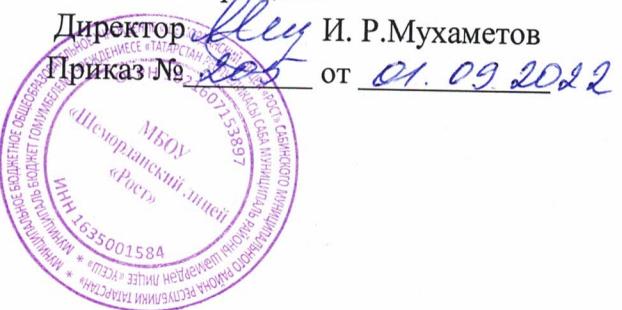


Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол № 2 от 26.08.2022

«Утверждаю»



План работы с молодыми специалистами на 2022-2024 уч. годы

Цели и задачи наставничества

Целью педагогического наставничества в школе является оказание помощи молодым учителям в их профессиональном становлении, в развитии их профессиональных умений и навыков.

Основными задачами педагогического наставничества являются:

- привитие молодым специалистам интереса к педагогической деятельности и закрепление учителей в школе;
- ускорение процесса профессионального становления учителя и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
- формировать у начинающих учителей потребность в непрерывном самообразовании;
- способствовать овладению новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания учащихся;
- ознакомить с нормативно-правовой документацией;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности начинающих учителей;
- выявить ведущие потребности начинающих специалистов в учебном процессе и выбрать соответствующую форму организации методической работы.

Наставник обязан:

- знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности;
- разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления последнего с учетом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету;
- проводить необходимое обучение;
- контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий;
- оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения занятий;
- проводить анализ деятельности молодого специалиста, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;
- подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста, составлять отчет по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

Используемые формы и методы:

1. анализ посещенных уроков с последующим самоанализом;
2. анкетирование
3. анализ подготовки учащихся к проведению контрольных работ;
4. теоретические выступления;
5. встречи с психологом, опытными учителями;
6. открытые уроки;
7. семинары; собеседование
8. круглые столы
9. мастер-классы

План мероприятий на 2022-2024 уч.г.

Сентябрь 2022	<p>1. Организационные мероприятия: -знакомство с задачами школы; -назначение наставничества: -знакомство с оформлением документации.</p> <p>2. Школа молодого учителя: -ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов; -помощь в составлении рабочих программ по предмету; -помощь в составлении плана классного руководителя.</p> <p>3.Инструктаж о ведении школьной документации (заполнение, ведение и проверка электронных журналов, тетрадей, дневников учащихся)</p> <p>4.Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи</p>	Руководители МО; Заместители директора по УР.
Октябрь	<p>1. Методический семинар «Конструирование современного урока»</p> <p>2.Посещение уроков коллег и наставников.</p>	Заместители директора по УР, ВР. Молодые специалисты Учителя-наставники
Ноябрь	<p>1.Школа молодого учителя: «Достижение на уроках предметных, метапредметных и личностных результатов».</p> <p>2.Посещение уроков молодых педагогов и анализ с целью оказания методической помощи</p> <p>3.Организация взаимопосещений уроков.</p>	Заместители директора по УР, ВР. Руководители МО.
Декабрь	<p>1. Методический семинар « Работа с текстом на уроках»</p> <p>2.Посещение уроков</p> <p>3.Взаимопосещение уроков с наставниками.</p> <p>4.Собеседование о проделанной работе по личному плану</p>	Заместители директора по УР, ВР, руководители МО. Наставники
Январь-Февраль 2023	<p>1.Школа молодого учителя: « Психологические трудности в работе с учащимися»</p> <p>2. Тренинг « Как преодолеть непонимание с учащимися. Советы, рекомендации, пути решения».</p> <p>3. Посещение уроков. Анализ посещенных уроков.</p>	Молодые специалисты Заместители директора по УР, ВР. Психолог школы.
Март	<p>1.Круглый стол «Информационные технологии в образовательном процессе».</p> <p>2. Методический семинар «Развитие коммуникативных навыков учащихся»</p>	Заместители директора по УР
Апрель	Открытые уроки в рамках методического семинара Посещение уроков, анализ уроков	Заместители директора по УР
Май 2023	Круглый стол « Я вчера, сегодня, завтра». Роль педагога в образовательном процессе, его миссия, значение.	Заместители директора по УР

Месяц	Тема заседания	Ответственный
Сентябрь 2023	<p>1. Организационные мероприятия: -знакомство с задачами школы; -назначение наставничества; -знакомство с оформлением документации.</p> <p>2. Школа молодого учителя: -ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов; -помощь в составлении рабочих программ по предмету; -помощь в составлении плана классного руководителя.</p> <p>3. Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи</p>	Руководители МО; Заместители директора по УР, ВР.
Октябрь	<p>Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя»</p> <p>2. Посещение уроков коллег и наставников.</p> <p>3. Распределение открытых уроков и внеклассных мероприятий, составление личного перспективного плана работы</p> <p>4. Школа молодого учителя: «Методические требования к современному уроку»</p>	Заместители директора по УР, ВР. Молодые специалисты Учителя-наставники
Ноябрь	<p>1.Школа молодого учителя: «Типология учебных занятий». Анализ открытых уроков и мероприятий.</p> <p>2.Посещение уроков молодых педагогов и анализ с целью оказания методической помощи</p> <p>3.Организация взаимопосещений уроков.</p> <p>4.Обучение самоанализу.</p>	Заместители директора по УР, ВР. Руководители МО.
Декабрь	<p>1. Школа молодого учителя «Самоанализ урока»</p> <p>2.Посещение уроков, обучение самоанализу.</p> <p>3.Взаимопосещение уроков с наставниками.</p> <p>4.Собеседование о проделанной работе по личному плану</p>	Заместители директора по УР, ВР. Наставники
Январь-февраль	<p>1.Школа молодого учителя: «Эффективность урока – результат организации активной деятельности обучающихся».</p> <p>2. Школа молодого учителя « Воспитательная цель на уроках »</p> <p>3.Мастер – класс «Приоритеты воспитания в урочной деятельности»</p> <p>4.Посещение уроков и их анализ.</p>	Молодые специалисты Заместители директора по УР, ВР.
Март	<p>1.Школа молодого учителя: «Внеклассная деятельность учителя. Как подготовить внеклассное мероприятие»</p> <p>2.Анализ внеклассных мероприятий с самоанализом и анализом</p>	Заместители директора по УР, ВР.

Апрель	<p>1.Школа молодого учителя: «Организация работы на уроке с различными категориями учащихся. Индивидуальная работа»</p> <p>2.Открытые уроки в рамках методического семинара</p> <p>3. Защита методической темы.</p>	Заместители директора по УР, ВР.
Май 2024	<p>1.Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфорtnости учителя в коллективе.</p> <p>2.Подведение итогов работы. Методическая выставка достижений молодого педагога.</p> <p>3.Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.</p>	Заместители директора по УР, ВР. Наставники

Планируемые результаты

- Демонстрировать отличное знание предмета в рамках программы
- Уметь грамотно планировать и проводить уроки с последующим анализом их эффективности.
- Знать и применять на практике различные методы обучения
- Руководствоваться индивидуальными подходами в работе с учениками, которые обладают разными способностями к восприятию информации.
- Объективно подходить к оценке знаний учащихся. Владеть соответствующими компетенциями.
- Знать психофизиологические особенности детей;
- Уметь организовать деятельность своих подопечных;
- Активно взаимодействовать с детьми и их родителями;
- Заниматься саморазвитием
- Создавать оптимальные условия для обучения
- Быть готовым работать с учениками, независимо от их способностей, убеждений и социального положения; оказывать помощь не только в образовательных, но также в личных вопросах; уметь направлять адресные педагогические приемы для оказания помощи и содействия конкретному ребенку;

Раздаточный материал:

- Памятки
- Опорные схемы
- Таблицы
- Дидактические материалы