

Принято
на заседании педагогического
совета школы,
протокол № 1
от « 15 » 08 2011г

«Утверждаю»
Директор школы:

Маз Ф.С.Шакирова

ПОЛОЖЕНИЕ о школьном ученическом самоуправлении МБОУ «Кавзияковская ООШ»

1. Общие положения

- 1.1. В школе жизнь ученического коллектива организуется на основе самоуправления.
- 1.2. Сущность ученического самоуправления – самостоятельное решение школьниками тех вопросов жизни ученического коллектива, которые они готовы (могут) решать.
- 1.3. Деятельность органов ученического самоуправления в школе осуществляется на основе действующего законодательства, Устава МБОУ «Кавзияковская ООШ» и настоящего Положения.
- 1.4. Порядок формирования органов ученического самоуправления определяется данным Положением. Названные Положения утверждаются школьной ученической конференцией и Советом школы.
- 1.5. Общее руководство развитием ученического самоуправления осуществляется Советом школы.

2. Цели и задачи.

- 2.1. Цели организации ученического самоуправления в школе:
 - 2.1.1 Подготовка молодых граждан к участию в управлении своей страной, начиная с управления своим ученическим коллективом.
 - 2.1.2 Формирование в школе демократических отношений между педагогами и учащимися, защита прав школьников.
 - 2.1.3 Активизация участия школьников в организации повседневной жизни своего коллектива, в реализации своих конференциях, собраниях и заседаниях выборных органов, исходя из конкретных обстоятельств и своих возможностей.
- 2.2. Конкретные задачи деятельности органов ученического самоуправления определяют сами учащиеся на своих конференциях, собраниях и заседаниях выборных органов, исходя из конкретных обстоятельств и своих возможностей.

3. Школьный ученический совет.

- 3.1. В период между конференциями высшим органом ученического самоуправления является школьный ученический совет (ШУС)
- 3.2. ШУС собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 1 раз в месяц.
- 3.3. Школьный ученический совет:
 - 1) готовит и проводит школьные дружинные сборы;
 - 2) планирует и организует свою повседневную работу;
 - 3) формирует постоянные или временные рабочие органы (комиссии, штабы и т.п.) по различным направлениям деятельности;

4) дает общественные поручения, задания классам, группам или отдельным учащимся, заслушивает отчеты о выполнении поручений;

5) организует шефство старших классов над младшими;

6) использует различные формы поощрения и порицания учащихся.

3.4. Совет дружины собирается по мере необходимости для решения оперативных вопросов.

3.5. Решения ШУСа обязательны для всех учащихся школы.

3.6. В своей деятельности ШУС подотчетен Совету школы

5. Организация работы совета.

5.1. Председатель совета дружины, командиры отряда ШУСа избираются общешкольными выборами сроком на один год.

5.2. В соответствии с основным содержанием учебно-воспитательной деятельности совет образует постоянные министерства: наука и образование, труд и порядок, спорт и здравоохранения, досуг и культура, забота, печати и информации.

5.3. Заседания совета проходят не реже одного раза в месяц;

5.4. Решение совета считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 состава совета и если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих;

5.5. Член совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит 1/3 членов совета;

5.6. Гласность работы Совета, оперативность доведения всех его решений до каждого учащегося обеспечиваются через стенную печать, работу старост классов и через информацию на общешкольных линейках;

5.7. Совет взаимодействует с Советом школы. Президент и члены ученического совета могут присутствовать, по согласованию с директором школы, на педагогических советах, совещаниях при директоре, на которых обсуждаются вопросы жизнедеятельности коллектива учащихся, подготовки и проведения общешкольных мероприятий, взаимодействия школы с другими воспитательными учреждениями.

5.8. Деятельность министерств:

- Министерство Науки и Образования работает над созданием условий для мотивации к обучению и при необходимости оказывает помощь нуждающимся учащимся в усвоении знаний по предметам; готовит информацию для предметных недель; отчеты об успеваемости и посещаемости.

- Министерство Спорта и Здравоохранения организует спортивно-оздоровительную работу в школе (соревнования, дни здоровья, эстафеты).

- Министерство Труда и Порядка осуществляет трудовую деятельность (забота о порядке, чистоте в школе, благоустройство школьных помещений, организация дежурства, проведение субботников).

- Министерство Культуры и Досуга участвует в организации художественно-эстетической деятельности и проведении конкурсов, фестивалей, праздников, выставок, встреч.

- Министерство Заботы осуществляет шефскую помощь младшим, заботу о старших.

- Министерство Печати и Информации доводит до сведения школьного коллектива решения Совета, представляет Совету необходимую информацию для его эффективной работы.

6. Функции членов школьного ученического совета.

6.1. Член школьного ученического совета

а) имеет право:

- 1) обращаться к любому работнику школы с вопросами и предложениями по проблемам, волнующим учащихся;
- 2) требовать обсуждения в ученическом совете любого вопроса, если это требование поддерживает 1/3 часть членов совета;
- 3) принимать активное участие в работе любого органа ученического самоуправления в школе;

б) обязан:

- 1) присутствовать на каждом заседании совета;
- 2) активно участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- 3) добросовестно выполнять поручения совета;
- 4) проявлять самостоятельность, инициативу и организованность.

6.2.. Президент ШУСа:

- 1) осуществляет общее руководство советом, представляет его в совете школы и других руководящих органах.
- 2) организует подготовку заседаний совета и ведет заседания;
- 3) обеспечивает планирование работы совета;
- 4) добивается выполнения принятых советом решений;
- 5) обеспечивает открытость и гласность в деятельности совета;
- 6) готовит заседания Бюро ШУСа, созывает и ведет их;
- 7) работает в тесном контакте с директором школы, его заместителем по воспитательной работе;
- 8) подотчетен в своей работе Школьному ученическому совету, ученической конференции и Совету школы.

6.3. Премьер-министр ШУСа

- 1) помогает президенту в решении всех вопросов деятельности совета;
- 2) контролирует исполнение принятых советом решений;
- 3) при отсутствии президента исполняет его обязанности.

6.4. Секретарь ШУСа

- 1) оповещает членов ШУСа об очередном заседании;
- 2) ведет краткий протокол заседаний совета;
- 3) готовит для опубликования информацию о заседаниях ШУСа.

7. Классное ученическое собрание

7.1. Высшим органом самоуправления класса является классное ученическое собрание;

7.2. Классное собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

7.3. Классное собрание:

- 1) избирает классный ученический совет, его председателя и заместителя;
- 2) избирает делегатов на школьную ученическую конференцию;
- 3) избирают министров в школьные министерства;
- 4) решает все важнейшие вопросы жизни классного коллектива;
- 5) утверждает общественные поручения, слушает отчеты об их выполнении;
- 6) решает вопросы о поощрениях и порицаниях учащихся класса;
- 7) вырабатывает предложения в адрес ШУСа;

8. Ученический совет класса

- 8.1. Органом ученического самоуправления в классе в период между классными собраниями является классный ученический совет;
- 8.2. Количественный состав классного ученического совета и распределение обязанностей в нем определяет классное собрание с учетом рекомендаций ШУСа
- 8.3. Организует выполнение решений классного собрания и органов ученического самоуправления школой.
- 8.4. Организует самообслуживание учащихся.
- 8.5. Обеспечивает дисциплину и порядок в классе.
- 8.6. Организует помощь в учебе учащимся, имеющим проблемы.
- 8.7. Готовит и проводит классные собрания и другие классные мероприятия.
- 8.8. При необходимости совет класса может создавать свои комиссии по отдельным направлениям деятельности.
- 8.9. классный ученический совет собирается для решения неотложных вопросов по мере необходимости. Его решения становятся обязательным для учащихся после утверждения их классным собранием.

9. УЧЕНИЧЕСКОЕ САМОУПРАВЛЕНИЯ И ПЕДАГОГИ

- 9.1. Педагогический коллектив (директор, его заместители, классные руководители и учителя) оказывают органам ШУСа, их лидерам необходимую помощь, но не подменяют их.
- 9.2. Педагоги могут обращаться с той или иной просьбой или предложением у органов ученического самоуправления, высказывать свои замечания по их работе, но решения органы ученического самоуправления решают сами.
- 9.3. Педагоги не могут отменять решения ученического самоуправления, но могут обжаловать их в вышестоящих органах самоуправления (сами или через директора школы);
- 9.4. Если директор школы не согласен с решением ШУСа, он может приостановить его исполнение до рассмотрения ученической конференцией.
- 9.5. Если директор не согласен с решением ученической конференции, он может приостановить исполнение этого решения и оперативно вынести этот вопрос на рассмотрение Совета школы.
- 9.6. Если учащиеся школы проводят закрытое классное собрание, они обязаны в тот же день информировать классного руководителя о принятых собранием решениях.
- 9.7. Учителя начальных классов с помощью шефов – старшеклассников осуществляют систематическую подготовку младших школьников к участию в ученическом самоуправлении.