

Принято на педагогическом совете
ГБОУ «Тетюшская кадетская школа–интернат
имени генерал – майора Хапаева В.А»
Протокол № 4
от 11 января 20 16 г.

Утверждено и введено в действие приказом
директора ГБОУ «Тетюшская кадетская
школа – интернат имени генерал – майора
Хапаева В.А.»
№ 108/16 от 11.01 20 16 г.



Митрофанов Г.В.

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Тетюшская
кадетская школа – интернат имени генерал – майора Хапаева Владимира
Аверкиевича»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации № 196 от 19.03.2001 г., Уставом ГБОУ «Тетюшская кадетская школа – интернат имени генерал – майора Хапаева Владимира Аверкиевича».

1.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Тетюшская кадетская школа – интернат имени генерал – майора Хапаева В.А.» устанавливают нормы поведения кадет в здании и на территории кадетской школы - интерната с целью создания обстановки, способствующей успешной учебе каждого кадета, воспитания уважения к личности кадета и его правам, развития культуры поведения среди кадет, поддержания в школе – интернате образцового порядка, основанного на сознательной дисциплине в организации учебно-воспитательного процесса с целью создания благоприятных условий для качественной подготовки кадет к профессиональному служению Отечеству на гражданском и военном поприще.

1.3. В соответствии с настоящим Положением кадеты имеют одинаковые права, обязанности и ответственность при нахождении кадетской в школе - интернате.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для всех обучающихся в школе - интернате.

2. Режим работы и распорядок учебного процесса школы - интерната

2.1. Кадетская школа-интернат – это общеобразовательное учреждение с круглосуточным пребыванием кадетов. Режим работы кадетской школы-интерната определяет распорядок дня, утверждаемый директором учреждения.

2.2. Выходной день в кадетской школе – интернате – воскресенье и праздничные дни.

Увольнение кадет из расположения кадетской школы – интерната по заявлению родителей (законных представителей) или их посещение разрешено:

- в предвыходные (предпраздничные) дни – с 16.30. до 21.00;
- в выходные (праздничные) дни – с 09.00. до 19.00.

Увольнение кадетам, имеющим родителей (законных представителей), по заявлению родителей разрешено с 16.30 ч. субботы до 21.00 ч.воскресенья.

2.3. На каникулах кадетская школа – интернат работает в обычном режиме.

2.4. Учебные занятия в, как правило, начинаются 1 сентября.

2.5. Учебный год включает в себя 4 учебные четверти (не менее 34 недель) без учета государственной итоговой аттестации.

2.6. В соответствии с учебным планом кадетам в течение учебного года предоставляются осенние, зимние и весенние каникулы общей продолжительностью не менее 30 календарных дней, а летом - не менее 8 недель.

2.7. Начало уроков – 09.00. Продолжительность урока – 45 минут. Перемена между уроками – 10 мин и один перерыв 60 минут.

2.8. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке. Учебное расписание составляется на учебную четверть.

2.9. Расписание занятий составляется заместителем директора по учебной работе, утверждается директором кадетской школы – интернат и доводится до сведения кадет в первый день занятий.

2.10. Запрещается самовольный уход с территории кадетской школы - интернат. Убытие кадета раньше времени определенным распорядком дня возможно только в следующих случаях:

2.10.1. Заболевшие кадеты по направлению медицинского работника корпуса с разрешения командира роты, при этом о случившемся факте информируются родители (иные законные представители) кадета;

2.10.2. По заявлению родителей, иных законных представителей (семейные обстоятельства, дополнительные занятия в музыкальной и спортивной школах, посещение репетитора и т.д.).

Во всех случаях преждевременного убытия в известность ставится офицер-воспитатель, а в его отсутствие командир роты.

3. Права кадет

3.1. Кадеты имеют право:

3.1.1. На получение основного общего образования (5-9 классы), среднего общего образования (10-11 классы).

3.1.2. На получение дополнительных образовательных услуг.

3.1.3. На ускоренный курс обучения;

3.1.4. На сдачу экзаменов экстерном.

3.1.5. На отдых на перерывах между уроками.

3.1.6. На дополнительную помощь со стороны преподавателей в приобретении знаний в случае затруднения в освоении учебного предмета.

3.1.7. На информацию оценок знаний по всем предметам.

3.1.8. На заблаговременное уведомление о сроках, теме, объеме письменных контрольных работ.

3.1.9. На досрочную текущую аттестацию по дисциплинам и пересдачу с целью повышения оценок по итогам четверти, полугодия, учебного года.

3.1.10. На отдых после уроков, в конце учебной недели, в конце учебной четверти, в конце учебного года.

3.1.11. На представление кадетской школы – интернат на конкурсах, смотрах, соревнованиях и иных мероприятиях в соответствии со своими возможностями и умениями.

3.1.12. На перевод в другую школу с согласия родителей (законных представителей) или по решению педагогического совета кадетской школы - интернат с извещением родителей (законных представителей) о данном решении.

3.1.13. На сохранение места в кадетской школе - интернат в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

3.1.14. На выход из учебного класса во время урока с разрешения учителя для посещения туалета.

3.1.15. На организацию внеклассных мероприятий под руководством офицера-воспитателя и участие в них.

- 3.1.16. На справедливое, уважительное, гуманное отношение к себе со стороны кадет и работников кадетской школы – интерната, на уважение своего человеческого достоинства и на защиту от всех форм психологического и физического насилия.
- 3.1.17. На неприкосновенность личных вещей, за исключением вещей, которые запрещено приносить в кадетскую школу – интернат.
- 3.1.18. На охрану жизни и здоровья в кадетской школе – интернат и на прилегающей к нему территории, при проведении массовых корпусных мероприятий за пределами Кадетского корпуса.
- 3.1.19. На создание органа самоуправления кадет. Избирать и быть избранными в них.
- 3.1.20. На перевод в другое образовательное учреждение в соответствии с действующим законодательством.
- 3.1.21. На бесплатное пользование медицинскими кабинетами, библиотекой Кадетского корпуса.
- 3.1.22. На получение горячего пятиразового питания в столовой.
- 3.1.23. Обращаться при возникновении проблем к учителям, офицерам-воспитателям, руководству кадетской школы - интернат и получать от них рекомендации и иную помощь.
- 3.1.24. На защиту своих прав и свобод в соответствии с действующим законодательством.

4. Обязанности кадет

- 4.1. Кадеты должны постоянно служить примером высокой культуры, скромности и выдержанности.
- 4.1.2. Кадеты должны:
- строго соблюдать требования Устава кадетской школы - интерната, настоящих Правил, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
 - добросовестно учиться и выполнять классные и домашние задания;
 - быть верным Торжественному обещанию кадета;
 - знать, понимать и выполнять Кодекс чести кадета;
 - соблюдать правила ношения формы одежды, личной гигиены;
 - соблюдать меры безопасности, предупреждения заболеваний, травм;
 - выполнять устные, письменные приказы, распоряжения, решения учителя, офицера-воспитателя, руководства кадетской школы – интернат, иных органов управления учреждения;
 - по первому требованию работника кадетской школы – интернат называть свою фамилию, имя, взвод и роту, в котором обучается.
- 4.1.3. Кадетам запрещается держать руки в карманах одежды, сидеть в присутствии старшего без его разрешения.
- 4.1.4. Нельзя приносить на территорию кадетской школы - интернат с любой целью и использовать любым способом оружие (в том числе ножи), взрывчатые, огнеопасные вещества; спиртные напитки, сигареты, наркотики, табакосодержащие вещества, другие одурманивающие средства и яды.
- 4.1.5. Курение на территории кадетской школы - интерната и за его пределами запрещено.
- 4.1.6. Не разрешается жевать жевательную резинку, пользоваться плеерами и средствами мобильной связи и иными техническими средствами на уроках.
- 4.1.7. Запрещается употреблять непристойные выражения и жесты.
- 4.1.8. Кадеты должны уважать достоинство всех участников образовательного процесса. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или расовому признаку являются недопустимыми формами поведения.
- 4.1.9. Кадеты обязаны беречь имущество кадетской школы - интернат, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдать чистоту и порядок на территории кадетской школы - интернат.

Приказ может быть отдан письменно или устно. Письменный приказ является распорядительным документом, издаваемым на правах единоначалия директором кадетской школы - интернат. Устные приказы отдаются директором, руководителями подразделений. Приказ должен соответствовать требованиям законодательства РФ и Устава кадетской школы - интернат.

5.4. Приказы отдаются в порядке подчинённости. Приказ начальника должен быть выполнен беспрекословно, точно и в срок. Кадет, получив приказ от начальника, отвечает: «ЕСТЬ» и затем выполняет его. О выполнении приказа кадет должен доложить отдавшему приказ. Кадету не могут отдавать приказы и распоряжения, не имеющие отношения к образовательному процессу, повседневной жизни и деятельности кадетской школы - интернат или направленные на нарушение Устава учреждения и законодательства РФ.

5.5. Кадеты обязаны отдавать почести:

- мемориалу «Вечный огонь»;

- братским могилам воинов, павших за свободу и независимость Отечества;

- знамени кадетской школы - интернат, похоронным процессиям, сопровождаемым воинскими подразделениями;

5.6. Кадеты в строю отдают почести также по команде:

- мемориалу «Вечный огонь»;

- братским могилам воинов, павших в боях за свободу и независимость Отечества;

- знамени кадетской школы - интернат; похоронным процессиям, сопровождаемым воинскими подразделениями;

- друг другу.

5.7. При нахождении вне строя кадеты приветствуют начальника по команде «СМИРНО» или «ВСТАТЬ С МИРНО».

При проведении классных занятий команда «ВСТАТЬ. С МИРНО» подаётся перед каждым занятием и по его окончании.

5.8. На торжественных собраниях, концертах, спектаклях и в кино команда для кадетов не подаётся. На общих собраниях кадетской школы - интернат для кадетского приветствия подаётся команда «ВСТАТЬ. С МИРНО».

5.9. При обращении начальника к кадету он принимает строевую стойку и представляется.

5.10. На приветствие директора кадетской школы - интернат или «Здравствуйте, кадеты» все кадеты отвечают: «Здравия желаем»; на прощание директора кадеты отвечают «До свидания». В конце ответа обязательно добавляют слово «товарищ» и звание или должность.

5.11. Если директор кадетской школы - интернат поздравляет кадета и благодарит его, то кадет отвечает: «Служу Отечеству».

Если директор кадетской школы - интернат поздравляет кадетов, находящихся в строю, они отвечают протяжным «Ура», а если директор благодарит, кадеты, находящиеся в строю, отвечают: «Служим Отечеству».

6. Порядок посещения учебных занятий

6.1. Все кадеты обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Опаздывать на уроки запрещается.

6.2. Кадеты приходят на уроки с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями, а также необходимыми учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине кадет до начал урока обязан сообщить об этом учителю.

6.3. Пропуск уроков не является причиной невыполнения домашних заданий. В случае пропуска занятий, независимо от причин, кадет в полном объеме обязан выполнить заданные домашние задания по учебным дисциплинам.

6.4. Пропускать занятия без уважительных причин не допускается. При отсутствии на занятиях по уважительной причине (семейные обстоятельства, участие в конкурсах,

соревнованиях) кадет должен предоставить заявление родителей (законных представителей) или документ из иного учреждения как основание для приказа директора по кадетской школе - интернат. Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением.

6.5. До начала занятий школьные принадлежности (учебник, тетради, ручка и т.д.) должны находиться на парте. Рабочий стол кадета должен быть в порядке.

6.6. При входе учителя в класс дежурный по классу командует «Встать! Смирно!» и докладывает о готовности взвода к занятиям. На приветствие педагога кадеты отвечают «Здравия желаем товарищ преподаватель!». После команды учителя «Вольно. Садитесь!» дежурный дублирует эту команду, и взвод занимает свои места в классе за партами.

6.7. При проведении занятий команда «Встать! Смирно!» подается перед началом каждого урока и по его окончании. Подобным образом кадеты приветствуют прямых и непосредственных начальников, вошедших в класс во время занятий.

6.8. При командах учителя «К доске!», «Садитесь!», и др. кадет отвечает «Есть!» и выполняет команду. В некоторых случаях с разрешения учителя возможен ответ кадета с места, сидя или стоя.

Если кадет хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос педагога, он поднимает руку. Каким-либо другим способом пытаться обратить на себя внимание педагога запрещается.

6.9. При входе в класс директора кадетский школы - интернат и его заместителей, по команде учителя «Встать! Смирно!» кадеты встают и принимают строевую стойку.

6.10. При необходимости выйти из класса кадет поднимает руку и обращается к учителю: «Разрешите обратиться, кадет ...», «Разрешите выйти». При утвердительном решении отвечает «Есть!» и выходит из класса.

6.11. Возвращаясь в класс, либо опаздывая, кадет должен постучать. Зайдя в класс, обращается к учителю «Разрешите войти, кадет _____». При утвердительном решении отвечает «Есть!» и садится на свое место.

6.12. Звонок об окончании урока дается для информирования педагога. Только после команды учителя «Встать! Смирно!», кадеты встают и принимают строевую стойку, по команде «Вольно, перерыв!» уходят на перерыв.

6.13. На специализированные уроки (физкультура, хореография и др.) кадеты прибывают в соответствующей форме, с дисциплинарным журналом.

6.14. Во время урока кадеты должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы других кадетов. Время урока должно использоваться кадетами только для учебных целей.

6.15. Во время уроков запрещается:

6.15.1. Находиться вне класса после звонка на урок.

6.15.2. Находиться на уроке в головном уборе, бушлате, без поясного парадного ремня (парадная форма одежды).

6.15.3. Вставать, перемещаться по классу без разрешения учителя, воспитателя.

6.15.4. Заходить в классные комнаты других взводов.

6.15.5. Готовиться к уроку после начала урока.

6.15.6. Спать, лежать на парте, играть, разговаривать на отвлеченные темы.

6.16. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый кадет обязан их выполнять самостоятельно. Помощь других кадет не допускается.

6.17. Оценка знаний кадет применяется по пятибалльной системе.

6.18. Исправление текущей отметки возможно по согласованию с ведущим учителем. Исправление итоговых оценок возможно по письменному заявлению кадета или его родителей (законных представителей). Для пересмотра итоговой оценки приказом директора создается комиссия.

6.19. Изучение предмета завершается в следующих формах контроля: тестирование, контрольная работа, защита проекта, реферат, диктант, изложение, сочинение, зачет, лабораторные и письменные работы, экзамен.

6.20. Освоение образовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией

выпускников, проводимой в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.21. По окончании учебного года для кадет 5-10 классов устанавливаются практические полевые занятия, которые проводятся в рамках дополнительных образовательных программ, имеющих целью военную подготовку.

7. Иные правила распорядка кадет

7.1. Во время перемен: кадеты отдыхают, посещают туалетную комнату, готовятся к следующим занятиям, переходят при необходимости в другой кабинет, приводят в порядок форму одежды, передвигаются по корпусу только шагом, придерживаясь правой стороны коридора.

7.2. На перемене кадеты обязаны:

- выполнять распоряжения дежурных по классу, дежурного учителя на этаже, дежурного офицера-воспитателя по кадетской школе - интернат;
- соблюдать меры безопасности в учебном корпусе;
- по первому требованию дежурного или учителя сообщать свою фамилию, взвод, роту.

7.3. Порядок посещения внеклассных мероприятий.

Кадетам запрещается опаздывать на внеклассные мероприятия. Запрещается ходить по залу, где проходит мероприятие, мешать другим своим поведением. Выходить из здания кадетской школы - интернат во время проведения внеклассного мероприятия запрещается. Прибытие и убытие с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном ответственным за проведение мероприятия.

7.4. Приём пищи осуществляется под руководством командира роты, командира взвода. На входе в столовый зал, кадеты снимают головные уборы и проходят по четыре к обеденным столам, встают с правой стороны от своего стула.

7.5.1. Во время приёма пищи кадеты должны:

- не шуметь и не ходить по залу.
- кушать не торопясь и аккуратно.
- при необходимости обратиться к товарищу – это делается в полголоса и вежливо.

7.5.2. После окончания приёма пищи на столе наводится порядок, тарелки составлены в стопку, стаканы выправлены, остатки пищи собраны в одну тарелку.

7.7. Приём пищи заканчивается по команде командира взвода (зам. командира взвода): «Встать! Выходи строиться!». Кадеты аккуратно задвигают стулья в столы и выходят из столового зала.

7.8. На прикорпусной территории кадеты обязаны находиться в пределах ее границ, соблюдать меры безопасности, соблюдать культуру поведения.

8. Ношение кадетской формы одежды.

8.1. Вступая в ряды кадет по доброй воле и одевая военную форму с шевронами и кадетскими погонами каждый кадет берёт на себя строгие обязательства по правилам её ношения.

8.2. Кадетская форма в летний период:

8.2.1. Повседневная форма – камуфляжный костюм, берет, туфли, чёрный ремень.

8.2.2. Парадная форма – черный парадный мундир, фуражка, белый ремень, туфли, перчатки белые летние.

8.3. В зимний период:

8.3.1. Повседневная форма одежды – камуфляжный костюм, нижнее бельё, черный ремень, берцы, бушлат, вязаная шапочка, шапка-ушанка, белый ремень, зимнее бельё, зимние белые перчатки.

8.4. Вся форма одежды должна быть промаркирована бирками. Размер бирки 4x5 см с соответствующей надписью «Кадет _____, _____ взвод».

9. Меры поощрения и ответственности кадет

9.1. За успехи кадетов в учебе, примерную дисциплину, отличное поведение, добросовестное отношение к своим обязанностям, активное участие в общественной жизни и другие достижения применяются следующие виды поощрений:

- а) благодарность личная;
- б) благодарность перед строем (классом);
- в) благодарность в приказе по кадетской школе - интернат;
- г) снятие ранее наложенного взыскания;
- д) похвальный отзыв в письме к родителям (законным представителям);
- е) награждение ценным подарком;
- ж) награждение похвальной грамотой;
- з) награждение фотографией у знамени кадетской школы - интернат с надписью;
- и) награждение личной фотографией у развернутого знамени кадетской школы - интернат;
- к) занесение на доску Почета.

За особые успехи к кадетам могут быть применены и другие поощрения.

9.2. Применять поощрения имеют право:

- а) воспитатель кадетов (командир учебного взвода):
 - объявлять благодарность личную;
 - объявлять благодарность перед классным коллективом;
 - снимать ранее наложенное им взыскания;
- б) преподаватель:
 - объявлять благодарность личную;
 - объявлять благодарность перед классом;
- в) заместитель директора:
 - объявлять благодарность личную;
 - объявлять благодарность перед коллективом кадетской школы - интернат;
 - снимать ранее им наложенные взыскания;
 - давать похвальный отзыв в письме к родителям (законным представителям);
- г) Директор кадетской школы – интернат пользуется правом применять все виды поощрений.

9.3. Все кадеты равны перед законом и несут ответственность, установленную для граждан Российской Федерации, с учетом их возрастных особенностей.

9.4. В кадетской школе - интернат постоянно поддерживается обстановка нетерпимости к кадетам, не желающим учиться, совершающим противоправные действия, нарушающим Устав учреждения. По отношению к отдельным недобросовестным кадетам применяются меры дисциплинарного и общественного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом кадетской школы - интернат.

9.5. К кадетам применяются следующие виды дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- вызов родителей (законных представителей).

9.6. Применять дисциплинарное взыскание имеют право:

- а) воспитатель кадетов (командир взвода):
 - объявлять замечание;
 - объявлять выговор;
- б) преподаватель (во время урока, занятий):
 - объявлять замечание;
 - объявлять выговор;
- в) заместитель директора:
 - объявлять замечание;
 - объявлять выговор;
- г) Директор кадетской школы - интернат пользуется правом применять все виды взысканий.

9.7. Дисциплинарное взыскание может быть снято до истечения года применившим его должностным лицом или по ходатайству воспитателя, если подвергшийся взысканию

кадет не совершил нового проступка и проявил себя с положительной стороны. Меры поощрения в течение срока действия дисциплинарного взыскания к кадету не принимаются.

Все поощрения и взыскания, за исключением замечания, записываются в карточку учёта, которая ведётся заместителем директора по воспитательной работе.

9.8. Руководство кадетской школы - интернат имеет право применения дисциплинарного взыскания передать вопрос о нарушении Устава учреждения и совершении противоправного действия на рассмотрение Совета Чести кадетской школы - интернат.

9.9. За совершенное преступление кадеты, достигшие 14-летнего возраста, в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации могут привлекаться к уголовной ответственности.

9.10. Кадеты, подвергнутые дисциплинарному взысканию в связи с совершением правонарушения, не освобождаются от уголовной ответственности за это правонарушение.

9.11. В случае совершения кадетом правонарушения, связанного с причинением Кадетскому корпусу материального ущерба, родители (законные представители) кадета обязаны возместить ущерб.

9.12. При привлечении к ответственности недопустимо ущемление чести и достоинства кадетов. Применение методов физического и психического воздействия к кадетам не допускается.

9.13. Кадеты на ступени основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности, переводятся в иные общеобразовательные учреждения.

9.15. Отчисление кадет производится по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- при переводе в другое общеобразовательное учреждение;
- в связи с окончанием обучения.

Отчисление кадетов оформляется приказом директора кадетской школы - интернат.

9.16. По решению педагогического совета за совершенные неоднократные грубые нарушения настоящего Устава допускается исключение из кадетской школы кадеты, достигшего возраста пятнадцати лет.

Исключение кадета из кадетской школы - интернат применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание кадета в учреждении оказывает отрицательное влияние на других кадетов, нарушает их права и права работников кадетской школы - интернат, а также нормальное функционирование учреждения.

9.17. Решение об исключении кадета, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Кадетская школа - интернат незамедлительно обязан проинформировать об исключении кадета из кадетской школы - интернат его родителей (законных представителей) и орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из кадетской школы - интернат, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

Срок действия настоящего Положения неограничен.