

« Утверждаю »
Заведующий МБОУ «Никифоровская НОШ»
_____ Т.В. Шебалова
Приказ № 51-о/д от «15» сентября 2024 г.

**План работы антикоррупционной направленности
на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	сентябрь	Заведующий
2.	Оформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся; - режим работы; - план по антикоррупционной деятельности;	сентябрь	Заведующий
3.	Поставить «Ящик доверия» по обращениям граждан в фойе на первом этаже	сентябрь	Учитель начальных классов
4.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	ежеквартально	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции
5.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Заведующий
6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	По мере поступления заявлений и обращений	Заведующий
7.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам законодательства в сфере противодействия коррупции	1 раз в четверти	Рабочая группа по противодействию коррупции
8.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики учреждения в отношении коррупции	По графику	Классный руководитель
9.	Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения. Классные часы.		
9.1	Классный час «Что такое хорошо и что такое плохо?» (1-4 класс)	Сентябрь	Классный руководитель

9.2	Проведение классных часов, посвященных Международному дню антикоррупции (1-4класс)	Декабрь	Классный руководитель
10.	Проведение отчетов заведующего школы перед родителями обучающихся	Март	Заведующий
11.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	По мере выявления фактов	Заведующий
12.	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	ежеквартально	Заведующий