

Протокол №1
педагогического совета, РМО учителей физической культуры и
тренер-преподавателей ДООЦ

Тема: «Планирование и организация методической работы учителей
физической культуры».

Дата проведения: 23 августа 2022 года

Присутствовали: Директор МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр Сабинского муниципального района РТ» Галиева А.Ф., методист Гибадуллина Л.Х., педагог-организатор Маликова А.Н., учителя физической культуры ОУ Сабинского района, тренера-преподаватели МБУ ДО «ДООЦ».

Повестка дня:

1. Галиева А.Ф., директор МБУ ДО «ДООЦ». Приветственное слово.
Тема: «Итоги 2021-2022 учебного года. Планы на новый 2022-2023 учебный год».
2. Принятие Учебного плана МБУ ДО «ДООЦ» на 2022-2023 учебный год.
3. Принятие Плана работы МБУ ДО «ДООЦ» на 2022-2023 учебный год.
4. Принятие годового календарного графика МБУ ДО «ДООЦ» на 2022-2023 учебный год.
5. О комплектовании групп МБУ ДО «ДООЦ» на 2022-2023 учебный год.
6. Утверждение рабочих групп.
7. Ахтямов А.Н. учитель по физической культуре МБОУ «Гимназия пгт. Б.Сабы». Тема: «Проектирование и реализация дополнительных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных)».
8. Гарафиев И.А. учитель физической культуры ГБОУ «Икшурминская кадетская школа-интернат», руководитель районного методического объединения. Тема: «Рабочая программа. ФГОС 2022г.».
9. Шаехов Н.Д. учитель физической культуры МБОУ «Верхнесиметская СОШ». Тема: «Школьная волейбольная лига».
10. Вафин Л.Р. учитель физической культуры МБОУ «Сабинская средняя школа». Тема: «Олимпиада по физической культуре».

11. Подведение итогов.

По первому вопросу выступила директор МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр Сабинского муниципального района РТ» Альсина Фидаилевна. Она подвела итоги 2021-2022 учебному году, ознакомила рейтингом районных, республиканских соревнований. Охарактеризовала работу кружков. Были отмечены успехи и достижения, указаны недостатки в работе. Ознакомила педагогов с планом работы на 2022-2023 учебный год.

Были послушаны вопросы о принятии Учебного плана МБУ ДО «ДООЦ», Плана работы МБУ ДО «ДООЦ» на 2022-2023 учебный год, годового календарного графика МБУ ДО «ДООЦ» на 2022-2023 учебный год, о комплектовании групп МБУ ДО «ДООЦ» на 2022-2023 учебный год, утверждении рабочих программ.

По второму вопросу выступил учитель физической культуры МБОУ «Гимназия пгт. Б.Сабы», тренер-преподаватель МБУ ДО «ДООЦ» Ахтямов Алмаз Назимович. Алмаз Назимович ознакомил коллег новыми изменениями рабочей программы дополнительного образования.

По второму вопросу выступил учитель ФК ГБОУ «Икшурминская КШИ» Гарафиев И.А. Ильдар Абрарович в своем выступлении рассказал, что осуществлять выбор технологии нужно в зависимости от предметного содержания, целей урока, уровня подготовленности обучающихся, возможности удовлетворения их образовательных запросов, возрастной категории обучающихся.

Он подчеркнул, что применение современных педагогических технологий на уроках ФК помогает добиться более высоких результатов образовательного процесса, повышая мотивацию обучения и интерес детей к урокам физической культуры, актуализируя личность ребёнка, сохраняя показатели физического и психического здоровья.

По третьему вопросу выступил Шаехов Н.Д. учитель физической культуры МБОУ «Верхнесиметская СОШ». Нурдиль Данилович, поделился опытом работы на сайте Школьной волейбольной лиги : регистрация на сайте, заполнении и внесение протоколов на сайт, создание матчей и т.д.

По четвертому вопросу выступил учитель физической культуры МБОУ «Сабинская СОШ» Вафин Л.Р.

Итоги семинара подвела директор МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр Сабинского муниципального района РТ» Галиева А.Ф. Были отмечены успехи и достижения, указаны недостатки в работе. Представила на согласование документы на 2022-2023 учебный год:

- учебный план МБУ ДО «ДООЦ» на 2022-2023 учебный год;
- план работы МБУ ДО «ДООЦ» на 2022-2023 учебный год;

- годовой календарный график на 2022-2023 учебный год;
- комплектование групп на МБУ ДО «ДООЦ» на 2022 – 2023 учебный год;

- утверждение рабочих программ;
 - перечень документации тренера-преподавателя МБУ ДО «ДООЦ».
- Вопрос поставлен на голосование.

«за» - 40, «против» - 0

Решение:

- готовиться к предстоящим соревнованиям;
- довести до педагогов новые методы, технологии преподавания уроков физической культуры.

Утвердить:

- учебный план МБУ ДО «ДООЦ» на 2022-2023 учебный год;
- плана работы МБУ ДО «ДООЦ» на 2022-2023 учебный год;
- план работы районного методического объединения учителей физической культуры и тренеров-преподавателей МБУ ДО «ДООЦ»
- годовой календарный график на 2022-2023 учебный год;
- комплектование групп на МБУ ДО «ДООЦ» на 2022 – 2023 учебный год;

- рабочих программ МБУ ДО «ДООЦ»;
- перечень документации тренера-преподавателя МБУ ДО «ДООЦ»

Председатель



Галиева А.Ф.

Руководитель РМО

Гарафиев И.А.

Секретарь



Гибадуллина Л.Х.

Протокол №2
педагогического совета и тренер-преподавателей ДООЦ
Тема: “Лыжная подготовка, как средство развития силы,
выносливости, координации”.

Дата проведения: 7 февраль 2023 года

Присутствовали: Директор МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр Сабинского муниципального района РТ» Галиева А.Ф., методист Гибадуллина Л.Х., педагог-организатор Маликова А.Н., учителя физической культуры ОУ Сабинского района, тренеры-преподаватели МБУ ДО «ДООЦ».

Повестка дня:

1. Вступительное слово. Галиева А.Ф. директор МБУ ДО “Детский оздоровительно-образовательный центр Сабинского муниципального района РТ”.
2. Одновременный бесшажный ход. Газизов Д.И. тренер-преподаватель МБУ ДО “ДООЦ”.
3. Попеременный двухшажный ход. Вафин А.В тренер-преподаватель МБУ ДО “ДООЦ”.
4. Подготовка лыж к урокам физической культуры. Ваисов У.Р. учитель физической культуры МБОУ “Шеморданский лицей “Рост” Сабинского муниципального района РТ”.
5. Подведение итогов.

Вступительным словом выступила директор МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр Сабинского муниципального района РТ» Альсина Фидаилевна.

По второму вопросу выступил тренер-преподаватель ДООЦ Газизов Дамир Ильнурович. Дамир Ильнурович рассказал обучение по лыжам в начальных классах.

По третьему вопросу выступил Вафин Айнур Валинурович тренер-преподаватель ДООЦ. Он рассказал о переменном двухшажном ходе, которое является основным способом передвижения, изучению которого в школе уделяется основное внимание. С помощью учащихся провел с помощью имитаций мастер-класс.

По третьему вопросу выступил физической культуры МБОУ “Шеморданский лицей “Рост” Сабинского муниципального района РТ”. Вайсов У.Р. Улугбек Рузметович рассказал и показал слушателям, как подготовить лыж в соответствии температурным режимом.

Решение:

- готовиться к предстоящим соревнованиям;
- довести до тренеров-преподавателей новые методы, технологии преподавания лыжных ходов.
- провести такие семинары по другим видам спорта.

Председатель

Секретарь




Галиева А.Ф.

Гибадуллина Л.Х.

Протокол №3
педагогического совета и тренер-преподавателей ДООЦ

Дата проведения: 28.02. 2023 года

Присутствовали: Директор МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр Сабинского муниципального района РТ» Галиева А.Ф., методист Гибадуллина Л.Х., педагог-организатор Маликова А.Н., учителя физической культуры ОУ Сабинского района, тренера-преподаватели МБУ ДО «ДООЦ».

Повестка дня:

1. Вступительное слово. Галиева А.Ф. директор МБУ ДО “Детский оздоровительно-образовательный центр Сабинского муниципального района РТ”.

2. Биктимиров А.Г. тренер-преподаватель МБУ ДО “ДООЦ Сабинского муниципального района РТ” Биктимиров А.Г. Специальные упражнения по волейболу для совершенствования передачи и ловли мяча.

3. Игра в волейбол.

Вступительным словом выступила директор МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр Сабинского муниципального района РТ» Альсина Фидаилевна.

По второму вопросу выступил тренер-преподаватель МБУ ДО “ДООЦ” Биктимиров Альберт Гильмуллович. Альберт Гильмуллович с учащимися кружка показал индивидуальные, парные, групповые упражнения для совершенствования волейбола.

Игра в волейбол. Между тренерами прошел товарищеский матч.

Решение:

- готовиться к предстоящим соревнованиям;
- совершенствовать учащихся в технике подачи мяча, способствовать развитию быстроты и игровой ловкости, содействовать развитию внимания и воспитывать чувство коллективизма;
- включить игровую часть в следующем семинарам.

Председатель

Секретарь



Галиева А.Ф.

Гибадуллина Л.Х.

Протокол № 4
педагогического совета, РМО учителей физической культуры и
тренер-преподавателей ДООЦ
Тема: Итоги 2022-2023 учебного года.

Дата проведения: 19 мая 2023 года

Присутствовали: Директор МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр Сабинского муниципального района РТ» Галиева А.Ф., методист Гибадуллина Л.Х., педагог-организатор Маликова А.Н., учителя физической культуры ОУ Сабинского района, тренера-преподаватели МБУ ДО «ДООЦ».

Повестка дня:

1. Галиева А.Ф., директор МБУ ДО «ДООЦ». Итоги 2022-2023 учебного года
2. Маликова А.Н. педагог-организатор МБУ ДО «ДООЦ». Положение конкурса «Физическая культура и спорт-альтернатива пагубным привычкам»
3. Гибадуллина Л.Х. методист МБУ ДО «ДООЦ». Перевод и отчисление обучающихся по программам дополнительного образования в системе «Навигатор».
4. Окончание учебного года

По вопросам семинара выступила директор МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр Сабинского муниципального района РТ» Галиева Альсина Фидаилевна. Она охарактеризовала работу учителей физической культуры и тренеров-преподавателей МБУ ДО «ДООЦ», познакомила рейтингом районных, республиканских и всероссийских соревнований и конкурсов. Были отмечены успехи и достижения, указаны недостатки в работе.

По второму вопросу семинара выступила педагог-организатор МБУ ДО «ДООЦ» Алия Накиповна. Она познакомила педагогов положением республиканского конкурса «Физическая культура и спорт-альтернатива пагубным привычкам».

По третьему вопросу семинара выступила методист МБУ ДО «ДООЦ» Лейсен Хабировна. В своем выступлении Лейсен Хабировна рассказала о переводе, об отчислении обучающихся в системе «Навигатор» в конце учебного года.

Решение:

- на следующий учебный год подтянуться с рейтингом, лучше готовиться на Республиканские соревнования

- окончанием учебного года назначить 27 мая
- издать приказ о переводе и об отчислении обучающихся в конце учебного года;
- участвовать республиканских семинарах;
- довести до тренеров новые информации озвученные в республиканских семинарах;
- проводить товарищеские матчи с тренерами
- подготовить молодых тренер-преподавателей на судейство.

Председатель

Руководитель РМО

Секретарь



Галиева А.Ф.

Гарафиев И.А.

Гибадуллина Л.Х.

Протокол № 1
заседания заместителей директоров общеобразовательных учреждений
по воспитательной работе

Дата проведения: 07.09.2022

Присутствовали: заместитель начальника по ВР МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Сабинского муниципального района РТ» Шафикова Г.И., методист по ВР Хадеева Г.Х., директор РЦДТ Хабибрахманова Д.Р., директор ДООЦ Галиева А.Ф., методист по ресурсному обеспечению образовательного процесса Шакирова Г.Р., педагог-психолог Гимадиева А.И., методист по учебным дисциплинам Ахатова А.Р., ЗДВР ОУ Сабинского района.

Тема: “Современные подходы к организации воспитательного процесса в школе”

Повестка дня:

1. Шафикова Г.И., заместитель начальника, приветственное слово “Организация воспитательной работы в районе”, «Итоги работы и план на 2022-2023 учебный год».
2. Шамсутдинова Л.И., зам.директора по ВР МБОУ “Гимназия” п.г.т.Богатые Сабы, «Актуализация и уточнение рабочих программ воспитания с учетом актуализированной программы».
3. Котдусова М.И., старший инспектор ПДН ОМВД России по Сабинскому району «Профилактика правонарушений, суицида среди несовершеннолетних».
4. Гимадиева А.И., педагог – психолог. Положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних в организациях общего образования.
5. Разное (итоги)
 - Хабибрахманова Д.Р., директор МБУ ДО «Центр детского творчества Сабинского муниципального района РТ»
 - Галиева А.Ф., директор МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр Сабинского муниципального района РТ»
 - Шакирова Г.Р., методист
 - Ахатова А.Р., методист
 - Ногуманова А.И., руководитель ППМС службы «Семицветик»

Ход заседания:

По первому вопросу выступила заместитель начальника по ВР Шафикова Г.И., которая поздравила с началом нового учебного года, поблагодарила всего коллектива за плодотворную работу. Ознакомила стратегическими ориентирами воспитания.

Шафикова Г.И. напомнила, что дополнительное образование имеет значительный педагогический потенциал и выступает как мощное средство развития личности. В процессе такого образования неисчерпаемы

возможности создания ситуации успеха для каждого ребенка, что благодарно сказывается на воспитании и укреплении его личного достоинства. Ознакомила охватом ДО по району:

№	Учреждение	Количество кружков	Количество детей	Охват (%)
1	Центр детского творчества	66	990	29
2	Детский оздоровительно-образовательный центр	50	750	21
3	Школьные кружки, внеурочная деятельность	374	5194	136
ИТОГО		490	6934	178

Шафикова Г.И. ознакомила с мониторингом воспитательной работы за прошедший учебный год.

	МКУ	РЦДТ	ДООЦ	хокук	ДО	ТТ	балл
Большешинарская СОШ	0,53	4,93	1,02	3	3	3	15,48
Большекибичинская СОШ	0,85	5,44	1,66	4	3	3	17,95
Верхнесиметская СОШ	0,55	5,56	1,93	3	3	1	15,04
Евлаштауская СОШ	0,68	4,92	2,44	3	3	0	14,04
Завод-Ныртинская СОШ	1,26	5,92	1,72	0,5	3	3	15,40
Икшурминская КШИ	0,49	1,66	1,16	0,5	1	3	7,81
Иштуганская СОШ	1,21	6,10	1,58	3	3	3	17,89
Изминская СОШ	0,23	1,94	1,12	5	3	3	14,29
Кильдебяксувья СОШ	1,03	2,22	1,31	4	3	1	12,56
Лесхозская СОШ	0,30	7,23	1,17	3	3	3	17,70
Нижнешицинская ООШ	0,74	7,76	1,06	0,5	3	3	16,06
Мичанская ООШ	1,13	7,15	2,18	1	1	3	15,46

Сабинская гимназия	0,11	0,87	0,40	12	3	3	19,38
Школа для одаренных детей	0,49	1,53	1,00	5	3	3	14,02
Сатышевская СОШ	0,35	2,63	1,12	4	3	1	12,10
Тимершикская СОШ	0,24	1,93	1,86	4	3	0	11,03
Шеморданский лицей	0,16	1,17	0,24	8	3	0	12,57
Шикшинская ООШ	1,07	2,15	1,59	1	3	0	8,81
Юлбатская ООШ	0,67	4,01	0,87	1	3	3	12,55
Большеарташская ООШ	1,57	7,00	1,09	0,5	3	0	13,16
Сабабашская ООШ	1,00	3,45	2,14	0,5	3	3	13,09

Рассказала об организации летнего отдыха:

Пришкольные лагеря	Смена «Сэлэт»	Смена «Техническое творчество»	Трудоустройство
1065	85	85	709

Напомнила о деятельности Республиканского Совета родителей, Ассоциации классных руководителей при МОиН РТ.

Шафикова Г.И. попросила ЗДВР взять под особый контроль деятельность отрядов «Юнармия», ЮИД, ДЮП, ОППН.

Ознакомила с данными из АИС «Навигатор».

Рассказала о деятельности РДШ, сказала, что все школы района должны пройти регистрацию, активно включиться в движение школьников.

Ознакомила с планом на 2022-2023 учебный год, планом заседаний РМО заместителей директоров по воспитательной работе, психологов-логопедов-социальных педагогов, классных руководителей:

Школа	I полугодие	II полугодие
Заместитель директора по воспитательной работе	МБОУ «В.Симетская СОШ» (новые) МБОУ «Сабабашская ООШ»	РЦДТ (заседание РМО)
Классный руководитель	МБОУ «Большекибьячинская СОШ»	МБОУ «Нижнешицинская ООШ»
Педагог-психолог	ППМС «Семицветик»	МБДОУ «Шоколад»

Решение:

1. Деятельность РМО заместителей директоров по ВР считать удовлетворительной.
2. Утвердить план работы РМО на 2022-2023 учебный год.

По второму вопросу выступила Шамсутдинова Л.И., зам.директора по ВР МБОУ «Гимназия» п.г.т.Богатые Сабы на тему «Актуализация и уточнение рабочих программ воспитания с учетом актуализированной программы».

Она дала методические рекомендации по актуализации и уточнению рабочих программ воспитания с учетом актуализированной программы.

Ознакомила содержанием Программы:

1. Особенности организуемого в школе воспитательного процесса
2. Цель и задачи воспитания
3. Виды, формы и содержание деятельности
 - 3.1. Модуль «Ключевые общешкольные дела»
 - 3.2. Модуль «Классное руководство»
 - 3.3. Модуль «Школьный урок
 - 3.4. Модуль «Курсы внеурочной деятельности»
 - 3.5. Модуль «Работа с родителями
 - 3.6. Модуль «Самоуправление»
 - 3.7. Модуль «Детские общественные объединения»
 - 3.8. Модуль «Профориентация»
 - 3.9. Модуль «Школа - территория здоровья»
 - 3.10. Модуль «Ребенок и закон»

Решение:

3. Принять к сведению методические рекомендации по актуализации и уточнению рабочих программ воспитания с учетом актуализированной программы. Включить в план воспитательной работы календарь образовательных событий.

По третьему вопросу повестки дня выступила Котдусова М.И., инспектор ПДН ОМВД России по Сабинскому району на тему «Профилактика правонарушений, суицида среди несовершеннолетних».

Котдусова М.И. напомнила, что проблема совершения детьми и подростками правонарушений остается актуальной во все времена. Правонарушения, совершаемые несовершеннолетними, часто являются следствием недостаточной занятости детей, слабым, а иногда совсем отсутствующим контролем со стороны родителей. Призвал продолжить совместную работу с родителями по профилактике правонарушений.

Решение:

4. ЗДВР контролировать посещение учащимися учебных занятий; усилить контроль за своевременным

выявлением несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении.

5.Классным руководителям и руководителям кружков активнее вовлекать учащихся с девиантным поведением в кружки, спортивные секции и культурно-массовые мероприятия.

6. Усилить работу с семьями, находящимися в социально опасном положении, шире использовать возможности ППМС «Семицветик».

По четвертому вопросу выступила Гимадиева А.И., педагог – психолог МКУ «Управление образования». Она ознакомила с Положением об учете отдельных категорий несовершеннолетних в организациях общего образования (с изменениями и дополнениями). Рассмотрели категории несовершеннолетних, подлежащих учету (красная, желтая, зеленая зоны).

Решение:

Классным руководителям, ЗДВР вести учет, а также формировать наблюдательных дел несовершеннолетним, подлежащих учету. Разработать ИПР для несовершеннолетних, состоящих на учете.

По пятому вопросу повестки дня были рассмотрены вопросы по организации совместной работы образовательных учреждений и РЦДТ, ДООЦ, ППМС «Семицветик».

Решение:

8.Принять к сведению информацию о необходимости совместной работы с учреждениями дополнительного образования, психологической службы, системы профилактики.

Председатель заседания:

Шафикова Г.И.

Секретарь заседания:

Шамсутдинова Л.И.

Протокол № 2
заседания заместителей директоров школ
по воспитательной работе

Дата проведения: 29.11.2022

Заседание проводится на базе МБОУ «Сабабашская ООШ»

Присутствовали: заместитель начальника по воспитательной работе МКУ «Управление образования Ханафиева А.Ш., методист по воспитательной работе Хадеева Г.Х., и.о.директора РЦДТ Сайфутдинова Г.З, директор, методист, педагог-организатор МБУ ДО «ДООЦ», заместители директоров по воспитательной работе общеобразовательных учреждений Сабинского района.

Тема: «Воспитание учащихся в национальном духе, трудовое воспитание с применением личностно-ориентированных технологий»

Повестка дня:

1. Приветственное слово директора МБОУ «Сабабашская ООШ» Халимова И.Г.
2. Классный час на тему “Слаще всех плодов — плод человеческого труда” (“Хезмэте каты-жимеше татлы”)
3. Классный час на тему “Человека красит труд” (“Хезмэт төбе-хөрмэт”)
4. Социальный паспорт школы.
5. Разное

Ход заседания:

По первому вопросу выступил директор МБОУ «Сабабашская ООШ» Халимов И.Г., который ознакомил с материально-техническим оснащением школы, рассказал о педагогическом коллективе.

По второму вопросу повестки дня проведен классный час в 1-3 классах на тему “Слаще всех плодов — плод человеческого труда” (“Хезмэте каты-жимеше татлы”), классные руководители: Хусаенова Г.Г., Касимова Г.Н., Хидиятуллина Д.Р.

По третьему вопросу повестки дня проведен классный час в 7,8 классах на тему “Человека красит труд” (“Хезмэт төбе-хөрмэт”), классные руководители : Исмагилова Р.Р., Галимзянова Г.С.

По четвёртому вопросу выступила заместитель директора по воспитательной работе Хасбиева М.Ф., которая ознакомила с порядком оформления социального паспорта школы.

Социальный паспорт является внутришкольным документом, содержащим полную достоверную информацию о различных категориях семей обучающихся школы. Данные социального паспорта ежегодно обновляются. Оформление социального паспорта школы осуществляется социальным педагогом, ЗДВР в начале учебного года.

Социальный паспорт содержит информацию, дающую основания для анализа и оценки социальной ситуации в школе. Основные сведения

Данные социального паспорта класса и социального паспорта школы должны быть достоверными. В социальном паспорте указываются конкретные (пофамильные) сведения о каждой из упоминаемых категорий семей. На каждого учащегося, состоящих на внутреннем контроле школы, ведется наблюдательное дело.

По пятому вопросу повестки дня выступила заместитель начальника по ВР МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Сабинского муниципального района РТ» Шафикова Г.И. Она поблагодарила коллектив МБОУ «Сабабашская ООШ»

Напомнила о необходимости дальнейшей работы в автоматизированной информационной системе дополнительного образования «Навигатор», о том что педагоги дополнительного образования должны следить за заявками в системе, публиковать информацию об учебных программах в каталоге; обрабатывать заявки на запись детей на занятия; вести учет посещаемости занятий; просматривать статистические отчеты.

Шафикова Г.И. дала методические рекомендации по реализации программ воспитания, напомнив о необходимости реализации национально-регионального компонента.

Шафикова Г.И. также обратила внимание на взаимодействие педагогов с родителями обучающихся и общественностью по вопросам обучения и воспитания. Одним из важнейших социальных институтов воспитания является семья. Большую роль играет совместная работа классного руководителя и родителей. Методы воспитания должны быть выработаны совместно, тогда будет достигнута наибольшая эффективность.

Решение:

1. Знакомиться и применять современные педагогические технологии в воспитательной работе.

2. Социальные паспорта школ, классов привести в соответствие с требованиями.

3. Принять к сведению методические рекомендации по реализации программы воспитания.

4. Продолжить совместную работу с родителями по профилактике правонарушений.

5. Продолжить работу с семьями, находящимися в социально опасном положении, использовать возможности ППМС «Семицветик».

Председатель заседания:  Шафикова Г.И.

Секретарь заседания:  Шамсутдинова Л.И.

Протокол № 4
заседания методического объединения
заместителей директора по воспитательной работе

Дата проведения : 10.05.2023

Присутствовали: заместитель начальника по воспитательной работе МКУ «Управление образования Ханафиева А.Ш., методист по воспитательной работе Хадеева Г.Х., и.о.директора РЦДТ Сайфутдинова Г.З, директор, методист, педагог-организатор МБУ ДО «ДООЦ», заместители директоров по воспитательной работе общеобразовательных учреждений Сабинского района.

Повестка дня:

1. Организация летнего отдыха.
2. Безопасность детей во время летних каникул.

Ход заседания

По первому вопросу выступила заместитель начальника по воспитательной работе МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Сабинского муниципального района РТ» Ханафиева А.Ш., которая рассказала о необходимости организации летнего отдыха.

Всем школам провести организационные мероприятия по развитию организованных форм отдыха и трудовой занятости школьников. Предусмотреть в первоочередном порядке отдых, оздоровление и занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации: детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей, проживающих в малоимущих и многодетных семьях, детей состоящих на профилактическом учете.

Ханафиева А.Ш. рассказала о том, что согласно Постановлению Исполнительного комитета Сабинского муниципального района РТ «Об организации отдыха детей и молодежи в 2023 г.» № 281-п от 13.03.2023 г. организуется работа пришкольных оздоровительных лагерей, лагерей труда и отдыха для подростков, оздоровительного лагеря «Солнышко».

Предупредила о необходимости размещения на официальном сайте ОУ программы воспитания лагеря и ежедневной организации церемонии поднятия флага.

Во исполнение поручения Главы Сабинского муниципального района, согласно Постановлению Исполнительного комитета Сабинского муниципального района РТ «Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет» № 713-п от 24.05.2023 г. организуется временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет».

И.о. директора РЦДТ Сайфутдинова Г.З. напомнила о квоте в лагерь «Солнышко». Объявила, что 1 смена лагеря-техническое творчество, 2 смена- «Сэлэт», ознакомила с перечнем документов, необходимых для принятия в лагерь.

Решение:

- 1.Активнее развивать и внедрять эффективные формы организованного летнего отдыха, занятости и оздоровления детей.
2. Отправить в лагерь «Солнышко» детей согласно квоте, ознакомить родителей и детей с требованиями организации деятельности лагерей.
- 3.Совместно с Центром занятости населения организовать временное трудоустройство подростков в возрасте 14-18 лет, в том числе, состоящих на учете в органах внутренних дел.

По второму вопросу выступила методист МКУ «Управление образования» Хадеева Г.Х., которая напомнила о необходимости организации безопасного летнего отдыха.

Предложил распространить буклеты, памятки для родителей, учащихся о безопасных летних каникулах.

Ознакомила:

- 1)дополнительными мерами по профилактике актуальных инфекционных заболеваний при подготовке к летней оздоровительной кампании ГБУ «Республиканский центр по организации оздоровления , отдыха и занятости детей и подростков «Лето».
- 2)письмом МО и Н РТ «Об обеспечении безопасности детей на водных объектах в период купального сезона».
- 3) пакетом документов для получения СЭЗ и для внесения изменений в реестр пришкольных лагерей (для предоставления в РЦ «Лето».

Также предупредила о необходимости проведения инструктажей.

Решение:

- 4.Предусмотреть проведение профилактических мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по профилактике безопасности детей.

Председатель заседания: Ханафиева А.Ш.

Секретарь: Измайлова Г. М.

