



Утверждаю
 Директор МБОУ «Кильдюшевская СОШ»
 _____/Малькина Л.П./


Приказ №76-о/д от 15.08.2024г.

**План подготовки к написанию итогового сочинения (изложения)
 на 2024-2025 учебный год**

Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1. Работа с педагогическим коллективом		
Развернутый анализ результатов итогового сочинения 2023-2024 года	Август	Заместитель директора по УР
Работа по повышению квалификации учителей литературы (изучение методических рекомендаций, видеокурсы, вебинары)	в течение года	Заместитель директора по УР
2. Работа с учащимися 11 класса		
Разъяснительная работа по процедуре проведения итогового сочинения	Сентябрь - декабрь	Заместитель директора по УР, классный руководитель
Разъяснительная работа по требованиям к содержанию и по критериям оценивания сочинения	Сентябрь - декабрь	Учителя русского языка и литературы
Проведение уроков обобщения, подготовки к сочинению: - разбор конкретного литературного материала по каждому направлению тем; - работа с планом написания сочинения-рассуждения;	Сентябрь - декабрь	Учителя русского языка и литературы

- работа по орфографической грамотности учащихся.		
Развитие коммуникативной компетентности учащихся через работу с текстом на всех учебных предметах	в течение года	Учителя русского языка и литературы
Индивидуальные консультации по подготовке к итоговому сочинению	В течение всего периода	Учителя русского языка и литературы
Анализ типичных ошибок итогового сочинения	ноябрь	Учителя русского языка и литературы
Составление и реализация индивидуальных планов работы с учащимися группы риска	Сентябрь - декабрь	Учителя русского языка и литературы
3. Работа с родителями		
Разъяснительная работа по процедуре проведения итогового сочинения	Сентябрь 2023 год	Заместитель директора по УР, классный руководитель
Разъяснительная работа по требованиям к содержанию и по критериям оценивания сочинения	Сентябрь - декабрь	Заместитель директора по УР
4. Контроль и оценка		
Контроль качественной реализации основной образовательной программы СОО и рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература»	в течение года	Заместитель директора по УР
Посещение и анализ уроков литературы, русского языка, использование метод. рекомендаций, формирование комму. компетентности учащихся	Сентябрь - декабрь	Заместитель директора по УР
Контроль повышения квалификации учителей литературы	в течение года	Заместитель директора по УР
Контроль посещения уроков, консультаций учащимися	Сентябрь - декабрь	Заместитель директора по УР, классный руководитель
5. Информационно-разъяснительная работа		
Еженедельное обновление информации на сайте школы о процедуре проведения, методических рекомендациях по подготовке, сроках написания и ознакомления с результатами итогового сочинения	в течение года	Заместитель директора по УР
Создание ознакомительного стенда Итоговое сочинение -2024	Сентябрь - декабрь	Заместитель директора по УР

Лист согласования к документу № 275 от 31.10.2024
Инициатор согласования: Малькина Л.П. Директор
Согласование инициировано: 31.10.2024 09:31

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Малькина Л.П.		 Подписано 31.10.2024 - 09:31	-