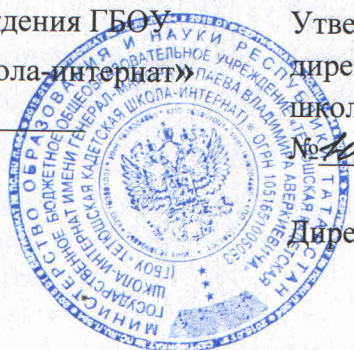


Принято на Совете Учреждения ГБОУ
«Тетюшская кадетская школа-интернат»
Протокол № 4
от «11» января 2016 г.

Утверждено и введено в действие приказом
директора ГБОУ «Тетюшская кадетская
школа-интернат»
№ 100/ф от «11» января 2016 г.



Директор

Г.В.Митрофанов

**Положение
о порядке привлечения и использования благотворительных средств
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Тетюшская
кадетская школа-интернат имени генерал-майора Хапаева Владимира
Аверкиевича»**

1. Общие положения

- 1.1. Порядок привлечения и использования благотворительных средств в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Тетюшская кадетская школа-интернат имени генерал-майора Хапаева Владимира Аверкиевича» (далее – Кадетская школа-интернат) разработан в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом № 402-ФЗ от 06.12.2011 г. «О бухгалтерском учете», Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными нормативно-правовыми актами.
- 1.2. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ.
- 1.3. В целях дополнительного привлечения внебюджетных финансовых средств для обеспечения деятельности Кадетской школы-интерната в учреждении функционирует Попечительский совет.
- 1.3. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.
- 1.4. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.
- 1.5. Обращение к физическим и юридическим лицам с просьбой оказания благотворительной помощи образовательному учреждению может исходить от руководителя учреждения, его заместителей, других работников, а также представителей общественности. Просьба может быть изложена как в устной форме (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в форме объявления или писем) с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.
- При этом не допускается принуждение кого бы то ни было к внесению благотворительных средств, в том числе и родительской общественностью. Также не допускается взимание с родителей, студентов и воспитанников каких-либо членских или вступительных взносов, поскольку образовательное учреждение не является общественной организацией, основанной на членстве.
- 1.6. Кадетская школа-интернат может привлекать благотворительные средства родителей воспитанников. Благотворительными являются средства, полученные от родителей обучающихся, в случае их бескорыстной передачи в собственность учреждения при соблюдении определенного порядка передачи.
- 1.7. Не являются благотворительными средства родителей, полученные учреждением по

договору на приобретение учебных материалов и других ценностей, на обеспечение учебного процесса своего ребенка, на обучение ребенка по договору.

1.8. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

2. Порядок привлечения благотворительных средств

2.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в форме:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность учреждения имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) надления учреждения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольческая деятельность может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведении спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.

2.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

2.3. Благотворительные средства могут поступать в Кадетскую школу-интернат как безналичным путем, так и в наличной форме.

2.4. Прием средств производится на основании письменного заявления благотворителя на имя руководителя образовательного учреждения либо договоров дарения и пожертвования, заключенных в установленном порядке, в которых должны быть отражены:

- сумма взноса;
- конкретная цель использования средств, связанная исключительно с уставной деятельностью учреждения;
- реквизиты благотворителя;
- дата внесения средств.

На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия.

2.5. Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими или юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи.

2.6. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в реестр объектов собственности учреждения, право собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

2.7. Учёт добровольных пожертвований осуществляется Кадетской школой-интернатом в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации.

3. Порядок использования средств

3.1. Использование благотворительных средств осуществляется в соответствии с их целевым назначением.

3.2. При нецелевом использовании средств у образовательного учреждения -

благополучателя появляются обязанности по уплате соответствующих налогов.

3.3. Благотворительные средства используются Кадетской школой-интернатом исключительно в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

4. Отчётность

4.1. При привлечении добровольных пожертвований Кадетская школа-интернат обязана ежегодно представлять публичные отчеты о привлечении и использовании дополнительных финансовых средств Попечительскому совету.

4.2. Учреждение обязано предоставить благотворителю отчет о расходовании благотворительных средств не позднее чем через 1 месяц после их расходования.

4.3. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор и главный бухгалтер Кадетской школы-интерната.

4.4. В случае нарушения Кадетской школы-интерната порядка привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований директор Кадетской школы-интерната несет ответственность, установленную действующим законодательством.

Срок действия настоящего Положения неограничен.