

Директор МБОУ Сарсак-Омгинский лицей
Агрызского муниципального района РТ



План-график введения ФГОС НОО, ФГОС ООО
МБОУ Сарсак-Омгинский лицей Агрызского муниципального района РТ

Цель: управление процессом подготовки образовательного учреждения к реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и создание условий для его введения.

Задачи:

1. Привести нормативно-правовую базу образовательного учреждения в соответствие с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО.
2. Обеспечить финансовое и материально-техническое обеспечения процесса введения ФГОС НОО, ФГОС ООО.
3. Организовать научно-методическое и информационное сопровождение процесса введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО.
4. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на обобщение и распространение опыта введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО в учреждении и за его пределами.
5. Обеспечить преемственность реализации ФГОС НОО и ООО в школе.

1. Организационное обеспечение введения ФГОС основного общего образования

Задача: создание различных педагогических объединений, планирование их работы, организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
Создание рабочей группы школы по вопросам введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО	сентябрь 2021г.	Зам. директора по УВР	Создание и определение функционала рабочей группы
Разработка плана-графика введения ФГОС начального и основного общего образования.	сентябрь 2021г.	Зам. директора по УВР	Проект плана-графика введения ФГОС
Составление плана методической работы школы по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО с учётом мероприятий по повышению квалификации учителей	сентябрь 2021г.	зам. директора по УВР	План повышения квалификации учителей
Проведение педсовета «Современные подходы к преподаванию в условиях введения и реализации ФГОС НОО, ООО»	ноябрь 2022г.	Директор	Определение стратегии действий по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО
Определение степени готовности к введению ФГОС НОО, ФГОС ООО педагогов среднего звена	март 2022г.	Зам. директора по УВР	Анализ результатов анкетирования педагогов
Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения	январь 2022г.	Рабочая группа	Карта самооценки готовности школы к

реализации образовательных программ ООО в соответствии с требованиями ФГОС			введению ФГОС НОО, ФГОС ООО
Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	Январь 2022г	Завхоз	Карта самооценки готовности школы к введению ФГОС НОО, ФГОС ООО
Участие в семинарах и совещаниях муниципального и регионального уровней по вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО	в течение года	Зам. директора по УВР	Информирование заинтересованных лиц о результатах семинаров
Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебного плана в соответствии с Федеральным перечнем	июнь-декабрь 2021г.	Библиотека	Оснащённость школьной библиотеки необходимыми УМК, учебными пособиями
Разработка раздела плана внутришкольного контроля введения ФГОС НОО, ФГОС ООО	Март 2022г.	Зам. директора по УВР	Проект раздела плана ВШК «Введения и реализация ФГОС»
Организация выхода педагогов и руководящих работников в пилотные школы в рамках курсов ПК	По согласованию с рук. других организаций	Зам. директора по УВР	Предложения по совершенствованию деятельности школы, изучения опыта работы
Экспертиза отдельных программ по учебным предметам и программ, входящих в состав ООП ООО школы	май-июнь 2022г.	Зам.директора по УВР	Заключение зам.директора по УВР
Проведение заседаний рабочей группы по вопросам введения в ФГОС НОО, ФГОС ООО	по мере необходимости	Рабочая группа	Решения рабочей группы, изменения и дополнения в план действий
Определение готовности школы к реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО	апрель 2022г.	Рабочая группа	Карта самооценки готовности ОУ к реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО
Разработка образовательной программы начального и основного общего образования школы с учетом формирования универсальных учебных действий	апрель 2022г.	Рабочая группа, педагоги	Создание основной образовательной программы ООО школы
2.Нормативное обеспечение введения ФГОС основного общего образования			
Задача: создание в школе необходимой правовой базы, задающей управленческий механизм введения стандарта второго поколения.			
Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней	постоянно	Зам. директора по УВР	банк нормативно-правовых документов
Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО, ФГОС ООО, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц.	в течение года	Директор	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы
Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС	март 2022г.	Директор	Должностные инструкции

НОО, ФГОС ООО			
Изучение методических рекомендаций по составлению базисного учебного плана по переходу на ФГОС НОО, ФГОС ООО	март 2022г.	зам. директора по УВР	Знание нормативных требований базисного образовательного плана – основы разработки учебного плана школы
Утверждение основной образовательной программы начального и основного общего образования школы с учётом новых требований к результатам образования	август 2022г.	Директор	Основная образовательная программа основного общего образования школы
Заключение договоров о взаимодействии с учреждениями дополнительного образования детей, с учреждениями культуры и спорта	по согласованию	Директор	Договоры
3.Кадровое обеспечение перехода на ФГОС основного общего образования			
Задача: создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровня их квалификации до соответствия требованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО.			
Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на текущий учебный год	Март август	Директор	Штатное расписание
Составление прогноза обеспечения основной школы педагогическими кадрами на перспективу	постоянно	Директор	План работы по заполнению вакантных мест
Диагностика уровня готовности педагогов к реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО	июнь 2022г.	Зам.директора по УВР	Аналитическая справка
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ОУ и внесение изменений в план курсовой подготовки педагогов ОУ	постоянно	Зам. директора по УВР	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО, ФГОС ООО.
Участие педагогов в работе проблемных семинаров по вопросам введения ФГОС основного общего образования на базе образовательных учреждений города и области	постоянно	Зам. директора по УВР	Повышения квалификации педагогических работников
Проверка и оценка качества педагогической деятельности по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО	В соответствии с планом ВШК	Администрация	Выявление проблем и сбоев в работе по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО
4.Научно – методическое обеспечение перехода на ФГОС основного общего образования			
Задача:			
- формирование учебно-методической базы образовательного учреждения ;			
- организация повышения квалификации педагогов школы на школьном уровне через изучение опыта других ОУ, обмен опытом между коллегами			
Изучение в пед коллективе базовых документов ФГОС НОО, ФГОС ООО в рамках педагогических советов:		Зам. директора по УВР	Изучение требований ФГОС к структуре основных

Лекция «ФГОС НОО, ФГОС ООО. Цели и требования стандарта» Практическое занятие «Нормативно-правовая база введения и реализации» ФГОС НОО, ФГОС ООО» Лекция «ООП ООО школы. Структура и технология проектирования» Лекция «Компетентностный подход в основе определения планируемых результатов ООП ООО»	Ноябрь 2021 г. Январь 2022 г. Апрель 2022 г. Август 2022г.		образовательных программ, к условиям реализации и результатам освоения программ
Разработка рабочих программ изучения предметов (с календарно-тематическим планированием для 5-х классов) учителями с учетом формирования универсальных учебных действий	До июня 2022г.	учителя-предметники	Проектирование пед. процесса педагогами по предметам образовательного плана школы с учетом требований ФГОС НОО, ФГОС ООО
Проектирование программы воспитания обучающихся основной школы	январь 2022г.	Зам. директора по УВР	Проект раздела ООП ООО школы
Изучения концептуальных основ УМК по отдельным предметам и учёт их при моделировании рабочих программ по предмету	постоянно	Руководители МО	Моделирование рабочих программ
Организация консультационной работы по вопросам введения ФГОС основного общего образования	постоянно	Зам. директора по УВР	Оказание методической помощи
Формирования банка методических разработок по вопросам введения ФГОС НОО, ФГОС ООО: обобщение опыта, методические разработки отдельных уроков и занятий внеурочной деятельности, выступления на конференциях, публикации	Постоянно	зам.директора по УВР	Материалы для работы, публикация, материалы для публичного отчёта
6. Информационное обеспечение перехода ОУ на ФГОС основного общего образования			
Задача: обеспечить информационную среду введения ФГОС НОО, ФГОС ООО в школе, обеспечить открытость данного процесса			
Изучение общественного мнения по вопросам введения ФГОС НОО, ФГОС ООО через сайт и опросные листы, внесение дополнений в ООП ООО школы	постоянно	Рабочая группа	При необходимости коррекция ООП ООО
Обеспечение доступа педагогов и обучающихся к информационно-образовательным ресурсам, техническим средствам обучения	постоянно	Директор	организация доступа к Интернет-ресурсам
Информирование родителей обучающихся о подготовке к введению ФГОС НОО, ФГОС ООО и результатах их ведения в ОУ через школьный сайт и стендовые материалы	постоянно	Рабочая группа	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС НОО, ФГОС ООО

Использование электронного документа оборота в образовательном процессе (электронный дневник, электронный журнал, мониторинг, ВШК)	постоянно	Учителя предметники, классные руководители	Оперативный доступ к информации для различных категорий пользователей
Проведение родительских собраний в будущих 1-х и 5-х классах	Апрель 2022г.	Директор	Знакомство родителей
<p align="center">7. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС основного общего образования</p> <p>Задача: создание необходимых финансовых и материально-технических условий реализации ООП ООО школы</p>			
Проведение инвентаризации материально-технической, учебно-методической базы с целью определения её соответствия ФГОС НОО, ФГОС ООО и определение необходимых потребностей	Январь-февраль 2022 г.	администрация	Определены потребности
Обеспечение оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений материального и технического оборудования в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО	по согласованию	администрация	Оформление заказа на материальное и техническое оборудование
Оснащение ЭОР	Постоянно	Заместитель директора по УВР	Определены потребности
Внесение изменений в систему оплаты труда педагогических и руководящих работников школы, реализующих ФГОС НОО, ФГОС ООО.	С сентября 2022г.	Директор	Внесение изменений