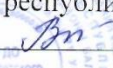


ПРИНЯТО

Педагогическим советом, с учетом мнения учащихся, с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБУ ДО «Центр детского творчества Сабинского муниципального района республики Татарстан»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «Центр детского творчества Сабинского муниципального района республики Татарстан»

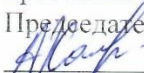

В.А. Хабибрахманова


Приказ № 31 от «25» 09 2020г.

Протокол

№ 2 от «24» 09 2020 г.

Согласовано с профсоюзным комитетом МБУ ДО «Центр детского творчества» протокол №5 от 22 сентября 2020г.

Председатель профкома
 Халиев А.Р.

Положение

о порядке учета мнения,

затрагивающих права обучающихся, родителей и работников при принятии локальных нормативных актов муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества Сабинского муниципального района Республики Татарстан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок учета мнения обучающихся учреждения дополнительного образования, родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся, и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся учреждения дополнительного образования.

1.2. Данный Порядок разработан с учетом следующих нормативных актов:

- Конвенция о правах ребенка, принятая Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989г. (статья 12, 13 и 29);
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральный закон №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 6 марта 2019 года (пп. 3,4 ст.30);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №185 от 15.03.2013г. «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» с изменениями согласно приказу № 453 от 21.04.2016г. (ст.6);
- Устав учреждения дополнительного образования.

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях урегулирования процедуры учета мнения

Советов обучающихся и Советов родителей (законных представителей) по вопросам управления учреждением дополнительного образования, принятии локальных актов, затрагивающих интересы учащихся и их родителей (законных представителей), выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся.

1.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в учреждении дополнительного образования, не должны нарушать права учащихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии и убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью Положения является обеспечение защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на дополнительное образование.

2.2. Основные задачи:

- обеспечение благоприятных условий получения обучающимися дополнительного образования в учреждении дополнительного образования;
- поддержание в учреждении дополнительного образования порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательного процесса;
- содействие подготовке учащихся к ответственной жизни в свободном обществе.

3. Советы, представляющие интересы обучающихся и родителей (законных представителей)

3.1. Полномочиями о даче мотивированного мнения обучающихся и родителей (законных представителей) в учреждении дополнительного образования обладают Совет обучающихся и Совет родителей (законных представителей обучающихся), в состав которых соответственно входят учащиеся и родители (законные представители). Советы представляют интересы учащихся и родителей.

– В соответствии с частью 6 статьи Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» советы обучающихся и советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – внешние по отношению к учреждению дополнительного образования органы самоуправления - создаются по инициативе учащихся, родителей (законных представителей).

3.2. Мнение советов обучающихся, советов родителей учитывается:

- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (ч.3 ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации");
- при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося (ч.7 ст. 43).

3.3. При отсутствии советов обучающихся и советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, созданных по инициативе учащихся и родителей, учитывается мнение Управляющего совета учреждения дополнительного образования.

4. Порядок учета мнения и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и родителей

4.1. Согласно ч.6 ст. 26 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации" в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления учреждением дополнительного образования и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и

законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) или иные органы.

4.2. Директор учреждения дополнительного образования перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или внесении изменений в локальный нормативный акт, затрагивающий права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей), направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет.

4.3. Совет не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору учреждения дополнительного образования мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

4.4. В случае, если Совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор учреждения дополнительного образования имеет право принять локальный нормативный акт.

4.5. В случае, если Совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

4.6. В случае, если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор учреждения дополнительного образования учитывать не планирует, директор в течение 3 дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

4.7. При не достижении согласия или взаимоприемлемого решения возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор учреждения дополнительного образования имеет право принять данный локальный нормативный акт.

5. Порядок разработки, принятия и утверждения локальных нормативных актов, затрагивающие права работников

5.1. Директор учреждения дополнительного образования утверждает локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями. При принятии локальных нормативных актов учитывается мнение представительного органа работников.

5.2. Директор учреждения дополнительного образования направляет проект локального нормативного акта и обоснование по нему в первичный профсоюзный комитет - представительный орган работников учреждения дополнительного образования (приложение 3).

5.3. Профсоюзный комитет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет директору учреждения дополнительного образования мотивированное мнение по проекту в письменной форме (приложение 4).

5.4. В случае если мотивированное мнение профсоюзного комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, директор учреждения дополнительного образования может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с профсоюзным комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения. После достижения взаимоприемлемого решения с представительным органом проект локального нормативного акта направляется в коллегиальный орган (Общее собрание работников) для его принятия.

5.5. В случае если мнение не поступило в срок, указанный в п.5.4, директор также направляет проект локального акта в соответствующий коллегиальный орган (Общее собрание работников) для принятия.

6. Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) при выборе меры дисциплинарного взыскания для учащегося

6.1. Согласно статьи 43 п.7 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации" при выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

6.2. При совершении обучающимся дисциплинарного проступка и принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания директор учреждения дополнительного образования (Педагогический совет) направляет в Советы проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения, в течение 2 рабочих дней с момента передачи ему копии протокола заседания Комиссии по расследованию дисциплинарных проступков учащихся.

6.3. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор учреждения дополнительного образования (Педагогический совет) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

6.4. Совет обучающихся, Совет родителей в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору учреждения дополнительного образования (Педагогическому совету) свое мотивированное мнение в письменной форме.

6.5. В случае если советы выразили согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор учреждения дополнительного образования принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

6.6. В случае если Совет обучающихся, Совет родителей выразили несогласие с предполагаемым решением директора учреждения дополнительного образования (Педагогического совета), он в течение 3 учебных дней проводит с руководителями (иными уполномоченными лицами, либо его представителями) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

6.7. При не достижении согласия по результатам консультаций директор учреждения дополнительного образования до истечения 7 учебных дней со дня получения мнения советов имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимися и (или) родителями (законными представителями) в установленном законом порядке.

6.8. Директор учреждения дополнительного образования имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения советов. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7. Порядок учета мнения Совета родителей по иным вопросам управления учреждением дополнительного образования

7.1. Директор учреждения дополнительного образования и Педагогический совет вправе обращаться в Совет родителей в целях учета мнения по иным вопросам управления учреждением, касающимся прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей). В этом случае органы управления учреждением дополнительного образования направляют в Совет родителей проект решения по соответствующим вопросам с приложением необходимых документов и материалов.

7.2. Совет родителей не позднее семи рабочих дней со дня получения проекта решения по соответствующему вопросу рассматривает проект решения, приложенные документы и материалы, предоставленные директором учреждения дополнительного образования или Педагогическим советом, и направляет мотивированное мнение по проекту решения, оформленное протоколом, который подписывается всеми членами Совета родителей.

7.3. В случае, если Совет родителей выразил согласие с проектом решения по соответствующему вопросу, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор учреждения дополнительного образования (Педагогический совет) имеет право принять соответствующее решение.

7.4. В случае, если Совет родителей высказал предложения по соответствующему вопросу, директор учреждения дополнительного образования (Педагогический совет) имеет право принять решение с учетом указанных предложений

7.5. В случае, если мотивированное мнение Совета родителей не содержит согласия с решением, либо содержит предложения по его корректировке, которые руководитель (Педагогический совет) учитывать не планирует, директор учреждения дополнительного образования (Педагогический совет) вправе принять решение.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Советом учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора учреждения дополнительного образования.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

“Татарстан Республикасы
Саба муниципаль районы балалар
ижат үзәге” муниципаль бюджет
өстәмә белем бирү учреждениесе

422060, Татарстан Республикасы,
ш.т.п. Байлар Сабасы, Закир
Йосыпов урамы, 32 нче йорт,
телефон: 2-33-89



e-mail: sentrsaba@yandex.ru

Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного
образования “Центр детского
творчества Сабинского
муниципального района
Республики Татарстан”

422060, Республика Татарстан,
п.г.т. Богатые Сабы, улица Закира
Юсупова, дом 32, телефон: 2-33-89

«__» _____ 20__ г

№

Совету родителей - представительному
органу родителей (законных представителей)

ОБРАЩЕНИЕ

о даче мотивированного мнения
родителей (законных представителей) обучающихся
МБУ ДО «Центр детского творчества»

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества Сабинского муниципального района Республики Татарстан» направляет проект (проекты)

(наименование локального акта)

и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов.

Прошу в течение пяти рабочих дней направить в письменной форме мотивированное мнение по данному проекту локального акта.

Приложение на _____ листах.

Директор:

Хабибрахманова В.А.

Директору
МБУ ДО «Центр детского
творчества»
Хабибрахмановой В.А.

Совета родителей – представительный
орган родителей (законных
представителей)
обучающихся МБУ ДО «Центр
детского творчества»

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ №
заседания Совета родителей
МБУ ДО «Центр детского творчества»
о мотивированном мнении по вопросу принятия локального акта, затрагивающего права
обучающихся

Совет родителей - представительный орган родителей (законных представителей) обучающихся МБУ ДО «Центр детского творчества» рассмотрел полномочным составом обращение директора МБУ ДО «Центр детского творчества» № _____ от «__» _____ 20__ г.

по проекту _____
(наименование проекта локального акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия локального акта.

На заседании Совета родителей - представительного органа родителей (законных представителей) обучающихся МБУ ДО «Центр детского творчества» протокол № _____ от «__» _____ 20__ г. проверено соблюдение законодательства в сфере образования при подготовке проекта _____

утверждено следующее мотивированное мнение:

МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ

Совета родителей МБУ ДО «Центр детского творчества»

(наименование проекта локального акта)

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленным статьям Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ и иных нормативно-правовых актов _____, регулирующих принятие данного локального акта, и ущемляет (не ущемляет) права обучающихся.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых изменениях и т. д. _____

На основании вышеизложенного считаем возможным (невозможным) принятие

_____ (наименование проекта локального акта)

Председатель Совета родителей - представительного органа родителей (законных представителей) обучающихся МБУ ДО «Центр детского творчества» ___/_____

Мотивированное мнение родителей (законных представителей) обучающихся МБУ ДО «Центр детского творчества»

от «___» _____ 20__ г.

получил (а).

«___» _____ 20__ г. _____/_____

“Татарстан Республикасы
Саба муниципаль районы балалар
ижат үзәге” муниципаль бюджет
өстәмә белем бирү учреждениесе

422060, Татарстан Республикасы,
ш.т.п. Байлар Сабасы, Закир
Йосыпов урамы, 32 нче йорт,
телефон: 2-33-89



e-mail: sentrsaba@yandex.ru

Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного
образования “Центр детского
творчества Сабинского
муниципального района
Республики Татарстан”

422060, Республика Татарстан,
п.г.т. Богатые Сабы, улица Закира
Юсупова, дом 32, телефон: 2-33-89

«__» _____ 20__ г

№

Совету обучающихся

ОБРАЩЕНИЕ

о даче мотивированного мнения обучающихся
МБУ ДО «Центр детского творчества»

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества Сабинского муниципального района Республики Татарстан» направляет проект (проекты)

(наименование локального акта)

и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов.

Прошу в течение пяти рабочих дней направить в письменной форме мотивированное мнение по данному проекту локального акта.

Приложение на _____ листах.

Директор:

Хабибрахманова В.А.

Директору
МБУ ДО «Центр детского
творчества»
Хабибрахмановой В.А.

Совета обучающихся
МБУ ДО «Центр детского творчества»

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ №
заседания Совета обучающихся МБУ ДО «Центр детского
творчества» о мотивированном мнении по вопросу принятия
локального акта, затрагивающего права обучающихся

Совет обучающихся МБУ ДО «Центр детского творчества» рассмотрел полномочным составом
обращение директора МБУ ДО «Центр детского творчества» № _____ от «__»
_____ 20__ г.

по проекту _____
(наименование проекта локального акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость принятия локального акта с
учетом мнения Совета обучающихся.

На заседании Совета обучающихся МБУ ДО «Центр детского творчества» протокол № _____ от
«_____» _____ 20__ г. проверено соблюдение законодательства в сфере образования при
подготовке проекта _____

утверждено следующее мотивированное мнение:

МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ

Совета обучающихся МБУ ДО «Центр детского творчества»

(наименование проекта локального акта)

Проект ущемляет (не ущемляет) права обучающихся и противоречит (не противоречит)
мнению Совета обучающихся.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения,
предлагаемых изменениях и т. д. _____

На основании вышеизложенного, считаем возможным (невозможным) принятие

(наименование проекта локального акта)

Председатель Совета обучающихся - представительного органа обучающихся МБУ ДО «Центр детского творчества» _____/_____

Мотивированное мнение обучающихся МБУ ДО «Центр детского творчества» от «_» _____ 20_г. получил (а).

«_» _____ 20_____ г. _____/_____

“Татарстан Республикасы
Саба муниципаль районы балалар
ижат үзәге” муниципаль бюджет
өстәмә белем бирү учреждениесе

422060, Татарстан Республикасы,
ш.т.п. Байлар Сабасы, Закир
Йосыпов урамы, 32 нче йорт,
телефон: 2-33-89



e-mail: sentrsaba@yandex.ru

Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного
образования “Центр детского
творчества Сабинского
муниципального района
Республики Татарстан”

422060, Республика Татарстан,
п.г.т. Богатые Сабы, улица Закира
Юсупова, дом 32, телефон: 2-33-89

«__» _____ 20__ г

№

В первичный профсоюзный комитет -
представительному органу работников
МБУ ДО «Центр детского творчества»

ОБРАЩЕНИЕ

о даче мотивированного мнения первичной профсоюзной организации
МБУ ДО «Центр детского творчества»

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества Сабинского муниципального района Республики Татарстан» направляет проект (проекты)

(наименование локального акта)

и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов.

Прошу в течение пяти рабочих дней направить в письменной форме мотивированное мнение по данному проекту локального акта.

Приложение на _____ листах.

Директор:

Хабибрахманова В.А.

Директору
МБУ ДО «Центр детского творчества»
Хабибрахмановой В.А.

Первичного профсоюзного комитета -
представительного органа работников
МБУ ДО «Центр детского творчества»

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ №
заседания первичного профсоюзного комитета
МБУ ДО «Центр детского творчества»
о мотивированном мнении по вопросу принятия локального акта, затрагивающего права
работников

Первичный профсоюзный комитет - представительный орган работников МБУ ДО «Центр детского творчества» рассмотрел полномочным составом Обращение директора МБУ ДО «Центр детского творчества» № ____ от « ____ » ____ 20__ г.

по проекту _____
(наименование проекта локального акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия локального акта.

На заседании первичного профсоюзного комитета - представительного органа работников МБУ ДО «Центр детского творчества» протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г. проверено соблюдение законодательства в сфере образования при подготовке проекта _____

утверждено следующее мотивированное мнение:

МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ
первичного профсоюзного комитета работников МБУ ДО «Центр детского творчества»

(наименование проекта локального акта)

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленным статьям Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ и иных нормативно-правовых актов _____, регулирующих принятие данного локального акта, и ущемляет (не ущемляет) права работников.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения,

предлагаемых изменениях и т. д. _____

На основании вышеизложенного считаем возможным (невозможным) принятие

(наименование проекта локального акта)

Председатель первичного профсоюзного комитета - представительного органа работников
МБУ ДО «Центр детского творчества» _____ / _____

Мотивированное мнение первичного профсоюзного комитета - представительного органа
работников МБУ ДО «Центр детского творчества» от

«___» _____ 20__ г. получил (а)

«___» _____ 20__ г. _____ / _____

