

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Базарно-Матакская средняя общеобразовательная школа»
Алькеевского муниципального района Республики Татарстан

«Рассмотрено»

Руководитель МО

А.Ф. Кудосова / Кудосова

А.Ф. /

Протокол № 1 от

27 августа 2023г.

«Согласовано»

Заместитель директора

по УР

МБОУ «БМСОШ»

А.Д. Искандарова / Искандарова

А.Д. /

27 августа . 2023 г.

«Утверждаю»

Директор МБОУ «БМСОШ»

Л.З. Абдрахманова / Л.З. Абдрахманова /

Приказ № 95

от 27

августа 2023 г.



Рабочая программа

кружка по русскому языку

«Трудные вопросы орфографии»

Учитель Абдрахманова Л.З.

2023-2024 учебный год

Рабочая программа кружка
«Трудные вопросы правописания»
Планируемые результаты

Личностные: развитие любви и уважения к Отечеству, его языку и культуре; понимание роли слова, русского языка в формировании и выражении мыслей и чувств, самовыражения и развития творческих способностей; формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности;

Регулятивные универсальные учебные действия

Ученик научится:

- целеполаганию, включая постановку новых целей, преобразование практической задачи в познавательную;
- самостоятельно анализировать условия достижения цели на основе учёта выделенных учителем ориентиров действия в новом учебном материале;
- планировать пути достижения целей;
- уметь самостоятельно контролировать своё время и управлять им;
- адекватно самостоятельно оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые коррективы в исполнение как в конце действия, так и по ходу его реализации;

Ученик получит возможность научиться:

- самостоятельно ставить новые учебные цели и задачи;
- построению жизненных планов во временной перспективе;
- при планировании достижения целей самостоятельно и адекватно учитывать условия и средства их достижения;
- осуществлять познавательную рефлексию в отношении действий по решению учебных и познавательных задач;
- адекватно оценивать объективную трудность как меру фактического или предполагаемого расхода ресурсов на решение задачи;
- адекватно оценивать свои возможности достижения цели определённой сложности в различных сферах самостоятельной деятельности;

Коммуникативные универсальные учебные действия

Ученик научится:

- учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- устанавливать и сравнивать разные точки зрения, прежде чем принимать решения и делать выбор;
- аргументировать свою точку зрения, спорить и отстаивать свою позицию не враждебным для оппонентов образом;
- задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;
- осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь;
- работать в группе — устанавливать рабочие отношения, эффективно сотрудничать и способствовать продуктивной кооперации; интегрироваться в группу сверстников и строить продуктивное взаимодействие со сверстниками и взрослыми;

Ученик получит возможность научиться:

- учитывать и координировать отличные от собственной позиции других людей, в сотрудничестве;
- учитывать разные мнения и интересы и обосновывать собственную позицию;
- понимать относительность мнений и подходов к решению проблемы;

Познавательные универсальные учебные действия

Ученик научится:

- осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов библиотек и Интернета;
- создавать и преобразовывать модели и схемы для решения задач;
- осуществлять выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;

Ученик получит возможность научиться:

- основам рефлексивного чтения;
- ставить проблему, аргументировать её актуальность;
- самостоятельно проводить исследование на основе применения методов наблюдения и эксперимента

Предметные:

Ученик научится:

- владеть качествами хорошей речи (точность, логичность, чистота, выразительность, уместность, богатство);
- моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;
- расширять сведения о нормах речевого поведения в различных сферах общения;
- совершенствовать умение осуществлять речевой самоконтроль, находить грамматические и речевые ошибки, недочёты и исправлять их;
- работать над расширением словарного запаса;
- применять полученные знания и умения в повседневной речевой практике, создавая устные и письменные высказывания и соблюдая разные виды языковых норм.

Ученик получит возможность научиться:

иметь представление:

- о роли слова, русского языка в формировании и выражении мыслей и чувств, самовыражения и развития творческих способностей;
- о нормах русского литературного языка (орфоэпических, лексических, грамматических) и правилах речевого этикета;
- о нормах речевого поведения в различных сферах общения.

определять:

- основные понятия культуры речи, основные качества речи;
- показатели индивидуальной культуры человека;

- языковые средства для успешного решения коммуникативных задач (диалог, устные монологические высказывания, письменные тексты) с учетом особенностей разных видов речи и ситуаций общения;
- изобразительные возможности словообразования, выразительные средства лексики и фразеологии, грамматические средства выразительности речи;
- основные нормы литературного языка;
- назначение речевого этикета;
- значение различных видов словарей в жизни человека.
- качества хорошей речи (точность, логичность, чистота, выразительность, уместность, богатство).

Содержание программы кружка

Орфоэпия

Орфоэпические нормы (произношение согласных звуков, ударение).

Лексика и фразеология

Лексическое значение слова. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы. Лексические нормы (употребление слова). Употребление фразеологизмов, их роль в речи. Переносное значение слова, тропы.

Словообразование

Образование слов, способы словообразования. Словообразование и орфография. Правописание корней, приставок, суффиксов различных частей речи.

Морфология

Морфологические нормы. Морфология и орфография. Морфологический анализ слова. Самостоятельные и служебные части речи. Морфология и речеведение. Морфологические средства связи предложений в тексте.

Орфография

Правописание -Н- и -НН- в суффиксах различных частей речи. Правописание НЕ с разными частями речи. НЕ и НИ. Правописание личных окончаний глаголов и суффиксов причастий. Правописание служебных частей речи. Слитное, дефисное, раздельное написание слов различных частей речи.

Речь. Текст

Стили и функциональные типы речи. Текст. Смысловая и композиционная целостность текста. Текст как речевое произведение. Последовательность предложений в тексте. Средства связи предложений в тексте. Информационная обработка письменных текстов различных стилей и жанров. Выразительность русской речи. Средства выразительности речи. Зависимость употребления языковых средств от темы, цели, адресата и ситуации общения.

Календарно-тематическое планирование

№	Тема урока	К-во часов	Дата проведения		Примечание
			По плану	Факт	
1	Орфоэпия. Орфоэпические нормы.	2			
2	Лексическое значение слова. Употребление фразеологизмов, их роль в речи.	2			
3	Стили и функциональные типы речи. Текст. Смысловая и композиционная целостность текста.	2			
4	Практическая работа. Информационная обработка письменных текстов различных стилей и жанров.	2			
5	Переносное значение слова, тропы.	2			
6	Образование слов, способы словообразования. Словообразование и орфография.	2			
7.	Тест «Правописание корней, приставок, суффиксов»	2			
8	Разноаспектный анализ текста	2			
9	Практическая работа. Информационная обработка текста.	2			
10	Морфологический анализ слова. Морфологические нормы.	2			
11.	Самостоятельные и служебные части речи. Морфология и орфография	2			
12	Разноаспектный анализ текста.	2			
13	Правописание -Н- и -НН- в суффиксах различных частей речи.	2			
14	Правописание -Н- и -НН- в суффиксах различных частей речи.	2			
15	Практическая работа. Средства выразительности русской речи.	2			
16	Правописание НЕ с разными частями речи.	2			
17	Тест «Правописание НЕ с разными частями речи»	2			
18	Частицы НЕ и НИ.	2			
19	Тестовая работа по теме «Правописание -Н- и -НН-», «Правописание НЕ и НИ».	2			
20	Правописание служебных частей речи.	2			
21	Слитное, дефисное, раздельное написание слов различных частей речи.	2			

22	Тестовая работа, включающая тестовые задания по изученным темам.	2			
23	Знаки препинания в простом осложнённом предложении или сложном предложении	2			
24	Знаки препинания в предложениях с однородными членами.	2			
25	Вводные слова и вставные конструкции	2			
26	Тестовая работа, включающая тестовые задания по изученным темам.	2			
27	Словосочетание. Типы подчинительной связи.	2			
28	Грамматическая основа	2			
29	Простое осложнённое предложение	2			
30	Сложное предложение	2			
31	Средства связи предложений в тексте.	2			
32	Анализ текста.	2			
33	Практическая работа. Грамматические ошибки.	2			
34	Практическая работа. Нарушение синтаксической нормы	2			