

ПРИНЯТО  
Протоколом педагогического  
совета № 5 от «23» марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Иштерьяковская ООШ»  
Ю.П. Васильев  
Введено приказом № 25  
от «23» марта 2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Портфеле достижений (Портфолио) учащихся начальных классов

#### 1. Общеположения

Настоящее Положение регулирует требования и нормы к построению и действию Портфеля достижений учеников начальных классов МБОУ «Иштерьяковская ООШ», как способа накопления и оценки динамики индивидуальных образовательных достижений ребенка в период его обучения в начальных классах, определяет порядок его формирования, структуру и систему оценивания.

Портфель достижений ученика начальных классов включён как обязательный компонент определения итоговой оценки в Основную образовательную программу начального общего образования и является обязательным для ведения обучающимися начальных классов, обучающихся по ФГОС НОО

В соответствии с ФГОС НОО Портфель достижений является современным педагогическим инструментом сопровождения развития и оценки достижений учащихся, ориентированным на обновление и совершенствование качества образования.

Портфель достижений (Портфолио) ученика начальных классов включён как обязательный компонент определения итоговой оценки в Основную образовательную программу начального общего образования и является обязательным для ведения всеми обучающимися начальных классов, обучающихся по ФГОС НОО.

Портфель достижений (Портфолио) ученика начальных классов реализует одно из основных положений Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования – формирование универсальных учебных действий.

Портфель достижений (Портфолио) является одним из трёх показателей, на основании которых создается итоговая оценка выпускника начальной школы и принимается решение о возможности или невозможности продолжения обучения каждого обучающегося на следующей ступени общего образования.

Портфель достижений (Портфолио) позволяет учитывать возрастные особенности развития универсальных учебных действий учащихся младших классов, лучшие достижения Российской школы на этапе начального обучения, а также педагогические ресурсы учебных предметов образовательного плана.

Портфель достижений (Портфолио) предполагает активное вовлечение учащихся и их родителей в оценочную деятельность на основе проблемного анализа, рефлексии и оптимистического прогнозирования.

#### 2. Цели и задачи

**Цель** формирования Портфолио – системная оценка личностных, метапредметных и предметных результатов обучения, а также выявление динамики индивидуальных образовательных достижений ребенка в период его обучения в начальных классах.

Портфолио помогает решать важные **педагогические задачи**:

- поддерживать высокую учебную мотивацию обучающихся;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (в том числе самооценочной) дея-

тельности обучающихся;

- формировать умение учиться — ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность.

### 3. Функции

Портфолио ученика начальных классов как способ накопления и оценки динамики его индивидуальных образовательных достижений в рамках новой системы оценивания выполняет следующие функции:

- *оценочная* – обеспечивает системную оценку личностных, метапредметных и предметных результатов обучения;
- *диагностическая* – фиксирует изменения и рост за определённый период времени и позволяет сравнивать сегодняшние достижения ученика с его же успехами некоторое время назад, планировать дальнейшую образовательную деятельность;
- *целеполагания* – поддерживает учебные цели;
- *мотивационная* – поощряет результаты учащихся, преподавателей и родителей;
- *содержательная* – раскрывает весь спектр выполняемых работ;
- *развивающая* – обеспечивает непрерывность процесса обучения от года к году;
- *рейтинговая* – показывает диапазон навыков и умений.

### 4. Порядок формирования

Период составления Портфолио - 4 года (1-4 классы начальной школы).

Процессу формирования Портфолио предшествует разъяснительная работа с обучающимися и родителями в начале обучения.

Пополнять Портфолио должен прежде всего ученик с помощью взрослых (родителей, учителя).

Учитель раз в четверть пополняет обязательную часть Портфолио (после контрольных работ), а в остальном - обучает ученика порядку пополнения Портфолио основным набором материалов и их оцениванию по качественной шкале.

Обучающийся оформляет Портфолио в соответствии с принятой структурой. Имеет право включать в папку дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность. Если какой-то материал ученик перестанет считать своим достижением, он может в любой момент убрать его из папки, кроме результатов обязательной части.

Учет документов, входящих в Портфолио, осуществляет классный руководитель, который оказывает помощь обучающемуся в процессе формирования Портфолио, осуществляет посредническую функцию между обучающимися и учителями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения Портфолио.

Родители оказывают помощь классному руководителю в руководстве самостоятельной работой обучающихся по формированию и оцениванию Портфолио.

Портфолио хранится в школе в течение всего срока пребывания в ней ребенка. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение Портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом ребенка.

На каникулы Портфолио выдается домой для доработки и знакомства родителей (законных представителей) с его содержанием.

Ответственность за организацию формирования Портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

### 5. Структура, содержание и оформление

В состав Портфолио включаются результаты, достигнутые учеником не только в ходе учебной деятельности, но и в иных формах активности: творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, трудовой деятельности, протекающей как в рамках повседневной школьной практики, так и за её пределами.

Портфолио учеников начальной школы, который используется для оценки достижения планируемых результатов начального общего образования в соответствии с требова-

ниями ФГОС НОО должны быть включены следующие материалы:

«ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ». Содержит основную информацию (фамилия имя и отчество; учебное заведение, ), контактную информацию и фото ученика (по желанию)

РАЗДЕЛ «МОЙ МИР». "Мое имя" - информация о том, что означает имя, можно написать о знаменитых людях, носивших и носящих такое же имя. Если у ребенка редкая или интересная фамилия, можно найти информацию о том, что она означает. "Моя семья" - здесь можно рассказать о каждом члене семьи или составить небольшой рассказ о своей семье. «Моё село» - рассказ о родном селе, о его интересных местах, в которых ребенок побывал, сопроводить фотографиями. Здесь же можно разместить нарисованную вместе с ребенком схему маршрута от школы до дома. Важно чтобы на ней были отмечены опасные места (пересечения дорог).

По желанию ученика заполняются пункты "Мои друзья" - фотографии друзей, информация об их интересах, увлечениях. «Мои увлечения» - небольшой рассказ о том, чем увлекается ребенок. Здесь же можно написать о занятиях в спортивной секции.

РАЗДЕЛ «МОЯ УЧЁБА» Раздел посвящён школьным предметам. Итоги успеваемости по классам.

РАЗДЕЛ «МОЁ ТВОРЧЕСТВО» В этот раздел ребенок помещает свои творческие работы по разным предметам.

РАЗДЕЛ «МОИ ДОСТИЖЕНИЯ». Портфель сертифицированных (документированных) индивидуальных образовательных достижений. Лист достижений по классам.

Здесь размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, а также итоговые аттестационные ведомости.

РАЗДЕЛ «Оценка портфолио» Отзывы и предложения .

## **6. Критерии оценки достижений учащихся.**

Анализ и оценка отдельных составляющих Портфолио в целом ведётся с позиций достижения планируемых результатов с учётом основных результатов начального общего образования, устанавливаемых требованиями Стандарта.

Оценка тех или иных достижений (результатов), входящих в Портфолио, а также всего Портфолио в целом, либо за определенный период его формирования, может быть как качественной, так и количественной.

Оценивать материалы Портфолио должен прежде всего ученик с помощью взрослых (родителей, учителя). Начиная со 2-го класса ученик, обученный учителем, проводит самооценку материалов Портфолио по качественной шкале: «нормально», «хорошо», «отлично».

Оценка как отдельных составляющих, так и Портфолио в целом ведётся на *критериальной основе*. Критерии оценки вырабатываются обучающимися и классным руководителем совместно и вкладываются в Портфолио.

Оценка Портфолио проводится 1 раз в год.

При оценке отдельных составляющих Портфолио используется уровневая система оценивания, принятая в системе оценивания предметных результатов (традиционная система отметок по 5-балльной шкале). Достижение базового уровня оценки интерпретируется как безусловный учебный успех ребёнка, как исполнение им требований Стандарта и соотносится с оценкой «удовлетворительно» («зачёт»).

Количественная оценка материалов Портфолио складывается из следующих обязательных составляющих:

- результатов итоговой аттестации (средний балл);
- результатов участия волимпиадах;
- результатов участия в научно-практических конференциях;
- результатов спортивных достижений и конкурсов в рамках дополнительного образования;
- результатов личностных и метапредметных достижений;

- динамики развития обучающегося.

По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов

Портфолио, делаются **выводы** о:

- Сформированности у обучающегося *универсальных* и *предметных способов действий*, а также *опорной системы знаний*, обеспечивающих ему возможность продолжения образования на ступени основного общего образования;
- Сформированности основ *умения учиться*, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;
- *Индивидуальном прогрессе* в основных сферах развития личности - мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.

Материалы Портфолио допускают проведение независимой внешней оценки. Оценка выставляется педагогами-экспертами (учителем данного класса, несколькими учителями других начальных классов; возможно привлечение представителя школьной администрации).

Информация о достигаемых обучающимся образовательных результатов допустимо только в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащегося.

## **7. Заключительные положения**

Данное Положение действительно до внесения следующих изменений.

Критерии оценки достижений  
 учащихся ФИО \_\_\_\_\_ класс

Раздел	Индикатор	Баллы	Итого
Р а з д е л  « М о я  у ч е б а »	- наличие проектов, творческих работ	- 3 балла – от 5 и больше работ по каж- дому предмету; - 2 балла – 3-4 работы по каждому предмету; - 1 балл – менее 3 работ по каждому предмету	
Раздел «Мой мир»	- наличие поручений, фото, сообщений и т.п.	· 3 балла – наличие фото, поручений, красочных сообщений на тему (от 5 и больше); · 2 балла – наличие фото, поручений, красочных сообщений на тему(3-4); 1 балл – недостающая информация, отсутствиефото, сообщений	
Р а з д е л  « М	- наличие рисунков, фото объемных поделок, творческих работ	- 3 балла – наличие от 5 и болееработ; - 2 балла – количество работ составляет3-4; - 1 балл – недостаточная информацияо творчестве ученика	

<p>о е  т в о р ч е с т в о »</p>			
<p>Р а з д е л  « М о и  Д о с т и ж е н и я »</p>	<p>- наличие грамот, дипломов, сертификатов</p>	<p>- 4 балла – всероссийский уровень; - 3 балла – областной уровень; - 3 балла – муниципальный уровень; - 1 балл – школьный уровень</p>	

Пронумеровано и прошнуровано на 6 л

*шесть листов*

Директор школы Ю.П. Васильев

