

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБОУ «Нижнеалькеевская СОШ»
№ 4 от 30 декабря 2020 года



УТВЕРЖДАЮ
директор «МБОУ Нижнеалькеевская
СОШ» Ф.Ф.Мисалов
Приказ № 143 от 30.12.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕТЕ НЕБЛАГОПОЛУЧНЫХ СЕМЕЙ И ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ «Нижнеалькеевская СОШ»**

1. Общие положения

- 1.1. Учёту как неблагополучные подлежат семьи и обучающиеся, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической работы.
- 1.2. Целью учёта является проведение социально-профилактических мероприятий совместно учебной и воспитательной частью по оказанию педагогической помощи семьям и обучающимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2. Порядок учёта

- 2.1. Учёту подлежат семьи, в которых:
- ребёнку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый надзор;
 - создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребёнка и его обучение;
 - имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребёнок;
 - члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребёнка.
- 2.2. Учёту подлежат следующие обучающиеся:
- имеющие склонность к вредным привычкам (алкоголю, наркотикам, токсинам);
 - регулярно или систематически пропускающие занятия без уважительных причин;
 - имеющие склонность к девиантному поведению, а также тесно общающиеся с подобными группами подростков и взрослых;
 - совершившие ряд поступков, правонарушений или преступлений.
- 2.3. До принятия решения о постановке на учёт классный руководитель проводит подготовительную работу : посещает семью, беседует с родителями (или лицами, их заменяющими), выясняет все аспекты проблемы и возможные причины её возникновения, с согласия обучающихся (или родителей), организует консультацию психолога, составляет психолого-педагогическую характеристику обучающегося.
- 2.4. Совет профилактики, рассмотрев предоставленные документы (заявление классного руководителя, акт обследования, объяснительные и другие необходимые документы) принимает решения о постановке на учёт и планирует основные направления работы с обучающимися .
- 2.5. Решение Совета профилактики рассматривается и утверждается директором школы .
- 2.6. Решение о снятии с учёта принимается в случае эффективного результата проведённых мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учёт.
- 2.7. Решение о снятии с учёта принимается на Совете профилактики и утверждается директором школы.

3. Содержание работы с учащимися и семьями, поставленными на учёт

- 3.1. Классный руководитель каждую четверть планирует и осуществляет профилактическую работу с семьями и обучающимися, поставленными на учёт.
- 3.2. Классный руководитель планирует и контролирует занятость обучающихся во второй половине дня, в каникулы, посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость обучающихся.
- 3.3. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в поведении обучающихся, их поступках классный руководитель оперативно докладывает заместителю директора по ВР.