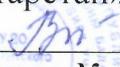


<b>Принято</b> на заседании педагогического совета МБУ ДО «Центр детского творчества Сабинского муниципального района Республики Татарстан» протокол № 1 от 26 августа 2020 года	<b>УТВЕРЖДАЮ</b> Директор МБУ ДО «Центр детского творчества Сабинского муниципального района Республики Татарстан»  В.А. Хабибрахманова Приказ № 20 от 26.08.2020 года
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДЕТСКОГО  
ТВОРЧЕСТВА САБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» (далее - Положение) является локальным актом регламентирующей деятельность педагогического совета ЦДТ разработано соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);  
- Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» (далее – ЦДТ);

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, объединяющий всех педагогических работников ЦДТ, включая совместителей, для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. В своей деятельности педагогический совет руководствуется:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;

- Федеральным законодательством, законодательством РТ в сфере образования и социальной защиты «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;

- уставом ЦДТ и настоящим Положением.

1.4. Педагогический совет ЦДТ осуществляет общее руководство деятельностью ЦДТ в части организации образовательного процесса. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники.

1.5. Положение принимается педагогическим советом и утверждается директором.

## **II. Задачи и компетенция Педагогического совета ЦДТ**

2.1. Главными задачами Педагогического совета ЦДТ являются:

- реализация государственной политики в сфере дополнительного образования;

- ориентация деятельности педагогического коллектива ЦДТ на совершенствование образовательного процесса;

- планирование разработки содержания методической работы;

- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы.

2.2. Педагогический совет определяет:

- основные направления образовательной деятельности ЦДТ,

- направления и пути реализации дополнительных образовательных программ;

- направления работы по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости учащихся;

- пути совершенствования воспитательной работы;

2.3. Педагогический совет осуществляет:

- изучение и внедрение в практику работы ЦДТ новых технологий, методик, методов и приемов;

- анализ степени достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы ЦДТ;

- информационно-аналитическую работу на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования, в том числе анализ

- качества подготовки учащихся и выпускников ЦДТ, анализ работы ЦДТ;

- изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;

- выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий; - контроль

реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс;

- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий.

2.4. Педагогический совет участвует:

- в разработке основных образовательных программ ЦДТ;

- в разработке программы развития ЦДТ;

- в разработке различных программ и планов развития ЦДТ, в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных;

- в разработке локальных нормативных актов ЦДТ, регламентирующих организацию образовательного процесса

2.5. Педагогический совет рассматривает/заслушивает:

- отчет директора ЦДТ с анализом работы за учебный год;

- отчеты педагогических работников;

- доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ЦДТ по вопросам образования;

- итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.

2.6. Педагогический совет принимает:

- основные образовательные программы ЦДТ;

- программу развития ЦДТ;

- план учебно-воспитательной работы ЦДТ на учебный год;

- локальные нормативные акты ЦДТ, регламентирующие организацию образовательного процесса.

2.7. Педагогический совет принимает решения:

- о проведении промежуточной аттестации учащихся;

- о награждении учащихся ЦДТ - призеров конкурсов;

- об отчислении учащегося, как меры дисциплинарного взыскания (в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся ЦДТ);

- о поддержании творческих поисков и опытно экспериментальной работы педагогических работников;

- о создании рабочих групп педагогических работников по отдельным направлениям деятельности;

- о представлении педагогических работников ЦДТ к награждению отраслевыми и ведомственными наградами;

- о применении к учащимся мер воспитательного воздействия, в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся ЦДТ

- о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля.

### **III. Права и ответственность Педагогического совета**

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации ЦДТ, коллегиальным органам управления ЦДТ и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;

- приглашать на свои заседания учащихся и их родителей (законных представителей); любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;

- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям, по соблюдению локальных актов ЦДТ;

- рекомендовать работникам ЦДТ повышение квалификации;

- рекомендовать представителей ЦДТ для участия в профессиональных конкурсах.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской

Федерации в сфере образования;

- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам ЦДТ;
- выполнение плана своей работы
- результаты деятельности ЦДТ;

#### **IV. Организация деятельности и делопроизводство Педагогического совета**

4.1. Заседания Педагогического совета ЦДТ является открытым, и проводятся в соответствии с планом работы ЦДТ, но не реже одного раза в четверть. При необходимости проводится внеплановые педагогические советы.

4.2. Время, место, повестка дня заседания педагогического совета и проект решения педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета на информационном стенде ЦДТ для педагогических работников.

4.2. Педагогический совет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

4.3. Секретарь Педагогического совета ЦДТ ведет протокол, протокол может быть представлен в напечатанном виде либо от руки. Протоколы педагогических советов подписываются председателем и секретарем.

4.4. Протокол педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. В протоколе указываются:

- дата проведения педагогического совета;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов педагогического совета;
- приглашенные лица (ФИО, должность);
- вопросы повестки дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц
- решение педагогического совета.

4.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.6. Решения педагогического совета, утверждаются директором ЦДТ, при утверждении локальных актов, документов издается соответствующий приказ.

4.5. Страницы протоколов педагогического совета нумеруются постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью ЦДТ

6.1. Протоколы всех заседаний педагогического совета, за учебный год вместе прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью ЦДТ, хранится в делах Центра.