

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа-интернат
с углубленным изучением отдельных предметов для одаренных детей»
Сабинского муниципального района Республики Татарстан



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы

/Давлетшин Н.И./

Приказ № 133

от «31» августа 2023 года

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Рассмотрено на педагогическом совете
№ 2 от «31» августа 2023 года

**АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МБОУ «СОШ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ»
САБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РТ
ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**РАЗДЕЛ 1.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МБОУ «СОШ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ»
САБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РТ**

Основными документами, на которых основывалась воспитательная работа в 2022-2023 учебном году, являлись:

- Рабочая программа воспитания.
- Календарный план воспитательной работы.
- Планы работы с классными коллективами классных руководителей.
- План работы социально-психологической службы.
- План работы Совета профилактики.
- План внеурочной деятельности.
- План работы Школьного Думы.
- План работы Родительского комитета.
- Локальные акты (положения, правила, порядки и др.).
- Приказы, касающиеся организации воспитательной работы.

Общая цель воспитания обучающихся в школе: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Общие задачи воспитания обучающихся:

1. Усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний).
2. Формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие).
3. Приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний.
4. Достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Воспитательная работа осуществлялась по следующим **основным направлениям воспитательной деятельности:**

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- ценность научного познания.

На 2022-2023 учебный год были поставлены следующие задачи:

1. Обеспечить реализацию актуализированной рабочей программы воспитания с учетом выявленных дефицитов по результатам анализа воспитательной работы в 2021-2022 учебный год.

2. Обеспечить качественную реализацию курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном», а также использование государственной символики в образовательном процессе, включая еженедельную церемонию поднятия (спуска) Государственного флага РФ.

3. Обеспечить организацию и функционирование на базе школы первичной ячейки Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи "Движение Первых".

Основные виды, формы и содержание воспитательной деятельности:

- Основные школьные дела.
- Классное руководство.
- Урочная деятельность.
- Внеурочная деятельность.
- Взаимодействие с родителями (законными представителями).
- Самоуправление.
- Профориентация.
- Профилактика и безопасность.
- Внешкольные мероприятия.
- Организация предметно-пространственной среды.
- Детские общественные организации.
- Социальное партнёрство.

Выводы:

1. Нормативное обеспечение воспитательной работы соответствует требованиям и является достаточным.
2. Основные цель, задачи, направления и содержание воспитания соответствуют примерной рабочей программе воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию.

Рекомендации:

1. Включить в Положение о ВСОКО оценку результатов воспитания, уровня сформированности ценностных ориентаций, воспитательной среды в части анализа воспитательного процесса по видам совместной деятельности.

РАЗДЕЛ 2.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Руководящий состав:

Директор школы – осуществление контроля развития системы организации воспитания обучающихся.

Заместитель директора по ВР - организация воспитательной работы в образовательной организации: анализ, принятие управленческих решений по результатам анализа, планирование, реализация плана, контроль реализации плана. Руководство социально-психологической службой, кураторство Школьной службой медиации. Контроль организации питания в образовательной организации. Кураторство деятельности Школьного парламента, волонтерского объединения, Родительского и Управляющего советов, деятельности объединений дополнительного образования, Школьного спортивного клуба, деятельности педагогов-организаторов, педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов дополнительного образования, классных руководителей. Обеспечение работы «Навигатора дополнительного образования» в части школьных программ.

Заместитель директора по УР – осуществление контроля реализации воспитательного потенциала урочной и внеурочной деятельности, организация работы с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися и их родителями (законными

представителями), учителями-предметниками. Организация методического сопровождения и контроля учителей-предметников по организации индивидуальной работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися, одаренными учащимися, учащимися с ОВЗ, из семей «группы риска».

Педагогический состав:

Педагог-психолог - организация психологического сопровождения воспитательного процесса: проведение коррекционных занятия с учащимися, состоящими на различных видах учёта; консультаций родителей (законных представителей) по корректировке детско-родительских отношений, обучающихся по вопросам личностного развития. Проведение занятий с обучающимися, направленных на профилактику конфликтов, буллинга, профориентацию др.

Педагоги-дополнительного образования – разработка/корректировка, обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Классные руководители - организация воспитательной работы с обучающимися и родителями на уровне классного коллектива.

С 2023-2024 учебного года в штатное воспитание школы вводится ставка советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, подготовка к введению которой началась во 2 полугодии 2022-2023 учебного года. На основании конкурсного отбора советником директора по воспитанию будет назначена Ганиева А.И.

Вывод:

Обеспеченность воспитательной работы кадрами составляет 90% (отсутствует педагог-организатор).

Рекомендации:

С 01.09.2023 г. обеспечить наличия в школе педагога-организатора.

РАЗДЕЛ 3.

МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Методическое сопровождение воспитательной работы в 2022-2023 учебном году было организовано преимущественно с использованием административного ресурса через:

1. Организацию работы школьного методического объединения классных руководителей.

2. Проведение цикла семинаров-практикумов для классных руководителей и учителей-предметников по следующим темам:

- Технология планирования воспитательной работы с классом на учебный год.
- Как обеспечить качественный мониторинг личностных результатов обучающихся.
- Профилактика буллинга в классных коллективах.
- Школьный урок как основной ресурс воспитания обучающихся.
- Организация работы с родителями в рамках рабочей программы воспитания.
- Эффективные формы взаимодействия с обучающимися.
- Профилактика суицидального поведения обучающихся.
- Профилактика экстремизма в подростковой среде.

3. Оформление тематических буклетов, инфо-карточек для классных руководителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

4. Подготовку/подбор материалов для проведения тематических классных часов.

5. Разработку методического пособия по планированию воспитательной работы с классным коллективом.

Также в рамках методического сопровождения воспитательной работы было организовано прохождение курсов повышения квалификации по вопросам воспитания обучающихся и участие в онлайн и офлайн вебинарах, семинарах.

Курсы повышения квалификации по вопросам воспитания и социализации обучающихся в 2022-2023 уч. году прошел 1 педагог. 18 педагога приняли участие в вебинарах и семинарах, посвященных вопросам воспитания обучающихся.

Несмотря на развитие профессиональных компетенций через курсы повышения квалификации, участие в семинарах и вебинарах, достижения педагогов в профессиональных конкурсах, на уровне школы отсутствуют места предъявления успешных практик воспитания и социализации обучающихся.

Выводы:

1. Методическое сопровождение осуществлялось согласно плану с использованием преимущественно административного ресурса, ресурс педагогов (личностный, профессиональный) использовался недостаточно.

2. Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам воспитания и социализации обучающихся, недостаточное.

3. В школе отсутствуют места предъявления результатов (продуктов) обучения на курсах повышения квалификации, а также успешных практик воспитания.

Рекомендации:

1. Организовать формирование и развитие необходимых для успешной реализации программы воспитания компетенций через проведение Фестиваля эффективных практик классных руководителей.

2. Обеспечить в 2023-2024 уч. году прохождение курсов повышения квалификации по вопросам воспитания не менее 10% педагогических работников школы.

3. По мере прохождения педагогами курсов повышения квалификации из их числа организовывать временные методические группы с целью внедрения результатов обучения в практику.

РАЗДЕЛ 4.

КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

3.1. АНАЛИЗ ВИДОВ, ФОРМ И СОДЕРЖАНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Воспитательная деятельность школы в 2022-2023 учебном году была представлена тринадцатью основными модулями.

Для качественной оценки воспитательной деятельности использовались следующие материалы:

- справка по итогам анализа воспитательной работы на уровне классных коллективов;
- справки по итогам внутришкольного контроля по вопросам воспитания;
- анализ работы педагогов-организаторов, педагогов дополнительного образования;
- анализ работы социальных педагогов, педагогов-психологов;
- результаты мониторинга уровня сформированности личностных результатов обучающихся;
- результаты анкетирования обучающихся 2-11 классов и родителей (законных представителей) обучающихся 1-11 классов, которое включало вопросы, касающиеся модулей;
- отчеты педагогов дополнительного образования;
- справки по итогам посещения уроков, занятий курсов внеурочной деятельности.

3.1.1. Основные школьные дела

Основные школьные дела – это охватывающие всю школу или какое либо звено классов школьные мероприятия, в подготовке и проведении которых совместно с педагогами принимают участие обучающиеся: ребята из школьной думы, активисты РДДМ «Движение первых», ребята волонтерского отряда «SMS -дети», творческие группы, создаваемые из заинтересованных обучающихся на момент подготовки и проведения мероприятия.

При проведении школьных мероприятий использовались разнообразные интерактивные локации, тематические активности. Это позволило придать

мероприятиям формат событийности, ненавязчивости, в свободном режиме вовлечь в мероприятие большое количество обучающихся.

В 2022-2023 учебном году были проведены следующие школьные дела:

Праздничная линейка, посвященная Дню знаний.

Всероссийский открытый онлайн-урок «День окончания Второй мировой войны» (03.09).

КТД «День Здоровья».

Международная просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы»

Акция «Мы помним!», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом (03.09).

Квиз, посвященный Международному дню распространения грамотности.

Всероссийский открытый онлайн-урок «Удивительная химия» (ко Дню основания русского химического общества).

Оформление тематической экспозиции, посвященной 165-летию со дня рождения русского учёного, писателя Константина Эдуардовича Циолковского (1857-1935).

Акция «С любовью к бабушкам и дедушкам...», посвященная Международному дню пожилых людей.

Викторина, посвященная Международному дню музыки.

Фото выставка, посвященная Дню защиты животных.

Всероссийский открытый онлайн-урок «День учителя».

КТД «Учитель, перед именем твоим...», посвященное Дню Учителя.

Общешкольная акция по благоустройству школьной и городской территории.

Акция «Марафон добрых дел».

Акция «Когда мы едины – мы непобедимы!», посвященная Дню народного единства.

Акция «Неделя толерантности».

Всероссийский День призывника.

Всероссийский открытый онлайн-урок «Нюрнбергский процесс. Конкурс «Без срока давности»».

Викторина «Символы России. Герб страны», посвященная Дню Государственного герба Российской Федерации (30.11).

Митинг, посвященный Дню неизвестного солдата.

Всероссийский открытый онлайн-урок «День Героев Отечества».

Всероссийская акция «Мы – граждане России», посвященная Дню Конституции Российской Федерации.

Всероссийский открытый онлайн-урок «Всероссийский конкурс «Большая перемена»»

Торжественная линейка, посвященная Дню принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ.

КТД «Новогодний переполох».

Декада «Мы за ЗОЖ!».

Всероссийский открытый онлайн-урок «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста».

Акция «Блокадный хлеб».

Мастер-класс «Светлячки памяти», посвященная освобождению Ленинграда от фашистской блокады.

Оформление экспозиции, посвященной 80-летию со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве (02.02).

Тематические активности «Неделя российской науки», посвященные Дню российской науки (08.02).

Митинг, посвященный Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.

Всероссийский открытый онлайн-урок «Международный день родного языка» (21.02).

Всероссийский открытый онлайн-урок «День защитника Отечества».

Оформление экспозиции, посвященной 200-летию со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского.

Всероссийский открытый онлайн-урок «Международный день телевидения и радиовещания» (07.03).

Международная акция «Сад памяти».

Всероссийский открытый онлайн-урок «День Земли. (20.03. Час Земли (27.03).

День защиты Земли (30.03)».

Неделя профориентации.

День школьного самоуправления.

Оформление экспозиции, посвященной Дню воссоединения Крыма с Россией.

Викторина, посвященная Международному дню родного языка.

Всероссийский открытый онлайн-урок «160 лет со дня рождения П.А. Столыпина, русского государственного деятеля (14.04).

Общешкольная акция по благоустройству школьной территории.

Интерактивная игра «Космический бум», посвященная Дню космонавтики, 65-летию со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли.

Квиз, посвященный Дню российского парламентаризма.

Фестиваль патриотической песни «Этих дней не смолкнет слава!»

Всероссийский открытый онлайн-урок «День Победы» (09.05).

Международная акция «Георгиевская ленточка».

Праздник Последнего звонка.

Акция «Окна России».

Международная акция «Свеча памяти», посвященная Дню памяти и скорби.

Торжественная церемония вручения аттестатов.

День физкультурника.

Викторина «Символы России: флаг», посвященная Дню Государственного флага РФ.

Спортивные мероприятия в рамках деятельности школьного спортивного клуба.

Всероссийский спортивный Фестиваль РДШ.

Проект «Без срока давности». Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»

Участие в проекте «Большая перемена»

Анализ проведения школьных дел показал, что при их организации наиболее успешно проходят этапы совместной подготовки и проведения. Этап планирования в большей степени осуществляется педагогами, этап подведения итогов, рефлексии проводится редко.

По результатам анкетирования обучающихся выявлено, что:

- имеют возможность принимать участие в планировании, разработке и проведении школьных и классных дел и мероприятий 63% обучающихся;
- большинство школьных мероприятий интересны 73% обучающихся;
- затрудняются ответить интересны ли им школьные мероприятия 18% обучающихся;
- школьные мероприятия неинтересны 12% учащихся.

Выводы:

1. Уровень организации школьных дел – выше среднего.
2. К подготовке школьных дел привлекается ограниченный (недостаточный) круг обучающихся и педагогов.
3. Технология проведения школьных дел реализуется не в полном объеме.

Рекомендации:

1. К планированию и подготовке школьных дел привлекать не только творческие группы обучающихся на уровне школы, но и творческие группы на уровне классных коллективов, что позволит повысить заинтересованность обучающихся данным мероприятием, охватить большее количество обучающихся.

2. Обеспечить полноценную реализацию технологии проведения школьных дел: совместное с обучающимися планирование, подготовка, проведение и анализ.

3. Для повышения социальной активности обучающихся, а также их мотивации к участию в школьных делах в 2023-2024 учебном году провести конкурс «Самый классный класс».

3.1.2. Классное руководство

Классное руководство в 2022-2023 учебном году осуществляли 12 классных руководителей, деятельность которых регламентируется Положением о классном руководстве.

Основной документ, на основании которого осуществляется воспитательная работа классного руководителя с классным коллективом – план воспитательной работы.

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как деятельности, направленной на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривала:

- планирование и проведение классных часов/мероприятий не реже 1 раза в неделю;
- еженедельное проведение занятий курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»;
- инициирование и поддержку участия класса в школьных делах;
- организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел;
- сплочение коллектива через организацию различных мероприятий;
- выработку совместно с учащимися Кодекса класса;
- ознакомление и контроль соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- изучение особенностей личностного развития обучающихся;
- доверительное общение и поддержку обучающихся в решении различных проблем;
- консультации с учителями-предметниками;
- организацию работы с родителями (законными представителями) обучающихся: проведение родительских собраний (не реже 1 раза в четверть), регулярное информирование родителей по вопросам ответственности родителей за воспитание детей, привлечение к проведению школьных и классных мероприятий, организацию участия в общешкольных собраниях, конференциях.

Анализ планов воспитательной работы классных руководителей показал, что планирование работы организовано и оформлено в соответствии с разработанными на уровне школы методическими рекомендациями и включает:

- анализ воспитательной работы за 2021-2022 учебный год;
- проблему, сформулированную на основе анализа;
- цель и задачи, направленные на решение обозначенной проблемы;
- план мероприятий по заданным направлениям воспитательной деятельности.

Также при анализе планов воспитательной работы выявлены затруднения части классных руководителей при формулировке задач воспитательной работы на учебный год и подборе содержания, необходимого для решения поставленных задач.

Анализ деятельности классных руководителей в течение учебного года выявил ряд достижений и дефицитов.

Среди достижений:

- качественное проведение большей частью классных руководителей занятий курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»;
- организация участия учащихся 1-11 классов в муниципальных творческих

конкурсах;

- высокий интерес обучающихся к классным мероприятиям, интерес родителей к классным мероприятиям – выше среднего;
- уважительно относятся к классному руководителю и доверяют ему 90% обучающихся;
- 95% родителей (законных представителей) обучающихся удовлетворены качеством взаимодействия с классным руководителем;

Среди выявленных дефицитов:

- не всегда время, выделенное для проведения занятий внеурочного курса «Разговоры о важном», использовалось частью классных руководителей по назначению и наполнялось заданным программой содержанием;
- недостаточная активность классных руководителей 5-11 классов при вовлечении обучающихся в муниципальные и региональные мероприятия;
- при организации классных мероприятий преобладание мероприятийного, а не деятельностного подхода;
- 50% классных руководителей при организации родительских собраний не придерживаются утвержденной тематической циклограммы;
- в классе чувствуют себя комфортно, защищены 88% обучающихся, 12% обучающихся считают, что в классе есть ребята, которых обижают;

Анализ организуемой классным руководителем работы с родителями показал, что уровень вовлеченности родителей в воспитательный процесс выше среднего:

- 68% родителей принимают участие в совместных детско-взрослых мероприятиях;
- 90% родителей принимают участие в классных родительских собраниях.

Выводы:

1. Деятельность большинства классных руководителей организована в соответствии с Положением о классном руководстве и рабочей программой воспитания.
2. При проведении классных мероприятий в большинстве случаев используется мероприятийный, а не деятельностный подход.
3. С большинством обучающихся и их родителей (законных представителей) классными руководителями выстроены конструктивные отношения.
4. Часть классных руководителей не соблюдает установленные сроки предоставления необходимой документации, требуемой информации.

Рекомендации:

1. Использовать при организации классных мероприятий деятельностный подход. Включить в практику активные формы работы: социальные проекты, дискуссии, дебаты, квесты, занятия с элементами тренинга, решение кейсов, проигрывание игровых ситуаций и т.д.
2. При организации родительских собраний придерживаться утвержденной тематической циклограммы.
3. Обеспечить на должном уровне занятий курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».
4. В течение учебного года организовать участие класса в не менее одном муниципальном, региональном или федеральном конкурсе/мероприятии.
5. Регулярно проводить мероприятия, направленные на формирование позитивных межличностных отношений между обучающимися класса. Осуществлять ежедневное педагогическое наблюдение за отношениями учащихся в классе, в случае выявления проявлений буллинга незамедлительно предпринимать необходимые действия.
6. Внедрить в 2023-2024 уч. году систему внешнего мониторинга эффективности деятельности классного руководителя.

7. Обеспечить регулярное информирование родителей (законных представителей) обучающихся об успехах, неудачах ребенка в школе.

4.1.3. Урочная деятельность

Анализ рабочих программ по учебным предметам показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

При посещении уроков было выявлено, что большая часть педагогов использует на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; обеспечивает привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий.

93% обучающихся ответили, что им интересно на уроках и они с удовольствием участвуют в организуемой учителем деятельности. Среди причин отрицательных ответов указывается то, что не нравится предмет.

Выводы:

1. Уровень реализации воспитательного потенциала школьных уроков высокий.

Рекомендации:

1. Учителям-предметникам при проведении уроков и взаимодействии с обучающимися:

- использовать методы и приемы, направленные на формирование интереса обучающихся к предмету;
- использовать игры, дискуссии и другие парные или групповые формы работы;
- побуждать задумываться обучающихся о ценностях, нравственных вопросах, жизненных проблемах.

2. Организовать сопровождение учителей-предметников в части усиления воспитательного потенциала урока: консультации, посещение уроков.

4.1.4. Внеурочная деятельность

Внеурочная деятельность в 2022-2023 учебном году была организована в соответствии с письмом Минпросвещения России от 05.07.2022 N ТВ-1290/03.

Модель плана внеурочной деятельности характеризуется преобладанием деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий и учебно-познавательной деятельности (наибольшее внимание уделяется внеурочной деятельности по учебным предметам и формированию функциональной грамотности). преобладание педагогической поддержки обучающихся

Внеурочная деятельность, организуемая в школе, состоит из трёх основных блоков:

- курсы внеурочной деятельности;
- объединения дополнительного образования;
- воспитательные мероприятия, в том числе в рамках деятельности РДШ (1 полугодие) и РДДМ «Движение первых» (2 полугодие).

В 2022-2023 учебном году в соответствии с письмом Минпросвещения России от 17.06.2022 N 03-871 "Об организации занятий "Разговоры о важном" на всех уровнях образования была организована реализация курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном», занятия которого проходили еженедельно по понедельникам первым уроком. Занятия проводились классными руководителями. Анализ реализации данного курса выявил ряд проблем:

- не всегда время, выделенное для проведения занятий курса, использовалось частью классных руководителей по назначению и наполнялось заданным программой содержанием;

На уровне начального общего образования помимо курса «Разговоры о важном» были реализованы следующие курсы внеурочной деятельности:

| Направление внеурочной деятельности | Программа |
|--|---------------------------|
| Информационно- просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» | Разговоры о важном |
| Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся | Умники и умницы |
| Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся | Мой выбор |
| Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся | "Учимся играя" |
| | «Окно в новый мир» |
| | «Мир моих увлечений |
| | «Путешествие с Незнайкой» |
| | "Мы познаем мир" |
| | Живое слово |

На уровне основного общего образования помимо курса «Разговоры о важном» были реализованы следующие курсы внеурочной деятельности:

| Направление внеурочной деятельности | Программа |
|--|------------------------------|
| Информационно- просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» | Разговоры о важном |
| Занятия по формированию функциональной грамотности | "Функциональная грамотность» |
| Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся | Мой выбор |
| Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся | Занимательная логика |
| | Занимательная грамматика |
| | English OK |
| | Китайский с увлечением |
| | Окно в мир |
| | Юные полиглоты |
| | Природа и мы |
| | Путь к вершине |

| | |
|--|---|
| | Клуб любителей языка |
| | Мир вокруг нас |
| | В мире чисел |
| | «Юный чертежник» |
| | Эрудит |
| | Занимательная физика |
| | Продвинутый пользователь |
| | Первые шаги в науку химии |
| | Шаг к развитию |
| | Эвристическая физика |
| | Юный программист |
| | Юный химик |
| Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов | Ритмика и танец Белая ладья Жить здорово – здорово В мире прекрасного Занятия дополнительного |
| Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности. | Отряд ЮИД «Светофор» Отряд профилактики правонарушений Отряд ДЮП СМС - дети |

Анкетирование обучающихся показало, что 57% опрошенных считают, что занятия курсов внеурочной деятельности, которые они посещают не похожи на уроки, интересны и увлекательны.

В 2022-2023 учебном году в школе была организована деятельность 8 объединений дополнительного образования.

Все дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме.

Результативность программ подтверждается достижениями обучающихся в конкурсах и соревнованиях различных уровней:

| № | Ф.И.О. | Объединение | количество учеников |
|----|------------------|---------------------|---------------------|
| 1. | Ганиева А.И. | Кунелле сэхнэ | 15 |
| 2. | Давлетшина Г.Р. | Халык моннары | 30 |
| 3. | Закиров Д.Р. | Белая ладья | 15 |
| 4. | Шагвалиева А.М. | Мозаичное искусство | 15 |
| 5. | Шаехов Н.Д. | Волейбол | 15 |
| 6. | Шакиров И.Р. | Баскетбол | 15 |
| 7. | Гаптрахимов Р.Т. | Юный техник | 30 |
| 8. | Зиннурова Э.И. | Краеведение | 15 |

| Наименование | Направление | Штат (база, количество) | Руководитель | Результативность |
|---|-------------|--------------------------|------------------|---|
| «Юный техник», «Основы промышленной робототехники» | Техническое | ЦДТ, 025 ст. | Гаптрахимов Р.Т. | АГРО НТИ 2020 – финалист; Межрегиональный чемпионат Ассоциации инновационных регионов России по компетенции «Промышленная робототехника» - призер; VI Всероссийская (с международным участием) научная конференция учащихся имени Н.И. Лобачевского – 3 место; Муниципальный конкурс исследовательских работ "Юный творец" – 2 место; Агро НТИ 2022 – финалист; Олимпиада яндекс – победитель; Фестиваль по поддержке и развитию детского технического творчества. Номинация: 3D моделирование– 2 место; Фестиваль по поддержке и |

| | | | | |
|-----------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------|--|
| | | | | развитию детского технического творчества. Номинация: Изобретательство – 2 место; АгроНТИ 2023 – победитель; «Начинающие робототехники» зональные состязания по робототехнике – 3 место |
| «Краеведение» | Туристско-краеведческое | Школьный ПДО, 0,125 ст. | Зиннурова Эндже Ильнуровна | Муниципальный конкурс «Саба матур» - победитель |
| «Күңелле сәхнә» | Художественное | Школьный ПДО, 0,125 ст. | Ганиева Аниса Ильгизовна | Республиканский конкурс им.Ш.Биктимерова – победитель; Муниципальный конкурс «ТалантФест» - победитель; Муниц. конкурс "Габдулла Тукай – әдәбиятта һәм сәнгатьтә" – призер; Республиканский конкурс «Творчество без границ» - 2 место |
| «Халык моңнары» | Художественное | Школьный ПДО, 0,125 ст. | Давлетшина Гюзелия Рашитовна | Муниципальный конкурс «ТалантФест» - 2 и 3 места |
| «Мозаичное искусство» | Художественное | Школьный ПДО, 0,125 ст. | Шагвалиева Алсу Марсовна | Республиканский конкурс «Вторая жизнь ненужных вещей» – 3 место; Участие в республиканской выставке «Маленькие мастера больших дел»; Муниципальный конкурс «ТалантФест» - победитель |

| | | | | |
|---------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
| «Белая ладья» | Физкультурно-спортивное | Школьный ПДО, 0,125 ст. | Закиров Динар Рамилевич | “Шахматная лига” – 1 место; Межрайонный личный турнир по быстрым шахматам среди детей, юношей и взрослых в честь памяти Заслуженного лесовода РСФСР и ТАССР Н.М.Минниханова – 1 и 2 места; Лично-командный турнир «Сильнейших» по быстрым шахматам – 1 место |
| «Баскетбол» | | ДООЦ, 0,25 ст. | Шакиров Ильгам Расимович | Муниципальный этап соревнований по баскетболу 3*3 – 3 место |

Следующая составляющая внеурочной деятельности - воспитательные мероприятия различных направленностей, организуемые на двух уровнях: уровне классного коллектива и уровне школы – информация о них представлена в разделах «Классное руководство» и «Основные школьные дела». Охват обучающихся классными мероприятиями составляет 97%, школьными – 75%.

Выводы:

1. В школе реализуются разнообразные виды внеурочной деятельности школьников: игровая, познавательная, проблемно-ценностное общение, досугово-развлекательная деятельность, художественное творчество, социальное творчество, трудовая, спортивно-оздоровительная деятельность, краеведческая.

2. Интерес обучающихся к курсам внеурочной деятельности выше среднего.

3. В школе отсутствуют места предъявления обучающимися результатов своей внеурочной деятельности, где бы с ними могли ознакомиться родители, другие школьники, гости.

4. На среднем уровне организована деятельность отряда юных инспекторов движения.

Рекомендации:

1. Организовать места предъявления обучающимися результатов своей внеурочной деятельности (например, концерты, выставки, ярмарки, родительские собрания, сообщество школы в ВК, сайт школы).

2. При организации занятий курсов внеурочной деятельности использовать интересные обучающимся формы и приемы работы.

4.1.5. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся организуется на двух уровнях:

- индивидуальном: индивидуальные консультации, беседы;
- групповом: родительские собрания, конференции, работа органов школьного самоуправления, различных комиссий, родительские чаты в мессенджерах, сообщество

школы в социальной сети «ВКонтакте».

Основные задачи работы с родителями в 2022-2023 учебной году:

- становление конструктивного взаимодействия педагогов с родителями для решения актуальных проблем воспитания и обучения обучающихся, для поддержания постоянной «обратной связи» с родителями;
- привлечение родителей к организации интересного и полезного досуга школьников;
- повышение психолого-педагогической грамотности родителей.

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся осуществлялась в рамках следующих видов и форм деятельности:

- участие в управлении школой: продолжил свою деятельность Родительский комитет школы, представители которого участвовали в согласовании локальных актов школы, в нормотворческой деятельности, осуществляли взаимодействие с классными родительскими активами, участвовали в решении школьных проблем, рассматривали вопросы о наложении дисциплинарных взысканий на обучающихся, контролировали поступление и расходование средств благотворительного фонда.

- совместные с детьми и родителями мероприятия на уровне классных коллективов;
- участие в работе различных комиссий, сообществ: комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Родительском контроле питания.

- родительские собрания: тематика родительских собраний определена утвержденной на уровне школы циклограммой, однако придерживаются данной циклограммы лишь 60% классных руководителей. Участие в родительских собраниях приняло 90% родителей;

- рассылка информации педагогического и психологического содержания в родительских чатах в мессенджерах. В 2022-2023 учебном году было подготовлено и размещено в родительских чатах 18 сообщений психолого-педагогического содержания.

Анализ воспитательной работы в классных коллективах показал, что интерес родителей к классным мероприятиям выше среднего, большинство родителей поддерживает участие ребенка в школьных делах.

Результаты анкетирования родителей подтверждают, что большей части педагогов удалось установить конструктивное взаимодействие с родителями в вопросах воспитания детей, однако, часть педагогов по-прежнему испытывают трудности в организации диалога с родителями.

94% родителей отметили, что в школе есть педагоги, к которым они могут обратиться в трудной ситуации за советом, помощью.

Выводы:

1. Мало количество совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне школы.
2. Большая часть родителей прислушивается к мнению педагогов, считая их профессионалами своего дела, помогает и поддерживает их.

Рекомендации:

1. Обеспечить организацию и проведение совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне школы.
2. Организовать не менее одного Дня открытых дверей для родителей (законных представителей) обучающихся.
3. Организовать участие родителей (законных представителей) обучающихся в занятиях курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».

3.1.6. Самоуправление

Основным органом ученического самоуправления на уровне Гимназии является Школьная дума, деятельность которого была успешно организована в прошедшем учебном году.

Основными направлениями деятельности стали:

- нормотворческая деятельность - разработка и согласование локальных актов школы;
- проведение социальных акций и мероприятий;
- ведение сообщества школы в социальной сети «ВКонтакте»;
- работа с обращениями учащихся;
- участие в работе Управляющего совета школы.

Ребята организовали и провели ряд общешкольных мероприятий.

Школьный парламент также принимал участие в корректировке рабочей программы воспитания, составлении календарного плана воспитательной работы, проведении самоанализа воспитательной деятельности по итогам учебного года, предпринимал действия по соблюдению обучающимися Правил внутреннего распорядка обучающихся.

Выводы:

1. Не получилась организовать работу с классными активами.

Рекомендации:

1. В рамках развития ученического самоуправления организовать работу школьной думы с классными активами.
2. При организации ученического самоуправления использовать ресурс РДДМ «Движение первых».

3.1.7. Профориентация

В рамках реализации данного модуля в школе были организованы и проведены следующие мероприятия:

- реализация курса внеурочной деятельности в 5-7 классах «Профориентация»;
- организация участия обучающихся 6-9 классов в профориентационном проекте «Билет в будущее» - всего в проекте приняли участие 37 обучающихся;
- общешкольные мероприятия: Неделя профориентации, день дублера (проф. пробы).
- просмотр с обучающимися уроков проекта «Шоу профессий» - участие приняли 13 классных коллективов (38%);
- экскурсии на предприятия – было организовано 16 экскурсий;
- участие в районном проекте «Балахонэр»
- индивидуальное консультирование педагогом-психологом обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, иных индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в выборе ими будущей профессии – всего в течение учебного года было проведено 12 профконсультаций;

Выводы:

1. Отсутствие системной профориентационной работы с обучающимися 8-11 классов.
2. Недостаточное использование профориентационных онлайн-ресурсов: «Шоу профессий», «Навигатум», «ПроеКТОрия» и др.

Рекомендации:

1. Обеспечить реализацию базового уровня профориентационного минимума.
2. В течение учебного года в каждом классе организовать не менее одной профориентационной экскурсии.
3. При организации профориентационной работы использовать ресурс онлайн-сервисов (не менее двух раз в каждом классе).

3.1.8. Профилактика и безопасность

В целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в школе в 2022-2023 учебном году был организован и проведен ряд мероприятий:

- организация участия обучающихся 13-18 лет в социально-психологическом тестировании. Участие в тестировании приняли 100% целевой аудитории.
- мероприятия в рамках декад безопасности дорожного движения – Неделя безопасности дорожного движения, включающая тематические активности, сообщения на классных родительских собраниях, рассылка необходимой информации в родительских чатах, инструктажи обучающихся, ежедневные «пятиминутки» безопасности в 1-4 классах;
- профилактические мероприятия с участием сотрудников ГИБДД, ПДН по Сабинскому району, всего проведено 10 мероприятий;
- индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках работы Совета профилактики – в течение учебного года проведено 6 заседаний Совета профилактики, на которых рассмотрено 10 обучающихся;
- инструктажи обучающихся (согласно утвержденного плана), письменное информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся;
- тематические классные часы и родительские собрания по вопросам профилактики деструктивного поведения, правонарушений несовершеннолетних (согласно планам ВР классных руководителей), в том числе с приглашением специалистов и использованием материалов общероссийской общественной организации «Общее дело»;
- 12 индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий с обучающимися групп риска, консультации с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики;
- разработка и реализация шести комплексных индивидуальных программ сопровождения обучающихся, состоящих на различных видах учета;
- профилактические занятия, направленные на формирование социально одобряемого поведения, развитие навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению;
- включение обучающихся «группы риска» в деятельность, альтернативную девиантному поведению – школьные и городские мероприятия, конкурсы, соревнования, программы дополнительного образования, деятельность детских общественных организаций;
- мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в социальной сети ВКонтакте (ежемесячно);
- деятельность Школьной службы медиации – в течение учебного года с участием медиаторов-ровесников было проведено 1 медиация, из них по видам конфликтов 1 медиация – «ребёнок – ребёнок».

Одним из показателей эффективности работы по профилактике правонарушений является отсутствие обучающихся, состоящих на учете в ПДН. В 2022-2023 учебном году количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете привнеслось. Это объясняется с тем, что иногородные ученики проживают в школьном интернате.

| Динамика совершения правонарушений, преступлений обучающимися | 2020-2021 учебный год | 2021-2022 учебный год | 2022 – 2023 учебный год |
|---|-----------------------|-----------------------|---|
| Количество на ВК | - | - | 6 (зеленая зона, проживающие в интернате) |
| Количество на учёте в ПДН | - | - | - |
| Количество правонарушений КДН | - | - | - |
| Количество преступлений | - | - | - |
| Количество задержанных за распитие спиртных напитков | - | - | - |

Кроме того, результаты анкетирования обучающихся показали, 83 % учащихся считают, что в классе/школе не проводятся мероприятия, направленные на формирование навыков социально-одобряемого поведения, развитие навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям.

Несмотря на то, что 98% классных руководителей оценивают климат в классном коллективе как благоприятный, согласно результатам анкетирования чувствуют себя в классе/школе комфортно и безопасно лишь 87% обучающихся, 13% считают, что в их классе есть ребята, которых постоянно обижают, задирают. Это свидетельствует о недостаточной работе по профилактике буллинга и сплочению классных коллективов как на уровне классных коллективов, так и на уровне школы.

Анализ обращения педагогов, родителей и учащихся к специалистам социально-педагогической службы и администрации школы показал, что основной проблемой является проблема культуры межличностного взаимодействия между учащимися: при выяснении отношений дети используют ненормативную лексику, оскорбления, угрозы, психологическое и физическое воздействие, а также между учащимися и педагогами - некоторые педагоги допускают неконструктивное взаимодействие с детьми и родителями, которое провоцирует конфликты.

Выводы:

1. Недостаточный уровень организации работы по профилактике правонарушений и буллинга в классных коллективах.
2. Отсутствие программы, направленной на формирование и поддержку безопасной и психологически комфортной среды.

Рекомендации:

1. Организовать последующее методическое сопровождение классных руководителей в течение учебного года.
2. Классным руководителям обеспечить 100% охват обучающихся мероприятиями, направленными на формирование навыков социально-одобряемого поведения, развитие навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям.
3. Во всех классных коллективах обеспечить разработку и сопровождение соблюдения Кодекса класса, размещение Кодекса в классных уголках.

3.1.9. Внешкольные мероприятия

В рамках реализации данного модуля мероприятия проводились на двух уровнях: на уровне классных коллективов и на уровне школы.

На уровне классных коллективов в 2022-2023 учебном году было организовано 38 внешкольных мероприятий в 12 классах (100%).

В большинстве случаев это посещения:

- Центрального краеведческого музея, школьного музея, центральной библиотеки, РДК, культурно-досуговых центров г. Казани.

Часть внешкольных мероприятий была организована Пушкинских карт - 15 коллективных организованных мероприятий.

Количество держателей Пушкинских карт на окончание учебного года составило 100% от обучающихся 14-18 лет.

На уровне школы внешкольные мероприятия были организованы в рамках деятельности РДШ (в 1 полугодии) и РДДМ «Движение первых» (во 2 полугодии).

Выводы:

1. Организация достаточного количество мероприятий вне школы в большинстве классных коллективах, однако, в части классных коллективов.

2. Содержание внешкольных мероприятий включает как развлекательный, так и познавательный и развивающий контент.

Рекомендации:

1. В каждом классном коллективе обеспечить не менее одного внешкольного мероприятия в четверть.

2. При организации внешкольных мероприятий ориентироваться на различный по содержанию контент (познавательный, развивающий, развлекательный).

3.1.10. Организация предметно-пространственной среды

Основной воспитательный потенциал данного модуля заключается в совместной деятельности педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по созданию в школе предметно-пространственной среды, её поддержанию и использованию в воспитательном процессе.

В течение учебного года совместно с обучающимися происходила разработка и оформление событийного дизайна школы:

– к различным памятным событиям: Дню солидарности в борьбе с терроризмом (оформление пространств у классных кабинетов, фойе 1 этажа); дню Победы (оформление пространства у классных кабинетов, оформление окон школы), Дню России (оформление окон);

– к праздникам: Дню учителя (оформление пространств у классных кабинетов, оформление фойе 1 этажа), 8 марта (оформление фойе 1 этажа), Новому году – конкурс дверь в Новый год (оформление дверей классных кабинетов).

– к тематическим неделям: Неделя толерантности, Неделя российской науки, Неделя «Мы – за здоровый образ жизни», Неделя позитива (оформление тематических локаций).

С целью реализации государственной политики в области патриотического воспитания подрастающего поколения еженедельно по понедельникам в рамках общешкольной линейки осуществлялась церемония выноса Государственного флага и исполнение гимна России, а также озвучиваются важные дела на неделю, государственные праздники, подводятся итоги прошедших мероприятий, конкурсов, соревнований. Для проведения церемонии ежемесячно из числа обучающихся 8-11

классов, добившихся значительных успехов в различных видах деятельности, формировалась знаменная группа.

В конце учебного года начата работа по озеленению пространства школы, а также школьного двора. Для осуществления ухода за клумбами возобновлена летняя отработка обучающихся 5-11 классов.

С целью поддержания чистоты и порядка в школе, а также для формирования отношения к школе, как к значимому для обучающихся месту, во 2 полугодии 2022-2023 учебного года была заложена новая традиция – ежемесячная акция «Чистая школа», участие в которой приняли все классные коллективы.

По-прежнему дополняет пространственную среду сообщество школы в социальной сети «ВКонтакте», которое наряду с сайтом школы, является обязательным официальным аккаунтом образовательной организации и в настоящий момент имеет статус госорганизации. Здесь в привлекательной форме регулярно публикуются новости школы, фотоотчеты, полезная информация для обучающихся и родителей в том числе по вопросам профилактики и безопасности. За 2022-2023 учебный год количество подписчиков сообщества увеличилось на 168 человек.

Выводы:

1. Не организована системная работа по оформлению пространства школы. Не оборудованы зоны активного и спокойного отдыха, игровые зоны.

2. Отсутствует оборудованное место для оформления выставок творческих работ обучающихся.

3. Содержание стендов в основном носит формальный характер, на них редко обращает внимание половина ученического коллектива школы.

Рекомендации:

1. Составить перспективный план оформления школьного пространства на 2023-2027 гг.

2. Во всех классных кабинетах оформить классные уголки с обязательным включением в содержание государственной символики, Кодекса класса.

3. Организовать своевременное выращивание рассады цветов для оформления клумб.

3.1.11. Социальное партнёрство

Основными организациями-партнёрами Гимназии в реализации рабочей программы воспитания в 2022-2023 учебном году стали следующие организации:

- Общеобразовательные учреждения Сабинского муниципального района РТ
- МБУ ДО «Центр детского творчества Сабинского муниципального района РТ»
- МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр Сабинского муниципального района РТ»
- МБУ "Спортивная школа "Олимп" Сабинского муниципального района РТ"
- МБОУ ДО "Сабинская детская школа искусств имени Хуснуллы и Алла-гияр Валиуллиных"
- МБУ «Спортивная школа «Сабантуй» Сабинского муниципального района РТ»
- МБУ «Спортивная школа «САБА – АРЕНА»
- ГУДО МКСЦ "Яшьлек"
- ОДМС Сабинского муниципального района РТ
- ЦБ им.А.Каримуллина. МБУ «Сабинская централизованная библиотечная система» Сабинского муниципального района
- МБУ «Сабинская централизованная сельская клубная система» (Район-ный дом культуры) Сабинского муниципального района РТ

- МБУ «Сабинский централизованный краеведческий музей»,
- Филиал Музей истории Сабинского лесного хозяйства
- ППМС центр «Семицветик»
- Газета "Саба Таңнары"
- ТРК "Саба дулкыннары"
- ГКУ "Центр занятости населения Сабинского района"
- ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж»
- ГАУЗ Сабинская ЦРБ
- ГБУ «Сабинское лесничество»
- ОМВД России по Сабинскому району
- Прокуратура Сабинского района
- МБДОУ пгт Б.Сабы: № 1 "Шатлык", № 2 "Эллуки", № 3 "Шоколад", № 4 "Кынгырау", № 5 "Бэлэкэч", № 6 "Балачак".

Выводы:

1. Круг организаций-партнеров достаточно обширен, однако, ограничен в основном организациями п.г.т. Богатые Сабы, что не позволяет в полной мере использовать все возможности данного ресурса.

Рекомендации:

1. Расширить круг организаций-партнеров, а значит и спектра воспитательных воздействий за счет организаций регионального и федерального уровней.

3.2. РЕЗУЛЬТАТЫ ВОСПИТАНИЯ, СОЦИАЛИЗАЦИИ И САМОРАЗВИТИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Исследование уровня и динамики развития личности обучающихся проводилось посредством мониторинга личностных результатов.

Для определения уровня сформированности личностных результатов использовался метод встроенного педагогического наблюдения: классный руководитель соотносил поведенческие проявления ребёнка в обычной жизни с заданными ФГОС личностными результатами, что позволило определить проблемные места в воспитательной работе конкретного классного коллектива, параллели, уровня образования, школы.

Предметом анализа личностных результатов являлись показатели по всем основным направлениям воспитания:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- ценность научного познания.

Выводы:

1. В целом прослеживается положительная динамика уровня сформированности личностных результатов обучающихся, что говорит о системной и целенаправленной воспитательной работе, проводимой педагогическим коллективом школы.

Рекомендации:

1. В 2023-2024 учебном году на уровне классных коллективов и на уровне всех трёх уровней образования усилить работу по направлениям, показавшим наименьшие результаты.

2. Классным руководителям запланировать индивидуальную работу с обучающимися, показавшими уровни критический и ниже среднего. При необходимости использовать ресурс социально-психологической службы, дополнительного образования, детских общественных организаций.

РАЗДЕЛ 5. РЕАЛИЗАЦИЯ КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Календарный план воспитательной работы был составлен на основании письма Минпросвещения России от 17.06.2022 N ТВ-1146/06 «О примерном календарном плане воспитательной работы» (вместе с "Примерным календарным планом воспитательной работы на 2022/2023 учебный год", утв. Минпросвещения России 10.06.2022 ДГ-120/06вн) и регионального календаря образовательных событий.

Анализ реализации календарного плана выявил следующее:

| Модуль | % реализации и плана | Не проведено/не реализовано | Качественный уровень проведения мероприятий |
|---|----------------------|---|---|
| Основные школьные дела | 93% | <ul style="list-style-type: none"> – Кьюар-квест, посвященный 210 лет со дня Бородинского сражения. – Интерактивная игра «Книжкины уроки», посвященная Международному дню школьных библиотек. – Митинг, посвященный Дню неизвестного солдата. – Акция «Добротой измерь себя», посвященная Дню добровольца (волонтёра) России. – Флешмоб, посвященный Всемирному дню театра. – Фестиваль «Созвездие талантов». | Высокий |
| Классное руководство | 93% | <ul style="list-style-type: none"> – Не во всех классных коллективах был разработан Кодекс класса. – Классный час, посвященный Дню пожарной охраны. | Выше среднего |
| Урочная деятельность | 70% | Требования к воспитывающему уроку реализованы не в полном объеме. | Средний |
| Внеурочная деятельность | 100% | - | Высокий |
| Взаимодействие с родителями (законными представителями) | 87% | <ul style="list-style-type: none"> – Дни открытых дверей. – Презентационная площадка объединений дополнительного образования школы | Выше среднего |
| Самоуправление | 87% | – Работа с классными активами. | Выше среднего |

| | | | |
|--|------|---|---------------|
| | | – КТД «Уклад школьной жизни: каким он должен быть?» | |
| Профориентация | 80% | – КВН «В мире профессий». – Оформление уголка «Твоя профессиональная карьера». | Средний |
| Профилактика и безопасность | 100% | - | Высокий |
| Внешкольные мероприятия | 100% | - | Высокий |
| Организация предметно-пространственной среды | 80% | – Конкурсы (с привлечением родителей): на лучшее оформление школьной библиотеки, лучшее оформление холла 1 этажа. – Размещение в рекреациях школы портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества. | Средний |
| Детские общественные организации | 100% | Программа «Орлята России». | Высокий |
| Социальное партнёрство | 100% | | Выше среднего |

Причины реализации календарного плана не в полном объеме:

- Появление в течение года не включенных в план, но обязательных для проведения и участия мероприятий – таких мероприятий в 2022-2023 учебном году было 15.
- Ограничения на проведения массовых мероприятий.
- Увольнение сотрудника, назначенного ответственным за проведение мероприятия.
- Утрата актуальности мероприятия.

Выводы:

1. Реализация календарного плана воспитательной работы с учетом запланированных мероприятий составила 87%.
2. Средний качественный уровень проведения мероприятий – выше среднего.

Рекомендации:

1. При составлении календарного плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год строго придерживаться федерального календарного плана воспитательной работы.
2. Учитывать при планировании региональные и муниципальные мероприятия, а также мероприятия, организуемые по линии РДДМ «Движение первых» (по возможности).
3. Для составления календарного плана воспитательной работы создать рабочую группу из числа педагогических работников, Школьной ДУМЫ, Родительского совета.

**РАЗДЕЛ 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Достижениями учебного года в данном направлении можно считать:

- начало работы по озеленению школьных коридоров и рекреаций, школьного двора.

Однако, существуют и проблемы в материально-техническом оснащении воспитательного процесса:

- в 3 классных кабинетах проекторы имеют некоторые неисправности, что снижает эффективность классных мероприятий, занятий курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»;

- отсутствие актов зала;

- отсутствие мест активного и спокойного отдыха обучающихся в коридорах и рекреациях, что не позволяет детям полноценно и безопасно отдохнуть на переменах, влечет риск эмоционального перенапряжения, травмирования, возникновения конфликтных ситуаций;

- отсутствие оборудованного места для учебной деятельности обучающихся в свободное от уроков время (стол, компьютер, принтер), что не позволяет обучающимся рационально использовать свободное время, повышая риск возникновения дискомфорта и совершения нарушений правил;

- отсутствие оборудованного места для оформления различных экспозиций, выставок, что не позволяет эстетично и регулярно организовывать презентации детских работ и достижений обучающихся;

- отсутствие помещения для хранения реквизита, составляющих оформления различных мероприятий, что ведет к потере реквизита, его порче и в результате – к необоснованной трате денежных средств и временного ресурса на его поиск, ремонт, изготовление или приобретение;

Вывод:

1. Уровень материально-технической обеспеченности воспитательной работы средний.

Рекомендации:

1. Запланировать замену проекторов с дефектами.

2. Запланировать оборудование мест активного и спокойного отдыха обучающихся в коридорах и рекреациях.

3. Оборудовать место для учебной работы обучающихся в свободное от уроков время: стол, стулья, компьютер, принтер.

4. Оборудовать постоянное место для оформления выставок творческих работ обучающихся.

5. Выделить помещение для хранения реквизита, составляющих оформления различных мероприятий.

ОБЩИЙ ВЫВОД:

1. В целом воспитательная работа педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году была организована в соответствии с обновленными федеральными образовательными стандартами, а также федеральными и региональными документами, нормативными актами.

2. Динамика уровня сформированности личностных результатов обучающихся положительная.

3. Отмечается высокая результативность участия обучающихся в мероприятиях социальной, творческой и спортивной направленностей.

ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД:

1. Актуализировать рабочую программу воспитания в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания и с учетом выявленных дефицитов по результатам анализа воспитательной работы за 2022-2023 учебный год. Обеспечить качественную реализацию актуализированной программы.

2. Организовать работу по восполнению выявленных ценностных дефицитов по результатам мониторинга уровня сформированности личностных результатов обучающихся на уровне классных коллективов, параллелей, уровней образования, образовательной организации.

3. Обеспечить усиление воспитательного потенциала школьных уроков.

4. Обеспечить реализацию базового уровня профминимума. Начать работу по подготовке к реализации в 2024-2025 уч. году основного уровня профминимума.

5. Организовать деятельность по формированию школьного уклада, способствующего личностному развитию, воспитанию и социализации обучающихся.

6. Обеспечить качественную работу Центра детских инициатив, Штаба воспитательной работы.

Методическая тема школы по воспитательной работе:
«Управление саморазвитием и самореализацией личности обучающихся»

Цель воспитательной работы на 2022-2023 учебный год:

Формирование свободной, творчески развитой, социально ориентированной личности, способной к саморазвитию и самореализации.

Задачи:

- Создать условия для самореализации личности каждого учащегося;
- Усилить работу по воспитанию гражданственности, патриотизма, духовности; формированию у детей нравственной и правовой культуры;
- Активизировать работу по участию детей в конкурсах, фестивалях, смотрах разного уровня.
- Усилить роль семьи в воспитании детей и привлечение родителей к организации учебно-воспитательного процесса;
- Продолжить развитие школьных традиций.
- Продолжить развивать систему работы по охране здоровья учащихся.
- Совершенствование работы с педагогическими кадрами через использование различных форм, методов и приёмов, эффективно влияющих на повышение качества обучения и воспитания;
- Создание благоприятного нравственно – психологического климата в классе, активное вовлечение в разнообразную деятельность;
- Создание условий для воспитания чувства патриотизма и гражданского долга, уважения и интереса к истории своей страны, родного края;
- Активизация деятельности органов ученического самоуправления путем выявления реальных потребностей учащихся и обновление ее содержания, организация системного подхода по взаимодействию с РДШ и Юнармией;
- Через систему внеурочной деятельности, дополнительного образования и самоуправления развитие у учащихся коммуникативных навыков с целью успешной социализации выпускников;
- Развитие спортивно-оздоровительной работы с целью укрепления здоровья учащихся, открытие спортивных клубов и секций в рамках сетевого взаимодействия;
- Совершенствование работы по вовлечению родительской общественности в творческую, социально значимую деятельность, направленную на повышение авторитета семьи и школы;
- Совлечение учащихся и педагогов в конкурсы и исследовательские работы для развития потенциала творческих и интеллектуальных способностей каждого школьника, повышения престижа учреждения.

Реализация цели и задач предполагает:

- Создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;
 - Создание условий проявления и мотивации творческой активности воспитанников в различных сферах социально значимой деятельности;
- Развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности;
- Освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;
- Развитие различных форм ученического самоуправления;
- Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе;

- Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: базового и дополнительного образования; социума; школы и семьи;

Основные направления воспитания и социализации:

- Воспитание гражданственности, патриотизма, социальной ответственности и компетентности, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.
 - Воспитание нравственных чувств, убеждений и этического сознания.
- Воспитание трудолюбия, творческого отношения к образованию, труду, жизни, подготовка к сознательному выбору профессии.
 - Формирование ценностного отношения к семье, здоровью и здоровому образу жизни.
 - Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).
- Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях, основ эстетической культуры (эстетическое воспитание).

Все направления воспитания и социализации важны, дополняют друг друга и обеспечивают развитие личности на основе отечественных духовных, нравственных и культурных традиций.

Планируемые результаты:

- учащиеся сформированы представления о базовых национальных ценностях российского общества;
- учащиеся активно включены в коллективную творческую деятельность ученического самоуправления, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности;
- система воспитательной работы стала более прозрачной, логичной благодаря организации через погружение в «тематические периоды»; такая система ориентирована на реализацию каждого направления воспитательной работы;
- максимальное количество учащихся включено в систему дополнительного образования. Организация занятий в кружках и секциях направлена на развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- повышено профессиональное мастерство классных руководителей и мотивация к самообразованию, благодаря чему увеличилась эффективность воспитательной работы в классах.
- система мониторинга эффективности воспитательного процесса позволяет своевременное выявление и анализ изменений, происходящих в воспитательном процессе, и факторов, вызывающих их.
- разработана и реализована система работы образовательного учреждения по повышению педагогической культуры родителей (законных представителей).
- повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует раскрытию творческого потенциала родителей, совершенствованию семейного воспитания на примерах традиций семьи, усилению роли семьи в воспитании детей.

Организация школьного самоуправления

Цели:

1. Развитие детского движения в интересах детей и общества.
2. Помочь ребёнку познавать и улучшать окружающий мир, развивать свои способности, стать достойным гражданином своего Отечества.
3. Развитие и формирование социальной активности, самостоятельности и нравственных качеств детей.

Задачи:

- Удовлетворение потребности детей в общении, в совместной деятельности.
- Стимулирование и поддержка значимых инициатив детских общественных организаций.
- Способствовать развитию творческих способностей у детей.
- Способствовать сплочению детского коллектива.

Принципы деятельности: сотрудничество, преемственность, продуктивность.

Ожидаемые результаты:

- рост социального оптимизма подрастающего поколения;
- обеспечение интересным, творческим досугом детей;
- укрепление связи семьи и школы в интересах ребёнка.

План работы школьной Думы

| № | Название мероприятия | Сроки | Ответственные комитеты |
|----|---|----------------|--------------------------------|
| 1 | Выборы в Школьную Думу. Выборы спикера Школьной Думы. Распределение обязанностей. Утверждение плана работы. | сентябрь | ДШД |
| 2 | Организация дежурства по школе. | сентябрь | Комитет труда |
| 3 | Рейд. Проверка состояния классных комнат; чистота, сохранность школьного оборудования. | сентябрь | Комитет труда |
| 4 | Подготовка к празднику «День учителя». «Успех учителя, в успехе ученика» | сентябрь | Комитет культуры |
| 5 | Акция. «Осенняя неделя добра» | сентябрь | ДШД |
| 6 | Акция. «Как живешь, ветеран?» | сентябрь | ДШД |
| 7 | Подведение итогов I четверти | сентябрь | Комитет образования |
| 8 | Подготовка и проведение декады, посвященной Дню пожилого человека. | октябрь | Комитет культуры |
| 9 | Подготовка к празднику «Осенний бал» | октябрь | Комитет культуры |
| 10 | Торжественный концерт. «Успех учителя, в успехе ученика». | октябрь | Комитет культуры и образования |
| 11 | Организация волонтерской работы | октябрь | ДШД |
| 12 | «Минутка не шутка»-организация работы по профилактике пропусков и опозданий. | октябрь | ДШД |
| 13 | Проверка санитарного состояния и оформления кабинетов. | В течение года | Комитет труда и образования |
| 14 | Торжественный концерт «День мамы». | ноябрь | Комитет культуры |

| | | | |
|----|---|----------------|---------------------|
| 15 | Акция. «Сохраним лес» | ноябрь | Комитет труда |
| 16 | Организация шефства над младшими школьниками по профилактике ДТП. | ноябрь | Комитет информации. |
| 17 | Работа «Школьной Думы» по направлениям. | В течение года | ДШД |
| 18 | Подготовка к соревнованиям «Веселая лыжня» | декабрь | ДШД |
| 19 | Подготовка к мероприятию «Новогодний бал» | декабрь | Комитет труда |
| 20 | Подведение итогов работы «Школьной Думы» за I полугодие. | декабрь | ДШД |
| 21 | Школьное мероприятие. «Новогодний бал» | декабрь | ДШД |
| 22 | Литературно музыкальная гостиная. «Гатьянин день. День Студентов» | январь | ДШД |
| 23 | План подготовки и проведения месячника ко Дню защитника Отечества. | февраль | ДШД |
| 24 | Встреча с ветеранами Великой Отечественной войны, посвященной Дню защитника Отечества | февраль | ДШД |
| 25 | Подготовка в организации смотра строя и песни. | февраль | Комитет культуры |
| 26 | Подготовка к празднику 8 Марта | март | Комитет культуры |
| 27 | Участие в организации субботника на территории школы | апрель | ДШД |
| 28 | Акция. «Весенняя неделя добра» | апрель | Комитет труда |
| 29 | Подготовка и проведение «Последнего звонка» и «Выпускного вечера» | май | ДШД |
| 30 | Конкурс «Классный класс» (по итогам рейтинга) | май | ДШД |
| 31 | Заседание школьной Думы. Подведение итогов работы. | май | ДШД |

Безопасность жизнедеятельности

Задачи воспитания:

- формирование основ обеспечения безопасности жизнедеятельности через различные формы воспитывающей деятельности;
- совершенствование форм и методов пропаганды правил безопасности жизнедеятельности;
- обучение воспитанников, и выработка практических навыков поведения в чрезвычайных ситуациях;
- формирование у обучающихся устойчивых навыков соблюдения и выполнения правил дорожного движения.

План мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

| № п\п | Наименование мероприятия | сроки исполнения | классы, ответственный |
|-------|--|---------------------|--|
| 1. | Обеспечение комплексного подхода к организации работы по профилактике ДДТТ. | в течение года | 1-9, кл.рук |
| 2. | Организация занятия по формированию и развитию у младших школьников умений и навыков безопасного поведения на улицах и дорогах | В течение года | Шаехов Н.Д., классные руководители |
| 3. | Проведение рейдов по безопасности по БДД | в течение года | Ганиева А.И., Шаехов Н.Д., кл.руководители |
| 4. | Проведение еженедельных минуток по безопасности | в течение года | Ганиева А.И., классные руководители |
| 5. | Беседы инспектора ГИБДД на родительских собраниях и с учащимися | в течение года | Ганиева А.И. Шаехов Н.Д.. |
| 6. | Информирование участников образовательного процесса о статистике ДТП | в течение года | Ганиева А.И. |
| 7. | Подготовка методических материалов по ПДД и пополнение медиатеки | | Классные руководители |
| 8. | Актуализация вопросов соблюдения ПДД при проведении экскурсий и выездов | во время проведения | Ганиева А.И. |
| 9. | Участие в конкурсе «Безопасное колесо» | По графику | Шаехов Н.Д. |
| 10. | Профилактическая акция «Внимание - дети!» | По графику | Шаехов Н.Д., кл.рук. |
| 11. | Составление схем безопасных маршрутов движения детей в школу и обратно | Сентябрь | Ганиева А.И. Шаехов Н.Д. |
| 12. | Конкурс детского рисунка «Мы рисуем улицу» | Сентябрь | Классные руководители 1-4 классов |
| 13. | Игра-путешествие «В страну дорожных знаков» | январь | Кл.рук. |
| 14. | Обеспечение системного обучения ПДД в рамках курса ОБЖ, «Окружающий мир» | в течение года | Шаехов Н.Д. учителя нач.кл. |
| 15. | Организация профилактической работы с родителями детей младшего школьного возраста | | Ганиева А.И. , кл.рук. |

План работы отряда юных инспекторов движения (ЮИД)

Цель:

воспитание гражданственности, высокой общей культуры коллективизма, профессиональной ориентации, привлечение обучающихся к организации пропаганды безопасного движения на дорогах и улицах среди детей младшего и среднего возраста.

Задачи:

1. Активное содействие школы в выработке у школьников активной жизненной позиции.
2. Изучение правил безопасного поведения на дорогах и улицах, овладение навыками поведения работы по пропаганде Правил дорожного движения и организация этой работы среди детей.

| № | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственный |
|----|---|-------------------------|--|
| 1 | Выборы состава и актива отряда ЮИД | сентябрь | Шаехов Н.Д. |
| 2 | Проведение сборов отряда ЮИД | 1 раз в неделю | Шаехов Н.Д. |
| 3 | Проведение операции безопасности дорожного движения «Внимание, дети!» | сентябрь, май | Шаехов Н.Д. |
| 4 | Праздник «Посвящение первоклассников в пешеходы» | сентябрь | Отряд ЮИД |
| 5 | Беседа по правилам дорожного движения. | октябрь, декабрь | Шаехов Н.Д. |
| 6 | Рейды на наличие световозвращающих элементов у учащихся школы | ноябрь, январь | Классные руководители, отряд ЮИД |
| 7 | Проведение викторин по правилам дорожного движения в начальной школе | сентябрь-апрель | Шаехов Н.Д., педагог-организатор отряд ЮИД |
| 8 | Мероприятия, посвященные Всемирному Дню памяти жертв ДТП | ноябрь | Шаехов Н.Д. Гиззатова Р.И. |
| 9 | Рейды по соблюдению правил дорожного движения учащимися школы | в течение учебного года | отряд ЮИД |
| 10 | Подготовка и участие в мероприятиях по ПДД различного уровня | в течение учебного года | Шаехов Н.Д. кл. руководители. |
| 11 | Школьное соревнование «Безопасное колесо» | июнь | Шаехов Н.Д. отряд ЮИД |
| 12 | Проведение бесед – «минуток» по профилактике несчастных случаев с детьми на дороге (в начальных классах ежедневно на последнем уроке) | В течение года | Классные руководители 1-4 классов, отряд ЮИД |
| 13 | Участие в районных и краевых мероприятиях: — «Безопасное колесо» — «Знатоки дорожных правил» | В течение года | Шаехов Н.Д. отряд ЮИД |

| | | | |
|----|--|------------------|--|
| | — Акция «Пассажир» — Акция «Пешеход на переход» | | |
| 14 | Акция: «Зимние каникулы». | Во время каникул | Классные руководители, отряд ЮИД |
| 15 | Игра: «Дорожная грамота» для 1-4 классов | февраль | Шаехов Н.Д.отряд ЮИД |
| 16 | Акция: «Весенние каникулы». | 4 неделя марта | Классные руководители, отряд ЮИД |

План мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма в школе

Цель: обеспечение координации всех работников школы по противодействию экстремизма и терроризма в образовательном учреждении, выработка мер, направленных на нормализацию межэтнических и межконфессиональных отношений.

Задачи:

- реализация требований законодательных и иных нормативных актов в области обеспечения безопасности школы;
- совершенствование теоретических знаний обучающихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму и терроризму;
- воспитание у обучающихся школы уверенности в эффективности мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;
- практическая проверка готовности обучающихся школы правильно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- создание условий для активного включения детей и молодежи в социально-экономическую культурную жизнь общества;
- обеспечение безопасности обучающихся, работников школы во время уроков и во внеурочное время путем повышения безопасности их жизнедеятельности.

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----|---|--|--------------------------------|
| 1. | Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов | Перед каждым уроком, внеучебным и внеклассным мероприятием | Гузялова А.М. Шаехов Н.Д. |
| 2. | Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности | 1 раз в неделю | Гузялова А.М. |
| 3. | Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации. | 1 раз в месяц | Гузялова А.М. |
| 4. | Составление графика дежурства администрации, педагогического персонала, классов по школе | Сентябрь | Ганиева А.И. |
| 5. | Обновление и корректировка документов нормативно-правовой базы по безопасной организации учебно-воспитательного процесса в школе | Сентябрь-октябрь | Гузялова А.М., Ганиева А.И. |
| 6. | Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности обучающихся | Сентябрь | Шаехов Н.Д. |

| | | | |
|-----|---|---------------------------------|------------------------------------|
| 7. | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для обучающихся | В течение года | Гузялова А.М. |
| 8. | Корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности | Сентябрь-октябрь | Шаехов Н.Д. |
| 9. | Проведение плановой эвакуации обучающихся | 1 раз в четверть | Шаехов Н.Д. |
| 10. | Проведение тематических классных часов по проблеме воспитания толерантности у обучающихся, по профилактике экстремизма, расовой, национальной, религиозной розни. | Раз в четверть | Классные руководители |
| 11. | Проведение родительских собраний по проблеме воспитания толерантности у обучающихся, проявлений экстремизма. | По графику | Классные руководители |
| 12. | Проведение совещаний с классными руководителями по вопросам: | | |
| | а) изучение основных нормативных актов, понятий, необходимых для осуществления работы по профилактике экстремизма; | Сентябрь | Ганиева А.И. |
| | б) организация работы с детьми по профилактике экстремизма, терроризма, воспитания толерантности. | Сентябрь | Ганиева А.И. |
| 15. | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий | Декабрь | Шаехов Н.Д. |
| 16. | Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни | Январь | Гузялова А.М. |
| 17. | Проведение уроков доброты, нравственности. | По плану классных руководителей | Классные руководители, воспитатели |
| 18. | Встреча с работниками правоохранительных органов по вопросу ответственности за участие в противоправных действиях. | По плану | Классные руководители |
| 19. | Изучение информации по участию несовершеннолетних, входящих в неформальные молодежные объединения. | По запросу | Классные руководители |
| 20. | Вовлечение обучающихся в занятия дополнительным образованием. | В течение года | Ганиева А.И. воспитатели, классные |

| | | | |
|-----|---|----------------|--|
| | | | руководители, руководители кружков |
| 21. | Организация и проведение школьных каникул. | По плану | Гузялова А.М., Ганиева А.И. |
| 22. | Подбор тематической литературы по вопросу профилактики экстремизма в молодежной среде. | Постоянно | Каримуллина Э.Р. |
| 23. | Проведение недели Памяти, посвященной Дню Победы. | май | Ганиева А.И. Шаехов Н.Д. |
| 24. | Проведение тематических классных часов по темам: — Давайте дружить народами — Все мы разные, но все заслуживаем счастья. — Приемы эффективного общения. — Формирование навыков толерантного отношения к окружающим. | В течение года | Классные руководители, воспитатели |
| 26. | Индивидуальные консультации для родителей: — Я и мой ребенок — Тревоги и страхи моего ребенка | В течение года | Классные руководители |

План мероприятий по пожарной безопасности

| № п/п | Формы и содержание деятельности | Классы | Сроки | Ответственные |
|-------|--|--------|--------------------------|--------------------------------|
| 1 | Проведение инструктажа по пожарной безопасности | 1-11 | В начале каждой четверти | Шаехов Н.Д. Кл.руководители |
| 2 | Встречи с сотрудниками МЧС | 1-11 | В течение года | Ганиева А.И. |
| 3 | Тематические классные часы, беседы на противопожарную тематику. | 1-11 | Октябрь | Кл.рук., Шаехов Н.Д. |
| 4 | Классные часы, беседы, направленные на профилактику лесных пожаров | 1-11 | Апрель | Шаехов Н.Д. |
| 5 | Практическое занятие: Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим при пожаре | 5-7 | Октябрь | Гиззатова Р.И. |
| 6 | Организация деятельности ДЮП | 8 | В течение года | Шаехов Н.Д. |
| 7 | Учебная эвакуация | 1-11 | В течение года | Шаехов Н.Д. |

План работы отряда Дружины юных пожарных

| № | Наименование мероприятий | Срок проведения | ответственные |
|----|---|------------------|----------------------------------|
| 1 | Беседа: Цели и задачи юношеской добровольной пожарной дружины или отряда. | сентябрь | руководитель отряда |
| 2 | Операция «Поиск». | сентябрь-февраль | руководитель отряда |
| 3 | Ведение документации, отчета. | В течение года | руководитель отряда |
| 4 | Беседы на классных часах: «Огонь-друг и враг человека» | В течение года | классные руководители |
| 6 | Выпуск листовок о недопустимости игр с огнем и распространение их по селу. | ноябрь | руководитель отряда |
| 7 | Операция «Останови малыша». | декабрь | руководитель отряда |
| 8 | Внеклассное занятие для учащихся начальной школы «Спички в руках детей - причина пожара». | декабрь | руководитель отряда |
| 9 | Операция «Огонь». | январь | руководитель отряда |
| 10 | Понятие о пожарной профилактике. Викторина. | февраль | учитель ОБЖ |
| 11 | Противопожарный режим в школе. Тренировочные эвакуации | раз в четверть | администрация |
| 12 | Берегите жилища от пожаров. Основные виды неисправностей (инструктаж). Составление памяток по проверке домов. | сентябрь | руководитель отряда |
| 13 | Выпуск индивидуальных листовок с предложениями по устранению неисправностей и вручение жителям. | декабрь | руководитель отряда |
| 14 | Операция «Новогодняя елка». | декабрь | руководитель отряда |
| 15 | Выпуск листовок и расклеивание по селу. | Декабрь, апрель | руководитель отряда |
| 16 | Дежурство членов ЮДПД на елках: в школе, в клубе. | По субботам | администрация |
| 17 | Посвящение в пожарные. | ноябрь | руководитель отряда, учитель ОБЖ |
| 18 | Беседа: Первичные средства тушения пожаров. | сентябрь | учитель ОБЖ |

| | | | |
|----|--|---------------|----------------------------------|
| 19 | Практикум по пользованию огнетушителями. | сентябрь | учитель ОБЖ |
| 20 | Пожарный автомобиль и противопожарное оборудование. Экскурсия в пожарную охрану с.Лесхоз | Сентябрь, май | учитель ОБЖ, руководитель отряда |
| 21 | Что нужно делать при пожаре? Игра «Вызови пожарную» | апрель | руководитель отряда |
| 22 | Прикладной спорт юных пожарных. Тренировочные занятия. | март | учитель ОБЖ |
| 23 | Соревнования «А ну-ка, пожарные!» | март | учитель ОБЖ |
| 24 | Беседы по классам «Огонь - уничтожает все живое в лесу и в траве». | В теч.года | классные руководители |
| 25 | Выпуск листовок и распространение по селу. | апрель | руководитель отряда |

План деятельности по направлению «Профилактика»

Работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних учащихся

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|---|---------------------------------------|---------------------------------|
| 1 | Совместное изучение семей неблагополучных подростков | в течение года | комиссия |
| 2 | Составление плана по профилактике правонарушений | сентябрь | Ганиева А.И. |
| 3 | Работа Совета профилактики | не менее 1 раза в четверть | Ганиева А.И. |
| 4 | Родительское собрание. Встреча с правоохранительными органами. | Октябрь | Ганиева А.И. |
| 5 | Составление информационных отчетов, занятости во время каникул, графиков по подросткам, состоящих на учете в ОДН, КДН | в течение года, по мере необходимости | Ганиева А.И. |
| 6 | Месячник правовых знаний | Октябрь | Ганиева А.И. |
| 7 | Посещение несовершеннолетних состоящих на учете, на дому комиссией школы по дисциплине и порядку | в течение года | Ганиева А.И. Ногуманова А.И. |
| 8 | Встреча работников полиции с пед.коллективом, с учащимися, с родителями | в течение года | Ганиева А.И. |
| 9 | Работа отряда ОПП | в течение года | Ганиева А.И. |

План работы отряда профилактики правонарушений

Цель:

1. Ранняя профилактика правонарушений и помощь проблемным товарищам.
2. Пропаганда здорового образа жизни среди учащихся, предупреждение вредных привычек.
3. Оказание помощи учащимся в освоении навыков психологического общения, адаптации в новом коллективе, воспитания лидерских качеств:
4. Вовлечение учащихся в организованные формы досуга.

Задачи:

- организация профилактики правонарушений в молодежной среде;
- содействие развитию добровольного участия учащихся по обеспечению внутреннего распорядка.
- взаимодействие с администрацией школы при организации поддержания общественного порядка во время проведения массовых мероприятий.
- участие в организации внеклассных мероприятий по профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения.

Направления деятельности:

- правовое просвещение детей и подростков;
- оказание квалифицированной юридической помощи по вопросам связанных с профилактикой правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних; защиты их прав и законных интересов;
- обучение детей и подростков и формирование у них навыков практической работы направленной на профилактику, воспитания правосознания среди сверстников;
- освоение принципов и основ безопасности жизнедеятельности;
- организация благотворительной деятельности детей и подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Ожидаемые результаты:

- улучшение знания;
- соблюдение установленного распорядка школы;
- прекращение нарушений общественного порядка.

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|----|---|----------|-------------------------------|
| 1. | Общее собрание старшеклассников (приём в отряд новых членов, организационные вопросы) | Сентябрь | Ганиева А.И. |
| 2. | Заседание Совета отряда (знакомство с обязанностями, планирование работы) | Сентябрь | Ганиева А.И., Члены отряда |
| 3. | Беседа с учащимися начальных классов на тему «Права и обязанности школьников» | Сентябрь | Ганиева А.И., Члены отряда |
| 4. | Дежурство по школе во время проведения «Осеннего бала» | Октябрь | Ганиева А.И., Члены отряда |
| 5. | Заседание Совета отряда | Декабрь | Ганиева А.И., Члены отряда |
| 6. | Учёба отряда. Оказание первой помощи пострадавшим от несчастных случаев. | Ноябрь | Ганиева А.И., Члены отряда |

| | | | |
|-----|---|-------------------------|-------------------------------|
| 7. | График дежурства по школе во время проведения новогодних праздников. | Декабрь | Ганиева А.И., Члены отряда |
| 8. | Рейд в пгт Б.Сабы для контроля над учащимися в вечернее время | По графику | Ганиева А.И. |
| 9. | Заседание Совета отряда. Результаты рейда в пгт Б.Сабы. Меры по устранению нарушений (если есть таковые) | Март | Ганиева А.И., Члены отряда |
| 10. | Рейд по территории школы в урочное время. | По графику дежурства | Ганиева А.И., Члены отряда |
| 11. | Дежурство по школе при проведении весенних праздников | По плану школы | Ганиева А.И., Члены отряда |
| 12. | Заседание Совета отряда. Итоги работы. | Май | Ганиева А.И., Члены отряда |
| 13. | Оказание помощи д/садам, престарелым людям. | По необходимости | Ганиева А.И., Члены отряда |
| 14. | Правовое обучение. Проведение бесед по ознакомлению с правилами поведения в школе. Ознакомление с Конвенцией о правах ребёнка и принятие мер по её соблюдению. | В течение учебного года | Ганиева А.И., Члены отряда |

План работы Совета профилактики

Цель работы Совета профилактики: профилактика девиантного и асоциального поведения правонарушений среди обучающихся и воспитанников, включающая социальную адаптацию и реабилитацию обучающихся, воспитанников группы социального риска и формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся, воспитанников школы-интерната.

Основные задачи Совета профилактики:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- выявление и пресечение случаев вовлечения обучающихся, воспитанников в преступную или антиобщественную деятельность;
- выявление и устранение причин, условий, способствующих совершению обучающимися, воспитанниками правонарушений;
- организация просветительской деятельности.

| № | Содержание работы | Сроки исполнения | Ответственные |
|----|---|------------------|--------------------------------|
| 1. | Организация работы Совета профилактики, проведение заседаний, ведение документации, | в течение года | Давлетшин Н.И. Ганиева А.И. |

| | | | |
|----|--|-----------------|---|
| | координация деятельности и взаимодействия членов Совета профилактики | | |
| 2. | Сбор, анализ и корректировка списка “трудных” подростков, группы риска, стоящих на различных видах профилактического учета | постоянно | Давлетшин Н.И. Ганиева А.И. Ногуманова А.И. Гиззатова Р.И. Шаехов Н.Д. Гузялова А.М. Котдусова М.И. |
| 3. | Анализ профилактической работы за прошлый учебный год | сентябрь | Давлетшин Н.И. Ганиева А.И. Ногуманова А.И. Гиззатова Р.И. Шаехов Н.Д. Гузялова А.М. Котдусова М.И. |
| 4. | Подготовка, корректировка, уточнение списка обучающихся, воспитанников и семей группы риска | постоянно | Давлетшин Н.И. Ганиева А.И. Ногуманова А.И. Гиззатова Р.И. Шаехов Н.Д. Гузялова А.М. Котдусова М.И. |
| 5. | Месячник профилактики правонарушений несовершеннолетних | октябрь, апрель | Давлетшин Н.И. Ганиева А.И. Ногуманова А.И. Гиззатова Р.И. Шаехов Н.Д. Гузялова А.М. Котдусова М.И. |
| 6. | Анализ проведения месячника профилактики правонарушений несовершеннолетних | ноябрь, май | Давлетшин Н.И. Ганиева А.И. Ногуманова А.И. Гиззатова Р.И. Шаехов Н.Д. Гузялова А.М. Котдусова М.И. |
| 7. | Индивидуальные беседы с детьми группы риска | в течение года | Давлетшин Н.И. Ганиева А.И. Ногуманова А.И. Гиззатова Р.И. Шаехов Н.Д. Гузялова А.М. Котдусова М.И. |
| 8. | Посещение семей, состоящих на различных видах профилактического учета | в течение года | Давлетшин Н.И. Ганиева А.И. Ногуманова А.И. Гиззатова Р.И. Шаехов Н.Д. |

| | | | |
|-----|---|----------------------------------|---|
| | | | Гузялова А.М. Котдусова М.И. |
| 9. | Организация досуга детей зон риска в каникулярное время | в течение года | Давлетшин Н.И. Ганиева А.И. Гузялова А.М. |
| 10. | Учет занятости детей и подростков группы риска | в течение года | Давлетшин Н.И. Ганиева А.И. Ногуманова А.И. Гиззатова Р.И. Шаехов Н.Д. Гузялова А.М. Котдусова М.И. |
| 11. | Рейд в семьи, находящиеся в социально-опасном положении (по необходимости совместно с сотрудниками ПДН и КДН) | в течение года | Давлетшин Н.И. Ганиева А.И. Ногуманова А.И. Гиззатова Р.И. Шаехов Н.Д. Гузялова А.М. Котдусова М.И. |
| 12. | Заседание Совета профилактики | 1 раз в четверть | Давлетшин Н.И. Ганиева А.И. |
| 13. | Проверка занятости детей и подростков зон риска в кружках и секциях | ноябрь, апрель | Давлетшин Н.И. Ганиева А.И. Ногуманова А.И. Гиззатова Р.И. Шаехов Н.Д. Гузялова А.М. Котдусова М.И. |
| 14. | Контроль за посещением уроков и поведением обучающихся | постоянно | Давлетшин Н.И. Ганиева А.И. Ногуманова А.И. Гиззатова Р.И. Шаехов Н.Д. Гузялова А.М. Котдусова М.И. |
| 15. | Коррекция поведения трудных обучающихся | по мере необходимости | Давлетшин Н.И. Ганиева А.И. Ногуманова А.И. Гиззатова Р.И. Шаехов Н.Д. Гузялова А.М. Котдусова М.И. классные руководители |
| 16. | Активная пропаганда ЗОЖ – организация и проведение тематических мероприятий | по плану профилактической работы | Давлетшин Н.И. Ганиева А.И. Ногуманова А.И. Гиззатова Р.И. Шаехов Н.Д. |

| | | | |
|-----|--|-----------------------|---|
| | | | Гузялова А.М. Котдусова М.И. |
| 17. | Вызов обучающихся, воспитанников и их родителей на заседания Совета профилактики | по мере необходимости | Давлетшин Н.И. Ганиева А.И. Ногуманова А.И. Гиззатова Р.И. Шаехов Н.Д. Гузялова А.М. Котдусова М.И. классные руководители |

План проведения мероприятий по профилактике совершения самоубийств и суицидальных попыток несовершеннолетних

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|-------|---|---------------------------------|------------------------------------|
| 1. | Оформление информации на стенде о том, где можно получить психологическую поддержку и медицинскую помощь | Сентябрь | Ганиева А.И. |
| 2. | Выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, проживающих в неблагополучных семьях. | Постоянно | Классные руководители |
| 3. | Работа с семьями несовершеннолетних, склонных к суицидальному поведению. | По фактам выявления | Ногуманова А.И. |
| 4. | Информирование родителей и учащихся о проведении консультаций несовершеннолетних и родителей, оказавшихся в кризисной ситуации | Постоянно | Ногуманова А.И. кл.руководители |
| 5. | Просвещение родителей, педагогического коллектива по вопросам профилактики суицидального поведения несовершеннолетних | В течение года | Гиззатова Р.И. |
| 6. | Проведение психологических тренингов для учащихся «Личностный рост», «Снятие конфликтных ситуаций и агрессии» <ul style="list-style-type: none"> • Особенности психологической поддержки во время ЕГЭ, ГИА; • «Как сдать ЕГЭ, ГИА и выжить» - практические советы | Февраль, май 2 полугодие | Ногуманова А.И.. |

Работа с детьми, состоящими на ВШУ и неблагополучными семьями по школе

| № | мероприятия | сроки | ответственные |
|---|--|------------------|-------------------------------------|
| 1 | Выявление детей «группы риска» и неблагополучных семей, уточнение списков. Составление картотеки учащихся. | сентябрь | кл. руководители Ганиева А.И. |
| 2 | Посещение на дому с целью выявления жилищно-бытовых условий. | сентябрь-октябрь | кл. руководители |

| | | | |
|----|--|------------------|---|
| 3 | Выявление увлечений подростков с целью записи их в объединения по интересам, секции. | сентябрь-октябрь | кл. руководители |
| 4 | Организация консультаций психолога, медсестры для родителей, учителей, работающих с детьми группы риска. | В течение года | Ганиева А.И. |
| 5 | Совместное с инспектором ПДН посещение семей. Профилактические беседы. | в течение года | кл. руководители Ганиева А.И. |
| 6 | Отчет о подростках, состоящих на учете в КДН, ПДН и внутришкольном учете перед родительским комитетом. | по плану | кл. руководители Ганиева А.И. |
| 7 | Приглашение на беседы «неблагополучных» родителей на родительский комитет. | по плану | кл. руководители родительский комитет |
| 8 | Выявление трудностей, причин неблагополучия семей и учащихся, психологическая и материальная помощь семьям, нуждающимся в особом внимании. | в течение года | администрация школы кл. руководители |
| 9 | Еженедельный контроль классных руководителей и педагога за посещаемостью и успеваемостью учащихся, состоящих на учете в КДН, ПДН и ВШУ. | каждую неделю | кл. руководители |
| 10 | Профилактическая беседа инспектора ПДН с учащимися. Состоящими на учете в ПДН и ВШУ и их родителями. | в течение года | Ганиева А.И. |
| 17 | Организация летнего отдыха и труда детей группы риска. | летний период | Ганиева А.И. кл. руководители |

План работы по проведению мероприятий профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений, наркомании и токсикомании, употребления алкоголя и курения табака среди несовершеннолетних

| Наименование мероприятия | Ответственный | Сроки |
|---|--|----------|
| Работа с педагогами | | |
| Совещание по организации профилактической работы по этапам. | Ганиева А.И. | Сентябрь |
| Включение в план работы классного руководителя с классом мероприятий по профилактике табакокурения, употребления наркотических и других веществ и алкоголя в школе и пропаганде ЗОЖ | Ганиева А.И. классные руководители. | Сентябрь |
| Предварительное определение подростков групп риска: | | |

| | | |
|--|---|--|
| 1. Регулярно употребляющие алкоголь. Употребляющие наркотики и др. токсические вещества или лекарства с целью одурманивания 2. Курящие дети (учащиеся младших, средних и старших классов) 3. С появлением пограничных нервно-психических заболеваний (неврозы, аномалии характера и др) 4. Дети и подростки из семей, где отец (мать) злоупотребляют алкоголем, употребляют наркотики | Классные руководители Ногуманова А.И. | Сентябрь-октябрь |
| 5.Осуществление контроля за состоянием профилактики наркомании, токсикомании, табакокурения и алкоголизма в классах | Гузялова А.М., Ганиева А.И. | Ноябрь, февраль |
| 6.Организация отдыха для детей и подростков групп риска на период каникул | Ганиева А.И. | Декабрь, июнь |
| 7.Проведение анкетирования учеников об их отношении к употреблению токсических веществ, к здоровому образу жизни. Данные опроса использовать для организации работы с учащимися и родителями. | Ганиева А.И. классные руководители. | Октябрь-декабрь |
| 8.Проведение обмена информацией между учреждениями системы здравоохранения, УВД и социальной защиты по несовершеннолетним, употребляющим наркотики, одурманивающие (токсические) вещества, алкоголь, табак, по безнадзорным и правонарушителям, а также по неблагополучным дисфункциональным семьям. | Ганиева А.И. | По необходимости |
| 9. Создание подборки рекомендуемой литературы и подборку материалов по проблемам алкоголизма, наркомании, курения в школьной библиотеке. | Каримуллина Э.Р. | Ноябрь |
| 10.Индивидуальная работа с учащимися групп риска (консультации, беседы и т.д.). | Классные руководители. Ногуманова А.И. | По необходимости |
| 11. Использование классными руководителями методических рекомендаций по проведению антиалкогольной, антинаркотической, антиникотиновой пропаганды при проведении классных часов. | Классные руководители. | 1 раз в четверть. |
| 12. Проведение уроков в 7-11 классах с использованием материалов Интернет-урока, размещенного на сайте www.fskn.gov.ru | Классные руководители | Ноябрь-декабрь |
| Работа с родителями | | |
| Родительские собрания (общие, классные) | Ганиева А.И. классные руководители | 1 раз в четверть |
| Беседы с родителями детей, входящих в группу риска (групповые и индивидуальные) | Классные руководители, Ногуманова А.И. | 1 раз в месяц и по мере необходимости. |

| | | |
|--|---|---------------------|
| Освещение проблемы на заседаниях родительского комитета школы. | Ганиева А.И. | 1 раз в полугодие |
| Работа с учащимися | | |
| Лекция (возможен вариант – вечер вопросов и ответов с приглашением специалистов) Участвуют учащиеся 8-11 классов. | Ганиева А.И. классные руководители | Апрель |
| Беседа (возможен вариант – семинар, диспут, где 2-3 человека выступают с подготовленными сообщениями по данной проблеме). | Классные руководители | 1 раз в четверть. |
| Выставка рисунков по темам: «Алкоголь – яд и обман», «Курить – здоровью вредить», «Нет наркотикам», «Здоровье – наше богатство». | Классные руководители. | Март |
| Выпуск стенгазет по данной проблеме | Классные руководители | 2 раза в год. |
| Акция протеста «Нет наркотикам!» (возможен вариант – тематическая дискотека) | Ганиева А.И. классные руководители, | 1 раз в год |
| Выставка книг на данную тему. | Каримуллина Э.Р. | 2 раза в год |
| Викторина, КВН « Мы за здоровый образ жизни». Участвуют учащиеся 7-10 классов. | Ганиева А.И. кл рук | Март |
| Беседы с учащимися на переменах, на внеурочных мероприятиях по профилактике наркомании, табакокурения и токсикомании. | Классные руководители | Периодически |
| Собрания по фактам употребления алкоголя, табака, наркотиков и др. токсических веществ учащимися. | Ганиева А.И. классные руководители | При выявлении факта |
| Обыгрывание ситуации «Однажды...», «Если тебе предложат...» Участвуют учащиеся 4-7 классов. | классные руководители | Ноябрь. |

План мероприятий антикоррупционной направленности

| № | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные |
|-----------|--|-----------------|----------------------|
| 1. | Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение | | |
| 1.1. | Оформление информационного стенда «Коррупции – нет!» | Август | Члены рабочей группы |
| 1.2. | Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: -устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных | Сентябрь | Ганиева А.И. |

| | | | |
|-----------|---|-----------------------------------|--|
| | действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции | | |
| 1.3. | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы | По мере поступления | Гузялова А.М. |
| 1.4. | Информирование участников образовательного процесса и населения через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики в ОУ | В течение года | Ганиева А.И. |
| 1.5. | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОУ | В случае выявления | Каримуллина Э.Р. |
| 1.6. | Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ (ОГЭ): - организация информирования участников ЕГЭ (ОГЭ) и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ (ОГЭ) с полученными ими результатами; - участие работников ОУ в составе предметных комиссий, - обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения ЕГЭ (ОГЭ) | В течение учебного года | Гузялова А.М. |
| 1.7. | Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований | В течение год | Гузялова А.М. |
| 1.8. | Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции | В течение года | Гузялова А.М., классные руководители |
| 1.9. | Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов. | По мере проведения в течение года | Ганиева А.И. |
| 2. | Антикоррупционное образование | | |
| 2.1. | Включение в рабочие программы по литературному чтению, окружающему миру, истории, обществознанию, литературе, | Август | Учителя предметники Ганиева А.И. |

| | | | |
|------|---|--|--|
| | реализуемые в ОУ, элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся | | |
| 2.2. | Организация повышения квалификации педагогических работников ОУ по формированию антикоррупционных установок личности учащихся | В течение года | Гузялова А.М., Ганиева А.И. |
| 2.3. | Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни» | Январь | Каримуллина Э.Р. |
| 2.4. | Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности 2-11 кл. | Декабрь 2015 года | Учитель ИЗО |
| 2.5. | Проведение тематических классных часов «Наши права – наши обязанности», «Право на образование» и др. | В течение учебного года | Классные руководители, Ганиева А.И. |
| 2.6. | Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения. Классные часы. 1-9 классы День правовых знаний: «Конвенция о правах ребенка». 1-4 классы – «Подарки и другие способы благодарности». 5-9 классы – «Преимущество соблюдения законов». 1-4 классы – «Можно и нельзя». 5-9 классы – «Коррупционное поведение: возможные последствия». 1-4 классы - «Что такое хорошо, и что такое плохо?». 5-9 классы – «Государство и человек: конфликт интересов». 1-4 классы – «Как сказать спасибо?». 5-8 классы – «Что значит быть представителем власти?». 9- классы – «Поступить в колледжи». | сентября Октябрь Декабрь Февраль Май | Ганиева А.И. классные руководители. |
| 2.7. | Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения в школе. 9 класс. Введен в курс обществознания: | В соответствии с тематическим планированием | Гумерова Р.Р. |

| | | | |
|------|--|-------------------------|---------------|
| | Государство. Государство и человек: конфликт интересов. Выборы. Требования к человеку, облеченному властью. Закон и необходимость его соблюдения. Правовое государство. Как решить проблему коррупции. Законодательная власть. Судебная власть. Права человека. Права ребенка. Защита прав человека. Преступление | и рабочими программами. | |
| 2.8 | Встреча с представителями правоохранительных органов 8-9 класс. Лекция на тему: «Общение с представителями власти и борьба с коррупцией». Цель - формирование антикоррупционного мировоззрения. | в течение года | Ганиева А.И. |
| 2.9 | Дебаты «Нет коррупции» для учащихся 8-9-х классов. | Февраль | Ганиева А.И. |
| 2.10 | Круглый стол с участием родительского комитета школы «Коррупция и антикоррупционная политика школы» | Сентябрь | Гузялова А.М. |
| 2.11 | Конкурс плакатов «Нет коррупции». Для учащихся 5-8 классов. | Декабрь | Ганиева А.И. |
| 2.12 | Школьные линейки | ежемесячно | Ганиева А.И. |

Работа служб в комплексе

| № п/п | Название мероприятий | Сроки | Ответственные |
|-------|---|----------------|-------------------------------|
| 1 | Работа с районной библиотекой: проведение библиотечных часов, знакомство с новой литературой и другие. | В течение года | Каримуллина Э.Р. |
| 2 | Совместное проведение мероприятий с РДК: участие в мероприятиях (акции, творческие конкурсы, праздники и другие). | В течение года | Ганиева А.И. |
| 3 | Сотрудничество с районной администрацией. | В течение года | Гузялова А.М. |
| 4 | Сотрудничество с ДООЦ, РЦДТ, центром «Яшьлек», спортивной школой п.г.т. Б.Сабы (спортивные секции, соревнования). | В течение года | Гузялова А.М. Ганиева А.И. |

| | | | |
|---|--|----------------|-------------------------------|
| 5 | Работа с районным отделом по делам молодёжи: совместное проведение конкурсов, акций. | В течение года | Гузялова А.М. Ганиева А.И. |
| 6 | Работа с отделом по делам несовершеннолетних. (КДН, ПДН) | В течение года | Гузялова А.М. Ганиева А.И. |
| 7 | Сотрудничество с сельским ФАП, Сабинской ЦРБ | В течение года | Гузялова А.М. Ганиева А.И. |

Работа с педагогическими кадрами,

направленная на совершенствование педагогического мастерства педагогов в осуществлении воспитательного процесса.

Методическая тема классных руководителей: **«Инновационный подход к содержанию воспитывающей деятельности в условиях современной школы»**

Методическая тема самообразования воспитателей: **«Системно-деятельностный подход в воспитании. Актуальность внеурочной деятельности в условиях внедрения ФГОС»**

| № | Содержание и формы работы. | Сроки. | Ответственные. |
|----------|---|---|---------------------------------------|
| 1. | Составление планов ВР с классами. | До 01. 09. | Классные руководители. |
| 2. | Провести ряд индивидуальных консультаций для классных руководителей по составлению планов ВР, утвердить планы классных руководителей у директора. | До 31. 08. | Ганиева А.И. |
| 3. | Внести дополнения и корректировку в планы в начале II полугодия. | До 12. 01. | Кл. рук. |
| 4. | Проведение открытых классных часов и мероприятий. | По графику. | Кл. рук., Ганиева А.И. |
| 5. | Проводить собеседования с классными руководителями 3 раза в год по вопросам планирования. Итогам работы за полугодие, за год. | 25–31 . 08. 05-13.01. 15-25.06. | Ганиева А.И. |
| 6. | Методическая работа с классными руководителями 1-4 классов. | Октябрь. | Салихова А.Р. |
| 7. | Встречи – консультации с учителями и классными руководителями: о подготовке и проведении мероприятий, о планах на каникулы. | В течение года, за 2 недели до каникул. | Ганиева А.И. Педагог - организатор |
| 8. | Методическая работа с классными руководителями 9 – 11 кл. по подготовке к новогодним праздникам. | Декабрь. | Ганиева А.И. |
| 9. | Методическая работа с классными руководителями 5 – 8 классов по подготовке и проведению мероприятий по военно – патриотическому воспитанию. | Февраль. | Ганиева А.И. Шаехов Н.Д. |
| 10. | Провести 4 заседания МО классных руководителей. | В течение года по плану. | Шамсутдинова Л.Т. |
| 11 | Республиканский этап IV Всероссийского конкурса «Учитель здоровья России 2015» | Май-август | Ганиева А.И. |

СИСТЕМА РАБОТЫ С КЛАССНЫМИ РУКОВОДИТЕЛЯМИ И ВОСПИТАТЕЛЯМИ

Для того, чтобы воспитательная работа в школе приносила положительные результаты и подготовила классного руководителя и воспитателя к активному участию в методической работе, повлияла на рост его профессионального мастерства, **необходимо:**

- ознакомить классных руководителей и воспитателей с направлениями воспитательной системы школы;
- ознакомить классных руководителей и воспитателей с должностными обязанностями.

Задачи деятельности классных руководителей и воспитателей в воспитательной работе:

- способствовать формированию интереса и стремлений классного руководителя к активной творческой деятельности в своем классе;
- формировать потребность в качественном проведении любого внеклассного мероприятия;
- развивать коммуникативные умения педагогов, умение работать в системе «учитель – ученик - родитель».

Работа методического объединения классных руководителей

Тема МО классных руководителей:

«Использование современных педагогических технологий в процессе воспитательной работы в школе в условиях реализации ФГОС».

Цель: Совершенствование форм и методов воспитания учащихся через повышение уровня педагогического мастерства классных руководителей.

Задачи:

1. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.
2. Формирование теоретической и практической базы педагогов для моделирования системы воспитания в классе.
3. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптацию к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии.
4. Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.

Предполагаемый результат:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся.

Формы методической работы: методические сессии; тренинги; практикумы, семинары; методические конференции; мастер-класс; "мозговой штурм"; экспресс – анкеты; творческие лаборатории.

Заседание МО классных руководителей – 1-2 раза в четверть.

Консультации для классных руководителей – 1 раз в 2 недели.

Консультации для классных руководителей:

1. Содержание деятельности классных руководителей.
2. Документация классных руководителей.
3. Организация ученического самоуправления в классе.

В течение года:

1. Создание банка интересных педагогических идей.
2. Создание банка данных по изучению уровня воспитанности учащихся.
3. Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.

Функциональные обязанности классного руководителя.

В процессе организации воспитательной работы в классе классный руководитель осуществляет следующие функции:

- изучение личности учащихся
 - анализ координации и коррекции образовательного процесса и взаимоотношений в классе (учащихся между собой в классе и с учащимися других классов, учащихся и учителей...)
 - организация планирования, подготовки, проведения и подведения итогов периодов жизнедеятельности классного коллектива и классных мероприятий: классных часов, минут информации и общения, КТД, огоньков, конкурсов и т.д.
 - работа с родителями учащихся
 - педагогическое обеспечение деятельности ученического самоуправления в классе
 - организация, ведение классного журнала и дневников учащихся
- осуществляет свои функции, классное руководство.

В начале учебного года:

- составляет список класса и оформляет классный журнал
- изучает условия семейного воспитания
- уточняет или составляет социальный портрет класса и сдает его социальному педагогу
- собирает полную информацию об участии учащихся класса в конкурсах
- проводит работу по вовлечению учащихся в разнообразную деятельность (объединение УДО, в целях развития их способностей)
- организует коллективное планирование
- составляет план воспитательной работы класса

Ежедневно:

- отмечает в классном журнале отсутствующих учащихся
- осуществляет педагогическую помощь активу класса
- осуществляет контроль за внешним видом учащихся и наличием у них сменной обуви
- осуществляет контроль за дежурством по классу, по школе.

Еженедельно:

- осуществляет контроль за ведением классного журнала учителями-предметниками
- проводит внеурочное занятие по курсу «Разговоры о важном»

Ежемесячно:

- организует коллектив класса на участие в школьных делах
- помогает активу организовывать подведение итогов жизнедеятельности

классных коллективов

- проводит занятия по ПДД и плановый инструктаж по ТБ
- дежурит на общешкольных вечерах
- контролирует участие в кружках, секциях, клубах, других объединениях учащихся своего класса, требующих особой педагогической заботы.

В течение четверти:

- организует выполнение рекомендаций медицинских работников по охране здоровья учащихся
- помогает активу в организации жизнедеятельности класса (планирование,
- организация дел, коллективный анализ)
- организывает дежурство класса (по графику) по школе
- оперативно информирует психолога, заместителя директора по ВР или директора школы о девиантном поведении учащихся, о случаях грубого нарушения учащихся класса устава школы.
- проводит родительское собрание
- организует работу родительского комитета класса
- посещает МО классных руководителей, семинары, совещания по вопросам воспитательной работы...

В конце четверти

- организует подведение итогов учебы учащихся и жизнедеятельности класса в прошедшей четверти
- сдает заместителю директора по учебно-воспитательной работе отчет об успеваемости класса и оформленный классный журнал

Во время каникул

- участвует в работе МО классных руководителей совместно с ученическим активом, родителями организует каникулярные мероприятия своего класса

В конце учебного года

- организывает подведение итогов жизнедеятельности класса в учебном году
- проводит педагогический анализ учебно-воспитательного процесса в классе и сдает его заместителю директора по воспитательной работе
- получает от родителей учащихся данные о летнем отдыхе детей

| Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|--|--|---|
| <p>Заседание ШМО № 1 (<u>Инструктивно- методическое совещание</u>)</p> <p>Тема: <i>Организация работы классных руководителей на 2023-2024 уч. г. Поиск эффективных решений (круглый стол)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО кл. рук. за 2022-2023 уч.г. 2. Основные направления воспитательной работы в 2022/2023 уч. году. 3. Составление графика открытых классных часов и мероприятий. 4. Утверждение планов воспитательной работы классных руководителей на 2023/2024 учебный год 5. Система работы классных руководителей по профилактике правонарушений несовершеннолетних. | <p>Сентябрь- Октябрь</p> | <p>1) Ганиева А.И. ЗДВР 2) Шамсутдинова Л.Т. руководитель ШМО классных руководителей</p> |
| II четверть | | |
| <p>1.Заседание ШМО № 2 (<u>Мастерская педагогического опыта</u>)</p> <p>Тема:<i>Система работы классных руководителей по правовому воспитанию обучающихся.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги воспитательной работы за 1-ю четверть (отчеты классных руководителей) 2. Влияние духовно-нравственного воспитания на формирование дружеских отношений в коллективе (<i>из опыта работы классных руководителей</i>) 3. Работа классных руководителей по повышению правового воспитания школьников 4. Работа классных руководителей по профилактике дорожно-транспортного травматизма | <p>ноябрь</p> <p>Ноябрь-декабрь</p> | <p>1) Ганиева А.И. ЗДВР 2) Шамсутдинова Л.Т. руководитель ШМО классных руководителей</p> |
| III четверть | | |
| <p>1.Заседание ШМО № 3(<u>Семинар – практикум</u>)</p> <p>Тема: <i>Гражданско – патриотическое воспитание – как одна из основных форм работы с учащимися</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о проделанной работе за 2 четверть(устные отчеты классных руководителей) 2.Влияние семьи на становление личности. Проблемы семейного воспитания и взаимодействия семьи и школы. 3.Обмен опытом классных руководителей о проведении классных часов или другой формы работы с классом. 4.Гражданско-патриотическое и спортивно – патриотическое воспитание учащихся в работе детских организаций и объединений | <p>Январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> | <p>1) Ганиева А.И. ЗДВР 2) Шамсутдинова Л.Т. руководитель ШМО классных руководителей 3.Шаехов Н.Д.- учитель ОБЖ и физкультуры</p> |
| IV четверть | | |

| | | |
|---|--|---|
| <p>1.Заседание ШМО № 4(круглый стол) <u>Тема:</u>«Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания»</p> <p>1.Итоги воспитательной работы за 3-ю четверть (отчеты классных руководителей) 2.Анализ общешкольных воспитательных мероприятий 3.Составление перспективного плана работы ШМО классных руководителей на 2024/2025 учебный год 4. Работа классных руководителей по экологическому воспитанию школьников</p> <p>Заседание ШМО №5 (Фотогалерея) <u>Тема:</u> «Вот и стали мы на год взрослее...»</p> <p>1. Итоги работы ШМО классных руководителей за 2023/2024 учебный год. 2. Организация летнего отдыха учащихся. 3. Занятость учащихся с 14 лет в летний период 4. Правила поведения учащихся во время летних каникул</p> | <p>апрель</p> <p>апрель</p> <p>апрель-май</p> <p>май</p> | <p>1) Ганиева А.И. ЗДВР 2) Шамсутдинова Л.Т. руководитель ШМО классных руководителей</p> |
|---|--|---|

**Ответственные за организацию общешкольных мероприятий
в 2023- 2024 учебном году.**

- 1а класс - Садыкова Гузель Ильхамовна – Праздник букваря (январь)
- 1б класс - Салихова Альбина Рашитовна - Праздник букваря (январь)
- 2 класс – Хайртдинова Гузель Радиковна - День защитников Отечества (февраль)
- 3 класс – Сабитова Элеонора Тагировна- Международный женский день (март)
- 4а класс – Иванова Анжелика Михайловна – Выпускной вечер (май)
- 4б класс – Назипова Ильзида Марселевна – Выпускной вечер (май)
- 5 класс - Хузина Айгуль Равилевна - День учителя (октябрь)
- 6 класс – Зиннурова Эндже Ильнуровна – День Матери (ноябрь)
- 7 класс – Шамсутдинова Лейсан Тимергалиевна – День Матери (ноябрь)
- 8 класс – Гаптерахимова Лейсан Саубановна - День победы (май)
- 9 класс – Гумерова Раушания Рифмировна - Последний звонок (май)
- 10 класс – Джуманова Алина Ильдаровна - День дружбы и любви (февраль)
- 11 класс - Гузялова Алина Николаевна – Последний звонок (май)

Работа с родителями

Цель: укрепление взаимодействия семьи и школы на основе установления заинтересованного диалога и сотрудничества, направленного на активную помощь и обеспечение главной функции воспитания - разностороннее развитие личности ребенка.

Задачи:

- Организация просвещения родительской общественности, повышение их педагогической культуры;
- Информирование родителей о процессе воспитания и успехах ученического коллектива, продвижении в совершенствовании воспитательной системы школы;
- Привлечение родителей к участию в совместной деятельности с детьми урочной и внеурочной деятельности через использование различных форм и методов работы;
- Выявление причин дезадаптации ребенка в школе и нахождение совместного пути решения проблемы.

Общешкольные родительские собрания

| Дата | Тема |
|----------|--|
| сентябрь | «Начало нового 2022-2023 учебного года. Комплексная безопасность несовершеннолетних». |
| октябрь | Итоги 1 четверти. Особенности подросткового возраста. Проблемы и пути их решения. «Агрессия детей, ее причины и последствия», |
| декабрь | «Деятельность педагогического коллектива по созданию благоприятных условий для развития индивидуальных способностей учащихся.» Индивидуально-групповые консультации для родителей по итогам 1 полугодия. |
| март | «Семья и школа: взгляд в одном направлении». Итоги 3 четверти. |
| Май | Как провести летний отдых с пользой. Итоги учебного года. |

Родительские собрания в классах

Задачи:

- Формирование активной педагогической позиции родителей;
- Вооружение родителей педагогическими знаниями и умениями;
- Активное участие родителей в учебно-воспитательном процессе;

| № | Тематика классных собраний | Сроки | Ответствен ные |
|---|--|----------|-------------------|
| | 1 класс | | |
| 1 | Первый раз – в первый класс | Сентябрь | Кл.рук. |
| 2 | Трудности адаптации первоклассников в школе | Октябрь | Кл.рук. |
| 3 | Мотивы учения младших школьников | Декабрь | Кл.рук. |
| 4 | Отношение родителей к школьной отметке | Март | Кл.рук. |
| 5 | Перелистывая страницы учебного года... | май | Кл.рук. |
| | 2 класс | | |
| 1 | Первые уроки школьной отметки | Сентябрь | Кл.рук. |
| 2 | Роль семьи и школы в формировании интереса к учению | Октябрь | Кл.рук. |
| 3 | Причины и последствия детской агрессии | Декабрь | Кл.рук. |
| 4 | Поощрение и наказание детей в семье | Март | Кл.рук. |
| 5 | Итоги прошедшего учебного года | Май | Кл.рук. |
| | 3 класс | | |
| 1 | Особенности формирования личности ребенка в различные возрастные периоды. | Сентябрь | Кл.рук. |
| 2 | Как преодолеть застенчивость и неуверенность ребенка | Октябрь | Кл.рук. |
| 3 | Трудовое участие ребенка в жизни семьи | Декабрь | Кл.рук. |
| 4 | Что нужно знать родителям о физиологии младшего школьника. Полезные советы на каждый день. | Март | Кл.рук. |
| 5 | Итоги прошедшего учебного года | Май | Кл.рук. |
| | 4 класс | | |
| 1 | Последний год обучения в начальной школе. | Сентябрь | Кл.рук. |
| 2 | Роль семьи и школы в формировании интереса к учению | Октябрь | Кл.рук. |
| 3 | Уроки этики поведения для детей и родителей | Декабрь | Кл.рук. |
| 4 | Развитие творческих способностей детей | Март | Кл.рук. |
| 5 | Вот и стали мы на год взрослей | Май | Кл.рук. |
| | 5 класс | | |
| 1 | Знакомство с родителями учеников – пятиклассников в школе | Сентябрь | Кл.рук. |
| 2 | Трудности адаптации пятиклассников к школе | Октябрь | Кл.рук. |
| 3 | Как помочь детям хорошо учиться, или как надо любить своих детей. | Декабрь | Кл.рук. |
| 4 | Телевидение и пятиклассник | Март | Кл.рук. |
| 5 | О значении домашнего задания в учебной деятельности школьника | Май | Кл.рук. |

| | | | |
|---|---|----------|---------|
| | 6 класс | | |
| 1 | Пути социализации детей в период взросления | Сентябрь | Кл.рук |
| 2 | Первые проблемы подросткового возраста | Октябрь | Кл.рук. |
| 3 | Компьютер в жизни школьника | Декабрь | Кл.рук. |
| 4 | Положительные эмоции и их значение в жизни человека | Март | Кл.рук. |
| 5 | Физическое развитие школьников | Май | Кл.рук. |
| | 7 класс | | |
| 1 | Единство требований семьи и школы в учебно-воспитательном процессе. | Сентябрь | Кл.рук |
| 2 | Агрессия, ее причины и последствия | октябрь | Кл.рук. |
| 3 | Поощрение и наказание детей в семье | Декабрь | Кл.рук. |
| 4 | О родительском авторитете | Март | Кл.рук. |
| 5 | Нравственные уроки моей семьи | Май | Кл.рук. |
| | 8 класс | | |
| 1 | Кризис переходного возраста. Психологические особенности подросткового периода | Сентябрь | Кл.рук |
| 2 | Как уберечь подростка от насилия | октябрь | Кл.рук. |
| 3 | Жизненные цели подростков | Декабрь | Кл.рук. |
| 4 | Как помочь подростку обрести уверенность в себе | Март | Кл.рук. |
| 5 | О трудностях учения | Май | Кл.рук. |
| | 9 класс | | |
| 1 | Психологические особенности подготовки к ОГЭ. | Сентябрь | Кл.рук |
| 2 | Как научиться быть ответственным за свои поступки | октябрь | Кл.рук. |
| 3 | Порядок подготовки и проведения ОГЭ | Декабрь | Кл.рук. |
| 4 | Курение и статистика | Март | Кл.рук. |
| 5 | О трудностях учения | Май | Кл.рук. |
| | 10 класс | | |
| 1 | Возрастные особенности юношеского возраста | Сентябрь | Кл.рук |
| 2 | Как научиться быть ответственным за свои поступки | Октябрь | Кл.рук. |
| 3 | Об этом с тревогой говорят родители... Наркомания. Что о ней нужно знать? | Декабрь | Кл.рук. |
| 4 | Характер моего ребенка | Март | Кл.рук. |
| 5 | Конфликты с собственным ребенком и пути его разрешения | Май | Кл.рук. |
| | 11 класс | | |
| 1 | Психологические особенности подготовки к ЕГЭ. Порядок подготовки и проведения ЕГЭ. | Сентябрь | Кл.рук. |
| 2 | Закон и ответственность | Октябрь | Кл.рук. |
| 3 | Результативность учебы учащихся 11 классов за 1 полугодие | Декабрь | Кл.рук. |
| 4 | Профессии, которые выбирают наши дети | Март | Кл.рук. |
| 5 | Анализ подготовки учащихся к ЕГЭ | Май | Кл.рук. |

Работа родительских комитетов школы

| | | | |
|----|--|---|--|
| 1. | Заседание общешкольного родительского Комитета | Председатель РК 1 раз в месяц, Последний Четверг | - итоги и планы работы проблемных решение вопросов |
| 2. | Организация родительской общественности для помощи школе | Члены РК Постоянно | - разъяснительная работа |
| 3. | Проведение родительских собраний | Председатель РК 1 раз в полугодие | - информирование выступление по тематике собраний |
| 4. | Участие в школьных досуговых программах | Члены РК Согласно плану Воспитательной Работы | - обеспечение реализации сценарных планов; - обеспечение безопасности мероприятий; |
| 5. | Помощь в подготовке школы в проведении ЕГЭ | Члены РК Апрель, май | - окружение заботой семье; |
| 6. | Участие в школьных субботниках | Члены РК Апрель, май | - практическое участие; |
| 7. | Участие в программах «Последний звонок» в 9 и 11 классах | Члены РК Май | безопасности; - обеспечение оформление - приобретение информационных материалов |
| 8. | Проведение выпускных вечеров | Члены РК Июнь | безопасности; - обеспечение оформление - приобретение информационных материалов; - обеспечение реализации |
| 9. | Организация дежурства по школе во время проведения итоговой аттестации | Члены РК Июнь | - обеспечение порядка безопасности |
| 10 | Организация летнего отдыха, оздоровления и занятости детей | Зам.предс. РК Май, июнь | - обеспечение реализации досуговой программы |
| 11 | Отчет председателя РК о работе за Полугодие | Предс.РК Декабрь, май | - потребности перспективу |
| 12 | Неделя с родителями | 1 раз в четверть | - Совместные творческие дела - Открытые уроки и внеклассные мероприятия |

ПЛАН

мероприятий по профилактике жестокого обращения с несовершеннолетними и предупреждению преступлений в отношении несовершеннолетних.

| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные |
|----------|---|--------------------------------|--|
| 1 | Выявление случаев дискриминации, физического насилия, оскорбления, грубого отношения с учащимися и обсуждение таких случаев на заседаниях Советов профилактики. | По мере необходимости | классный руководитель, психолог |
| 2 | Информирование управление образования и КДН о случаях жестокого обращения с несовершеннолетними | По мере необходимости | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 3 | Профилактическая работа с учащимися: - оказание постоянной консультативной и психологической помощи семьям и подросткам в целях профилактики детского и подросткового суицида; - цикл бесед, семинаров, классных часов. Профилактическая работа с родителями (законными представителями): - всеобучи, беседы. Работа с педагогическим коллективом: - консультирование классных руководителей. | См. план воспитательной работы | Педагогический коллектив |
| 4 | Информирование о «Телефонах доверия» и телефонах экстренной | Постоянно | Классные руководители |

| | | | |
|---|---|-----------------------------|------------------|
| | помощи для детей и подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и их родителей (законными представителями). | | |
| 5 | Проведение профилактических психологических мероприятий по возрастам. | По плану педагога-психолога | Педагог-психолог |
| | | | |

1. Мероприятия, направленные на выявление фактов жестокого обращения с детьми со стороны взрослых лиц

| | | | |
|------|--|-------------------------|---|
| 1.1. | Обеспечение постоянного контроля за посещаемостью обучающимися учебных занятий, проведение мониторинга численности детей и подростков, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе. | В течение учебного года | Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель |
| 1.2. | Информирование УО, ИПДН об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия для организации и проведения индивидуальной профилактической работы. | В течение учебного года | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 1.3. | Информирование УО, ИПДН обо всех выявленных фактах преступных посягательств в отношении детей со стороны родителей (законных представителей), других взрослых лиц в соответствии с действующим законодательством | В течение учебного года | Заместитель директора по воспитательной работе |

2. Мероприятия, направленные на профилактику социального сиротства, семейного неблагополучия, предотвращение жестокого обращения с детьми

| | | | |
|------|--|------------------|---|
| 2.1. | Организация и проведение рейдов по выявлению детей, нуждающихся в защите государства | Апрель, сентябрь | Классные руководители, Заместитель директора по воспитательной работе |
|------|--|------------------|---|

| | | | |
|--|--|--|---|
| 2.2. | Проведение ежегодной операции «Помоги собраться в школу» | Июнь – сентябрь | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 2.3. | Формирование баз данных о семьях и детях, находящихся в социально опасном положении, а также о детях и семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной поддержке | Весь период | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 2.4. | Организация индивидуальной психолого-профилактической работы по реабилитации несовершеннолетних, ставших жертвами насилия | При выявлении фактов жестокого обращения | Педагог-психолог |
| 2.5. | Организация работы по предотвращению жестокого обращения с детьми через родительскую общественность | Весь период | Родительский комитет, классный руководитель |
| 2.6. | Проведение обследований неблагополучных семей, где родители (законные представители) несовершеннолетних детей злоупотребляют спиртными напитками и оказывают на них отрицательное влияние. Выявление фактов жестокого обращения с детьми и вовлечения их в распитие спиртных напитков с последующим привлечением виновных взрослых лиц к уголовной ответственности | Весь период | Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель |
| 3. Организационно – методические и информационно – просветительские мероприятия | | | |
| 3.1. | Размещение в школе информации о службах психологической помощи и «телефонах доверия» | В течение учебного года | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 3.2. | Организация «круглых столов», родительских собраний по проблемам семьи и детства, защиты детей от преступных посягательств, профилактики совершения преступлений и | В течение учебного года | Заместитель директора по воспитательной |

| | | | |
|------|---|-------------------------|--|
| | правонарушений в отношении несовершеннолетних | | работе, классные руководители |
| 3.3. | Организация и проведение совещаний по вопросам организации системы профилактики по защите детей от преступных посягательств | В течение учебного года | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 3.4. | Организация и проведение лекций для несовершеннолетних в библиотеке с приглашением представителей правоохранительных органов, психолога по вопросам защиты прав детей | В течение учебного года | Заместитель директора по воспитательной работе, библиотекарь |
| 3.5. | Организация и проведение в классных часах по правовой тематике, информирование обучающихся о действующих службах психологической помощи, детском «телефоне доверия» | В течение учебного года | Классные руководители |

**План работы
по обучению правилам безопасного поведения в сети Интернет, профилактики
Интернет-зависимости**

Цель: обеспечения информационной безопасности детей и подростков при обучении, организации внеучебной деятельности и свободном использовании современных информационно-коммуникационных технологий (в частности сети Интернет)

Задачи:

- формирования информационной культуры как фактора обеспечения информационной безопасности;
- изучение с нормативно-правовых документов по вопросам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию;
- формирование знаний в области безопасности детей использующих Интернет;
- организации просветительской работы с родителями и общественностью.

| № | Период проведения | Наименование мероприятия | Ответственный |
|---|-------------------|--|-----------------------|
| 1 | Сентябрь | Уроки безопасности работы в Интернет для учащихся 1–4, 5–11 классов. | Классные руководители |

| | | | |
|---|----------------|--|--|
| 2 | Сентябрь | Изучение нормативных документов по организации безопасного доступа к сети Интернет | Школьные методические объединения |
| 3 | Ноябрь | Проведение классных часов, задачей которых является ознакомление учащихся с опасностями, которые подстерегают их в Интернете: «Безопасность в сети Интернет» (5-6 кл.), «Развлечения и безопасность в Интернете», «Темная сторона Интернета» (7-8 кл.), «Опасности в Интернете» «Как обнаружить ложь и остаться правдивым в Интернете», «Остерегайся мошенничества в Интернете» (9-10 кл.). | Классные руководители |
| 4 | Декабрь | Игра-путешествие «Весёлый Интернет» (обзор детских сайтов) – возраст младшие школьники | Учителя начальных классов. |
| 5 | Январь | На уроках информатики провести беседы, диспуты: «Безопасность при работе в Интернете», «О личной безопасности в Интернет», «Сетевой этикет», «Этика сетевого общения » (8 класс), «Форумы и чаты в Интернет», «Информационная безопасность сетевой технологии работы» (9-10 классы). | Учитель информатики. |
| 7 | В течение года | Выступление на родительском собрании на тему: «Быть или не быть Интернету в компьютере вашего ребенка?» «Сеть, компьютер, интернет, всё идёт здоровью во вред. - Анкетирование «Знают ли родители, с кем общается их ребенок в сети?» | Учитель информатики Классные руководители |