

Рассмотрено

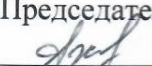
На заседании Совета Учреждения
МБОУ «Шеморданский лицей «Рост»
Сабинского муниципального района РТ»
Протокол №3 от «6» февраля 2020 г.

«Утверждаю»

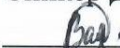
Директор МБОУ «Шеморданский лицей
«Рост» Сабинского муниципального района
РТ»


Шамилов И.М.
Введено в действие приказом
№ 29 от «6» февраля 2020 г.

Согласовано

Советом родителей
МБОУ «Шеморданский лицей»
Сабинского муниципального района РТ»
Протокол № 3 от «13» декабря 2019г.
Председатель родительского комитета
 / Ахметшина Г.М./

Согласовано

Детской Школьной Думой МБОУ
«Шеморданский лицей «Рост» Сабинского
муниципального района РТ»
6.02. 2020г.
Спикер ДШД
 Валиуллина А.Д.

**ПОЛОЖЕНИЕ о правилах внутреннего распорядка обучающихся,
поощрениях, мерах воспитательного воздействия и дисциплинарного
воздействия МБОУ «Шеморданский лицей «Рост» Сабинского
муниципального района Республики Татарстан»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении МБОУ «Шеморданский лицей «Рост» Сабинского муниципального района Республики Татарстан», именуемая в дальнейшем МБОУ «Шеморданский лицей «Рост» разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом МБОУ «Шеморданский лицей «Рост», с учетом мнения Совета родителей и Детской Школьной Думы
- 1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МБОУ «Шеморданский лицей «Рост» (далее- Лицей) .
- 1.3. Дисциплина в лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, воспитанников и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися лица и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.
- 1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте лицея в сети Интернет и на информационном стенде.

2. Режим образовательного процесса

- 2.1. Образовательный процесс в лицее осуществляется:
 - 2.1.1. В 1 - 9 классах по четвертям:

- 1 четверть - сентябрь - ноябрь;
- 2 четверть - ноябрь - декабрь;
- 3 четверть - январь - март;
- 4 четверть - апрель - май.

2.1.2. В 10-11 классах по полугодиям: - 1 полугодие - сентябрь - декабрь;

- 2 полугодие - январь - май.

2.1.3. На протяжении учебного года устанавливаются каникулы: осенние, зимние, весенние, летние. Для обучающихся 1 классов устанавливаются дополнительные, недельные каникулы, в феврале.

2.1. Конкретные сроки каждой учебной четверти (полугодия) и каникул определяются ежегодно и закрепляются в календарном учебном графике. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора лицея.

1.3. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут.

1.4. Для обучающихся 1 классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для обучающихся 2 - 11 классов - шестидневная учебная неделя.

1.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. №189.

1.6. Продолжительность урока во 2—11-х классах составляет 45 минут.

1.7. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий: в сентябре и октябре - по 3 урока продолжительностью 40 минут; в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 40 минут; с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.

1.8. Продолжительность перемен между уроками составляет: после 1-го урока - 10 минут, после 2, 3, 4-го урока - 20 минут; после 5,6-го урока 10 минут.

1.9. Обучающиеся должны приходить в лицей не позднее 7 часов 45 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

1.10. Горячее питание обучающихся осуществляется в столовой в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором лицея.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

- выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану лицея;
- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого лицеем (после получения основного общего образования);
- освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в лицее, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с календарным учебным графиком лица;
- перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении лица в порядке, установленном Положением о детской организации лица «Детская школьная Дума»
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в лицее;
- обжалование локальных актов лица в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой лица;
- пользование в установленном порядке объектами спортивным залом лица;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической творческой деятельности в соответствии с п. 5.1 настоящих Правил;
- участие в молодежных и детских общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации;
- получение горячего питания в лицее в порядке и на условиях, определяемых Правительством Российской Федерации и Республики Татарстан;
- отдых или подготовку к очередному учебному занятию на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;
- обучение на уроках физической культуры и здоровья в соответствии с уровнем физического развития и группой здоровья;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в лицее;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в лицее и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые лицеем;
- выполнять требования Устава лица, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов лица по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников лицея, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу лицея;
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в лицее
- находиться в лицее только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид, аккуратную прическу, собранные длинные волосы. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в школьной форме. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;
- выполнять требования педагогических и иных работников в соответствии с локальными актами лицея, в том числе: требования, предъявляемые к внешнему виду учащихся; правила пользования электронными средствами обучения; правила посещения столовой; правила пользования библиотекой и читальным залом; положение об организации и проведении дежурства в лицее;
- в начале учебного дня сдавать мобильные и иные устройства классному руководителю. После окончания занятий устройства возвращаются.

3.3. Учащимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в лицее и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид (яркий макияж, не уложенные либо не собранные волосы, массивные украшения, ярко окрашенные волосы и ногти);
- бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг-друга, бросаться предметами и применять физическую силу;
- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.
- применять физическую силу, запугивание и вымогательство в отношении других учащихся, работников лицея и иных лиц;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

3.4. За неисполнение или нарушение Устава лицея, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Режимные моменты (порядок посещения обучающимися учебных занятий, занятий по внеурочной деятельности, поведения на уроке и перемене, в столовой, во время воспитательных мероприятий и др.)

4.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором лицея, и являются обязательными для посещения всеми учащимися. Учащийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю причину неявки или опоздания.

4.2. Опоздавшие учащиеся допускаются на урок с разрешения дежурного учителя или заместителя директора по учебной работе.

4.3. Все учащиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Опаздывать на уроки запрещается.

4.4. Учащиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями, а также с необходимыми учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине, учащийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.

4.5. До начала занятий обучающийся обязан:

- занять в учебном кабинете, классе место, определенное классным руководителем, учителем;
- навести порядок на своем рабочем месте, приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, письменные принадлежности;

4.6. После звонка на урок обучающийся обязан:

- занять свое место за ученическим столом.

4.7. При входе учителя в класс обучающиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий, кроме уроков информатики, трудового обучения, физической культуры, выполнения контрольной работы.

4.8. Во время урока обучающиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы других обучающихся, не допускается шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку посторонними делами.

4.9. При вызове для ответа обучающийся должен встать и выйти к доске.

4.10. При ответе на вопрос учителя обучающийся обязан встать. В некоторых случаях с разрешения учителя возможен ответ обучающегося с места, сидя. Учитель определяет для своих уроков правила поведения обучающихся на занятиях.

4.11. Обучающийся обязан проявлять активность на уроке. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, обучающийся обязан демонстрировать, поднимая руку.

4.12. Не допускаются дополнения и исправления ответов других обучающихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего обучающегося или учителя.

4.13. В случае проведения с обучающимся бесед о мерах безопасности, обучающийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие требования мер безопасности при проведении образовательного процесса.

4.14. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый обучающийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других обучающихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих правил учитель имеет право изъять у обучающегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена обучающимся самостоятельно.

4.15. Во время урока обучающемуся необходимо сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.

4.17. Обучающимся запрещается:

- мешать ведению урока;
- громко разговаривать, кричать, выкрикивать, отвлекаться самому и отвлекать других;
- слушать на уроках плеер, пользоваться мобильным телефоном;
- использовать аудио и видео аппаратуру и другие записывающие устройства без разрешения администрации;
- употреблять пищу;
- пересаживаться с одного учебного места на другое без разрешения учителя;
- заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия.

4.18. На уроках физической культуры и здоровья обучающиеся должны быть в спортивной форме.

4.19. Обучающиеся, освобожденные от практической части по предмету «Физическая культура», обязаны присутствовать на уроках или покидать его с разрешения администрации для посещения других занятий.

4.20. По окончании урока обучающиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают класс с разрешения учителя.

4.21. Требования, предъявляемые к обеспечению обучающихся учебными принадлежностями:

- обучающиеся обязаны иметь на соответствующих уроках и по мере необходимости учебные принадлежности, перечень которых на каждый урок и в определенные моменты урока определяется учителем.

- учебники соответствующего предмета необходимо приносить на каждый урок.

- запрещается в учебниках делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы, учебники должны быть обвернуты или обложены.

- каждый обучающийся должен иметь рабочие тетради по общеобразовательным предметам и тетради для контрольных работ по этим предметам. Тетради должны иметь обложку, быть аккуратно и разборчиво подписаны.

4.22. Порядок оформления пропусков занятий учащимися.

- В течение учебного дня обучающийся имеет право покинуть лицей по медицинской справке, заявлению родителей (законных представителей) только с разрешения классного руководителя.

- При отсутствии на занятиях по уважительной причине (семейные обстоятельства, участие в конкурсах, соревнованиях) обучающийся должен предоставить заявление родителей (законных представителей) заблаговременно. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается. Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением Правил.

- Уважительной причиной пропуска занятий является:

- болезнь обучающегося;

- посещение врача (предоставляется талон или справка);

- экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением родителей (законных представителей));

- пропуск занятий по договоренности с администрацией (по письменному заявлению родителей (законных представителей));

- участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях.

В случае пропуска занятий по болезни обучающийся обязан в первый день болезни оповестить классного руководителя, а в первый день выхода на занятия предъявить справку.

Пропуски занятий по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся являются уважительной причиной. Родители (законные представители) несут ответственность за прохождение обучающимся программного материала в пропущенные дни.

При пропуске занятий по заявке внешкольных организаций обучающийся предоставляет заявление родителей (законных представителей) на имя директора лицея, к которому прилагается официальная заявка от организации;

Пропуски занятий по неуважительной причине фиксируются классным руководителем.

4.23. Порядок нахождения обучающихся на перемене:

4.23.1. Перемена (время между учебными занятиями) предназначена:

- для перехода обучающихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;

- отдыха и физической разминки обучающихся;

- приема пищи обучающимися: прием пищи осуществляется в столовой, по графику и в сопровождении учителя, классного руководителя;

- проветривания класса, для чего обучающимся необходимо выйти из класса; подготовки, по просьбе учителя, класса к очередному уроку; подготовки обучающегося к уроку.

4.23.2. На перемене обучающиеся обязаны:

- выполнять распоряжения дежурных обучающихся по классу, дежурного учителя на этаже, дежурного учителя по лицей;

- соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся в лицее.

4.23.3. На перемене обучающимся запрещается мешать отдыхать другим, громко разговаривать, в том числе по мобильному аппарату, кричать, шуметь.

4.24. Требования по обеспечению безопасности обучающихся:

- во время учебных занятий, на переменах, при участии в походах, экскурсиях, в спортивных и других внеклассных мероприятиях, обучающиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности для обучающихся при выполнении этих занятий и при участии в этих мероприятиях;

- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, не связанных с организацией образовательного процесса, обучающиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности в этих ситуациях.

4.25. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей МБОУ «Шеморданский лицей «Рост».

4.26. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей обучающимся запрещается:

- приводить с собой или приглашать в помещение лица посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного учителя;

- наносить материальный вред лицу (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду, столовым приборам и т. п.), и в том числе: царапать, вырезать, делать надписи и рисунки (наносить "граффити"), приклеивать наклейки, жвачки и т.п.)

4.27. В целях экономии расходования электро - и теплоэнергии обучающиеся обязаны:

- не включать электроосвещение в помещениях лица либо своевременно отключать электроосвещение, в которых осуществляется образовательный процесс, если в этом нет необходимости;

- не оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется образовательный процесс;

- в целях экономии расходования воды обучающиеся обязаны постоянно закрывать за собой водопроводные краны;

- в целях экономии расходования тепла обучающимся запрещается без необходимости открывать окна в помещениях и тем более оставлять их открытыми на ночь.

4.28. Порядок ухода обучающихся из лица:

4.28.1. Обучающийся, находящийся в болезненном состоянии и отпущенный с занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться взрослым работником лица, старшеклассником или своим родителем (законным представителем), если в этом есть необходимость.

4.28.2. Выходить за пределы лица обучающимся в течение учебного времени запрещается.

4.27.3. По окончании занятий обучающиеся под руководством учителя идут в гардероб. Обучающиеся в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.

4.27.4. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, обучающийся обязан сообщить о случившемся классному руководителю или дежурному учителю, которые, в свою очередь, должны принять соответствующие меры.

5. Поощрения, меры воспитательного воздействия и дисциплинарное воздействие

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся лица могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;

- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;

- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

- награждение ценным подарком;

- иные поощрения.

5.2. Процедура применения поощрений.

5.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники лица при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

5.2.2. Награждение Почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией лица по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне лица и (или) Сабинского муниципального района Республики Татарстан.

5.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора лица за особые успехи, достигнутые на уровне Сабинского муниципального района Республики Татарстан.

5.3. За нарушение Устава лицея, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов лицея к обучающимся могут быть применены следующие меры воздействия:

меры воспитательного воздействия; дисциплинарные взыскания.

5.4. Меры воспитательного воздействия представляют собой действия администрации МБОУ «Шеморданский лицей «Рост», ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в лицее, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины. К обучающимся могут быть применены следующие меры воспитательного воздействия:

-профилактическая беседа, замечание;

-вызов обучающегося на совещание при директоре;

-вызов обучающегося, приглашение родителей (законных представителей) на заседание Совета профилактики правонарушений;

-включение в список « группа риска», постановка обучающегося на внутришкольный учет;

- вызов обучающегося и его родителей (законных представителей) на заседание КДН (по ходатайству лицея).

5.5. За совершение дисциплинарного проступка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания. Дисциплинарным проступком является неисполнение или нарушение обучающимся Устава лицея и правил внутреннего распорядка учащихся. Кроме того, дисциплинарный проступок должен быть совершен обучающимся виновно, т.е. обучающийся должен осознавать как запрещенный характер своих действий, так и предвидеть возможность наступления негативных последствий этих действий

5.6. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание;

выговор;

отчисление из МБОУ лицея.

5.7. Применение дисциплинарных взысканий.

5.7.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору лицея мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

5.7.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

5.7.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания директор лицея учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, личность обучающегося, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение органов, представляющих интересы обучающихся (Совет обучающихся, Совет родителей).

5.7.4. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.7.5. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся начальных классов.

5.7.6. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору лицея того или иного участника образовательных отношений.

5.7.7. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор лицея в течение трех рабочих дней передает его в Совет по профилактике правонарушений (далее - Совет), создаваемый его приказом в начале каждого учебного года. Совет в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.7.8. До применения меры дисциплинарного взыскания лицей запрашивает от обучающегося письменное объяснение. Запрос письменных объяснений оформляется протоколом Совета, где обучающийся ставит свою подпись об ознакомлении. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то Советом составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.7.9. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Советом выносятся решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания. Решение Совета направляется в Совет учреждения для учета их мнения по вопросу применения дисциплинарного взыскания.

Порядок представления мнения Совета учреждения по вопросу применения дисциплинарного взыскания определяется регламентом работы Совета учреждения .

5.7.10. После получения мнения Совета учреждения по вопросу применения дисциплинарного взыскания Совет по профилактике правонарушений выносит окончательное решение и направляет его директору лицея.

5.7.11. Дисциплинарное взыскание в виде замечания или выговора на основании решения Совета объявляется приказом директора МБОУ «Шеморданский лицей «Рост». С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в лицее. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.7.12. В случае если Совет рекомендует директору лицея внести на рассмотрение педагогического совета вопрос об отчислении обучающегося из лицея как меры дисциплинарного взыскания, то в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения назначается заседание педагогического совета.

5.7.13. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.7.14. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

5.7.15. Директор МБОУ «Шеморданский лицей «Рост» имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета Учреждения.

5.8. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания

5.8.1. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется если:

- дисциплинарные проступки были совершены обучающимся неоднократно;
- в отношении обучающегося ранее применялись меры дисциплинарного взыскания и меры воспитательного воздействия, которые не дали результата;
- обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году;
- дальнейшее пребывание обучающегося в лицее оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права сотрудников лицея, а также нормальное функционирование лицея;
- обучающийся достиг возраста 15 лет.

5.8.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.8.3. Решение об отчислении обучающегося как меры дисциплинарного взыскания принимается педагогическим советом лицея.

5.8.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.8.5. При принятии решения в отношении категорий обучающихся, указанных в п.5.8.3 настоящих Правил директор лицея или назначенные им ответственные лица обеспечивают участие в рассмотрении вопроса представителей комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.8.6. Дисциплинарное взыскание в виде отчисления обучающегося как меры дисциплинарного взыскания объявляется приказом директора МБОУ «Шеморданский лицей «Рост» на основании

решения педагогического совета лицея. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в МБОУ «Шеморданский лицей «Рост». Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.8.7. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.8.8. МБОУ «Шеморданский лицей «Рост» обязано незамедлительно проинформировать Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Сабинского муниципального района Республики Татарстан» об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

6. Защита прав обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления лицеем обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации способы защиты своих прав и законных интересов, в том числе обжалование и в судебном порядке.

6.2. МБОУ «Шеморданский лицей «Рост» организует правовое просвещение обучающихся, в том числе по вопросам прав и обязанностей обучающихся, в рамках урочной деятельности (при изучении предметов «История», «Обществознание», «Право», «ОБЖ» и т.д.) и внеурочной деятельности (в ходе проведения классных часов, Недели правовых знаний и т.д.).

Пропитано, пронумеровано и свернуто
печатью 12 листа (01).

Директор МБОУ «Шеморданский лицей «Рост»

И.М.Дамилов

« 6 » 02 20 20 года

