

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШАМИНСКАЯ
ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
АЛЕКСЕЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
422924, с. Шама
Ул. Колхозная, 30



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АЛЕКСЕЕВСК МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ
“ШӘМӘ ТОП ГОМУМИ БЕЛЕМ
БИРУ МӘКТӘБЕ”
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ГОМУМИ
БЕЛЕМ БИРУ
УЧРЕЖДЕНИЯСЫ
422924, Шәмә авылы
Колхозная ур. 30

тел. 8(84341)4-05-65 Электронный адрес: yul-venera@yandex.ru.

ОГРН 1021605753531 ИНН/КПП 1605002774/160501001

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

«29» 10 2023г

с.Шама

№ 103/од

«Об организации антикоррупционной деятельности»

В целях организации работы по противодействию коррупции в МБОУ «Шаминская ООШ», обеспечения реализации положения Федерального Закона от 21.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным Законом № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Привлекать дополнительные материальные и денежные средства только на добровольной основе;
2. Все денежные средства зачислять на счет МБОУ «Шаминская ООШ»;
3. Распределение добровольных пожертвований физических и юридических лиц производить согласно смете под контролем представителей из родительского комитета;
4. Периодически отчитываться перед общим родительским собранием о получении и расходовании добровольных пожертвований;
5. Не допускать, пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в ОУ;
6. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



В.Ф.Порфирьева

План мероприятий по противодействию коррупции

На 2023-2024 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и составление документов	Постоянно	Директор школы ответственный
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - Совещаниях школы -общих собраниях трудового коллектива - Родительских собраниях -педагогических советах	В течении года	Директор школы
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержены риску коррупционных проявлений	Сентябрь	
2. Меры по совершенствованию функционирования в целях предупреждения коррупции			
2.1	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Директор школы, ответственный
2.2	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в Сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Директор школы
2.3	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными Законами от 05.04.2013 №44ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами Юридических услуг»	Постоянно	Специалист по закупкам.
2.4	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	Постоянно	Заместители директора
2.5	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товара, контрактами.	Постоянно	Директор школы
2.6	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения	Постоянно	Директор школы Зам директора
2.7	Осуществление открытого доступа к Гостевой книге сайта	Постоянно	Директор школы
3. Меры по правовому просвещению о повышению антикоррупционной Компетентности сотрудников, учеников, родителей			
3.1	Организация и проведение мероприятий, посвящённых Международному дню борьбы с коррупцией, направленных на формирования в обществе нетерпимости к Коррупционному поведению	декабрь	Классные руководители, педагог организатор
3.2	Изготовление и распространение среди Родительской общественности памяток	октябрь	Кл руководители, педагог организатор

3.3	Участие сотрудников школы в семинарах по вопросам формирования Антикоррупционного поведения	В течении года	профорг
3.4	Ведение постоянно действующие рубрики На официальном сайте ОО	В течении года	
3.5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, Педагогических советах	В течении года	Директор школы
4.Взаимодействие школы и родителей (законных представителей)			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОО	В течении года	Директор школы
4.2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворённости работой ОО, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	ЗДпоУВР
4.3	Размещение на сайте ОО ежегодного публичного отчета о деятельности	Май	Директор школы
4.4	Организация и проведение социологического исследования «Удовлетворённость потребителем Товаров и услуг»	Май	Кл рук, педагог организатор
4.5	Родительские собрания по параллелям, с включением вопросов формирования антикоррупционного мировоззрения «Правовое воспитание»	В течении года	Классные руководители, педагог организатор
5.Воспитательные мероприятия с учащимися			
5.1	Беседы и классные часы «Что такое хорошо, что такое плохо»	В течении года	Кл руководители, педагог организатор
5.2	Классные часы «Что такое подарок», «Коррупция – порождение зла», «Молодежь против коррупции»	В течении года	Кл. руководители, педагог организатор
5.3	Профилактические игры, правовые викторины, интеллектуальные конкурсы «Я знаю право»	В течении года	Кл. руководители, педагог организатор