

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Азалаковская основная общеобразовательная школа»
Сармановского муниципального района Республики Татарстан

Принято
Педагогическим советом
МБОУ «Азалаковская ООШ»
Протокол № 1 от «14» 08. 2022г
Председатель педсовета
Каримова Г. М.



ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском собрании
дошкольной группы МБОУ «Азалаковская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для дошкольной группы МБОУ «Азалаковская ООШ» Сармановского муниципального района Республики Татарстан (далее – дошкольная группа) в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Семейным кодексом РФ;
- Уставом МБОУ «Азалаковская ООШ» и регламентирует деятельность Общего родительского собрания.

1.2. Общее родительское собрание — орган общественного самоуправления дошкольной группы, действующий в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности, развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и дошкольной группы.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих дошкольную группу.

1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на заседаниях Совета родителей, Педагогического совета, родительском собрании групп, и при необходимости на Общем трудовом собрании работников дошкольной группы.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим родительским собранием дошкольной группы и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего родительского собрания

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- защита законных прав и интересов детей;
- совместная работа родительской общественности и дошкольной группы по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива дошкольной группы по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции Общего родительского собрания

3.1. К компетенции Общего родительского собрания дошкольной группы относятся функции:

- выбирать представителей из числа родителей (законных представителей) воспитанников дошкольной группы в Совет родителей;
- знакомиться с Уставом и другими локальными актами дошкольной группы, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручать Совету родителей дошкольной группы решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- знакомиться с основными направлениями образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в дошкольной группе, вносить предложения по их совершенствованию;
- заслушивать информацию воспитателей групп, медицинских работников о состоянии здоровья детей групп;
- решать вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- принимать решение об оказании посильной помощи в укреплении материально-технической базы дошкольной группы, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- планировать организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана;

- принимать решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие дошкольной группы, совершенствование педагогического процесса в группе;
- принимать решение об оказании родителями (законными представителями) добровольных пожертвований.

4. Права Общего родительского собрания

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

- выбирать Совет родителей дошкольной группы;
- требовать у Совета родителей дошкольной группы выполнения его решений;
- принимать участие в работе органов самоуправления дошкольной группы в порядке, предусмотренном Уставом;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми, в том числе по организации платных дополнительных образовательных услуг;
- по представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей), недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье, выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей, от внесения платы за питание;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям в пределах своей компетентности.

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию;
- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим родительским собранием

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников дошкольной группы.

5.2. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.3. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники дошкольной группы, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Общего родительского собрания дошкольной группы.

5.4. Общее родительское собрание ведет заместитель директора дошкольной группы совместно с председателем.

5.5. Председатель Общего родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость Общего родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;
- совместно с заместителем директора дошкольной группы МБОУ «Азалаковская ООШ» организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
- совместно с заместителем директора дошкольной группы МБОУ «Азалаковская ООШ» определяет повестку дня Общего родительского собрания;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заместителем директора дошкольной группы МБОУ «Азалаковская ООШ» по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.6. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы дошкольной группы.

5.7. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.8. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников дошкольной группы.

5.9. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

- 5.10. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Совет родителей дошкольной группы совместно с заместителем директора дошкольной группы МБОУ «Азалаковская ООШ» или родительский комитет группы.
- 5.11. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения

- 6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с Советом родителей и Педагогическим советом МБОУ «Азалаковская ООШ».

7. Ответственность Общего родительского собрания

Общее родительское собрание несет ответственность:

- 7.1. За выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- 7.2. Соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего родительского собрания

- 8.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.
- 8.2. В протоколе фиксируются:
 - дата проведения заседания;
 - количество присутствующих;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;
 - предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников дошкольной группы, приглашенных лиц;
 - решение Общего родительского собрания.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5. Книга протоколов Общего родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МБОУ «Азалаковская ООШ»
- 8.6. Книга протоколов Общего родительского собрания хранится в делах дошкольной группы 5 лет и передается по акту (при смене заведующего, при передаче в архив).