

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Петровскозаводская средняя общеобразовательная школа» Сармановского
муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО
на заседании
общего собрания
Протокол № 2
от « 30 » 11 20 24 г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом № 172-1-П
от « 30 » 11 20 24 г.
Директор школы: _____

Д.А. Иванов



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по контролю качества питания обучающихся с участием родителей

1. Общее положение

1.1. Положение о комиссии по контролю качества питания обучающихся с участием родителя разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и (или) участие в работе общей школьной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю качества питания обучающихся с участием родителя (далее – Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии входят представители администрации, члены родительского комитета школы, педагоги, представители общественности. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участие в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи Комиссии.

2.1. Задачами комиссии является:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствии энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссии оказывается содействие администрации школы в организации питания обучающихся. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- оценить соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания; участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся;

- контроль за санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещение для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток;
- контроль условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд.

4. Правила и ответственность Комиссии

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать школе организации и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара информацию по организации питания, качеству предлагаемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности Комиссии

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинается с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия составляет план работы комиссии польскому контролю за организацией питания обучающихся.
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы родительский комитет.
- 5.5. По итогам учебного года комиссии готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации. Даты проверок заносятся в Журнал посещения родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся.
- 5.6. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не более 2/3 её членов.

6. Ответственность членов Комиссии.

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Комиссия несёт ответственность за не объективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документации Комиссии

- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписывается председателем.
- 7.2. Тетрадь протокол заседание комиссия хранится у заместителя директор школы.