и успеваемости, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по ступеням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

С целью контроля за уровнем сформированности ЗУН по предметам, а также контролем за уровнем предметам были проведены контрольные административные работы. Результаты контрольных работ дают объективную картину состояния качества знаний по предметам, помогают выявить пробелы в знаниях, своевременно скорректировать работу по их устранению.

По результатам административных контрольных работ, в основном, наблюдается как положительная динамика роста качества знания и успеваемости, так и отрицательная. Мы видим низкий процент успеваемости и качества знания в 5, 6 и 7 классах по русскому языку и по математике.

№	Предмет	Класс	Входная к/р		1 полугодие		2 полугодие	
			Успеваемость (%)	Качество знаний (%)	Успеваемость (%)	Качество знаний (%)	Успеваемость (%)	Качество знаний (%)
1.	Русский язык	5	100	77	100	67	91	50
2.	Математика	5	100	50	95	67	90	50
3.	Русский язык	6	100	75	100	90	100	60
4.	Математика	6	100	67	90	70	100	64
5.	Русский язык	7	100	53	100	63	92	64
6.	Математика	7	100	42	92	88	75	68
7.	Русский язык	8	88	88	100	78	100	66
8.	Математика	8	100	75	100	42	100	50
9.	Русский язык	9	100	100	100	75	100	100
10.	Математика	9	100	100	100	75	100	50

Успеваемость по 5- 9 классам выглядит следующим образом:

Класс	Количество учащихся	Количество отличников	Количество ударников	Количество неуспевающих (предмет)	Успеваемость	Качество	Классный руководитель
5	22	2	17	3 (математика)	86	88	Ситдикова Д.Р.
6	14	1	6	2 (математика)	86	54	Лапин А.Б.
7	22	4	6	2 (алгебра, история)	91	45	Ахметзянов Н.В.
8	18	2	8	-	100	56	Киямова Ф.М.

9	17	2	7	-	100	53	Мифтахова З.Р.
<b>5-9</b>	<b>93</b>	<b>11</b>	<b>44</b>	<b>7 (математика, алгебра, история)</b>	<b>93</b>	<b>59</b>	

Результаты успеваемости по сравнению с прошлыми учебным годами в данных классах можно увидеть в следующей таблице:

Классы	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017-2018	2018-2019
5	59	71,4	66,6	50	88
6	91	65	58,8	46	54
7	50	80	61	61	45
8	36	33	81,8	60	56
9	100	44	46	47	53

Из таблицы можно увидеть, что наблюдается нестабильность качества знаний и успеваемости в 6, 7, 8, 9 классах по сравнению с прошлыми учебными годами. Возможными причинами снижения качества знаний в 6, 7, 8 классах является недостаточная работа педагогов с учащимися в рамках преемственности, низкая мотивация учащихся к учебной деятельности и недостаточный контроль со стороны администрации школы, а также недоработка классных руководителей.

Качество знаний ниже показателя по школе имеют классы:

6 класс (классный руководитель – Лапин А.Б.);

7 класс (классный руководитель – Ахметзянов Н.В.);

8 класс (классный руководитель – Киямова Ф.М.);

9 класс (классный руководитель – Мифтахова З.Р.).

#### **Выводы:**

1. При достаточно высоком качестве образования по предметам, низкое качество знаний по школе в целом. При целенаправленной деятельности классного руководителя и внимании предметника к каждому ученику можно повысить качественные характеристики образовательного процесса.

2. Учителя предметники недостаточно проводили индивидуальную работу по своему предмету с учащимися группы риска.

#### **Рекомендации:**

1. Учителям чаще применять индивидуальную работу с учащимися на уроке, направленную на ликвидацию пробелов в ЗУН, использовать новые технологии, формы обучения, учителям-предметникам данных дисциплин следует скорректировать методику преподавания, обратить внимание на дозировку домашних заданий для учащихся с учетом индивидуальных потребностей и способностей, рекомендовать учителям посещать семинары, работать над самообразованием.

2. Методическим объединениям необходимо проанализировать результаты итогов года, спланировать работу и направить деятельность учителей на преодоление пробелов в знаниях учащихся и повышение качества преподавания.

3. Активизировать индивидуальную работу.

**АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
В 9 КЛАССЕ ЗА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

В 2018-2019 учебном году государственную итоговую аттестацию проходили 17 учащихся в форме ОГЭ по русскому языку, математике, обществознанию, химии, биологии, ИКТ, географии и английскому языку: русский язык – 17 человек; математику - 17 человек; химию – 5 человек; информатику – 12 человек; биологию – 5 человек; географию – 5 человек; английский язык – 3 человека; обществознание – 4 человека.

Результаты сдачи ОГЭ в 2018-2019 учебном году можно увидеть в следующих таблицах:

<b>Анализ ОГЭ по русскому языку 9 класс 2018-2019 учебный год</b>											
ОУ	Приняли участие	Оценивание				Успев	Кач-во	Ср.балл	Не преодолели порог	2017-2018 учебный год	Динамика
		"5"	"4"	"3"	"2"						
Малошильнинская СОШ	17	4	5	8	0	100	53	3,8	0	4,18	- 0,3

<b>Анализ ОГЭ по математике 9 класс 2018-2019 учебный год</b>											
ОУ	Приняли участие	Оценивание				Успев	Кач-во	Ср.балл	2017-2018 учебный год	Динамика	
		"5"	"4"	"3"	"2"						
Малошильнинская СО	17	3	12	2	0	100	88,2	4,1	3,9	+ 0,2	

<b>Анализ ОГЭ по обществознанию 9 класс 2018-2019 учебный год</b>										
ОУ	Приняли участие	Оценивание				Успев	Кач-во	Ср.балл	2017-2018 учебный год	Динамика
		"5"	"4"	"3"	"2"					
Малошильнинская СОШ	4	1	3	0	0	100	100	4,3	3,5	+ 0,8

<b>Анализ ОГЭ по химии 9 класс 2018-2019 учебный год</b>										
ОУ	Приняли участие	Оценивание				Успев	Кач-во	Ср.балл	2017-2018 учебный год	Динамика
		"5"	"4"	"3"	"2"					
Малошильнинская СОШ	5	3	1	1	0	100	80	4,4	-	-

<b>Анализ ОГЭ по биологии 9 класс 2018-2019 учебный год</b>										
ОУ	Приняли участие	Оценивание				Успев	Кач-во	Ср.балл	2017-2018 учебный год	Динамика
		"5"	"4"	"3"	"2"					
Малошильнинская СОШ	5	2	3	0	0	100	100	4,4	-	-

  

<b>Анализ ОГЭ по ИКТ 9 класс 2018-2019 учебный год</b>										
ОУ	Приняли участие	Оценивание				Успев	Кач-во	Ср.балл	2017-2018 учебный год	Динамика
		"5"	"4"	"3"	"2"					
Малошильнинская СОШ	12	1	8	3	0	100	75	3,8	4,0	+ 0,2

<b>Анализ ОГЭ по географии 9 класс 2018-19 уч.год</b>										
ОУ	Приняли участие	Оценивание				Успев	Кач-во	Ср.балл	2017-2018 учебный год	Динамика
		"5"	"4"	"3"	"2"					
Малошильнинская СОШ	5	2	2	1	0	100	80	4,2	4,6	-0,4

<b>Анализ ОГЭ по английскому языку 9 класс 2018-2019 учебный год</b>											
ОУ	Приняли участие	Оценивание				Успев.	Кач-во	Ср.балл	Не пре-одолели порог	2017-2018 учебный год	Динамика
		"5"	"4"	"3"	"2"						
Малошильнинская СОШ	3	0	1	1	1	66,7%	33,3%	3,0	1	3,5	-0,5

<b>Анализ ОГЭ по английскому языку ученицы 9 класса Исламовой Карины Руслановны за 2018-2019 учебный год (повторно)</b>											
ОУ	Приняли участие	Оценивание				Успев	Кач-во				
		"5"	"4"	"3"	"2"						
Малошильнинская СОШ	1	0	0	1	0	100%	0 %				

Ученица 9 класса Исламова Карина Руслановна не прошла порог по английскому языку, сдавала повторно в МОУ «СОШ №10 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Нижнекамск.

По сравнению с результатами ОГЭ 2017-2018 учебного года в 2018-2019 учебном году наблюдается отрицательная динамика сдачи ГИА по таким предметам, как русский язык, география, английский язык. При подготовке учащихся 9 класса к ГИА учителям-предметникам необходимо активизировать:

- работу с орфографическим словарем, на повторение орфограмм, учебного материала 5, 6 класса;
- работу с атласами;
- работу на оформление письма

Предмет	Количество выпускников по списку	Количество участников ОГЭ (чел./ %)	Количество выпускников не прошедших порог	Количество выпускников набравших 90% более верных ответов	Качество по школе	Качество по району	Средняя оценка
Русский язык	17	17 /100	-	-	53 %	68 %	3,8
Математика	17	17/100	-	-	88 %	85 %	4,1
Обществознание	4	4/ 24	-	-	100 %	63 %	4,3
Химия	5	5/29	-	-	80 %	100 %	4,4
Биология	5	5/29	-	-	100 %	97 %	4,4
Информатика	12	12/71	-	-	75 %	89 %	3,8
География	5	5/29	-	-	80 %	80 %	4,2
Английский язык	3	3/18	1	-	33 %	57 %	3

Качество по школе ниже районного по предметам:

- русский язык - 53 % ( по району - 68%);
- химия – 80 % ( по району – 100%);
- информатика – 75 % (по району - 89 %)
- английский язык – 33 % (по району – 57 %)

Год обучения	Классы	Количество учащихся	Получили аттестаты
2014-2015	9	8	8(100%)
2015-2016	9	16	16(100%)
2016-2017	9	13	13(100%)
2017-2018	9	11	11(100%)
2018-2019	9	17	17(100%)

В течение года в школе была проведена следующая работа для подготовки к сдаче ОГЭ:

- В ноябре, декабре, феврале, марте, апреле и мае проводились пробные экзамены с последующим анализом работ;
- оформлены карты результативности по подготовке к ОГЭ по всем предметам на каждого учащегося;
- в 9-ом классе были организованы и проводились консультации по подготовке по новой форме;
- по плану классных руководителей проводились родительские собрания с целью ознакомления процесса проведения ОГЭ, ознакомления с результатами пробных ОГЭ;



- обсуждались вопросы подготовки к ОГЭ на ШМО и педагогических советах.

#### **Выводы:**

1. Работа педагогического коллектива по подготовке учащихся к ОГЭ, получению основного уровня образования проведена удовлетворительно.
2. В школе, в основном, были созданы условия для повышения мотивации к обучению, индивидуальной работы с учащимися, имеющими затруднения в обучении, высокомотивированными учащимися, но они недостаточны, так как по ряду учебных дисциплин результаты ниже районных показателей

#### **Рекомендации:**

1. Использовать в учебной практике разные типы взаимодействия ученика и учителя.
2. Переработать индивидуальные планы работы со слабоуспевающими учащимися и школьниками, имеющими серьёзные проблемы в обучении.
3. Продумать программу работы со способными и высокомотивированными школьниками.
4. Способствовать развитию общеучебных аналитико-математических умений и навыков, обратить внимание на языковую грамотность.
5. Проводить систематическую работу по подготовке учащихся к экзаменам в форме в ОГЭ.
6. Усилить внутришкольный контроль при подготовке учащихся к сдаче экзаменов.

### **СРЕДНЯЯ ШКОЛА (10 – 11 классы)**

В работе с учащимися школа руководствуется Федеральным Законом «Об образовании в РФ», Уставом школы, методическими письмами, приказами и рекомендациями УО, внутренними приказами, в которых определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса. Учебный план школы на 2018/19 учебный год был составлен на основании базисного учебного плана и сохраняет в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным на каждой ступени обучения. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень недельной учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого. Образовательные программы и учебный план в 10 и 11 универсальных (беспрофильных) классах предусматривают выполнение государственной функции школы – обеспечение среднего общего образования, развитие учащегося в процессе обучения. Главным условием для достижения этих целей является включение всех учащихся на каждом занятии в учебную деятельность с учетом их возможностей и способностей.

В 2018/19 учебном году школа работала в режиме 6-дневной недели. В 10 – 11 классах средней школы на конец года обучались 12 учащихся. Аттестованы все обучающиеся, все ученики 10 класса переведены в следующий класс, выпускники 11 класса допущены к единому государственному экзамену. Качество знаний в 10-11 классах составило 83%. Успеваемость составила 100%. На «4» и «5» обучались - 10 учащихся.

Уровень качества успеваемости за пять лет можно увидеть в следующей таблице:

Учебный год	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017-2018	2018-2019
% успеваемости	100	100	100	100	100

% качества	64	100	91,7	100	83
------------	----	-----	------	-----	----

Исходя из данных таблицы, наблюдается не стабильность качества образования на старшей ступени.

В течение 2018/19 учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и успеваемости, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по ступеням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

По результатам административных контрольных работ, в основном, наблюдается положительная динамика роста качества знания и успеваемости. Успеваемость по 10-11 классам выглядит следующим образом:

№	Предмет	Класс	Входная к/р		1 полугодие		2 полугодие	
			Успеваемость (%)	Качество знаний (%)	Успеваемость (%)	Качество знаний (%)	Успеваемость (%)	Качество знаний (%)
1.	Русский язык	10	100	100	100	100	100	100
1.	Математика	10	100	75	100	75	100	75
2.	Физика	10	100	67	100	67	100	75
3.	Русский язык	11	100	100	100	100	100	100
4.	Математика	11	100	83	100	83	100	87
5.	Физика	11	100	83	100	83	100	92

Класс	Количество учащихся	Количество отличников	Количество ударников	Количество неуспевающих (предмет)	Успеваемость	Качество	Классный руководитель
10	7	1	4	-	100	71	Ситдикова Н.Н.
11	5	1	4	-	100	100	Мифтахова З.Р.
<b>10-11</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>100</b>	<b>83</b>	

### **Выводы:**

1. Обучение на старшей ступени образования ведется на достаточно высоком уровне по всем предметам.

### **АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА – 2019**

В 2018-2019 учебном году государственную итоговую аттестацию проходили 5 выпускников. Выпускники сдавали обязательные экзамены в форме ЕГЭ по предметам русский язык, математика (профильная, базовая), обществознание, история, Результаты сдачи экзаменов в 2018-2019 учебном году можно увидеть в следующей таблице:

Предмет	Количество выпускников по списку	Количество участников ЕГЭ	Количество выпускников не прошедших по-	Количество выпускников набравших более 80 бал-	Минимальный порог по предмету	Средний балл
---------	----------------------------------	---------------------------	---	--	-------------------------------	--------------

			<b>рог</b>	<b>лов</b>		
Русский язык	5	5	0	2	59	72
Математика (базовая)	5	1	0	0	-	5
Математика (профиль)	5	3	0	0	45	61
Обществознание	5	3	1	0	42	56
История	5	1	0	0	41	41
Химия	5	1	0	0	52	52
Биология	5	2	0	0	53	58

Анализ результатов ЕГЭ за пять лет

<b>Предмет</b>	<b>Год</b>	<b>Количество участников</b>	<b>Успеваемость %</b>	<b>Средний балл</b>
Русский язык	2015	4/80	100	71
	2016	6/100	100	63
	2017	6/100	100	78
	2018	6/100	100	74
	2019	5/100	100	72
Математика	2015	4/80	100	54
	2016	6/100	100	33
	2017	5/83	80	48
	2018	6/100	100	56
	2019	3/60	100	61
Обществознание	2015	4/80	75	53
	2016	4/67	100	56
	2017	2/33	100	62,5
	2018	2/33	100	63
	2019	3/60	66	56
Химия	2014	3/50	100	68
	2016	3/50	100	47
	2017	1/16	100	47
	2018	3/50	100	54
	2019	1/20	100	52
Биология	2014	2/33	100	64
	2016	3/50	100	47
	2017	3/50	100	62
	2018	3/50	100	84
	2019	2/40	100	58
История	2015	1/25	100	47
	2016	2/33	100	53

	2017	1/16	100	47
	2019	1/20	100	41
Информатика	2017	1/16	100	48
Английский язык	2017	1/16	100	84
Физика	2017	2/33	100	57

В течение года в школе было много сделано для подготовки к сдаче ЕГЭ:

- В ноябре, декабре, феврале, марте, апреле и мае проводились пробные экзамены с последующим анализом работ;
- оформлены карты результативности по подготовке к ЕГЭ по всем предметам на каждого учащегося;
- в 11-ом классе были организованы и проводились консультации по подготовке к ЕГЭ;
- по плану классных руководителей проводились родительские собрания с целью ознакомления процесса проведения ЕГЭ, ознакомления с результатами пробных ЕГЭ;
- обсуждались вопросы подготовки к ЕГЭ на ШМО и педагогических советах.

**Выводы:**

1. Работа педагогического коллектива по окончанию старшей ступени обучения, соответствию знаний, умений и навыков выпускников государственным образовательным стандартам проведена удовлетворительно.
2. В школе, в основном, были созданы условия для повышения мотивации к обучению, индивидуальной работы с учащимися, имеющими затруднения в обучении, высокомотивированными учащимися, но они недостаточны.

**Рекомендации:**

1. Использовать в учебной практике разные типы взаимодействия ученика и учителя.
2. Разрабатывать индивидуальные планы работы со слабоуспевающими учащимися, имеющими серьезные проблемы в обучении.
3. Продумать программу работы со способными и высокомотивированными школьниками.
4. Способствовать развитию общеучебных аналитико-математических умений и навыков, обратить внимание на языковую грамотность.
5. Проводить систематическую работу по подготовке учащихся к ЕГЭ
6. Усилить внутришкольный контроль при подготовке учащихся к сдаче экзаменов.

***Создание здоровьесберегающего пространства школы***

Работа по здоровьесбережению учащихся является одной из приоритетных в нашей школе.

Спортивно - оздоровительное воспитание нацелено на развитие потребностей и способностей заниматься физкультурой и спортом, воспитание здорового образа жизни. Педагоги школы используют здоровьесберегающие технологии на уроках и во внеурочное время.

В школе ежедневно до уроков проводится зарядка для учащихся начальной и основной школы. В 1 - 5 классах в ходе образовательных уроков непременно используются физкультурно-оздоровительные минутки, эффективно влияющие на укрепление здоровья обучающихся и продуктивность самих занятий.

В течение всего учебного года учащиеся школы принимали активное участие во всех районных и городских спортивных мероприятиях (под руководством учителя физкультуры Садриевой Л.Р.

Традиционно в школе проводятся Дни здорового образа жизни

Проведение данных мероприятий позволяет сделать вывод о том, что учащиеся лучше воспринимают информацию от сверстников о пользе здорового питания, занятий спортом, о личной гигиене, о вреде табакокурения, употребление алкоголя и ПАВ. Конкурсы, проводимые в рамках недели ЗОЖ, очень сплочают ученические коллективы, что заметно улучшает психологический климат в классе и школе.

Санитарно-гигиенический режим в школе, включающий в себя постоянный контроль за выполнением СанПиНа и предписаний органов надзора, регулярная корректировка инструкций по ТБ, уборки помещений, соблюдение требований теплового и светового режимов, выполнение требований безопасности при работе в компьютерном классе, находится постоянно в центре внимания администрации школы.

***Выводы:***

Одной из основных задач школы является воспитание здорового поколения.

***Рекомендации:***

1. Продолжить работу по здоровьесбережению школьников в 2019/ 2020 учебном году.
2. Организовать более эффективную работу столовой.
3. Внедрять здоровьесберегающие технологии и компетентностный подход в образовательную деятельность.

## **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ПО БЛОКАМ**

### **Общие данные направления**

Количество классов и учащихся в школе стабильное, ожидается прирост учащихся школы за счет увеличения числа школьников младшего, а также среднего звена.

***Рекомендации:***

1. Повышать имидж школы, развивать образовательную среду для поддержки мотивированных детей и детей особых категорий.

### **Повышение профессионального уровня учителя**

Школа обеспечена кадрами на 100%, специалистов, которые планируют пройти аттестацию в 2019-2020 учебном году, не имеется.

***Рекомендации:***

1. Продолжить аттестацию и повышение квалификации педагогических кадров согласно плану-графику аттестации на 2019-2020 учебный год.
2. Организовать курсовую подготовку педагогов по персонализированной модели в 2019-2020 учебном году.
3. Продолжить работу педагогов над планами по самообразованию.

### **Развитие государственного –общественного управления**

Управление школой организовано на демократических началах. На педсоветах происходит систематический анализ учебно-воспитательного процесса, ознакомление с достижениями передового опыта. Работу ШМС и МО можно оценить на оценку удовлетворительно.

***Рекомендации:***

1. Скорректировать работу ШМС и МО в 2019-2020 учебном году.
2. Активизировать работу учителей в общешкольных мероприятиях.
3. Активизировать деятельность группы учителей, работающих над внедрением ФГОС ООО.
4. Направить работу методических объединений на повышение качества и успеваемости учащихся.
5. Продолжить активное сотрудничество со средствами массовой информации.

6. Развивать сайт школы

**Работа педагогического коллектива по подготовке учащихся к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире через обновление содержания образования**

Школа обеспечивает базовый, предпрофильный и универсальный (беспрофильный) уровни образования на допустимом уровне.

***Рекомендации:***

1. При достаточно высоком качестве образования по предметам, невысокое качество по школе в целом. При целенаправленной деятельности классного руководителя и внимании предметника к каждому ученику можно повысить качественные характеристики образовательного процесса.

2. Повысить качество обучения за счет внедрения педагогических технологий системно-деятельностного подхода, развития самостоятельности, усилить работу с мотивированными детьми.

3. Взять на внутришкольный контроль уровень успеваемости и качества знаний в 5, 6, 7,9 классах по русскому языку и математике.

4. Повысить персональную ответственность педагога за конечные результаты своего труда.

Уровень соответствия учебно-воспитательного процесса в 1-4 классах федеральным государственным стандартам НОО.

Анализ деятельности школы по внедрению ФГОС показывает, что обновление структуры и содержания образования, педагогических технологий, существенно, повысила эффективность функционирования и развития ОУ. Активно велась работа по духовно-нравственному воспитанию школьников.

***Рекомендации:***

1. Продолжить внедрение ФГОС ОО в 5,6,7,8,9 классах 2019-2020 учебном году.

2. Внедрять компетентностный подход и здоровьесберегающие технологии в образовательную деятельность.

3. Продолжить укрепление материально-технической базы образовательного процесса.

**Создание системы поддержки талантливых детей , их сопровождение в течении всего периода обучения в школе**

В школе организована хорошая система дополнительного образования в рамках программы «Одарённые дети», направленная на стимулирование познавательной деятельности и самообразования учащихся. Силами педколлектива созданы условия для творческого развития каждого ребенка.

***Рекомендации:***

1. Продолжить социально-педагогическое сопровождение процесса личностного становления учащихся с акцентом на «группу риска» и одарённых детей.

2. Взять под контроль подготовку учащихся к олимпиадам, НПК.

3. Повысить результативность работы блока дополнительного образования: отчеты, концерты, конкурсы.

**Создание здоровьесберегающего пространства школы, приоритет здорового образа жизни**

Одной из основных задач школы является воспитание здорового поколения.

***Рекомендации:***

1. Продолжить работу по здоровьесбережению школьников в 2019 /2020 учебном году.

2. Организовать более эффективную работу столовой.

3. Внедрять здоровьесберегающие технологии и компетентностный подход в образовательную деятельность.

**К условиям, которые необходимо создать, относятся:**

✓ повышение качества, доступности и эффективности образования;

✓ модернизация образовательного процесса;

- ✓ модернизация уклада школьной жизни;
- ✓ модернизация модели управления ОУ;
- ✓ эффективное использование имеющихся ресурсов;
- ✓ развитие профессиональной компетентности участников ОП;
- ✓ информатизация ОП;
- ✓ создание школьной здоровьесберегающей среды;
- ✓ подготовка педагогов к решению задач повышения качества образования.

**Создание перечисленных условий предполагает организацию деятельности по следующим направлениям:**

- ✓ Функционирование и развитие школы как комплекса социально – педагогической поддержки учащихся.
- ✓ Взаимосвязь Госстандарта с формулировкой основных приоритетов в виде различного рода компетентностной грамотности участников ОП.
- ✓ Формирование у учащихся ценностей демократического общества на основе совершенствования уклада школьной жизни.
- ✓ Формирование у учащихся навыков здорового образа жизни.
- ✓ Определение ресурсов развития образовательной среды школы и их эффективное использование.
- ✓ Совершенствование государственно – общественного управления школой.
- ✓ Формирование информационного и психолого-педагогического сопровождения ОП.

**На ближайшую перспективу необходимо решить следующие задачи:**

**Для сохранения здоровья обучающихся:**

- ✓ Укрепление школьной здоровьесберегающей среды.
- ✓ Организация более эффективной работы школьной столовой, обеспечение горячим питанием всех учащихся школы.

**Для повышения и обеспечения качества учебного процесса:**

- ✓ Повысить персональную ответственность педагогов за конечные результаты своего труда
- ✓ Продолжить работу по формированию и развитию профессиональной компетентности педагогических работников школы
- ✓ Активнее использовать современные образовательные технологии обучения
- ✓ Внедрять здоровьесберегающие технологии и компетентностный подход в образовательную деятельность
- ✓ Продолжить компьютеризацию и информатизацию образовательного процесса
- ✓ Улучшение материально-технической базы образовательного процесса
- ✓ Адаптация методической работы к проблематике развития творческого потенциала личности, педагогической поддержки, её развитие в форме методической мастерской педагогов.
- ✓ Повышение воспитывающей роли обучения.

**Для обеспечения общественного участия в жизни школы:**

- ✓ Развивать сайт школы.
- ✓ Активно сотрудничать со средствами массовой информации.
- ✓ Расширять взаимодействие со средними профессиональными учебными заведениями.

## **Анализ воспитательной работы**

**МБОУ «Малошильнинская СОШ» за 2018-2019 учебный год**

## 1. Цели, задачи воспитательной работы

На начало 2018-2019 учебного года перед школой стояли задачи, направленные на решение следующих задач, касающихся воспитательной работы:

- способствовать созданию условий для формирования важнейших качеств личности учащегося: инициативности, способности творчески мыслить и находить нестандартные решения, умение выбирать профессиональный путь, готовности обучаться
- развивать чувство ответственности участников воспитательного процесса через дальнейшее развитие системы ученического самоуправления.
- повысить эффективность работы по гражданско-патриотическому и духовно–нравственному воспитанию.
- усилить работу по спортивно-оздоровительному направлению, а также по экологическому, трудовому воспитанию и профессиональной ориентации.
- поддерживать и укреплять школьные традиции, способствующие созданию общешкольного коллектива, воспитанию гражданской позиции и патриотических чувств, развитию толерантных отношений среди коллектива учащихся.
- продолжить работу по профилактике правонарушений, безнадзорности и безопасности детей.
- прививать сознательное отношение к труду через участие в трудовых акциях, организации волонтерского движения.

Воспитательная работа с обучающимися строилась по общешкольному и классным воспитательным планам с учетом индивидуальных особенностей детей, их интересов и наклонностей. В классных планах воспитательной работы отражены: анализ воспитательной работы за учебный год, краткая характеристика класса, социальный паспорт классного коллектива, цель и задачи на учебный год, основные направления деятельности, план работы, индивидуальная работа с учащимися, При этом учитывались особенности классного коллектива (цели и задачи для конкретного коллектива учащихся).

### Содержание воспитательной работы.

Содержание воспитательной работы осуществляется по следующим направлениям:

- Физкультурно-спортивное и оздоровительное (здоровьесберегающее)
- Общекультурное ( гражданско- патриотическая работа, экологическая деятельность)
- Общеинтеллектуальное (проектная деятельность)
- Социальное ( самоуправление в школе, в классе)
- Духовно-нравственное ( нравственно- эстетическое деятельность)

Работа с обучающимися включает:

- организацию воспитательных мероприятий и образовательных событий;
- организацию деятельности школьного самоуправления;
- организацию проектов, акций;
- организацию профилактической работы;
- взаимодействие с родителями

Традиционные мероприятия:

- День Знаний
- День Учителя
- День пожилого человека



- День Матери
  - Новогодние мероприятия
  - Масленица
  - День памяти воинов, исполнивших долг за пределами Отечества
  - День защитников Отечества
  - Женский праздник
  - Зимняя Спартакиада
  - День Победы
  - Последний звонок
  - Выпускной вечер 9 и 11 классов
- Совместные мероприятия с другими организациями:
- Профилактические мероприятия совместно в КДНиЗП, ГИБДД, ОДН, полицией.
  - Профориентационные мероприятия с представителями колледжей и ВУЗов, центра Занятости населения, учреждениями.

#### Спортивные общешкольные мероприятия

- Школьная спартакиада
- Сдача нормативов ГТО
- Работа спортивных секций

#### Акции

- Субботник
- Бессмертный полк
- Экологическая акция по сбору макулатуры

#### Работа с родителями

- Индивидуальные консультации
- Родительские собрания
- Практическая совместная работа детей и родителей – праздники, игры, концерты, соревнования, акции, проекты
- Заседания общешкольного родительского комитета

Школа взаимодействует с общественными организациями и социальными службами, правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

В целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними в течение 2018-2019 учебного года решались следующие задачи:

- выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде;
- оказание помощи в жизненном самоопределении учащихся;

- диагностика проблем учащихся;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни;
- создание психологического комфорта и безопасности детей в школе и в семье;
- профилактика асоциального поведения и правонарушений, пропаганда здорового образа жизни;
- формирование общечеловеческих норм гуманистической морали и культуры общения.

### **1.Профилактическая работа**

. В целях предупреждения и профилактики правонарушений несовершеннолетних в школе осуществлялась следующая деятельность:

-1 –11 х классов; составление социальных паспортов обучающихся, класса, школы

- один раз в месяц заседание Совет профилактики. На Совете профилактики рассматривались текущие вопросы, вопросы постановки учащихся на внутришкольный учет, снятия с учета.

- работа с родителями: педагогическое просвещение на классных и общешкольных родительских собраниях; консультации; изучение семьи через беседы, посещение на дому, составление акта обследования жилищно – бытовых условий.

- работа с педагогами: учебно – просветительская работа на заседаниях методического объединения классных руководителей; на совещаниях при заместителе директора по учебно-воспитательной работе; система работы с семьей, ранняя профилактика негативных проявлений в поведении обучающихся.

- совместная работа школы, семьи и общественности (совместная работа органами исполнительной власти, Советом профилактики, комиссией КДН и ЗП при главе администрации района, органами опеки и попечительства).

В течение года в школе и классных коллективах, ежедневно проводился мониторинг посещаемости обучающихся, проводилось анкетирование детей на предмет употребления психоактивных веществ, потребности в здоровом образе жизни, жизненных ценностей.

#### Количество учащихся и семей, состоящих на профилактических учетах

##### КДН и ЗП, ПДН, ВШУ на конец 2018-2019 учебном году:

Вид учета	КДН и ЗП	ПДН	в/школьный учет	СОП
Учащиеся	5	0	2	
Семьи	0	0	0	2

В течение года осуществлялся периодический патронаж неблагополучных семей, в которых воспитываются учащиеся школы, составлялись акты обследования жилищно-б опекунами проводились индивидуальные консультации, семья приглашалась на комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав района, решались вопросы по оказанию помощи

В течение года организовывались встречи с участковым уполномоченным, которые проводили с учащимися беседы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних и индивидуальные беседы с отдельными учащимися. Проводится профилактическая работа по предупреждению суицидальных настроений учащихся.

Ежедневно отслеживалось посещение уроков учениками, с классными руководителями планировался вызов родителей и посещение семей.

Проводились ежедневные профилактические индивидуальные и групповые беседы с учащимися. Так, например, с учащимися 6, 7, 9 класса систематически велись такие беседы. Беседы, посвящены внешнему виду учащихся, профилактике опозданий и пропусков уроков без уважительной причины, успеваемости и поведению на уроках, а также межличностным взаимоотношениям. Учащиеся, состоящие на ВШУ охвачены дополнительным образованием они посещают кружок «Физкультура и я», «Настольный теннис»

В рамках работы по профилактической работе проводилось общешкольное родительское собрание. На собрании присутствовал инспектор ОДН Хабибуллин Ю.Х. Составлен протокол собрания в котором освещены вопросы профилактики употребления ПАВ, безнадзорности, бродяжничества, правонарушений, безопасности учащихся и т.д. да и в конце .

Беседы с родителями из семьи категории СОП (Зылёва Е.Н., Крапивин С.Ф.)

Уделяется внимание учащимся из семьи СОП: решением социального реабилитационного центра « Шафкатьь», Калараш К., из семьи СОП была отправлена на отдых в санаторий «Радуга» в начале и в конце учебного года .

По запросам родителей и классных руководителей педагогом-психологом проводилась диагностическая и консультативная работа с данной категорией детей и подростков.

Работа с неблагополучными семьями	количество рейдов	количество посещенных семей	совместная работа
Посещение семей с целью оказания педагогической и другой помощи	9	3	Совместно с инспектором ОДН, специалистом КДН и ЗП, классными руководителями, педагогом-психологом.

На начало учебного года, состоящих на учёте в КДН было -0. В конце учебного года на учет в КДНиЗП района поставлено 5 учащихся: Коробейников А, - бкл., (драка), Докукин А.,-10 кл.( курение), Карпова В.,-8 кл., (драка), Сенченкова А.,-9 кл.,(драка), Исламова К.,-9 кл.,(драка).

Среди обучающихся 8-11 классов проведено наркотестирование в рамках мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.

## 2. Анализ работы по направлениям

### Воспитательными модулями являлись:

Сентябрь	«Внимание дети»
Октябрь	«Жизнь дана на добрые дела»
Ноябрь	«За здоровый образ жизни»
Декабрь	«Новый год у ворот!»
Январь	«Я патриот»
Февраль	«Военно - патриотическая работа»
Март	«Профориентационная работа»
Апрель	«Школа- наш дом родной!»
Май	«Подведение итогов»
Июнь	«Ура, каникулы!»

### 2.1. Гражданско-патриотическое направление воспитания

Гражданско-патриотическое направление воспитания в школе ведется по плану, системно и является одним из приоритетных направлений в области воспитательной деятельности школы.

Цель данного воспитания: Создание условий для активной, содержательной, системной деятельности коллектива педагогов, учащихся, родителей школы по становлению и личностному развитию юных россиян в процессе формирования активной жизненной позиции и чувства ответственности за свой личный выбор и за будущее России.

Содержание обучения и воспитания в школе направлено на создание условий гражданско-патриотического воспитания с учетом возрастных особенностей учащихся.

Педагогический и ученический коллективы вели активную работу по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию 30 годовщины со дня выхода советских войск из Афганистана, а также 74-годовщины Победы в Великой Отечественной войне.

Согласно плану гражданско-патриотического воспитания проведены следующие мероприятия:

- Участие в Республиканской акции: «Жизнь без наркотиков»;
- Урок патриотизма, посвященного «Дню народного единства»;
- «День героев Отечества», с приглашением ветеранов, участников военных действий;
- «12 декабря – День Конституции», классные часы «Главный закон государства. Что я знаю о Конституции»;
- Классные часы с участием Отряда ЮИД, выступления отряда на линейках;
- Участие в месячнике оборонно-массовой и спортивной работы.
- Беседы в классах, посвященные Дню защитников Отечества;
- Военно-спортивная игра «Зарница»
- Уроки Мужества;
- Встречи с инспектором ГИБДД о безопасности дорожного движения во время каникул;
- Проведение учебной эвакуации;
- Тематические классные часы, посвященные Дню Победы;
- Участие в районной акции «Вахта Памяти»;
- Участие в районной акции «Зажги свечу Памяти»;

- Митинг ко Дню Победы.

Школьники приняли участие в районном мероприятии смотра строя и песни. По результатам мероприятия заняли 1 место. Особое место занимает торжественное мероприятие, посвященное 9 Мая, которое включает в себя траурное шествие школьников к обелиску погибших в годы Великой Отечественной войны, чтение стихов, «Вахта памяти», и акция «Бессмертный полк».

Гражданско-патриотическое воспитание осуществляется и через работу школьного музея, который создан в школе. Показателем эффективности гражданско-патриотического воспитания является формирование и развитие у школьников социальной активности, которая проявляется в социальных и гражданских акциях милосердия и разнообразных творческих конкурсах. Пути решения проблемы: активно использовать в воспитании патриотического воспитания школьников школьный музей.

## **2.2. Физкультурно-оздоровительное воспитание**

Месячник по оборонно- спортивным мероприятиям традиционно проходит в феврале месяце. В рамках месячника проделана работа: Ярким и запоминающим событием стало проведение для учащихся 3-4, 5-6 классов военно-спортивной игры «Зарница».

Команда МБОУ «Малошильнинская СОШ» приняла участие в районной военно-спортивной игре «Зарница».

На протяжении последних лет команда не входит в число призеров, Причина такого низкого результата в том, что среди юношей старших классов практически никто не увлекается силовыми видами спорта, подтягивание. Ученик 6 класса Халеев Тимур – почетное I место в лыжных соревнованиях на приз Героя СССР Нурми Шарипова. Ученик Халеев Тимур занял I место на районных соревнованиях по лыжным гонкам, посвященных закрытию зимнего сезона - 2019. Команда МБОУ «Малошильнинская СОШ» приняла участие в Первенстве Тукаевского муниципального района по шахматам и шашкам, где заняла II место, сборная команда нашей школы также

Во время оборонно-спортивного месячника состоялось мероприятие, посвященное 30-й годовщине вывода советских войск из Афганистана. Мероприятие традиционно проводит библиотекарь сельской библиотеки Крапивина И.Г. Были приглашены участники военных действий.

Традиционным стало проведение Зимней Спартакиады для учащихся 1-11 классов. В рамках Недель профилактических знаний, приуроченной к Всемирному дню борьбы со СПИДом, классные руководители 8-11 классов провели классные беседы «Что ты знаешь СПИДе?», «Вредные привычки» «О вреде курения»), «Забота о моем здоровье. Для учащихся 7 - 11 классов были организованы и проведены соревнования на школьное первенство по баскетболу. В целях профилактической работы, пропаганды здорового образа жизни, правил личной гигиены с учащимся была организованы встреча с врачом Тукаевской районной больницы.

## **3. Работа по формированию здорового образа жизни.**

Забота о сохранении и укреплении здоровья, формирования здорового образа жизни учащихся также является приоритетным направлением деятельности педагогического коллектива и носит системный характер.

В течение всего учебного года было организовано горячее питание учащихся, обеспечивался оптимальный температурный режим в помещениях, осуществлялся контроль над состоянием техники безопасности, противопожарной безопасности, соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил.

1. Ежегодно проводятся медицинские осмотры детей и работников школы, Дни здоровья, традиционные мероприятия, физкультминутки, спортивные соревнования, тематические классные часы и многое другое.
2. Конкурс рисунков, плакатов «Мы за здоровый образ жизни!»
3. Участие во Всероссийской акции «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам».

На первом классном часе 1 сентября классные руководители провели инструктажи по технике безопасности. 5 сентября в школе проводилась тренировка по эвакуации. Прошёл урок по ОБЖ. Кроме этого, еженедельно проводился мониторинг учащихся заболевших ОРВИ для учета посещаемости детей и в целях профилактической работы.

Ежедневно в классах проводятся минутки безопасности дорожного движения, в целях профилактики ДДТТ. Темы бесед безопасности, посвящены правилам перехода проезжей части, сигналам светофора, безопасности на дороге, а это самые главные нарушения правил. отрабатывались безопасные маршруты «дом-школа-дом», для учащихся, проживающих в других населенных пунктах сельского поселения организовано движение школьных автобусов.

Организация работы по профилактике дорожно-транспортных происшествий. Создан отряд юных инспекторов движения.

В целях повышения эффективности работы по предупреждению дорожно детского травматизма в школе, классные руководители в начале учебного года проводят беседы «Дом-школа-дом», выбирая безопасный путь для учеников и по правилам поведения на улицах. проводят беседы с родителями на родительских собраниях.

Месячник пожарной безопасности и профилактическая акция «ВНИМАНИЕ, ДЕТИ!» давно вошли в традиционные дела школы.

В ходе месячника в этом году были проведены следующие мероприятия: классные часы «Безопасность в школе и дома», выступление отряда ЮИД на линейке, перед первоклассниками. Несмотря на проводимую работу по правилам дорожного движения нашими учащимися в течение года были нарушены правила дорожного движения получены письма от ГИБДД по Тукаевскому району, с замечаниями о нарушении правил поведения на улице со стороны учащихся школы. Проведены беседы с родителями, учащимися.

Во время каникул учащиеся не остаются без внимания, согласно плану проводятся мероприятия, экскурсии, работают кружки.

### **Общекультурное направление**

Стало традицией, проведение в школе торжественных концертов, посвящённых Дню Пожилого человека, Дню Учителя, Дня Матери, Междуна родному женскому дню. Весело проходит декада «Новогодние маршруты». Она включала в себя: изготовление игрушек для елочек во дворе школы (3-5 классы); конкурс рисунков «Снежные узоры», конкурс «Зимние фигуры» 1-11 кл., новогодние представления, подготовленные учениками школы.

В школе ведется экологическая работа среди учащихся, родителей, учителей и остального населения.

### **Экологическое воспитание.**

Проблемы экологического воспитания решаются на классных часах, экологических праздниках и конференциях, родительских собраниях, педагогических советах, на уроках и во внеурочное время.

На уроках природоведения, биологии, географии, химии и физики учащиеся знакомятся с основными законами экологии, с целью понимания принципов сбалансированного существования природы и общества.

В рамках реализации данного направления проведён субботник по уборке территории школы.

Организовано дежурство по школе учащихся 5-11 классов. Составлен график дежурства учителей на первом и втором этажах. Дежурят учащиеся и в школьной столовой.

В летний период в школе был организован общественно-полезный труд для учащихся по благоустройству пришкольной территории.

В конце каждой четвери, традиционно проводятся генеральные уборки в классах и коридорах.

Проведена акция «Посади лес», было посажено 200 деревьев на территории школы и сельского поселения, произведена очистка леса от мусора.

Развитие социальных навыков, способности к личностному самоопределению и саморазвитию решается через органы школьного ученического самоуправления ДО «Новое Поколение». Система школьного самоуправления имеет классное ученическое самоуправление, школь-

ное ученическое самоуправление. В систему ученического самоуправления включены 11 классов. Их интересы представлены классными руководителями и родителями, В 2017-2018 учебном году свою работу начал обновленный состав Совета старшеклассников куда входило 12 учащихся 7-11 классов. Совместно с педагогом-организатором и с учетом плана воспитательной работы школы был составлен план работы Совета.

### **Социальное направление**

Согласно плану работы были проведены школьным ученическим самоуправлением традиционные мероприятия: День знаний, месячник «Безопасность», операция «Внимание, дети!», День Учителя, операция «Говорящий портфель», новогодние мероприятия День Здоровья, «Вахта памяти». Но есть недостатки:

1. Школьное самоуправление в течении года работало слабо, заседания совета старшеклассников организовано не проводились, проходили стихийно без плана.
2. Слабая заинтересованность учащихся в школьных делах.
3. Слабая самостоятельность и инициативность учащихся.

Возможные пути преодоления недостатков:

1. Воспитывать самостоятельность и инициативность у учащихся, привлекать большее их число для активного участия в самоуправлении.

**Организация кружковой работы с учащимися** – сеть кружков основной задачей которых является расширение дополнительного образования школьников.

В прошлом учебном году в школе осуществляли работу 9 кружков от МБУ ДО «ЦВР» следующих направлений художественно-эстетическое, естественно-научное, социально – педагогическое, техническое, спортивно –оздоровительное. и 2 спортивные секции от ДЮСШ Тукаевского района. Работал филиал детской школы искусств, где занимались ученики начальных классов. Охват учащихся дополнительным образованием 85 %. Школьных кружков не имеется.

### **Методическое объединение классных руководителей**

В течение года методическое объединение решало следующие цели и задачи:

**Цель:** «Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классных руководителей»

**Задачи:**

Совершенствовать и повышать эффективность воспитательной работы школы;

Активно включать классных руководителей в научно-методическую, инновационную деятельность.

Повышать творческий рост педагогов с учетом их индивидуальных запросов;

Оказывать практическую помощь педагогам в организации воспитательной работы

Изучать и обобщать опыт работы классного руководителя.

Работа МО велась планомерно и системно, строилась с учетом реализации школьных проблем, достижений педагогики и психологии, инновационных технологий. Свою работу МО организовало в форме методических совещаний, открытых внеклассных мероприятий.

В течение года были проведены следующие заседания МО:

1. «Новые подходы к организации воспитательной работы». Организация воспитательной работы на 2018-2019 учебный год (сентябрь)

2. «Работа классного руководителя по правовому воспитанию» (ноябрь)

В течение первой четверти:

- выбор тем самообразования классными руководителями
- подготовка документации классными руководителями
- проведение месячника безопасности детей
- проведение КТД «День учителя», «Золотая осень»

3. Индивидуальные консультации по организации и проведению внеклассных мероприятий (декабрь)

В течении второй четверти:

- инструктивно-методическое совещание об организации дежурства в школе -проведение КТД «День открытых дверей для родителей»
4. «Анализ воспитательной работы за первое полугодие». (январь)

5. «Применение инновационных технологий в воспитательной работе с классом. Как сделать классное дело интересным и содержательным» (март)

В течении третьей четверти:

- организация мероприятий с участием родительского коллектива -проведение месячника по патриотическому воспитанию

6. Подведение итогов ШМО классных руководителей. (май) В течении года:

- обзор методической литературы по проблемам организации воспитания -создание банка интересных педагогических идей -участие в массовых мероприятиях ОУ

- консультации для классных руководителей по вопросам ведения документации кл. рук., организации работы с родителями

Поставленные задачи решались через совершенствование методики проведения внеклассных мероприятий. МО классных руководителей это не только изучение новых веяний в воспитании, но и обмен опытом, который у многих учителей достаточно богат и разнообразен. Воспитательные мероприятия носили активную форму, и обогащали досуг школьников, сплачивали коллективы детей, развивали творческие способности, способствовали интеллектуальному развитию. В ходе работы классных руководителей проявились хорошие коммуникативные и организаторские способности, показали умение ориентироваться и использовать новые технологии.

**Вывод:** Анализируя работу ШМО классных руководителей можно сделать вывод о том, что в школе работают инициативные люди, которые хотят, чтобы пребывание детей в школе было интересным. В целом поставленные задачи в 2018-2019 учебном году можно считать решенными, цель достигнута. Работу ШМО считать удовлетворительной.

### Работа с родителями

**В целях укрепления взаимодействия семьи и школы,** в деле воспитания на основе единой педагогической позиции - одна из главных задач организации работы школы с родительской общественностью. - оказать коррекционно-педагогическую и психологическую поддержку семьям в вопросах воспитания, обучения и развития детей. - формирование взаимного доверия в системе отношений между учреждением и семьей. - повысить правовую компетентность родителей. - организовать совместную деятельность учреждения и родителей по укреплению здоровья детей. - использовать современные формы и методы работы с семьей; проводилась на классных родительских собраниях где сообщалась информация для родителей «Как научить своего ребенка жить в мире людей», «Как помочь своему ребенку учиться?» «Телефон доверия», «Правила общения», «Как помочь своему ребенку успешно сдать выпускные экзамены» и др.



Проведено 2 общешкольных собрания. Тематика первого собрания, была посвящена организации питания учащихся, в связи с переходом на централизованную поставку питания организацией «Граф +». На повестке второго общешкольного собрания рассматривались вопросы профилактики правонарушений среди подростков. К сожалению, посещаемость родителями общешкольных, а также классных родительских собраний низкая. Классными руководителями проведено 5 родительских собраний. Для оказания помощи педагогическому коллективу работал общешкольный родительский комитет. Проведено 4 заседаний. Вопросы, которые решались на заседаниях: охват горячим питанием учащихся школы, оказание помощи в проведении школьных мероприятий, рейды совместно с классными руководителями.

### **В системе воспитания выявлен ряд проблем:**

Возобновить работу по отслеживанию системы показателей уровня воспитанности учащихся, всех звеньев, формировать культуру поведения.

Низкий уровень мотивации части родителей к обучению и воспитанию детей среднего образования

Классные руководители слабо формируют заинтересованность учащихся в школьных делах, особенно старших классов, в связи с предстоящими экзаменами. Это приводит к отсутствию у учащихся самостоятельности и инициативности.

Снижение интереса учащихся, родителей к массовым досуговым мероприятиям.

Рост потребительского отношения к школе;

Снижение духовности подростков, нет реализации ценностей.

К сожалению, увеличивается число обучающихся с отклонениями в здоровье.

Есть необходимость работать над повышением уровня воспитанности учащихся: как среднего звена, так и старших, формировать детей основы культуры поведения.

Еще не у всех учащихся сформировано чувство сознательной дисциплины, негативное влияние на отдельных учащихся оказывает социальная среда.

Не удовлетворяет уровень культуры общения отдельных школьников со сверстниками, в процессе обучения и воспитания имеются трудности в работе с неблагополучными семьями.

А это означает, что одной из главных задач воспитательной работы школы в новом учебном году должна стать работа, как с детьми, так и родителями по нравственному воспитанию

Педагогический коллектив уделял большое внимание вопросам воспитания. Все запланированные мероприятия соответствовали возрастным и психологическим особенностям детей, были направлены на реализацию поставленных задач, и имели место в воспитательной системе школы.

На следующий год продолжить работу над формированием патриотических чувств к своей Родине, потребность сохранять и улучшать свое здоровье, вести здоровый образ жизни, над воспитанием экологической культуры, повышать опыт тесного сотрудничества с родителями и социумом.

### ***Основными задачами дальнейшего воспитания школьников являются:***

- Дальнейшая деятельность по созданию в школе благоприятной психологической атмосферы, способствующей раскрытию творческого потенциала каждого ребенка;
- Воспитание в детях толерантного отношения к происходящим событиям и окружающим людям;
- Активизация деятельности ученического самоуправления;
- Соблюдение и изучение опыта применения здоровьесберегающих технологий в преподавании и организации деятельности школьников;

- Сохранение и приумножение школьных традиций;
- Расширения взаимодействия с различными учреждениями и организациями с целью привлечения специализации в различные сферы воспитательной деятельности

Однако нельзя отрицать и ряд проблем, существенно осложняющих организацию воспитательной работы:

Таким образом, важнейшие задачи воспитания в следующем учебном году

- Активизировать работу среди подростков и старших школьников, направленную на заботу о близких и пожилых людях;
- Усилить работу по развитию у школьников чувства любви и ответственности за своё Отечество и свой родной край;
- Формировать активную жизненную позицию, осуществлять личностное развитие в процессе взаимодействия между взрослыми и учащимися.
- Разнообразить формы работы с родителями с целью привлечения их к активному участию в работе педколлектива и внеклассных мероприятиях среди школьников.
- В течение всего года заниматься профилактикой наркомании, табакокурения и алкоголизма;
- Вызывать и поддерживать интерес школьников к здоровому образу жизни через массовые спортивные мероприятия, профилактические беседы и экскурсии в природу;
- Воспитывать экологическую грамотность школьников.

**МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА РАЙОНА НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД:**

**«Обеспечение качества и доступности образования через создание условий для внедрения национальной системы учительского роста»**

**Цель темы:** обеспечить устойчивую профессиональную готовность педагогических работников к реализации профессионального стандарта через развитие кадрового ресурса

**МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШКОЛЫ НА 2019/2020 УЧЕБНЫЙ ГОД:**

**«Обеспечение доступности и качественного общего образования в условиях реализации профессионального стандарта и реализации ФГОС»**

**Цель:** создание условий для устойчивого инновационного развития школы путём обновления содержания и технологий образования, обеспечивающих системно – деятельностный подход и качество результатов обучения при реализации ФГОС в условиях реализации профессионального стандарта педагога

## 2. ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Единая методическая тема школы: «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС»**

**Цель работы:** создание условий для устойчивого инновационного развития школы путём обновления содержания и технологий образования, обеспечивающих системно – деятельностный подход и качество результатов обучения при реализации ФГОС в условиях реализации профессионального стандарта педагога

### **Задачи:**

1. Создание среды, открытой всем субъектам педагогической деятельности и направленной на обеспечение высокого уровня образовательного процесса
2. Повышение профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы над реализацией методической темы и темы самообразования с целью развития способностей и возможностей каждого ученика, раскрытия их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
3. Использование информационных технологий, стимулирование интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, повышение мотивации школьников к приобретению исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.
4. Работа с нормативно-правовой базой обеспечения реализации ФГОС НОО и ООО.

### **Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки, мастер-классы.
6. Творческие отчеты.
7. Методические недели.
8. Предметные недели.
9. Методические семинары и совещания.
10. Консультации по организации и проведению современного урока.
11. Организация работы с одаренными детьми.

12. Педагогический мониторинг.

13. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации

**Приоритетные направления методической работы школы на 2019-2020 учебный год:**

1. подведение итогов работы по методической теме (педсовет, круглый стол, методическая неделя, творческие отчеты, презентация опыта в рамках мастер-классов);
2. непрерывное совершенствования профессионального мастерства учителя с учетом методической темы учебного года;
3. информационное обеспечение образовательного процесса;
4. изучение, обобщение и распространение передового опыта;
5. научно-исследовательская деятельность педагогов;
6. повышение профессионального имиджа учителя и школы, совершенствование системы повышения квалификации педагогов;
7. внедрение инновационных форм проведения педсоветов, методических мероприятий, усиление их аналитического характера;
8. обобщение опыта работы педагогов школы через участие в профессиональных конкурсах;
9. участие учителей-предметников в методических мероприятиях различного уровня;
10. реализация ФГОС НОО и ООО;
11. целенаправленная и систематическая подготовка учащихся к олимпиадам, интеллектуальным конкурсам и НПК, соревнованиям;
12. совершенствование системы стимулирования творчески работающих педагогов.

**3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

	<i><b>АВГУСТ – СЕНТЯБРЬ</b></i>	<i><b>ОКТАБРЬ</b></i>	<i><b>НОЯБРЬ</b></i>
ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ.	Анализ итогов 2018-2019 учебного года. Основные направления деятельности школы.		Педагогическая компетентность и профессиональное мастерство - решающий фактор обеспечения качества образования. Итоги I четверти.
ЗАСЕДАНИЕ МАЛЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ.	Обеспечение преемственности обучения. Адаптация учащихся 5, 10 классов.		
ЗАСЕДАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.	Основные направления методической работы школы на 2019 – 2020 уч. год. <b>Цель:</b> программно- методическое оснащение образова-		Совершенствование педагогического мастерства учителей в условиях реализации профессионального стандарта и внедрения

	<p>тельного процесса, знакомство со структурой и требованиями к содержанию основной образовательной программы основного общего образования</p>		<p>ФГОС ООО  <b>Цель:</b> внедрение в практику образовательного стандарта второго поколения, диагностика педагогической компетентности, создание индивидуальной образовательной программы педагога.</p>
РАБОТА ШМО	<p>Основные направления методической работы ШМО на 2019 – 2020 учебный год. Утверждение перечня рабочих программ, учебников, выбор учебно-методических комплексов.  <b>Цель:</b> обсуждение и коррекция планов на новый учебный год.</p>		<p>Непрерывное совершенствование профессионального мастерства учителя с учетом основных направлений инновационной работы школы  <b>Цель:</b> организация взаимодействия с научными руководителями, научными педагогическими организациями, результаты школьного тура предметных олимпиад, участие в научно – исследовательской работе НОУ школы, подготовка публикаций в периодическую печать</p>
АДМИНИСТРАТИВНЫЕ СОВЕЩАНИЯ.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О распределении функциональных обязанностей между членами администрации.</li> <li>2. Тарификация.</li> <li>3. Организованное начало учебного года.</li> <li>4. Об организации кружковой работы</li> <li>5. Об укомплектованности школьной библиотеки учеб-</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О состоянии охраны труда и состоянии детского травматизма.</li> <li>2. О работе спортивного комплекса.</li> <li>3. О подготовке и проведении школьного и муниципального туров олимпиад</li> <li>4. Об итогах внутришкольного контроля</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О реализации раздела плана по профилактике вредных привычек.</li> <li>2. Об организации гражданской обороны.</li> <li>3. О работе с учащимися, отклоняющимися от учебы.</li> </ol>

	ной и методической литературой 6.Об итогах комплектования 1, 10 классов		
НАУЧНО – ПРАКТИЧЕСКИЕ СЕМИНАРЫ			
АТТЕСТАЦИЯ ПЕДА- ГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ.	Уточнение списка аттестуемых учителей, утверждение состава аттестационной комиссии, издание приказа на очередную и внеочередную аттестацию, на соответствие занимаемой должности. Совещание с аттестуемыми учителями.	Изучение, обобщение итогов деятельности педагогических работников (посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей). <b>Цель:</b> выявление соответствия уровня профессиональной подготовки заявленной квалификационной категории.  <b>Отв.: зам. директора по УВР</b>	
РАБОТА С МОЛОДЫ- МИ СПЕЦИАЛИСТАМИ	Изучение нормативно-правовой базы. Инструктаж о ведении школьной документации. <b>Отв. зам. директора по УВР</b>	Занятие на тему: «Современный урок. Моделирование современного урока, создание рабочей программы». <b>Отв.: зам. директора по УВР</b> Посещение молодыми специалистами уроков наставников.	Мастер – класс «Анализ и самоанализ урока» <b>Отв.: зам. директора по УВР</b>

	<b>ДЕКАБРЬ</b>	<b>ЯНВАРЬ</b>	<b>ФЕВРАЛЬ.</b>
ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ.		<b>Аналитическая деятельность учителя: содержание, результаты, пути совершенствования</b>	

		<b>Итоги II четверти.</b>	
ЗАСЕДАНИЕ МАЛЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ.	Творческие отчеты аттестуемых учителей.	Прогнозирование индивидуальной образовательной траектории учащихся 9-х классов.	
ЗАСЕДАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.		Изменения в организации образовательного процесса, направленные на достижение требований ФГОС ООО <b>Цель:</b> методические пути достижения планируемых результатов ФГОС ООО	
РАБОТА ШМО		Пути эффективного взаимодействия в режиме учитель – учитель, учитель – ученик. <b>Цель:</b> формирование установки на эффективное взаимодействие с учащимися в ходе образовательного процесса. Разработка компетентностно-ориентированных заданий для оценки достижения метапредметных результатов освоения основной образовательной программы обучающимися 1-4 классов, 5 -9 классов.	
АДМИНИСТРАТИВНЫЕ СОВЕЩАНИЯ.	1. О ходе инновационной работы в школе. 2. О занятости учащихся дополнительным образованием.	1. Анализ работы школы в I полугодие, состояние обученности учащихся. 2. О состоянии преподавания иностранного языка в школе.	1. Результативность муниципальных олимпиад.
АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ.	Анализ и обработка материалов, составление итогового заключения к заседанию аттестационной комиссии. <b>Отв.: зам. директора по</b>	Проведение внутришкольной аттестации педагогов. <b>Отв.: зам. директора по УВР</b>	Утверждение аттестационных материалов на заседании муниципальной аттестационной комиссии.



	<b>УВР</b>		
РАБОТА С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ	<p>Занятие на тему « Приёмы и методы повышения познавательной активности и мотивации учащихся на уроках. Посещение уроков молодых специалистов учителями - наставниками.</p> <p><b>Отв.: учителя – наставники.</b></p>	<p>Занятие на тему «Конструирование урока в рамках ФГОС»</p> <p><b>Цель:</b> методическое осмысление ФГОС учителями основной школы</p> <p><b>Отв.: руководители ШМО</b></p>	<p>Занятие с районным педагогом - психологом на тему «Виды деятельности и формы занятий с обучающимися».</p> <p>Школа молодого классного руководителя.</p> <p><b>Отв.: зам. директора по ВР</b></p>

	<b>МАРТ</b>	<b>АПРЕЛЬ</b>	<b>МАЙ - ИЮНЬ</b>
ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ	<p><b>Контрольно-оценочная деятельность педагога-условие успешной итоговой аттестации обучающихся</b></p> <p><b>Итоги III четверти.</b></p>	<p><b>О выборе форм промежуточной аттестации</b></p>	<p>«О выпуске обучающихся 4-х классов»</p> <p>«О переводе учащихся 1-8-х и 10-ых классов в следующий класс»</p> <p>«О допуске учащихся 9-х и 11-х классов к итоговой аттестации»</p> <p>«Об окончании учащимися 9-х классов основной школы»</p> <p>«Об окончании учащимися 11-х классов средней школы»</p>
ЗАСЕДАНИЕ МАЛЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ.	Итоги промежуточной аттестации		
ЗАСЕДАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.	<p>Традиции и инновации в жизни школы.</p> <p><b>Цель:</b> итоги повышения педагогического и профессио-</p>		<p>Анализ эффективности деятельности педагогов, методических объединений, методической службы. Планирова-</p>

	нального мастерства педагогов (самообразование, курсовая переподготовка, аттестация, работа с молодыми специалистами, участие в конкурсах, проведение открытых уроков)		ние мероприятий по улучшению показателей результативности и эффективности педагогической деятельности. <b>Цель:</b> система знаний и практических умений в области развития профессиональной компетентности в соответствии с новыми требованиями к ФГОС (оформление папок, книг профессионального роста)
РАБОТА ШМО	Обеспечение «банка» инноваций. Воплощение в педагогической практике оптимальных форм, методов и средств учебно - воспитательного процесса, дающих устойчивые положительные результаты <b>Цель:</b> накопление и систематизация материалов, создание собственной учебно - методической печатной продукции, организация и проведение школы молодого специалиста		Итоги инновационной деятельности учителей методического объединения ( <b>творческий отчёт по результатам работы</b> ) Планирование работы на следующий учебный год
НАУЧНО - ПРАКТИЧЕСКИЕ КОНФЕРЕНЦИИ	Личность. Интеллект Перспектива.		
АДМИНИСТРАТИВНЫЕ СОВЕЩАНИЯ.	1. О внедрении здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс.	1. Об организации спортивно-массовой работы в школе.	Результаты промежуточной аттестации. 2. О результатах итоговой ат-

	2. Итоги аттестации педагогических кадров.	2. Состояние работы по профилактике правонарушений.	тестации учащихся 9, 11-х классов.
АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ.	Подготовка списков для аттестации педагогов в следующем учебном году. <b>Отв.: зам. директора по УВР</b>	Консультации о формах аттестации педагогов. <b>Отв.: зам. директора по УВР</b>	
РАБОТА С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ	Индивидуальный стиль деятельности молодого специалиста. Подготовка к неделе молодого специалиста. <b>Отв.: зам. директора по УВР</b>		

#### 4. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

**Цель:** определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Исполнители</i>	<i>Прогнозируемый результат</i>
1.	Подведение итогов аттестации педагогов школы в 2018-2019 учебном году и задачи по аттестации на 2019-2020 учебный год	Август	Михайлова Г.Р., зам. директора по УВР	Анализ итогов аттестации 2018-2019 учебного года
2.	Формирование списка школьной аттестационной комиссии для СЗД на 2018 – 2019 учебный год, издание приказа	Сентябрь	Михайлова Г.Р., зам. директора по УВР	Приказ о создании аттестационной комиссии для СЗД на 2019 – 2020 учебный год
3.	Корректировка перспективного плана прохождения аттестации педагогическими работниками	Сентябрь	Михайлова Г.Р. зам. директора по УВР	Перспективный план аттестации педагогических работников
4.	Знакомство педагогов с нормативно – правовой базой по аттестации на первую и высшую категории	Сентябрь	Михайлова Г.Р., зам. директора по УВР	Принятие педагогами решения о прохождении аттестации
5.	Месячник аттестуемого педагога (изучение личных документов, работа с личными кабинетами в Электронной системе образования)	Сентябрь	Михайлова Г.Р., зам. директора по УВР	Анализ материалов педагогов, предъявленных для проведения аттестации

6.	Посещение уроков аттестующихся педагогов	В течение года	Администрация школы по плану ВШК	Анализ деятельности аттестующихся педагогов
7.	Консультации для аттестующихся педагогов по снятию тревожности	Сентябрь-октябрь	Михайлова Г.Р., зам. директора по УВР	Методическое сопровождение аттестующихся педагогов
8.	Подготовка аттестационных материалов педагогов, проходящих аттестацию в IV квартале 2018 года	Сентябрь - октябрь	Михайлова Г.Р., зам. директора по УВР	Формирование пакета документов
9.	Обновление аттестационного уголка	Сентябрь	Михайлова Г.Р., зам. директора по УР	Систематизация материалов к аттестации
10.	Оказание методической и консультативной помощи педагогу в подготовке к аттестации	В течение года	Михайлова Г.Р., зам. директора по УВР	Методическое сопровождение аттестующихся педагогов
11.	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующимися педагогами в рамках заседаний ШМО	Октябрь - декабрь	Михайлова Г.Р., зам. директора по УР; Руководители ШМО	Самоанализ деятельности аттестующихся педагогов
12.	Цифровые отчеты по установленной форме об итогах аттестации педагогов в 2019 году	Январь	Михайлова Г.Р., зам. директора по УВР	Систематизация итогов педагогической аттестации
13.	Подготовка аттестационных материалов педагогов, проходящих аттестацию в I квартале 2020 года	Январь	Михайлова Г.Р., зам. директора по УВР	Формирование пакета документов
	Подведение итогов аттестации педагогов школы на заседании МС, педагогическом совете	Январь	Михайлова Г.Р., зам. директора по УВР	Подведение итогов аттестации педагогов школы
14.	Цифровые отчеты по установленной форме об итогах аттестации педагогов в 2019-2020 году	Январь	Михайлова Г.Р., зам. директора по УВР	Систематизация итогов педагогической аттестации

## 5. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВ ГРАЖДАН НА ПОЛУЧЕНИЕ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

<i><b>МЕСЯЦ.</b></i>	<i><b>АВГУСТ - СЕНТЯБРЬ</b></i>	<i><b>ОКТАБРЬ.</b></i>	<i><b>НОЯБРЬ.</b></i>
УЧЁТ ДЕТЕЙ В МИКРОРАЙОНЕ ШКОЛЫ, ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ.	Уточнение списка учащихся по классам, комплектование 1-х классов. <i><b>Отв. зам. директора по УВР</b></i>	Движение учащихся 1 – 11 классов на конец I четверти. <i><b>Отв. зам. директора по УВР</b></i>	
ОРГАНИЗАЦИЯ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ.	Приемка школы, кабинетов, раздевалок, школьной столовой, спортзала, проверка соответствия маркировки мебели. <i><b>Отв. Директор</b></i>	Организация горячего питания. <i><b>Отв.</b></i> Контроль за организацией горячего питания. <i><b>Отв. зам. директора по ВР</b></i>	Отчеты классных руководителей 5 – 11 классов об организации горячего питания за I четверть. <i><b>Отв. зам. директора по ВР</b></i>
УЧЕТ ПОСЕЩАЕМОСТИ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ НЕУСПЕВАЕМОСТИ.	Анализ движения учащихся в летний период. <i><b>Отв. зам. директора по УВР</b></i>	Проведение операции «Быт». <u><b>Цель:</b></u> изучение семей первоклассников, семей учащихся группы «риска» и вновь прибывших учащихся. <i><b>Отв. зам. директора по ВР</b></i>	Анализ посещаемости учебных занятий в I четверти. <i><b>Отв.</b></i> Индивидуальные беседы с учащимися, имеющими неудовлетворительные оценки в I четверти. <u><b>Цель:</b></u> профилактика неуспеваемости, предупреждение дальнейшего отставания. <i><b>Отв. Зам. дир. по УВР.</b></i>
ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИ ЗАПУЩЕННЫМИ ДЕТЬМИ И НЕБЛАГОПОЛУЧНЫМИ СЕМЬЯМИ.	Подведение итогов работы в летний период. <i><b>Отв. зам. директора по УВР</b></i> Проведение педагогического анализа семей по выявлению социально-неадаптированных детей.	Организация и проведение психолого-педагогических консультаций с родителями социально-неадаптированных учащихся <i><b>Отв. зам. директора по ВР</b></i>	Организация индивидуальной работы с учащимися группы «риска» (анализ посещаемости, изучение системы занятости) <i><b>Отв. Зам. дир. по УВР.</b></i>

	<p>Формирование банка данных учащихся группы «риска» и неблагополучных детей.</p> <p><b>Отв. зам. директора по ВР</b></p>		
<p>РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ И РОДИТЕЛЯМИ ВНОВЬ ОТКРЫВШИХСЯ КЛАССОВ.</p>	<p>Подготовка списков и индивидуальное собеседование с родителями учащихся 1-х, 10 классов.</p> <p><b>Отв. зам. директора по УВР</b></p> <p>Организационные родительские собрания (1-е, 5, 10 классы).</p> <p><b>Отв. зам. директора по УВР</b></p>		<p>Родительские собрания по итогам I четверти в 1-х, 5, 7, 10 классах.</p> <p><b>Отв. зам. директора по УВР</b></p>
<p>ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ, ПРОДОЛЖЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ.</p>	<p>Анализ охвата выпускников 9 классов различными формами обучения (элективные курсы, дополнительные образовательные услуги).</p> <p><b>Отв. зам. директора по УВР</b></p>	<p>Организация совместной деятельности по профориентации с учебными заведениями города.</p> <p><b>Отв. зам. директора по УВР</b></p>	<p>Оформление стенда «Профессия-2019».</p> <p><b>Отв. зам. директора по УВР</b></p>

<b>МЕСЯЦ.</b>	<b>ДЕКАБРЬ.</b>	<b>ЯНВАРЬ.</b>	<b>ФЕВРАЛЬ.</b>
<p>УЧЁТ ДЕТЕЙ В МИКРОРАЙОНЕ ШКОЛЫ, ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ.</p>	<p>Движение учащихся классов на конец II четверти.</p> <p><b>Отв. зам. директора по УВР</b></p>		<p>Старт компании «Набор -2019».</p> <p><b>Отв. зам. директора по УВР</b></p>

ОРГАНИЗАЦИЯ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ.	Анализ обеспеченности учащихся горячим питанием. <b>Отв. зам. директора по ВР</b>	Организация горячего питания на II полугодие. <b>Отв. зам. директора по ВР</b>	
УЧЕТ ПОСЕЩАЕМОСТИ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ НЕУСПЕВАЕМОСТИ.		Собеседование с учащимися, имеющими неудовлетворительные оценки в I полугодии, с учащимися, имеющими одну оценку «3» по итогам полугодия. <b>Цель:</b> профилактика неуспеваемости, повышение качества знаний. <b>Отв. зам. директора по УВР</b>	
ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИ ЗАПУЩЕННЫМИ ДЕТЬМИ И НЕБЛАГОПОЛУЧНЫМИ СЕМЬЯМИ.		Предупреждение неуспеваемости, отсева и профилактика правонарушений. <b>Цель:</b> осуществление контроля за работой классных руководителей с детьми девиантного поведения. <b>Отв. зам. директора по ВР</b>	
РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ И РОДИТЕЛЯМИ ВНОВЬ ОТКРЫВШИХСЯ КЛАССОВ.	Организация работы по универсальному (непрофильному) обучению учащихся 10 класса по профильным предметам <b>Цель:</b> осознанный выбор дальнейшей траектории раз-	Результативность работы 1,5,10 классов за I полугодие. <b>Отв. зам. директора по УВР</b>	Подведение итогов работы в предпрофильном 9-ом классе. <b>Цель:</b> изучение результативности обучения. <b>Отв. зам. директора по УВР</b>

	ВИТИЯ.		
ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ, ПРОДОЛЖЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ.	Встреча со специалистами учебных заведений города. <b>Отв. зам. директора по ВР</b>	Экскурсии на предприятия города, района <b>Отв. классные руководители.</b>	Родительские собрания в 8, 10-ом классах по вопросам профориентации. <b>Отв. зам. директора по ВР</b>

	<b>МАРТ.</b>	<b>АПРЕЛЬ.</b>	<b>МАЙ – ИЮНЬ.</b>
УЧЁТ ДЕТЕЙ В МИКРОРАЙОНЕ ШКОЛЫ, ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ.	Движение учащихся на конец III четверти. <b>Отв.</b>		Движение учащихся на конец учебного года. <b>Отв.</b>
ОРГАНИЗАЦИЯ ГОРЯЧКОГО ПИТАНИЯ.	Отчеты классных руководителей 10, 11-х классов об организации горячего питания. <b>Отв. зам. директора по ВР</b>		Подготовка школьной столовой к новому учебному году. <b>Отв. зам. директора по ВР</b>
УЧЕТ ПОСЕЩАЕМОСТИ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ НЕУСПЕВАЕМОСТИ.	Учет посещаемости занятий учащимися 9, 10 классов. <b>Цель:</b> организация работы классных руководителей с учащимися, склонными к пропуску занятий. <b>Отв. зам. директора по ВР</b>	О порядке окончания учебного года, итоговой аттестации учащихся 9, 11-х классов (линейка). <b>Отв. зам. директора по УВР</b>	Анализ промежуточной аттестации в переводных классах. <b>Отв. Зам. директора по УВР</b> Анализ проведения итоговой аттестации в выпускных классах. <b>Отв. Зам. директора по УВР</b>



ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИ ЗАПУЩЕННЫМИ ДЕТЬМИ И НЕБЛАГОПОЛУЧНЫМИ СЕМЬЯМИ.	Анализ работы классных родительских комитетов с неблагополучными семьями и педагогически запущенными детьми. <b>Отв. зам. директора по ВР</b>		Организация трудоустройства учащихся с девиантным поведением в летний период. <b>Отв. зам. директора по ВР</b>
РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ И РОДИТЕЛЯМИ ВНОВЬ ОТКРЫВШИХСЯ КЛАССОВ.		Подведение итогов комплектования будущих 1-х классов. Родительские собрания будущих первоклассников. <b>Отв. зам. директора по УВР</b>	
ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ, ПРОДОЛЖЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ.	Индивидуальные беседы с учащимися 9-х классов по дальнейшему обучению. <b>Отв. Зам. директора по УВР</b>	Ярмарка профессий. <b>Отв. зам. директора по ВР</b>	Индивидуальные беседы с учащимися 9 классов по вопросам дальнейшего обучения и итоговой аттестации. <b>Отв. зам. директора по УВР</b>  Подготовка личных дел и документов об образовании учащихся 9,11-х классов. <b>Отв. зам. директора по УВР</b>

## 6. ИНСПЕКЦИОННО-КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. ДИАГНОСТИКА И МОНИТОРИНГ

№	Основное направление контроля	Вид контроля	Содержание контроля	Объект контроля	Сроки	Ответственные лица
<b>АВГУСТ</b>						
1.	Учебно-материальная база, санитарно-гигиенический режим	Обзорный	1. Изучение готовности школы к 2019/2020 учебному году. <u>Цель:</u> проверка состояния учебных кабинетов и мастерской и соблюдение техники безопасности	Материально-техническая база, обеспечение кадрами, комплектование классов. Состояние школьной документации, учебных кабинетов, мастерской, спортзала	01.08.-05.08	Пред. профкома, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
2.	Состояние методической работы	Персональный	Проверка и утверждение рабочих программ учителей по ФГОС ООО, планов воспитательной работы, планов работы ШМО <u>Цель:</u> изучение соответствие учебным планам, ООП, ФГОС ООО	Рабочие программы учителей 8 классов	19.08-30.08	зам. директора по УВР
№	Основное направление контроля	Вид контроля	Содержание контроля	Объект контроля	Сроки	Ответственные лица
<b>СЕНТЯБРЬ.</b>						
1.	Учебно-материальная база	Тематический	1. Укомплектованность школьной библиотеки учебной и методической литературой <u>Цель:</u> оценка обеспечения учебниками учащихся школы	Учебно-методическое обеспечение УВП.	02.09.-10.09	библиотекарь, кл. руководители
2.	Состояние методической работы	Персональный.	1. Проверка и утверждение рабочих программ, их эффективности в дости-	Рабочие программы учителей	27.08-31.08	Зам. директора по УВР

			жении результатов образования <u>Цель:</u> соответствие календарно - тематического планирования содержанию образования по предметам учебного плана	школы, 1-11 классы		
		Персональный.	Соблюдение нормативных требований по ведению документов строгой отчетности: воспитательных планов, инструктажей, журналов по работе с детьми «группы риска», по профилактике ДДТТ. <u>Цель:</u> координация деятельности классных руководителей, коррекция документов строгой отчетности в соответствии с целевыми установками школы.	Планы воспитательной работы инструктажи, журналы по работе с детьми «группы риска», по профилактике ДДТТ кл. рук. 5 – 11, 1 – 4 классов.	02.09-14.09	Заместитель директора по ВР
		Персональный	3. Проверка планов работы ШМО <u>Цель:</u> обеспечение координации деятельности ШМО	Планы работы ШМО	01.09-15.09.	Зам. директора по УВР
3.	Состояние воспитательной работы	Обзорный	Организация работы классных руководителей по обеспечению профилактики правонарушений и преступлений <u>Цель:</u> изучение реализации воспитательного потенциала классного руководителя	Кл. руководители 5-11 кл.	01.09. – 30.09	Заместитель директора по ВР
4.	Реализация прав детей на общее образование	Персональный	Социально-психологическая диагностика семей учащихся (операция «Быт») <u>Цель:</u> изучение социально-психологического климата в семьях вновь принятых учащихся и учащихся	Кл. руководители 1-11 кл.	10.09-15.09	Зам. директора по ВР

			«группы риска». Выявление семей и детей, находящихся в социально опасном положении.			
5.	Сохранение здоровья учащихся	Тематический	Соблюдение санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки учащихся <u>Цель:</u> профилактика перегруза учащихся	5-11 классы	15.09-30.09	Зам. директора по ВР
6.	Выполнение государственного образовательного стандарта	Тематический	Входной диагностический контроль по базовым и профильным учебным предметам во 2-11 классах. <u>Цель:</u> определение уровня сформированности качества знаний учащихся, оказание помощи учителям в корректровке темпов обучения.		15.09.- 25.09.	Зам. директора по УВР

№	Основное направление контроля	Вид контроля	Содержание контроля	Объект контроля	Сроки	Ответственные лица
<b>ОКТАБРЬ.</b>						
1.	Состояние преподавания учебных предметов.	Обзорный	Формирование универсальных учебных действий у младших школьников. <u>Цель:</u> анализ эффективности работы учителей начальных классов по формированию УУД.	2-4 классы	01.10.- 11.10	Зам.директора по УВР
		Класно-обобщающий	Диагностика адаптации обучающихся 5 классов <u>Цель:</u> изучение сформированности общеучебных навыков и умений учащихся в период адаптации к условиям обученности на среднем уровне образования		11.10-21.10	зам. директора по УВР

		Персональный	Изучение профессиональной компетентности вновь принятых учителей и молодых специалистов <u>Цель:</u> выявление и предупреждение профессиональных затруднений, оказание методической помощи.		22.10-30.10	
2.	Выполнение государственного образовательного стандарта	Тематический	Диагностическое тестирование обучающихся 11 классов (пробный ЕГЭ) <ul style="list-style-type: none"> <li>• по математике</li> <li>• по русскому языку</li> </ul> <u>Цель:</u> сформированность общеучебных умений и навыков по предметам базового и профильного уровней		По отдельному графику	зам. директора по УВР, учителя-предметники
		Тематический	Состояние преподавания учебных предметов во вновь созданных 1 классах <u>Цель:</u> изучение уровня преподавания учебных предметов, форм и основных видов деятельности организации урока		08.10-18.10.	Зам. директора по УВР
3.	Состояние воспитательной работы.	Обзорный	Занятость учащихся в объединениях по интересам и спортивных секциях школы, учреждениях культуры и спорта <u>Цель:</u> изучение обеспечения занятости учащихся из неблагополучных семей и групп социального риска	Кл. руководители 1-11 кл.	01.10. – 15.10.	Зам. директора по ВР

4.	Дифференциация обучения.	Обзорный	Школьный этап Всероссийской предметной олимпиады школьников. (подготовка материалов, проведение и анализ) <u>Цель:</u> совершенствование преподавания общеобразовательных дисциплин, повышение престижа образования, стимулирование учебной деятельности, реализация образовательных потребностей учащихся		07.09-20.10	зам. директора по УВР
5.	Распространение НПО	Тематический	Семинар для учителей иностранного языка «Реализация ФГОС на уроках иностранного языка» <u>Цель:</u> первые итоги внедрения ФГОС, успехи и перспективы, открытые уроки учителей по апробации ФГОС ООО		01.10-31.10	зам. директора по УВР
6	Сохранение здоровья учащихся	Обзорный	Обеспечение здоровьесберегающего сопровождения учащихся в условиях реализации ФГОС в начальной школе <u>Цель:</u> проведение скрининг-тестов		01.10-30.10	Зам. директора по ВР
<b>№</b>	<b>Основное направление контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные лица</b>
<b>НОЯБРЬ</b>						
1.	Состояние преподавания учебных предметов.	Персональный	1.Соответствие уровня профессиональной компетенции аттестуемых учителей заявленной квалификационной категории. <u>Цель :</u> анализ системы работы аттестуемых учителей, изучение профессионального и методического мастерства, распространение позитивного опыта		09.11-20.11	зам. директора по УВР

		Класно-обобщающий	2.Инновационные подходы в методике преподавания учебных предметов бв,10 классах в условиях модернизации школы Цель: анализ эффективности работы учителей, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса		16.11.-26.11	зам. директора по УВР
		Персональный	3.Анализ профессиональных компетенций учителя, реализующего ФГОС НОО <u>Цель:</u> анализ методики преподавания и индивидуального стиля работы учителей начальных классов	.	11.11-21.11	Зам. директора по УВР
2.	Распространение НПО	Обзорный.	<b>Педагогическая мастерская для учителей начальных классов</b> «Мотивация деятельности учащихся на уроке и создание условий для её реализации» <u>Цель:</u> формирование условий для поэтапного перехода к новому уровню качества образования		<b>21.11</b>	<b>Зам. директора по УВР</b>
3.	Состояние методической работы	Обзорный	Неделя науки. Предметная область: иностранный язык.		15.11-25.11	
4.	Выполнение государственного образовательного стандарта	Тематический	Республиканское диагностическое тестирование по иностранным языкам обучающихся 4,6,8 классов <u>Цель:</u> сформированность общеучебных умений и навыков по предметам базового и профильного уровней		По отдельному графику	

			Диагностическое тестирование обучающихся 11 классов (пробное сочинение) по литературе		По отдельному графику	
			Диагностическое тестирование (пробный ОГЭ) обучающихся 9 классов по математике и русскому языку		В течение месяца	
			Административные контрольные работы	09-14.11.18	школа	Зам. директора по УВР
5.	Состояние воспитательной работы.	Тематический	Система работы классных руководителей с учащимися, стоящими на учёте в ПДН и на внутришкольном учёте <u>Цель:</u> оценить и выявить основные тенденции в развитии воспитательного процесса	Кл. руководители	15.11-25.11	Заместитель директора по ВР
6.	Сохранение здоровья учащихся	Тематический	Соблюдение здоровьесберегающих аспектов урока <u>Цель:</u> профилактика нарушения зрения, осанки учащихся на уроках.	5 - 9 классы	23.11-30.11	Заместитель директора по ВР
<b>№</b>	<b>Основное направление контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные лица</b>
<b>ДЕКАБРЬ</b>						
1.	Состояние преподавания учебных предметов.	Обзорный	Системно – деятельностный подход как основа реализации ФГОС ООО на уроках русского, иностранного языков. <u>Цель:</u> анализ методов и приёмов и индивидуального стиля преподавания		01.12-10.12	зам. директора по УВР



		Класно-обобщающий	<p>Специфика организации учебного процесса учащихся 9 класса в связи с введением ФГОС ООО</p> <p><u>Цель:</u> изучение организации образовательного процесса 9 класса в соответствии с требованиями ФГОС ООО</p> <p><u>Цель:</u> изучение эффективности применения форм, методов и приёмов обучения в учебно-воспитательном процессе</p>		07.12-17.12	зам. директора по УВР
2.	Выполнение государственного образовательного стандарта	Тематический	<p>Диагностика обучающихся 9,11 классов по предметам по выбору</p> <p><u>Цель:</u> изучение сформированности учебных умений и навыков по предметам базового уровня</p>		17.12.-22.12	зам. директора по УВР
		Тематический	<p>Административные контрольные работы по предметам учебного плана во 2-11 классах (по результатам входных контрольных работ).</p> <p><u>Цель:</u> изучение сформированности учебных умений и навыков по предметам базового и углубленного уровней</p>	Школа	17.12.-22.12	
4.	Состояние воспитательной работы.	Тематический	<p>Организация работы по профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся 2 – 4 классов, пропаганда здорового образа жизни.</p> <p><u>Цель:</u> изучение профилактической работы с учащимися, реализация мероприятий, направленных на сохранение и поддержание здоровья</p>	Классные руководители 2-4 классов	01.12-10.12	Заместитель директора по ВР

5.	Состояние здоровья учащихся	Тематический	Организации деятельности классных руководителей 5-6 классов с учащимися по профилактике травматизма <u>Цель:</u> анализ работы классных руководителей по вопросу контроля за состоянием травматизма учащихся и причин ее побуждающих	Классные руководители 5-6 классов	17.12.- 22.12	Заместитель директора по ВР
6..	Состояние методической работы.	Тематический	Неделя науки. Предметная область: русский язык и литература, история, обществознание		09.12- 15.12	зам. директора по УВР
7..	Реализация прав детей на общее образование		Организация работы учителей-предметников по ликвидации пробелов в знаниях учащихся <u>Цель:</u> управление качеством образования на основе внедрения новых информационных технологий			зам. директора по УВР
8..	Распространение НПО		<b>Семинар для учителей татарского языка и литературы «Проектирование современного урока в соответствии с требованиями ФГОС»</b> <u>Цель:</u> повышение профессиональной компетентности учителя	Школа	12.12.	зам. директора по УВР
<b>№</b>	<b>Основное направление контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные лица</b>
<b>ЯНВАРЬ.</b>						
1.	Состояние преподавания учебных предметов.	Класно-обобщающий	Приёмы и методы повышения познавательной активности и мотивации учащихся 9 классов. <u>Цель:</u> изучение состояния преподавания учебных предметов , организации работы по подготовке к ОГЭ.		13.01.- 23.01	зам. директора по УВР
		Тематический	Разнообразие форм и методов активи-		14.01-24.01	Зам. директора по УВР

			зации познавательной деятельности учащихся на уроках в начальной школе <u>Цель:</u> изучение эффективности педпоиска учителя по совершенствованию образовательного процесса			
		Обзорный	Состояние преподавания и организация дополнительных образовательных услуг. <u>Цель:</u> изучение особенностей содержания и методики преподавания дополнительных образовательных услуг		20.01 – 27.01.	Заместитель директора по ВР
2.	Состояние воспитательной работы.	Обзорный	Анализ работы классных руководителей по обеспечению посещаемости занятий учащимися <u>Цель:</u> реализация воспитательного потенциала по предупреждению безнадзорности учащихся.	Кл. руководители 8-11 классов	20.01-27.01	Заместитель директора по ВР
3.	Реализация прав детей на общее образование	Тематический	Организация работы с учащимися «группы риска» 9.11 классов Цель: изучение современных методов повышения мотивации учащихся к учебной деятельности.		13.01-18.01	
4.	Состояние методической работы.	Тематический	Неделя науки. Предметная область: татарский язык, татарская литература, родной язык, родная литература		24.01-31.01	зам. директора по УВР
5.	Состояние здоровья учащихся	Тематический	Действия учителей и учащихся в условиях чрезвычайных ситуаций. Цель: оценка овладения учащимися и учителями навыками защиты жизни в	Учебная тревога	28.01-31.01	Заместитель директора по ВР

			чрезвычайных ситуациях			
6.	Распространение НПО	Обзорный	<b>Семинар для классных руководителей по теме «Психологические методы и приемы взаимодействия классного руководителя с родителями "группы риска"»</b> <u>Цель:</u> повышение профессиональной компетенции классных руководителей	Школа	17.01	Заместитель директора по ВР
7.	Выполнение государственного образовательного стандарта	Тематический	Диагностическое тестирование учащихся 9,11 классов по русскому языку и математике. <u>Цель:</u> соответствие качества подготовки учащихся требованиям государственных образовательных стандартов		январь	зам. директора по УВР
<b>№</b>	<b>Основное направление контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные лица</b>
<b>ФЕВРАЛЬ</b>						
1.	Состояние преподавания учебных предметов.	Класно-обобщающий	Развитие научно-познавательных, исследовательских и творческих способностей учащихся 4, 11 классов в условиях новых подходов к образованию <u>Цель:</u> изучение методов и приёмов повышающих познавательную активность и мотивацию учащихся		01.02-11.02	зам. директора по УВР руководители ШМО
		Персональный	Выполнение практической части программ по предметам учебного плана <u>Цель:</u> состояние выполнения практической части программ	1-11 классы	11.02-16.02	зам. директора по УВР руководители ШМО
2.	Дифференциация обучения	Тематический	Подведение итогов муниципальных предметных олимпиад, качество внеурочной предметной деятельности		25.02-28.02	зам. директора по УВР

			<u>Цель:</u> оценка работы учителей с наиболее подготовленными учащимися			
3.	Состояние воспитательной работы	Тематический	Содержание и методы работы классного руководителя в сфере профилактики вредных привычек <u>Цель:</u> изучение организации учебно – воспитательного процесса	Классные руководители 7 классов	01.02-11.02	Заместитель директора по ВР
	Состояние воспитательной работы	Персональный	Деятельность классных руководителей выпускных классов по профориентации обучающихся <u>Цель:</u> анализ качества и результативности проводимой работы, анализ предварительного распределения выпускников	Классные руководители 9, 11 классов	11.02-20.02	Заместитель директора по ВР
4.	Сохранение здоровья учащихся	Тематический	Роль и место учителя в организации защиты здоровья обучающихся <u>Цель:</u> предупреждение и профилактика детского травматизма	5 классы	18.02-26.02	Заместитель директора по ВР
5.	Выполнение государственного образовательного стандарта		Диагностическое тестирование учащихся 11 класса по предметам по выбору <u>Цель:</u> определение уровня усвоения обучающимися образовательной программы, выявление элементов содержания, вызывающих наибольшее затруднение, диагностика сформированности общеучебных умений и навыков		01.02-10.02	

6.	Распространение НПО	Обзорный	Семинар для учителей естественного цикла и практико – ориентированного направления « Системно – деятельностный подход как главное условие реализации ФГОС ООО»		14.02	
7.	Состояние методической работы	Тематический	Неделя науки. Предметная область: математика, информатика, физика		17.02-27.02	
<b>№</b>	<b>Основное направление контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные лица</b>
<b>МАРТ</b>						
1.	Состояние преподавания учебных предметов.	Класно - обобщающий контроль	Развитие творческого потенциала учащихся 6 классов как основной механизм повышения качества обучения <u>Цель:</u> изучение системы работы учителей, оценка качества обучения		02.03-11.03	
		Тематический	Современный урок в свете освоения ФГОС ООО <u>Цель:</u> организация учебного процесса на уроках технологии, ИЗО, музыки		12.03.-22.03.	Зам. директора по УВР
2.	Выполнение государственного образовательного стандарта	Тематический	Диагностика качества знаний учащихся 4,9,11 классов по русскому языку и математике, предметам по выбору <u>Цель:</u> определение уровня усвоения обучающимися предметного содержания	Школа	11.03-21.03	зам. директора по УВР
		Персональный	Современные образовательные технологии в проектировании учебного процесса по татарскому языку в русскоязычных группах в условиях ре-		11.03-21.03	Зам. директора по УВР

			лизации ФГОС ООО <u>Цель:</u> изучение результативности обученности и деятельности учителей по поддержанию мотивации к учебной деятельности			
3.	Состояние воспитательной работы.	Обзорный	Развитие творческого потенциала личности в системе дополнительного образования детей <u>Цель:</u> изучение качества работы кружков и секций	Классные руководители 6 классов	02.03-13.03	Заместитель директора по ВР
4.	Состояние методической работы	Обзорный.	<b>Семинар учителей русского языка и литературы</b> «Дидактико-методические находки учителей по организации ситуации успеха на уроках»	Школа	12.03	зам. директора по УВР
5.	Распространение НПО	Тематический	Неделя науки. Предметная область: биология, география, технология, физическая культура, ИЗО, музыка.	.	02.03-10.03	зам. директора по УВР
6.	Реализация прав детей на общее образование	Тематический	Психолого – педагогические основы повышения качества образовательного процесса <u>Цель:</u> изучение психологического климата в классах	7-8 классы	01.03-11.03	Заместитель директора по ВР
7.	Сохранение здоровья учащихся		Соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами <u>Цель:</u> выполнение режима дня учащимися	1-4 классы	12.03-20.03	Заместитель директора по ВР
<b>№</b>	<b>Основное направление контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные лица</b>

**АПРЕЛЬ.**

1.	Состояние преподавания учебных предметов.	Тематический	Формирование языковой и коммуникативной компетенций учащихся на уроках татарского языка и литературы в условиях реализации ФГОС ООО. <u>Цель:</u> развитие творческого потенциала учащихся		01.04.-10.04	Зам. директора по УВР
		Класно-обобщающий	Развитие творческого мышления и познавательного интереса учащихся в условиях реализации ФГОС НОО, ОО ( 2,3,7 классы). <u>Цель:</u> определить состояние уровня обученности и общего развития учащихся		01.04-10.04	Зам. директора по УВР
		Тематический	Учет индивидуальных возможностей учащихся на уроках физической культуры и ОБЖ как фактор повышения качества обученности и мотивации учащихся в условиях реализации ФГОС. <u>Цель:</u> практическая направленность уроков, связь с жизнью и социальным опытом		01.04-10.04	Зам. директора по УВР
2.	Распространение НПО	Обзорный	<b>Открытая методическая неделя. Продуктивность преподавательской деятельности, развитие профессиональной компетенции учителей-стажеров и молодых специалистов</b> <u>Цель:</u> анализ работы молодых специалистов по своевременному выполнению методических рекомендаций		01.04-10.04	Зам. директора по УВР



3.	Выполнение государственного образовательного стандарта	Тематический	Мониторинг достижения планируемых результатов обучения в начальной школе и основной (комплексная диагностика по математике, русскому языку, чтению) Цель: формирование и диагностика новых предметных и метапредметных результатов средствами учебных предметов	1-8 классы	01.04-10.04	Зам. директора по УВР
4.	Сохранение здоровья учащихся	Обзорный	Сохранение здоровья учащихся выпускных классов в период подготовки к экзаменам <u>Цель:</u> изучение режимных моментов организации деятельности учащихся	9,11 классы	11.04-21.04	Зам. директора по ВР
5.	Состояние воспитательной работы	Тематический	Организация и проведение весенних каникул Цель: анализ целесообразности запланированных мероприятий, соответствие их возрасту и интересам детей, занятость детей	Классные руководители 1-11 классов	10-20.04	Заместитель директора по ВР
		Тематический	Качество работы классного руководителя по психолого-педагогическому просвещению родителей, взаимодействия классного руководителя и родителей учащихся, правильность оформления документации. Цель: изучение протоколов классных родительских собраний	Классные руководители 5-9 классов	20-25.04	Заместитель директора по ВР
<b>№</b>	<b>Основное направление контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные лица</b>
<b>МАЙ</b>						
1.	Реализация прав де-	Тематический	Внеурочная деятельность как систе-		06.05-16.05	Зам. директора по УВР,

	тей на общее образование		мообразующая составляющая в условиях реализации ФГОС НОО, ОО <u>Цель:</u> изучение деятельности учителей начальных классов по развитию творческого потенциала учащихся			Зам. директора по ВР
2.	Выполнение государственного образовательного стандарта	Тематический	Промежуточная аттестация учащихся 1 – 11 классов <u>Цель:</u> влияние содержания предметов и использования инновационных технологий на уровень развития учащихся	Школа	11.05-21.05	Зам.директора по УВР
3.	Состояние воспитательной работы	Обзорный	Итоги работы за 2019/2020 учебный год <u>Цель:</u> анализ воспитательной деятельности за год	Педагогический коллектив	10-25.05	Заместитель директора по ВР
<b>№</b>	<b>Основное направление контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные лица</b>
<b>ИЮНЬ</b>						
1.	Изучение результативности учебного процесса.	Итоговый.	Результаты итоговой аттестации учащихся 9, 11-х классов; промежуточной аттестации учащихся 2 -11 классов. <u>Цель:</u> анализ уровня обученности учащихся за курс основной и средней школы	Классные руководители 2 - 11 классов.	1.06 – 22.06	Зам. директора по УВР
2.	Аттестаты выпускников	Итоговый	Соблюдение единых требований к оформлению аттестатов выпускников <u>Цель:</u> правильность и своевременность оформления аттестатов	9,11 классы	19.06-22.06	Зам. директора по УВР

**7. ЦИКЛОГРАММА ИЗУЧЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ ПЕДАГОГОВ, УЧАЩИХСЯ, УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ НА 2019/2020  
УЧЕБНЫЙ ГОД.**

<i>Месяц</i>	<i>Личные дела учащихся.</i>	<i>Классные журналы.</i>	<i>Тетради учащихся</i>	<i>Дневники учащихся</i>	<i>Ответственные.</i>	<i>Где обсуждался</i>
Сентябрь.	Проверка личных дел учащихся. <u>Цель:</u> соблюдение единых требований при оформлении и ведении личных дел.	Проверка классных журналов. <u>Цель:</u> выявление уровня работы классных руководителей по первичному оформлению классных журналов, своевременности заполнения журналов учителями – предметниками.	Качество проверки рабочих тетрадей учащихся 5-х классов по математике, русскому языку, татарскому языку		Зам. директора по УР	Индивидуальные беседы.
Октябрь.		Проверка классных журналов. <u>Цель:</u> состояние классных журналов на конец I четверти, объективность выставления оценок за I четверть.		Проверка дневников учащихся. <u>Цель:</u> объём домашнего задания, соответствие записи домашнего задания в дневниках с записями в классных журналах.	Зам. директора по УР	Совещание при завуче, индивидуальные беседы с учащимися.
Ноябрь.		Проверка классных журналов. <u>Цель:</u> накопляемость оценок, своевременность выставления в журнал оценок за письменные работы. Соответствие текущих оценок, оценкам за контрольные работы.	Качество и периодичность проверки рабочих тетрадей учащихся 2 – 10 классов, внешний вид тетради.	Система работы классных руководителей с дневниками учащихся.	Зам. директора по УР	Индивидуальные беседы.

<i>Месяц</i>	<i>Личные дела учащихся.</i>	<i>Классные журналы.</i>	<i>Тетради учащихся</i>	<i>Дневники учащихся</i>	<i>Ответственные.</i>	<i>Где обсуждался</i>
Декабрь.		Проверка классных журналов. <u>Цель:</u> выполнение государственных программ, их теоретической и практической части.	Качество проверки тетрадей для контрольных работ учащихся 5 – 10 классов (аргументированность и объективность выставления оценок, организация работы над ошибками, соблюдение единого орфографического режима). выполнение норм контрольных работ, соответствие сроков выполнения к/р утвержденному графику.		Зам. директора по УР	Совещание при зам. директора по УР.
Январь.		Проверка классных журналов. <u>Цель:</u> организация работы со слабоуспевающими учащимися, состояние индивидуального опроса и накопляемости оценок.			Зам. директора по УР	Совещание при зам. директора по УР.
Февраль.		Проверка классных журналов. <u>Цель:</u> состояние посещаемости занятий учащимися 5 – 10 классов		Культура ведения дневников учащихся.	Зам. директора по УР	Индивидуальные беседы.

<i>Месяц</i>	<i>Личные дела учащихся.</i>	<i>Классные журналы.</i>	<i>Тетради учащихся</i>	<i>Дневники учащихся</i>	<i>Ответственные.</i>	<i>Где обсуждался</i>
Март.		Проверка классных журналов. <u>Цель:</u> состояние классных журналов на конец III четверти, объективность выставления оценок за III четверть.	Качество и периодичность проверки рабочих тетрадей для контрольных работ в 9 – 11 классах. Соответствие к/р программным требованиям и тематическому планированию, утвержденному графику.		Зам. директора по УР	Совещание при зам. директора по УР.
Апрель.		Проверка классных журналов. <u>Цель:</u> организация повторения учебного материала, накопляемость оценок.		Организация работы с дневниками учащихся учителей – предметников.	Зам. директора по УВР	Индивидуальные беседы.
Май.	Проверка личных дел <u>Цель:</u> своевременность, правильность оформления личных дел учащихся классными руководителями.	Выполнение государственных программ, готовности классных журналов к итоговой аттестации выпускников.			Зам. директора по УР	Индивидуальные беседы.
Июнь.		Организация работы учителей и классных руководителей с журналами в период итоговой аттестации. Готовность журналов 9-х классов к сдаче в архив.			Зам. директора по УВР	

## 8. ПЛАН РАБОТЫ ПО ОТСЛЕЖИВАНИЮ И РАЗВИТИЮ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ

### Цель:

Создание системы условий для выявления разнообразных интеллектуальных и творческих способностей, для формирования потребности в достижении успеха обучающихся при самореализации и самоопределении.

### Задачи:

1. Создать условия для преобразования основных источников образовательной активности: личный интерес, **видение** перспектив, освоение способов деятельности и коммуникативный опыт;
2. Развить исследовательскую готовность и исследовательские способности; формировать умения и навыки проведения самостоятельных исследований и экспериментов;
3. Развить навыки самоорганизации и самообразования;
4. Развить умения публично представлять результаты своих исследований;
5. Создавать условия для осознанного выбора будущей профессии, развивать интерес к избранной специальности, способствовать приобретению дополнительных знаний, умений в интересующей образовательной области;
6. Сформировать ключевые компетенции, способствующих социальной адаптации учащихся;
7. Сформировать умение адекватно оценивать свою деятельность;
8. Обеспечить овладение правилами обращения с необходимыми для исследовательской работы приборами и оборудованием;
9. Пропагандировать достижения отечественной и мировой науки, техники, литературы, искусства;
10. Сформировать единую школьную информационную образовательно-развивающую среду.

### Формы работы с одаренными детьми

- ✓ творческие мастерские;
- ✓ групповые занятия по параллелям классов с сильными учащимися;
- ✓ факультативы;
- ✓ кружки по интересам;
- ✓ занятия исследовательской деятельностью;
- ✓ внеурочная деятельность;
- ✓ конкурсы;
- ✓ интеллектуальный марафон;
- ✓ научно-практические конференции;
- ✓ участие в олимпиадах;
- ✓ работа по индивидуальным планам;
- ✓ сотрудничество с другими школами.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Сбор предложений по расширению возможностей реализации умственного потенциала детей в урочной и внеурочной деятельности. Мониторинг сведений о развитии одарённых учащихся	Август	Зам.директора по учебно- воспитательной работе
2.	Разработка плана работы с одаренными детьми на 2019-2020 учебный год, составление базы одаренных детей. Работа с одарёнными детьми (выявление умственного потенциала, стимулирование творческой активности и т.д. (тестирование и помощь учащимся по необходимости в течение года)	Август	Зам.директора по учебно- воспитательной работе
3.	Уточнение списка детей с повышенным учебными способностями с указанием предмета или направления	Сентябрь	Зам.директора по учебной работе, классные руководители
4.	Формирование банка данных учащихся, имеющих высокий уровень учебно-познавательной деятельности	Сентябрь	Зам.директора по учебной работе, классные руководители
5.	Диагностика учебных способностей учащихся, развития каждого мотивированного ребенка, психологическое тестирование, выявление уровня развития познавательной и мотивационной сфер, степени одаренности учащихся	Сентябрь-май	Классные руководители, педагог- психолог
6.	Организация психологической помощи способным детям и их родителям в форме бесед : • Развитие познавательных стратегий учащихся на I ступени обучения. • Социальная адаптация одаренных детей.	В течение года	Педагог-психолог

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Роль семьи в развитии познавательных стратегий одаренных детей.</li> <li>• Возможности, потребности и проблемы одаренных детей в обучении</li> </ul>		
7.	Обеспечение индивидуализации, дифференциации учебной нагрузки учащихся в зависимости от уровня развития их познавательной сферы, мыслительных процессов	В течение года	Учителя предметники
8.	Планирование и подготовка проведения школьного этапа предметных олимпиад	Сентябрь	Зам.директора по учебно- воспитательной работе
9.	Организация школьного тура предметных олимпиад, формирование списков на участие в муниципальном туре	Сентябрь- октябрь	Зам.директора по учебно- воспитательной работе, классные руководители, учителя-предметники
10.	Планирование индивидуальной работы с детьми на уроке с повышенными учебными способностями	В течение года	Учителя-предметники, руководители МО, проблемных групп
11.	Посещение уроков с целью выявления приемов разноуровневого обучения на уроках	В течение года	Администрация школы
12.	Привлечение одаренных, мотивированных учащихся к осуществлению помощи учащимся, имеющим низкую мотивацию к учебе	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники
13.	<p>1. Организация участия школьников в международных и всероссийских дистанционных предметных олимпиадах и конкурсах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Международная онлайн-олимпиада по русскому языку «Русский с Пушкиным»</li> <li>• Межпредметная онлайн-олимпиада «Учи.ру»</li> <li>• BRICSMATH.COM</li> <li>• Онлайн-олимпиада по математике для начальной школы</li> <li>• онлайн-олимпиада по математике «Олимпиада- плюс»</li> <li>• Дистанционный конкурс «Старт»</li> <li>• Конкурс «Безопасность в сети Интернет»</li> </ul> <p>2. Открытый Российский интернет-конкурс по математике «Устный счёт в пределах 20»</p>	В течение года	Зам.директора по учебно- воспитательной работе, классные руководители, учителя-предметники



	<p>1. Олимпиада «Живая планета»  2. Интернет-конкурс «Химби»  3. Олимпиада по информатике «Код доступа» для 8-11 классов  4. Всероссийский «Живая классика»</p>		
14.	<p>Организация участия школьников в республиканских предметных олимпиадах и конкурсах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ГАУ «Республиканский олимпиадный центр», олимпиада для младших школьников «Лимон»</li> <li>• Зональный фестиваль «Шенталинские чтения</li> <li>• Конкурс рисунков и видеороликов «Буду бдительным на льду и на воде»</li> <li>• Выставка-конкурс декоративно-прикладного творчества «Чудеса своими руками»</li> <li>• Республиканский конкурс творческих работ «Дорога без опасности»</li> <li>• Очная олимпиада для школьников 1-6 классов по английскому языку «Эрудит»</li> <li>• Очный конкурс исследовательских работ олимпиадного центра МО и Н РТ «Первые шаги в науку»</li> <li>• Ежегодный республиканский музейный конкурс «Цель творчества-самоотдача»</li> <li>• Межрегиональная предметная олимпиада КФУ</li> <li>• Очные олимпиады НГПУ</li> <li>• Фестиваль технического творчества «Творчество рядом с нами»</li> </ul>		
15.	<p>Организация участия школьников в муниципальных предметных олимпиадах и конкурсах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Конкурсы чтецов на различные темы</li> <li>➤ Конкурсы рисунков и видеороликов</li> <li>➤ Конкурс творческих работ антикоррупционной направленности</li> <li>➤ Фестиваль детского народного творчества «Без бергә»</li> <li>➤ Конкурс ансамблей татарской песни «Көйле, моңлы татар жыры»</li> <li>➤ Конкурс ЮИД «Безопасное колесо</li> <li>➤ Конкурса по пожарной безопасности «Неопалимая купина»</li> <li>➤ Фестивали эстрадного искусства «Балкыш», «Созвездие – Йо-дызлык»</li> </ul>	В течение года	Зам.директора по учебно- воспитательной работе, классные руководители, учителя-предметники

16.	Привлечение максимального количества детей в кружковую работу	В течение года	Зам.директора по учебно- воспитательной работе, классные руководители, учителя-предметники
17.	Участие в месячнике по военно- патриотическому воспитанию	Февраль	Учитель ОБЖ
18.	Выставка детского творчества (с учётом темы защиты проекта)	Февраль	Зам.директора по учебно- воспитательной работе, учитель ИЗО, труда, руководитель проблемной группы
19.	Работа спортивных секций	В течение года	Зам.директора по учебно- воспитательной работе, учитель физкультуры
20.	Участие в предметных олимпиадах школьного и муниципального туров учащихся начальных классов	Февраль	Зам.директора по учебно- воспитательной работе, учителя начальных классов
21.	Работа факультативов, проведение индивидуальных занятий	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники
22.	Проведение педагогических консультаций с родителями по выявлению круга интересов учащихся, трудностей в учебе, индивидуальных способностей	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники
23.	Консультации с учителями-предметниками об успеваемости, уровне трудности заданий, индивидуальных способностях учащихся	В течение года	Зам.директора по учебно- воспитательной работе
24.	Проведение предметных недель	По плану МО и проблемной группы	Зам.директора по учебно- воспитательной работе, руководители, проблемных групп
25.	Организация взаимопосещения уроков с целью наблюдения за деятельностью учащихся с повышенными учебными способностями	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники
26.	Распространение эффективных практик по работе с одаренными детьми среди учителей района в СМИ	Апрель-май	Администрация
27.	Анализ работы с одаренными учащимися, задачи и перспективы работы на 2020-2021 учебный год	Май	Зам.директора по учебно- воспитательной работе

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Месяц	Мероприятие	Ответственные
август	Обслуживание пожарной сигнализации Приобретение хозяйственных товаров Подписка на периодическую печать Приобретение медикаментов	Директор Завхоз
сентябрь	Приобретение канцелярских товаров Приобретение мебели	Завхоз
октябрь	Подписка на периодическую печать Замена люминесцентных ламп на энергосберегающие светильники Приобретение и установка шкафов в учебных кабинетах	Завхоз
ноябрь	Приобретение медикаментов	Завхоз
декабрь	Приобретение хозяйственных товаров Приобретение кухонной и столовой посуды	Завхоз
январь	Приобретение канцтоваров	Завхоз
февраль	Выполнение сантехнических работ Выполнение мелких ремонтных работ в учебных кабинетах, столовой, спортзале	Директор Завхоз
март	Приобретение светильников Приобретение медикаментов Приобретение стройматериалов	Директор Завхоз
апрель	Приобретение школьной ученической мебели	Завхоз
май	Приобретение спортивного инвентаря	Завхоз
июнь	Покупка и перезарядка огнетушителей Выполнение сантехнических работ	Завхоз

## 10. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

№	Наименование мероприятия	Оформляемый документ	Срок проведения
1.	Подготовка и прием школы к новому учебному году.	Акт готовности школы к новому учебному году.	Ежегодно перед началом учебного года.
2.	Проведение учебных эвакуаций.	Журнал регистрации учебных эвакуаций.	1 раз в полугодие.
3.	Ознакомление сотрудников школы и учащихся с требованиями правил, инструкций по безопасности.		В соответствии с планом
4.	Профилактика дорожно-транспортных происшествий и изучение правил дорожного движения.		В соответствии с планом
5.	Состояние охраны труда на территории образовательного учреждения: - состояние ограждения; - содержание территории; - состояние оборудования игровой и спортивной площадок; - контроль в зимнее время за отсутствием на карнизах крыши сосулек, нависающего льда и снега; - технический осмотр здания		Еженедельно.
6.	Контроль за состоянием электробезопасности: - проверка состояния электрощитовой комнаты; - электрических щитов, электросети.		Еженедельно.
7.	Контроль за состоянием охраны труда в спортивном зале: - наличие инструкций по охране труда при проведении занятий; - наличие акта-разрешения; - наличие и заполнение журнала регистрации инструктажа; - укомплектованность аптечки; - наличие защитного ограждения окон и светильников от ударов мячом; - наличие ограждения батарей; - наличие и состояние средств пожаротушения.		Еженедельно.

8.	<p>Состояние охраны труда в кабинете информатики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие инструкции по охране труда;</li> <li>- наличие и заполнение журнала регистрации инструктажа;</li> <li>- наличие и укомплектованность медицинской аптечки;</li> <li>- расположение и состояние видеомониторов;</li> <li>- наличие и состояние первичных средств пожаротушения.</li> </ul>		Еженедельно.
9.	<p>Состояние охраны труда на пищеблоке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие инструкций по охране труда на рабочих местах;</li> <li>- наличие и укомплектованность медицинскими аптечками;</li> <li>- наличие заземления электроприборов, моечных ванн и исправность отключающих устройств;</li> <li>- наличие диэлектрических резиновых ковриков на полу около электроприборов и электрооборудования;</li> <li>- наличие и состояние спецодежды;</li> <li>- наличие и исправность первичных средств пожаротушения.</li> </ul>		Еженедельно.
	<p><b>Контроль за состоянием пожарной безопасности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-приказ о противопожарном режиме;</li> <li>-приказ о пожарной безопасности;</li> <li>-наличие инструкций по пожарной безопасности;</li> <li>-наличие планов эвакуации;</li> <li>-наличие и укомплектованность внутренних ПК;</li> <li>-своевременность технического обслуживания и проверки работоспособности внутренних ПК;</li> <li>-своевременность проверки работоспособности огнетушителей;</li> <li>-наличие и техническое обслуживание АПС;</li> <li>-состояние эвакуационных выходов, тамбуров;</li> <li>-состояние чердачных помещений;</li> <li>-содержание территории школы</li> </ul>		Еженедельно.
- Проведение цикла бесед с целью пропаганды правил пожарной безопасности.			
- Оформление противопожарного уголка.			

11.	Разработка и утверждение инструкций по охране труда.	1.Перечень инструкций по охране труда. 2. Инструкции по охране труда. 3. Журнал учета инструкций по охране труда. 4.Журнал учета выдачи инструкций по охране труда.	Пересматриваются 1 раз в 5 лет.
12.	Организация административно-общественного контроля по охране труда: Контроль: - соблюдение законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм; - документации по охране труда и ТБ; -наличие инструкций по охране труда.	1. Журнал-административно-общественного контроля.	В соответствии с должностями. 1 раз в полугодие.
13.	Заключение соглашения по охране труда		Ежегодно.
14.	Обеспечение работников спецодеждой.	1.Перечень профессий, по которым должны выдаваться средства защиты. 2. Личная карточка учета средств защиты.	По мере необходимости.
15.	Проведение инструктажей по охране труда: - вводный инструктаж. - первичный инструктаж на рабочем месте. - повторный инструктаж. - целевой инструктаж.	1.Программа вводного инструктажа. 2. Журнал регистрации вводного инструктажа. 1.Программа первичного инструктажа. 2.Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте.	При приеме на работу. При приеме на работу.

**11. ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ АКТОВ  
И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕДАГОГОВ И УЧАЩИХСЯ**

<b>№п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Издать приказ по предупреждению террористических актов	Сентябрь	Директор
2.	Установить постоянный контроль за использованием спортивного зала, сдаваемого в аренду	Постоянно	
3.	Не допускать использования не по назначению помещений, зданий и сооружений, предназначенных для работы с детьми	Постоянно	
4.	Принять меры по ограничению допуска посторонних лиц в учреждение	Ежедневно	
5.	Установить дежурство для сопровождения посетителей по зданию ОУ	Ежедневно	
6.	Организовать проведение проверок чердачных, складских и технических помещений ОУ	Постоянно	
7.	Принять меры по недопущению посторонних лиц в здания образовательных учреждений в нерабочее время	Постоянно	Охрана, дежурный администратор, дежурный класс, учитель
8.	Вести наблюдение за обстановкой как внутри, так и на территории ОУ (не допускать стоянку автомашин на территории)	Постоянно	
9.	Вести разъяснительную работу по усилению бдительности и мер по обеспечению личной безопасности среди учащихся и их родителей, педагогических и технических работников; по пра-	В течение года	Администрация, кл. руководители

	вилам поведения в условиях сложной криминогенной обстановки		
10.	Разместить на видных местах информацию о телефонах милиции и аварийных служб	До начала уч. года	
11.	Разработать памятки по действиям в случаях поступления информации о террористических актах	До начала уч. года	
12.	Сделать подбор литературы по данной теме	В течение года	
13.	Продемонстрировать уч. фильмы		В течение года
14.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Установить контроль закрытия, опечатывания и входа помещений ежедневной проверкой перед началом занятий помещений, имеющих отдельный внешний ход.</li> <li>2. Осуществлять контроль получения почтовой корреспонденции на предмет СДОВ.</li> <li>3. Сообщение по вопросам профилактики на совещаниях.</li> <li>4. Проверка планов классных руководителей и журналов по ТБ</li> </ol>	По мере использования Сентябрь Декабрь Март	Дежурный администратор