

Утверждено

Директор:

Ф.М.Гайнутдинов



**План работы школьного спортивного клуба «Соколы»
МБОУ «Азалаковская ООШ» на 2024-2025 учебный год**

Цель:

- сохранение и укрепление здоровья обучающихся, формирование мотивации здорового образа жизни, выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;
- укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся;
- воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе, родителей учащихся;
- профилактика асоциальных проявлений в подростковой среде.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Выбор лидеров ШСК	Подбор состава ШСК;	Август, сентябрь	Заместитель директора по ВР
Планирование и организация деятельности ШСК	-составление и утверждение планов работы ШСК на 2023-2024 учебный год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписание работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК).	Август, сентябрь	Заместитель директора ВР Руководитель ШСК
Создание Совета клуба	-разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	Август, сентябрь	Руководитель ШСК Педагоги ДО ШСК
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-массовых мероприятий.	- выявление круга интересов учащихся ОУ;	В течение года	Руководитель ШСК
Проведение методических мероприятий с целью обмена	- участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года по плану, по индивидуальному	Руководитель ШСК

ОПЫТОМ		плану	
Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных	<ul style="list-style-type: none"> - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов. 	В теч. уч. года по плану и годовому плану ОО	Заместитель директора по ВР, Руководитель ШСК
Связь со школами района	<ul style="list-style-type: none"> - обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий. 	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия. 	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО	<ul style="list-style-type: none"> - формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО 	сентябрь	руководитель ШСК, мед.работник
Обновление информационного стенд по ВФСК ГТО	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)	ноябрь	руководитель ШСК.
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию ВФСК ГТО	<ul style="list-style-type: none"> -нормативные документы -положение о ВФСК ГТО -материалы отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы. 	сентябрь	заместитель директора по ВР, отв. за сайт
Подготовить рабочую документацию по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО	<ul style="list-style-type: none"> - протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг) 	В течение года	Лукманова И.М., заместитель директора по ВР, Хадиев Р.Л. руководитель ШСК.