

Принято на педагогическом совете
МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые
Сабы
Протокол № 7 от 22.03.2019 года

Утверждено и введено в действие приказом
по МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы
№ 126 от 22.03.2019 года
Директор МБОУ «Гимназия»
п.г.т. Богатые Сабы
А.Ш. Ханафиева



Правила приема детей в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приема детей в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия п.г.т. Богатые Сабы Сабинского муниципального района Республики Татарстан» (далее - Правила) разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в сфере образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок приема в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия п.г.т. Богатые Сабы Сабинского муниципального района Республики Татарстан» (далее - МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы) на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок оформления возникновения образовательных отношений.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 19.02.1993 года № 4528-1 «О беженцах»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 года № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Федеральным законом от 31.05.2002 года № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.05.1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 07.02.2011 года № 3-ФЗ «О полиции»;
- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на

Принято на педагогическом совете
МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые
Сабы
Протокол № 7 от 22.03.2019 года

Утверждено и введено в действие приказом
по МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы
№ 126 от 22.03.2019 года
Директор МБОУ «Гимназия»
п.г.т. Богатые Сабы
_____ А.Ш. Ханафиева

Правила приема детей в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приема детей в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия п.г.т. Богатые Сабы Сабинского муниципального района Республики Татарстан» (далее - Правила) разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в сфере образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок приема в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия п.г.т. Богатые Сабы Сабинского муниципального района Республики Татарстан» (далее - МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы) на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок оформления возникновения образовательных отношений.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 19.02.1993 года № 4528-1 «О беженцах»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 года № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Федеральным законом от 31.05.2002 года № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.05.1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 07.02.2011 года № 3-ФЗ «О полиции»;
- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на

обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 года № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 января 2019г. №19 «Изменения, которые вносятся в порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего и среднего общего образования, утвержденный приказом МОиНРТ РФ от 22 января 2014 г. № 32»

- уставом МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы.

1.4. Правила приема в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы (далее - закрепленная территория).

1.5. МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы за конкретными территориями муниципального района на официальном сайте МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в сети Интернет (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

1.6 Прием на обучение в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе. В приеме в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы может быть отказано по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением приема для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

1.7 В случае отсутствия мест в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы или в случае отказа в приеме для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в связи с не прохождением индивидуального отбора МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы визирует отказ в приеме на заявлении родителей (законных представителей) ребенка или на заявлении учащегося для дальнейшего решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию путем обращения в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Сабинского муниципального района РТ»

1.8. МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы обязано ознакомить

поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.9 Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, указанными в п. 1.8 настоящих Правил, осуществляется путем размещения копий документов на официальном сайте МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в сети Интернет, на информационно стенде в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы.

МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы также предоставляет поступающим и (или) их родителям (законным представителям) копии документов, указанных в п.1.8 Правил, при подаче заявления о приеме в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы. Ответственность за предоставление документов ежегодно возлагается приказом директора МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы на одного из заместителей директора.

1.10. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы о приеме лица на обучение в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы или о приеме для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, или о восстановлении для прохождения повторной государственной итоговой аттестации.

1.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

1.12. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы.

1.13. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

Формы заявлений прилагаются.

2. Прием в 1-е классы.

2.1. В 1-й класс МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы принимаются дети по достижению ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии

противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. Прием в 1-й класс детей в более раннем (младше 6,5 лет) или более позднем (старше 8 лет) возрасте осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии разрешения учредителя МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Сабинского муниципального района РТ». МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы информирует родителей (законных представителей) детей младше 6,5 лет и (или) старше 8 лет о порядке обращения к учредителю.

2.3. МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.4. Прием граждан в 1 класс МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.5. МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы осуществляет прием указанного заявления:

- в форме электронного документа с использованием информационно телекоммуникационных сетей общего пользования;
- в форме документа на бумажном носителе.

2.6. Заявление в форме электронного документа заполняется родителями (законными представителями) ребенка на официальном сайте МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в сети «Интернет». В связи с тем, что в электронном заявлении отсутствует подпись родителей (законных представителей), заявление заверяется их подписью при представлении в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы всех необходимых документов. При регистрации заявлений, поданных в электронном виде, в журнале регистрации заявлений о приеме в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы указываются две даты:

- 1-я - дата заполнения подачи заявления (отсылки заявления);
- 2-я - дата представления всех необходимых документов.

2.7. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка и его родителей (законных

представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.8. Независимо от формы подачи заявления (в электронном или бумажном виде) родители (законные представители) детей заполняют соответствующий бланк (шаблон) заявления, размещенный на официальном сайте МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в сети Интернет, на информационном стенде МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы

2.9. Для зачисления ребенка в 1 класс в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют следующие документы:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя,

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

2.10. Для зачисления ребенка в 1 класс в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка.

2.11. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка;

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.12. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.13. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.14. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы не допускается.

2.15. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п.1.8 Правил, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.16. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (путем заполнения соответствующего заявления).

2.17. Прием заявлений в первый класс МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 февраля и завершается 30 июня текущего года.

2.18. Зачисление в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы оформляется приказом МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.19. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.20. МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 1 июля. В указанном случае информация о переносе сроков приема и о количестве свободных мест в 1 классах размещается на официальном сайте МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в сети Интернет и на информационном стенде в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы.

2.21 При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают:

- дети военнослужащих в соответствии с пунктом 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 года №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- дети сотрудников (сотрудника) полиции, дети сотрудников (сотрудника) органов внутренних дел, детей гражданина Российской Федерации, в случаях предусмотренных пунктом 6 статьи 46, статьей 56 Федерального закона от 07.02.2011 года № 3-ФЗ «О полиции».

2.22. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы.

2.23. В случае, если на момент подачи заявления о приеме в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы предъявлены не все необходимые документы, в журнале регистрации делается соответствующая отметка. При регистрации подобных заявлений в журнале регистрации заявлений о приеме в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы указываются две даты:

- 1-я - дата подачи заявления;
- 2-я - дата представления всех необходимых документов.

Отсутствие документа (документов) не может быть основанием для отказа в приеме заявления. Однако приказ о зачислении детей в данном случае, а также при подаче заявления в электронном виде, издается в течение 7 рабочих дней после представления всех необходимых документов.

2.24. Приказы МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде МБОУ «Гимназия»

п.г.т. Богатые Сабы в день их издания.

2.25. Приказ о комплектовании первых классов издается не позднее 30 августа текущего года.

2.26. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, заводится личное дело, в котором хранятся копии предъявляемых при приеме документов.

2.27. При приеме детей в 1 класс в течение учебного года родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют личное дело.

3. Прием/зачисление учащихся в 1 - 9 классы в порядке перевода из другой образовательной организации.

3.1. В 1 - 9 классы МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы принимаются учащиеся в порядке перевода из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность при наличии в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы свободных мест. МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в случае обращения родителей (законных представителей) с запросом представляет информацию о наличии свободных мест в конкретном классе (классах) МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы. Информация представляется МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в устном или письменном виде, в зависимости от формы запроса.

3.2. Прием граждан в 1 - 9 классы МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.3. МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы осуществляет прием указанного заявления:

- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования;
- в форме документа на бумажном носителе.

3.4. Заявление в форме электронного документа заполняется родителями (законными представителями) ребенка на официальном сайте МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в сети «Интернет». В связи с тем, что в электронном заявлении отсутствует подпись родителей (законных представителей), заявление заверяется их подписью при представлении в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы всех необходимых документов. При регистрации заявлений, поданных в электронном виде, в журнале регистрации заявлений о приеме в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы указываются две даты:

- 1-я - дата заполнения подачи заявления (отсылки заявления);
- 2-я - дата представления всех необходимых документов.

3.5. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;

- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- е) основания для зачисления (в порядке перевода из иной образовательной организации).

3.6. Независимо от формы подачи заявления (в электронном или бумажном виде) родители (законные представители) детей заполняют соответствующий бланк (шаблон) заявления, размещенный на официальном сайте МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в сети Интернет, на информационном стенде МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы

- Для зачисления ребенка в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы родители (законные представители) детей дополнительно предъявляют следующие документы:

- личное дело учащегося;
- справку об обучении или о периоде обучения (содержащую текущие отметки учащегося), выданную организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался учащийся (для учащихся 2-9 классов).

3.9. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.11. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в связи с переводом из иной образовательной организации не допускается.

3.12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п.1.8 Правил, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.13. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (путем заполнения соответствующего заявления).

3.14. Зачисление в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы оформляется приказом МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в течение 3 рабочих дней после приема документов.

3.15. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые

Сабы, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы.

3.16. В случае, если на момент подачи заявления о приеме в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы предъявлены не все необходимые документы, в журнале регистрации делается соответствующая отметка. При регистрации подобных заявлений в журнале регистрации заявлений о приеме в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы указываются две даты:

- 1-я - дата подачи заявления;
- 2-я - дата представления всех необходимых документов.

Отсутствие документа (документов) не может быть основанием для отказа в приеме заявления. Однако приказ о зачислении детей в данном случае, а также при подаче заявления в электронном виде, издается в течение 3 рабочих дней после представления всех необходимых документов.

3.17. Приказы МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы о зачислении учащихся в порядке перевода размещаются на информационном стенде МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в день их издания.

3.18. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, ведется личное дело, в котором хранятся копии предъявляемых при приеме документов.

3.19. В течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет о зачислении учащегося исходную образовательную организацию, из которой учащийся был отчислен. Уведомление содержит информацию о номере и дате приказа о зачислении учащегося в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы.

4. Прием в 1 - 9 классы детей, ранее получавших образование в форме семейного образования.

4.1 В 1 - 9 классы МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы могут быть приняты учащиеся, ранее получавшие образование в форме семейного образования.

4.2 Прием детей в 1 - 9 классы МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» при наличии свободных мест.

4.3 МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы осуществляет прием указанного заявления:

- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования;
- в форме документа на бумажном носителе.

4.4 Заявление в форме электронного документа заполняется родителями

(законными представителями) ребенка на официальном сайте МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в сети «Интернет». В связи с тем, что в электронном заявлении отсутствует подпись родителей (законных представителей), заявление заверяется их подписью при представлении в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы всех необходимых документов. При регистрации заявлений, поданных в электронном виде, в журнале регистрации заявлений о приеме в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы указываются две даты:

-1-я - дата заполнения подачи заявления (отсылки заявления);

-2-я - дата представления всех необходимых документов.

4.5 В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

е) основания для зачисления (в связи с изменением формы получения образования).

4.6 Для зачисления ребенка в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы родители (законные представители) детей дополнительно предъявляют следующие документы:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (для закрепленных лиц);

- документы, подтверждающие освоение учащимся программ начального общего и (или) основного общего образования (личное дело учащегося; справку о периоде обучения, результаты промежуточной аттестации или иные документы).

4.7 Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют следующие документы:

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;

документы, подтверждающие освоение учащимся программ начального общего и (или) основного общего образования (личное дело учащегося; справку о периоде обучения, результаты промежуточной аттестации или иные документы).

4.8. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 1.8 Правил, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

4.11. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (путем заполнения соответствующего заявления).

4.12 Зачисление в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы оформляется приказом МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в течение 3 рабочих дней после приема документов.

4.13 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов.

4.14 В случае, если на момент подачи заявления о приеме в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы предъявлены не все необходимые документы, в журнал регистрации делается соответствующая отметка. При регистрации подобных заявлений в журнале регистрации заявлений о приеме в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы указываются две даты:

-1-я - дата подачи заявления;

-2-я - дата представления всех необходимых документов.

Отсутствие документа (документов) не может быть основанием для отказа в приеме заявления. Однако приказ о зачислении детей в данном случае, а также при подаче заявления в электронном виде, издается в течение 3 рабочих дней после представления всех необходимых документов.

4.15 На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы ведется личное дело, в котором хранятся копии предъявляемых при приеме документов.

5. Прием во 2 - 9 классы детей, осваивавших программы общего образования в образовательных организациях других государств.

5.1. Прием граждан, осваивавших программы начального общего и (или) основного общего образования в образовательных организациях других государств, в классы на уровнях начального общего и основного общего образования, осуществляется после прохождения ими диагностической промежуточной аттестации по предметам инвариантной части учебного плана класса, предшествующего классу, в который подано заявление о приеме.

5.2. Промежуточная аттестация учащихся проводится в целях установления соответствия фактических знаний учащихся требованиям образовательной программы МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы.

5.3. Предметы, формы промежуточной аттестации, сроки проведения промежуточной аттестации определяются индивидуально

применительно к каждому поступающему и закрепляются в приказе МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы.

5.4. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом по каждому предмету и сводным протоколом.

5.5. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для принятия решения о зачислении учащегося в соответствующий класс.

5.6 Зачисление учащихся после прохождения промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями раздела 3 настоящих Правил.

6. Прием во 2 - 9 классы граждан, не имеющих личного дела.

6.1. Прием граждан, не имеющих личного дела, в классы на уровнях начального общего и основного общего образования осуществляется после прохождения ими диагностической промежуточной аттестации по предметам учебного плана класса, предшествующего классу, в который подано заявление о приеме.

6.2. Промежуточная аттестация учащихся проводится в целях установления соответствия фактических знаний учащихся требованиям образовательной программы МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы.

6.3. Предметы, формы промежуточной аттестации, сроки проведения промежуточной аттестации определяются индивидуально применительно к каждому поступающему и закрепляются в приказе МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы.

6.4. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом по каждому предмету и сводным протоколом.

6.5. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для принятия решения о зачислении учащегося в соответствующий класс.

6.6 Зачисление учащихся после прохождения промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями раздела 3 настоящих Правил.

7. Прием в 10 классы.

7.1. Прием граждан в 10 классы МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы осуществляется по личному заявлению учащегося.

7.2. МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы осуществляет прием указанного заявления:

- в форме электронного документа с использованием информационно телекоммуникационных сетей общего пользования;
- в форме документа на бумажном носителе.

7.3. Заявление в форме электронного документа заполняется учащимся (заявителем) на официальном сайте МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в сети «Интернет». В связи с тем, что в электронном заявлении отсутствует подпись учащегося (заявителя), заявление заверяется их подписью при представлении в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы всех необходимых документов. При регистрации заявлений, поданных в электронном виде, в журнале регистрации заявлений о приеме в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы указываются две даты:

- 1-я - дата заполнения подачи заявления (отсылки заявления);
- 2-я - дата представления всех необходимых документов.

7.4. В заявлении учащимся (заявителем) указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) адрес места жительства;
- г) контактные телефоны, в том числе родителей (законных представителей).

7.5. Независимо от формы подачи заявления (в электронном или бумажном виде) учащиеся (заявители) заполняют соответствующий бланк (шаблон) заявления, размещенный на официальном сайте МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в сети Интернет, на информационном стенде МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы.

7.6. Для зачисления учащийся (заявитель) дополнительно предъявляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий его личность (свидетельство о рождении или паспорт);
- аттестат об основном общем образовании установленного образца;
- свидетельство о регистрации по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (для закрепленных лиц),
- личное дело учащегося.

7.7. Учащиеся (заявители), являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий его личность (свидетельство о рождении или паспорт);
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
- аттестат об основном общем образовании установленного образца;
- личное дело учащегося.

7.8. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

7.9. Факт ознакомления учащегося (заявителя) с документами, указанными в п.1.8 Правил, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью учащегося.

7.10. МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы до издания приказа согласует заявление учащегося с его родителями (законными представителями), так как родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны обеспечить получение детьми общего образования. МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы получает от родителей (законных представителей) учащегося согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (путем заполнения соответствующего заявления).

7.11. Прием заявлений в 10 класс МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые

Сабы начинается с 1 июля.

7.12. Зачисление в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы оформляется приказом МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

7.13. Документы, представленные учащимся (заявителем), регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления учащемуся (заявителю) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы.

7.14. В случае, если на момент подачи заявления о приеме в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы предъявлены не все необходимые документы, в журнале регистрации делается соответствующая отметка. При регистрации подобных заявлений в журнале регистрации заявлений о приеме в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы указываются две даты:

- 1-я - дата подачи заявления;
- 2-я - дата представления всех необходимых документов.

Отсутствие документа (документов) не может быть основанием для отказа в приеме заявления. Однако приказ о зачислении в данном случае, а также при подаче заявления в электронном виде, издается в течение 7 рабочих дней после представления всех необходимых документов.

7.15. Приказы МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы о приеме на обучение размещаются на информационном стенде МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в день их издания.

7.16. Приказ о комплектовании 10-х классов издается не позднее 30 августа текущего года.

7.17. На каждого учащегося, зачисленного в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, ведется личное дело, в котором хранятся копии предъявляемых при приеме документов.

7.18. Учащиеся вправе выбирать с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

7.19. Учащиеся вправе выбирать в рамках учебных предметов «Родной язык», «Родная литература» изучение языка из числа языков народов РФ в объеме, предусмотренном учебным планом гимназии на уровне среднего общего образования.

Формы заявлений прилагаются.

8. Прием/зачисление учащихся в 10-11 классы в порядке перевода из другой образовательной организации.

8.1. В 10 - 11 классы МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы принимаются учащиеся в порядке перевода из другой образовательной

организации, осуществляющей образовательную деятельность при наличии в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы свободных мест.

8.2. МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в случае обращения родителей (законных представителей) учащегося или учащегося с запросом представляет информацию о наличии свободных мест в конкретном классе (классах) МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы. Информация представляется МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в устном или письменном виде, в зависимости от формы запроса.

8.3. Прием граждан в 10 - 11 классы МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы осуществляется по личному заявлению учащегося

8.4. МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы осуществляет прием указанного заявления:

- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования;
- в форме документа на бумажном носителе.

8.5. Заявление в форме электронного документа заполняется учащимся (заявителем) на официальном сайте МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в сети «Интернет». В связи с тем, что в электронном заявлении отсутствует подпись учащегося, (заявителя), заявление заверяется их подписью при представлении в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы всех необходимых документов. При регистрации заявлений, поданных в электронном виде, в журнале регистрации заявлений о приеме в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы указываются две даты:

- 1-я - дата заполнения подачи заявления (отсылки заявления);
- 2-я - дата представления всех необходимых документов.

8.6. В заявлении учащимся (заявителем) указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) адрес места жительства;
- г) контактные телефоны, в том числе родителей (законных представителей).

8.7. Независимо от формы подачи заявления (в электронном или бумажном виде) учащиеся (заявители) заполняют соответствующий бланк (шаблон) заявления, размещенный на официальном сайте МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в сети Интернет, на информационном стенде МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы

8.8. Для зачисления учащихся (заявитель) дополнительно предъявляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий его личность (свидетельство о рождении или паспорт);
- аттестат об основном общем образовании установленного образца;
- личное дело учащегося;
- справку об обучении или о периоде обучения (содержащую текущие отметки учащегося), выданную организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался учащийся.

8.9. Учащиеся (заявители), являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют следующие

документы:

- документ, удостоверяющий его личность (свидетельство о рождении или паспорт);
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
- аттестат об основном общем образовании установленного образца;
- личное дело учащегося;
- справку об обучении или о периоде обучения (содержащую текущие отметки учащегося), выданную организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался учащийся.

8.10. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

8.11. Факт ознакомления учащегося (заявителя) с документами, указанными в п.1.8 Правил, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью учащегося.

8.12. МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы до издания приказа согласует заявление учащегося с его родителями (законными представителями), так как родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны обеспечить получение детьми общего образования. МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы получает от родителей (законных представителей) учащегося согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (путем заполнения соответствующего заявления).

8.13. Зачисление в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы оформляется приказом МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в течение 3 рабочих дней после приема документов.

8.14. Документы, представленные учащимся (заявителем), регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления учащемуся (заявителю) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы.

8.15. В случае, если на момент подачи заявления о приеме в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы предъявлены не все необходимые документы, в журнале регистрации делается соответствующая отметка. При регистрации подобных заявлений в журнале регистрации заявлений о приеме в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы указываются две даты:

- 1-я - дата подачи заявления;
- 2-я - дата представления всех необходимых документов.

Отсутствие документа (документов) не может быть основанием для отказа в приеме заявления. Однако приказ о зачислении в данном случае, а также при подаче заявления в электронном виде, издается в течение 3 рабочих дней после представления всех необходимых документов.

8.16. Приказы МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы о приеме на

обучение размещаются на информационном стенде МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в день их издания.

8.17. На каждого учащегося, зачисленного в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, ведется личное дело, в котором хранятся копии предъявляемых при приеме документов.

8.18. МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы при зачислении учащихся в порядке перевода из иной образовательной организации в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет о зачислении учащегося исходную образовательную организацию, из которой учащийся был отчислен. Уведомление содержит информацию о номере и дате приказа о зачислении учащегося в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы.

9. Прием в 10-11 классы учащихся, имеющих национальные документы об

образовании.

9.1. Прием учащихся, имеющих национальные документы об образовании, осуществляется с соблюдением требований разделов 7 и 8 настоящих Правил.

9.2. Дополнительными требованиями, предъявляемыми к поступающим, являются:

- наличие нотариально заверенного перевода документа об образовании на русский язык - в случае, если документ об образовании выдан государством, с которым у Российской Федерации подписан договор о взаимном признании документов;

- наличие свидетельства о признании иностранного образования (либо о признании иностранного образования в качестве периода обучения по образовательной программе определенного уровня) - в случае, если документ об образовании выдан государством, с которым у Российской Федерации не подписан договор о взаимном признании документов.

10. Прием в 10-11 классы учащихся, ранее получавших образование в форме семейного образования и (или) самообразования.

10.1. В 10 -11 классы МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы могут быть приняты учащиеся, ранее получавшие образование в форме семейного образования, при наличии свободных мест.

10.2. Прием учащихся в 10 - И классы МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы осуществляется по их личному заявлению.

10.3. МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы осуществляет прием указанного заявления:

- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования;

- в форме документа на бумажном носителе.

10.4. Заявление в форме электронного документа заполняется учащимся

(заявителем) на официальном сайте МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в сети «Интернет». В связи с тем, что в электронном заявлении отсутствует подпись учащегося (заявителя), заявление заверяется его подписью при представлении в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы всех необходимых документов. При регистрации заявлений, поданных в электронном виде, в журнале регистрации заявлений о приеме в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы указываются две даты:

- 1-я - дата заполнения подачи заявления (отсылки заявления);
- 2-я - дата представления всех необходимых документов.

10.5. В заявлении учащимся (заявителем) указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) адрес места жительства учащегося, его родителей (законных представителей);
- г) контактные телефоны учащегося (заявителя), его родителей (законных представителей) ребенка;
- д) основания для зачисления (в связи с изменением формы получения образования).

10.6. Независимо от формы подачи заявления (в электронном или бумажном виде) учащийся (заявитель) заполняют соответствующий бланк (шаблон) заявления, размещенный на официальном сайте МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в сети Интернет, на информационном стенде МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы.

10.7. Для зачисления в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы учащийся (заявитель) дополнительно предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий его личность (свидетельство о рождении или паспорт);
- аттестат об основном общем образовании установленного образца;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (для закрепленных лиц);
- документы, подтверждающие освоение учащимся образовательных программ (личное дело учащегося; справку о периоде обучения, результаты промежуточной аттестации или иные документы).

10.8. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

10.9. Учащийся (заявитель), его родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

10.10. Факт ознакомления учащегося (заявителя) с документами, указанными в п.1.8 Правил, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью учащегося (заявителя).

10.11. МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы до издания приказа согласует заявление учащегося с его родителями (законными представителями), так как родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны обеспечить получение детьми

общего образования. МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы получает от родителей (законных представителей) учащегося согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (путем заполнения соответствующего заявления).

10.12. Зачисление в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы оформляется приказом МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в течение 3 рабочих дней после приема документов.

10.13. Документы, представленные учащимся (заявителем), регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления учащемуся (заявителю) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы.

- В случае, если на момент подачи заявления о приеме в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы предъявлены не все необходимые документы, в журнале регистрации делается соответствующая отметка. При регистрации подобных заявлений в журнале регистрации заявлений о приеме в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы указываются две даты:

- 1-я-дата подачи заявления;
- 2-я - дата представления всех необходимых документов.

Отсутствие документа (документов) не может быть основанием для отказа в приеме заявления. Однако приказ о зачислении в данном случае, а также при подаче заявления в электронном виде, издается в течение 3 рабочих дней после представления всех необходимых документов.

10.15. Приказы МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы о приеме на обучение размещаются на информационном стенде МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в день их издания.

10.16. На каждого учащегося, зачисленного в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, ведется личное дело, в котором хранятся копии предъявляемых при приеме документов.

11. Прием экстернов для прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

11.1. Закрепленные лица, осваивающие программы общего образования в форме семейного образования и самообразования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы (далее - экстерны).

11.2. Прием экстернов для прохождения промежуточной аттестации по программам начального общего и основного общего образования и (или) государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) экстернов.

11.3. Прием экстернов для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации по программе среднего общего

образования осуществляется на основании личного заявления экстерна.

11.4. В заявлении родителями (законными представителями) экстернов указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- е) класс (уровень), за который экстерн будет проходить промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию.

11.5. В заявлении экстерна указываются следующие сведения

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) экстерна;
- б) дата и место рождения экстерна;
- в) адрес места жительства экстерна;
- г) контактные телефоны экстерна и родителей (законных представителей) экстерна;
- д) класс (уровень), за который экстерн будет проходить промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию.

11.6. Для зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации родители (законные представители) экстерна или экстерн дополнительно предъявляют следующие документы:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или паспорта;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- личное дело экстерна (или иные документы, подтверждающие прохождение экстерном промежуточной аттестации за предыдущий период);
- оригинал документа установленного образца об образовании - аттестат об основном общем образовании (при приеме для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации по программе среднего общего образования).

11.7. Прием заявлений для прохождения промежуточной аттестации осуществляется до 15 апреля текущего года. Прием заявлений для прохождения государственной итоговой аттестации осуществляется за 2 недели до завершения приема заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации.

11.8. МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы обязано ознакомить экстерна и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, в том числе с Положением о промежуточной аттестации

МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы.

11.9. Факт ознакомления экстерна и (или) его родителей (законных представителей) с документами, указанными в п.10.8 Правил, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется его личной подписью.

11.10. МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы получает от родителей (законных представителей) экстерна согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (путем заполнения соответствующего заявления).

11.11. Представленные документы регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления заявителю выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы.

11.12. Зачисление экстерна в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации оформляется приказом МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в течение 3 рабочих дней после приема документов.

11.13. Приказ МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы о зачислении экстерна в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации размещается на информационном стенде МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в день его издания.

12. Прием (восстановление) учащихся для прохождения повторной государственной итоговой аттестации.

12.1. Учащиеся 9 и 11 класса МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившие повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на государственной итоговой аттестации в дополнительные сроки, имеют право пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год.

12.2. Для прохождения повторной государственной итоговой аттестации указанные лица восстанавливаются в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы на срок, необходимый для прохождения государственной итоговой аттестации.

12.3. Восстановление учащегося в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы для прохождения повторной государственной итоговой аттестации по программе основного общего образования осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося.

12.4. Восстановление учащегося в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы для прохождения повторной государственной итоговой аттестации по программе среднего общего образования осуществляется на основании личного заявления учащегося.

12.5. В заявлении родителями (законными представителями) учащегося указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- е) уровень, за который учащийся будет проходить повторную государственную итоговую аттестацию.

12.6. В заявлении учащимся указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося;
- б) дата и место рождения;
- в) адрес места жительства;
- г) контактные телефоны учащегося и родителей (законных представителей) учащегося;
- д) уровень, за который учащийся будет проходить повторную государственную итоговую аттестацию.

12.7. Для восстановления учащегося для прохождения повторной государственной итоговой аттестации родители (законные представители) учащегося или учащийся дополнительно предъявляют следующие документы:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или паспорта;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- оригинал справки об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования;
- оригинал документа установленного образца об образовании - аттестат об основном общем образовании (при восстановлении для прохождения государственной итоговой аттестации по программе среднего общего образования);
- оригинал свидетельства о результатах государственной итоговой аттестации.

12.8. Прием заявлений для восстановления в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы для прохождения повторной государственной итоговой аттестации осуществляется за 2 недели до завершения приема заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации.

12.9. Приказом директора МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы учащийся восстанавливается в МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы на период прохождения повторной государственной итоговой аттестации.

Принять в _____
Приказ № _____ от _____

Директору МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые
Сабы Ханафиевой А.Ш.
от _____
(Ф.И.О. полностью)

Директор школы
_____ /А.Ш.Ханафиева/

_____,
проживающей (его) по адресу

(указать место проживания)

; паспортные данные:
паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)

заявление.

Прошу зачислить моего сына (мою дочь) _____
/Ф.И.О. полностью/

В 1 класс Гимназии.

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке.
Дата и место рождения ребенка _____
Ф.И.О. матери _____
Номер телефона _____
Ф.И.О. отца _____
Номер телефона _____

Выбираю следующую форму обучения (нужное подчеркнуть): очная, очно-заочная, заочная

Прилагаю следующие документы:

1. Копия свидетельства о рождении
2. Копия свидетельства о регистрации по месту жительства
- 3.

С Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основной образовательной программой начального общего образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

Подпись родителя (законного представителя) _____ / _____

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Подпись родителя (законного представителя) _____ / _____

Я, _____
ФИО родителя/законного представителя

учитывая мнение своего ребенка _____
ФИО и дата рождения ребенка

выбираю изучение _____ языка в рамках
родного языка из числа языков народов РФ
учебных предметов «Родной язык» и «Литературное чтение на родном языке» в объеме, предусмотренном учебным планом гимназии на уровне начального общего

образования.

Подпись родителя (законного представителя)

Дата _____

подпись _____

Директору МБОУ
«Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы

от _____

ФИО родителей (законных представителей)
проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

заявление.

Я, _____

ФИО родителя/законного представителя

учитывая мнение своего ребенка _____

ФИО и дата рождения ребенка

выбираю изучение _____ языка в рамках
родного языка из числа языков народов РФ
учебных предметов «Родной язык» и «Литературное чтение на родном языке» в
объеме, предусмотренном учебным планом гимназии на уровне начального общего
образования.

Подпись родителя (законного представителя)

_____ / _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Директору МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы

от _____
(Ф.И.О. полностью)

_____,
проживающей (его) по адресу

(указать место проживания и регистрации)

_____;

паспортные данные:
паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)

_____;
заявление.

Прошу зачислить моего сына (мою дочь) _____
/Ф.И.О. полностью/

в _____ класс МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы в связи с переходом из

/указать название образовательного учреждения и место его
нахождения/

/указать причину перехода: *переезд; по месту жительства и т.д./*

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке.

Дата и место рождения ребенка _____

Ф.И.О. матери _____

Ф.И.О. отца _____

Выбираю следующую форму обучения (нужное подчеркнуть): очная, очно-
заочная, заочная

С Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основной образовательной программой начального общего образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

Подпись родителя (законного представителя) / _____ /
расшифровка подписи родителя (законного представителя)

Даю согласие на обработку персональных данных родителей и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Подпись родителя (законного представителя) / _____ /
расшифровка подписи родителя (законного представителя)

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
3. _____

Дата

Подпись родителя (законного представителя) / _____ /
расшифровка подписи родителя (законного представителя)

Директору МБОУ
«Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы
Ханафиевой А.Ш.

от _____,
ФИО родителей (законных представителей)
проживающего по адресу: _____

_____ *контактный телефон:* _____

заявление.

Я, _____
ФИО родителя/законного представителя

учитывая мнение своего ребенка _____
ФИО и дата рождения ребенка

выбираю и прошу организовать изучение _____ языка
родного языка из числа языков народов РФ

в рамках учебных предметов «Родной язык» и «Литература на родном языке» в
объеме, предусмотренном учебным планом гимназии на уровне основного общего
образования.

Подпись родителя (законного представителя)

_____/_____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Директору МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы

от _____
(Ф.И.О. полностью)

_____,
проживающей (его) по адресу

(указать место проживания и регистрации)

паспортные данные:
паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)

заявление.

Прошу зачислить меня, _____
/Ф.И.О. полностью/

в _____ класс МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы с
_____ профилем обучения.

Дата рождения _____

Выбираю следующую форму обучения (нужное подчеркнуть): очная, очно-заочная,
заочная

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Ф.И.О. матери _____

Ф.И.О. отца _____

С Уставом МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен (а).

Даю согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата: _____

Подпись: _____ / _____ /

Подпись родителя (законного представителя): _____ / _____ /

Директору МБОУ «Гимназия»
п.г.т. Богатые Сабы
Ханафиевой А.Ш.

от _____,
Ф.И.О. обучающегося
проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

заявление.

Я, _____
Ф.И.О. обучающегося

выбираю и прошу организовать изучение _____ языка
родного языка из числа языков народов РФ
в рамках учебных предметов «Родной язык», «Родная литература» в объеме,
предусмотренном учебным планом гимназии на уровне среднего общего образования.

Подпись обучающегося _____ / _____

« ____ » _____ 20__ г.

МБОУ «Гимназия» п.г.т. Богатые Сабы

РАСПИСКА

Дана _____
(Ф.И.О.)

В ПОЛУЧЕНИИ СЛЕДУЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ:

№ п/п	Перечень документов	Отметка о сдаче документов
1	Заявление о приеме ребенка в школу вх.№ _____ от _____	
2	Ксерокопия свидетельства о рождении.	
3	Ксерокопия свидетельства о регистрации ребенка или выписка из домовой книги.	
4	Личное дело (для обучающихся 2-11 классов).	
5	Аттестат об основном общем образовании (для обучающихся на 3 ступени обучения)	

подпись

Ф.И.О. лица, ответственного за прием документов

« ____ » _____ 201__ г.

№ _____

от _____

Директору _____

Уведомление.

Администрация МБОУ «Гимназия» п. г. т. Богатые Сабы уведомляет о
зачислении _____, _____ г.р., в _____ класс
(приказ № _____ от _____ г.).

Директор гимназии:

А.Ш. Ханафиева

Заявление-согласие на обработку персональных данных учащегося

Я, _____,

паспорт _____ серия _____

№ _____

выдан _____

проживающий (ая) по адресу, _____
являясь родителем (законным представителем) ребенка
(далее-ребенка),

настоящим даю свое согласие на обработку МБОУ «Гимназия» пгт Б.Сабы персональных данных ребенка и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка.

Согласие дается мною для целей обеспечения оказания услуг в сфере образования на территории Республики Татарстан и Российской Федерации и распространяется на следующую информацию:

фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, гражданство, паспорт, имя на экране, имя пользователя, учетная запись, место жительства, место регистрации, домашний телефон, мобильный телефон, электронная почта, ИНН, группа здоровья, физ.группа, заболевания, № личного дела, свидетельство о рождении, медицинский полис, организация, выдавшая медицинский полис, состав семьи, социальное положение, дополнительное образование, решение комиссий, льгота на питание и другие.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные учащегося в информационно- телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащемуся, родителям, административным и педагогическим работникам Учреждения; включать обрабатываемые персональные данные Учащегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с «___» 20___ на неограниченный срок.

_____ (_____) подпись и расшифровка лица, давшего согласие.