

Принято
Решением педсовета
Протокол № 2 от 23.08.2023 г.

Утверждаю

Директор школы:

Шайхеразиева Л.Н.

Приказ № 75 от 23.08.2023г.



План
учебно-воспитательной работы
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Большенуркеевская средняя общеобразовательная школа»
Сармановского муниципального района Республики Татарстан
на 2023 - 2024 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Анализ учебно-воспитательной работы МБОУ «Большенуркеевская СОШ» за 2022-2023 учебный год:	3
- Анализ результатов учебной деятельности.	3
- Анализ работы по национальному образованию	42
- Анализ результатов воспитательной деятельности	45
- Стратегическая цель и задачи школы на новый учебный год.	58
2. Деятельность педколлектива по реализации прав ребенка на получение основного и среднего образования.	59
III. Деятельность педколлектива, направленная на повышение качества образовательного процесса.	64
Работа с педагогическими кадрами. Аттестация.	66
План методической работы.	67
Работа с одаренными учащимися.	69
Проблемы МО.	71
Педсоветы.	71
Подготовка к ГИА.	72
IV. Деятельность педколлектива, направленная на создание системы воспитательной работы.	77
План работы с классными руководителями.	79
Работа с родителями.	80
План мероприятий по профилактике правонарушений.	81
План работы по физическому воспитанию.	82
План работы ЗОЖ.	84
План мероприятий.	85
V. Управление образовательным учреждением.	127
Распределение обязанности членов администраций.	128
ВШК	130
VI. Организационно – педагогические мероприятия.	144

1. Анализ учебно-воспитательной работы МБОУ «Большенуркеевская СОШ» за 2023-2024 учебный год

АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Работа школы в 2023-2024 учебном году строилась в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Законом Российской Федерации "О федеральных образовательных стандартах", Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, методическими письмами и рекомендациями МинОбр РФ, внутренними приказами, в которых определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.

Педагогический коллектив школы в течение 2023-2024 учебного года работал над темой «Формирование гражданина России, образованной личности, способной к активной жизненной позиции, при сотрудничестве педагогического коллектива с родителями и общественностью».

Работа педагогического коллектива в истекшем году была направлена на решение следующих задач:

1. Повышение уровня качества обучения обучающихся.
2. Достижение ими обязательного уровня в соответствии с требованиями обязательного минимума содержания начального, основного и среднего общего образования на основе качественной организации учебного процесса и совершенствования уроков как основы обучения.
3. Совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области преподаваемого предмета и методики его преподавания.
4. Совершенствование методического мастерства педагогов, классных руководителей для более компетентного и эффективного осуществления воспитательной деятельности.

Для реализации поставленных задач в школе на начало года имелась необходимая нормативно-правовая база, Устав школы, соответствующие локальные акты и положения, регламентирующие отдельные стороны деятельности, учебный план, штатное расписание. В целях наиболее полного исполнения задач, планирования в условиях работы по программе развития работали методические объединения учителей, Школа передового опыта учителей.

Организация учебного процесса регламентируется учебным планом и расписанием занятий.

АНАЛИЗ СТАТИСТИКИ ОБРАЗОВАНИЯ.

В 2023-2024 учебном году в школе обучалось 102 ученика. 24 класс-комплекта. Средняя наполняемость классов – 4 чел.

Ученики	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Основная школа	165	156	148	139	135
Средняя школа	10	9	9	6	7
Не получившие аттестат: основное образование	-	-	-		
среднее образование	-	-	-		
Медалисты	-	2	1	0	0
Отличники					
2-9 классы	5	4	4	4	5
10-11 классы	2	3	1	0	0

Выводы: Обучение ведется в одну смену. Режим работы – шестидневная рабочая неделя и пятидневная рабочая неделя (для I класса). Данный режим работы обеспечивает выполнение базисного учебного плана, а также обучение по программам углубленного изучения отдельных предметов в соответствии с потребностями и интересами социума. Из таблицы видно, что количество обучающихся понизилось незначительно.

Движение обучающихся происходит по объективным причинам (смена места жительства) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы.

Рекомендации:

1. Педколлективу школы продолжить работу над поднятием статуса школы как образовательного учреждения.

АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ КАЧЕСТВА ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ УЧАЩИХСЯ.

Анализ обученности учащихся.

Уровень обученности по классам (в %).

Класс	Кол-во уч-ся	Отличники (кол-во)	Ударники (кол-во)	Неуспевающие (кол-во)	Успеваемость %	Качество %
2	10	-	6	-	100	60
3	14	1	6	-	100	50
4	14	2	5	-	100	50
5	16	-	7	-	100	44
6	12	-	3	-	100	25
7	15	2	4	-	100	40
8	24	-	8	-	100	33
9	19	-	13	-	100	68
10	5	-	4	-	100	80
11	2	-	2	-	100	100
Итого	131	5	58	-	100	48

В 2022-2023 учебном году аттестованы 142 обучающийся.

Учебный год	Успеваемость %	Качество %
2017/2018	100	55,5
2018/2019	100	56
2019/2020	100	50
2020/2021	100	47
2021/2022	100	45
2022-2023	100	48

Вывод: хорошее качество знаний во 2, 3, 4, 9-11 классах. Низкое качество знаний в 5,6,7,8 классах. Наблюдается понижение качества знаний обучающихся в основной школе.

В целом, качество знаний учащихся повысилось на 3% по сравнению с прошлым годом. Среди причин низких образовательных результатов обучающихся выявлены следующие:

- низкая познавательная активность и мотивация к обучению учащихся;
- снижение контролирующей функции классного руководителя;
- низкая заинтересованность родителей в получении учащимися высоких образовательных результатов;

- неблагоприятные социальные условия функционирования ОО (низкий социально-экономический уровень семей);
- низкий образовательный уровень родителей;
- недостаточное развитие внутренней системы оценки качества образования и внутришкольного мониторинга качества образования;
- несоответствие критериев внутренней оценки образовательных достижений обучающихся критериям оценок внешних оценочных процедур;
- недостаточная материально-техническая оснащённость ОО.

Учителя-предметники успешно применяют новые педагогические технологии, дифференцированный подход в обучении, развивают универсальные учебные навыки, однако не удалось повысить качество знаний учащихся по школе. Существует проблема низкого качества знаний в некоторых классах, что объясняется физиологическими и психологическими особенностями учащихся данных классов. Снижение качественной успеваемости связано с изменением количества учащихся, а также вновь прибывшие учащиеся имеют низкое качество знаний.

Учебный план на 2022-2023 учебный год выполнен, учебные программы пройдены.

Рекомендации:

1. Методической службе школы:

- включить в план внутришкольного контроля в 2023-2024 учебном году классно-обобщающий контроль в 1-х, 4-х, 5-х классах;
- продолжить работу над педагогическим мониторингом для отслеживания уровня знаний, умений и навыков учащихся, проводить независимую оценку качества знаний на ВПР;
- осуществлять административный контроль по взаимопосещению уроков учителями-предметниками.

2. Руководителям ШМО:

- запланировать работу с резервом «хорошистов»;
- продолжить знакомство педагогов с критериями оценивания работ, объективностью выставляемых оценок;
- наметить и осуществить меры по коррекции знаний учащихся.
- разработать план совместной деятельности ШМО по преемственности основной и средней школы и обеспечить безусловное его выполнение в течение года.

3. Учителям-предметникам:

- совместно с классными руководителями проанализировать причины снижения качества знаний в отдельных классах;
- при подготовке и проведении уроков для повышения заинтересованности обучающихся применять элементы различных педагогических технологий;
- повысить уровень ответственности учителей-предметников за конечный результат через совершенствование форм и методов итогового контроля;
- скорректировать рабочие программы с учётом «проблемных тем» на следующий учебный год, пересмотреть методы, приёмы и средства, применяемые при изучении содержательной линии учебных предметов.

АНАЛИЗ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ.

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст.58 п.1), на основании Устава школы, Положения о промежуточной аттестации, о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и системе оценивания обучающихся МБОУ «Большенуркеевская СОШ» была проведена промежуточная аттестация обучающихся.

Цель промежуточной аттестации:

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков обучающихся по предметам учебного плана,
- соотнесения этого уровня с требованиями ФГОС и оценки результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, что является основанием для перевода учащихся в следующий класс,
- контроль за реализацией общеобразовательных программ и качеством школьного

образования;

- контроль за объективностью выставления оценок обучающимся;

- контроль качества образования.

В процессе организации и проведения промежуточной аттестации в школе созданы необходимые условия: своевременно информированы родители, обучающиеся о правовой основе проведения аттестации, формах ее проведения; подготовлены и утверждены аттестационные материалы, расписание промежуточной аттестации.

Предметный анализ промежуточной аттестации (2-4 кл.)

Результаты аттестационной работы по математике

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнил	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость %	Качество %	СОУ %	Ср оценка
2	Махубрахманова Л.Т.	6	6	-	4	2	-	100	67	55	4

Анализ ошибок

Типичные ошибки:

-при вычислении значения с переходом через десяток;

-при сравнении величин;

-при нахождении периметра;

Результаты аттестационной работы по русскому языку

Оценки за диктант:

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнил	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость %	Качество %	СОУ %	Ср оценка
2	Махубрахманова Л.Т.	6	6	2	1	3	-	100	50	62	4

Оценки за грамматическое задание:

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость %	Качество %	СОУ %	Ср. оценка
2	Махубрахманова Л.Т.	6	6	1	2	3	-	100	50	56	4

Анализ ошибок

Типичные ошибки:

Работы обучающихся показывают, что большее количество ошибок допущено при правописании безударных проверяемых и непроверяемых гласных в корне, а также при написании слов с парными согласными.

В грамматическом задании ученики допустили ошибки в определении главных членов предложения и частей речи.

Следовательно, на уроках русского языка усилить работу по повторению материала и отработке различных орфографических правил.

Результаты аттестационной работы по родному (татарскому) языку

Оценки за диктант

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость %	Качество %	СОУ %	Ср оценка
2	Махубрахманова Л.Т.	6	6	2	1	3	-	100	50	62	4

Оценки за грамматическое задание:

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость %	Качество %	СОУ %	Ср. оценка
2	Махубрахманова Л.Т.	6	6	3	-	3	-	100	50	68	4

Анализ ошибок

Типичные ошибки:

- пропуск букв;
- замена букв (э-е);
- определение, условное обозначение главных членов предложения;

Результаты аттестационной работы по изобразительному искусству

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость %	Качество %	СОУ %	Ср оценка
2	Махубрахманова Л.Т.	6	6	-	3	3	-	100	50	50	4

Анализ ошибок

Типичные ошибки:

- в определении терминов изобразительного искусства ;
- в указании доминирующего направления работы художников;
- в определении видов искусства;

Результаты аттестационной работы по математике

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость %	Качество %	СОУ %	Ср оценка
-------	-------------	-----------------	-----------	-----	-----	-----	-----	----------------	------------	-------	-----------

3	Габдрахманова Л.Р.	13	13	3	4	6	-	100 %	54 %	59	3,7
----------	--------------------	----	----	---	---	---	---	----------	---------	----	-----

3 класс

Типичные ошибки:

- вычислительные ошибки при выполнении арифметических действий
- вычислительные ошибки при нахождении периметра и площади
- при сравнении величин
- при нахождении значения выражения из нескольких действий

Предметный анализ промежуточной аттестации
Результаты аттестационной работы по русскому языку
Оценки за диктант

Клас с	ФИО учителя	Кол- во уч- ся	Вып ол- нил о	«5»	«4»	«3»	«2»	Усп ева- емос ть	Ка ч ест во	СО У	Ср оценка
3	Габдрахманова Л.Р.	13	13	2	7	4	-	100 %	69 %	69	3,8

Оценки за грамматическое задание

Клас с	ФИО учителя	Кол- во уч- ся	Вып ол- нил о	«5»	«4»	«3»	«2»	Усп ева- емос ть	Ка ч ест во	СО У	Ср оценка
3	Габдрахманова Л.Р.	13	13	3	4	6	-	100 %	54 %	59	3,8

3 класс

Типичные ошибки:

Работы обучающихся показывают, что большее количество ошибок допущено при правописании безударных проверяемых и непроверяемых гласных в корне слова, при определении частей речи и в разборе слова по составу. Есть ошибки, допущенные из-за невнимательности учащихся

Следовательно, на уроках русского языка усилить работу по повторению материала и отработке различных орфографических правил, по определению частей речи и разбору слова по составу..

Предметный анализ промежуточной аттестации
Результаты аттестационной работы по родному (татарскому) языку

Диктант

Клас с	ФИО учителя	Кол- во уч- ся	Вып ол- нил о	«5»	«4»	«3»	«2»	Усп ева- емос ть	Ка ч ест во	СО У	Ср оценка
3	Габдрахманова Л.Р.	13	13	2	7	4	-	100	69	69	3,8

									%	%		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---	--	--

Грамматическое задание

Клас с	ФИО учителя	Кол- во уч- ся	Вып ол- нил о	«5»	«4»	«3»	«2»	Усп ева- емос ть	Ка ч ест во	СО У	Ср оценка
3	Габдрахманова Л.Р.	13	13	3	7	3	-	100 %	77 %	67	4

3 класс

Хаталар:

- э-е сузыкларын бутап язу
- хәрәф төшереп калдыру
- ь һәм ь булган сүзләрнең язылышы
- сүз төркемнәрен билгеләү
- исемнәрен килеш белән төрләндерү
- игътибарсызлык хатасы

Предметный анализ промежуточной аттестации

Результаты аттестационной работы по окружающему миру

Клас с	ФИО учителя	Кол- во уч- ся	Вып ол- нил о	«5»	«4»	«3»	«2»	Усп ева- емос ть	Ка ч ест во	СО У	Ср оценка
3	Габдрахманова Л.Р.	13	13	5	3	5	-	100 %	62 %	67	4

3 класс

Типичные ошибки:

Допущены ошибки в определении горной породы, в формулировке определения глобуса, материков, ошибочно указали кустарники, группы живых существ, функции органов. Есть ошибки в указании столиц некоторых государств.

Выводы и рекомендации: повторить теоретический материал по указанным выше темам, организовать индивидуальную работу, отработать на практике.

Результаты аттестационной работы по татарскому языку

4 класс

Оценки за диктант:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выпо л- нило	«5»	«4»	«3»	«2 »	Успев а- емост ь	качес тво	СОУ	Сред ний балл
4	Саетова Л.М.	11	11	1	5	5		100%	54,55 %	54,55 %	3.64

Оценки за грамматическое задание:

Класс		Кол-во уч-ся	Выпо л- нило	«5»	«4»	«3»	«2 »	Успев а- емост	качес тво	СОУ	Сред ний балл

								ь			
4	Саетова Л.М.	11	11	1	8	2		100%	81,82 %	62,18 %	3.91

Типичные ошибки:

Работы обучающихся показывают, что большее количество ошибок допущено при правописании безударных проверяемых и непроверяемых гласных в корне, а также морфологического разбора имен существительных.

Следовательно, на уроках татарского языка усилить работу по повторению материала и отработке различных орфографических правил и морфологического разбора имен существительных.

- запятая при однородных членах предложения;
- знаки препинания в предложениях.

Результаты аттестационной работы по музыке

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Средняя оценка
4		11	11	1	10	0	0	100 %	100 %	67,27%	4,09

Анализ ошибок

Типичные ошибки в 4 классе:

- 1 Незнание законов и формул.
 - 2 Ошибки вычислительного характера
- 10 класс

Типичные ошибки:

- 1 Незнание законов, определений, формул
- 2 Несоответствие формул и законов
- 3 Ошибки вычислительного характера

Результаты аттестационной работы по математике

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Средняя оценка
4	Саетова Л.М.	11	11	1	4	6	0	100 %	45,45 %	52%	3.55

Анализ ошибок

4 класс

Типичные ошибки:

- при решении задач;
- при решении величин;
- вычислительные ошибки;
- при раскрытии скобок;
- арифметические ошибки

Анализ промежуточных работ обучающихся 4 класса в 2022-2023 учебном году

ОУ	Кол-во уч-ся всего	Родной язык			Математика			Музыка		
		Кол-во уч-ся, выполнивших работу	Успеваемость %	Качество %	Кол-во уч-ся, выполнивших работу	Успеваемость %	Качество %	Кол-во уч-ся, выполнивших работу	Успеваемость %	Качество %
МБОУ «Больше-нуркеевская СОШ»	11	11	100%	54,5%	11	100%	45,45%	11	100%	100%

Родной язык.

Диктантта сүзлэрне язганда хэрэф төшереп калдыру, сузыкларны бутап язу, янэшэ тартыклары булган сүзлэрне язуда хаталар бар.

Грамматик биремдэ сүз төркөмнөрөн билгеләүдә, сүзгә аваз-хэрэф анализы ясаганда яңгырау, саңгырау тартыкларны күрсәтүдә хаталар жибәрелгән.

Нәтижәләр һәм тәкъдимнәр: Алда әйтелгән темалар буенча теоретик материалны кабатларга, бу укучылар белән өстәмә шөгыйльләнәргә.

Математика

Допущены ошибки в вычислении значения выражений, состоящих из нескольких действий, в вычитании и делении столбиком, в сравнении величин.

Выводы и рекомендации: необходимо повторить теоретический материал по указанным выше темам, отработать на практике,

работать над совершенствованием вычислительных навыков.

Музыка. Учащиеся показали ожидаемый результат. Допущены ошибки в определении средства музыкальной выразительности, ошибочно указали при выборе правильного ответа, неправильно отметили

Выводы и рекомендации: повторить теоретический материал по указанным выше темам, организовать индивидуальную работу, отработать на практике.

Предметный анализ промежуточной аттестации (5-11 кл.)

Результаты аттестационной работы по математике

Клас с	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнено	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Средняя оценка
5	Ахметзянова Д.Г.	10	10	2	4	4	0	100	60	60	3,8

Анализ ошибок

Типичные ошибки:

- вычислительные ошибки;
- при решении текстовой задачи;
- при решении примера на рациональное вычисление.

Клас с	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнено	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Средняя оценка

8	Ахметзянова Д.Г.	20	20	4	6	10	0	100	50	57,2	3,7
---	------------------	----	----	---	---	----	---	-----	----	------	-----

Типичные ошибки:

- вычислительные ошибки;
- при решении текстовой задачи, решаемой дробно-рациональным уравнением;
- при построении графиков;
- сокращения алгебраических дробей.

Клас с	ФИО учителя	Кол- во уч- ся	Вып ол- нил о	«5 »	«4 »	«3»	«2»	Усп ева- емос ть	Ка ч ест во	СО У	Ср оце нка
10	Ахметзянова Д.Г.	5	5	1	3	1	0	100	80	65,6	4

10 класс Типичные ошибки:

- при решении тригонометрических уравнений;
- при вычислении значения тригонометрического выражения;
- при упрощении тригонометрических выражений;
- при отборе корней тригонометрического уравнения;

Результаты аттестационной работы по истории

Класс	ФИО учителя	Кол- во уч- ся	Выпол нило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успев а- емос ть	Кач ество	СОУ	Ср оце нка
7	Ахкамова Г.Р	10	10	1	6	3	0	100	70	59, 2	3, 80

Анализ ошибок

Типичные ошибки:

- незнание важных исторических фактов
- незнание последствий событий
- незнание определений

Хорошо усвоенные темы: абсолютная монархия в Англии, тридцатилетняя война, Декларация прав человека.

Плохо усвоенные темы: великие ученые средних веков, революция в Англии, капитализм.

План коррекционной работы: учесть характер допущенных ошибок; организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях путем назначения дополнительных занятий для слабоуспевающих учеников; повторный контроль грамматического материала по темам, повторный контроль лексики. Усилить контроль за выполнением домашних заданий.

Результаты аттестационной работы по обществознанию

Класс	ФИО учителя	Кол- во уч- ся	Выпол нило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успев а- емос ть	Кач ество	СОУ	Ср оце нка
10	Ахкамова Г.Р	5	5	1	3	1	0	100	80	65, 6	4

Анализ ошибок

Типичные ошибки:

- при выборе нескольких правильных ответов
- при работе с терминами
- при установлении соответствии

Хорошо усвоенные темы: культура, функции семьи, социальный контроль, социальная мобильность, ценные бумаги, истина, безработица.

Плохо усвоенные темы : инфляция, издержки, социальная стратификация, налоги.

План коррекционной работы: учесть характер допущенных ошибок; организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях путем назначения дополнительных занятий для слабоуспевающих учеников; повторный контроль грамматического материала по темам, повторный контроль лексики. Усилить контроль за выполнением домашних заданий.

Результаты аттестационной работы по родному (татарскому) языку

Оценки за диктант:

Клас с	ФИО учителя	Кол- во уч- ся	Вып ол- нил о	«5 »	«4 »	«3»	«2»	Усп ева- емос ть	Ка ч ест во	СО У	Ср оце нка
5	Габдрахманова Эльмира Мазитовна	10	10	3	3	4	-	100	60	63.6 %	3,9

Оценки за грамматическое задание:

Клас с	ФИО учителя	Кол- во уч- ся	Вып ол- нил о	«5 »	«4 »	«3»	«2»	Усп ева- емос ть	Ка ч ест во	СО У	Ср оце нка
5	Габдрахманова Эльмира Мазитовна	10	10	5	4	1	-	100	90	79.2 %	4,4

Анализ ошибок

5 класс

Типичные ошибки:

- пунктуационная ошибка;
- пропуск слов;
- пропуск букв;
- ошибка невнимательности;
- перепутывание слов;
- перепутывание букв [э]и [е];

Анализ показал, что ученики в основном справились с заданиями.

Успеваемость составляет 100%. Выполнить работу над ошибками по заданиям, которые были допущены ошибки. Необходимо повысить качество знаний по темам, по которым возникли трудности.

Результаты аттестационной работы по русскому языку

6 класс

Оценки за диктант:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнено	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность	качество	СОУ	Средний балл
6	Ашрафзянова Г.А.	7	7	0	3	4	0	100%	43%	48%	3,43

Оценки за грамматическое задание:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнено	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность	качество	СОУ	Средний балл
6	Ашрафзянова Г.А.	7	7	0	3	4	0	100%	43%	48%	3,43

Типичные ошибки:

- правописание безударных проверяемых и непроверяемых гласных в корне;
- правописание –тся и –ться в глаголах;
- н и нн в суффиксах имен прилагательных;
- правописание безударных личных окончаний глаголов;
- правописание глаголов 2 лица

Ошибки были в синтаксическом разборе предложений.

План коррекционной работы: учесть характер допущенных ошибок; организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях путем назначения дополнительных занятий для слабоуспевающих учеников. Усилить работу по повторению материала и отработке различных орфографических правил и синтаксического разбора.

Результаты промежуточной аттестации по русскому языку

5 класс

Оценки за диктант:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнено	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность	качество	СОУ	Ср балл
5	Хузина Милауша Рафисовна	10	10	0	3	7	0	100%	30%	44,4 %	3,3

Оценки за грамматическое задание:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнено	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность	качество	СОУ	Ср балл
5	Хузина Милауша Рафисовна	10	10	1	3	6	0	100%	40%	50,8%	3.5

Типичные ошибки:

- правописание безударных гласных,
- правописание приставок,
- надежные окончания существительных, окончания прилагательных,
- Ы и И после Ц,

План коррекционной работы: учесть характер допущенных ошибок; организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях путем назначения дополнительных занятий для слабоуспевающих учеников; включить в содержание уроков те задания, при выполнении

которых было допущено наибольшее количество ошибок, недостаточно прочно усвоенных разделов, повторный разбор тем.

7 класс (диктант с грамматическим заданием)

Оценки за диктант:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность	качество	СОУ	Ср балл
7		10	10	1	1	8	0	100%	20%	45,2%	3,3

Оценки за грамматическое задание:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность	качество	СОУ	Ср балл
7	Хузина Милауша Рафисовна	10	10	0	2	8	0	100%	20%	41,6%	3,38

Типичные ошибки:

- правописание безударных проверяемых и непроверяемых гласных в корне;
- раздельное написание предлогов и частиц;
- одна и две буквы –н- в суффиксах причастий и прилагательных;
- правописание безударных окончаний существительных, прилагательных и глаголов.

План коррекционной работы: учесть характер допущенных ошибок; организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях путем назначения дополнительных занятий для слабоуспевающих учеников; включить в содержание уроков те задания, при выполнении которых было допущено наибольшее количество ошибок, недостаточно прочно усвоенных разделов, повторный разбор тем. Продумать систему повторения пройденного материала на уроках русского языка в течение следующего учебного года.

- правописание приставок пре- и при-;
- запятая при однородных членах предложения;
- знаки препинания в сложных предложениях.

План коррекционной работы: учесть характер допущенных ошибок, организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях путем назначения дополнительных занятий для слабоуспевающих учеников, включить в содержание уроков те задания, при выполнении которых было допущено наибольшее количество ошибок, недостаточно прочно усвоенных разделов, повторный разбор тем.

10 класс

Оценки за диктант:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность	качество	СОУ	Ср балл
10	Хузина Милауша Рафисовна	5	5	0	5	0	0	100%	100%	64%	4

Оценки за грамматическое задание:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность	качество	СОУ	Ср балл

10	Хузина Милауша Рафисовна	5	5	0	5	0	0	100%	100 %	64 %	4
-----------	--------------------------------	---	---	---	---	---	---	------	----------	---------	---

Типичные ошибки:

- правописание приставок пре- и при-;
- надежные окончания существительных, окончания прилагательных,
- личные окончания и суффиксы глаголов;

План коррекционной работы:

Для ликвидации пробелов в знаниях учащихся необходимо следующее:

Включить в содержание уроков те задания, при выполнении которых было допущено наибольшее количество ошибок, недостаточно прочно усвоены разделы и темы. Провести работу над ошибками, повторить виды разборов.

8 класс

Оценки за диктант:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность	качество	СОУ	Ср балл
8	Хузина Милауша Рафисовна	20	20	1	6	13	0	100%	35%	47,6 %	3,4

Оценки за грамматическое задание:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность	качество	СОУ	Ср балл
8	Хузина Милауша Рафисовна	20	20	0	9	11	0	100%	45%	48,6 %	3,4 5

Типичные ошибки:

- правописание приставок,
- надежные окончания существительных, окончания прилагательных,
- Н и НН в разных частях речи,
- -ТСЯ и -ТЬСЯ в глаголах,
- правописание безударных гласных.
- виды связи слов в словосочетании,
- обособленные приложения.

План коррекционной работы:

Для достижения положительной динамики или стабильности необходимо продолжить работу и организовать сопутствующее повторение тем, продолжить работу по совершенствованию навыков правописания; продолжить работать над повышением качества образования за счет внедрения форм и методов, обеспечивающих формирование УУД у учащихся, повышением качества образования.

Результаты аттестационной работы по химии учащихся 8 класса

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Средняя оценка
8	Хазиева С.В.	20	20	0	12	8	0	100	60	52,8	3,60

Анализ ошибок

Типичные ошибки:

- не знание номенклатуры неорганических веществ (тривиальная и международная) и характерных химических свойств неорганических веществ;
- при определении степеней окисления атомов химических элементов;
- при составлении уравнения окислительно-восстановительной реакции и определении окислителя и восстановителя;
- при написании реакций, подтверждающих взаимосвязь различных классов неорганических веществ;
- не умение решать задачи по уравнению реакции (расчёты массы (объёма, количества вещества) продуктов или одного из реагирующих веществ реакции)

План коррекционной работы:

- Организовать коллективную и индивидуальную работу над пробелами в знаниях на уроках и через дополнительные задания;
- Продолжить формирование знаний по более запущенным темам, таким как «Окислительно - восстановительные реакции», «Составление уравнений реакций», «Генетическая взаимосвязь различных классов неорганических веществ», «Решение задач» на уроках повторительно- обобщающего характера.
- Включать задания по данным темам в тренировочные тесты.

Предметный анализ промежуточной аттестации

Результаты аттестационной работы по химии учащихся 8 класса филиала МБОУ «Большенуркеевская СОШ- Юлтимеровская ООШ»

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Средняя оценка
8	Хазиева С.В.	2	2	0	2	0	0	100	100	64	4

Анализ ошибок

Типичные ошибки:

- не владение знаниями о закономерностях изменения химических свойств элементов и их соединений по периодам и группам;
- не знание характерных химических свойств неорганических веществ (классификацию неорганических веществ);
- при определении методов разделения смесей и очистки веществ;
- при определении степеней окисления атомов химических элементов;

План коррекционной работы:

- Организовать коллективную и индивидуальную работу над пробелами в знаниях на уроках и через дополнительные задания;
- Продолжить формирование знаний по более запущенным темам, таким как «Периодический закон Д. И. Менделеева», «Расположение электронов по энергетическим уровням», «Характерные химические свойства неорганических веществ»;

- Отработать умение решать химические задачи на уроках повторительно- обобщающего характера;
- Включать задания по данным темам в тренировочные тесты.

Результаты аттестационной работы по английскому языку

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Средняя оценка
6	Зарипова Г.А.	7	7	0	1	6	0	100%	14%	40%	3.14

Типичные ошибки

Анализ работ показал, что затруднения у всех учеников возникли в заданиях по грамматике (условные предложения, употребление артикля с географическими названиями) и у 50% учащихся в речевой деятельности (чтение с пониманием основного содержания прочитанного), в то время как с другими заданиями они справились лучше.

Выводы и рекомендации:

- сконцентрировать внимание на тех вопросах, которые вызывают наибольшие затруднения у учащихся;
- усилить работу со слабоуспевающими и одаренными детьми, что даст большую стабильность и системность;
- уделять большое внимание на грамматику и чтение с пониманием основного содержания прочитанного.

Результаты аттестационной работы по математике

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Средняя оценка
5	Ахметзянова Д.Г.	10	10	2	4	4	0	100	60	60	3,8

Анализ ошибок

Типичные ошибки:

- вычислительные ошибки;
- при решении текстовой задачи;
- при решении примера на рациональное вычисление.

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Средняя оценка
8	Ахметзянова Д.Г.	20	20	4	6	10	0	100	50	57,2	3,7

Типичные ошибки:

- вычислительные ошибки;
- при решении текстовой задачи, решаемой дробно-рациональным уравнением;
- при построении графиков;
- сокращении алгебраических дробей.

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Средняя оценка
-------	-------------	-----------------	-----------	-----	-----	-----	-----	--------------	----------	-----	----------------

		уч-ся	нило					емость	ество		нка
10	Ахметзянова Д.Г.	5	5	1	3	1	0	100	80	65,6	4

10 класс Типичные ошибки:

- при решении тригонометрических уравнений;
- при вычислении значения тригонометрического выражения;
- при упрощении тригонометрических выражений;
- при отборе корней тригонометрического уравнения;

Результаты аттестационной работы по физике

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Ср оценка
7	Мухаметова Р.Д.	10	10	0	3	7	0	100%	30%	44,4%	3,3

Анализ ошибок

Типичные ошибки:

- Задание №1 Понятие строения вещества.
- Задание №3 Формула скорости.
- Задание №8. Определение давления твёрдых, жидких, газообразных тел.
- Задание №11 Мощность.
- Задание В1. Перевод единиц измерения.

Предметный анализ промежуточной аттестации филиала МБОУ «Большенуркеевская СОШ» Сармановского МР РТ- «Карашай-Сакловская ООШ»

Результаты аттестационной работы по математике

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Ср оценка
2	Суфиянова И.И.	4	4	0	3	1	0	100	75	57	3,7
3	Мусина Л.Гю	1	1	0	1	0	0	100	100	64	4
4	Суфиянова И.И.	3	3	1	1	1	0	100	67	67	4
5	Махмутова Г.Я.	4	4	5	2	1	0	100	75	66	4
8	Махмутова Г.Я.	2	2	0	2	0	0	100	100	64	4

Типичные ошибки:

- вычислительные ошибки
- при нахождении неизвестного члена пропорции
- при построении точки по ее координатам
- при решении уравнения
- при решении задачи на проценты

Результаты аттестационной работы по английскому языку

Класс	ФИО учителя	Кол-во	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Ср оценка
-------	-------------	--------	-----------	-----	-----	-----	-----	--------------	----------	-----	-----------

		уч-ся									
6	Шайгарданова З.Х.	3	3	0	0	3	0	100	0	36	3

Типичные ошибки:

- незнание лексики;
- пробелы в грамматическом материале;
- недостаточное знание грамматического материала

Результаты аттестационной работы по русскому языку

2 класс

Оценки за диктант:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность	качество	СОУ	Средний балл
2	Суфиянова И.И.	4	4	0	3	1	0	100	75	57	3,75

Оценки за грамматическое задание:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность	качество	СОУ	Средний балл
2		4	4	2	2	0	0	100	100	82	4,5

Типичные ошибки:

Работы обучающихся показывают, что большее количество ошибок допущено при правописании безударных проверяемых и непроверяемых гласных в корне.

1 класс

Оценки за диктант:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность	качество	СОУ	Средний балл
1	Мусина Л.Г.	1	1	0	3	0	0	100	0	36	3

Оценки за грамматическое задание:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность	качество	СОУ	Средний балл
1		1	1	0	1	0	0	100	100	64	4

Типичные ошибки:

Работы обучающихся показывают, что большее количество ошибок допущено при правописании безударных проверяемых и непроверяемых гласных в корне.

6 класс

Оценки за диктант:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность	качество	СОУ	Средний балл
6	Хусниев Н.Х.	3	3	0	0	3	0	100	0	36	3

Оценки за грамматическое задание:

Класс	ФИО учителя	Кол-во	Выпол-	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность	качество	СОУ	Средний балл
-------	-------------	--------	--------	-----	-----	-----	-----	------------	----------	-----	--------------

		уч-ся	нило					- есть	ство	У	бал л
6		3	3	0	0	3	0	100	0	36	3

Типичные ошибки:

- правописание приставок пре- и при-;
- безударные гласные в корне, проверяемые ударением;
- правописание частицы не с разными частями речи;
- правописание суффиксов имен существительных и прилагательных;
- правописание непроносимых согласных;
- правописание парных согласных.

7 класс

Оценки за диктант:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выпол- нило	«5»	«4»	«3»	«2 »	Усп ева- есть	качеств о	СО У	Ср балл
7	Халиуллина Г.И.	4	4	1	3	0	0	100	100	73	4,25

Оценки за грамматическое задание:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выпол- нило	«5»	«4»	«3»	«2»	Усп ева- есть	качес тво	СОУ	Ср балл
7		4	4	2	2	0	0	100	100	82	4,5

Типичные ошибки:

7 класс (диктант с грамматическим заданием)

- правописание приставок пре- и при-;
- запятая при однородных членах предложения;
- знаки препинания в сложных предложениях.

Результаты аттестационной работы по родному языку

2 класс

Оценки за диктант:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выпо л- нило	«5»	«4»	«3»	«2 »	Успев а- есть	качес тво	СОУ	Сред ний балл
2	Суфиянова И.И.	4	4	2	1	1	0	100	75	75	4,25

Оценки за грамматическое задание:

Класс		Кол-во уч-ся	Выпо л- нило	«5»	«4»	«3»	«2 »	Успев а- есть	качес тво	СОУ	Сред ний балл
2		4	4	2	2	0	0	100	100	82	4,5

Типичные ошибки:

Работы обучающихся показывают, что большее количество ошибок допущено при правописании безударных проверяемых и непроверяемых гласных в корне.

3 класс

Оценки за диктант:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выпо л-	«5»	«4»	«3»	«2 »	Успев а-	качес тво	СОУ	Сред ний

			нило					емост ь			балл
3	Мусина Л.Г.	1	1	0	0	1	0	100	0	36	3

Оценки за грамматическое задание:

Класс		Кол-во уч-ся	Выпо л- нило	«5»	«4»	«3»	«2 »	Успев а- емост ь	качес тво	СОУ	Сред ний балл
3		1	1	0	1	0	0	100	100	64	4

Типичные ошибки:

Работы обучающихся показывают, что большее количество ошибок допущено при правописании безударных проверяемых и непроверяемых гласных в корне.

4 класс

Оценки за диктант:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выпо л- нило	«5»	«4»	«3»	«2 »	Успев а- емост ь	качес тво	СОУ	Сред ний балл
4	Суфиянова И.И.	3	3	2	1	0	0	100	100	88	4,67

Оценки за грамматическое задание:

Класс		Кол-во уч-ся	Выпо л- нило	«5»	«4»	«3»	«2 »	Успев а- емост ь	качес тво	СОУ	Сред ний балл
4		3	3	2	1	0	0	100	100	76	4,33

Типичные ошибки:

Работы обучающихся показывают, что большее количество ошибок допущено при правописании безударных проверяемых и непроверяемых гласных в корне.

5 класс

Оценки за диктант:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выпо л- нило	«5»	«4»	«3»	«2 »	Успев а- емост ь	качес тво	СОУ	Сред ний балл
5	Хусниев Н.Х.	4	4	0	3	1	0	100	75	57	3,75

Оценки за грамматическое задание:

Класс		Кол-во уч-ся	Выпо л- нило	«5»	«4»	«3»	«2 »	Успев а- емост ь	качес тво	СОУ	Сред ний балл
5		4	4	2	1	1	0	100	75	75	4,25

Типичные ошибки:

Работы обучающихся показывают, что большее количество ошибок допущено при правописании безударных проверяемых и непроверяемых гласных в корне.

6 класс

Оценки за диктант:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выпо л- нило	«5»	«4»	«3»	«2 »	Успев а- емост	качес тво	СОУ	Сред ний балл

								ь			
2	Хусниев Н.Х.	3	3	0	0	3	0	100	0	36	3

Оценки за грамматическое задание:

Класс		Кол-во уч-ся	Выполнено	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	качество	СОУ	Средний балл
2		3	3	0	1	2	0	100	3,33	45	3,33

Типичные ошибки:

Работы обучающихся показывают, что большее количество ошибок допущено при правописании безударных проверяемых и непроверяемых гласных в корне.

7 класс

Оценки за диктант:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнено	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	качество	СОУ	Средний балл
2	Суфиянова И.И.	4	4	3	1	0	0	100	100	91	4,75

Типичные ошибки:

Работы обучающихся показывают, что большее количество ошибок допущено при правописании безударных проверяемых и непроверяемых гласных в корне.

8 класс

Оценки за диктант:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнено	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	качество	СОУ	Средний балл
2	Суфиянова И.И.	2	2	0	2	0	0	100	100	64	4

Типичные ошибки:

Работы обучающихся показывают, что большее количество ошибок допущено при правописании безударных проверяемых и непроверяемых гласных в корне.

Результаты аттестационной работы по географии

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнено	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Ср оценка
5	Махмутов Н.А.	4	4	1	2	1	0	100	75	66	4

Результаты аттестационной работы по технологии

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выполнено	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Ср оценка
5	Нуртдинов Р.Р.	4	4	0	4	0	0	100	100	64	4

Результаты аттестационной работы по музыке

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Ср оценка
6	Шайгарданова З.Х.	3	3	0	3	0	0	100	0	64	4

Результаты аттестационной работы по истории

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Ср оценка
7	Халиуллина Г.И.	4	4	5	0	0	0	100	100	100	5

Результаты аттестационной работы по физике

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Ср оценка
7	Махмутов Н.А.	4	4	1	2	1	0	100	75	66	4

Анализ ошибок

Типичные ошибки в 7 классах:

- 1 Незнание законов и формул.
- 2 Ошибки вычислительного характера

Результаты аттестационной работы по химии

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Ср оценка
8	Махмутов Н.А.	2	2	0	2	0	0	100	100	64	4

Анализ ошибок

Типичные ошибки в 8 классах:

- 1 Незнание законов и формул.
- 2 Ошибки вычислительного характера

Результаты аттестационной работы по математике учащихся 5 класса филиала МБОУ «Большенуркеевская СОШ- Юлтимеровская ООШ»

Класс	ФИО учителя	Кол-во	Выпол-	«5»	«4»	«3»	«2»	Успева-	Качество	СОУ	Ср оце

		уч-ся	нило				»	еюсть			нка
5	Гайнутдинов М.С.	2	2	0	2	0	0	100%	100%	64%	4

Анализ ошибок

5 класс

Типичные ошибки:

- при решении задач на проценты;
- при решении уравнений;
- вычислительные ошибки

Результаты аттестационной работы по географии учащихся 5 класса филиала МБОУ «Большенуркеевская СОШ- Юлтимеровская ООШ»

Клас с	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Вып ол- нил о	«5»	«4»	«3»	« 2 »	Успева - еюсть	Кач ество	СО У	Ср оце нка
5	Заманова Г.Т.	2	2	0	2	0	0	100%	100%	64%	4

Анализ ошибок

5 класс

Типичные ошибки:

- при определении географических координат ;
- распределение солнечной активности ;
- при определении по тексту материка

Результаты аттестационной работы по родному (татарскому) языку учащихся 5 класса филиала МБОУ «Большенуркеевская СОШ- Юлтимеровская ООШ»

Оценка за диктант

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выпо л- нило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успев а- еюст ь	Кач еств о	СО У	Ср оце нка
5	Шамсетдинова А.Р.	2	2	0	2	0	0	100%	100 %	64%	4

Оценки за грамматическое задание:

Класс		Кол-во уч-ся	Выпо л- нило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успев а- еюст ь	каче ство	СО У	Сре дни й балл
5	Шамсетдинова А.Р.	2	2	0	2	0	0	100%	100 %	64%	4

Жибәрелгән хаталар:

- алынма сүзләр язылышы;
- яңгырау-саңгырау тартыклар язылышы;

Нәтижеләр һәм тәкъдимнәр

1. Грамоталылык һәм язма сөйләмнең төгәллеге буенча эшне алып барырга. Орфографик һәм пунктуацион нормаларга игътибарны арттырырга.
2. Тел материалы белән эшләү күнекмәләрен ныгыту өстендә эшләргә.

Результаты аттестационной работы по технологии учащихся 5 класса филиала МБОУ «Большенуркеевская СОШ- Юлтимеровская ООШ»

Клас с	ФИО учителя	Кол- во уч- ся	Вып ол- нил о	«5»	«4»	«3»	« 2 »	Успева - есть	Кач ество	СО У	Ср оце нка
5	Шайхутдинов И. А.	2	2	0	2	0	0	100%	100%	64%	4

Творческой части работы ребята справились хорошо.

Анализ ошибок

5 класс

Типичные ошибки:

- при освоении теоретических знаний;
- вычислительные ошибки

**Результаты аттестационной работы по русскому языку учащихся 6 класса филиала
МБОУ «Большенуркеевская СОШ- Юлтимеровская ООШ»**

Класс	ФИО учителя	Кол- во уч- ся	Выпо л- нило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успев а- есть ь	Кач еств о	СО У	Ср оце нка
6	Нигматзянова А.А.	2	2	0	1	1	0	100%	50%	50%	3,5

Оценки за грамматическое задание:

Класс		Кол-во уч-ся	Выпо л- нило	«5»	«4»	«3»	«2 »	Успев а- есть ь	качес тво	СОУ	Сред ний балл
6	Нигматзянова А.А.	2	2	0	1	1	0	100%	50%	50%	3,5

Анализ ошибок

Типичные ошибки:

- правописание приставок пре- и при-;
- безударные гласные в корне, проверяемые ударением;
- правописание частицы не с разными частями речи;
- правописание суффиксов имен существительных и прилагательных;
- правописание непроносимых согласных;
- правописание парных согласных.

План коррекционной работы:

- учесть характер допущенных ошибок;
- организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях путем назначения дополнительных занятий для слабоуспевающих учеников;
- включить в содержание уроков те задания, при выполнении которых было допущено наибольшее количество ошибок, недостаточно прочно усвоенных разделов, повторный разбор тем.

**Результаты аттестационной работы по родному (татарскому) языку учащихся 6 класса
филиала МБОУ «Большенуркеевская СОШ- Юлтимеровская ООШ»**

Оценка за диктант

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Средняя оценка
6	Шамсетдинова А.Р.	2	2	0	1	1	0	100%	50%	50%	3,5

Оценки за грамматическое задание:

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	качество	СОУ	Средний балл
6	Шамсетдинова А.Р.	2	2	0	1	1	0	100%	50%	50%	3,5

Жибөрөлгөн хаталар:

- н-ң тартыкларының язылышы;
- алынма сүзләр язылышы;
- кушымчалар язылышы;
- ия белән хәбәр арасында сызык.

Нәтижэләр һәм тәкъдимнәр

1. Грамоталылык һәм язма сөйләмнең төгәлләге буенча эшне алып барырга. Орфографик һәм пунктуацион нормаларга игътибарны арттырырга.

2. Тел материалы белән эшләрү күнекмәләрен ныгыту өстендә эшләргә.

Результаты аттестационной работы по английскому языку 6 класса филиала МБОУ «Большенуркеевская СОШ- Юлтимеровская ООШ»

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Средняя оценка
6	Гимаева В.М	2	2	0	1	1	0	100%	50%	50%	3,5

Анализ ошибок

6 класс

Типичные ошибки:

- незнание лексики;
- пробелы в грамматическом материале;
- недостаточное знание грамматического материала

План коррекционной работы: учесть характер допущенных ошибок; организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях путем назначения дополнительных занятий для слабоуспевающих учеников; повторный контроль грамматического материала по темам, повторный контроль лексики. Усилить контроль за выполнением домашних заданий.

Результаты аттестационной работы по музыке 6 класса филиала МБОУ «Большенуркеевская СОШ- Юлтимеровская ООШ»

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Средняя оценка
6	Хасаншина	2	2	0	2	0	0	100%	100	64%	4

Ф.Х									%		
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

Анализ ошибок

- Работы обучающихся показывают, что большее количество ошибок допущено в задании на определении инструментов. Входящих в симфонический оркестр, перестановке букв, чтобы получилось слово, относящее к музыке; соотнесение названий произведения с автором. Усилить работу по повторению материала.

Результаты аттестационной работы по русскому языку учащихся 7 класса филиала МБОУ «Большенуркеевская СОШ- Юлтимеровская ООШ»

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность	Качество	СОУ	Средняя оценка
7	Нигматзянова АА.	1	1	0	0	1	0	100%	0%	36%	3

Оценки за грамматическое задание:

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность	качество	СОУ	Средний балл
7	Нигматзянова АА.	1	1	0	1	0	0	100%	100%	64%	4

Анализ ошибок

Типичные ошибки:

- правописание приставок пре- и при-;
- безударные гласные в корне, проверяемые ударением;
- правописание частицы не с разными частями речи;
- правописание суффиксов имен существительных и прилагательных;
- правописание непроносимых согласных;
- правописание парных согласных.

План коррекционной работы:

- учесть характер допущенных ошибок; организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях путем назначения дополнительных занятий для слабоуспевающих учеников;
- включить в содержание уроков те задания, при выполнении которых было допущено наибольшее количество ошибок, недостаточно прочно усвоенных разделов, повторный разбор тем.

Результаты аттестационной работы по родному (татарскому) языку учащихся 7 класса филиала МБОУ «Большенуркеевская СОШ- Юлтимеровская ООШ»

Оценка за диктант

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность	Качество	СОУ	Средняя оценка
7	Шамсетдинова А.Р.	1	1	0	1	0	0	100%	100%	64%	4

Оценки за грамматическое задание:

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность	качество	СОУ	Средняя оценка
-------	-------------	-----------------	-----------	-----	-----	-----	-----	------------	----------	-----	----------------

		уч-ся	л-нило				»	а-емость	тво	У	дни й балл
7	Шамсетдинова А.Р.	1	1	0	1	0	0	100%	100%	64%	4

Жибэрелгэн хаталар:

- н-ң тартықларының язылышы;
- кушымчалар язылышы;
- кисәкчәләр язылышы.

Нәтижәләр һәм тәкъдимнәр

1. Грамоталылык һәм язма сөйләмнән төгәллеге буенча эшне алып барырга. Орфографик һәм пунктуацион нормаларга игътибарны арттырырга.
2. Тел материалы белән эшләү күнекмәләрен ныгыту өстендә эшләргә.

Результаты аттестационной работы по физике учащихся 7 класса филиала МБОУ «Большенуркеевская СОШ- Юлтимеровская ООШ»

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выпол-нило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успев а-емость	Кач ество	СО У	Ср оце нка
7	Ахметзянов Т.Н.	1	1	0	0	1	0	100%	0%	36%	3

Анализ ошибок

Типичные ошибки в 7 классе:

1. Незнание законов и формул.
2. Ошибки вычислительного характера

Результаты аттестационной работы по истории учащихся 7 класса филиала МБОУ «Большенуркеевская СОШ- Юлтимеровская ООШ»

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выпол-нило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успев а-емость	Кач ество	СО У	Ср оце нка
7	Заманова Г.Т.	1	1	0	0	1	0	100%	0%	36%	3

Анализ ошибок

Типичные ошибки в 7 классе:

1. Родословия русских правителей
2. Установление соответствия процесса события с исторической личностью.
3. При заполнении пробелов в тексте с историческими данными.
4. Работа с картой.

Результаты аттестационной работы по алгебре учащихся 8 класса филиала МБОУ «Большенуркеевская СОШ- Юлтимеровская ООШ»

Клас	ФИО учителя	Кол-	Вып	«5»	«4»	«3»	«2»	Успева	Кач	СО	Ср
------	-------------	------	-----	-----	-----	-----	-----	--------	-----	----	----

с		во уч- ся	ол- нил о					- есть	еств о	У	оце нка
8	Гайнутдинов М.С.	2	2	0	2	0	0	100%	100 %	64%	4

Анализ ошибок

8 класс

Типичные ошибки:

- при решении уравнения;
- при раскрытии скобок, используя формулы сокращенного умножения;
- арифметические ошибки;

Результаты аттестационной работы по родному (татарскому) языку учащихся 8 класса филиала МБОУ «Большенуркеевская СОШ- Юлтимеровская ООШ»

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выпо- л- нило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успев- а- есть ь	Кач- еств- о	СО У	Ср- оце- нка
8	Шамсетдинова А.Р.	2	2	0	2	0	0	100%	100 %	64%	4

Оценки за грамматическое задание:

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выпо- л- нило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успев- а- есть ь	качес- тво	СОУ	Сред- ний балл
8	Шамсетдинова А.Р.	2	2	0	2	0	0	100%	100%	64%	4

Жибәрелгән хаталар:

- алынма сүзләр язылышы;
- кушымчалар язылышы;
- кисәкчәләр язылышы.

Нәтижәләр һәм тәкъдимнәр

1. Грамоталылык һәм язма сөйләмнең төгәллеге буенча эшне алып барырга. Орфографик һәм пунктуацион нормаларга игътибарны арттырырга.
2. Тел материалы белән эшләү күнекмәләрен ныгыту өстендә эшләргә.

Результаты аттестационной работы по химии учащихся 8 класса филиала МБОУ «Большенуркеевская СОШ- Юлтимеровская ООШ»

Класс	ФИО учителя	Кол-во уч-ся	Выпо- л- нило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успев- а- есть ь	Кач- еств- о	СО У	Ср- оце- нка
8	Хазиева С.В.	2	2	0	2	0	0	100%	100 %	64%	4

Анализ ошибок

Типичные ошибки:

- не владение знаниями о закономерностях изменения химических свойств элементов и их соединений по периодам и группам;
- не знание характерных химических свойств неорганических веществ (классификацию неорганических веществ);
- при определении методов разделения смесей и очистки веществ;
- при определении степеней окисления атомов химических элементов;

План коррекционной работы:

- Организовать коллективную и индивидуальную работу над пробелами в знаниях на уроках и через дополнительные задания;
- Продолжить формирование знаний по более запущенным темам, таким как «Периодический закон Д. И. Менделеева», «Расположение электронов по энергетическим уровням», «Характерные химические свойства неорганических веществ»;
- Отработать умение решать химические задачи на уроках повторительно- обобщающего характера;
- Включать задания по данным темам в тренировочные тесты.

Результаты аттестационной работы по ОБЖ учащихся 8 класса филиала МБОУ «Большенуркеевская СОШ- Юлтимеровская ООШ»

Класс	ФИО учителя	Кол-во учащихся	Выполнило	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Средняя оценка
8	Ахметзянов Т.Н.	2	2	0	2	0	0	100%	100%	64%	4

Анализ ошибок

Типичные ошибки:

1. Опасные и чрезвычайные ситуации техногенного характера
2. Аварии с выбросом опасных химических веществ
3. Аварии с выбросом радиоактивных веществ
4. Гидродинамические аварии
5. Нарушение экологического равновесия

Выводы и рекомендации:

По результатам промежуточной аттестации было выявлено, что учащиеся, в основном достигли базового уровня знаний по всем предметам.

Для устранения пробелов в знаниях обучающихся необходимо:

- провести работу над ошибками, которая заключается в индивидуальной работе по карточкам;
- провести дополнительные консультации; просмотр тематических фильмов; повторение и закрепление вопросов, которые вызвали затруднения у обучающихся;
- итоги промежуточной аттестации обсудить на заседаниях МО;
- довести до сведения родителей (их законных представителей)

АНАЛИЗ ВПР ЗА 2022-2023 у.г.

Согласно Порядку проведения ВПР в 2023 году и Дорожной карте организации и проведения ВПР в 2023 году, утвержденным приказом МОиН РТ от 20.02.2023 №под-341/23 (Приложение 1), были проведены ВПР с 6 марта по 6 мая 2023 года в МБОУ

«Большенуркеевская СОШ» и филиалах, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования, по учебным предметам:

для обучающихся 4 классов (в штатном режиме): «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;

для обучающихся 5 классов (в штатном режиме) «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;

для обучающихся 6 классов (в штатном режиме) «Русский язык», «Математика» для всех классов в параллели; по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» - для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

для обучающихся 7 классов (в штатном режиме): «Русский язык», «Математика», «Английский язык» для всех классов в параллели; по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» - для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

для обучающихся 8 классов (в штатном режиме): «Русский язык», «Математика» для всех классов в параллели; по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» - для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

для обучающихся 11 класса (режим апробации) по учебному предмету: «История».

Цель: выявление уровня предметной обученности обучающихся.

Анализ ВПР по русскому языку в 4 классе

Дата проведения 12.04.2023 г. и 13.04.2023

ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в т.ч. уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями.

Всего участникам предстояло выполнить 15 заданий по русскому языку. Основным заданием в первой части проверочной работы по русскому языку стал диктант. Во второй части проверялось умение обучающихся работать с текстом и знание системы языка.

На выполнение каждой из частей проверочных работ отводится один урок (45 минут).

В классе обучается 11 учащихся.

Работу по русскому языку выполняли: 1 часть – 11 человек, 2 часть - 11 человек.

Поэтому для анализа взяты результаты только тех учащихся, которые выполнили и 1 и 2 часть работы по русскому языку. Поэтому анализ сделан для 11 работ.

Максимальный балл, который можно получить за всю работу-.

Максимум за работу не набрал никто.

Максимальный балл по классу - 34

Таблица перевода баллов в отметки по пятибалльной шкале

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичные баллы	0-13	14-23	24-32	33-38

Класс	Кол – во человек	Кол – во выполнявших работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
4	11	11	1	6	4	0	63,6 %	100%

№	Блоки ПООП НОО	Количество обучающихся, допустивших ошибки
1К1	Писать под диктовку тексты в соответствии с изученными правилами правописания; проверять предложенный текст, находить и исправлять орфографические ошибки	0
1К2	Писать под диктовку тексты в соответствии с изученными правилами правописания; проверять предложенный текст, находить и исправлять пунктуационные ошибки	0
2	Выделять предложения с однородными членами	1
3(1)	Находить главные и второстепенные (без деления на виды) члены предложения	3
3(2)	Распознавать грамматические признаки слов; с учетом совокупности выявленных признаков относить слова к определенной группе основных частей речи	4
4	<i>Соблюдать нормы русского литературного языка в собственной речи и оценивать соблюдение этих норм в речи собеседников</i>	3
5	Характеризовать звуки русского языка: согласные звонкие/глухие	3
6	Определять тему и главную мысль текста	2
7	Делить тексты на смысловые части, составлять план текста	2
8	Задавать вопросы по содержанию текста и отвечать на них, подтверждая ответ примерами из текста	2
9	Определять значение слова по тексту	5
10	Подбирать синонимы для устранения повторов в тексте	4
11	Находить в словах с однозначно выделяемыми морфемами окончание, корень, приставку, суффикс	2
12К1	Распознавать грамматические признаки слов; с учетом совокупности выявленных признаков относить слова к определенной группе основных частей речи	3
12К2	<i>Проводить морфологический разбор имен существительных по предложенному в учебнике алгоритму; оценивать правильность проведения морфологического разбора; находить в тексте предлоги вместе с именами существительными, к которым они относятся</i>	2
13К1	Распознавать грамматические признаки слов; с учетом совокупности выявленных признаков относить слова к определенной группе основных частей речи	2
13К2	<i>Проводить морфологический разбор имен прилагательных по предложенному в учебнике алгоритму; оценивать правильность проведения морфологического разбора</i>	2
14	<i>Находить в тексте такие части речи, как личные местоимения и наречия, предлоги вместе с существительными и личными местоимениями</i>	3
14К2	Распознавать грамматические признаки слов	0
15К1	Распознавать грамматические признаки слов; с учетом совокупности выявленных признаков относить слова к определенной группе основных частей речи	3
15К2	<i>Проводить морфологический разбор глаголов по предложенному в учебнике алгоритму; оценивать правильность проведения морфологического разбора</i>	4

Допущены ошибки в 1 части:

- безударная гласная в корне -1 уч и приставке слова- 1 уч
- разделительный ь знак -1 уч.-
- запятая при однородных членах предложения -1 уч.
- неверно подчеркнуты однородные члены сказуемые – 2 уч.
- неверно обозначены члены предложения - 5 уч.
- допущены ошибки при определении частей речи – 2уч. .

Во 2 части:

- постановка ударения – 4 уч.
- определение основной мысли текста – 2 уч.
- составление плана текста – 2 уч.
- подбор синонимов – 2 уч.
- нахождение слова по схеме (части слова) – 1 уч.
- морфологические признаки им.прилаг-х – 2 уч.
- морфологические признаки им.сущ-х – 3 уч. .
- выписать глаголы из заданного предложения – 1 уч.
- в какой ситуации уместно данное выражение- 3 уч.

Выводы:

- анализируя результаты проверки видно, что большая часть детей справились с работой, основные темы программы были усвоены: постановка ударения, морфологические признаки им.сущ-ных, им.прилаг-ных.

Рекомендации:

- на уроках повторения систематически проводить закрепление знаний и умений обучающихся по темам, по которым были допущены ошибки. На уроках литературного чтения для таких детей больше уделять внимание работе с текстом.

Анализ ВПР по математике в 4 а классе

Дата проведения: 27.04.2023 г.

Назначение ВПР по математике – оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 4а класса в соответствии с требованиями ФГОС. ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в том числе уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями.

Работа содержит 11 заданий. В заданиях 1, 2, 4, 5 (пункт 1), 6–8, 11 (пункты 1 и 2) необходимо записать только ответ. В задании 5 (пункт 2) нужно изобразить на рисунке прямую линию, а в задании 10 – букву. В заданиях 3, 9, 11 требуется записать решение и ответ.

На выполнение проверочной работы по математике было отведено 45 минут.

В классе 11 человек. Работу по математике выполняли 11 человек(100%)

Максимальный балл – 20. Не набрал никто.

Максимальное количество баллов –19 (Хайруллин Бахтияр)

Минимальный балл – 0

Таблица перевода баллов в отметки по пятибалльной шкале

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичные баллы	0–5	6–9	10–14	15–20

Общий анализ качества знаний

Класс	Кол – во человек	Кол – во выполнявших работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
4	11	11	1	5	5	0	54,5%	100%

Допущены ошибки в заданиях:

№	Блоки ПООП НОО	Количество обучающихся, допустивших ошибки
1	Выполнять устно сложение, вычитание, умножение и деление однозначных, двузначных и трехзначных чисел в случаях, сводимых к действиям в пределах 100 (в том числе с нулем и числом 1)	2
2	Вычислять значение числового выражения (содержащего 2–3 арифметических действия, со скобками и без скобок)	4
3	Решать арифметическим способом (в 1–2 действия) учебные задачи и задачи, связанные с повседневной жизнью	3
4	Читать, записывать и сравнивать величины, используя основные единицы измерения величин и соотношения между ними	4
5(1)	Вычислять периметр прямоугольника и квадрата, площадь прямоугольника и квадрата	2
5(2)	Выполнять построение геометрических фигур с заданными измерениями (отрезок, квадрат, прямоугольник) с помощью линейки, угольника	4
6(1)	Читать несложные готовые таблицы <i>сравнивать и обобщать информацию, представленную в строках и столбцах несложных таблиц и диаграмм</i>	5
6(2)	Читать несложные готовые таблицы <i>сравнивать и обобщать информацию, представленную в строках и столбцах несложных таблиц и диаграмм</i>	3
7	Выполнять письменно действия с многозначными числами с использованием таблиц сложения и умножения чисел, алгоритмов письменных арифметических действий	3
8	Читать, записывать и сравнивать величины (время), используя основные единицы измерения величин и соотношения между ними (час – минута, минута – секунда); <i>решать задачи в 3–4 действия</i>	3
9(1)	Устанавливать зависимость между величинами, представленными в задаче, планировать ход решения задачи, выбирать и объяснять выбор действий; <i>решать задачи в 3–4 действия</i>	5
9(2)	Устанавливать зависимость между величинами, представленными в задаче, планировать ход решения задачи, выбирать и объяснять выбор действий; <i>решать задачи в 3–4 действия</i>	4
10	Описывать взаимное расположение предметов в пространстве и на плоскости	0
11	Демонстрировать овладение основами логического и алгоритмического мышления; <i>решать задачи в 3–4 действия</i>	5

При выполнении работ учащимися были допущены ошибки:

- текстовая задача (ошибки в вычислениях) – 2 уч. –
- текстовая задача – (ошибки в вычислениях времени) – 1 уч.
- нахождение площади, геометрическое построение – 2 уч.
- порядок выполнения действий – 5уч.
- геометрическая задача – 5уч.
- задача на логическое мышление – 4уч/

Выводы:

- анализируя ошибки видно, что дети справились с заданиями и были усвоены основные темы программы: сложение двузначных чисел, порядок выполнения действий (в пределах 100), порядок выполнения действий.

Рекомендации:

- на уроках повторения необходимо для детей, которые не справились с определенными заданиями систематически включать задания на совершенствования умений и навыков решать задачи (текстовые, геометрические, логические), обработку вычислительных навыков.

Анализ ВПР

По окружающему миру в 4 классе

Дата проведения: 17. 03 2023 г.

ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в т.ч. уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями.

Всего участникам предстояло выполнить 10 заданий по окружающему миру. На выполнение работы отводится 45 минут.

В классе обучается 11 учащихся. Работу выполняли 11 чел 100%)

Максимальный балл, который можно получить за всю работу - 32.

Максимум за работу не набрал никто.

Максимальный балл по классу -29 Хайруллин Бахтияр

Система оценивания выполнения отдельных заданий и диагностической работы в целом

Правильно выполненная работа оценивается 37 баллами.

Каждое правильно выполненное задание 5–10, 14, 16 оценивается 1 баллом. Задание считается выполненным верно, если ученик записал номер правильного ответа, правильную последовательность цифр, правильное слово (словосочетание).

Правильное выполнение каждого из заданий 4, 11 и 17 оценивается 2 баллами. Задание считается выполненным верно, если ученик записал правильную последовательность цифр. Полный правильный ответ оценивается 2 баллами; если допущена одна ошибка, выставляется 1 балл; если допущены две и более ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

Выполнение задания 13 оценивается от 0 до 3 баллов. Полный правильный ответ оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка выставляется 2 балла; если допущены две-три ошибки – 1 балл; если допущены четыре и более ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов. Выполнение заданий с развернутым ответом (1–3, 12, 15, 18) оценивается по критериям. При оценивании задания 3 учитывается не только содержание, но и речевое оформление сочинения.

Таблица перевода баллов в отметки по пятибалльной шкале

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичные баллы	0-9	10-18	19-28	29-37

Класс	Кол – во человек	Кол – во выполнявших работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
4	11	11	1	5	5	0	54,5%	100%

№	Блоки ПООП НОО	Количество обучающихся, допустивших ошибки
1	Умение определять материал соответствующих предметов	0
2	Умение устанавливать причинно-следственные связи по таблице	4
3(1)	Умение определять территорию, континент на географической карте	2
3(2)	Умение переводить информацию из условно-графической формы в текстовую	3
3(3)	Умение определить места обитания животных	3
4	Умение использовать знания о строении и функционировании организма человека в целях сохранения и укрепления здоровья	3
5	Умение определять части тела человека	2
6(1)	Умение различать в описании опыта его цель.	4
6(2)	Умение описать ход опыта	4
6(3)	Умение делать выводы	5
7(1)	Умение распознавать информацию из условно-графической формы.	2
7(2)	Умение переводить информацию из условно-графической формы в текстовую	0
8	Умение- выбрать и описать профессии по указанным предметам	0
9(1)	Умение узнавать значимые даты	1
9(2)	Умение узнавать значимые даты, их роль в жизни общества	2
9(3)	Умение высказать своё отношение	4
10(1)	Знание региона	0
10(2)	Знание региона	0

При выполнении работ учащимися были допущены ошибки:

- работа с таблицей по погоде – 3 уч.
- определение частей тела человека- 2 уч.
- эксперимент – 4 уч
- знание праздничных дат-2 уч.

Выводы:

- анализируя ошибки видно, что дети справились с заданиями и были усвоены основные темы программы
- в предстоящий период предстоит работа по нескольким направлениям: тренировать учащихся в работе с картой, учить находить и показывать на физической карте России различные географические объекты, на карте природных зон России – основные природные зоны;
- совершенствовать умения приводить примеры растений и животных разных природных зон.
- своевременно проводить анализ и коррекцию индивидуальных образовательных результатов обучающихся.

Сравнивая результаты по всем трем предметам, можно сказать, что учащиеся успешно справились с работой по всем трем предметам, так как материал был знаком ребятам. Навык работы с бланками и подобными заданиями был отработан.

Анализ техники чтения

4

Количество учащихся в классе - 11 уч-ся.

Количество читавших- 11 уч-ся.

Темп чтения

Не читает 0 -

Читает ниже нормы-3

норма-3

выше нормы-2

Правильность чтения

Допустили ошибки: в окончаниях-3

в постановке ударения-3

повторы слогов и слов-2

пропуск, замена, искажение-3

Читают без ошибок-4

1-2 ошибки-6

3-4 ошибки-4

Способ чтения

Читают целыми словами-11

по слогам и целыми словами-1

по слогам-0

по буквам-0

Выразительность чтения-9

Понимание прочитанного-11

Обученность-100%

Анализ проведения ВПР по математике в 7 классах 2023 год.

Дата проведения 22 марта 2023года

Количество учащихся -10

Участвовали -10

Успеваемость – 80%

Качество – 40%

Средний балл – 8,9

Средняя оценка – 3,2

ФИО	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	Сумма баллов	Оценка за ВПР	Оценка за год
Абашева А.В.	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	7	3	3
Архипова Н.Л.	1	1	1	1	1	1	1	x	1	0	1	1	1	0	1	0	12	4	4
Гимаев Р.Р	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	1	0	12	4	3
Мустафин Р.И.	1	1	1	0	1	1	1	x	0	0	0	0	0	0	1	0	7	3	3
Мустафина	1	1	1	1	1	1	1	x	1	x	1	1	1	x	1	x	12	4	4

А.И.																				
Печникова В. А.	1	1	1	0	1	1	0	x	1	0	1	1	1	0	1	x	10	3	4	
Тюпа Р.Ш.	1	0	1	0	1	1	1	x	1	0	0	1	1	0	0	0	8	3	3	
ХайдароваН. Н.	1	1	1	1	1	1	1	x	1	x	1	1	1	2	1	x	14	4	4	
Хасаншин И.Р.	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	x	0	0	3	2	3	
Шаехов А.М.	0	1	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	4	2	3	

Понизили (отметка ниже отметки по журналу)-3уч (30%)

Подтвердили (отметка=отметке по журналу) -6 уч (60%)

Повысили (отметка выше отметки по журналу) – 1уч (10%)

Рекомендации:

1. По результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов: организовать сопутствующее повторение на уроках, ввести в план урока проведение индивидуальных тренировочных упражнений для отдельных учащихся.
2. Провести работу над ошибками (фронтальную и индивидуальную.)
3. Совершенствование умений владения навыками письменных вычислений.

Анализ проведения ВПР по математике в 5 классах 2023 год.

Дата проведения 6 апреля 2023года

Количество учащихся -10

Участвовали -10

Успеваемость – 80%

Качество – 60%

Средний балл – 8,8

ФИО	1	2	3	4	5	6	7	8(1)	8(2)	9	10(1)	10(2)	Сумма баллов	Оценка за ВПР	Оценка за год
Бурганова А.Р.	0	0	0	1	2	0	2	1	1	0	0	1	8	3	3
Гатиятуллин .А.	1	1	1	1	0	2	2	1	1	1	1	1	13	5	4
Гилязова А.И.	1	0	1	1	0	2	2	1	1	1	1	1	12	4	4
Гимаева А.Р.	0	0	0	1	0	0	x	0	0	0	1	1	3	2	3
Мустафина Э.И.	0	1	1	1	2	2	2	1	1	0	1	1	13	5	4
Мухаметова А. Ю.	1	0	0	1	0	2	2	1	1	0	1	1	10	4	4
Самадова Р.А.	1	1	0	0	x	2	2	1	1	0	1	1	10	4	3
Харченко К. П.	1	1	0	1	2	0	0	1	1	0	0	0	7	3	3

Шайгарданова .Л.	0	1	1	0	0	0	х	х	1	0	0	0	3	2	3
Шайхиев Р.М.	1	0	0	1		2	2	0	0	1	1	1	9	4	4

Средняя оценка – 3,6

Понизили (отметка ниже отметки по журналу)-2уч (20%)

Подтвердили (отметка=отметке по журналу) -5 уч (50%)

Повысили (отметка выше отметки по журналу) – 3уч (30%)

Рекомендации:

1. По результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов: организовать сопутствующее повторение на уроках, ввести в план урока проведение индивидуальных тренировочных упражнений для отдельных учащихся.
2. Провести работу над ошибками (фронтальную и индивидуальную.)
3. Совершенствование умений владения навыками письменных вычислений.

Анализ ВПР по математике в 8 классах 2023год.

Дата проведения: 13 апреля 2023 года.

Количество учащихся – 20

Участвовали – 20

Успеваемость – 80%

Качество – 45%

Средний балл – 12,15

Средняя оценка – 3,5

ФИО	Вариант	Пол	оценка за чертер	Итого баллов	оценка
Авхадиев Э.В.	2	м	3	4	2
Архипова Н.Л	1	ж	4	13	3
Ахатова Э. В.	1	ж	4	16	4
Бурганов К.И.	1	м	3	8	3
Габдерахманова А	1	ж	4	15	4
Газизова Л	1	ж	4	15	4
Гатиятуллина А	1	ж	4	15	4
Гатиятуллина Л	1	ж	3	6	2
Гибадуллин Р	2	м	3	10	3
Давлетшин И	2	м	4	15	4
Кушаева А	1	ж	3	8	3
Махубрахманов Р	2	м	5	21	5
Мустафина Д	2	ж	4	17	4
Рафиков А	1	м	3	9	3

Самадова З	1	ж	3	5	2
Сахабиева А	2	ж	4	13	3
Хасаншин И	1	м	3	2	2
Хафизов И	2	м	5	22	5
Хузина К	2	ж	5	20	4
Хуснуллина Э	2	ж	3	9	3

Понизили оценку (оценка ВПР ниже оценки по журналу) – 7 уч (35%)

Подтвердили оценку (оценка ВПР равна оценке по журналу) – 13 уч (65%)

Повысили оценку (оценка ВПР выше оценки по журналу) – 0

Рекомендации:

1. По результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов: организовать сопутствующее повторение на уроках, ввести в план урока проведение индивидуальных тренировочных упражнений для отдельных учащихся.
2. Провести работу над ошибками.
3. Совершенствовать умений владения навыками письменных вычислений.

Анализ проведения ВПР по физике в 8 классах 2023 год.

Дата проведения 22.03.23 г.

Количество учащихся -20

Участвовали -18

Успеваемость – 89%

Качество – 11%

Средний балл – 6,2

Средняя оценка – 3,1

ФИО	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Сумма баллов	Оценка за ВПР	Оценка за год
Авхадиев Эмиль Винерович	1	1	0	0	1	х	1	1	х	х	х	5	3	3
Архипова Анастасия Леонидовна	1	2	1	0	0	0	1	х	0	х	2	7	3	4
Ахатова Элеонора Винарисовна	1	2	1	1	х	х	х	х	0	х	х	5	3	4
Бурганов Камиль Ильшатович	1	1	0	1	1	х	1	0	0	х	х	5	3	3
Габдерахманова Азалия Закировна	1	1	1	0	0	1	0	0	2	х	х	6	3	4
Газизова Лилия Тальгатовна	1	2	1	0	0	0	1	0	х	х	2	7	3	4
Гатиятуллина Азалия Салаватовна	1	1	1	0	0	1	0	0	2	0	х	6	3	4
Гатиятуллина Лиана	1	1	1	1	1	1	1	0	0	х	х	7	3	4

Айнуровна														
Гибадуллин Рифат Радикович	1	2	1	0	x	1	1	0	x	x	x	6	3	3
Давлетшин Ильяс Илшатович	отсутствует													
Кушаева Адиля Марселевна	1	1	1	0	0	1	0	0	2	x	x	6	3	4
Махубрахманов Риназ Фанилович	1	2	1	0	1	1	1	x	x	2	2	11	5	5
Мустафина Диляра Ильфаковна	1	1	1	0	0	1	0	0	2	x	x	6	3	4
Рафиков Айзат Айратович	1	1	1	0	0	1	0	0	2	x	x	6	3	4
Самадова Зарина Абдурахмоновна	1	1	1	0	0	1	0	0	x	x	x	4	2	3
Сахабиева Аделя Руслановна	1	0	0	x	x	x	0	x	x	x	x	1	2	4
Хасаншин Ильнур Рамилевич	отсутствует													
Хафизов Ильназ Айдарович	1	2	1	0	1	1	1	x	x	2	2	11	5	5
Хузина Камиля Ильдаровна	1	2	1	0	x	x	1	0	x	x	2	7	3	4
Хуснуллина Элина Марселевна	1	1	0	0	1	x	1	1	x	x	x	5	3	4

Понизили (отметка ниже отметки по журналу)-13уч (72%)

Подтвердили (отметка=отметке по журналу) -5 уч (28%)

Повысили (отметка выше отметки по журналу) – нет

Рекомендации:

1. Проводить устную работу на уроках с целью развития навыков описания изученных свойств тел и физических явлений, используя физические величины.
2. Усилить практическую направленность обучения, включая опыты по наблюдению физических явлений или физических свойств тел.
3. На уроках физики уделять больше внимания решению расчетных задач в 1-2 действия, используя законы и формулы, связывающие физические величины.

Анализ ВПР 2023 по английскому языку в 7 классе

Дата проведения: 21.04.2023 г

Учитель: Зарипова Гузель Аминовна

Всего в классе: 10 уч.

Работу выполняли: 12 учеников, 1 ученик отсутствовал из-за болезни.

«5» - 0 уч.

«4» - 2 уч.

«3» - 6 уч.

«2» - 1 уч.

Структура работы

Работа включает 4 раздела: «Аудирование», «Говорение», «Чтение», «Грамматика и лексика».

В работе предложены следующие **разновидности заданий** :

- задания на выбор одного правильного ответа из предложенного перечня ответов;
- чтение,
- монологическое высказывание,
- задания на установление соответствия позиций;
- задания на заполнение пропуска в связном тексте;
- задания на заполнение пропуска в связном тексте путем подбора предложенной формы слова.

На выполнение работы дано было 45 минут.

Максимальный балл за выполнение работы – 30.

Вариант проверочной работы включает 6 заданий и состоит из двух частей: письменной и устной. Письменная часть содержит задания по аудированию, чтению, грамматике и лексике. Устная часть включает в себя задания по чтению текста вслух и по говорению (монологическая речь).

В заданиях по аудированию проверяется сформированность умений понимать в прослушанном тексте запрашиваемую информацию.

В заданиях по чтению проверяется сформированность умений понимать основное содержание прочитанного текста.

В заданиях по грамматике и лексике проверяются навыки оперирования изученными грамматическими формами и лексическими единицами в коммуникативно значимом контексте на основе предложенного связного текста.

В заданиях по чтению текста вслух проверяются умения осмысленного чтения текста вслух, а также произносительные навыки.

В заданиях по говорению проверяется сформированность умений строить тематическое монологическое высказывание с опорой на план и визуальную информацию, а также навыки оперирования лексическими и грамматическими единицами в коммуникативно значимом контексте и произносительные навыки.

Результаты:

Успеваемость – 88%

Качество – 22%

Средний балл- 3,11

ФИО ученика	1	2	3				4	5	6	Итого баллов	Оценка
			3(1)	3(2)	3(3)	3(4)					
Абашева Александра Владимировна	3	1	2	2	0	1	3	5	4	21	4
Архипова Ксения	5	2	2	2	1	1	5	3	1	22	4

Леонидовна												
Гимаев Реналь Раушанович	4	0	1	0	0	0	4	3	3	15	3	
Мустафин Рамазан Ильсурович	3	0	1	1	1	0	3	2	2	13	3	
Мустафина Адиля Инсафовна	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	-	
Печникова Виктория Андреевна	4	0	1	0	1	0	5	1	1	13	3	
Тюпа Рамиль Шакирович	4	0	1	0	1	0	3	3	1	13	3	
Хайдарова Наиля Наргизовна	4	1	1	0	1	0	3	3	1	14	3	
Хасаншин Инсаф Рамилевич	2	0	0	0	0	0	3	2	2	9	2	
Шаехов Алмаз Маратович	3	1	1	0	1	1	3	3	1	14	3	

30 баллов максимальный балл. Никто из учащихся не набрал.

Достаточно сформированными являются умения и навыки в аудировании и чтении. Несколько ниже уровень сформированности навыков использования языкового материала в коммуникативно-ориентированном контексте (**грамматика и лексика**) и говорении. Очень низкие показатели в задании по чтению текста вслух.

Уделять больше внимания:

- развитию таких общеучебных умений, как умение вдумчиво прочитать инструкцию к заданию и точно ее выполнить; извлечь необходимую информацию, сделать на ее основе заключения и аргументировать их; логически организовать порождаемый устный или письменный текст;
- коммуникативным задачам, выполняемым в разных видах речевой деятельности;
- использованию в процессе обучения текстов различных типов и жанров, в том числе материалов сети Интернет;
- развитию языкового чутья, формированию умений языковой догадки;
- умению анализировать использование грамматических конструкций и отбор лексических единиц в соответствии с коммуникативными задачами и совершенствованию навыков употребления лексико-грамматического материала в коммуникативно-ориентированном контексте;
- развитию общей коммуникативной компетенции учащихся в части анализа информации, отбора содержательных элементов и их логической организации; аргументации своего мнения, высказываемых предложений и принимаемых решений в ходе речевого взаимодействия.

Вывод: из представленных данных видно, что результаты ВПР показали средний уровень овладения школьниками базовыми знаниями по английскому языку.

Рекомендации: дополнительные занятия по ликвидации пробелов в теоретическом и практическом материале.

АНАЛИЗ ВПР ПО БИОЛОГИИ 5 КЛАСС

Анализ всероссийских проверочных работ по биологии, 2023

Назначение ВПР по биологии – оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 5 класса в соответствии с требованиями ФГОС. ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в том числе уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями.

Работа по биологии включала в себя 10 заданий. Максимальный балл за выполнение работы – 29. Перевод первичных баллов в отметки по пятибалльной шкале осуществлялся в соответствии с рекомендациями:

Перевод первичных баллов в отметки по пятибалльной шкале

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичные баллы	0–11	12–17	18-23	24-29

Работу писали все 10 обучающихся 5 класса.

Из них:

- получили оценку «5» - 0 уч-ся (0 %)
- получили оценку «4» - 5 уч-ся (50%)
- получили оценку «3» - 5 уч-ся (50%)

Лучшие результаты показала обучающиеся: Мухаметова Амина, Гилязова Айсылу.

Низкие результаты в классе показали: Самадова Робия, Гатиятуллин Азат, Шайгарданов Айдар.

Успеваемость	Качество знаний	Степень обученности	Средний балл
100%	50%	50%	3,50

Подтвердили результаты - к/во человек - 90 %

Понизили результаты - к/во человек -10%

Задания ВПР, успешно выполненные обучающимися

Задание 1 направлено на выявление уровня овладения умениями выделять существенные признаки биологических объектов.

Первая часть задания проверяет умение обучающихся определять на рисунке объекты живой природы (вирусы, растения, животные). Выполнение задания на 100%.

Вторая часть проверяет умение сравнивать объекты и находить различия. Выполнение задания на 70%.

Третья – контролирует умение находить у одного из объектов отсутствующий признак. Выполнение задания на 20%.

Задание 2 проверяет умение по описанию биологического явления определять процесс и формулировать его роль в жизни растения. Выполнение задания на 75%.

Задание 3 контролирует знание биологических методов и оборудования, необходимого для биологических исследований в конкретных условиях. Выполнение задания на 90%.

Задание 4 проверяет знание устройства оптических приборов, и умение ими пользоваться. Выполнение задания на 95%.

Задание 5 проверяет умение систематизировать животных и растения. Выполнение задания на 50%.

Задание 6 проверяет умение работать с информацией, представленной в графической форме или умение работать с географической картой, проводя описание ареала обитания животного (растения), выполнено на 90% Вторая часть задания направлена на проверку умения делать выводы на основании проведенного анализа, выполнено на 30%

Задание 9 проверяет понимание обучающимися схематического изображения правил природопользования и техники безопасности при работе в биологической лаборатории и способность объяснить необходимость соблюдения этих правил. Выполнение задания на 60%.

При выполнении задания 10.1 обучающиеся анализируют профессии, связанные с применением биологических знаний. Выполнение задания на 100%.

Задания ВПР, вызвавшие наибольшие затруднения.

Задание 7 проверяет умение анализировать текст биологического содержания на предмет выявления в нем необходимой информации. Выполнение задания на 40%.

Задание 7.2 проверяет умение делать сравнительное описание двух объектов по заданному плану, выполнена на 40%.

Задание 8 проверяет умение находить недостающую информацию для описания важнейших природных зон. Выполнение задания на 30%.

При выполнении задания 10.2 и 10.3 обучающиеся анализируют профессии, связанные с применением биологических знаний. Выполнение задания на 40% и 0%.

Типичные ошибки:

Наибольшее количество ошибок учащиеся допустили в заданиях 1.3, 7.1, 7.2, 10.1 и 10.2 на:

- умение находить у одного из объектов отсутствующий признак;
- умение анализировать текст биологического содержания;
- умение использовать методы описания биологических объектов по определённому плану;
- умение описать какую работу выполняют люди определенной специальности, и чем эта работа полезна обществу.

Выводы:

1. Выявить проблемные вопросы и продолжить работу как с классом в целом, так и с отдельными обучающимися.
2. Прорабатывать материал, который вызывает затруднения.
3. Включать в материал урока задания, при выполнении которых обучающиеся испытали трудности.
4. Следует обратить внимание на специальности связанные с предметом, умение их характеризовать и понимать пользу этих профессий.

АНАЛИЗ ВПР ПО БИОЛОГИИ 6 КЛАСС

Анализ всероссийских проверочных работ по биологии, 2023

Назначение ВПР по биологии – оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 6 класса в соответствии с требованиями ФГОС. ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в том числе уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями.

Работа по биологии включала в себя 10 заданий. Максимальный балл за выполнение работы – 25. Перевод первичных баллов в отметки по пятибалльной шкале осуществлялся в соответствии с рекомендациями:

Перевод первичных баллов в отметки по пятибалльной шкале

Отметка по	«2»	«3»	«4»	«5»
------------	-----	-----	-----	-----

пятибалльной шкале				
Первичные баллы	0–8	9–14	15-19	20-25

Всероссийскую проверочную работу выполняли 6 человек, отсутствующих 1 человек (Шаехова Зейнап).

Обучающиеся показали следующие результаты:

Всего уч-ся в классе	Выполняли работу	«2» 0-8 баллов	«3» 9-14 баллов	«4» 15-19 баллов	«5» 20-25 баллов	Успеваемость	Качество
7	6	0-0%	50%	50%	0%	100%	50%

Фамилия Имя	1(1)	1(2)	1(3)	2(1)	2(2)	3	4(1)	4(2)	4(3)	5	6	7	8.1	8.2	9	10	всего баллов	Отметка ВПР	отметка за предыдущий учебный период
Бурганов Ильназ Ильшатович	1	0	0	0	1	2	2	1	0	2	1	2	2	x	0	x	14	3	3
Махубрахманов Риваль Илгизович	1	0	1	1	1	2	2	1	0	1	1	0	1	x	0	x	12	3	3
Смакова Айзиля Ренатовна	1	1	1	1	x	2	2	x	1	2	0	2	1	1	1	1	17	4	4
Халиуллин Разиль Раушанович	1	0	1	0	1	2	2	1	0	2	1	0	1	1	1	2	16	4	4
Харченко Григорий Петрович	1	0	1	0	1	2	2	1	0	2	1	0	2	x	1	2	16	4	3
Хикматуллин Альмир Алмазович	1	0	0	0	1	2	2	0	0	0	1	2	1	x	0	x	10	3	3
Шаехова Зейнап Каюмовна	О	Т	С	У	Т	С	Т	В	О	В	А	Л	А						4

По сравнению с оценками за предыдущий учебный период 5 человек подтвердили свои знания, 1 обучающийся показал результат выше своей оценки по предмету (Харченко Г.)

Анализ выполнения заданий ВПР

Задание 1 проверяемые элементы: Свойства живых организмов, их проявление у растений. Жизнедеятельность цветковых растений.

1.1. Выделение существенных признаков процесса по рисунку (схеме); (выполнение задания-100%)

1.2. Определение области биологии, в которой изучается процесс, представленный на рисунке; (выполнение задания-16%)

1.3. Выявление механизма протекания процесса направлено на выявление уровня овладения умениям и выделять существенные признаки биологических объектов; (выполнение задания-66%)

Задание 2 проверяемые элементы: Ткани растений. Микроскопическое строение растений.

2.1. Проверяет знание тканей растительного организма; (выполнение задания-33%)

2.2 . Жизненных процессов, протекающих в тканях; (выполнение задания-83%)

Задание 3 проверяемые элементы: Царство Растения. Органы цветкового растения. Жизнедеятельность цветковых растений.

Проверяет умение читать и понимать текст биологического содержания (требуется записать в текст недостающую информацию, воспользовавшись перечнем терминов).

Задание выполняли все обучающиеся.

Задание 4 проверяемые элементы: Царство Растения. Органы цветкового растения.

Проверяет умение работать с изображением отдельных органов цветкового растения.

4.1 требуется назвать части изображенного органа; (выполнение задания-100%)

4.2 указать функцию части растения; (выполнение задания-66%)

4.3 указать особенность строения части растения, или её значение в жизни растения; (выполнение задания-16%)

Задание 5 проверяемые элементы: Царство Растения. Органы цветкового растения.

Контролирует умение проводить описание биологического объекта по имеющимся моделями (схемам), на примере описания листа или побега.

4 учащихся выполнили задание полностью правильно; 1 учащийся выполнил частично; 1 учащийся не смог выполнить задание.

Задание 6 проверяемые элементы: Царство Растения. Органы цветкового растения. Жизнедеятельность цветковых растений. Многообразие цветковых растений.

Проверяет знания строения и функции отдельных тканей, органов цветкового растения; (выполнение задания-83%)

Задание 7 проверяемые элементы: Царство Растения. Классификация растений; (выполнение задания-50%)

Задание 8 проверяемые элементы: **Царство Растения.** Классификация растений.

Проверяет умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, (8.1 – 2 учащихся справились полностью и получили максимальные баллы; 4 учащихся выполнили частично); самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации (8.2 – задание выполнено частично двумя учащимися).

Задание 9 Царство Растения. Процессы жизнедеятельности растений; (выполнение задания-50%).

Задание 10 Царство Растения. Многообразие цветковых растений.

Проверяет умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии; самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации (задание выполнено частично тремя учащимися).

Вывод: Результаты всероссийской проверочной работы по биологии в 6 классе показали средние баллы.

Типичные ошибки:

- Свойства живых организмов (структурированность, целостность, обмен веществ, движение, размножение, развитие, раздражимость, приспособленность, наследственность и изменчивость) их проявление у растений;

- Процессы жизнедеятельности растений. Обмен веществ и превращение энергии: почвенное питание и воздушное питание (фотосинтез), дыхание. Транспорт веществ. Рост, развитие и размножение растений. Половое размножение растений. Оплодотворение у цветковых растений.

- Организм. Классификация организмов. Принципы классификации растений;

- Строение и многообразие покрытосеменных растений. Жизненные формы растений.

Причины:

- Не умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации;

- Не умение формирования первоначальных систематизированных представлений о биологических объектах, процессах, явлениях, закономерностях;

Рекомендуется:

Провести работу над ошибками (фронтальную и индивидуальную).

Продолжать формировать навыки самостоятельной работы обучающихся.

Внести дополнительные задания на уроках по темам:

- Свойства живых организмов (структурированность, целостность, обмен веществ, движение, размножение, развитие, раздражимость, приспособленность, наследственность и изменчивость) их проявление у растений;

- Процессы жизнедеятельности растений. Обмен веществ и превращение энергии: почвенное питание и воздушное питание (фотосинтез), дыхание, удаление конечных продуктов обмена веществ. Транспорт веществ. Движение. Рост, развитие и размножение растений. Половое размножение растений. Оплодотворение у цветковых растений. Вегетативное размножение растений;

- Организм. Классификация организмов. Принципы классификации;

**АНАЛИЗ ВПР ПО БИОЛОГИИ
7 КЛАСС**

Анализ всероссийских проверочных работ по биологии, 2023

Назначение ВПР по учебному предмету «биология» – оценить качество общеобразовательной подготовки обучающихся 7 классов в соответствии с требованиями ФГОС. ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в том числе овладение межпредметными понятиями и способность использования универсальных учебных действий (УУД) в учебной, познавательной и социальной практике.

Работа по биологии включала в себя 10 заданий. Максимальный балл за выполнение работы – 25. Перевод первичных баллов в отметки по пятибалльной шкале осуществлялся в соответствии с рекомендациями:

Перевод первичных баллов в отметки по пятибалльной шкале

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичные баллы	0–8	9–14	15-19	20-25

Фамилия Имя	1(1)	1(2)	2	3	4	5	6(1)	6(2)	7(1)	7(2)	8	9	10.1	10.2	всего баллов	Отметка ВПР	отметка за предыдущий учебный год
Абашева Александра Владимировна	1	0	1	2	2	2	1	0	1	x	1	x	2	2	15	4	4
Архипова Ксения Леонидовна	1	1	x	2	2	2	1	1	1	x	1	2	2	x	16	4	4
Гимаев Реналь Раушанович	1	1	x	1	2	2	2	x	1	x	1	x	2	x	13	3	3
Мустафин Рамазан Ильсурович	1	0	1	x	x	2	1	0	1	1	0	x	2	2	11	3	3

Мустафина Адиля Инсафовна	1	0	1	2	2	2	1	0	1	x	0	3	2	2	17	4	4
Печникова Виктория Андреевна	1	2	x	2	2	2	0	x	1	x	1	x	2	0	13	3	3
Тюпа Рамиль Шакирович	1	0	1	x	x	2	1	0	1	x	0	x	2	2	10	3	3
Хайдарова Наиля Наркизовна	1	2	1	2	2	2	2	x	1	1	1	x	2	2	19	4	4
Хасаншин Инсаф Рамилевич	1	1	x	1	1	2	1	x	1	x	1	x	2	0	11	3	3
Шаехов Алмаз Маратович	1	x	x	1	1	2	1	x	1	x	1	x	x	1	9	3	3

Работу писали все 10 обучающихся 7 класса.

Из них:

- получили оценку «5» - 0 уч-ся (0 %)
- получили оценку «4» - 4 уч-ся (40%)
- получили оценку «3» - 6 уч-ся (60%)

Лучшие результаты показала обучающиеся: Хайдарова Наиля Наркизовна.

Низкие результаты в классе показал: Шаехов Алмаз Маратович.

Успеваемость	Качество знаний	Степень обученности	Средний балл
100%	40%	47,2%	3,40

Подтвердили результаты - к/во человек - 100 %

Понизили результаты - к/во человек -0%

Анализ выполнения заданий ВПР

Задание 1. Проверяемые элементы: Классификация организмов. Принципы классификации. Одноклеточные и многоклеточные организмы.

Направлено на проверку узнавания по изображениям представителей основных систематических групп растений, грибов и бактерий. Выполнение первой части задания-100%, второй части- 50%.

Задание 2. Проверяемые элементы: Многообразие цветковых растений и их значение в природе и жизни человека. Роль бактерий в природе, жизни человека. Роль грибов в природе, жизни человека.

Проверяет умение определять значение растений, грибов и бактерий в природе и жизни человека. Выполнение задания- 50%.

Задание 3. Проверяемые элементы: Классификация организмов. Принципы классификации. Контролирует умение проводить таксономическое описание цветковых растений. Выполнение задания- 80%.

Задание 4. Проверяемые элементы: Царство Растения. Царство Бактерии. Царство Грибы.

Направлено на проверку умения обучающихся работать с представленной биологической информацией, из которой требуется отобрать необходимую, согласно условию.

Выполнение задания- 80%.

Задание 5. Проверяемые элементы: Царство Растения. Царство Бактерии. Царство Грибы. Проверяет умение читать и понимать текст биологического содержания, используя для этого недостающие термины и понятия, представленные в перечне. Контролирует знание типичных представителей царств растений, грибов.

Выполнение задания- 100%.

Задание 6. Проверяемые элементы: Царство Растения. Царство Грибы.

Проверяет умение проводить сравнение биологических признаков таксонов на предмет их морфологических различий.

Выполнение первой части задания- 90%, второй части 10%.

Задание 7. Проверяемые элементы: Царство Растения.

Проверяет умение применять биологические знаки и символы с целью определения систематического положения растения. Проверяет умение обосновывать применения биологических знаков и символов при определении систематического положения растения.

Выполнение первой части задания- 100%, второй части 10%.

Задание 8. Проверяемые элементы: Царство Растения. Царство Бактерии. Царство Грибы.

Контролирует умение оценивать биологическую информацию на предмет её достоверности.

Выполнение задания- 70%.

Задание 9. Проверяемые элементы: Царство Растения. Царство Бактерии. Царство Грибы.

Проверяет умение классифицировать изображенные растения, грибы и бактерии по разным основаниям.

Выполнение задания- 10%.

Задание 10. Проверяемые элементы: Царство Растения.

Проверяет умение проводить анализ изображенных растительных организмов. В первой части задания определять среду их обитания. Во второй части по схеме, отражающей развитие растительного мира Земли, находить местоположение организмов.

Выполнение первой части задания- 90%, второй части 50%.

Типичные ошибки:

Наибольшее количество ошибок учащиеся допустили в заданиях 1.2, 2, 6.2, 7.2, 9, 10.2 на:

- умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации;
- умение определять значение растений, грибов и бактерий в природе и жизни человека;
- проводить сравнение биологических признаков таксонов на предмет их морфологических различий;
- умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;

Выводы:

5. Выявить проблемные вопросы и продолжить работу как с классом в целом, так и с отдельными обучающимися.
6. Прорабатывать материал, который вызывает затруднения.
7. Включать в материал урока задания, при выполнении которых обучающиеся испытали трудности.

АНАЛИЗ ВПР ПО ХИМИИ 8 КЛАСС

Анализ всероссийских проверочных работ по химии, 2023

Назначение ВПР по учебному предмету «химия» – оценить качество общеобразовательной подготовки обучающихся 8 классов в соответствии с требованиями ФГОС. ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в том числе овладение межпредметными понятиями и способность использования универсальных учебных действий (УУД) в учебной, познавательной и социальной практике. Результаты ВПР в совокупности с имеющейся в общеобразовательной организации информацией, отражающей индивидуальные образовательные траектории обучающихся, могут быть использованы для оценки личностных результатов обучения.

Работа по химии включала в себя 9 заданий. Максимальный балл за выполнение работы – 36. Перевод первичных баллов в отметки по пятибалльной шкале осуществлялся в соответствии с рекомендациями:

Перевод первичных баллов в отметки по пятибалльной шкале

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичные баллы	0–9	10–18	19-27	28-36

Фамилия Имя	1(1)	1(2)	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4(2)	4(3)	4(4)	5(1)	5(2)	6(1)	6(2)	6(3)	6(4)	6(5)	7(1)	7(2)	7(3.1)	7(3.2)	8	9	всего баллов	Отметка ВПР	отметка за предмет
	1	2	1	1	3	2	н / п	н / п	н / п	н / п	1	1	3	1	1	1	1	2	1	1	1	2	2			
Гайнутдинов Ф.М.	1	2	1	1	3	2	н / п	н / п	н / п	н / п	1	1	3	1	1	1	1	2	1	1	1	2	2	28	5	5
Шамсетдинова А.Н.	1	3	1	1	3	1	н / п	н / п	н / п	н / п	х	1	1	3	1	1	1	1	2	1	х	2	1	26	4	5

Работу писали все 2 обучающихся 8 класса.

Из них:

- получили оценку «5» - 1 уч-ся (50 %)
- получили оценку «4» - 1 уч-ся (50%)
- получили оценку «3» - 0 уч-ся (0%)

Успеваемость	Качество знаний	Степень обученности	Средний балл
100%	100%	100%	4,50

Подтвердили результаты - к/во человек - 1

Понизили результаты - к/во человек -1

Анализ выполнения заданий ВПР

Задание 1 состоит из двух частей.

Первая его часть ориентирована на проверку понимания различия между индивидуальными (чистыми) химическими веществами и их смесями. По форме первая часть задания 1 – это выбор одного правильного ответа из трех предложенных. Выполнение задания 100%.

Вторая часть этого задания проверяет умение выявлять индивидуальные химические вещества в составе смесей и записывать химические формулы известных химических соединений. Выполнение задания 100%.

Задание 2 состоит из двух частей.

Первая часть нацелена на проверку того, как обучающиеся усвоили различие между химическими реакциями и физическими явлениями. Форма первой части задания 2 – выбор одного правильного ответа из трех предложенных. Выполнение задания 100%.

Вторая часть этого задания проверяет умение выявлять и называть признаки протекания химических реакций. Выполнение задания 100%.

Задание 3 также состоит из двух частей.

В первой части проверяется умение рассчитывать молярную массу газообразного вещества по его известной химической формуле. Выполнение задания 100%.

Вторая часть выясняет знание и понимание обучающимися закона Авогадро и следствий из него. Выполнение задания 50%.

Задание 4 состоит из четырех частей. Задание не выполнено обучающимися, так как тема не была пройдена.

В первой части проверяется, как обучающиеся усвоили основные представления о составе и строении атома, а также физический смысл порядкового номера элемента.

Вторая часть ориентирована на проверку умения обучающихся характеризовать положение заданных химических элементов в Периодической системе Д.И. Менделеева.

Третья часть задания посвящена оценке сформированности у обучающихся умения определять металлические и неметаллические свойства простых веществ, образованных указанными химическими элементами.

Четвертая часть этого задания нацелена на проверку умения составлять формулы высших оксидов для предложенных химических элементов. Ответом на задание 4 служит заполненная таблица.

В задании 5, состоящем из двух частей, проверяется умение производить расчеты с использованием понятия «массовая доля»: например, находить массовую долю вещества в растворе и/или определять массу растворенного вещества по известной массе раствора. При решении части этого задания используются сведения, приведенные в табличной форме. Выполнение первой части задания – 50%, а второй части – 100%.

Задания 6 состоит из преамбулы и пяти составных частей. В преамбуле дается список химических названий нескольких простых и сложных веществ.

В первой части задания проверяется умение составлять химические формулы указанных веществ по их названиям. Полностью правильно выполнил один ученик.

Во второй части оценивается знание физических свойств веществ и умение идентифицировать эти вещества по их экспериментально наблюдаемым свойствам. Полностью правильно выполнил один ученик.

Третья часть задания 6 посвящена проверке умения обучающихся классифицировать химические вещества. Выполнение задания 100%.

Четвертая часть ориентирована на проверку умения производить расчеты массовой доли элемента в сложном соединении. Выполнение задания 100%.

Особенностью третьей и четвертой частей задания 6 является то, что обучающимся предоставлена возможность самостоятельно выбрать из предложенного списка те соединения, которые они будут использовать при решении.

Пятая часть задания 6 проверяет умение обучающихся производить расчеты, связанные с использованием понятий «моль», «молярная масса», «молярный объем», «количество вещества», «постоянная Авогадро». Выполнение задания 100%.

Задание 7 состоит из преамбулы и трех составных частей. В преамбуле приведены словесные описания двух химических превращений с участием веществ, перечень которых был дан ранее в преамбуле к заданию 6.

Первая часть задания 7 проверяет умение обучающихся составлять уравнения химических реакций по словесным описаниям. Особенностью этой части является то, что необходимые формулы веществ обучающимися составлены заранее при решении первой части задания 6.

В первой части задания 7 сознательно подобраны такие схемы взаимодействий, чтобы проверить, как обучающиеся умеют расставлять коэффициенты в уравнениях химических реакций. Полностью правильно выполнил один ученик.

Вторая часть задания 7 проверяет умение классифицировать химические реакции, причем уравнение реакции для выполнения этой части обучающиеся выбирают из двух предложенных самостоятельно.

Полностью правильно выполнил один ученик.

Третья часть задания 7 нацелена на проверку знаний о лабораторных способах получения веществ и/или способах выделения их из смесей. Вещество для третьей части задания 7 предлагается из перечня, приведенного в преамбуле к заданию 6, а схема реакции, с помощью которой необходимо получить это вещество (или от побочных продуктов которой следует заданное вещество отделить), дана в преамбуле к заданию 7. По форме третья часть задания 7 – это выбор одного ответа из двух предложенных. Полностью правильно выполнил один ученик.

Задание 8 проверяет знание областей применения химических веществ и предполагает установление попарного соответствия между элементами двух множеств – «Вещество» и «Применение». Выполнение задания – 100%.

Задание 9 проверяет усвоение правил поведения в химической лаборатории и безопасного обращения с химическими веществами в повседневной жизни. По форме задание 9 представляет собой выбор нескольких правильных суждений из четырех предложенных. Особенностью данного задания является отсутствие указания на количество правильных ответов. Полностью правильно выполнил один ученик.

Выводы: в целом работа выполнена учащимися хорошо.

Рекомендации:

1. Обратить особое внимание на повторение, закрепление и на выполнение домашних заданий при изучении тем включенных в задания ВПР, например, строение химических веществ и их классификация, нахождение элементов в периодической системе Д.И. Менделеева, составление химических реакций по словесным описаниям, расчет химических задач, вещества, применение, правила техники безопасности и т.д.

2. Усилить работу по применению полученных знаний для решения практических задач.

3. Научить учащихся правильно формулировать аргументированный ответ на поставленный вопрос, делать правильные выводы.

4. Формировать у обучающихся умение находить в перечне согласно условию задания необходимую информацию.

5. Провести работу над ошибками (фронтальную и индивидуальную).

6. Продолжать формировать навыки самостоятельной работы обучающихся.

7. Регулярно организовывать проведение диагностических работ по пройденным разделам предмета с целью выявления затруднений, которые остались у обучающихся.

Анализ ВПР 2023 по английскому языку в 7 классе

Дата проведения: 21.04.2023 г

Учитель: Зарипова Гузель Аминовна

Всего в классе: 10 уч.

Работу выполняли: 12 учеников, 1 ученик отсутствовал из-за болезни.

«5» - 0 уч.

«4» - 2 уч.

«3» - 6 уч.

«2» - 1 уч.

Структура работы

Работа включает 4 раздела: «Аудирование», «Говорение», «Чтение», «Грамматика и лексика».

В работе предложены следующие **разновидности заданий** :

- задания на выбор одного правильного ответа из предложенного перечня ответов;
- чтение,
- монологическое высказывание,
- задания на установление соответствия позиций;
- задания на заполнение пропуска в связном тексте;
- задания на заполнение пропуска в связном тексте путем подбора предложенной формы слова.

На выполнение работы дано было 45 минут.

Максимальный балл за выполнение работы – 30.

Вариант проверочной работы включает 6 заданий и состоит из двух частей: письменной и устной. Письменная часть содержит задания по аудированию, чтению, грамматике и лексике. Устная часть включает в себя задания по чтению текста вслух и по говорению (монологическая речь).

В заданиях по аудированию проверяется сформированность умений понимать в прослушанном тексте запрашиваемую информацию.

В заданиях по чтению проверяется сформированность умений понимать основное содержание прочитанного текста.

В заданиях по грамматике и лексике проверяются навыки оперирования изученными грамматическими формами и лексическими единицами в коммуникативно значимом контексте на основе предложенного связного текста.

В задании по чтению текста вслух проверяются умения осмысленного чтения текста вслух, а также произносительные навыки.

В задании по говорению проверяется сформированность умений строить тематическое монологическое высказывание с опорой на план и визуальную информацию, а также навыки оперирования лексическими и грамматическими единицами в коммуникативно значимом контексте и произносительные навыки.

Результаты:

Успеваемость – 88%

Качество – 22%

Средний балл- 3,11

ФИО ученика	1	2	3				4	5	6	Итого баллов	Оценка
			3(1)	3(2)	3(3)	3(4)					
Абашева Александра Владимировна	3	1	2	2	0	1	3	5	4	21	4
Архипова Ксения Леонидовна	5	2	2	2	1	1	5	3	1	22	4

Гимаев Реналь Раушанович	4	0	1	0	0	0	4	3	3	15	3
Мустафин Рамазан Ильсурович	3	0	1	1	1	0	3	2	2	13	3
Мустафина Адиля Инсафовна	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	-
Печникова Виктория Андреевна	4	0	1	0	1	0	5	1	1	13	3
Тюпа Рамиль Шакирович	4	0	1	0	1	0	3	3	1	13	3
Хайдарова Наиля Наргизовна	4	1	1	0	1	0	3	3	1	14	3
Хасаншин Инсаф Рамилевич	2	0	0	0	0	0	3	2	2	9	2
Шаехов Алмаз Маратович	3	1	1	0	1	1	3	3	1	14	3

30 баллов максимальный балл. Никто из учащихся не набрал.

Достаточно сформированными являются умения и навыки в аудировании и чтении. Несколько ниже уровень сформированности навыков использования языкового материала в коммуникативно-ориентированном контексте (**грамматика и лексика**) и говорении. Очень низкие показатели в задании по чтению текста вслух.

Уделять больше внимания:

- развитию таких общеучебных умений, как умение вдумчиво прочитать инструкцию к заданию и точно ее выполнить; извлечь необходимую информацию, сделать на ее основе заключения и аргументировать их; логически организовать порождаемый устный или письменный текст;
- коммуникативным задачам, выполняемым в разных видах речевой деятельности;
- использованию в процессе обучения текстов различных типов и жанров, в том числе материалов сети Интернет;
- развитию языкового чутья, формированию умений языковой догадки;
- умению анализировать использование грамматических конструкций и отбор лексических единиц в соответствии с коммуникативными задачами и совершенствованию навыков употребления лексико-грамматического материала в коммуникативно-ориентированном контексте;
- развитию общей коммуникативной компетенции учащихся в части анализа информации, отбора содержательных элементов и их логической организации; аргументации своего мнения, высказываемых предложений и принимаемых решений в ходе речевого взаимодействия.

Вывод: из представленных данных видно, что результаты ВПР показали средний уровень овладения школьниками базовыми знаниями по английскому языку.

Рекомендации: дополнительные занятия по ликвидации пробелов в теоретическом и практическом материале.

Анализ ВПР по географии 7 класс

1) Предмет: география

2) Общая информация

Дата проведения	Общее кол-во учащихся	Количество уч-ся, принимавших участие в ВПР	Результат чел. (%)	Результат чел. (%)	Результат чел. (%)	Результат чел. (%)
			«5»	«4»	«3»	«2»
4.10.2022	10	9	0	3	4	2

3) Индивидуальная информация по каждому учащемуся, имеющему расхождение в сравнении с годовой отметкой за 2022-2023 уч.г. за ВПР

класс	ФИО учителя	ФИО учащегося	Годовая отметка за 2019-2020 уч.г	Отметка за ВПР по предмету	Причина несоответствия отметок
7	Сахбутдинова З.Ф.	Абашева А.В.	4	3	1. медлительность и нехватка времени на сосредоточенное выполнение заданий 2. объемные задания ВПР 3. низкая техника чтения 4. кратковременная память 5. при выведении оценки за четверть выставляется среднее арифметическое
7	Сахбутдинова З.Ф.	Архипова К.Л.	4	4	соответствует
7	Сахбутдинова З.Ф.	Гимаев Р.Р.	3	3	соответствует
7	Сахбутдинова З.Ф.	Мустафин Р.И.	4	3	1. низкая мотивация к обучению 2. нет навыка смыслового чтения, низкая техника чтения 3. неумение использовать речевых средств для выражения своих мыслей 4. низкий уровень культурного развития 5. Может выполнять задания только по образцу 6. при выведении оценки за четверть выставляется среднее арифметическое
7	Сахбутдинова З.Ф.	Мустафина А.И.	4	4	соответствует
7	Сахбутдинова З.Ф.	Печникова В.А.	4	4	соответствует
7	Сахбутдинова З.Ф.	Тюпа Р.Ш.	4	3	1. медлительность и нехватка времени на сосредоточенное выполнение заданий

					2.кратковременная память 3.низкий уровень логического мышления 4. при выведении оценки за четверть выставляется среднее арифметическое 5. невнимательность при выполнении работы
7	Сахбутдинова З.Ф.	Хасаншин И.Р.	3	2	1.объемные задания ВПР 2.низкая техника чтения 3. низкая учебная мотивация 4. домашние задания выполняет редко 5.Низкий уровень сформированности навыков самоконтроля, включая навыки внимательного прочтения текста задания, предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки. 6.плохо считает 7. Неумение проводить простейшие вычисления.
7	Сахбутдинова З.Ф.	Шаехов А.М.	3	2	1.медлительность и нехватка времени на сосредоточенное выполнение заданий 2.объемные задания ВПР 3. низкая техника чтения 4.кратковременная память 5. при выведении оценки за четверть выставляется среднее арифметическое за значительно меньшее объем знаний 6.низкий уровень логического мышления

Основные причины несоответствия оценок::

- 1.**Объемные задания ВПР, которые дети не понимают(низкая техника чтения).
- 2.**Низкий уровень логического мышления, не позволяющий сформулировать основную мысль или причинно-следственные связи в процессах и явлениях.
- 3.** Обучающиеся не проявляют усердия в подготовке, так как оценки ВПР не влияют на годовую отметку.
- 4.** При выведении оценки за четверть выставляется среднее арифметическое.
- 5.** Кратковременная память.
- 6.** Низкая мотивация учащихся к обучению, нежелание учиться.
- 7.** Низкий уровень сформированности навыков самоконтроля, включая навыки внимательного прочтения текста задания, предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки.
- 8.**Индивидуальные особенности некоторых учащихся (в том числе эмоциональное состояние во время выполнения работы, медлительность и нехватка времени на сосредоточенное выполнение заданий (старались сделать всё, быстро, но неверно).

9. Низкий уровень культурного развития.

10. Крайне низкий кругозор.

11. Невнимательность при выполнении работы(не умение извлекать из текста информацию по заданному вопросу), избегали выполнение заданий, направленных на логические рассуждения.

12. Учащиеся недостаточно серьезно подошли к подготовке к ВПР и практически не решали тесты.

13. Неумение проводить простейшие вычисления.

Рекомендации для учителя

1. Разработать индивидуальную образовательную траекторию с обучающимися, показавшими недостаточный уровень подготовки для успешного продолжения обучения на уровне основного образования.

2. Выявить среди участников ВПР обучающихся, находящихся в «зоне риска», разработать индивидуальные планы работы с ними.

Анализ ВПР по географии 9 класс

1) Предмет: география

2) Общая информация

Дата проведения	Общее кол-во учащихся	Количество уч-ся, принимавших участие в ВПР	Результат чел. (%)	Результат чел. (%)	Результат чел. (%)	Результат чел. (%)
			«5»	«4»	«3»	«2»
13.10.2022	14	14	0	6	8	0

3) Индивидуальная информация по каждому учащемуся, имеющему расхождение в сравнении с годовой отметкой за 2022-2023 уч.г. за ВПР

класс	ФИО учителя	ФИО учащегося	Годовая отметка за 2019-2020 уч.г	Отметка за ВПР по предмету	Причина несоответствия отметок
9	Сахбутдинова З.Ф.	Ахмеева Л.Л.	4	4	соответствует
9	Сахбутдинова З.Ф.	Ахметшин Ислам	4	4	соответствует
9	Сахбутдинова З.Ф.	Гилязетдинов Данияр	3	3	соответствует
9	Сахбутдинова З.Ф.	Гимаева Розалина	4	3	1. низкая мотивация к обучению 2. при выведении оценки за четверть выставляется среднее арифметическое 3. не проявляет усердия в подготовке, так как оценки ВПР не влияют на годовую отметку
9	Сахбутдинова З.Ф.	Зарипова Аделя	5	4	1. медлительность и нехватка времени на сосредоточенное выполнение заданий
9	Сахбутдинова З.Ф.	Имамов Айзат	3	3	соответствует

9	Сахбутд инова З.Ф.	Махубрахм анов Раиль	4	3	1. медлительность и нехватка времени на сосредоточенное выполнение заданий 2. при выведении оценки за четверть выставляется среднее арифметическое 3. невнимательность при выполнении работы
9	Сахбутд инова З.Ф.	Мухаметов Рамазан.	3	4	1.объемные задания ВПР 2. низкая учебная мотивация 3.Низкий уровень сформированности навыков самоконтроля, включая навыки внимательного прочтения текста задания, предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки.
9	Сахбутд инова З.Ф.	Салихова Айгуль	4	4	соответствует
9	Сахбутд инова З.Ф.	Халиуллин Айдар	4	3	1 .медлительность и нехватка времени на сосредоточенное выполнение заданий 2.объемные задания ВПР
9	Сахбутд инова З.Ф.	Харрасов Ильназ	3	3	соответствует
9	Сахбутд инова З.Ф.	Шаехова Зулейха	4	4	соответствует
9	Сахбутд инова З.Ф.	Юлдашев Раиль	3	3	соответствует
9	Сахбутд инова З.Ф.	Юсупов Айназ	3	3	соответствует

Основные причины несоответствия оценок::

- 1.** Объемные задания ВПР, которые дети не понимают(низкая техника чтения).
- 2.** Низкий уровень логического мышления, не позволяющий сформулировать основную мысль или причинно-следственные связи в процессах и явлениях.
- 3.** Обучающиеся не проявляют усердия в подготовке, так как оценки ВПР не влияют на годовую отметку.
- 4.** При выведении оценки за четверть выставляется среднее арифметическое.
- 5.** Кратковременная память.
- 6.** Низкая мотивация учащихся к обучению, нежелание учиться.
- 7.** Низкий уровень сформированности навыков самоконтроля, включая навыки внимательного прочтения текста задания, предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки.

8. Индивидуальные особенности некоторых учащихся (в том числе эмоциональное состояние во время выполнения работы, медлительность и нехватка времени на сосредоточенное выполнение заданий (старались сделать всё, быстро, но неверно).

9. Низкий уровень культурного развития.

10. Крайне низкий кругозор.

11. Невнимательность при выполнении работы (не умение извлекать из текста информацию по заданному вопросу), избегали выполнение заданий, направленных на логические рассуждения.

12. Учащиеся недостаточно серьезно подошли к подготовке к ВПР и практически не решали тесты.

13. Неумение проводить простейшие вычисления.

Рекомендация для учителя

1. Разработать индивидуальную образовательную траекторию с обучающимися, показавшими недостаточный уровень подготовки для успешного продолжения обучения на уровне основного образования.

2. Выявить среди участников ВПР обучающихся, находящихся в «зоне риска», разработать индивидуальные планы работы с ними.

Отчет по результатам проведения ВПР в 6 классе по русскому языку

В классе – 7 чел.

Писали работу -7 чел.

Отсутствовали - 0 чел. (причина отсутствия).

№ п/п	ФИ ученика	1 задание – 1 балл	2 задание – 1 балл	3 задание – 1 балл	4 задание – 2 балла	5 задание – 1 балл	6 задание – 2 балла	7 задание – 1 балл	8 задание – 2 балла	9 задание – 1 балл	10 задание – 1 балл	11 задание – 2 балла	12 задание – 1 балл	%	уровень
1	Бурганов Ильназ	1	1	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	87	повышенный
2	Махубрахманов Риваль	1	1	1	1	0	1	X	X	0	0	1	1	43	пониженный
3	Смакова Айзиля	1	1	1	1	X	1	0	X	X	X	X	1	37	пониженный
4	Халиуллин Разиль	1	1	1	1	0	2	X	X	1	1	0	1	56	базовый
5	Харченко Григорий	1	1	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	87	повышенный
6	Хикматуллин Альмир	1	1	1	1	0	2	X	X	1	1	0	1	56	базовый
7	Шаехова Зейнап	1	1	1	2	1	2	1	1	1	0	1	1	81	повышенный

															ный
	Итого:	7чел. л.	7чел. .	7чел. чел.	чел.	3чел. чел.	7чел. ел.	3чел. чел.	3чел. чел.	5чел. чел.	4чел. чел.	4чел. чел.	7чел. чел.		

Выводы:

1. Фиксация результатов проведена по уровням:

- до 49% - ниже базового уровня -2 чел. (Махубрахманов Риваль, Смакова Айзиля)
- от 50% до 70% - базовый уровень -2 чел.(Халиуллин Разиль, Хикматуллин Альмир)
- от 70% и выше – повышенный уровень – 3 чел.(Бурганов Ильназ, Харченко Григорий, Шаехова Зейнап)

2. Средний процент качества выполнения комплексной работы по классу составляет – 63 %.

3. Наиболее освоенные темы (перечислить) синонимы, правописание приставок на –з и –с,

н-нн в отыменных прилагательных, материка

4. Проблемное поле

(обозначить) Отсутствие у обучающихся навыков внимательно читать задания и выполнять полностью. Особенности формулировки и характер задания (отдельные учащиеся не поняли задание и, как следствие, выполнили его неверно) Индивидуальные особенности некоторых учащихся (в том числе, эмоциональное состояние во время выполнения работы, медлительность и нехватка времени на сосредоточенное выполнение заданий (старались сделать всё быстро, поэтому допускали ошибки).

5. Пути решения (определить) продолжить работу, направленную на повышение качества знаний учащихся

Справка по итогам Всероссийских проверочных работ филиала МБОУ «Большенуркеевская СОШ» Сармановского муниципального района РТ- «Карашай-Сакловская ООШ» на 2022-2023 учебный год

Назначение ВПР– оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС. ВПР позволило осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в т.ч. уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями.

ВПР для учащихся 4-8 классов были проведены в марте-апреле 2023 г. Организационные мероприятия, определенные указанными нормативными документами, были выполнены в полном объеме. Всероссийские проверочные работы проведены по всем предметам, предусмотренным планом-графиком проведения ВПР. В ходе работы нарушений выявлено не было. Не написали работы обучающиеся, отсутствовавшие в школе по болезни и другим уважительным причинам.

При проведении работ было обеспечено выполнение ВПР в одно время всеми классами, организаторами в аудиториях являлись педагоги, не ведущие предмет, по которому выполнялась работа. Все работники, задействованные в проведении ВПР, были проинструктированы о порядке проведения ВПР, ознакомлены с нормативными документами, регламентирующими порядок проведения проверочных работ. Во время проведения работ не было выявлено нарушений порядка проведения ВПР, служебных записок о нарушениях, актов об удалении учащихся в связи с нарушением порядка не поступило.

ВПР проводились с 15.03 по 27.04.2023 года. Учащиеся показали следующие результаты:

Дата	Предмет	Кл асс	ФИО учащегося	Количество баллов	Оценка за ВПР
15.03	Русский язык	6	Ахметшин Ислам	25	3
			Хаердинова Диана	16	2
			Хамидуллин Нафис	19	2
16.03	Обществозн ание	8	Асылмарданов Ильназ	14	4
			Нуртдинов Ранис	12	3
17.03	Окружающи й мир	4	Гильметдинов Вильдан	26	4
			Сагдиев Раиль	25	4
			Хусаенов Альмир	32	5
20.03	Русский язык	5	Махмутова Мадина	31	4
			Нуртдинов Рамазан	30	4
			Фатихова Залина	25	3
			Шайхуллина Илюза	30	4
22.03	Биология	8	Асылмарданов Ильназ	20	4
			Нуртдинов Ранис	22	4
22.03	Математика	7	Ахатов Дамир	16	5
			Махмутова Амина	15	4
			Сафина Раина	9	3
			Хазиев Дамир	17	5
04.04	Обществозн ание	6	Ахметшин Ислам	9	3
			Хаердинова Диана	9	3
			Хамидуллин Нафис	11	3
06.04	Русский язык	7	Ахатов Дамир	42	5
			Махмутова Амина	41	4
			Сафина Раина	35	4
			Хазиев Дамир	40	4
06.04	Математика	5	Махмутова Мадина	15	5
			Нуртдинов Рамазан	11	4
			Фатихова Залина	5	3
			Шайхуллина Илюза	10	4
11.04	Обществозн ание	7	Ахатов Дамир	21	5
			Махмутова Амина	20	5
			Сафина Раина	12	3
			Хазиев Дамир	21	5
11.04	Биология	5	Махмутова Мадина	27	5
			Нуртдинов Рамазан	26	5
			Фатихова Залина	16	3
			Шайхуллина Илюза	18	4
12.04	Русский язык	4	Гильметдинов Вильдан	32	4
			Сагдиев Раиль	28	4
			Хусаенов Альмир	38	5
13.04	Математика	8	Асылмарданов Ильназ	11	3
			Нуртдинов Ранис	14	3
17.04	Русский язык	8	Асылмарданов Ильназ	37	4
			Нуртдинов Ранис	42	4
17.04	География	6	Ахметшин Ислам	25	4
			Хаердинова Диана	19	3
			Хамидуллин Нафис	20	3
20.04	Физика	7	Ахатов Дамир	13	5
			Махмутова Амина	14	5
			Сафина Раина	9	4
			Хазиев Дамир	18	5

24.04	История	5	Махмутова Мадина	9	4
			Нуртдинов Рамазан	8	4
			Фатихова Залина	2	2
			Шайхуллина Илюза	5	3
24.04	Анг язык	7	Ахатов Дамир	14	3
			Махмутова Амина	26	4
			Сафина Раина	16	4
			Хазиев Дамир	26	4
24.04	Математика	6	Ахметшин Ислам	8	3
			Хаердинова Диана	6	3
			Хамидуллин Нафис	4	2
27.04	Математика	4	Гильметдинов Вильдан	11	4
			Сагдиев Раиль	10	4
			Хусаенов Альмир	13	4

Общий анализ качества знаний учащихся:

Класс	Предмет	Успеваемость	Качество
4	Окружающий мир	100 %	100 %
	Русский язык	100 %	100 %
	Математика	100 %	100 %
5	Русский язык	100 %	75 %
	Математика	100 %	50 %
	Биология	100 %	75 %
	История	75 %	50 %
6	Математика	66 %	0 %
	Русский язык	33 %	0 %
	Обществознание	100 %	0 %
	География	100 %	33 %
7	Русский язык	100 %	100 %
	Математика	100 %	75 %
	Обществознание	100 %	75 %
	Физика	100 %	100 %
	Английский язык	100 %	75 %
8	Русский язык	100 %	100 %
	Математика	100 %	0 %
	Биология	100 %	100 %
	Обществознание	100 %	50 %

Общие рекомендации по повышению уровня знаний учащихся:

1. Рассмотреть и провести детальный анализ количественных и качественных результатов ВПР на заседаниях МО, педсоветах;
2. Учителям использовать результаты анализа ВПР для коррекции знаний учащихся по ряду предметов, а также для совершенствования методики преподавания русского языка,

математики, географии, биологии, истории, обществознания, физики, немецкого языка для создания индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;

3. Учителям-предметникам провести совместные заседания по вопросу разработок заданий, направленных на отработку у обучающихся 5-9-х классов необходимых навыков при выполнении выше обозначенных заданий, а также других заданий, которые вызывают затруднения.

Планируемые мероприятия по совершенствованию умений и повышению результативности работы в МБОУ «Карашай-Сакловская ООШ»

1. Тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР каждым учителем, выявление проблем отдельных обучающихся.
2. Планирование коррекционной работы с учащимися, не справившимися с ВПР.
3. Корректировка содержания урочных занятий, отработка программного материала, вызвавшего наибольшие затруднения у обучающихся.
4. Корректировка (по необходимости) рабочих программ для устранения выявленных пробелов в знаниях обучающихся.
5. Внутришкольный мониторинг учебных достижений обучающихся.
6. Своевременное информирование родителей о результатах ВПР, текущих образовательных достижениях учащихся.

АНАЛИЗ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В течение 2022-2023 учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников педагогического процесса к ЕГЭ и ОГЭ. В соответствии с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ГИА, был разработан план-график подготовки учащихся к ГИА - 2023, который был обсужден на методических объединениях, педсовете и утвержден директором школы. В течение 2022-2023 учебного года для учителей-предметников проводились совещания, вебинары, на которых были изучены результаты экзамена 2022 года, Положение о проведении ГИА, методические рекомендации по преподаванию предметов в школе с учетом результатов ГИА - 2022 года, порядок заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ. Кроме того, вопросы подготовки к ГИА – 2023 неоднократно в течение года выносились на обсуждение методических объединений и педагогического совета школы, учителя русского языка, учителя математики, обществознания, биологии, физики принимали участие в работе районных семинаров, вебинаров и заседаниях районных методических объединений по предметам.

В начале 2022-2023 учебного года сформирована база данных по учащимся школы для сдачи ГИА -2023, которая обновлялась в течение года, оформлен информационный стенд, посвященный ЕГЭ и ОГЭ, а также информационные стенды в предметных кабинетах. Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, дополнительных и индивидуальных занятиях. Проведены внутри школьные пробные экзамены по русскому языку и математике и по другим предметам в форме и по материалам ЕГЭ и ОГЭ.

В течение года осуществлялось постоянное информирование учащихся 9 и 11 классов и их родителей по вопросам подготовки к ГИА – 2023 г. Были проведены ряд ученических и родительских собраний, где рассмотрены вопросы нормативно-правового обеспечения ГИА. До сведения учащихся и родителей своевременно доводились результаты всех диагностических работ, учителя-предметники проводили анализ работ с целью выявления причин неудач учащихся и устранения пробелов в знаниях, на протяжении года проводились корректировки планов мероприятий по подготовке к ГИА.

Вопрос подготовки к ЕГЭ и ОГЭ в течение года был на внутришкольном контроле. Анализировалась работа с бланками, КИМами, посещаемость занятий учащимися, наличие

информационных уголков в классах, организация подготовки к ГИА на уроках и индивидуальных занятиях.

В 2022-2023 учебном году в МБОУ «Большенуркеевская СОШ» в 11-ом классе обучалось 2 учащихся. По итогам года решением педагогического совета к итоговой аттестации ЕГЭ в 2023 году допущены 2 выпускника; к ОГЭ – 19 выпускников, таким образом, 21 обучающихся выпускных классов допущены к итоговой аттестации.

В школе были организованы консультации по всем предметам. В помощь выпускнику, оформлены стенды.

Содержание информационных стендов доступно для восприятия участников образовательного процесса и обновлялось в зависимости от той информации, которую нужно было донести. Выпускникам были выданы уведомления с датой и местом проведения экзамена.

Учебный план в выпускных в 9-х, 11-х классах был выполнен на 100 %. Все лицензионные условия соблюдены.

Все обучающихся 9-го класса успешно сдали два обязательных экзамена - по русскому языку и по математике, предметы по выбору. По итогам протоколов имеем следующие результаты:

1. Сравнительный анализ:

№	Предмет	Школа	Район	Республика
1.	Русский язык	3,52	4,07	4,08
2.	Математика	34,26	4,08	3,86
3.	Родной (татарский) язык	4	4,08	4,44
4.	Информатика	3,85	3,82	3,74
5.	Обществознание	3,66	3,91	3,74
6.	География	4,1	4,4	4,17

2.

Предмет	2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	средний балл	средний балл	средний балл	средний оценка	средний балл	средняя оценка
Русский язык	23,6	23,6	25,7	3,71	25,7	3,52
Математика	16,7	16,7	17,6	3,9	17,6	4,26
Родной (татарский) язык			11,2	3,4	11,2	1
Физика			23,5	4	23,5	
Информатика			12	4	12	3,85
Обществознание			28	4	28	3,66
Биология			33	4	33	
Химия			33	5	33	
География			23	4,1	23	4
История			24,6	4	24,6	

Государственная итоговая аттестация для выпускников 9-го класса проводилась в формате ОГЭ. Анализ результатов ОГЭ показывает, что 100% обучающихся успешно прошли аттестацию. Результаты положительные.

Согласно графику проведения государственной итоговой аттестации обучающиеся 11-х классов сдавали ЕГЭ по математике, по русскому языку, по обществознанию. По итогам протоколов имеем следующие результаты:

1.

№	Предмет	Школа	Район	Республика
1.	Русский язык	78,5	69	72
2.	Математика(профиль)	68	65,3	62,53
3.	Обществознание	66,5	58	61

2.

Предмет	2021			2022			2023		
	школа	район	РТ	школа	район	РТ	школа	район	РТ
Русский язык	67,2	68,82	74,92	70,75	66	72,82	78,5	69	72
Математика (профиль)	64	60,11	61,99	69	68	64,06	68	65,3	62,53
Обществознание	45	58,11	61,97	65	65	67,06	66,5	58	61
Физика	56	59,68	59,6	42	57,2	59,3	-	-	-
Биология	53	51,06	57,69	-	-	-	-	-	-
Химия	90	70,17	64,46	-	-	-	-	-	-

Для успешной сдачи ЕГЭ в 2023 году способствовали дополнительные индивидуальные консультации с учащимися в течение учебного года, положительная мотивация учащихся, работа с КИМ-ами и тестирование как в печатном формате, так и с использованием интернет-ресурсов, работа по индивидуальному плану-графику, разработанному учителями, в который на протяжении учебного года вносились постоянные корректировки. Все выпускники получили аттестаты.

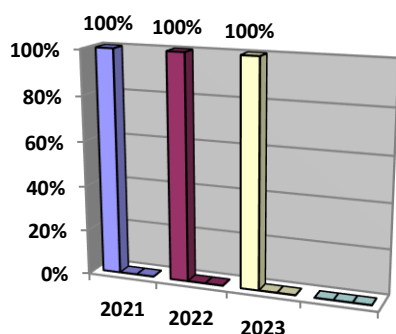
Анализ результатов ЕГЭ показывает, что в этом году наблюдается стабильность результатов по предметам, в течение года проводились и подробно анализировались все работы, наметились пробелы в знаниях.

Рекомендации:

1. Обсудить аналитические материалы по результатам ЕГЭ и ОГЭ на заседании педагогического совета и предметных МО школы.

2. Учителям-предметникам использовать эффективные технологии обучения, обеспечивающие разноуровневый и индивидуальный подход, продолжить изучение материалов ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку в системе методической работы в ОО. Своевременно знакомиться с демоверсиями ГИА, спецификацией, кодификатором, отражающими требования образовательного стандарта по предметам учебного плана. Информировать учащихся об изменениях, корректировать учебно-тематическое планирование и содержание обучения; шире использовать при подготовке к экзамену дидактические материалы, таблицы, схемы, справочники.

Трудоустройство выпускников



Процент поступления в вузы выпускников стабильно.

Выпускники 11 класса МБОУ «Большенуркеевская СОШ» 2023 года

Школа	ФИО	устроился/ поступил	Город, Наименование учебного заведения, факультет Или куда устроился	бюджет/ не бюджет	очно / заочно
МБОУ «Большенуркеевская СОШ»	Гатиятуллина Камиля Рустамовна	поступила	Наб. Челны, ФГБОУ ВО «НГПУ», историко- географический факультет	бюджет	очно
МБОУ «Большенуркеевская СОШ»	Назмутдинова Эльза Азатовна	поступила	г. Казань, КФУ, ИУЭиФ, Менеджмент	не бюджет	очно

Анализ работы с мотивированными учащимися.

Работа с одаренными детьми и обучаемыми, позитивно мотивированными на учебу, традиционно ведется по всем предметам. Педагоги используют индивидуальные и групповые задания для обучения, ориентируют школьников на дополнительную литературу с указанием источника получения информации. Индивидуальная, групповая работа предполагает практические задания, проектную деятельность, работу с дополнительным материалом, решение исследовательских задач по математике, химии, биологии, географии.

Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников
в 2022-2023 учебном году

№	ФИО ученика	ФИО учителя	Класс	Достижения
1	Зарипова Аделя	Сахбутдинова З.Ф.	9	Призер муниципального тура республиканской олимпиады школьников по геологии
2	Хафизов Ильназ	Сахбутдинова З.Ф.	8	Победитель муниципального тура республиканской олимпиады школьников по геологии
3	Гатиятуллина Азалия	Хазиева С.В.	8	Призер муниципального тура всероссийской

				олимпиады школьников по биологии
4	Шамсутдинова Илзия	Хафизова И.Б.	10	Призер муниципального тура олимпиады школьников по физкультуре
5	Гатиятуллина Лейля	Зарипова З.Ф.	10	Призер муниципального тура республиканской олимпиады школьников по татарской литературе
6	Гатиятуллина Камиля	Ашрафзянова Г.А.	11	Призер муниципального тура республиканской олимпиады школьников по русскому языку
7	Гатиятуллина Камиля	Хайруллина Л.Н.	11	Призер муниципального тура республиканской олимпиады школьников по татарскому языку
8	Салихова Айгуль	Зарипова З.Ф.	9	Призер муниципального тура республиканской олимпиады школьников по татарской литературе
9	Зарипова Аделя	Зарипова З.Ф.	9	Призер муниципального тура республиканской олимпиады школьников по татарской литературе
10	Шамсутдинова Илзия	Зарипова З.Ф.	9	Призер муниципального тура республиканской олимпиады школьников по татарской литературе
11	Гатиятуллина Камиля	Зарипова З.Ф.	11	Победитель муниципального тура республиканской олимпиады школьников по татарской литературе
12	Шамсутдинова Илзия	Хузина М.Р.	10	Призер муниципального тура республиканской олимпиады школьников по русской литературе
13	Фахразиева Алия	Махмутов Н.А.	9	Призер муниципального тура республиканской олимпиады школьников по татарскому языку
14	Махмутова Амина	Халиуллина Г.И.	7	Призер муниципального тура республиканской олимпиады школьников по русскому языку
15	Хазиев Дамир	Махмутов Н.А.	7	Победитель муниципального тура всероссийской олимпиады школьников по биологии
16	Гилметдинов Вильдан	Суфиянова И.И.	4	Призер муниципального тура всероссийской олимпиады школьников по ОБЖ

17	Асылмарданов Ильназ	Нуртдинов Р.Р.	8	Призер муниципального тура всероссийской олимпиады школьников по физкультуре
18	Махмутова Мадина	Махмутова Г.Я.	5	Призер муниципального тура всероссийской олимпиады школьников по математике
19	Хусаенов Альмир	Суфиянова И.И.	4	Призер муниципального тура республиканской олимпиады школьников по татарскому языку
20	Шамсетдинова Адиля	Нигматзянова А.А.	8	Призер муниципального тура республиканской олимпиады школьников по русскому языку
21	Шамсетдинова Адиля	Нигматзянова А.А.	8	Призер муниципального тура республиканской олимпиады школьников по русской литературе

Количество призовых мест на районных олимпиадах увеличилось по сравнению с прошлым годом.

Учителя школы в течение года делились опытом своей работы на семинарах, конференциях.

Обобщение опыта работы и обмен опытом - одно из важных направлений методической работы педагога.

На базе школы прошли совещание директоров школ района и методистов отдела образования Исполнительного комитета Сармановского МР РТ, заседания муниципального методического объединения учителей географии, русского языка и литературы, II республиканская НПК «Естественно-географические знания в современном образовательном пространстве школы и вуза», Региональный семинар «Актуальные вопросы преподавания естественнонаучных дисциплин в условиях реализации обновленного ФГОС», «День открытых дверей» для учащихся соседних школ. Основной частью мероприятия была работа кабинетов центра «Точка роста». Обучающиеся МБОУ «Большенуркеевская СОШ» провели увлекательные эксперименты, опыты в области физики, химии, биологии, физиологии, экологии используя цифровые лаборатории центра «Точка роста». Преподаватели ознакомили ребят с новыми современными оборудованьями центра, рассказали о возможностях кабинетов центра «Точка роста».

Учителя школы стали победителями и призерами различных конкурсов.

Результатом реализации системы методической работы явилось повышение профессионального мастерства педагогов, раскрытие и реализация их творческого потенциала. Каждый учитель работает над своей методической темой.

Образовательная программа школы включает следующие технологии: здоровьесберегающие, проектные, дифференцированное обучение, проблемное обучение, тестовые технологии, групповое обучение, профильное обучение, технология опорных сигналов, коммуникативное обучение, игровая технология, исследовательская технология и др.

Учителя школы проводят уроки с интерактивной доской, с применением новых информационных технологий, применяют проектор, имеют богатую медиатеку.

Старшая ступень призвана обеспечить качественное образование учащихся с учетом их потребностей, познавательных интересов, склонностей и способностей. Образовательная программа на этой ступени ориентирована на достижение уровня допрофессиональной

компетенции по выбранному профилю. Вся система образования учащихся старших классов направлена на развитие потенциальных возможностей каждого ученика, его интеллекта, воспитание системы духовно-нравственных качеств.

В 9-м классе предпрофильная подготовка учащихся ведется в рамках внеурочной деятельности. Проведена экскурсия в Сармановский агроколледж, классные часы: «Я и мой выбор», «Выбор профессии», анкетирование по определению профильной ориентации в 9-х классах.

С учащимися 9-х, 11-х классов были проведены родительские и классные собрания с представителями агроколледжа, вузов.

Таким образом, в школе созданы условия для решения следующих задач:

- удовлетворение познавательных интересов;
- уточнение готовности и способности ученика осваивать выбранный предмет на повышенном уровне;
- создание условий для подготовки к экзаменам;
- ориентация учеников в мире современных профессий.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по организации профильного обучения в школы.
2. Расширить систему элективных курсов.
3. Укреплять связь с вузами.

Анализ педагогических кадров

В 2022/23 учебном году в педагогический состав школы входило 33 учителей.

СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКАХ

Учителей – 33

Из них: с высшей квалификационной категорией – 3

С первой квалификационной категорией – 24

31 учителей с высшим образованием, 2 учителя – СПО

Награждены:

Медалью «К1000-летию Казани» - 1

Грамотами МО и Н РФ – 2

Грамотами МО и Н РТ - 10

Нагрудным знаком РТ «За заслуги в образовании» - 6

Грамотами ОО – 23

Категорийность педкадров в сравнении за 3 года

год	2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	человек	%	человек	%	человек	%
Число учителей	33	-	33	-	33	-
Из них:						
высшей	3	9	3	9	3	9
первой	25	75,7	25	75,5	24	72,7
без категории:	5	15	5	15	6	18
Из них прошли на СЗД	1				1	3
категорийность	28	84,8	28	84,8	27	82



Из таблицы видно, что категорийность стабильная.

Прохождение курсов повышения квалификации

Все педагоги проходят КПК раз в три года.

Переподготовка

2022-2023- 1

Рекомендации:

1. Продолжить работу над повышением категорийности педагогического состава школы.
2. Всем педагогам работать над повышением своей квалификации.
3. Расширить направление педагогов на курсы, отражающие вопросы содержания образования и новых направлений деятельности.

Анализ научно-методической деятельности в школе.

Учителя постоянно совершенствуют свое педагогическое мастерство, работают творчески, внедряют в свою практику наиболее эффективные формы и методы обучения, стимулируют познавательную деятельность учащихся.

Большое значение в организации учебного процесса имеет методическая служба школы. Хорошо подготовленный к уроку учитель, богатая материально-техническая база кабинетов, позитивный настрой родителей, желание учащихся учиться – залог успешного результата на аттестации учащихся. Все, что делается в школе, направлено на повышение интеллектуального уровня ученика.

Методическая работа в 2022–2023 учебном году была направлена на выполнение ранее поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс. Деятельность школы направлена на становление высокоразвитой интеллектуальной личности. Основными целями являются формирование общей культуры обучающихся на основе усвоения обязательного стандарта общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, формирование здорового образа жизни. Вся деятельность педагогического коллектива подчинена реализации названных целей.

Целью методической работы школы стало развитие личности ребёнка, самостоятельности, раскрытие его творческих способностей, сохранение физического и психического здоровья учащихся и учителей, защита прав на образование, максимальное удовлетворение всех общеобразовательных потребностей. Поставленная цель осуществляется через задачи:

- повышение качества знаний учащихся;
- повышение методического уровня учителей;
- повышение аттестационной категории учителей;
- повышение уровня воспитательной работы;
- создание оптимального психологического климата в классных коллективах;
- развитие интеллектуальных, творческих способностей учащихся, укрепление и сохранение здоровья.

Для решения задач в школе были созданы следующие условия:

- составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечивающий уровень, соответствующий стандарту образования;
- разработана Программа информатизации школы;
- определена структура методической службы;
- все школьные методические объединения работали по утверждённому плану;
- администрацией производился ВШК;
- продолжена работа по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни детей;
- работа по организации учебно-воспитательного процесса носила научно-методический характер;

Средний возраст педагогов – 46 лет. Средняя нагрузка на учителя – 22 часа.

В школе действуют:

- общее собрание работников
- педагогический Совет
- совет обучающихся
- методический Совет.

Функционируют методические объединения:

- учителей начальных классов;
- учителей гуманитарного цикла;
- учителей естественно-математического цикла;
- классных руководителей.

Кроме того, работают детско-юношеская организация имени Соббуха Рафикова и общешкольный родительский комитет.

Методическими объединениями ведётся сравнительный анализ качественных показателей участия классов во всех внеклассных мероприятиях по предметам. Проводится мониторинг ЗУН по предметам, классам. Достижению цели методической работы школы способствовали воспитательные мероприятия.

Задачи на новый 2023 – 2024 учебный год:

1. Продолжить работу образовательной подготовке учащихся:

- формировать прочные, глубокие знания основ наук;
- повышать мотивацию обучения;
- формировать навыки культуры умственного труда;
- формировать систему общих и специальных умений и навыков;
- формировать коммуникативные и рефлексивные навыки

1. Обеспечить реализацию учебного плана школы, плана ВШК.
2. Регулярно проводить мониторинг достижений учащихся по областям знаний
3. Обеспечить внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий: развивающее обучение, метод проектов, проблемное обучение, модульное обучение
4. Повысить качество обучения.
5. Наладить работу учителей-предметников со слабоуспевающими и неуспевающими детьми.
6. Осуществлять личностно-ориентированный подход к учащимся второй и третьей ступеней в полной мере.

Были подготовлены и проведены школьные предметные олимпиады среди учащихся 4 – 11 классов. Победители школьных олимпиад участвовали в районных.

С начала года в школе было организовано изучение уровня адаптации пятиклассников к обучению в основной школе.

В течение года были проведены плановые педсоветы по следующим темам:

Сроки	Тема педагогического совета	Ответственный
Август	Итоги прошедшего учебного года. Задачи школы на новый учебный год, утверждение плана работы. Доклад: Хайруллина Л.Н. «Итоги работы по школьной проблеме».	Администрация школы
Ноябрь	«Итоги 1 четверти и задачи школы на 2 четверть» Доклад: Шамсетдинова А.Р. «Дәресне гадәти булмаган формада башлау ».	Администрация школы
Декабрь	1. Анализ работы, выполненной в 1-й половине учебного года. 2. Доклад: “Что такое буллинг и как вести себя родителям, учителям ”. Хусниев Н.Х.	Администрация школы
Март	1. Ахметзянова Д.Г., доклад «Роль классного руководителя при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ» Сахбутдинова З.Ф. доклад «Важные основы воспитания детей» 2. Итоги 3 четверти, задачи на 4 четверть.	Администрация школы
Май	1. О допуске учащихся IX, XI классов к ГИА. 2. О переводе учащихся из класса в класс.	Администрация школы
Июнь	Об окончании IX класса основной школы, XI класса средней школы.	Администрация школы

Развитие профессионального мастерства педагогов осуществлялось в рамках деятельности методических объединений.

В школе действуют 4 методических объединений: учителей начальных классов – руководитель Махубрахманова Л.Т., учителей предметов гуманитарного цикла – руководитель Ашрафзянова Г.А., учителей предметов естественно - математического цикла – руководитель Мухаметова Р.Д., классных руководителей – руководитель Зарипова З.Ф. Основной формой работы МО являются заседания, на которых рассматриваются, изучаются актуальные вопросы, предлагаются пути совершенствования методической деятельности.

Деятельность МО направлена на создание системы обучения, удовлетворяющей потребности каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями.

Диагностические мероприятия позволили установить следующие проблемные зоны профессиональной деятельности педагогов:

- снижение аналитической, контрольной и коррекционной функций учителя;
- недостаточное использование учителями интерактивных развивающих технологий и цифровых образовательных ресурсов;
- недостаточная компетентность учителей по оцениванию достижений учащихся;
- недостаточная предметная компетентность учителей, совмещающих преподавание нескольких предметов.

Рекомендации:

1. Отслеживать работу по накоплению и обобщению передового педагогического опыта.
2. Регулярно проводить семинары.
3. В работе МО обратить внимание на взаимопосещение уроков.

Анализ ВШК

Заместителем директора по УР в течение года осуществлялся ВШК по следующим блокам:

- Контроль состояния методической работы;
- Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования;
- Контроль за сохранением здоровья обучающихся;
- Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации;
- Контроль за школьной документацией;
- Контроль влияния внедренных инноваций на образовательную деятельность;
- Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации;

Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования осуществлялся по следующей схеме:

1. Выявление и ликвидация пробелов в знаниях.
2. Отслеживание результативности педагогов по ликвидации пробелов через посещение уроков.
3. Проведение административных контрольных работ в присутствии ассистентов.

В течение учебного года с целью своевременного выполнения программ по предметам была организована замена отсутствующих учителей, проводились дополнительные часы. Благодаря проведенным мероприятиям программы по всем предметам учебного плана выполнены в полном объеме.

Выводы по ВШК:

Практически все намеченные мероприятия выполнены. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставились перед педагогическим коллективом школы.

Общие выводы:

В основном поставленные задачи выполнены. Учебные программы пройдены по всем предметам. Повысился профессиональный уровень педколлектива.

Недостатками нашей работы являются :

- недостаточное взаимопосещение уроков учителями;
- низкий уровень работы по обобщению передового опыта;
- низкий уровень навыков самоанализа у учителей;
- не достаточное применение элементов современных педагогических технологий;
- недостаточная индивидуальная работа учителей с одаренными детьми;
- не достаточно индивидуальной работы с отстающими учащимися.

Диагностические мероприятия позволили установить следующие проблемные зоны:
Организационно – методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи учителям в период подготовки к аттестации, в межаттестационные и курсовые периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной подготовки учителей, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;

организация работы методических объединений;
методическое сопровождение подготовки учителей к проведению ОГЭ.

Рекомендации:

- Готовить учащихся к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире через обновление содержания образования.
- Продолжить работу по совершенствованию качества образования.
- Вести целенаправленную работу по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ.
- Стимулировать работу учителей и ШМО по обмену передовым педагогическим опытом, создать творческую атмосферу путем организации работы творческих микрогрупп, участия в грантах, проектах, всевозможных конкурсах и соревнованиях.
- Создать систему поддержки талантливых детей, их сопровождения в течение всего периода обучения, развивать работу с одаренными детьми, имеющими повышенную мотивацию,
- Повышать уровень знаний у учащихся со слабой мотивацией.
- Внедрять компьютерные и информационные технологии, мультимедийные средства обучения.

Отсюда вытекают следующие задачи на 2023/2024 учебный год:

1. Повышение качества образования путем внедрения новых образовательных технологий и качественная подготовка учащихся к ГИА и олимпиадам.
2. Совершенствование профмастерства педколлектива.

Анализ работы по национальному образованию

В соответствии со ст.6 п.2 Закона РТ «О языках народов РТ» и реализации государственной программы РТ по сохранению, изучению и развитию языков народов РТ, учащиеся 1-11-х классов изучают татарский язык.

В 2022 – 2023 учебном году учителя родного (татарского) языка и литературы работали по теме: «Укыту һәм тәрбия эшендә яңа технологияларне кулланып, үсеп килүче яшь буынны эхлаклы һәм сәламәт итеп тәрбияләү».

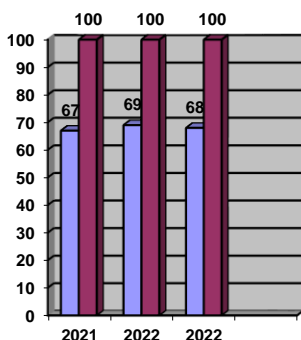
Исходя из программ и учитывая особенности преподаваемого предмета, было динамично построено тематическое планирование.

Одной из потребностей любого общества является успешное взаимодействие людей в различных сферах общения. Наша основная задача - научить правильно общаться в жизненно важных коммуникативных ситуациях, успешному взаимодействию в коллективе, конструктивному диалогу с коллегами. Этому способствует прежде всего качественное преподавание татарского языка и литературы.

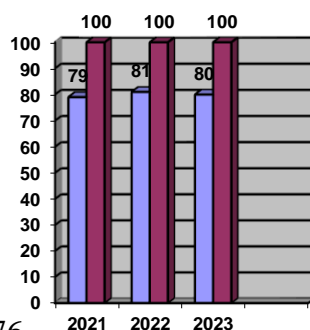
ФИО учителя	Татарский язык		Татарская литература	
	Качество	Успеваемость	Качество	Успеваемость
Зарипова Зульфия Флеровна	94%	100%	%	100%
Хайруллина Лилия Насимовна	68%	100%	70%	100%

Динамика качества и успеваемости обучающихся за 3 года

Родной язык



Родная литература



Вывод: в 2022-2023 учебном году наблюдается стабильность.

С целью контроля за уровнем ЗУН регулярно, планомерно проводятся контрольные письменные работы. Анализ этих работ позволяет сделать вывод о степени обученности учащихся.

В 2023 году 8 учащихся 9 классов выбрали ОГЭ по родному (татарскому) языку.

№	предмет	Учитель	Всего участников	5	4	3	2	успеваемость	Качество	Средний балл
1	Родной язык	Зарипова З.Ф. Шамсетдинова А.Р. Махмутов Н.А.	8	2	5	1	0	100%	87,5%	4

Формированию национального самосознания подчинена вся проводимая внеклассная работа по предмету и руководителями классов на татарском языке. Эта работа основывается на традициях, обычаях татарского народа и современной татарской интеллигенции. Воспитательная работа строится по разработкам ученых-педагогов: доктора педагогических наук А.Н. Хузиахметова и кандидата педагогических наук А.М. Низамова. Разработана единая система, тематика проведения классных часов, родительских собраний.

Памятные даты, юбилеи писателей, деятелей искусства, конкурсы стихов, стенгазет, сочинений, литературно-музыкальные композиции стали системой внеклассной работы ШМО учителей гуманитарного цикла. Проводятся встречи с писателями района.

Учителя школы и их воспитанники становятся призерами районных и республиканских конкурсов, олимпиад.

Достижения учащихся в олимпиадах в 2022-2023 учебном году

№	Фамилия, имя	класс	предмет	статус	ФИО учителя
1	Гатиятуллина Лейля	10	татарская литература	призер	Зарипова З.Ф.
2	Гатиятуллина Камиля	11	татарский язык	призер	Хайруллина Л.Н.
3	Салихова Айгуль	9	татарская литература	призер	Зарипова З.Ф.
4	Зарипова Аделя	9	татарская литература	победитель	Зарипова З.Ф.
5	Шамсутдинова Илзия	10	татарская литература	призер	Зарипова З.Ф.
6	Гатиятуллина Камиля	11	татарская литература	победитель	Зарипова З.Ф.
7	Фахразиева Алия	9	татарский язык	призер	Махмутов Н.А.
8	Хусаенов Альмир	4	татарский язык	призер	Суфиянова И.И.

Достижения учащихся в конкурсах, конференциях различного уровня, конференциях и т.д.:

Фамилия, имя	ФИО учителя	класс	Название	статус
Назмутдинова Эльза	Зарипова З.Ф.	10	Конкурс творческих работ (сочинений-эссе) обучающихся на родном языке "Скажем коррупции "Нет!" в номинации "Сочинение", 28.09.2021	победитель
Зарипова Адилә	Зарипова З.Ф.	8	"Безнең кавем" Пнче халыкара Татар мәдәнияте үзәкләренең онлайн-фестивале, ноябрь, 2021	Диплом 3 степени
Хафизов Илназ	Хафизова И.Б.	7	"Безнең кавем" Пнче халыкара Татар мәдәнияте үзәкләренең онлайн-фестивале, ноябрь, 2021	Диплом 3 степени
Хафизов Илназ,	Хафизова И.Б.	1	Научно-познавательный,	1 место

Махубрахманов Риназ, Кушаева Адиля			творческий и интеллектуальный конкурс “Тамчы-шоу” в номинации “Юные таланты Отчизны”, 23.11.2021	
Зарипова З.Ф.	Махубрахманов Риназ	7	Конкурс чтецов “Без – Тукай оныклары”	призер
Шайхеразиева Л.Н.	коллектив		Конкурс среди муниципальных образовательных организаций на реализацию проектов, направленных на сохранение и развитие языков, традиций, культур народов, проживающих на территории Республики Татарстан, МО и Н РТ	обладатель гранта

Проведенные мероприятия:

- Проведение акции «Татарча диктант»;
- Цикл классных часов «Татарстан - дуслык иле»;
- Просмотр фильмов на татарском языке;
- Открытый урок во 2 классе «Тартык авазлар»;
- Внеклассное мероприятие «Жәлил һәм аның көрәштәшләре»;
- Участие в конкурсе чтецов посв. к дню рождению Г.Тукая

В школе работают 2 учителя татарского языка и литературы. Кроме того, татарский язык и литературу в начальных классах преподают учителя начальных классов. Все учителя, преподающие татарский язык и литературу имеют высшее образование, прошли курсы повышения квалификации. Имеют первую квалификационную категорию.

Учителя разрабатывают уроки с применением ИКТ, технологий системно-деятельностного и компетентностного подхода. Все уроки содержательны и разнообразны, проводились чётко и организованно, на уровне современных педагогических требований.

Учителя начальных классов создали электронного банка методических материалов по учебным предметам “Родной (татарский) язык” и “Родная (татарская) литература”.

Наша цель - не просто обучить ребёнка разным наукам, а воспитать поликультурную личность, обладающую коммуникативными навыками, наделённую духовными ценностями, – личность, которая найдёт своё место в современном мире. воспитание установок толерантного сознания учащихся; развитие умений и навыков конструктивного взаимодействия с представителями других культур.

Информация о кабинетах татарского языка, их материально – техническая база:

В школе имеются кабинета татарского языка и литературы, которые оборудованы соответствующей мебелью, необходимым наглядным материалом.

- 1) таблицы, дидактические материалы;
- 2) комплекты портретов татарских писателей;
- 3) DVD и CD диски;
- 4) видеокассеты и аудиокассеты на татарском языке;
- 5) мультимедийное оборудование (проектор, экран, монитор).

Проанализировав состояние работы по национальному образованию можно сделать следующие выводы:

1. Работу учителей татарского языка и литературы в 2022-2023 учебном году можно признать удовлетворительной.

2. Программа по татарскому языку и литературе выполнена на 100% .
3. Учителя татарского языка и литературы обобщили свой педагогический опыт на школьном, муниципальном, республиканском и межрегиональном уровнях.
4. Хорошо поставлена работа с одаренными детьми, есть призеры муниципальных конкурсов, олимпиад, научно-практических конференций.

Анализируя работу за 2022-2023 учебный год, хочется сказать и о недостатках в работе учителей.

1. Мало учащихся принимают участие и занимают призовые места на республиканском уровне.
2. Недостаточно участие в республиканских конференциях, профессиональных конкурсах и т.д.

Задачи на 2023-2024 учебный год:

1. Совершенствовать работу с одаренными детьми.
2. Продолжить работу по качественной подготовке обучающихся к ОГЭ по родному языку.
3. Усилить работу по развитию мышления и коммуникативных навыков обучающихся на основе новых методик и технологий.

Аналитический отчет по воспитательной работе за 2022-2023 учебный год

Методической темой школы по воспитательной работе на 2021-2022 гг. было: «Формирование социокультурных компетенций и целостной картины мира через воспитание духовности, толерантности, гражданственности и патриотизма».

Целью воспитательной работы школы в 2022 – 2023 учебном году было: совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Воспитательная система школы решала следующие задачи:

- Воспитание интеллектуальной личности;
- Воспитание гражданской ответственности, достоинства, уважения к истории и культуре своей страны;
- Воспитание культуры и творческой активности;
- Воспитание сознательного отношения к природе;
- Воспитание сознательной личности, знающей свои права и обязанности;
- Воспитание нравственного человека, способного к проявлению нравственного поведения в любых жизненных ситуациях.
- Создание условий для сохранения здоровья и физического развития, воспитание негативного отношения к вредным привычкам.

Качественная характеристика организаторов воспитательного процесса и классных руководителей.

В 2022-23 учебном году для реализации воспитательных задач были задействованы кадры: заместитель директора по воспитательной работе, 11 классных руководителей, педагог-организатор. В течение года целенаправленно велась работа классных руководителей.

Работало МО классных руководителей, руководитель – Зарипова З.Ф.

Методическая работа с классными руководителями проводилась через:

- инструктивно-методические совещания,
- МО классных руководителей,
- консультации,
- педагогические советы.

В течение учебного года классные руководители занимались и самообразованием: участвовали в вебинарах, были на районной конференции классных руководителей и педагогов-организаторов.

Исходя из целей и задач воспитательной работы, были определены приоритетные направления воспитательной деятельности школы на 2022-2023 учебный год, в течение которого реализовывались воспитательные тематические периоды:

- Сентябрь - месячник безопасности и гражданской защиты,
- Октябрь – «Милосердие»,
- Ноябрь – «Наш дом-семья и школа»,
- Декабрь - творческий месячник,
- Январь – «Я выбираю ЗОЖ»,
- Февраль – военно-патриотический месячник,
- Март – «Интеллектуальный месячник»,
- Апрель – экологический месячник,
- Май – месячник охраны Детства.

Каждый тематический период реализуется в определенное время (месяц), однако работа по каждому из направлений продолжается в течение всего учебного года, но уже через классные воспитательные системы.

Конкурентоспособность педагогических кадров ярко проявляется в профессиональных конкурсах. Ежегодно педагоги школы принимают участие в них, что повышает уровень их педагогического мастерства. В 2022-23 учебном году классный руководитель 10 класса Хузина М.Р. стала победителем в муниципальном этапе Республиканского конкурса профессионального мастерства работников сферы воспитания и дополнительного образования детей «Воспитать человека-2023»; Хафизова И.Б. стала победителем в муниципальном этапе Республиканского конкурса профессионального мастерства работников сферы воспитания и дополнительного образования детей «Воспитать человека-2023» (педагог-организатор)

Вывод: Активизировать работу по обмену опытом среди классных руководителей, организаторам воспитательного процесса проходить курсы, продолжить работу по самообразованию.

Внеурочная деятельность.

Результативность по развитию дополнительного образования

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени учащихся. Внеурочная деятельность понимается сегодня преимущественно как деятельность, организуемая во внеурочное время для удовлетворения потребностей учащихся в содержательном досуге, их участии в самоуправлении и общественно-полезной деятельности. Исходя из задач, форм и содержания внеурочной деятельности, для ее реализации в нашей школе используется оптимизационная модель (на основе оптимизации всех внутренних ресурсов образовательного учреждения). Модель внеурочной деятельности на основе оптимизации всех внутренних ресурсов образовательного учреждения предполагает, что в ее реализации принимают участие все педагогические работники нашего учреждения (администрация, учителя, педагоги дополнительного образования, классные руководители и др.).

В этом случае координирующую роль выполняет классный руководитель, который в соответствии со своими функциями и задачами взаимодействует с педагогическими работниками, а также учебно-вспомогательным персоналом общеобразовательного учреждения; организует в классе образовательный процесс, оптимальный для развития положительного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности общешкольного коллектива; организует систему отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса, в том числе через органы самоуправления; организует социально значимую, творческую деятельность обучающихся.

Преимущества оптимизационной модели состоят в минимизации финансовых расходов на внеурочную деятельность, создании единого образовательного и методического пространства в образовательном учреждении, содержательном и организационном единстве всех его структурных подразделений.

Внеурочная деятельность ведется по направлениям: общекультурное, общеинтеллектуальное, спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное с 1 по 11 класс. Программы внеурочной деятельности пройдены на 100%.

В течение года в школе работали следующие кружки и секции:

Название кружка	ФИО руководителя
Юные экологи	Хазиева Сьюмбель Василевна

КВН	Ашрафзянова Гульзар Алисовна
«Мастерилка»	Махубрахманова Ландыш Тазбировна
«ЮИД»	Махубрахманова Ландыш Тазбировна
Школьная газета	Хафизова Ильсина Баязитовна
Театр	Сахбутдинова З.Ф.
Шахматы	Мухаметова Р.Д.
Настольный теннис	Валиев Рамиль Азгарович
Робототехника	Шайхутдинов Ильсур Абузарович
Баскетбол филиал «Карашай-Сакловская ООШ»	Нуртдинов Радис Рафисович
Волейбол филиал «Карашай-Сакловская ООШ»	Нуртдинов Радис Рафисович

В 2022-2023 учебном году - 11 кружков (169 человек), которые велись учителями-предметниками. В 2022-23 учебном году системой дополнительного образования было охвачено около 100 % обучающихся школы, как и в прошлом году. Количество детей, посещавших кружки увеличилось.

Учащиеся школы принимали активное участие в школьных, районных и республиканских конкурсах. Важной частью системы воспитания являются школьные традиции, к которым можно отнести общешкольные праздники: Праздник первого звонка, День учителя, Осенние праздники, Посвящение в гимназисты, Новогодние праздники, День здоровья, Праздник последнего звонка, Выпускные вечера. Огромный вклад в подготовку и проведение этих праздников вносят педагоги дополнительного образования, руководители школьных кружков.

Вывод: дети стабильно заняты во внеурочное время. Недостатки: не все руководители кружков смогли достичь высоких результатов на конкурсах республиканского уровня.

Профилактическая работа

Целью профилактической работы «Большенуркеевская СОШ» является снижение асоциального поведения, количества противоправных действий со стороны контингента школы, а также повышение общего уровня культуры учащихся, их личностного развития, ответственного отношения к выполнению норм правопорядка.

Для повышения эффективности профилактической работы, а также улучшения качества воспитательной работы в школе организованы и работают следующие структуры: Совет по профилактике правонарушений (председатель Шайхеразиева Л.Н.) Работа Совета по профилактике проводится с целью выявления несовершеннолетних склонных к совершению правонарушений, а также разработке плана индивидуально-воспитательной работы с ними. Анализирует целесообразность и эффективность уже проведенной работы и прогнозирует дальнейшие результаты.

Служба психолого-педагогического сопровождения включает в себя работу педагога-психолога, классных руководителей.

Методическое объединение классных руководителей.

На заседаниях методического объединения классные руководители делятся опытом, разбирают педагогические ситуации и получают рекомендации и методические материалы от психолога.

Отряд профилактики правонарушений. Роль отряда профилактики - организация безопасной школьной жизни. Работа отряда строится в строгом соответствии плана, в тесном контакте с администрацией школы, составом совета профилактики, родительским комитетом. В 2022-23 учебном году отряд ОПП стал призером муниципального тура конкурса.

Профилактическая работа школы проводилась согласно совместному плану работы школы и отделом полиции по нескольким основным направлениям:

- взаимодействие со структурами профилактики и организациями;
- создание благоприятных условий для социальной адаптации несовершеннолетних;

- вовлечение учащихся в общественную жизнь школы и творческое представление (конкурсы, концерты, экскурсии, выпуск школьной газеты);
- пропаганда здорового образа жизни (лекции, стенгазеты, участие в спортивных мероприятиях района);
- консультирование (родителей, учащихся, учителей);
- работа с родительской общественностью (привлечение родителей к общественной жизни школы);
- работа с организациями (направление детей и родителей, нуждающихся в помощи).

Разработан совместный план с ПДН по профилактике правонарушений, включающий мероприятия по правовому воспитанию, профилактике вредных привычек, пропаганде здорового образа жизни. Инспектора несколько раз в год проводят профилактические беседы с учащимися школы.

Подводя итог выше изложенному, следует отметить, что совет по профилактике за подотчетный период провел 9 заседаний.

Работа по профилактике правонарушений ведется постоянно. Классными руководителями в целях выявления неформальных объединений ведется контроль за внешним видом учащихся ежедневно. А также своевременное выявление и оказание помощи семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, как мера профилактики совершения преступлений детьми и родителями этой семьи. Ежедневно контролируется посещаемость учащихся, проводятся беседы с родителями в целях профилактики пропусков уроков без уважительной причины.

Несмотря на систематическую работу с обучающимися «группы риска», проблемы остаются, количество обучающихся, находящихся на внутреннем контроле 29, составляет к концу учебного года 22 человек. В СОП – 1 семья. С подростками и семьями, состоящими на профилактическом учете проводится профилактическая работа согласно индивидуальных планов. Все семьи и подростки, состоящие на различных видах учета, регулярно посещаются на дому специалистами школы. Осуществляется контроль посещения занятий, успеваемости, занятости в свободное время подростков из данных семей.

Большое внимание уделяется профилактике дорожно-транспортного травматизма. С целью пропаганды правил поведения на дороге для обучающихся начальных классов прошла встреча с сотрудниками ГИБДД, во всех классах проводились тематические классные часы. Регулярно в течение всего учебного года на родительских собраниях рассматриваются вопросы обеспечения безопасного поведения детей на дорогах и улицах города. В течение учебного года нарушений ПДД обучающимися школы не зарегистрировано. С начала учебного года работал отряд «ЮИД», где учащиеся младших классов и среднего звена получали знания по правилам дорожного движения. В муниципальном туре конкурса «ЮИД» отряд школы занял общекомандное 1 место. В конкурс агитбригад «Красный, желтый, зеленый» по ПДДТТ в номинации «Знатоки правил дорожного движения» стали победителями.

Невозможно обойти вниманием такие важные проблемы, связанные со здоровьем подростков, как курение, злоупотребление алкоголем, употребление наркотических средств. Вся учебная программа дает возможность для сообщения научной информации о физиологических и социальных последствиях употребления алкоголя, наркотиков, курения при изучении различных дисциплин. На уроках литературы, биологии, обществознания, истории, химии, ОБЖ и др. учителя находят убедительные факты, показывающие учащимся пагубное влияние наркотических веществ на здоровье и быт человека.

Важную роль в профилактической работе имеет альтернативная употреблению ПАВ деятельность. С этой целью большое значение мы уделяем развитию сети дополнительного образования. По данной теме в течение года в классных коллективах прошли родительские собрания с приглашением медсестры, инспектора по делам несовершеннолетних.

Продолжается разъяснительная работа среди учащихся и родителей по профилактике потребления ПАВ. Большая часть педагогического воздействия на ребенка – это профилактическая работа: вовлечение учащихся в кружки, секции, воспитание познавательных интересов учащихся, организация досуга детей. В рамках профилактической работы прошли классные часы, были просмотрены видеоролики, состоялась встреча со школьной медсестрой.

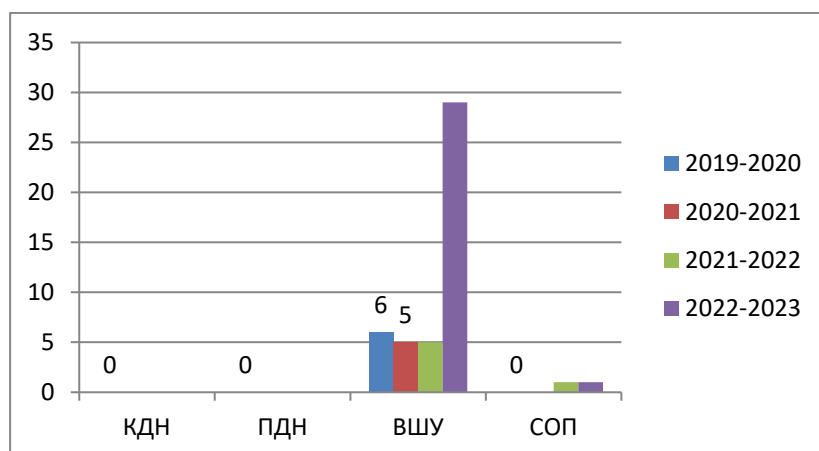
Социальный паспорт школы

	2020	2021	2022	2023
Неполные семьи	10	12	12	11
Многодетные семьи	28	21	21	
Семьи-опекуны	-	-	1	2
Сироты	-	-	-	-
Дети-инвалиды	2	2	2	1
Дети, живущие с отчимами		4	4	3
Неблагополучные семьи	3	2	2	2
Малообеспеченные семьи	2	4	3	5

Коррекционно-профилактический критерий (к концу учебного года)

Показатели	2019-2020 уч. год	2020-2021 уч. год	2021-2022 уч. год	2022-2023 уч. год
Количество классов	11	11	11	11
Количество учащихся, состоящих на контроле в школе	6	5	5	29
Количество учащихся, состоящих на учёте в КДН	0	0	0	0
Количество учащихся, состоящих на учёте в ПДН	0	0	0	0
Количество учащихся группы риска (суицидального)	0	0	0	0
Количество семей, состоящих на учёте в школе и в ПДН	0	0	0	0
Случаи ухода детей из дома	-	-	-	0
Количество учащихся, нарушивших ПДД	-	-	-	0
СОП	-	-	1	1

На учёте КДН, ПДН, ВШУ



Пропуски уроков

	Нач. школа	Ср. школа	Ст. классы
2019-2020 уч. год	1041	1132	442
2020-2021 уч. год	1012	1299	452
2021-2022 уч. год	325	194	1
2022-2023 уч. год	1256	4603	169

Школа в 2022-2023 учебном году продолжила работать по следующим программам:

1. «Здоровье» 1-11 классы, под. ред. В.Н.Касаткина;
2. «Предупреждение употребления алкоголя и наркотиков в школе. 1-11 классы» под. ред. В.Н.Касаткина;
3. «Программа профилактики курения в школе. 1-11 классы» под. ред. В.Н.Касаткина;
4. «Поговори со мною, мама» 7-11 классы, под. ред. В.Н.Касаткина.
5. «Путь к успеху».

Вывод: Продолжить работу по профилактике правонарушений, преступлений, безнадзорности среди несовершеннолетних. Отряду ОПП продуктивнее готовиться к конкурсу.

Школьное самоуправление

В 2022-23 учебном году в нашей продолжил работу Совет обучающихся. Ученическое управление формируется из активных представителей учащихся 8-11 классов. В функции школьного самоуправления входит: разработка и обсуждение с администрацией утвержденных основных документов, определяющих жизнь; организация и осуществление их реализаций с привлечением широкого круга учащихся, учителей, родителей; участие во всех вопросах, касающихся школьной жизни; организационная деятельность; забота о чести, традициях и авторитете школы; активное участие в общественно - полезном труде.

Гатиятуллина Камиля, ученица 10 класса, президента школы, возглавляет работу ученического самоуправления.

Работают министерства: образования, культурное, информационное, спортивное, и вожатые. Каждое министерство отвечает за свою работу.

В соответствии с планом воспитательной работы муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большенуркеевская средняя общеобразовательная школа» Сармановского муниципального района Республики Татарстан за 2022-2023 учебный год приняли участие и были проведены следующие мероприятия:

№	Мероприятия организации
Сентябрь - «Безопасность детей»	
1	Праздник «Здравствуй, школа!», посвящённая началу учебного года.
2	Заседание ДШО. (выборы в состав ДШО "Соббуха Рафикова") Утверждение плана работы детской школьной организации имени «Соббуха Рафикова» на новый учебный год.
3	Доброта спасет мир! Участие в акции Неделя добра.
4	Акция «Внимание: дети» - Выпуск и распространение памяток "Осторожно: дорога"
5	Рейд по проверке учебников.
6	Кросс «Золотая осень»
7	Организация игр на перемене
8	Мероприятия посвящённые Году цифровизации
9	Организации утренней гимнастики «Бодрого утра!»
Октябрь – «Милосердие»»	
1	Участие в Акции ко Дню пожилого человека «Дорогой мой Человек».
2	Акция «Мы благодарим Вас учителя»
3	Посещение пожилых людей на дому. Организация помощи в уборке в доме и приусадебного участка.

4	Утренняя гимнастика «Бодрого утра!»
5	Субботник (уборка школьного огорода, двора)
6	Обновление стенда ДШО «Соббуха Рафикова»
7	Заседание ДШО за первую четверть. в
8	«Праздник осени» для 1-6 классов
9	Игра викторина «Своя –игра» праздник осени для 7-11 классов
10	Рейд проверки школьной формы
Ноябрь – «Взаимодействие школы и семьи»	
1	Выпуск и распространение памяток «Правила поведения на льду».
2	Участие в конкурсе «Будь бдительным на льду»
3	День народного единства.
4	Всероссийский конкурс «Стиль жизни-здоровье!»
5	Всероссийская акция, посвящённая Дню матери (РДШ)
6	Видеопоздравления на день матери «Мама милая моя»
7	Распространение листовок «Террору – нет!»
8	Утренняя гимнастика «Бодрого утра!»
9	Участие в мероприятиях посвящённый Году цифровизации
Декабрь – «Правовое воспитание. Профилактика правонарушений»	
1	Беседа «Правила поведения в школе». Выпуск и распространение памяток.
2	Изготовление украшений для окон «Мастерская деда Мороза».
3	Международный день инвалидов (отмечается с 1992 года)
4	День героев отечества.
5	Рейд по проверке поведения в столовой и школе.
6	Акция "Украшаем школу к Новому году"
7	Новогодний праздник «Новогодняя сказка» для 1-6 кл. Новогодний карнавал для 7-11 кл.
8	Утренняя гимнастика «Бодрого утра!»
9	Акция «Покормите птиц зимой»
10	Мероприятия посвящённые Году цифровизации.
11	Веселые старты и спортивные соревнования (1 декабря – день борьбы со СПИДом)
Январь - «Профорентация. Мир профессии»	
1	Операция «Кормушка»

2	Заседание ДШО за вторую четверть
3	Вечер встречи с выпускниками (студентами)
4	Тимуровская работа. Помощь пенсионерам в расчистке снега.
5	Подготовка на конкурс «Замечательный вожатый!»
6	Эстафета «Я выбираю здоровый образ жизни!»
7	Утренняя гимнастика «Бодрого утра!»
8	Интеллектуальные игры. Весёлые переменки
9	Мероприятия посвященная ко дню полного освобождения Ленинграда от блокады
10	Мероприятия посвящённые Году педагога и наставника.
Февраль-«Гражданско патриотическое воспитание»	
1	Рейды по проверке внешнего вида, сменной обуви учащихся. Рейд по проверке состояния учебников.
2	Подготовка к мероприятию «А ну-ка, парни!»
3	Поздравительные открытки ко Дню защитников отечества
4	Тимуровская работа. Помощь пенсионерам в расчистке снега.
5	Акция "Письмо солдату"
6	Веселые старты «Мы любим спорт»
7	Утренняя гимнастика «Бодрого утра!»
8	Мероприятия посвящённые Году педагога и наставника.
9	Республиканский конкурс «Актив года»
10	День влюбленных
Март - «Спешите делать добро»	
1	Подготовка к мероприятию «А ну-ка, девушки!»
2	Рейд по проверке учебников
3	Поздравления с праздником «8 марта»
4	Спортивный праздник «Веселые старты!»
5	Мероприятия посвящённые Году педагога и наставника.
6	Утренняя гимнастика «Бодрого утра!»
7	Игра-викторина «Тамчы шоу» для 7-8 классов
Апрель - «Охрана природы «Цвети Земля!»	
1	«День смеха»
2	День космонавтики «Мы и космос»

3	Игра-викторина «По следам сказок» для 4-5 классов
4	Акция по уборке мусора на территории родника и школы.
5	Всемирный день здоровья
6	Утренняя гимнастика «Бодрого утра!»
7	Участие в акции «Георгиевская ленточка»
8	Мероприятия посвящённые Году педагога и наставника.
Май - «месячник охраны Детства»	
1	Трудовой десант по благоустройству школы и за ее территорией
2	Акция «Ветеран живет рядом!» Поздравительные открытки для ветеранов ВОВ
3	Участие в празднике посвященном Дню Победы
4	Участие в акция «Бессмертный полк».
5	День защиты детей. Конкурс рисунков на асфальте «Дети мира»
6	Рейд школьных учебников
7	Весенний кросс
8	Подготовка и проведение «Последний звонок!»
9	Утренняя гимнастика «Бодрого утра!»
10	«Недели безопасности дорожного движения».
11	Заседание ДШО
12	Мероприятия посвящённые Году педагога и наставника.

Анализируя работу ученического самоуправления школы в 2022-2023 уч. году, следует отметить следующие положительные результаты:

- Вовлечение более 95% учащихся в школьные мероприятия,
- Широкий спектр выбора для участия в мероприятиях творческой, спортивной, интеллектуальной направленности;
- Информирование о деятельности ученического самоуправления на сайте школы;
- Активировались онлайн акции и мероприятия.

При подведении итогов работы ученического самоуправления следует отметить, что ребятам надо развивать самостоятельность.

Вывод: Школьное самоуправление работает успешно, с каждым годом все больше желающих. Увеличилось участие в акциях и конкурсах, дальше продолжить работу в таком же темпе.

Физкультурно-оздоровительная деятельность

Грамотно построенная и реализованная спортивно-массовая работа в общеобразовательной школе способствует формированию здорового поколения, прививает любовь к спорту и активному образу жизни.

Каждым классным руководителем разработан и реализован комплекс мер по охране и укреплению здоровья детей, включающий в себя:

- организацию и проведение каникулярного отдыха детей,
- инструктажей по правилам техники безопасности,
- мероприятий по профилактике частых заболеваний учащихся,
- детского травматизма на дорогах, наркомании, токсикомании,
- табакокурения,
- встреч 5-11 классов с представителями правоохранительных органов, медработниками,
- участие коллектива класса в спортивных, внутришкольных мероприятиях,
- оформление уголков здоровья,
- ежедневная утренняя зарядка,
- ученики старших классов проводят для малышей подвижные перемены,
- учащиеся школы охвачены горячим питанием на 100 %.

Учащиеся школы принимали участие в Весеннем и Летнем Фестивале Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», в школе прошли «Дни здоровья», акция «Спорт – альтернатива пагубным привычкам».

Есть достижения в спортивных состязаниях, но их за 2022-23 учебный год мало: Первенство Сармановского муниципального района по легкоатлетическому кроссу в рамках Всероссийского дня бега «Кросс Татарстана – 2023», Первенство Сармановского МР по настольному теннису (среди юношей 2005 г.р. и моложе) команда школы 3 место, в муниципальном этапе военно-спортивной игре «Зарница» в соревновании «Неполная разборка и сборка АК-74» Гилязетдинов Д. 3 место и Гатиятуллина Азалия 2 место; в соревновании «Метание гранаты» Хузина К. 2 место, в соревнованиях «Меткий стрелок» Гатиятуллина А. 1 место.

Учителя нашей школы тоже участвуют на спортивных соревнованиях, в «Лыжня-2023» Зарипова Г.А. 3 место заняла.

Просветительско – воспитательная работа с обучающимися, направленная на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни:

- встреча с медицинскими работниками,
- встреча с тренерами различных спортивных секций,
- тематические классные часы о гигиене, о вреде ПАВ и др.

Горячее питание обучающихся организуется за счёт средств родителей и средств местного бюджета. Бесплатно питались 8 учеников. В школе реализуется программа «Разговор о правильном питании».

Очень важным вопросом здорового образа жизни является профилактика суицидального поведения подростков. В содержание планов по профилактике суицидального поведения подростков включены мероприятия по поддержанию эмоционального здоровья учащихся, коррекции проблем, затрагивающих интересы ребенка на ранних стадиях развития с целью предотвращения серьезных последствий; индивидуальное и групповое консультирование детей, родителей, педагогов по вопросам разрешения проблемных ситуаций, конфликтов, воспитания детей в семье. Вопрос об организации работы с родителями по сохранению жизни и здоровья детей рассматривался на общешкольных родительских собраниях.

Медико-социальный критерий

Показатели	2019-2020 уч. год	2020-2021 уч. год	2021-2022 уч. год	2022-2023 уч. год
Количество учащихся-инвалидов	2	2	2	1
Содействие в обеспечении санаторными путёвками, в том числе и в загородные лагеря отдыха	0	0	0	0

Спец. группа	2	2	2	1
--------------	---	---	---	---

Летом 2023 года на базе МБОУ «Большенуркеевская СОШ» работал летний лагерь с дневным пребыванием.

Проблемное поле: Мало выходов на различные спортивные соревнования.

Возможные пути решения проблем: 1. Привлекать к спортивным мероприятиям больше учащихся. 2. Привлекать родителей, педагогов к участию в спортивных мероприятиях.

Выводы: В 2022-23 уч. году резко увеличилось количество детей, перенесших ОРВИ.

Следует активировать работу по профилактике сезонных заболеваний, в т. ч. коронавирусной инфекции. Работа в этом направлении должна быть усовершенствована, т.к. проблемы здорового образа жизни на сегодня актуальны.

Патриотическое и духовно-нравственное воспитание

Сущность понятия «патриотизм» включает в себя любовь к Родине, к земле, где родился и вырос, гордость за исторические свершения народа. Патриотизм неразрывно сочетается с интернационализмом, чувством общечеловеческой солидарности с народами всех стран. Особое место в интернациональном воспитании молодежи занимает формирование чувств единства, дружбы, равенства и братства, объединяющих народы России, культуры межнационального общения.

В нашей школы сложилась определенная система работы по данному направлению. Используются такие формы и методы работы:

- традиционный месячник военно – патриотического воспитания (февраль): конкурсы сочинений, рисунков, конкурсы стихотворений; тематические вечера-встречи с ветеранами войны и труда, спортивные состязания, различные акции и т. п.
- организация сотрудничества с военкоматом (проводятся встречи «Есть такая профессия – Родину защищать», беседы с учащимися);
- встречи с участниками боевых действий в Афганистане и Чечне, СВО (Уроки Мужества);
- мероприятия, посвященные Дню Героев Отечества, Дню конституции, Дню России, Дню согласия и др.: тематические классные часы, устные журналы;
- шефская помощь ветеранам ВОВ, труженикам тыла, инвалидам и пожилым людям;
- посещение тематических литературно-музыкальных вечеров, которые проводятся в поселковом музее;
- стали участниками акции «Бессмертный полк»;
- работа «Юнармии»;
- проведение школьного тура военно-патриотической игры «Зарница»;
- проведение конкурса «Песни военных лет».

Особенно важной является тема Великой Отечественной войны. Она постоянно находится в центре внимания на классных часах, беседах классных руководителей со своими воспитанниками. В течение года прошли мероприятия, посвященные Дню победы в ВОВ: торжественные линейки, посвящённые Великой Победе, встречи учащихся с ветеранами Великой Отечественной войны, тематические классные часы, конкурс плакатов ко Дню Победы (5 – 11 классы), конкурс рисунков «Мы за мир!» (1-4 классы), конкурс чтецов «Строка, оборванная пулей...» и др.

Все мероприятия направлены на развитие у учащихся патриотических чувств и сознания, способствуют воспитанию личности гражданина-патриота Родины, готового встать на защиту государственных интересов страны.

Вывод: В 2022-2023 учебном году работу по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию можно признать удовлетворительной.

Экологическое воспитание

Главная цель экологического воспитания – формирование высокой экологической морали человека, несущего ответственность за судьбу своего и будущих поколений, живущих в одном единственном доме – Земля. В этих целях разработана программа экологического воспитания учащихся на 2017-2021 гг., в рамках которой проходят экологические субботники на закрепленных участках по очистке территории школы и прилегающей к ней территории;

посадка саженцев деревьев, кустарников в весенний и осенний периоды. Такая организация работы помогает учащимся уважать любой труд и содержать территорию школы в чистоте. В ходе месячника по экологическому воспитанию были проведены классные часы, конкурс рисунков, фотографий и сочинений.

Школьники приняли участие в Республиканской НПК школьников «Эколого-географические особенности РТ».:

- Саетова Замира – 1 место,
- Хайруллин Бахтияр – 2 место,
- Шаехова Зайнап – 2 место,
- Салихова Айгуль – 3 место,
- Махубрахманова Чулпан – 2 место.

Участвовали в месячнике по охране окружающей среды и экологии.

В рамках этих месячников проходили следующие мероприятия:

прочитано лекций и проведено бесед,
организовано конкурсов,
посажено деревьев и кустарников,
очищено родников .

Международные акции (приняло участие детей):

«Очистим планету от мусора»

«Каждой пичужке – наша кормушка»

«День птиц»

«День Земли»

«День леса»

«День охраны окружающей среды» («День эколога»).

Экологические уроки, конкурсы, акции:

В муниципально конкурс экологических плакатов “Прикоснись к природе сердцем” в номинации “Живая планета” 2 учащихся стали призерами.

В муниципальном этапе конкурс экологических поделок “Вторая жизнь ненужных вещей” учащиеся 8,10 класса стали победителями (Махубрахманова Ч., Махубрахманов Р.)

Акция «Сделаем вместе»,

Урок леса, Урок «Разделяй с нами», Урок «Единый всероссийский заповедный урок»

Вывод: Работа в этом направлении должна быть продолжена, т.к. проблема экологической опасности на сегодняшний день является актуальной.

Правовое воспитание

Правовое воспитание подрастающего поколения является одной из важнейших задач современной школы. Это объясняется тем, что система модернизации образовательного процесса в настоящее время направлена на формирование личности учащегося, способного быть мобильным во всех сферах общественной жизни государства. Работа школы по правовому воспитанию обучающихся направлена на формирование полноценного гражданина и развитие личности, обладающего навыками защиты собственных гражданских прав и прав всех участников образовательного пространства. Наши наблюдения показали, что дети с интересом беседуют о своих правах, встречаются с правоохранительными органами, задают интересующие их вопросы. Прошли мероприятия к Международному дню детского телефона доверия. В рамках Парламентского урока прошли встречи с депутатом местного самоуправления Мустафиной А.В. Школьники должны убедиться, что знание и неукоснительное соблюдение норм права – это священный долг и обязанность каждого гражданина России. Правовая грамотность поможет тем самым решить другую проблему – правонарушения среди подростков. Большое внимание уделяется антикоррупционному воспитанию. В 2022-23 учебном году прошли:

- классные часы «Коррупция – противоправное действие»,
- общешкольная линейка, посвященная вопросам борьбы с коррупцией в современном обществе,
- выпускаются стенгазеты,
- просмотр видеофильмов «Как бороться с коррупцией»,

- организована выставка книг, посвященная коррупции и борьбе с ней,
- в Республиканском конкурсе сочинений, приуроченный ко Дню юриста Гатиятуллина К. Заняла 2 место
Шамсутдинова Илзия - победитель в муниципальном этапе Всероссийского литературного конкурса "Класс"

Назмутдинова Эльза – победитель в муниципальном этапе конкурса сочинений "Моя будущая профессия юрист"; "Закон превыше всего", "Я – судья..."

Вывод: Исходя из анализа, работу по данному направлению можно оценить как удовлетворительную.

Трудовое воспитание

Трудовое воспитание начинается в школе с первого урока каждый день. Учебный процесс рассматривается как важная трудовая деятельность, в которой необходимо проявлять, помимо интереса, и волевую сферу. За результаты своего труда отвечает перед собой и семьей сам ученик. Очень важны организация и привитие учащимся навыков самообслуживающего труда. По опросам учащихся, по нашим собственным наблюдениям, можно свидетельствовать о том, что не все наши учащиеся бережно относятся к школьному имуществу, убирают за собой в столовой. Этому вопросу уделялось неоднократно внимание. Немаловажен и общественно-полезный труд. Ребята трудятся на пришкольном участке, участвуют в субботниках.

Одним из вопросов трудового воспитания является профориентационная работа. В школе ежегодно проходят встречи с представителями различных вузов, проводятся тренинги, беседы, классные часы по данной тематике.

Выводы: работу по данному направлению можно оценить как удовлетворительную.

Работа с родителями

Школа заинтересована в тесном сотрудничестве с семьей. С этой целью в школе велась работа с родителями (законными представителями). Систематически проводились классные родительские собрания, разнообразные по формам (организационные, тематические, итоговые), на которых рассматривались такие вопросы воспитания как: «Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», «Предупреждение вовлечения несовершеннолетних в участия в несанкционированных массовых протестах (акциях)», «профилактическая работа по соблюдению детьми мер безопасности в быту», «Профилактика ДТП, предупреждение правонарушений среди несовершеннолетних», «родительский контроль качества питания в школьной столовой» и др. В течение года было 3 общешкольных собрания.

Велась работа с родительским комитетом школы. Семья была, есть и остается в обозримом будущем самым сильным фактором влияния на любого человека в любом возрасте. Вовлечение родителей в совместную деятельность с детьми на уровне класса даёт хорошую возможность для роста учащихся в личностном плане. Школьники с удовольствием включаются в классные, а затем и в общешкольные мероприятия, начинают проявлять себя в самоуправлении школы.

Выводы: Активировать совместную работу с родителями.

Выводы и рекомендации:

Воспитательная работа в школе главным образом опиралась на регулярные сборы школьного актива, МО классных руководителей, собеседований при заместителе директора по ВР, где происходило непосредственное общение зам. по ВР и классного руководителя, библиотекаря, педагога-организатора, учащихся, обсуждались проблемы школы и класса, выслушивалась информация по разным темам, подводились итоги, которые помогали лучше узнать индивидуальные возможности и личные качества учителей, родителей и учащихся.

1. Одобрить работу классных руководителей по реализации плана воспитательной работы в 2022-2023 учебного году.
2. Активизировать работу по участию детей в конкурсах, фестивалях, смотрах разного уровня.

3. Усилить роли семьи в воспитании детей и привлечение родителей к организации учебно-воспитательного процесса.
4. Способствовать развитию ученического самоуправления. Формировать активную гражданскую позицию и самосознание гражданина РФ.
5. Создавать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся.
6. Создавать условия для самореализации личности каждого учащегося.
7. Усилить работу по воспитанию гражданственности, патриотизма, духовности; формированию у детей нравственной и правовой культуры.
8. Усилить работу с подростками, состоящими в «группе риска», не допускать постановки учащихся на учете в ПДН, КДН.
9. Совершенствовать систему методической работы.
10. Повысить у учащихся интерес к внеклассной работе.

Исходя из вышеизложенного, целесообразно сформулировать следующие тему, цель и задачи воспитательной работы на новый 2021-2022 учебный год:

Тема: «Современные подходы к организации воспитательного процесса в условиях внедрения Программы воспитания».

Цель воспитательной работы: воспитание высоконравственной, образованной, творческой личности, умеющей и желающей проявлять заботу друг о друге, коллективе, с целью улучшения себя, окружающей жизни.

Воспитательная система школы решает следующие задачи:

- формирование гражданской и правовой направленности личности, активной жизненной позиции;
- воспитание нравственной культуры, основанной на самовоспитании и самосовершенствовании;
- осознание учениками значимости развитого интеллекта для будущего личностного самоутверждения и успешного взаимодействия с окружающим миром;
- формирование у учеников всех возрастов понимания значимости здоровья для собственного утверждения.

2. ЦЕЛИ и ЗАДАЧИ НА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД:

1. Повышение качества образования.
2. Формирование познавательного интереса у учащихся в изучении предметов в рамках требований ФГОС.
3. Ориентация всего учебно-воспитательного процесса на развитие зоны ближайшего развития каждого ученика.
4. Активный поиск новых путей индивидуализации обучения.
5. Активное использование инновационных технологий, разработка серий уроков с применением ЦОР и ИКТ.
6. Формирование компетенций учителя и учащихся, как средство повышения качества образования.
7. Создание условий для реализации учащимися интеллектуального и творческого потенциала
8. Формирование продуманной системы мероприятий, дающих возможность обучающимся участвовать в социально-значимой деятельности.
9. Выстраивание системы здоровьесберегающих технологий на основе мониторинга здоровья учащихся и пропаганды здорового образа жизни.
10. Создание системы открытого взаимодействия со всеми социальными структурами, с родителями учащихся,

11. Укрепление атмосферы доверия и взаимопонимания, способствующей позитивному сотрудничеству на всех уровнях взаимодействия.

РАЗДЕЛ II.

Деятельность педколлектива по реализации прав ребенка на получение образования.

Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего общего образования)

1. Организационно-педагогические мероприятия на начало учебного года.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Укомплектовать школу педагогическими кадрами	до 25.08	Директор Шайхеразиева Л.Н.
2	Организовать горячее питание в школе. Составить график питания учащихся по классам во время перемен и издать приказ по школе. Организовать дежурство в столовой. Назначить ответственного за организацию горячего питания по школе.	к 01.09	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф.
3	Организовать прием учащихся в 1-е классы. Провести набор учащихся в 10-е классы	до 01.09	Директор Шайхеразиева Л.Н.
4	Издать приказ о зачислении учащихся в 1-е и 10-е классы	до 01.09	Директор Шайхеразиева Л.Н.
5	Совместно с профсоюзным комитетом и заместителями директора школы предварительно обсудить перспективный план школы на новый учебный год, подготовить анализ работы педагогического коллектива за 2021-2022 учебный год и определить задачи школы на новый 2022-2023 учебный год	до 27.08	Директор Шайхеразиева Л.Н.
6	Провести смотр готовности классов, учебных кабинетов к началу учебного года.	до 25.08	Администрация школы
7	Назначить классных руководителей, заведующих кабинетами, определить помещения и учебные кабинеты	до 01.09	Администрация школы
8	Составить план ВСОКО	до 01.09	Администрация школы
9	Ознакомить молодых и вновь прибывших учителей и учащихся с локальными актами и Уставом школы	до 01.09	Директор Шайхеразиева Л.Н.
10	Проверить наличие книжного фонда школьных учебников и методической литературы	до 01.09	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н., педагог-библиотекарь

11	Изучить постановления, решения, распоряжения, приказы по вопросам образования, введения ФГОС, новые учебные планы, методические рекомендации и письма Министерства образования и науки РФ и других органов образования, изданные в летний период и ознакомить с ними учителей	до 1.09	Сахбутдинова З.Ф. Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
13	Проверить планы работы педагогов дополнительного образования, рабочие программы учителей и планы воспитательной работы классных руководителей	до 01.09	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н., зам. директора по ВР Зарипова З.Ф.
14	Обеспечить всех учителей необходимыми наглядными пособиями и ТСО	до 01.09	Администрация школы
15	Составить расписание занятий	до 01.09	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
16	Завести на новый учебный год необходимую педагогическую документацию: - электронные журналы; - журнал учета пропусков и замены уроков учителей;	до 05.09	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
17	Составить: - графики проверки рабочих программ учителей, тетрадей учащихся, классных журналов; - графики проведения контрольных работ, расписание кружков, график дежурства по школе.	до 10.09	Заместители директора Хайруллина Л.Н., Зарипова З.Ф.
18	Провести инструктивное совещание с классными руководителями об основных воспитательных общешкольных мероприятиях в новом учебном году, ознакомить с новыми приказами и методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ по вопросам воспитания учащихся	до 05.09	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф.
19	Составить тарификацию учителей на 2022-2023 учебный год.	до 05.09	Директор Шайхеразиева Л.Н.
20	Подготовить отчеты на начало учебного года (ОО-1 и др.).	до 05.09	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
21	Обеспечить порядок ведения документации по первичному учету детей	постоянно	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
22	Оформить личные дела учащихся 1-х классов, занести в алфавитную книгу и издать приказ по школе	до 01.09	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н., кл. руководители 1-х классов
23	Составить списки состоящих на ВК	до 10.09	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф.

**2. Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности
учащихся и работников школе на учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма			
1	Организовать с классными руководителями 1-11 –х классов инструктивно-методические занятия по методике проведения занятий с учащимися по Правилам дорожного движения	до 01.09	Преподаватель-организатор ОБЖ Валиев Р.А.
2	Организовать изучение Правил дорожного движения с учащимися школы	постоянно	Преподаватель-организатор ОБЖ Валиев Р.А.
3	Проводить с учащимися тематические утренники, викторины, конкурсы, соревнования по безопасности дорожного движения	постоянно	Преподаватель-организатор ОБЖ Валиев Р.А.
4	Провести встречу с работниками ГИБДД	постоянно	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф.
5	Провести выставку детских рисунков по безопасности дорожного движения	1 раз в год	Преподаватель-организатор ОБЖ Валиев Р.А.
6	Создать из учащихся отряд юных инспекторов движения и организовать его работу согласно Положению	до 15.09	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф.
7	На родительских собраниях периодически обсуждать вопрос о профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	постоянно	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф.
8	Оформить уголок по безопасности дорожного движения	до 01.09	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф.
9	Провести совещание при директоре с повесткой «О работе классных руководителей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма»	1 раз в полугодие	Директор Шайхеразиева Л.Н.
Противопожарные мероприятия			
1	Издать приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима	до 01.09	Директор Шайхеразиева Л.Н.
2	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников и учащихся	до 01.09	Преподаватель-организатор ОБЖ Валиев Р.А.
3	Привести в порядок противопожарный уголок	до 01.09	Преподаватель-организатор ОБЖ Валиев Р.А.
4	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	до 01.09	Преподаватель-организатор ОБЖ Валиев Р.А.

5	Провести перезарядку химических порошковых и углекислотных огнетушителей	до 01.09	Преподаватель-организатор ОБЖ Валиев Р.А.	
6	Оборудовать эвакуационные выходы из здания легко открывающимися запорами и обозначить их надписями и указательными знаками	до 01.09	Преподаватель-организатор ОБЖ Валиев Р.А.	
Мероприятия по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев				
1	Лекции: 1. Типы несчастных случаев. Определение основных понятий: травма, повреждение, несчастный случай. 2. Причины травматизма: технические, организационные, личностные. 3. Суицид	1 раз в полугодие	Преподаватель-организатор ОБЖ Валиев Р.А.	
2	Познакомить учителей с постановлениями Минтруда РФ и Правительства РФ об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях .	1 четверть учебного года	Преподаватель-организатор ОБЖ Валиев Р.А.	
3	На родительских собраниях обсуждать вопросы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей	постоянно	Классные руководители	
5	Подготовить анализ работы школы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся за учебный год	июнь	Преподаватель-организатор ОБЖ Валиев Р.А.	
Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности учащихся				
1	Подготовить документацию по разделу «Охрана жизни и здоровья»: - диспансерные группы детей, контроль за их наблюдением специалистов; - медицинские карты на каждого ребенка, - специальные медицинские группы; - приказ по школы «Об охране жизни и здоровья учащихся»		в течение сентября	Классные руководители, Заместитель директора по ВР Зарипова З.Ф.
2	Осуществлять регулярный контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам СанПиНа: - санитарно-гигиеническое состояние школьного учреждения, пищеблока, световой, питьевой, воздушный режимы классных комнат, спортзала, мастерских и других помещений; - соблюдение санитарно-гигиенических требований к уроку: рассаживание учащихся согласно рекомендациям, валеологический анализ школьного расписания, предотвращение перегрузки учебными занятиями, дозирование домашних заданий, - обеспечение учащихся с 1-го по 11-й класс горячим питанием		в течение года	Заместитель директора по ВР Зарипова З.Ф., Зам. дир. по УР Хайрулли на Л.Н.
3	Провести анализ заболеваемости учащихся 1-4-х, 5-11-х классов по группам здоровья		январь	Классные руководители

			тели
4	Провести инструктаж работников по вопросам охраны жизни детей и соблюдения правил ТБ	01.09 09.01	Директор Шайхеразиева Л.Н.
5	Контролировать состояние пожарной безопасности в учебных помещениях и столовой. Особое внимание обратить на исправность электропроводки, наличие щитов с пожарным инвентарем, огнетушителей	1 раз в месяц	Преподаватель-организатор ОБЖ Валиев Р.А.
6	Привести оборудование кабинетов технического обслуживающего труда в соответствие с требованиями техники безопасности и производственной санитарии. Особое внимание обратить на меры безопасности при работе на станках, при пользовании электроинструментом, при рубке металла	постоянно	Учителя технологии
7	Принять меры безопасности в учебных кабинетах: физики, химии, информатики, спортивном зале, кабинетах технического и обслуживающего труда, мастерской	постоянно	Заведующие кабинетами
8	При организации экскурсий, туристических походов тщательно выбирать маршруты, проводить подготовку учащихся и руководителей: тренировки, инструктаж; проверять оборудование и средства первой доврачебной помощи	постоянно	Классные руководители
9	Систематически изучать правила дорожного движения с учащимися, проводить встречи с работниками ГИБДД, оформить уголок по правилам дорожного движения, организовать внеклассные мероприятия по профилактике травматизма	постоянно	Классные руководители
10	При проведении массовых мероприятий (в актовом зале, спортплощадках и т.д.) принимать постоянные меры по безопасности и охране жизни детей	постоянно	Заместитель директора по ВР Зарипова З.Ф.
Организационно-технические мероприятия по улучшению условий и охраны труда работников			
1	Организовать обучение и проверку знаний работников школы по охране труда	сентябрь	Директор Шайхеразиева Л.Н.
2	Совместно с профсоюзным комитетом организовать систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда	1 раз в квартал	Директор Шайхеразиева Л.Н. председатель профкома Зарипова З.Ф.
3	Провести общий технический осмотр здания	август	Директор Шайхеразиева Л.Н.

РАЗДЕЛ III

Деятельность педколлектива, направленная на повышение качества образовательного процесса.

Работа с педагогическими кадрами.

Аттестация.

Методическая работа.

Работа с одаренными учащимися.

Проблемы МО.

Педсоветы.

Подготовка к ГИА.

**Деятельность педколлектива, направленная
на повышение качества образовательного процесса**

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Работа по преемственности: -начальной школы и ДОУ по подготовке детей к школе	в течение года апрель	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
2.	Совершенствование программ дополнительного образования	в течение года	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф.
3.	Работа с одаренными детьми	в течение года	Руководители кружков Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
4.	Индивидуальная работа по подготовке к участию в олимпиадах	в течение года	Учителя -предметники Учителя -предметники
5.	Мероприятия по развитию ученического самоуправления	в течение года	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф.
6.	Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации учащихся	в течение года	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
7.	Физкультурно–оздоровительная работа с учащимися	в течение года	Преподаватели физкультуры
8.	Обучение компьютерной грамотности	в течение года	Преподаватель информатики и ИКТ Ахметзянова Д.Г.
9.	Организация совместной с вузом деятельности, направленной на улучшение подготовки абитуриентов вузов	в течение года	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
10.	Профориентационная работа	в течение года	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
11.	Работа школьной библиотеки	в течение года	Библиотекарь Сахбутдинова З.Ф.
12.	Научно-практическая конференция учащихся	март	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н. Сахбутдинова З.Ф., учитель географии

**Работа с педагогическими кадрами.
Аттестация**

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка отчетности по школе и к тарификации.	01.09-09.09.	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
Собеседование с учителями по учебным планам и программам. Административные совещания	15.08-20.08 по вторникам	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н., Руководители МО Директор Шайхеразиева Л.Н.
Курсовая переподготовка учителей по повышению квалификации	по графику	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
Мероприятия, связанные с охраной труда работников Утверждение списка аттестующихся учителей. Ознакомление учителей с положением об аттестации. Оформление стенда. Организация посещений: <ul style="list-style-type: none"> • уроков; • внеклассных мероприятий 	по плану сентябрь в течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ Валиев Р.А. Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н. Директор Шайхеразиева Л.Н.
Работа с педагогами, подлежащими аттестации (индивидуально)	В течение года	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.

**ПЛАН
методической работы**

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Время</i>	<i>Кто проводит</i>
1	Изучение материалов августовского совещания работников образования.	Август	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
2	Утверждение плана работы методического совета	Сентябрь	Директор Шайхеразиева Л.Н. Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
3	Утверждение плана работы МО	Сентябрь	Директор Шайхеразиева Л.Н.
4	Заседание аттестационной комиссии об аттестации и курсовой переподготовке учителей.	Октябрь	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
5	Изучение адаптации учащихся 5-х классов	октябрь	Администрация
6	Проведение открытых уроков с применением новых технологий	в течение года	Учителя-предметники
7	Отчет МО о проделанной работе.	Декабрь, май	Руководители МО
8	Организация школьных предметных олимпиад.	Сентябрь, октябрь	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
9	Итоги мониторинга учебного процесса за четверть и год. Предварительный анализ успеваемости учащихся 4-х, 5-х, 9-х, 11-х классов по результатам четверти и полугодия.	В течение года	Заместители директора Хайруллина Л.Н.
10	Утверждение графиков административных контрольных работ.	сентябрь	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
11	Обзор новинок методической литературы и методических писем	постоянно	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н., библиотекарь Сахбутдинова З.Ф.
12	Отчет руководителей МО о проведенных олимпиадах.	Январь	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
13	Педсовет о допуске к государственной итоговой аттестации	середина мая	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
14	Педсовет о переводе учащихся	конец мая	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
15	Подведение итогов работы МО учителей за 2022-2023 уч. год.	май	Зам. директора по УР

	Задачи на 2023-2024 уч. год.		Хайруллина Л.Н.
16	Смотр кабинетов. Подготовка кабинетов к сдаче.	30.05	Директор Шайхеразиева Л.Н. Заместители директора Руководители ШМО Профком
17	Организация взаимопосещения уроков	В течение года	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н. Руководители ШМО
19	Контроль за организацией учебного процесса. Анализ учебной деятельности.	В течение года	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Н.
20	Работа по выявлению интересов, способностей учащихся 9-х классов для организации профильного обучения	В течение года	Классные руководители 9-х классов
21	Организация и проведение предметных недель	В течение года	Руководители ШМО

ПЛАН
работы с одаренными учащимися
на 2023-2024 учебный год.

Цель: обеспечение благоприятных условий для создания школьной системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.

Задачи:

- выявление и развития детской одаренности и адресной поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- помощь одарённым детям в самораскрытии;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах творческой деятельности.

Сроки	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь	Разработка плана работы с одаренными детьми на 2023/2024 учебный год, проверка базы данных «Одарённые дети»	Хайруллина Л.Н. Зарипова З.Ф.
	Организация элективных курсов, кружковых занятий в урочное и внеурочное время	Администрация
	Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	ЗДУР Учителя – предметники
Октябрь – ноябрь	Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Хайруллина Л.Н. Учителя – предметники
	Проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Хайруллина Л.Н. Учителя – предметники
	Проведение школьного и районного кросса	Учителя физической культуры
	Подготовка к районным олимпиадам	Учителя – предметники
	Участие в муниципальных конкурсах	Учителя – предметники
	Конкурс, посвящённый Дню Матери	Классные руководители
	Школьные конкурсы и соревнования	Учителя – предметники
Декабрь	Проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Учителя – предметники
	Школьные конкурсы по тематике «Новогодняя ночь»	Классные руководители
	Неделя иностранного языка	Учителя иностранного языка
	Творческие выставки «Своими руками»	Учителя – предметники
Январь	Проведение регионального этапа всероссийской	Хайруллина Л.Н.

	олимпиады школьников	Учителя – предметники
	Обобщение опыта работы учителей с одаренными детьми	ЗДУР, ЗДВР, учителя
Февраль	Спортивные соревнования «Мама + папа + я = спортивная семья»	Хафизова И.Б.
	«Выбираем профессию». Встреча со студентами.	Учителя – предметники
Март	«Ану-ка, девушки», интеллектуальные игры.	Хафизова И.Б.
Апрель	Предметные недели	Учителя – предметники
Май	Награждение по итогам учебного года одарённых детей	Администрация
	Создание портфолио одаренных обучающихся	Классные руководители, родители, обучающиеся
	Планирование работы с одаренными детьми на 2023 – 2024 учебный год	Хайруллина Л.Н.
В течение года	Внедрение в практику работу современных образовательных технологий, позволяющих развивать творческое и исследовательское мышление у обучающихся	Учителя – предметники
	Проведение интеллектуальных и творческих конкурсов по предметам различного уровня, в том числе и дистанционных	Учителя – предметники
	Участие одаренных детей в заочных олимпиадах, конкурсах, викторинах различного уровня	Учителя – предметники

Условия успешной работы с одаренными учащимися:

- Осознание важности этой работы каждым членом коллектива и усиление в связи с этим внимания к проблеме формирования положительной мотивации к учению.
- Создание и постоянное совершенствование методической системы и предметных подсистем работы с одаренными детьми.
- Признание коллективом педагогов того, что реализация системы работы с одаренными детьми является одним из приоритетных направлений работы .
- Постоянная работа по совершенствованию учебно-воспитательного процесса с целью снижения учебной и психологической перегрузки учащихся.

**Проблемы, над которыми работают
методобъединения в 2023/2024 учебном году**

МО учителей начальных классов:

«Профессиональная компетентность педагога - ресурс реализации ФГОС нового поколения»

ШМО учителей предметов естественно - научного цикла:

«Повышение качества естественно-научного цикла через развитие и интеллектуального потенциала учащихся в условиях нового ФГОС»

МО учителей предметов гуманитарного цикла:

«Внедрение эффективных образовательных и воспитательных технологий как способ повышения качества образования»

**Циклограмма тематических педагогических советов
на 2023-2024 учебный год.**

Сроки	Тема педагогического совета	Ответственный
Август	Итоги прошедшего учебного года. Задачи школы на новый учебный год, утверждение плана работы. Доклад: Хайруллина Л.Н. «Итоги работы по школьной проблеме».	Администрация школы
Ноябрь	«Итоги 1 четверти и задачи школы на 2 четверть» Доклад: Шамсетдинова А.Р. «Дәресне гадәти булмаган формада башлау».	Администрация школы
Декабрь	1. Анализ работы, выполненной в 1-й половине учебного года. 2. Доклад: “Что такое буллинг и как вести себя родителям, учителям”. Хусниев Н.Х.	Администрация школы
Март	1. Ахметзянова Д.Г., доклад «Роль классного руководителя при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ» Сахбутдинова З.Ф. доклад «Важные основы воспитания детей» 2. Итоги 3 четверти, задачи на 4 четверть.	Администрация школы

Май	1.О допуске учащихся IX, XI классов к ГИА. 2.О переводе учащихся из класса в класс.	Администрация школы
Июнь	Об окончании IX класса основной школы, XI класса средней школы.	Администрация школы

План мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Совершенствование аналитических условий организации и проведения ГИА			
1.1.	Анализ результатов ГИА: аналитический отчет; подготовка информации в публичный доклад; размещение информации на сайте; работа в рамках августовского пед.совета.	август - сентябрь 2022 года	Хайруллина Л.Н.
1.2.	Анализ качества преподавания учебных предметов в ОУ	август - сентябрь 2023 года	Хайруллина Л.Н.
1.3.	Проведение совещания по вопросу совершенствования преподавания учебных предметов и подготовки к ГИА в 2023-2024 учебном году	сентябрь - октябрь	Хайруллина Л.Н.
1.4.	Формирование групп риска учащихся для индивидуальной работы, в том числе по устранению учебных дефицитов	сентябрь - октябрь	Учителя - предметники
1.5.	Формирование групп риска учителей - предметников по результатам ГИА 2023 года.	сентябрь - октябрь	Хайруллина Л.Н.
2. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
2.1.	Внесение предложений для определения организационно-территориальной схемы проведения ГИА	ноябрь 2023 года	Хайруллина Л.Н.
2.2.	Определение состава лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА	до 01.01.2024 года	Хайруллина Л.Н.
2.3.	Подготовка приказов на школьном уровне в соответствии с действующим законодательством в сфере образования по организации и проведению ГИА в 2023-2024 уч.году: об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта»); о назначении ответственного за организацию подготовки к государственной итоговой аттестации в 2023 году; о проведении итогового сочинения (изложения) в 2022 году; о возложении ответственности за жизнь и здоровье детей во время проведения государственной итоговой аттестации выпускников.	август 2023 г. октябрь 2023 года декабрь 2023 г. май 2024 года	Хайруллина Л.Н.

2.4.	Приведение локальных актов ОУ, отражающих работу по организации и проведению ГИА в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами МО и НРТ, ОО	в течение учебного года	Хайруллина Л.Н.
3. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
3.1.	Разработка индивидуальных маршрутов повышения квалификации педагогов ОУ, показавших низкие результаты на ГИА, оказание адресной методической помощи учителям-предметникам, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА	сентябрь 2023 года-апрель 2024 года	Хайруллина Л.Н. Руководители МО
3.2.	Повышение квалификации педагогических работников через курсовую подготовку, участие в работе РМО, в конкурсах и проектах	в течение учебного года	Хайруллина Л.Н.
3.3.	Участие педагогов в вебинарах, круглых столах, мастер-классах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	октябрь 2023года февраль 2024года	Хайруллина Л.Н.
3.4.	Участие в репетиционных экзаменах в форме и по материалам ЕГЭ, ОГЭ по предметам.	1 раз в четверть 2023/2024 учебного года	ОО, руководители РМО, ОУ
3.5.	Проведение тренировочных работ, пробных ГИА по русскому языку, математике и предметам по выбору	в течение учебного года	Хайруллина Л.Н. учителя-предметники
3.6.	Участии в региональных исследованиях по оценке образовательных достижений обучающихся 2-8 и 10 классов.	в течение учебного года	Хайруллина Л.Н. учителя-предметники
3.7.	Разработка Плана мероприятий по совершенствованию качества общего образования в 2023-2024 учебном году	август 2023 года	
3.8.	Проведение недели предметов физико-математического и гуманитарного циклов	в течение учебного года	Хайруллина Л.Н. Руководители МО
3.9.	Заседания методических объединений по проблемам: Проектирование образовательного процесса для достижения планируемых результатов; Современные методы повышения мотивации учащихся на уроках математики, физики, информатики; Современные формы уроков в условиях реализации ФГОС ООО.	декабрь 2023 года март 2024 года Январь 2024	Хайруллина Л.Н. руководители МО
3.10.	Обобщение и распространение эффективного опыта работы педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания учебных предметов	в течение учебного года	Администрация, учителя-предметники
3.11.	Организация в ОУ системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими учащимися	в течение учебного года	учителя-предметники

3.12.	Организация индивидуального консультирования по проблемам личностного развития учащихся, имеющих индивидуальные образовательные потребности, и учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению	в течение учебного года	Хайруллина Л.Н.
4. Взаимодействие с ОО по вопросам проведения ГИА			
4.1.	Координация деятельности ОУ по подготовке к ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	в течение учебного года	Хайруллина Л.Н.
4.2.	Мониторинг участия обучающихся 9, 11-х классов в государственной итоговой аттестации в 2023/2024 учебном году	до 10 числа каждого месяца	Хайруллина Л.Н.
4.3.	Проведение совещаний: для учителей- предметников	1 раз в четверть	Хайруллина Л.Н.
5. Мероприятия по организации обучения лиц, привлекаемых к ГИА			
5.1.	Участие в обучении: уполномоченных представителей ГЭК-9, членов ГЭК -11, руководителей ППЭ	январь-апрель	Администрация ОУ
5.2.	Определение в ОУ ответственных и проведение инструктажа по работе с бланками документов по ГИА	октябрь-апрель	Хайруллина Л.Н.
5.3.	Издание памяток для лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА	апрель	Хайруллина Л.Н.
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
6.1.	Обеспечение консультационной поддержки по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА	в течение учебного года	Администрация ОУ
6.2.	Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА в части размещения информации на официальном сайте ОУ: ГИА-9: о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; о сроках проведения ГИА-9; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 ГИА-11: о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11;	в сроки, определенные приказом Минобрнауки РФ в сроки, определенные приказом Минобрнауки РФ	Хайруллина Л.Н.

	о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11		
6.3.	Информирование участников образовательного процесса об особенностях проведения ГИА в 2024 году. Изучение алгоритма организации экзаменов по обязательным экзаменам в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ, предметам по выбору в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ. Ознакомление выпускников 9,11 классов, родителей (законных представителей) с процедурой проведения ГИА, со сроками подачи апелляций, порядком работы конфликтной комиссии, местом и временем подачи апелляций	в течение учебного года	Хайруллина Л.Н.
6.4.	Организация контроля за оформлением информационных стендов для выпускников по процедуре проведения ГИА, размещение соответствующей и актуальной информации	в течение учебного года	Хайруллина Л.Н.
6.5.	Организация психологического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей), учителей предметников по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение учебного года	Кл. руководители
6.6	Организация и проведение общешкольных родительских собраний «Подготовка к ГИА 2023»	в течение учебного года	Администрация ОУ
7. Мероприятия по организационно - технологическому обеспечению проведения ГИА			
7.1.	Организация и проведение ГИА-9 (по всем учебным предметам) и ГИА-11 (по обязательным учебным предметам) в сентябре (сбор информации, регистрация участников, подготовка нормативных правовых документов и др.)	август-сентябрь	Хайруллина Л.Н.
7.2.	Предоставление информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа: выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года; лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	до 20 ноября 2022 года	Хайруллина Л.Н.
7.3.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): организация и проведение школьного этапа Всероссийского конкурса сочинений;	август-октябрь 2023 года	Хайруллина Л.Н. учителя русского языка
7.4.	Организация работы в ОУ по выдаче документов об уровне образования	в соответствии с	Администрация ОУ

		установленными сроками	
7.5.	Формирование аналитических и статистических материалов по итогам государственной итоговой аттестации выпускников.	август 2024 года	Хайруллина Л.Н.
8. Мероприятия по осуществлению контроля в организации за подготовкой и проведением ГИА			
8.1.	Проведение мониторинга ОУ в части: организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА (в том числе за оформлением стендов), информации, размещенной на официальном сайте ОУ, работы телефона «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА	в течение учебного года	Администрация ОУ
8.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки к проведению ГИА в ОУ	в течение 2023/2024 учебного года	Администрация ОУ
8.3.	Проведение проверки по изучению качества преподавания предметов	Декабрь-январь	Хайруллина Л.Н.

РАЗДЕЛ IV

Деятельность педколлектива, направленная на создание системы воспитательной работы.

План мероприятий.

План работы с классными руководителями.

Работа с родителями.

План мероприятий по профилактике правонарушений.

План работы по физическому воспитанию.

План работы по ЗОЖ.

Тема: «Современные подходы к организации воспитательного процесса в условиях внедрения Программы воспитания».

Начальная школа (7-10 лет)	Средняя школа (11-13 лет)	Старшая школа (14-18 лет)
Личностное развитие -диагностика уровня воспитанности; -становление ребенка в классе, группе; -развитие партнерских отношений	Основы социального поведения -становление личностной позиции « Я сам», « я и другие»	Личностная позиция -мотивационная сфера; - эмоционально-волевая сфера как основа развития регулирующей функции поведения
Охрана здоровья - формирование санитарно-гигиенических навыков; -развитие убежденности в ответственности за свое здоровье; -элементы физического совершенствования тела	Охрана здоровья -развитие привычки к здоровому образу жизни; -тренировка силы воли, физического совершенства; Основы полового воспитания;	Охрана здоровья -система профилактических умений по охране здоровья и здорового образа жизни;
Творческое воображение -развитие механизмов творческого восприятия, мышления; -развитие механизмов продуктивного общения, умений принять других -выявление и развитие природных задатков, творческих способностей	Основы жизнеобеспечения -ориентировка воспитанников в различных жизненных ситуациях; -основы экономической грамотности	Профессиональное и трудовое воспитание -осмысление необходимости трудовой деятельности; - допрофессиональная подготовка; - общая ориентация в мире профессий
Самообслуживающий труд -учебные умения; -уход за своим местом; - самообслуживающие навыки	Трудовое воспитание -отработка трудовых навыков по уходу за собой и своим жилищем	Гражданское самосознание - права и обязанности; - экономическое просвещение; -национальное самосознание; -воспитание уважения к закону -формирование культуры семейных отношений
Приобщение к истокам национальной культуры -Начало реализации программы «Приобщение воспитанников к истокам русской и татарской народной культуры»	Формирование основ национального самосознания -знакомство с истоками национальной культуры	Эстетическое воспитание - музыка как связь поколений; - живопись и танец
Спортивно-оздоровительная деятельность	Спортивно-оздоровительная деятельность	Спортивно-оздоровительная деятельность

Формирование основ физической культуры	воспитание потребности в здоровом образе жизни	воспитание потребности в здоровом образе жизни
Военно-патриотическое воспитание Формирование основ патриотического воспитания	Военно-патриотическое воспитание Развитие основ патриотического воспитания	Военно-патриотическое воспитание Формирование политической культуры, философско-мировоззренческая подготовка
Самообслуживающий и ручной труд -по программе трудового воспитания	Творческое развитие - развитие творческого мышления	Творческое развитие - развитие самостоятельного творческого мышления

Цель воспитательной работы: воспитание высоконравственной, образованной, творческой личности, умеющей и желающей проявлять заботу друг о друге, коллективе, с целью улучшения себя, окружающей жизни.

Воспитательная система школы решает следующие задачи:

- формирование гражданской и правовой направленности личности, активной жизненной позиции;
- воспитание нравственной культуры, основанной на самовоспитании и самосовершенствовании;
- осознание учениками значимости развитого интеллекта для будущего личностного самоутверждения и успешного взаимодействия с окружающим миром;
- формирование у учеников всех возрастов понимания значимости здоровья для собственного утверждения.

Содержание воспитательной работы:

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ.

Планируемые внутриклассные мероприятия:

Систематическая еженедельная работа внутриклассных структур (по обязанностям учащихся в классах), как звеньев слаженно работающего механизма по организации жизни класса.

Проведение ежедневных пятиминуток - планерок и еженедельных классных часов (30 мин.) по контролю посещаемости и успеваемости учащихся и проведение тематических бесед.

Проведение правовых бесед (правонарушения несовершеннолетних и ответственность за них, права и обязанности учащихся, беседы по антикоррупционной работе в образовательном учреждении, изучение семейного и других правовых документов).

Проведение бесед по ПДД и ОБЖ.

Проведение тематических классных часов.

Совместное посещение спортивного зала, способствующее физическому развитию, и сплочению коллектива.

Совместное посещение библиотеки школы с возможностью коллективного прочтения и последующего обсуждения.

Встречи с интересными людьми района, поселка, способствующие развитию стремления к самосовершенствованию.

Проведение музыкальных, литературных и других вечеров, способствующих эстетическому развитию личности.

План работы с классными руководителями

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Семинары классных руководителей: - «Работа классного руководителя по социально - педагогическому сопровождению обучающихся, находящихся в СОП и ТЖС, безнадзорных, склонных к совершению правонарушений» - «Школа – территория безопасности». - «Социальные проблемы профориентации учащихся» - «Управление воспитательным процессом на основе диагностик»	1 четв. 2четв. 3четв. 4 четв.	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф. Руководители ШМО Педагог-организатор
2	Заседания ШМО классных руководителей *планирование воспитательной работы. *Работа над созданием программ * Работа по подготовке по мероприятиям * Подведение итогов и анализ воспитательной деятельности	Последняя среда каждого месяца	Руководители ШМО Зарипова З.Ф. Хафизова И.Б.

Воспитательные программы на 2022-2023 учебный год

- «Здоровье» 5-9 классы
- Программа «Предупреждение употребления алкоголя и наркотиков в школе» 1-11 класс
- Программа «Профилактика курения в школе» 5-11 классы
- Программа духовно-нравственного воспитания
- «Поговори со мною, мама» 5-9 классы
- «Антикоррупционное воспитание» 2-11 класс
- «Экологическое образование» 1-11 класс
- «Путь к успеху» 1-11 класс
- «Нравственно-половое воспитание»
- Концепция патриотического воспитания.

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ.

Идеальным и самым продуктивным вариантом воспитательной работы является равноправное дружеское взаимодействие родителей, ребенка и классного руководителя, основанное на позитиве. С этой целью планируется провести следующие мероприятия:

1. Традиционные разговоры с родителями учащихся по телефону, о каких-либо достижениях их ребенка сообщать с той же частотой, что и о неудачах.
2. Встречи с группами родителей тех учащихся, чьи проблемы пребывания в школе похожи.
3. Родительские собрания, посвященные анализу успеваемости, посещаемости учащихся, знакомству с учителями-предметниками, обсуждению хозяйственных вопросов.
4. Тематические родительские собрания, направленные на решение общих проблем и улучшение взаимоотношений детей и родителей.
5. Организация встречи с медицинскими работниками по вопросам профилактики здорового образа жизни.
6. Общешкольное родительское собрание с приглашением сотрудников из МВД, прокуратуры и врачей.

Рекомендуемые темы для проведения родительских собраний:

1-2 кл.

1. Гражданский долг родителей в воспитании детей.
2. Права ребенка и права человека.
3. Кино, телевизор, компьютер и воспитание ребенка.
4. Природа во всестороннем воспитании ребенка.

3-4 кл.

1. Школьное обучение и интеллектуальная жизнь семьи.
2. Эмоциональное воспитание ребенка.
3. Как рассказывать маленьким о рождении человека.
4. Черты толерантной личности.

5-7 кл.

1. Анатомо-физиологическое и психологическое развитие подростков.
2. Воспитание человечности у подростков.
3. Что такое взятка.
4. Авторитет родителей, его источники, прочность. Умение пользоваться родительской властью.
5. Осторожно – наркотики!

8-11 кл.

1. «Свобода выбора будущего»
2. Умение уважать юношескую самостоятельность.
3. Воспитание гражданского долга у юношей и девушек.
4. Профессиональная ориентация и выбор специальности.
5. Коррупция – негативное явление современности.

**ПЛАН
мероприятий по профилактике правонарушений.**

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Посещение учащихся на дому классными руководителями с целью выявления жилищно-бытовых условий учащихся.	в течение сентября	Классные руководители
2.	Родительские собрания. Ознакомление родителей нормативными документами	01.09. - 28.09	Классные руководители
3.	Составление списка трудных подростков и постановка их на внутришкольный контроль.	До 06.09	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф.
4.	Составление картотеки индивидуального учета трудных подростков и их семей.	04.09. - 06.09	Классные руководители. Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф.
5.	Выявление неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, детей, состоящих под опекой.	До 06.09	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф.
6.	Создание родительского комитета школы.	до 21.09.	Зам. директора по ВР

			Зарипова З.Ф
7.	Встречи учащихся, состоящих на внутришкольном учете с начальником ПДН и представителями КДН.	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф
8.	Индивидуальная работа психолога с трудными подростками.	в течение года	Психологи
9.	Тематическое общешкольное родительское собрание по проблемам детской преступности, пьянства и наркомании с привлечением сотрудников МВД, прокуратуры, врачей.	сентябрь март	Директор Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф
10.	Вовлечение трудных подростков в кружки и спортивные секции.	в течение года	Классные руководители, ПДО
11.	Анкетирование: «Твое отношение к алкоголю» (5-7, 8 классы)	январь	Психологи
12.	Акция «Я выбираю ЗОЖ» (9-11 классы): -посещение спортивного зала	январь	Классные руководители
13.	Привлечение трудных подростков к мероприятиям школы.	в течение года	Классные руководители

План работы по физическому воспитанию на новый учебный год

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
<i>I. Организационные работы</i>			
1	Проведение в классах выборов физоргов	сентябрь	Преподавател. физкультуры Валиев Р.А. кл. руководители
2	Обсуждение и утверждение плана работы коллектива по физкультуре и календаря спортивно-массовых мероприятий	сентябрь	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф преподаватель физкультуры Валиев Р.А.
3	Организация спортивных секций	сентябрь	Валиев Р.А.
4	Проведение ежедневной утренней гимнастики	в течение года	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф., преподаватели физкультуры, Кл.руководители, Педагог-организатор Хафизова И.Б..

6	Проведение физкультминуток на уроках и физкультпауз в ГПД	ежедневно	Кл.руководители Воспит ГПД
II. Работа с учащимися			
7	Оформление документации	сентябрь	Кл.руководители
8	Подготовка к сдаче нормативов	в течение года	Преподаватели физкультуры Валиев Р.А., Хафизова И.Б.
9	Сдача спортивных нормативов	сентябрь октябрь , март-май	Преподаватели физкультуры Валиев Р.А., Хафизова И.Б.
10	Проведение спортивных мероприятий:	сентябрь, май, июнь	Кл.руководители
	*поход (1-11 классы)		
	*Проведение зимней спартакиады	январь-март	Преподаватели физкультуры Валиев Р.А., Хафизова И.Б.
	* «Папа, мама, я - спортивная семья» (3-4 классы)	январь-март	Преподаватели физкультуры Валиев Р.А., Хафизова И.Б.кл. руководители
	*«Веселые старты» (1-2 классы)	январь-март	Кл.руководители
	* Первенство по баскетболу (9-11 классы)	январь-февраль в течение года	Преподаватели физкультуры Валиев Р.А., Хафизова И.Б.
	*«Сабантуй» (1-4 классы)	30.05.	Кл.руководители, председатель род.комитета
	III. Хозяйственная деятельность		
11	Ремонт спортивного инвентаря	в течение года	Преподаватель физкультуры Валиев Р.А. завхоз
12	Изготовление нестандартного оборудования	в течение года	Преподаватель физкультуры Валиев Р.А.
13	Приобретение спортивного инвентаря	в течение года	Директор, Завхоз

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Оформление документации «Охрана жизни и здоровья детей»: - ф-26 на каждого ребенка; - список диспансерных детей; контроль за их наблюдением; -листки здоровья в классных журналах; -медкарты на каждого ребенка	в течение сентября	Кл.руководители
2.	Осуществление контроля за выполнением СанПиНа: -санитарно-гигиеническое состояние школы, пищеблока; -световой, питьевой, воздушный режим кабинетов, спортзалов, мастерских; -соблюдение санитарно - гигиенических требований к уроку, рассаживание уч-ся согласно рекомендациям; - анализ школьного расписания, предотвращение перегрузки - «учебными занятиями, дозирование домашних заданий	в течение года	Завхоз Учителя-предметники
3.	Проведение бесед - о личной гигиене - по предупреждению детского дорожного травматизма, несчастных случаев, правонарушений -о вреде курения, алкоголя и наркотиков - пропаганда ЗОЖ	в течение года	Кл.руководители,
4.	Проведение кл.часов по программе «Обучение жизненно-важным навыкам»	в течение года	Классные уководители.

ПЛАН РАБОТЫ ПО ЗДОРОВОМУ ОБРАЗУ ЖИЗНИ

1.	Организация деятельности психологической службы: диагностика, психологическое просвещение учителей, уч-ся, родителей по организации ЗОЖ	сентябрь -май	Психологи ППМС центра
2.	Профилактические мероприятия (зарядка для глаз, рассаживание уч.);	в течение года	Учителя-предметники
3.	Борьба с гиподинамией: *физкультминутки; * организация двигательной активности уч-ся по плану	в течение года	Учителя физкультуры Уч.- предметники Педагог- организатор
10.	Проведение профилактических мероприятий по искоренению вредных привычек у учащихся	в течение года	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф. Кл.руководители

11.	Организация летнего отдыха детей	май	Администрация
12.	Родительские собрания, лектории по ЗОЖ	в течение года	Администрация
13.	Пропаганда ЗОЖ: выпуск санбюллетеней, конкурс плакатов, просмотр видеофильмов, лекции, анкетирование	в течение года	Зам.директора по ВР Зарипова З.Ф.
14.	Школа здоровья; дни здоровья, спортивные олимпиады, секции, спортивные мероприятия, утренняя гимнастика.	в течение года	Администрация, Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф., Учителя физкультуры

Воспитательный план МБОУ «Большенуркеевская СОШ» на 2023-2024 учебный год

Сентябрь «Месячник безопасности детей»			
Основные школьные дела			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Торжественная линейка, посвященная Дню знаний	1-4	1.09.22	Заместитель директора по ВР
Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания)	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, рук-ль отряда «ЮИД», классные руководители, учитель ОБЖ
«Посвящение в первоклассники».	1-4	1-2 неделя сентября	Заместитель директора по УР
Урок мира- классные часы, посвященные Дню окончания Второй мировой войны, Дню солидарности в борьбе с терроризмом	1-4	1 неделя сентября	Заместитель директора по ВР, классные руководители
День памяти, посвященный жертвам Беслана	1-4	3 сентября	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учитель ОБЖ

День солидарности в борьбе с терроризмом. Укрепление толерантности и профилактика экстремизма в молодежной среде (видео для учащихся 1-4 классов).	1-4	3 сентября	классные руководители
День здоровья	1-4	сентябрь	Учитель ФК
Акция по ПДД «Помоги перейти дорогу первокласснику»	1-4	сентябрь	Рук-ль отряда «ЮИД»,
Библиотечный урок: 205 лет со дня рождения писателя Алексея Константиновича Толстого (1817-1875)	1-4	5 сентября	Педагог-библиотекарь
Международный день распространения грамотности	1-4	8 сентября	Кл. руководители, учителя русского языка и литературы
165 лет со дня рождения русского ученого, писателя Константина Эдуардовича Циолковского (1857-1935)	1-4	17 сентября	Классные руководители
Классное руководство (согласно индивидуальным по планам работы классных руководителей)			
Внеурочная деятельность (согласно с учебными планами внеурочной деятельности)			
Школьный урок (согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников)			
Самоуправление			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
«Время выбрало нас» (выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей).	1-4	1 неделя сентября	классные руководители
Участие в выборах школьного ученического совета старшеклассников	1-4	В течение месяца	классные руководители
Детские общественные объединения			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Классные часы «Память на все времена». Выборы в органы первичного отделения РДШ (путем голосования)	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители.
Внешкольные мероприятия			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Сезонные экскурсии на природу	1-4	По плану клас.рук.	Классные руководители
Профориентация			

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Виртуальная экскурсия «Совершите свое первое путешествие в мир многообразия профессий»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Школьные медиа			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Видео-, фотосъемка классных мероприятий.	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Размещение школьных новостей на сайтах школы, еду.татар	1-4	В течение месяца	Хафизова И.Б
Предметно-пространственная среда			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Оформление классных уголков	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам.	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Профилактика и безопасность			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Правила внутреннего распорядка.	1-4	1 неделя сентября	Классные руководители
Инструктажи по правилам поведения учащегося в школе, на спортивных площадках, пользование спортивным оборудованием и снарядами, безопасный маршрут домой, ПДД, ППБ, соблюдение правил личной гигиены	1-4	2 неделя сентября	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Составление социального паспорта класса	1-4	3-4 недели сентября	Классные руководители
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Диагностика семей первоклассников, семей вновь прибывших учащихся, выявление асоциальных семей, формирование списков на горячее питание.	1-4	1-2 неделя сентября	Заместитель директора по ВР, классные руководители

Информационное оповещение через классные группы.	1-4	ежедневно	Классные руководители
Проведение тематических родительских собраний по формированию законопослушного поведения учащихся:	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
-Беседы с родителями по профилактике ДТП; -Профилактика экстремизма и терроризма; -Профилактика правонарушений «Ответственность родителей за ненадлежащее воспитание и обучение детей (Ст. 5. 35 КоАП РФ».	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Выборы классных родительских комитетов, планирование работы на год.	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Индивидуальные консультации	1-4	ежедневно	Классные руководители, психолог
Работа по программам «Школа ответственного родительства», «Путь к успеху»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Родительский контроль питания	1-4	В течение учебного года по графику	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Добровольческая деятельность (согласно индивидуальному плану работы добровольческого отряда)			
Октябрь «Месячник правовых знаний» Основные школьные дела			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Мероприятия месячника правового воспитания. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.)	1-4	12 октября	Заместитель директора по ВР, классные руководители,

День гражданской обороны	1-4	4 октября	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учитель ОБЖ
День учителя в школе: акция по поздравлению учителей, учителей-ветеранов педагогического труда, День самоуправления, концертная программа	1-4	5 октября	Заместитель директора по ВР
Международный день пожилых людей	1-4	1 октября	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Урок безопасности школьников в сети интернет	1-4	15 октября	Классные руководители, учитель информатики
«Дары осени»: конкурс поделок из природного и бросового материала.	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Классное руководство (согласно индивидуальным по планам работы классных руководителей)			
Внеурочная деятельность (согласно с учебными планами внеурочной деятельности)			
Социальное партнерство			
Название	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
Сельская библиотека.	1-4	по отдельному плану	руководитель библиотеки, классные руководители
Дом народного творчества	1-4	по отдельному плану	классный руководитель, педагог-организатор
Центр молодежи «Ковёр»	1-4	по плану Центра молодежи «Ковёр»	руководитель отряда волонтеров
Образовательные организации г. Нижнекамск	1-4	по отдельному плану	педагоги школы
Школьный урок (согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников)			
Самоуправление			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Работа в соответствии с обязанностями	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Детские общественные объединения			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные

Акция «Чистая школа»	1-4	1-2 неделя октября	Классные руководители
Социально-благотворительная акция «Меньшим»	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, педорганизатор
Благотворительная акция «Ветеран живет рядом»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Осенняя неделя добра (ряд мероприятий, осуществляемых каждым классом)	1-4	В течение месяца	классные руководители
Участие в проектах и акциях РДШ	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, педорганизатор
Внешкольные мероприятия			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Сезонные экскурсии на природу	1-4	По плану клас.рук.	Классные руководители
Экскурсия в школьный музей	1-4	В течение месяца по графику	Библиотекарь
Профориентация			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Акция «Семь шагов к профессии» (беседы «Все работы хороши...»)	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Сочинение «Моя любимая профессия»	1-4	2 неделя октября	Классные руководители
Школьные медиа			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Видео-, фотосъемка классных мероприятий.	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Размещение школьных новостей на сайтах школы, еду.татар	1-4	В течение месяца	Хафизова И.Б.
Предметно-пространственная среда			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Дополнение классных уголков	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители

событиям и памятным датам			
Профилактика и безопасность			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Беседы по правилам пожарной безопасности, безопасности вблизи водоемов и рек	1-4	1 неделя октября	Классные руководители
Беседы по профилактике ОРВИ, Covid-19	1-4	2 неделя октября	Медработник школы, классные руководители
Мероприятия в рамках профилактики конфликтного поведения	1-4	3 неделя октября	Педагог-психолог
Инструктажи по ТБ осенними каникулами	1-4	4 неделя октября	Классные руководители
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Посещение семей учащихся, категории ТЖС с составлением актов ЖБУ.	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Общешкольное родительское собрание.	1-4	В течение месяца	Администрация школы
Информационное оповещение через классные группы.	1-4	ежедневно	Классные руководители
Индивидуальные консультации	1-4	ежедневно	Классные руководители, психолог
Работа по программам «Школа ответственного родительства», «Путь к успеху»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Родительский контроль питания	1-4	В течение учебного года по графику	Заместитель директора по ВР, классные руководители

Ноябрь «Месячник профилактики правонарушений и наркомании» Основные школьные дела			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
«Веселые старты»	1-4	В течение месяца	Учитель физкультуры
Соревнование по настольному теннису	1-4	В течение месяца	Учитель физкультуры

Проведение классных часов в рамках профилактических программ («Здоровье», «Профилактика курения», «Профилактика алкоголизма и наркомании», «Безопасность в сети Интернет»)	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Мероприятия месячника профилактики правонарушений и наркомании: «День борьбы со СПИДом», «Путь к успеху», «Профилактика курения», встреча с сотрудниками ПДН	1-4	1 декабря	Психологи ППМС центра, классные руководители
Классное руководство (согласно индивидуальным по планам работы классных руководителей)			
Внеурочная деятельность (согласно с учебными планами внеурочной деятельности)			
Социальное партнерство			
Название	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
Сельский дом культуры	1-4	по отдельному плану	классные руководители
Школьный урок (согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников)			
Самоуправление			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Работа в соответствии с обязанностями	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Детские общественные объединения			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Акция «Дарите книги с любовью»	1-4	В течение месяца	Заведующая библиотекой
Конкурс классных уголков	1-4	2 неделя ноября	Учитель ИЗО
День Матери: акция «Мама-первое слово».	1-4	1 неделя ноября	Заместитель директора по ВР, пед.орг
Работа в соответствии с планом	1-4	В течение месяца	Педагог-организатор
Внешкольные мероприятия			

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Посещение выездных кино в школе	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Профориентация			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Конкурс презентаций «Все профессии нужны, все профессии важны»	1-4	1-2 неделя ноября	Классные руководители
Школьные медиа			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Размещение школьных новостей на сайтах школы в VK, edu.tatar	1-4	В течение месяца	Ответственный за новостной блок
Предметно-пространственная среда			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Обновление классных уголков	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Профилактика и безопасность			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Мероприятия в рамках «Месячника профилактики правонарушений и наркомании»	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Беседы – напоминания о дорожных ловушках.	1-4	В течение месяца	Руководитель отряда ЮИД
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	1-4	1 раз/четверть	Классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт	1-4	ежедневно	Ответственный за школьный сайт
Индивидуальные консультации	1-4	В ежедневно	Классные руководители, психолог
Совместные с детьми походы, экскурсии	1-4	По плану классных руководителей	Классные руководители
Родительский контроль питания	1-4	В течение учебного года по графику	Заместитель директора по ВР, классные руководители

Конкурс	1-4	3 неделя декабря	Заместитель директора по ВР педорг, классные руковод
Внешкольные мероприятия			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Вылазки на поселковую елку	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Профорентация			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Встреча с родителями – представителями различных профессий	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Школьные медиа			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Монтаж фильма «Лучшее поздравление 2023» (конкурс)	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Размещение школьных новостей на сайтах школы	1-4	В течение месяца	Ответственный за новостной блок
Предметно-пространственная среда			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Обновление классных уголков	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Трудовые десанты по уборке территории школы	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Праздничное украшение кабинетов, окон кабинета	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Профилактика и безопасность			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Неделя детской безопасности «Профилактика дорожно-транспортного травматизма»	1-4	В течение месяца	Руководитель отряда ЮИД
Инструктажи по ТБ в период 2 четверти.	1-4	3-4 неделя декабря	Классные руководители
Учебно-тренировочная эвакуация учащихся из актового зала	1-4	В течение месяца	Учитель ОБЖ

Инструктаж с учащимися по ПБ, ПДД, ПП на новогодних праздниках и перед новогодними праздниками, каникулами	1-4	3-4 неделя декабря	Классные руководители
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Родительский контроль питания	1-4	В течении учебного года по графику	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Педагогический лекторий вопросам воспитания детей	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Проведение тематических родительских собраний	1-4	В конце месяца	Классные руководители
Общешкольное родительское собрание	1-4	3 неделя декабря	Администрация школы
Информационное оповещение через классные группы	1-4	ежедневно	Классные руководители
Праздничное оформление школы, окон, в подготовке новогодних мероприятий	1-4	1-2 неделя декабря	Классные руководители

Январь «Месячник военно-патриотического воспитания молодёжи»			
Основные общешкольные дела			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Лыжные соревнования	1-4	В течение месяца	Учитель физкультуры
Час памяти «Блокада Ленинграда»	1-4	27 января	Учитель истории, классные руководители
Мероприятия «Памяти жертв Холокоста»	1-4	27 января	Учитель истории, классные руководители
Участие в республиканской конференции «Шушы яктан, шушы туфрактан без»	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Классное руководство (согласно индивидуальным по планам работы классных руководителей)			
Внеурочная деятельность (согласно с учебными планами внеурочной деятельности)			
Социальное партнерство			
Название	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные

Детский сад	1-4	по отдельному плану	педагоги школы
Школьный урок (согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников)			
Самоуправление			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Работа в соответствии с обязанностями	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Детские общественные объединения			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Акция «Блокадный хлеб».	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Заседание Совета РДШ	1-4	В течение месяца	Педагог-организатор
Мероприятия команды ЮИД	1-4	В течение месяца	Руководитель отряда ЮИД
Профориентация			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Фильм «Какие профессия я знаю?»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Школьные медиа			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Изготовление стенгазет, посвященных «Блокаде Ленинграда»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Размещение школьных новостей на сайтах школы в еду.татар	1-4	В течение месяца	Ответственный за новостной блок
Предметно-пространственная среда			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Обновление классных уголков	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Трудовые десанты по уборке территории школы	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Профилактика и безопасность			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Беседы «ПДД зимой»; Беседа «Безопасность на дорогах».	1-4	В течение месяца	Руководитель отряда ЮИД
«Профилактика ОРВИ, Covid-19».	1-4	В течение месяца	Классные руководители

«Профилактика детс кого травматизма».	1-4	В течение месяца	Классные руководители
«ППБ в быту».	1-4	В течение месяца	Учитель ОБЖ
Информационные классные часы по профилактике буллинга: «Будем добрыми и не будем злыми».	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Инструктаж «Безопас ность учащегося при встрече с бродячими собаками»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
«Профилактика терроризма	1-4	В течение месяца	классные руководители
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Формирование списков питание – по 2 полугодью.	1-4	2-3 недели месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Родительские собрания (согласно плану).	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Информационное оповещ ение родителей через классные группы.	1-4	ежедневно	Классные руководители
Февраль ««Месячник военно-патриотического воспитания» Основные школьные дела			
Мероприятия месяч ника гражданского и патриотического воспитания: военн о- патриотическая игра «Зарница», «Веселые старты», конкурс смотра- строя и песни, фестиваль патриотической песни, акция по поздравлению пап и дедушек, мальчиков, конкурс рисунков, Уроки мужества.	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, рук-ль движения «Юнармия», классные руководители, учитель физкультуры
Неделя начальных классов (викторины, интеллектуальные игры, конкурсные программы)	1-4	По плану МО начальных классов	ШМО учителей начальных классов
Фестиваль вое	1-4	1-12 февраля	Учитель музыки, педорг., классные руководители

нно-патриотической песни.			
День РОССИЙСКОЙ НАУКИ	1-4	8 февраля	Классные руководители
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	1-4	15 февраля	Заместитель директора по ВР, классные руководители
«Неделя Мужества»	1-4	21-26 февраля	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Акция «Кормушка»	1-4	В течение месяца	Учитель биологии, классные руководители
Классное руководство (согласно индивидуальным по планам работы классных руководителей)			
Внеурочная деятельность (согласно с учебными планами внеурочной деятельности)			
Школьный урок (согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников)			
Самоуправление			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Работа в соответствии с обязанностями	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Детские общественные объединения			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Конкурс рисунков, плакатов ко Дню защитника Отечества «Сыны Отечества!»	1-4	7-22 февраля	Учитель ИЗО, классные руководители
Акция «Кормушка»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Внешкольные мероприятия			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные

Посещение выездных кино в школе	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Профорientация			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Игра «Мир профессий»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Школьные медиа			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Монтаж фильма «23 февраля» (подготовить материалы)	1-4	7-15 февраля	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Изготовление стенгазеты в честь «23 февраля»	1-4	7-15 февраля	Классные руководители
Размещение школьных новостей на сайтах школ, еду.татар	1-4	В течение месяца	Ответственный за новостной блок
Организация предметно-пространственной среды			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Обновление классных уголков	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Трудовые десанты по уборке территории школы	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Профилактика и безопасность			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Презентация «Безопасность социальной сети: зачем?»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Профилактические мероприятия по ПШБ, ПДД.	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Профилактика правонарушений	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	1-4	1 раз/четверть	Классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт	1-4	ежедневно	Ответственный за школьный сайт
Индивидуальные консультации	1-4	В ежедневно	Классные руководители, психолог
Совместные с детьми походы, экскурсии.	1-4	По плану классных руководителей	Классные руководители

Родительский контроль питания	1-4	В течении учебного года по графику	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Март «Месячник Здорового Образа Жизни»			
Основные школьные дела			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Тематическая неделя «Мы за здоровый образ жизни» (классные часы, спортивные состязания, минутки здоровья, конкурс рисунков «В здоровом теле здоровый дух», профилактика ДДТТ, уроки здоровья)	1-4	2 неделя марта	Учитель ФК, классные руководители
День науки в школе: защита проектов и исследовательских работ	1-4	1-5 марта	Заместитель директора по УР, классные руководители
8 Марта в школе: конкурс рисунков, акция по поздравлению мам, бабушек, девочек, концерт	1-4	1 неделя марта	Заместитель директора по ВР, педорг, классные руководители
Акция «Ветеран живет рядом»: поздравление ветеранов с праздником	1-4	1 неделя марта	Заместитель директора по ВР, педорг, классные руководители
День птиц	1-4	3 неделя марта	Заместитель директора по ВР, учитель биологии
Всемирный день воды	1-4	22 марта	учитель биологии
Работа по программе «Юный велосипедист»	1-4	В течение месяца	Руководитель ЮИД
Классное руководство (согласно индивидуальным по планам работы классных руководителей)			
Внеурочная деятельность (согласно с учебными планами внеурочной деятельности)			
Социальное партнерство			
Название	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
Сельская библиотека	1-4	по отдельному плану	Кл. руководители

Школьный урок (согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников)			
Самоуправление			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Работа в соответствии с обязанностями	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Детские общественные объединения			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Социально-благотворительная акция «Помоги братьям нашим меньшим»	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР
Весенняя Неделя Добра (ряд мероприятий, осуществляемых каждым классом: «Чистая школа - чистая планета», «Памяти павших», «Посади дерево», «Подарок младшему другу», «Здоровая перемена» и др.)	1-4	В течение месяца	Кл руковод
Внешкольные мероприятия			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Профориентация Школьные медиа			
		Ориентировочное время проведения	Ответственные
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Монтаж фильма «Дорогим Мамам» (подготовить материалы)	1-4	1-5 марта	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Размещение школьных новостей на сайтах школы, еду.татар	1-4	В течение месяца	Ответственный за новостной блок

Предметно-пространственная среда			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Обновление классных уголков	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Трудовые десанты по уборке территории школы	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Профилактика и безопасность			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Профилактические мероприятия по суицидальности: 1-4 классклассный час «В поисках хорошего настроения», «Роль режима труда и отдыха в сохранении здоровья человека»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	1-4	1 раз/четверть	Классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт	1-4	ежедневно	Ответственный за школьный сайт
Индивидуальные консультации	1-4	В ежедневно	Классные руководители, психолог
Совместные с детьми походы, экскурсии.	1-4	По плану классных руководителей	Классные руководители
Работа по программам «Школа ответственного родительства», «Путь к успеху»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Родительский контроль питания	1-4	В течение учебного года по графику	Заместитель директора по ВР, классные руководители

Добровольческая деятельность (согласно индивидуальному плану работы добровольческого отряда)			
Школьный музей (согласно индивидуальному плану работы школьного музея)			
Апрель «Месячник природоохранных акций и операций»			
Основные школьные дела			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
День смеха. День цветов.	1-4	1 апреля	Классные руководители
«Спешите делать добрые дела». Весенняя неделя добра	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, руководитель волонтерского отряда «Лига добра», классные руководители
День космонавтики: конкурс рисунков	1-4	4 – 9 апреля	Заместитель директора по ВР, классные руководители
«Гагаринский урок»	1-4	4 – 9 апреля	Классные руководители
Экологическая акция «Сдай макулатуру – спаси дерево»	1-4	В течение месяца	Заведующая библиотекой
Итоговая выставка детского творчества	1-4	25-30 апреля	Заместитель директора по ВР, руководители кружков, классные руководители
Участие в городском конкурсе отрядов ЮИД «Безопасное колесо»	1-4	В течение месяца	Руководитель отряда ЮИД
Акция «Сады Победы».	1-4	25-30 апреля	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Классное руководство (согласно индивидуальным по планам работы классных руководителей)			
Внеурочная деятельность (согласно с учебными планами внеурочной деятельности)			
Социальное партнерство			
Название	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
СДК	1-4	по плану	Кл.руководители
Школьный урок (согласно индивидуальным по планам работы учителей-			

предметников)			
Самоуправление			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Работа в соответствии обязанностями	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Детские общественные объединения			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
День космонавтики»: конкурс рисунков	1-4	4-9 апреля	Классные руководители
«День Земли»: конкурс рисунков	1-4	1 неделя апреля	Классные руководители
Работа по направлению РДШ, ЮИД	1-4	В течение месяца	Руководители движений
Внешкольные мероприятия			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Посещение выездных кино в школе	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Экскурсия в школьный музей	1-4	В течение месяца по графику	Руководитель музея
Профориентация			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Знакомство с миром профессий (игра)	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Школьные медиа			

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Размещение школьных новостей на сайтах школы еду.татар	1-4	В течение месяца	Ответственный за новостной блок
Предметно-пространственная среда			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Обновление классных уголков	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Трудовые десанты по уборке территории школы	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Профилактика и безопасность			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Инструктаж «Безопасность учащихся вблизи водоемов весной»	1-4	В течение месяца	Учитель ОБЖ, классные руководители
Инструктаж «Безопасное поведение при теракте».	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Видеоматериалы по обучению учащихся правилам дорожного движения.	1-4	В течение месяца	Руководитель отряда ЮИД
Лекция «Осторожно, клещевой энцефалит!» и Буклеты «Осторожно, клещевой энцефалит»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	1-4	1 раз/четверть	Классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт	1-4	ежедневно	Ответственный за школьный сайт

Индивидуальные консультации	1-4	В ежедневно	Классные руководители
Совместные с детьми походы, экскурсии.	1-4	По плану классных руководителей	Классные руководители
Работа по программам «Школа ответственного родительства», «Путь к успеху»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Родительский контроль питания	1-4	В течении учебного года по графику	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Май «Месячник патриотического воспитания»			
Основные школьные дела			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
День Победы: акции «Бессмертный полк», «С праздником, ветеран!», праздничный концерт, проект «Окна Победы»	1-4	1-2 неделя мая	Заместитель директора по ВР
Проведение учебных эвакуационных мероприятий. Учебная пожарная тревога	1-4	В течение месяца по графику	Учитель ОБЖ
День детского телефона доверия	1-4	17 мая	Заместитель директора по ВР, педорг
Торжественная линейка «Последний Звонок - 2023»	4 классы	3 неделя мая	Заместитель директора по ВР, педорг
Классное руководство (согласно индивидуальным по планам работы классных руководителей)			
Внеурочная деятельность (согласно с учебными планами внеурочной деятельности)			
Социальное партнерство			
Название	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
Пожарная часть	1-4	По плану	Классные руководители
Школьный урок (согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников)			
Самоуправление			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные

Работа в соответствии с обязанностями	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Отчет перед классом о проведенной работе	1-4	В конце месяца	Классные руководители
Детские общественные объединения			

Дела, события, мероприятия	Классы	время проведения	Ответственные
Отчетные мероприятия детских общественных объединений	1-4	23-28 мая	Руководители отрядов
Участие в мероприятиях в рамках празднования «Дня Победы»	1-4	1-9 мая	Классные руководители
Участие в мероприятиях «Последний Звонок», итоговая линейка	4	3 неделя мая	Классные руководители

Внешкольные мероприятия

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Посещение выездных представлений театров в школе	1-4	В течение года	Классные руководители
Посещение концертов в Доме народного творчества	1-4	В течение года	Классные руководители
Сезонные экскурсии в природу	1-4	По плану клас.рук.	Классные руководители

Профориентация

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Мероприятия профориентационной направленности в школе: беседы «Профессии моих родителей», викторина «Все профессии важны – выбирай на вкус!»	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители

Школьные медиа

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Видео-, фотосъемка классных мероприятий.	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Размещение школьных новостей на сайтах школы, еду.татар	1-4	В течение месяца	Ответственный за новостной блок

Предметно-пространственная среда			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Обновление классной уголка	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Трудовые десанты по уборке территории школы	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Праздничное украшение кабинетов, окон кабинета	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Профилактика и безопасность			
Проведение классных часов	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Инструктаж с учащимися по ПБ, ПДД, ПП перед каникулами, правила поведения «На водоёмах», «Укусы насекомых и змей». Инструктаж по технике безопасности во время летних каникул	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Работа с родителями			
Общешкольное родительское собрание	1-4	2 неделя мая	Директор школы
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	1-4	1 раз/четверть	Классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт	1-4	ежедневно	Зам.директора по ВР
Индивидуальные консультации	1-4	ежедневно	Классные руководители, психолог
Совместные с детьми походы, экскурсии.	1-4	По плану классных руководителей	Классные руководители
Работа по программам «Школа ответственного родительства», «Путь к успеху»	1-4	В течении месяца	Классные руководители
Родительский всеобуч	1-4	В течении года	Заместитель директора по ВР
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями вопросам воспитания, обучения детей	1-4	По плану Совета	Председатель Совета
Июнь, июль, август «Здравствуй, лето! У нас каникулы!»			

Основные школьные дела			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Организация и проведение летней кампании 2023	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Классное руководство (согласно индивидуальным по планам работы классных руководителей)			
Внеурочная деятельность (согласно с учебными планами внеурочной деятельности)			
Социальное партнерство			
Дом культуры	1-4	по отдельному плану	классный руководитель, педагог-организатор
Школьный урок (согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников)			
Самоуправление			
Работа в летнем пришкольном лагере с дневным пребыванием детей	1-4	В течение июня	Начальник пришкольного лагеря
Детские общественные объединения			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Работа в летнем пришкольном лагере с дневным пребыванием детей	1-4	В течение июня	Начальник пришкольного лагеря
Внешкольные мероприятия			

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Сезонные экскурсии в природу	1-4	По плану клас.рук.	Классные руководители
Профориентация			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Конкурс рисунков «Профессии моих родителей»	1-4	В течение июня	Начальник пришкольного лагеря
Школьные медиа			

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Размещение школьных новостей на сайте школы в еду.татар	1-4	В течение лета	Ответственный за новостной блок
Предметно-пространственная среда			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий ,творческих работ посвященных событиям и памятным датам	1-4	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Профилактика и безопасность			
Инструктаж по технике безопасности во время летних каникул	1-4	В течение месяца	Начальник пришкольного лагеря
Работа с родителями			
Индивидуальная работа летний период	1-4	В течение лета	Классные руководители

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ
НА 2023- 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД
для 5-9 классов (ООО)**

Ключевые общешкольные дела

Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Торжественная линейка «Праздник первого звонка».	5-9 классы	1 сентября	Зам.директора по ВР. Классные руководители.
Мероприятия месячника безопасности и гражданской защиты детей (профилактика ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания).	5-9 классы	Сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ Классные руководители.
Осенняя неделя добра.	5-9 классы	Сентябрь	Зам.директора по ВР. Классные руководители.
«День здоровья».	5-9 классы	Сентябрь	Зам.директора по ВР. Классные руководители. Представители родительских комитетов.
Благотворительная ярмарка ко декаде пожилых людей	5- 9 классы	Октябрь	Зам.директора по ВР. Классные руководители.
Осенний бал (праздник осени и урожая)	5- 9 класс	Октябрь	Зам.директора по ВР. Классные руководители
Праздник «Семья - начало начал!»	5- 9 классы	Ноябрь	Зам.директора по ВР. Классные руководители.
День матери в России	5- 9 классы	Ноябрь	Зам.директора по ВР. Классные руководители.
Международный день инвалидов	5- 9 классы	Декабрь	Педагог-организатор. Классные руководители.

Новогодние балы	5- 9 классы	Декабрь	Зам.директора по ВР. Педагог-организатор. Классные руководители.
Конкурс на лучшую новогоднюю газету.	5-9 классы	Декабрь	Зам.директора по ВР. Классные руководители.
Мероприятия, посвященные Дню Конституции	5-9 классы	Декабрь	Зам.директора по ВР. Классные руководители.
Акция «Дар школьной библиотеке» (сбор художественной литературы в фонд школьной библиотеки).	5- 9 классы	Январь	Заведующая библиотекой. Классные руководители.
Уроки мужества.	5-9 классы	Февраль	Преподаватель-организатор ОБЖ. Классные руководители.
Участие в поселковом конкурсе «Есть статья в строй!»	8-9 классы	Февраль	Преподаватель-организатор ОБЖ. Педагог-организатор. Классные руководители.
Мероприятия, посвященные 8 марта.	5- 9 классы	Март	Зам.директора по ВР. Классные руководители
День космонавтики: конкурс рисунков.	5- 9 классы	Апрель	Зам.директора по ВР. Учитель ИЗО.
Мероприятия, посвященные Международному Дню музеев (8 мая).	5- 9 классы	Апрель	Зам.директора по ВР.Руководитель школьного музея.
Акции ко Дню Победы: «Георгиевская лента»; «Бессмертный полк»; «Окна Победы».	5-9 классы	Май	Зам. директора по ВР. Педагог-организатор. Классные руководители.
Весенняя неделя добра.	5-9 классы	Май	Зам.директора по ВР. Классные

			руководители.
Акция волонтеров школы «Всемирный день без табака».	5- 9 классы	Май	Зам.директора по ВР. Классные руководители.
Общешкольная линейка «Последний звонок»	5- 9 классы	Май	Зам. директора по ВР. Педагог-организатор. Классные руководители
Организация работы летнего трудового и пришкольного лагерей.	5-9 классы	Июнь	Зам.директора по ВР. Руководитель лагерей. Классные руководители.

Курсы внеурочной деятельности

Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
«Разговоры о важном»	5-9	1	Классные руководители
«Россия - мои горизонты»	6-11	1	Классные руководители
« Функциональная грамотность »	5-7	1	Ахкамова Г.Р.
« Функциональная грамотность »	8-9	1	Ахкамова Г.Р.
«Мир профессий»	5-7	1	Зарипова Г.А.
«Мир профессий»	9	1	Мухаметова р.д.
«Аграрный класс»	7	1	Хазиева С.В.
«Халкым жәүһәрләре»	5	1	Хасаншина Ф.Х.
Увлекательный русский язык»	6	1	Ашрафзянова Г.А.
«Семьяведение »	8-9	1	Сахбутдинова З.Ф.
«Музейное дело»	5-9	1	Зарипова З.Ф.
«Юнармия»	5-9	1	Валиев Р.А.
«РДШ»	9	1	Хафизова И.Б.
«ОПП»	8-9	1	Зарипова З.Ф.
«Юнармия»	8-9	1	Валиев Р.А.
«Театр»	8	1	Сахбутдинова З.Ф.

«Школьная газета»	5-6	1	Хафизова И.Б.
«КВН»	9-11	1	Ашрафзянова Г.А.
«Теннис»	5-9	1	Валиев Р.А.
Детское самоуправление			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочно время проведения	Ответственные
Формирование актива класса	5-9 классы	Сентябрь	Классные руководители.
Формирование совета командиров классов	5-9 классы	Сентябрь	Классные руководители. Педагог-организатор
Выборы вожатых	5-9 классы	Сентябрь	Классные руководители. Педагог-организатор
Профориентация			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочно время проведения	Ответственные
Профориентационные часы общения: - «Для чего нужен труд?»; - «Жизнь прожить – не поле перейти»; - Мастер золотые руки; - Служение Отечеству – особое предназначение	5-9 классы	В течение года	Классные руководители.

человека; - «В основе творчества –любовь!»; - Познай свои возможности; - Труженики и живущие за счет других.			
Встречи с интересными людьми, представителями профессий.	5- 9 классы	В течение года	Классные руководители.
Предпрофильная подготовка	9 класс	В течение года	Педагог-психолог. Классные руководители.
Экскурсии на предприятия поселка Джалиль	8- 9 классы	Апрель - май	Классные руководители.
Трудоустройством подростков во время каникул через Центрзанятости.	9 класс	Июнь - август	Зам.директора по ВР. Классные руководители.
Детские общественные объединения			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочно время проведения	Ответственные
Участие во Всероссийских, региональных, муниципальных мероприятиях.	5- 9 классы	В течение года.	Педагог-организатор
Вступление в РДШ	5- 9 классы	Сентябрь	Педагог-организатор
Вступление в Отряд ВВПОД «Юнармия»	5- 9 классы	В течение года.	Преподаватель-организатор ОБЖ
Участие в акциях ко дню пожилых людей «Подари улыбку».	5- 9 классы	Октябрь	Зам.директора по ВР Классные руководители.
Участие в акциях подразделения «Юные инспектора движения».	5- 6 классы	Февраль.	Зам.директора по ВР. Педагог-организатор
Участие в акции волонтеров	5- 9 классы	Март	Зам.директора по ВР. Педагог-организатор.
Участие в акции « В здоровом теле –здоровый дух!»	5-9 классы	Апрель	Зам.директора по ВР Классные руководители.

Участие в акции волонтеров «Для тех, кто мир нам подарил».	5-9 классы	Май	Зам.директора по ВР Классные руководители.
Экскурсии, походы			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочно время проведения	Ответственные
Музейные экскурсии.	5-9 классы	В течение года	Зам.директора по ВР. Классные руководители.
Совместные походы и экскурсии на природу	5-9 классы	В течение года	Классные руководители.
Экскурсионные поездки, посвященные историческим местам нашего села	5-9 классы	В течение года	Классные руководители. Родительские комитеты.
Организация предметно-эстетической среды			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочно время проведения	Ответственные
Событийный дизайн (оформление интерьера школы и создание фотозон к традиционным мероприятиям и значимым датам и событиям, в рамках предметных Декад и т.п.	5-9 классы	В течение года	Классные руководители. Учителя-предметники. Педагог-организатор.
Оформление классных уголков.	5-9 классы	Сентябрь	Классные руководители.
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам.	5-9 классы	В течение года	Классные руководители.
Фотоотчет об интересных событиях в классе.	5-9 классы	В течение года	Классные руководители.
Праздничное украшение кабинетов «Новый год своими руками».	5-9 классы	Декабрь	Классные руководители.
Благоустройство закрепленных участков пришкольной территории	5-9 классы	В течение года	Классные руководители.

Работа с родителями			
Дела, события	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Общешкольное родительское собрание.	5-9 классы	Сентябрь	Классные руководители. Родительские комитеты.
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий, проектах	5-9 классы	В течение года	Классные руководители. Родительские комитеты.
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей.	5-9 классы	В течение года.	Классные руководители.
Информационное освещение школьных событий через школьный сайт.		В течение года.	Администрация.
Индивидуальные консультации.	5-9 классы	По индивидуальным запросам.	Классные руководители.
Совместные с детьми мероприятия, походы, экскурсии.	5-9 классы	В течение года	Классные руководители. Родительские комитеты.
Заседания Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей.	5-9 классы	1 раз в четверть.	Администрация. Классные руководители.
Рейды учительско- родительского патруля.	5-9 классы	В течение года.	Администрация. Классные руководители. Родительские комитеты.
Школьные и социальные медиа			
Мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Оформление школьных и классных стендов	5-9 классы	еженедельно	Классные руководители
Размещение информации на сайте школы, группе в ВК, Инстаграм	5-9 классы	еженедельно	Педагог-организатор

Участие в конкурсах школьных муниципальных, регионального уровней СМ	5-9 классы	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
Видео-, фотосъемка классных, школьных мероприятий	5-9 классы	В течение года	Педагог-организатор
Классное руководство (согласно индивидуальным планам работы классных руководителей)			
Школьный урок (согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников)			

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2023- 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД для 10-11 классов (СОО)			
Ключевые общешкольные дела			
Мероприятие	Классы	Дата проведения	Ответственный
1 сентября, День Знаний	10-11 классы	сентябрь	зам. директора по ВР, классные руководители
День солидарности в борьбе с терроризмом	10-11 классы	сентябрь	классные руководители
Месячник «Экстремизму – НЕТ!».	10-11 классы	сентябрь	классные руководители
Международный день грамотности	10-11 классы	сентябрь	учителя русского языка и литературы
Акция «Татарча диктант»	10-11 классы	сентябрь	учителя татарского языка и литературы
День гражданской обороны	10-11 классы	октябрь	классные руководители
Международный день учителя	10-11 классы	октябрь	зам. директора по ВР, классные руководители

Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	10-11 классы	октябрь	классные руководители
День интернета. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	10-11 классы	сентябрь	учитель информатики
Международный День школьных библиотек	10-11 классы	октябрь	Педагог-библиотекарь
Осенний бал	10-11 классы	октябрь	Педагог-организатор. Классные руководители.
День народного единства	10-11 классы	ноябрь	классные руководители 10-11 классов
Дни финансовой грамотности в общеобразовательных организациях	10-11 классы	ноябрь	Учитель истории
Международный 10-11 день толерантности	10-11 классы	ноябрь	классные руководители
День матери в России	10-11 классы	ноябрь	классные руководители
Всемирный день борьбы со СПИДом	10-11 классы	декабрь	классные руководители
День Неизвестного Солдата	10-11 классы	декабрь	классные руководители
Международный день инвалидов	10-11 классы	декабрь	классные руководители
День информатики в России. Всероссийская акция «Час кода». Тематический урок информатики	10-11 классы	декабрь	учитель информатики
День Конституции России	10-11 классы	декабрь	классные руководители

Новогодние елки	10-11 классы	декабрь	зам. директора по ВР, классные руководители
День полного освобождения Ленинграда от блокады (1944 г.)	10-11 классы	январь	классные руководители
Международный день памяти жертв Холокоста	10-11 классы	январь	классные руководители
День российской науки	10-11 классы	февраль	классные руководители
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	10-11 классы	февраль	классные руководители
Международный день родного языка	10-11 классы	февраль	Учителя русского языка и литературы
День защитника Отечества	10-11 классы	февраль	классные руководители, учителя физической культуры
Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом	10-11 классы	март	классные руководители
Международный женский день	10-11 классы	март	зам. директора по ВР, классные руководители
День воссоединения Крыма с Россией	10-11 классы	март	классные руководители
Всероссийская неделя детской и юношеской книги	10-11 классы	март	Педагог-библиотекарь
Всероссийская неделя музыки для детей и юношества	10-11 классы	март	учитель музыки
День космонавтики.	10-11 классы	апрель	классные руководители
День самоуправления местного	10-11 классы	апрель	классные руководители

День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ	10-11 классы	апрель	классные руководители, преподаватель- организатор ОБЖ
День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941– 1945 годов	10-11 классы	май	классные руководители
День славянской письменности и культуры	10-11 классы	май	Учителя русского языка и литературы
Последний звонок	10-11 классы	май	зам. директора по ВР, классные руководители
Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования			
Название курса	Классы	Кол-во часов в неделю	Ответственные
« Разговоры о важном »	10-11	1	Классные руководители
«Россия – мои горизонты»	6-11	1	Классные руководители
«Мирасыбыз элэрэннэн. Музей педагогикасы»	10-11	1	Зарипова З.Ф.
«Юнармия»	10-11	1	Валиев Р.А.
«Мой выбор»	10-11	1	Ахметзянова Д.Г.
«Функциональная грамотность »	10-11	1	Хузина М.Р.
«ОПП»	10-11	1	Хафизова И.Б.
«Семьеведение»	10-11	1	Хазиева С.В.
Самоуправление			
Мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Выборы в ШУС	10-11 классы	до 13 сентября	Зам. директора по ВР, Избирательная комиссия
Выборы председателя ШУС	10-11 классы	вторая половина сентября	Зам. директора по ВР, Избирательная комиссия, классные руководители
Формирование классного самоуправления	10-11 классы	сентябрь	классные руководители 10-

			11 классов
Работа ШУС «Новое движение»	10-11 классы	В течение года	Педагог-организатор
Творческий отчёт. Класс года. Ученик года	10-11 классы	май	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители
Профориентация			
Мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
«Профессия моей мечты», «Профессии будущего» классный час, беседа с родителями	10-11 классы	В течение года	Ответственный за профориентацию, классные руководители
Посещение предприятий поселка, района, республики в рамках «Недели безтурникетов»	10-11 классы	В течение года	Ответственный за профориентацию, классные руководители
Онлайн уроки финансовой грамотности.	10-11 классы	В течение года	Учитель истории
Всероссийские открытые уроки «ПроеКТОрия»	10-11 классы	В течение года	Ответственный за профориентацию
ШКОЛЬНЫЕ И СОЦИАЛЬНЫЕ МЕДИА			
Мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Оформление школьных и классных стендов	10-11 классы	еженедельно	Классные руководители
Размещение информации на сайте школы, группе в ВК, Инстаграм	10-11 классы	еженедельно	Педагог-организатор
Участие в конкурсах школьных СМИ муниципального, регионального уровней	10-11 классы	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
Видео-, фотосъемка классных, школьных мероприятий	10-11 классы	В течение года	Педагог-организатор
Экскурсии, походы			
Мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные

Музейные экскурсии.	10-11 классы	В течение года	зам. директора по ВР, классные руководители
Совместные поход выходного дня и экскурсии на природу	10-11 классы	В течение года	зам. директора по ВР, классные руководители
Экскурсионные поездки, посвященные жизни и творчеству выдающихся людей: -русскому писателю и поэту М.И.Цветаевой (г. Елабуга); - художнику И.И.Шишкину (г. Елабуга); - Л.Толстому (г.Казань) и др.	10-11 классы	В течение года	Классные руководители
Экскурсионные поездки, посвященные историческим местам нашего региона	10-11 классы	В течение года	Классные руководители
Организация предметно-эстетической среды			
Мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Оформление интерьера школьных помещений	10-11 классы	В течение года	Классные руководители
Размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций	10-11 классы	В течение года	Классные руководители
Благоустройство классных кабинетов	10-11 классы	В течение года	Классные руководители
Событийный дизайн	10-11 классы	В течение года	Классные руководители
Работа с родителями			
Мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Родительские собрания	10-11 классы	В течение года	Администрация школы, классные руководители 10-11 классов

Лектории, гостиные, круглые столы	10-11 классы	В течение года	Администрация школы, классные руководители 10-11 классов
Выбор классных родительских комитетов.	10-11 классы	сентябрь	классные руководители 10-11
Консультации для родителей по вопросам воспитания в семье.	10-11 классы	В течение года	Классные руководители
Мониторинг удовлетворенности родителей работой ОУ	10-11 классы	апрель	Администрация школы
Детские общественные объединения			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Участие во Всероссийских, региональных, муниципальных мероприятиях.	10-11 классы	В течение года.	Педагог-организатор
Вступление в «Движение первых» и «Орлята России»	10-11 классы	Сентябрь	Педагог-организатор
Вступление в Отряд ВВПОД «Юнармия»	10-11 классы	В течение года.	Преподаватель-организатор ОБЖ
Участие в акциях ко дню пожилых людей «Подари улыбку».	10-11 классы	Октябрь	Зам. директора по ВР Классные руководители.
Участие в акции волонтеров	10-11 классы	Март	Зам. директора по ВР. Педагог-организатор.
Участие в акции «В здоровом теле – здоровый дух!»	10-11 классы	Апрель	Зам. директора по ВР Классные руководители.
Участие в акции волонтеров «Для тех, кто мир нам подарил».	10-11 классы	Май	Зам. директора по ВР Классные руководители.
Классное руководство и наставничество (согласно индивидуальным планам работы классных руководителей и наставников)			

Школьный урок
(согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников)

**План
совместных мероприятий МБОУ «Большенуркеевская СОШ»
с предприятиями Большенуркеевского поселения**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Исполнители
1	Посещение ДК: Просмотр кинофильмов нравственного, военно-патриотического, развивающего, обучающего, профилактического содержания	По плану кинотеатра в течение года	ДК, классные руководители, учителя- предметники, заместители директора
2	Встречи с медсестрой ФАП	В течение года по плану	Медсестра
3	Совместные мероприятия с поселением: День пожилых людей День Матери Новогодние мероприятия Мероприятия, посвященные Дню рождения поэта-героя М. Джалиля, Г.Тукая. День защиты детей	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Апрель Июнь	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф.
4	Встречи с работниками пожарной части	В течение года	директора по ВР Зарипова З.Ф.
5	Посещение библиотеки. Беседы нравственного, военно-патриотического, обучающего содержания	В течение года	Библиотекарь

РАЗДЕЛ V.

Управление общеобразовательным
учреждением.
ВШК

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ

Директор школы – Шайхеразиева Лайля Назимовна

- Общее руководство учебно-воспитательной работы и выполнением государственных программ.
- Финансово-хозяйственная работа и укрепление материально-технической базы.
- Подбор и расстановка кадров.
- Работа родительского комитета.
- Оформление школы.
- Работа педагогического совета.
- Руководство Советом школы.
- Руководство учебным процессом с 1 по 11 классы.
-

Заместитель директора по учебной работе - Хайруллина Лилия Насимовна

- Обеспечение своевременного составления установленной отчетной документации.
- Организация текущего планирования деятельности педагогического коллектива.
- Осуществление контроля за работой учебных кабинетов.
- Организация работы с педагогами по повышению квалификации.
- Аттестация педагогических кадров.
- Составление расписания уроков.
- Работа с одаренными детьми.
- Осуществление контроля за соблюдением правил по технике безопасности.
- Руководство учебным процессом с 1 по 11 классы.
- Осуществление контроля за учебной нагрузкой учащихся.
- Осуществление контроля за работой в системе Электронного образования.
- Ответственный за электронный журнал.
- Осуществление контроля по заполнению сайта.
- Руководство учебным процессом с 1-11 классы.
- Руководство работой на учебной платформе «Сберкласс»
- Ответственный за работу с персональными данными.
- Организация промежуточной аттестации обучающихся.
- Исполнение обязанностей директора в период его отсутствия.
- Работа с молодыми специалистами.
- Организация работы МО.
- Организация и проведение государственной итоговой аттестации.
- Контроль за ведением учебной документации.
- Работа в профильных и предпрофильных классах.
- Организация работы по индивидуальному обучению и осуществление контроля за работой педагогов.
- Общее руководство национальным образованием и воспитанием.
- Руководство центром естественно-научной и технологической направленности «Точка роста»

Заместитель директора по воспитательной работе Зарипова Зульфия Флеровна

- Руководство методическим объединением классных руководителей и контроль за воспитательной работой.
- Планирование и контроль внеклассных мероприятий.

- Организация дежурств.
- Работа ученического самоуправления.
- Физкультурно-оздоровительная работа.
- Работа с одаренными детьми.
- Организация летней трудовой практики и отдыха учащихся.
- Планирование работы с родителями.
- Организация питания.
- Установление связей с шефствующими и общественными организациями для осуществления совместной деятельности по внешкольному воспитанию учащихся.
 - Руководство воспитательным процессом с 1-11 классы.
 - Контроль за ведением документации.
 - Работа с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.
 - Осуществление руководства и контроль за работой групп продленного дня.
 - Педагогическое исследование учащихся.
 - Социологическое исследование в школе.
 - Работа психологического консилиума.
 - Работа с «трудными» подростками.
 - Работа родительского всеобуча.
 - Тестирование будущих первоклассников.
 - Работа родительского всеобуча.
 - Тестирование будущих первоклассников.

План внутришкольного контроля

АВГУСТ

Разделы контроля	№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Качество образовательного процесса	1.	Итоги работы школы и задачи на новый учебный год. (Педагогический совет)	Качество подготовки и проведения педагогического совета. Анализ работы школы в 2021-2022 учебном году и постановка задач на новый учебный год.		3-4 неделя	Директор школы, зам.директора по УР, ВР.	Протокол педсовета
	2.	Учебно-методическая база школьной библиотеки в новом учебном году	Установление соответствия учебников и программно-методического обеспечения перечню УМК, рекомендованных к использованию в общеоб. школе	Собеседование	2 неделя	Зам. директора по УР, библиотекарь	Информация, педсовет
	3	Соответствие рабочих программ учителей образовательным программам	Выполнение программных требований соответствия используемых программ и учебников нормативным требованиям	Проверка рабочих программы учителя	2-3 неделя	Администр-я школы, руководители ШМО	Методсовет
Качество воспитательного процесса	1	Проверка и утверждение планов воспитательной работы классных руководителей	Соответствие требованиям	Анализ документации	3-4 неделя	Зам. по ВР	Справка на совещании ШМО класс. руководителей
Качество методической работы	1.	Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации педагогов	Уточнение, корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию	Анализ документации	3-4 неделя	Зам. директора по УР	Собеседование
	2.	Планы работы ШМО на новый учебный год	Полнота и качество внесения изменений в планы работы МО	Анализ документации	3-4 неделя	Зам. по УР	Планы работы МО
Качество управления	1	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса	Осмотр кабинетов, помещений школы	4 неделя	Директор, Зам.директора по ВР	Акт приёмки школы
	2	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Инструктаж по ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	4 неделя	Директор, преподаватель-организатор ОБЖ	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года
	3	Распределение учебной	Выполнение требований к	Учебная	3 неделя	Директор школы, зам.	Производственное

		нагрузки на 2023-2024 учебный год. Расстановка кадров	преимственности и рациональному распределению нагрузки	нагрузка педагогических работников и педагогов дополнит. образования		директора по УР	совещание
	4	Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Трудовые книжки Документы об образовании Аттестацион. листы	3-4 неделя	Директор школы, зам. директора по УР	Список педагогических работников Приказы
	5.	Смотр учебных кабинетов. Санитарное состояние помещений школы	Организация учёта, хранения и использования учебно-наглядных пособий. Развитие кабинетов. Выполнение санитарных требований к организации образовательного процесса и соблюдение \ТБ	Смотр учебных кабинетов	3 неделя	Директор, зам. директора по УР, ВР	Совещание при директоре

СЕНТЯБРЬ

Разделы контроля	№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Качество образовательного процесса	1.	Уровень знаний учащимися программного материала (входной контроль)	Определение качества знаний учащихся по предметам: русский язык, математика	Входные работы по предметам: русский язык, математика	в течении месяца	зам. директора по УР	Справка, совещание при директоре
	2.	Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Посещение учебных занятий; Проверка документации	регулярно	Директор школы, зам. директора по УР	Собеседование приказ о назначении наставников
	3.	Обеспечение УМК педагогов и обучающихся	Выявление наличия учебников у учащихся, программно-методического обеспечения у педагогов; Установление соответствия учебников и программно-методического обеспечения региональному перечню УМК, рекомендованных к использованию в общеобразовательных	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	1 неделя	Библиотекарь , Администрация	Собеседование

			учреждениях области				
	4.	Подготовка учащихся 9, 11 классов к ГИА	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала.	Посещение учебных занятий; Проверка документации;	2 неделя	зам. директора по УР, учителя-предметники	ШМО
	5	Информационная работа с обучающимися и их родителями о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 кл.	Состояние информированности обучающихся и их родителей о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов	Посещение классных и общешкольных родительских собраний	4 неделя	Директор, зам. директора по УР, классные руководители, учителя-предметники	Протоколы родительских собраний
Качество воспитательного процесса	1	Организация дополнительного образования: комплектование кружков, занятость учащихся	Формирование расписания занятий	Данные классных руководителей об учащихся	1 неделя	зам. директора по ВР	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися.
	2	Организация внеурочной деятельности учащихся 1-9 классов	Формирование расписания внеурочной занятости учащихся	Данные классных руководителей об учащихся	1 неделя	зам. директора по ВР	Собеседование с клас. руководит., родителями, учащимися
	3	Работа с одаренными детьми	Выявление наиболее подготовленных учащихся, имеющих особые способности и склонности к предметам	Данные классных руководителей	3 неделя	зам. директора по УР и ВР	Банк данных одарённых детей
	4	Рейды по проверке сменной обуви, школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства	рейды	Данные классных руководителей	3 неделя	зам. директора по ВР	выступление на недельной планерке
	5	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	График дежурства	1 неделя	зам. директора по ВР	Приказ
	6	Введение журналов работы кружков за сентябрь	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Изучение документации	3 неделя	Зам. дир по ВР	Запись в журнале
	7	Организация питания в школьной столовой	Охват учащихся горячим питанием, питание в ГПД	Состояние документации по питанию	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Справка произв.сов при зам.дир.
	8.	Контроль за проведением классными руководителями мероприятий по плану ОО	Качество и своевременность проведения мероприятий	Наблюдение и анализ документации	В течение месяца	Зам. по ВР	Освещение и мероприятий на школьном сайте
Качество методической	1.	Аттестация работников в 2023-2024 учебном году	Составление списка работников на аттестацию в 2023-2024 уч.году и уточнение графика аттестации	График аттестации Список	2 неделя	Зам. директора по УР	Аттестация работников в новом учебном

работы				работников			году. Производственн ое совещание
	2.	Организация проектной деятельности учащихся в соответствии с ФГОС СОО	Составление документации на педагогов и учащихся, занимающихся проектной деятельностью		1 неделя	Руководители ШМО, Зам.директора по УР	Совещание при завуче.
	3.	Повышение квалификации педагогов в 2024 году	Составление списка педагогических работников на повышение квалификации в 2024 году	Личные кабинеты в еду.татар.ру	2 неделя	Зам. директора по УР	Повышение квалификации педагогов в 2023 году
Качество управления	1	Оформление личных дел учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Личные дела учащихся 1 кл	1 неделя	Классные руководители	Совещание при директоре
	2	Проведение инструктажа с учащимися на начало 2023-2024 уч.года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Журналы ТБ	1 неделя	Администрация, классные руководители, учителя-предметники	Информация
	3	Организация проведения школьных олимпиад	Выполнение требований к проведению школьных олимпиад	Анализ работ	4 неделя	Администрация, классные руководители учителя-предметники	Приказ, протоколы олимпиад

ОКТЯБРЬ

Разделы контроля	№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Качество образовательного процесса	1.	Тематический контроль 1 класса «Адаптация учащихся 1 класса к обучению на I уровне школы в условиях реализации ФГОС НОО»	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Организация образовательного процесса в 1 классах	1 неделя	Директор школы, заместитель директора по УР, ВР	Справка, совещание при зам. дир.
	2.	Тематический контроль 5 класса «Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся начальных классов в школу II уровня»	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Организация образовательного процесса в 5 классах	2 неделя	Директор школы, заместитель директора по УР, ВР	Справка, совещание при зам. дир.
	3	Проверка электронных	Выполнение требований к работе с	Электронные	4 неделя	заместитель	Совещание при

		журналов	электронными журналами	журналы классов		директора по УР	директоре Справка, приказ
	4	Организация работы с обучающимися 9,11 классов по определению экзаменов по выбору	Анализ выбранных предметов для сдачи экзаменов по выбору	Анкетирование	1 неделя	Классные руководители	Списки экзаменов, ознакомление учителями
Качество воспитательного процесса	1	Эффективность форм и методов работы классных руководителей 1, 5 классов.	Оказание методической помощи	Классные руководители 1, 5 классов	1 неделя	Зам. по ВР	Справка, ШМО кл.рук.
	2	Состояние посещаемости занятий обучающимися 5-11 классов	Анализ работы кл. рук-лей по вопросу контроля посещаемости уроков низкомотивированными обучающимися и выявление причин пропусков	Собеседование наблюдение, анализ документации	В течение месяца	Зам. по ВР	Выступление на недельной планерке
	3	Контроль за проведением классными руководителями мероприятий по плану ОО	Качество и своевременность проведения мероприятий	Наблюдение и анализ документации	В течение месяца	Зам. по ВР	Освещение и мероприятий на школьном сайте
	4	Работа классных руководителей с детьми «группы риска».	организация индивидуальной работы с детьми «группы риска»	Проверка документации, собеседование с кл. рук.-телями		Зам. по ВР	Аналитическая справка, ШМО кл.рук.
	5	Развитие форм школьного самоуправления. Ученический комитет, родительский комитет школы.	Качество и своевременность проведения мероприятий	Тематический. Персональный контроль	4 неделя	Зам. директора по ВР	Справка, совещание при директора
	6	Работа по профилактике ДТП	Совершенствование работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. -Закрепление школьниками правил дорожного движения. -Привлечения обучающихся к участию в пропаганде среди сверстников правил безопасного поведения на улицах и дорогах	Проведение месячника «Внимание, дети!»	3 неделя	Зам. по ВР	Справка, ШМО кл.рук.
	7	Введение журналов работы кружков за сентябрь	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Изучение документации	3 неделя	Зам. дир по ВР	Запись в журнале
	8	Работа кружков и секций	оценить эффективность кружковой работы и её влияние на развитие творческого потенциала обучающихся	– посещение кружков; – проверка журналов	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Справка произв.сов при зам.дир.
	9	Организация осенних каникул	организация занятости обучающихся во время осенних каникулах.	анализ документации;	4 неделя	директора по ВР	план работы произв. сов. при

				собеседование			зам.дир
Качество методической работы	1.	Аттестация учителей	Своевременное оформление необходимой документации	Анализ документации	В течение месяца	Зам. директора по УР	Рекомендации
	2.	Уровень методической подготовки молодых и вновь принятых педагогов	Знакомство с работой и оказание методической помощи молодым педагогам и вновь принятым	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование учителей	В течение месяца	Руководители ШМО, наставники	Заседание ШМО, собеседование
Качество управления	1	Организация проведения школьных олимпиад	Выполнение требований к проведению школьных олимпиад	Анализ работ	В течение месяца	Администрация, классные руководители учителя-предметники	Приказ, протоколы олимпиад

НОЯБРЬ

Разделы контроля	№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Качество образовательного процесса	1.	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Выявление качества знаний и успеваемости обучающихся за I четверть	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти	2 неделя	заместитель директора по УР	Пед.совет
	2.	Проверка электронных журналов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Электронные журналы	1 неделя	заместитель директора по информатизации	Справка Пед.совет
	3.	Участие обучающихся в муниципальном этапе олимпиады	Анализ результатов проведения школьных предметных олимпиад, изучение работы педагогов с одарёнными детьми	Анализ, отчёты	В течение месяца	Руководители ШМО, зам. директора по УР	Совещание при директоре
	4	Пробное тестирование 9 и 11 кл. по всем предметам	Определение качества знаний учащихся по предметам	Анализ работ	4 неделя	зам. директора по УР, учителя-предметники	Справка Совещание при директоре
Качество воспитательного процесса	1	Предупреждение детского травматизма в ГКП	Работа классных руководителей по предупреждению детского дорожного травматизма	Посещение классных часов, беседы с кл. рук.	В течение месяца	заместитель директора по ВР,	Выступление на МО классных руководителей
	2	Порядок в школьной столовой	Оценка качества дежурства учителей и	Наблюдение	В течение	Педагог-организатор	Выступление

			обучающихся по столовой		месяца		на недельной планерке
	3	Подготовка, проведение и анализ классных часов.	проверка качества подготовки и проведения классных часов	Анализ документации	2 неделя	заместитель директора по ВР	Справка, произв. при директоре
	4	Контроль за проведением классными руководителями мероприятий по плану ОО	Качество и своевременность проведения мероприятий	Наблюдение и анализ документации	В течение месяца	Зам. по ВР	Освещение мероприятий на школьном сайте
	5	Введение журналов работы кружков за ноябрь	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Изучение документации	4 неделя	Зам. дир по ВР	Запись в журнале
	6	Посещаемость кружков обучающимися	Проверка наполняемости кружковых групп, своевременный учет посещаемости кружковых занятий.	посещение кружков; – проверка журналов	В течение месяца	Зам. дир по ВР	Справка произв.сов при зам.дир.
	7	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Совет профилактики	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, психолог	Административное совещание, справка
Качество методической работы	1.	Работа учителей по темам самообразования и работа над единой методической темой	Реализация педагогами темы самообразования на практике	Посещение заседаний МО, беседа	В течение месяца	Зам. директора по УР, руководитель МО	Протокол ШМО
	2.	Контроль за уровнем преподавания аттестуемых учит.	Изучение методов работы аттестуемых учителей	Посещение уроков, контрольные срезы	В течение месяца	Зам. директора по УР	Рекомендации
Качество управления	1	Проверка учебных кабинетов и паспортов кабинетов	Состояние учебного кабинета, наличие паспорта учебного кабинета	Паспорт учебного кабинета, готовность учебного кабинета к началу триместра	2 неделя	Администрация	Акты осмотра кабинетов
	2	Организация проведения муниципальных олимпиад	Выполнение требований к проведению муниципальных олимпиад	Анализ работ	В течение месяца	Администрация, классные руководители учителя-предметники	Приказ, протоколы олимпиад

ДЕКАБРЬ

Разделы контроля	№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Качество образовательного процесса	1.	Выполнение образовательных программ в первом полугодии	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за первое полугодие, объективность выставления четвертных оценок	Анализ документации, собеседование	4 неделя	Зам. директора по УР	Протокол Пед.совет
	2.	Административные контрольные работы по итогам 1 полугодия	Определение качества знаний учащихся по предметам	Анализ работ	1-3 неделя	зам. директора по УР, учителя-предметники	Справка Совещание при директоре
	3	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I полугодия	Мониторинг успеваемости по итогам I полугодия	4 неделя	заместитель директора по УР	Пед.совет
Качество воспитательного процесса	1	Посещаемость занятий обучающимися	Контроль за посещаемостью занятий обучающимися, склонными к пропускам уроков	Наблюдение, собеседование	В течение месяца	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Заседание совета профилактики
	2	Выполнение правил техники безопасности на уроках труда, физкультуры, химии физики, информатики	Организация учебного процесса, своевременность проведения инструктажа	Анализ, собеседование с учителями и обучающимися	1-2 неделя	Комиссия по охране труда	Справка Совещание при директоре
	3	Введение журналов работы кружков за ноябрь	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Изучение документации	4 неделя	Зам. дир по ВР	Запись в журнале
	4	Проведение инструктажей по технике безопасности, противопожарной безопасности	Создание условий для безопасной организации учебно-воспитательного процесса	Записи в кл. журналах по ТБ по предметам, журналы инструктажей	4 неделя	Зам. директора по ВР	Выступление на недельной планерке
	5	Контроль за проведением классными руководителями мероприятий по плану ОО	Качество и своевременность проведения мероприятий	Наблюдение и анализ документации	В течение месяца	Зам. по ВР	Освещение и мероприятий на школьном сайте
	6	Работа по профилактике правонарушений	Оценить эффективность профилактической работы	Проверка документации, собеседование	2 неделя	Зам. директора по ВР	Справка ШМО кл.рук.
Качество методической	1.	Проведение предметных недель по планам работы	Влияние предметной недели на развитие интереса у обучающихся к	Посещение внеклассных	В течение месяца	Заместители директора, рук. МО	Обсуждение итогов на

работы		ШМО	изучаемому предмету	мероприятий			заседаниях ШМО
	2.	Оформление заявок на курсовую подготовку	Повышение квалификации педагогов	Собеседования	1-2 неделя	Зам. директора по УР	Заявки
Качество управления	1	Организация проведения муниципальных олимпиад	Выполнение требований к проведению муниципальных олимпиад	Анализ работ	В течение месяца	Администрация, классные руководители учителя-предметники	Протокол Пед.совет

ЯНВАРЬ

Разделы контроля	№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Качество образовательного процесса	1.	Пробное тестирование по всем предметам	Определение качества знаний учащихся по предметам	Анализ работ	3 неделя	Зам. директора по УР зам. директора по УР, учителя-предметники	ШМО (результаты РЦМКО)
Качество воспитательного процесса	1	Посещение семей обучающихся «группы риска»	Работа с родителями учащихся «группы риска»	Посещение семей, беседа с классными руководителями	2 неделя	зам. директора по УР	Акты обследования жилищных условий
	2	Контроль за проведением классными руководителями мероприятий по плану ОО	Качество и своевременность проведения мероприятий	Наблюдение и анализ документации	В течение месяца	Зам. по ВР	Освещение и мероприятий на школьном сайте
	3	Подготовка, проведение и анализ классных часов.	Проверка качества и подготовки проведения классных часов	Посещение классных часов, беседы с обучающимися	4 неделя	Зам. по ВР	Справка ШМО кл.рук.
Качество управления	2	Участие в республиканских олимпиадах	Выполнение требований к проведению республиканских олимпиад	Анализ работ	В течение месяца	Администрация, класс. руководители учителя-предметники	Приказ, протоколы олимпиад

ФЕВРАЛЬ

Разделы контроля	№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Качество образовательного процесса	1.	1. Анализ состояния преподавания физики	Уровень обученности обучающихся по предмету	Посещение уроков, наблюдения, беседы	1-2 неделя	Зам. директора по УР	Справка Советание при зам.дир.
	2.	Готовность обучающихся 9-го класса к выбору профиля	Выявление и формирование профилей обучения в 10 классе	Анкетирование	2 неделя	Зам. директора по УР, психолог	Диагностика
Качество воспитательного процесса	1	Организация дежурства по школе	Создание условий для безопасной организации учебно -воспитательной деятельности	Наблюдение, собеседование	В течение месяца	Зам. директора по ВР	Выступление на недельной планерке
	2	Контроль за проведением классными руководителями мероприятий по плану ОО	Качество и своевременность проведения мероприятий	Наблюдение и анализ документации	В течение месяца	Зам. директора по ВР	Освещение и мероприятий на школьном сайте
	3	Организация и проведение мероприятий военно-патриотической направленности	Анализ участия классов в месячнике военно-патриотической работы	Посещение мероприятий	В течение месяца	Зам. директора по ВР	Выступление на МО семинаре
	3	Система работы классных руководителей по патриотическому и гражданскому воспитанию.	Эффективность работы классных руководителей по данному направлению	Посещение классных часов и внеклассных мероприятий	В течение месяца	Зам. директора по ВР	Аналитическая справка
	4	Введение журналов работы кружков за февраль	Анализ посещаемости, проверка журналов	Анализ журналов	4 неделя	Зам. директора по ВР	Запись в журнале кружков
Качество методической работы	1.	Повышение профессиональной компетентности в условиях обновления школьного образования	Анализ участия педагогов в конкурсах и мероприятиях	Беседа, мониторинг участия педагогов	В течение месяца	Зам. директора по УР	Мониторинг
Качество управления	1	Посещаемость консультации	Анализ посещаемости	Анализ журналов	В течение месяца	Зам. директора по УР	Собрание обучающихся 9, 11 классов

МАРТ

Разделы контроля	№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль состояния преподавания учебных предметов / контроль качества образования/	1.	Работа по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации	Выявить проблемные «зоны» в подготовке обучающихся к ГИА и выработать организационно-педагогические меры по их ликвидации	Анализ пробного тестирования по материалам ГИА по предметам	В течение месяца	Зам. директора по УР	Справка, совещание при директоре
	2	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	4 неделя	Заместитель директора по УР	Пед.совет
	3	Всероссийские проверочные работы	Определение качества знаний учащихся по предметам	Всероссийские проверочные работы	1-3 неделя	Зам. директора по УР, классные руководители, учителя-предметники	Мониторнг, справка, совещание при зам.дир.
Контроль за организацией воспитательной работы	1	Введение журналов работы кружков за март	Своевременность заполнения страниц журнала: запись тем занятий, отметка отсутствующих	Проверка журналов	2-3 неделя	Зам. директора по ВР	Выступление на планерке
	2	Контроль за проведением классными руководителями мероприятий по плану ОО	Качество и своевременность проведения мероприятий	Наблюдение и анализ документации	В течение месяца	Зам. директора по ВР	Освещение мероприятий на школьном сайте
	3	Подготовка к организации весенних каникул	Организация занятости учащихся на весенних каникулах	Наблюдение и анализ документации	В течение месяца	Зам. директора по ВР	План работы на каникулы, произв.совещ при директоре
	4	Работа с детьми «группы риска»	проверка эффективности работы классных руководителей с «трудными» обучающимися	Анализ документации, собеседование с педагогами, обучающимися, родителями	В течение месяца	Зам. директора по ВР	Выступление на МО кл. руков.
Контроль за работой с педагогическими кадрами	1	Проведение предметных недель по планам работы ШМО учителей	Влияние предметной недели на развитие интереса у обучающихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, развитие творчества	Посещение уроков и внеклассных мероприятий учителей	В течение месяца	Заместители директора школы, руководители МО	Обсуждение итогов предметной недели на заседании ШМО

АПРЕЛЬ

Разделы контроля	№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Качество образовательного процесса	1	Пробное тестирование по всем предметам ГИА	Определение качества знаний учащихся по предметам	Анализ работ	4 неделя	зам. директора по УР, учителя-предметники	Анализ тренировочных работ
	2	Классно-обобщающий контроль в 4 классах	Знакомство с уровнем подготовки учащихся выпускных классов начального звена	Посещение уроков 4-х классов	В течение месяца	зам. директора по УР, учителя-предметники	Совещание при зам. дир.
Качество воспитательного процесса	1	Посещаемость занятий детьми «группы риска»	Контроль за посещаемостью занятий, индивидуальная работа классных руководителей с обучающимися	Наблюдение, собеседование	В течение месяца	Зам. директора по ВР	Заседание совета профилактики
	2	Ведение журналов работы кружков за апрель	Своевременность заполнения страниц журнала: запись тем занятий, отметка отсутствующих	Проверка журналов	2-3 неделя	Зам. директора по ВР	Выступление на планерке
	3	Контроль за проведением классными руководителями мероприятий по плану ОО	Качество и своевременность проведения мероприятий	Наблюдение и анализ документации	В течение месяца	Зам. директора по ВР	Освещение мероприятий на школьном сайте
	4	Ведение документации, выполнение планов воспитательной работы	Анализ выполнения планов ВР, проверка качества ведения документации.	Посещение классных часов, анализ плана воспитательной работы	4 неделя	Зам. директора по ВР	Справка ШМО кл. рук.
Качество методической работы	1.	Проведение предметных недель по плану работы ШМО	Влияние предметной недели на развитие интереса у обучающихся к изучаемому предмету, развитие их творчества	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	В течение месяца	Зам. директора по УР	Заседания ШМО
	2.	Повышение методической грамотности учителей	Анализ участия в семинарах, в методических декадах МО, обмен опытом, посещение уроков коллег	Посещение уроков, семинаров и т.д.	В течение месяца	Зам. директора по УР	Мониторинг

МАЙ - ИЮНЬ

Разделы контроля	№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место
------------------	---	------------------------------	---------------	-----------------	----------------	--------------------	----------------------------

							подведения итогов
Качество образовательного процесса	1.	Промежуточная аттестация обучающихся	Оценка уровня освоения обучающимися учебных программ	Промежуточная аттестация обучающихся	2-3 неделя	Зам. директора по УР	Справка Педсовет
	2	Государственная итоговая аттестация выпускников 9-х, 11 классов	Анализ уровня обученности выпускников за курс основной школы	Беседа, анализ результатов	4 неделя	Зам. директора по УР	Педсовет Приказ
	3	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	4 неделя	заместитель директора по УР, руководители ШМО	Справка Советствие при зам. дир.
Качество воспитательного процесса	1	Анализ воспитательной работы в 2023-2024 учебном году	Составление анализа воспитательной работы в 2023-2024 учебном году	Мониторинг Материалы в План работы школы на 2022-2023 учебный год	4 неделя	заместитель директора по ВР,	Справка Пед совет
	2	Ведение журналов работы кружков за апрель	Своевременность заполнения страниц журнала: запись тем занятий, отметка отсутствующих	Проверка журналов	3 неделя	Зам. директора по ВР	Выступление на планерке
	3	Контроль за проведением классными руководителями мероприятий по плану ОО	Качество и своевременность проведения мероприятий	Наблюдение и анализ документации	В течение месяца	Зам. директора по ВР	Освещение и мероприятий на школьном сайте
Качество методической работы	1.	Итоги методической работы	Анализ отчетов руководителей ШМО по итогам учебного года	Изучение документации	3 неделя	Зам. директора по УВР	Анализ методической работы
	2.	Подготовка анализа работы школы в 2023-2024 учебном году и плана работы на 2024-2025 учебный год	Подготовка анализа работы школы и плана работы на 2024-2025 учебный год	Анализ работы школы и план работы на 2024-2025 учебный год	В течение месяца	Администрация	Анализ работы школы и план работы на 2024-2025 учебный год
	3.	Анализ методической работы в 2023-2024 учебном году	Составление анализа методической работы в 2023-2024 учебном году	Мониторинг	4 неделя	заместитель директора по УР	Методсовет

Качество управления	1	Контроль за состоянием личных дел обучающихся	Своевременное и правильное оформление документации	Просмотр	4 неделя	Зам. директора по УР	Справка Совещание при зам. дир.
	2	Организация работы лагеря с дневным пребыванием	Организация летнего труда и отдыха учащихся. Размещение информации на школьном сайте и в СМИ.	План работы лагеря с дневным пребыванием и его выполнение	3-4 неделя	заместитель директора по ВР, начальник лагеря с дневным пребыванием	Приказ Информация о летней занятости детей

РАЗДЕЛ VI.

Организационно – педагогические мероприятия.

Организационно-педагогические мероприятия Программа «Лето и труд»

1.	Ремонт школы		лето	Директор , завхоз
2.	Организация работы с «трудными» учащимися	2-11 кл.	июнь	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф.
3.	Выпускной вечер	9,11 кл.	июнь	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф.
4.	Работа на спортивной площадке	1-10 кл.	май, июнь	Учителя физкультуры.
5.	Организация работы пришкольного лагеря (по особому плану)	1-7 кл.	июнь	Зам. директора по УР Зарипова З.Ф.

Организационно-массовые мероприятия

Для придания школьной жизни четкой формы, обогащения начала и конца учебного года необходимо приучение учащихся видеть заслуги учебного заведения в их становлении, быть благодарными учителям.

1.	День знаний	1.09	1-1 кл.	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф.
2.	Рабочие линейки	еженедельно	1-11 кл.	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф.
3.	Праздник последнего звонка	25.05	11 кл.	Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф.
4.	Выпускной вечер	по графику	4, 9, 11 кл.	Учителя 4-х, 9,11-х кл., Зам. директора по ВР Зарипова З.Ф.