

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Казанский государственный
аграрный университет»



А.Р.Валиев

2024 г.

Положение

о проведении научно-практической конференции школьников

«Наука и молодежь Татарстана – Агровывоз»

Казань 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок проведения научно-практической конференции школьников, проводимая Казанским государственным аграрным университетом (далее – Казанский ГАУ) «Наука и молодежь Татарстана – Агровывоз» (далее – Конференция).

1.2. Конференция является ежегодной, проводится один раз в год и призвана активизировать работу по пропаганде научных знаний, профессиональной ориентации, привлечению учащихся школ к научному творчеству и исследовательской работе, а также ознакомлению учащихся школ с направлениями подготовки в Казанском ГАУ.

1.3. Организатор Конференции – Казанском ГАУ.

2. Цель и задачи Конференции

2.1. Конференция проводится с целью развития интеллектуально-творческого потенциала личности школьников путем совершенствования навыков исследования и развития исследовательских способностей и профессиональной ориентации.

2.2. Задачи Конференции:

- выявление талантливых школьников, проявляющих интерес к научно-исследовательской деятельности, оказание им поддержки;
- вовлечение учащихся в поисково-исследовательскую деятельность, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки и агропромышленного комплекса РТ;
- демонстрация и пропаганда лучших достижений учащихся, опыта работы учебных заведений по организации учебной научно-исследовательской деятельности;
- содействие профессиональному самоопределению учащихся.

3. Участники Конференции

3.1. В работе Конференции принимают участие обучающиеся 5-11 классов, подготовившие рефераты, научно-исследовательские работы, проекты согласно утвержденному положению.

3.2. Допускается только индивидуальное участие в Конференции.

3.3. В качестве слушателей на Конференции могут присутствовать учащиеся, учителя и родители, а также профессорско-преподавательский состав Казанского ГАУ.

4. Организаторы Конференции

Организатор конференции - ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет». (адрес: 423600, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, 65).

5. Порядок и условия проведения Конференции

5.1. Конференция является ежегодной.

Конференция проводится в 2 этапа:

I этап — приём заявок и рассмотрение работ.

Необходимо с 7 ноября 2024 года до 22 февраля 2025 года направить организаторам заявку на участие, работу и рецензию научного руководителя (Приложение 1). Работы присылаются на e-mail: job-kazgau@mail.ru.

II этап (заключительный этап) — публичная защита работ участниками **21 марта 2025 года** по адресу: г. Казань, ул. Гареева, дом 62 (учебное здание Института механизации и технического сервиса).

Организаторы оставляют за собой право не допускать к участию во втором этапе конференции работы, не отвечающие содержательным и техническим требованиям по оформлению конференции, а также работы, представленные позже указанного срока.

Подведение итогов и награждение победителей осуществляются в день проведения конференции.

Работа конференции будет организована по тематическим секциям.

Участие в конференции является для участников бесплатным.

Финансовые расходы на организацию мероприятия осуществляются за счет организаторов. Расходы, связанные с проездом, питанием и проживанием участников очного этапа, осуществляются за счет направляющей стороны.

Темы и направления:

1. Моя малая Родина (исследовательские, проектные работы).

1.1. История родного края (история сел, деревень, семьи, школ, мечети, трудовые династии и т.д.).

1.2. Экология и природопользование родного края (природные ресурсы, животный и растительный мир, особо охраняемые природные территории, памятники природы, предприятия и их взаимодействие с окружающей средой и т.д.).

1.3. Этнография родного края (народные промыслы, костюмы, предметы быта, народная медицина и кулинария, обычаи, обряды, фольклор и т.д.).

1.4. Народные промыслы: кузнечное дело и столярное дело и художественное плетение мебели, утвари; валяльно - войлочное дело; рукоделие (вязание шалей, художественное вышивание и др.); изготовление сувениров.

2. Язык и фольклор родного края (исследовательские, проектные работы, эссе).

2.1. Диалекты и говоры населенных пунктов, сравнительное изучение говоров, лексическое богатство языка, ономастикон родного села, этимология слов, мифология, устное народное творчество родного края и т.д.».

2.2. Исследование и анализ общего и специфического в татарском, русском, чувашском, марийском, английском и других языках, функционирующих на территории РТ. (народные песни, сказки, мифы, легенды, художественные тексты, язык СМИ и т.д.).

3. Село – как место развития и территория будущего (исследовательские, проектные работы)

3.1. Животноводство и ветеринария:

3.1.1. Развитие приусадебного животноводства (овцеводство, козеводство, содержание коровы, выращивание телят и т.д.);

3.1.2. Разведение пушных зверей (нутриеводство, кролиководство, лисиц и т.д.);

- 3.1.3. Приусадебное птицеводство (разведение гусей, уток, кур, цыплят, перепелов, страусов, индоуток и т.д.);
- 3.1.4. Приусадебное пчеловодство;
- 3.1.5. Юный лесовод (лесные животные);
- 3.1.6. Вода – источник жизни на Земле (изучение качества воды открытых и закрытых водоисточников; влияние качества воды на ее потребление животными и т.д.);
- 3.1.7. Воздушная среда и ее свойства (значение воздуха для животных, основные физические свойства воздуха, химическое, пылевое и микробное загрязнение воздуха);
- 3.1.8. Животные Красной Книги на территории Республики Татарстан;
- 3.1.9. Сравнительная характеристика физиологических параметров разных видов животных (определение температуры, пульса, количества дыхательных движений);
- 3.1.10. Продуктивность сельскохозяйственных животных и её зависимость от различных факторов (сезонность, содержание и кормление);
- 3.1.11. Лошадь – человеку крылья (юный коневод, наездник).

3.2. Растениеводство:

- 3.2.1. Юный Агронёмок (юный земледелец, растениевод, агрохимик, почвовед, эколог, защитник растений, технолог);
- 3.2.2. Декоративное садоводство и овощеводство;
- 3.2.3. Юный лесовод (лесные растения).

4. Сельские профессии (творческие, исследовательские работы)

5. Цифровая экономика (исследовательские, проектные работы):

- 5.1. Цифровые сервисы и услуги;
- 5.2. Городское сельское хозяйство;
- 5.3. Научные исследования в агрономии;
- 5.4. Сквозные информационные технологии в АПК, искусственный интеллект, большие данные и т.д.;
- 5.5. Управление, экономика, инвестиционная привлекательность своего района, поселения;
- 5.6. Роботизация и автоматизация сельского хозяйства.

6. Юный предприниматель (исследовательские, проектно-творческие работы)

- 6.1. Экономика сегодня и завтра;
- 6.2. Инфраструктура бизнеса;
- 6.3. Маркетинговое исследование;
- 6.4. Продукция моей фирмы;
- 6.5. Бизнес-плана своей виртуальной фирмы;
- 6.6. Самопрезентация – мой имидж;
- 6.7. «Спаси фирму от банкротства».

5.2. Количество секций окончательно будет формироваться перед конференцией в зависимости от количества поданных заявок.

В каждой секции выделяется две возрастные категории: 5-8 классы и 9-11 классы.

5.3. Конкурсные работы должны соответствовать:
исследовательскому характеру;

новизне, актуальности;
практической значимости.

5.4. Работы оформляются в соответствии с требованиями (приложение № 2) и оцениваются в соответствии с критериями (приложение № 3).

5.5. На Конференцию не допускаются работы:

не соответствующие требованиям к оформлению конкурсных работ.

5.6. Для выступления на Конференции докладчику предоставляется до 5 минут.

6. Руководство Конференцией

6.1. Общее руководство по подготовке и проведению Конференции осуществляет оргкомитет, который создается администрацией Казанского ГАУ, из профессорско-преподавательского состава Университета.

6.2. Оргкомитет определяет количество секций в зависимости от числа и качества поступивших работ, список участников секции, сроки, порядок и программу Конференции.

6.3. Оргкомитет утверждает состав жюри по секциям. Членами Жюри Конференции могут быть представители образовательных, научных, организаций, творческих союзов и центров образования, ведущие специалисты и работники предприятий и организаций (по согласованию).

6.4. Жюри Конференции осуществляет рецензирование представленных работ, определяет победителей и призёров по каждой секции на втором этапе.

7. Подведение итогов

7.1. Победители Конференции определяются по результатам заключительного этапа и награждаются дипломами 1, 2 и 3 степеней.

7.2. Победителям и участникам Конференции начисляются баллы за индивидуальные достижения, при условии подачи заявления при поступлении и приложения подтверждающих документов в ФГБОУ ВО Казанский ГАУ, ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ, в следующем порядке:

– победителям, награжденные дипломом 1, 2 и 3-й степени, при поступлении в Казанский ГАУ начисляются дополнительно 10 баллов.

– участникам, награжденные сертификатом за участие в Олимпиаде, при поступлении в Казанский ГАУ начисляются дополнительно 3 балла.

7.3. Лучшие работы могут быть рекомендованы к участию в республиканских конкурсах и конференциях соответствующей направленности.

8. Порядок внесения изменений в положение и прекращения его действия

8.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.

8.2. Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации Казанского ГАУ или издании новых нормативно-правовых документов.

Анкета–заявка

участника научно-практической конференции школьников

«Наука и молодежь Татарстана – Агровывоз»

Секция _____

Название работы _____

Автор

1. **Фамилия** _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Учебное заведение (полное название образовательного учреждения) _____

Класс _____

Домашний адрес, контактный телефон, e-mail (можно родителей) _____

Руководитель

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место работы, должность _____

Контактный телефон, e-mail _____

Приложение 2
к Положению о проведении Конференции

ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет» Адрес: 420015, г. Казань, ул. К.Маркса, 65

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес регистрации:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет» на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

с целью подведения итогов участия в научно-практической конференции школьников «Наука и молодежь Татарстана – Агровывоз».

Перечень обрабатываемых персональных данных:

- 1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, место обучения;
- 2) специальные категории персональных данных: отсутствуют;
- 3) биометрические персональные данные: отсутствуют.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Операторы осуществляют обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(Ф.И.О. (последнее – при наличии)
родителя (законного представителя)
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет»
Адрес: 420015, г. Казань, ул. К.Маркса, 65
от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес: _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет» на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных с целью подведения итогов участия в научно-практической конференции школьников «Наука и молодежь Татарстана – Агровывоз».

Перечень обрабатываемых персональных данных:

- 1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, место обучения;
- 2) специальные категории персональных данных: отсутствуют;
- 3) биометрические персональные данные: отсутствуют.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Операторы осуществляют обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

(подпись)

(дата)

Требования к оформлению конкурсной работы

К оформлению исследовательской работы школьника предъявляются те же требования, что и к любой научной статье или отчёту. Необходимо придерживаться стандартов и правил, выработанных за многие годы в научной литературе. Правильное оформление работы говорит о научной и общей культуре юного исследователя, делает работу удобной для чтения и оценки.

- 1) Рекомендуемое форматирование текста — А4, поля: сверху и снизу — 2 см, слева — 3 см, справа — 1.5 см; шрифт Times New Roman, 14-й кегль, межстрочный интервал 1,5;
- 2) Оформление библиографических источников — по образцу: Фамилия И.О. Название книги. — Город издания: Типография, год издания. — Кол-во страниц.
- 3) Ссылки на источники размещаются в конце текста в Примечаниях по мере упоминания. В тексте в квадратных скобках указывается номер источника по примечаниям и номер страницы [3, с. 94];
- 4) Первая страница представляет собой титульный лист (см. Приложение 5);
- 5) Оглавление следует за титульным листом и выполняется по схеме: введение, основная часть, заключение (выводы), список литературы, приложения;
- 6) Нумерация страниц начинается с титульного листа (при этом на нем самом номер не указывается) и заканчивается приложениями. Номера страниц указываются в правом нижнем углу;
- 7) Иллюстративный материал кроме презентации должен быть представлен в виде изображений в формате jpg;
- 8) Объём работы — не более 15 листов текста (20 листов с иллюстрациями).

Критерии оценки конкурсной работы

Оценка содержания работы участника Конференции осуществляется жюри по следующим критериям:

- наличие краткого введения в проблему исследования, ясное изложение темы исследования;
- актуальность проблемы как для региона, так и для страны в целом;
- чёткость постановки цели и задач представленной работы, новизна, практическая значимость;
- описание конкретных методов исследования, оформленное в соответствии с правилами, применимыми для научных текстов (соответствие методики исследования теме, задачам, правильно построенная схема опыта, правильный выбор объекта исследования и условия проведения опыта);
- наличие сопутствующих наблюдений;
- теоретическая проработанность темы, использование литературы;
- научная достоверность материала;
- наличие иллюстративного материала, выявляющего главные этапы и составляющие проведённого исследования;
- формулировка заключения или выводов, соответствие их цели и задачам;
- творческий подход и собственный вклад автора в представленную работу (теоретический и практический);
- оригинальность позиции автора (наличие собственной точки зрения на полученные результаты);
- степень владения материалом исследования, знание терминологии;
- качество доклада (структура, чёткость его построения, соблюдение регламента, доступность изложения).

Продолжительность доклада не должна превышать 5 минут.

Образец титульного листа

Название учебного заведения (полностью)
(шрифт Times New Roman, 14-й кегль)

Наименование секции
(шрифт Times New Roman, 14-й кегль)

Исследовательская работа

Тема: «Наименование работы»
(шрифт Times New Roman, 16-й кегль)

Автор работы: (14-й кегль)
Фамилия, имя (полностью), класс,

Руководитель:
ФИО (полностью), должность
(14-й кегль)

Населенный пункт/год (14-й кегль)

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор Федерального
государственного
бюджетного
образовательного
учреждения высшего
образования «Казанский
государственный
аграрный университет»



А.Р.Валиев
2024 г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель
республиканского
совета общественной
организации «Общество
изобретателей и
рационализаторов
Республики Татарстан»



А.А.Поварова
2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель Премьер
министра
Республики Татарстан -
Министр сельского
хозяйства
и продовольствия
Республики Татарстан



М.А.Зяббаров
2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о республиканской олимпиаде юных изобретателей
«Моя малая Родина»

Казань 2024

1.Общее положение

Республиканская олимпиада юных изобретателей «Моя малая Родина» (далее – Олимпиада) – это состязание в сфере интеллектуального творчества, направленное на совершенствование техники и технологий, включающее публичную защиту и демонстрацию исследовательских проектов и изобретений.

1.1. Учредителями Олимпиады являются Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Минсельхозпрод РТ), Общественная организация «Общество изобретателей и рационализаторов Республики Татарстан» (далее – ОИР РТ) и ФГБОУ ВО Казанский государственный аграрный университет (далее – ФГБОУ ВО Казанский ГАУ).

1.2. Олимпиада проводится в 2 этапа:

- ▲ **Первый этап** – заочный, проводится в Казанском ГАУ в виде сбора работ от заинтересованных лиц;
- ▲ **Второй этап** – очный (Финал) проводится в Казанском ГАУ совместно с Минсельхозпрод РТ, РС ОИР в виде защиты технических решений, по результатам экспертизы конкурсных проектов первого этапа.

1.3. Вопросы организации, проведения, научно-методического, информационного обеспечения и содержания олимпиады находятся в ведении Минсельхозпрод РТ, РС ОИР РТ, Казанского ГАУ.

2. Цель и задачи Олимпиады

Цель Олимпиады – создание благоприятных условий для реализации интеллектуально-творческих, проектно-конструкторских и научно-технических интересов и способностей учащихся, привлечение талантливых абитуриентов для поступления и обучения в Казанском ГАУ по инженерным, технологическим и естественно-научным направлениям.

Задачи Олимпиады:

а) **По отношению к участникам Олимпиады:**

- ▲ Развитие общей культуры, креативности, выявление творческого потенциала молодежи, занимающейся научно-технической деятельностью;
- ▲ Мотивация к изобретательству, рационализации, развитие познавательной и мотивационно-творческой активности;
- ▲ Повышение статуса, общественной значимости и привлекательности деятельности в сфере производства, техники и технологий.
- ▲ Профориентационная работа и формирование будущего контингента учащихся Казанского ГАУ по инженерным, технологическим и естественнонаучным направлениям.

б) **По отношению к педагогам:**

- ▲ Развитие социально-профессиональной и предметно-профессиональной компетентности педагогов;
- ▲ Расширение сферы профессионального общения;
- ▲ Создание условий для совместного публичного представления педагогам и учащимся результатов научно-технической и изобретательской деятельности;
- ▲ Выявление талантливой молодежи, склонной к творческой интеллектуальной деятельности в сфере техники и технологий, поддержка

и коррекция её творческих изысканий

3. Участники Олимпиады

Участники Олимпиады – обучающиеся образовательных организаций Республики Татарстан всех типов и видов общего и дополнительного образования.

Участники Олимпиады разделяются на три возрастные категории:

- ▲ Начальная – обучающиеся 6-10 лет (1-4 класс СОШ);
- ▲ Младшая – обучающиеся 11-14 лет (5-8 класс СОШ);
- ▲ Старшая - обучающиеся 15-17 лет (9-11 класс СОШ, колледжей и техникумов).

4. Номинации Олимпиады

1. Моя малая Родина.

- 1.1. Возрождение старых ремесел;
- 1.2. Создание новой среды обитания;
- 1.3. Старинные рецепты для укрепления здоровья людей, животных и растений.

2. Медицина и ветеринария: Здоровье людей и животных

2.1. Диагностика:

2.1.2. Системы персонального удаленного мониторинга здоровья животных и птиц;

2.1.2 Мобильные лечебно-диагностические комплексы и устройства;

2.1.3 Медицинские инструменты, изобретения, которые могут помочь ветеринарам в работе с животными;

2.1.4 Средства реабилитации;

2.1.5 Кабинет врача будущего; кабинет ветеринара будущего;

2.1.6 Адаптация известных инструментов и приборов под сельские нужды.

2.2 Ветеринария на стыке наук:

2.1.1 Биотехнологии;

2.1.2 Нанотехнологии.

3. Промышленные технологии и робототехника.

3.1. Изобретения для сельского хозяйства;

3.1.1 Роботы и сельхозтехника;

3.1.2. Ферма будущего;

3.1.3. Инновационные теплицы.

3.1.4. Метеостанции.

3.2. Машиностроение:

3.2.1. Модели тракторов и сенокосилок;

3.2.2. Модели сельхозтехники, ручного управления;

3.2.3. Умный автомобиль: новые средства автоматизированного управления сельскохозяйственным процессом;

4. Энергетика:

4.1. Электроснабжение и потребление;

4.2. Энергетика;

4.3. Энергосбережение;

4.4. Возобновляемые источники энергии

5. Технологии и Образование:

5.1. Интерактивные средства обучения;

5.2. Приложения для смартфона, помогающие усовершенствовать сельскохозяйственным процесс. В том числе приложения с дополненной реальностью;

5.3. Цифровые лаборатории и методы проведения эксперимента (теоретические изыскания)

6. Связь и телекоммуникации:

6.1. Искусственный интеллект: информационно-коммуникационные технологии, меняющие мир;

6.2. Интернет вещей: новые разработки от идеи до опытной модели;

6.3. Новые сервисы и контент;

6.4. Технические решения для систем связи.

7. Социальные инновации:

7.1. Зеленый щит городов;

7.2. Спасение исчезающих видов растений и животных;

7.3. Вода и воздух

7.4. Сбор и утилизация мусора.

8. Инновационные технологии в растениеводстве:

8.1. Почвозащитные технологии;

8.2. Удобрения для растений;

8.3. Защита растений.

Преимущество отдается техническому решению и оформленным охранным документам: рационализаторское предложение, патент на полезную модель, патент на изобретение, патент на промышленный образец, свидетельство на базу данных, свидетельство на программу ЭВМ. Приветствуются макеты, действующие промышленные образцы и экономические расчеты.

5. Содержание и сроки проведения Олимпиады

5.1. Каждый, учащийся, заинтересованный в данном проекте, регистрируется на сайте www.oirrt.ru до 28 февраля 2025 г. с получением ID номера (Обратите внимание! Регистрироваться нужно в своей номинации и возрастной группе! Возрастные группы разделены по классам общеобразовательной школы; краткая характеристика должна содержать не более 700 символов. Работа на бумажном носителе высылаются в Оргкомитет – РС ОИР РТ до 1 марта текущего учебного года с заявкой (Форма №1) на участие во втором этапе, заверенной подписью руководителя отдела (управления) образования исполнительного комитета муниципального образования и печатью. Проект и заявка должны быть представлены на бумажном носителе и в электронном виде. Адрес РС ОИР РТ: 420102, г. Казань, ул. 2-я Юго-Западная, д.3, электронный адрес: oirrt@mail.ru, тел. 8(843)5189198, А.А.Поварова.

5.2. Работы, присылаемые на олимпиаду, должны иметь:

▲ описание изобретения (или реферат);

▲ чертежи, схемы;

▲ опытно-конструкторские разработки;

▲ действующие образцы (приветствуются, имеют дополнительные баллы, **привозят с собой на защиту**);

▲ описание преимущества данного технического решения (изобретение) перед аналогами или прототипом в результате проведенного литературно-информационного обзора, поиска.

Примечание:

▲ **Займованные работы на финал не допускаются.**

▲ В исключительных случаях могут быть допущены работы предыдущей олимпиады, которые получили дальнейшее развитие, т.е. новое техническое решение.

5.3. По результатам экспертизы конкурсных проектов победителей и призеров первого этапа, присланных в Оргкомитет, жюри определяет участников второго этапа (Финала) Олимпиады с учетом рекомендаций по доработке проекта (изобретения). Финал проводится на базе Казанского ГАУ по адресу: г. Казань, ул. Гареева, дом 62 (учебное здание Института механизации и технического сервиса).

Основанием для участия во втором этапе является информационное письмо-вызов Оргкомитета участнику Олимпиады по телефону, факсу, электронной почте или по почте России, смс-сообщение.

5.4. Во время проведения первого этапа и подготовки к Финалу могут быть организованы:

▲ обучающий семинар для педагогов и участников Олимпиады;

▲ индивидуальные консультации для педагогов и участников Олимпиады.

Время консультаций определяется по предварительной записи. О дате и месте проведения семинара участники извещаются дополнительно.

6. Порядок организации и проведения Олимпиады.

6.1. Для организации и проведения Олимпиады формируется Оргкомитет, программный комитет. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Олимпиады:

- составляет программу проведения Олимпиады и обеспечивает ее реализацию;
- определяет условия проведения Олимпиады;
- разрабатывает критерии оценки конкурсных работ;
- участвует в формировании программного комитета и жюри;
- определяет окончательный состав участников финального этапа, готовит информационные письма-вызовы участникам;
- определяет число номинаций и устанавливает количество призовых мест;
- представляет аналитические материалы по итогам Олимпиады.

Оргкомитет оставляет за собой право ограничивать число участников, исходя из условий, сложившихся при подготовке финального этапа, с обязательным предварительным оповещением участников.

6.2. Проезд участников круглого стола и их руководителей до места проведения и обратно осуществляется за счет командирующих организаций. Питание участников конференции – за счет средств Казанского ГАУ.

6.3 Жюри:

- назначается Оргкомитетом;
- является основным аттестационным органом Олимпиады;
- оценивает выполнение конкурсных заданий и проектов;
- представляет протоколы работы жюри и аналитическую записку по итогам проведения Олимпиады;
- готовит представление на награждение.

В состав жюри входят представители научной общественности, органов управления образования, РС ОИР РТ, Казанский ГАУ; ведущие специалисты и работники предприятий и организаций (по согласованию).

6.4. Координаторы Олимпиады: Минсельхозпрод РТ – начальник отдела науки, образования и инновационных технологий А.Р. Шайдуллов: тел. 8(843)2217670; РС ОИР РТ – председатель РС ОИР А.А. Поварова: тел. 8(843) 5189198; Казанский ГАУ – руководитель Центра профориентационной работы и довузовского образования Г.Р. Фассахова: тел. 8 (843) 598-40-48(доб. 711, 712) 8 (960) 056-76-67.

8. Критерии оценки проектных работ.

Жюри оценивает проектные работы по следующим критериям:

актуальность, новизна и техническая применимость;

обоснованность цели и задач;

наличие исследовательской и экспериментальной части;

оригинальное техническое решение;

практическая и общественная значимость работы;

целесообразность выводов;

наличие технической документации (схемы, чертежи, расчеты, графики);

наличие финансово-экономического обоснования;

наличие оформленных охранных документов (рационализаторское предложение, патент на полезную модель, патент на изобретение, патент на промышленный образец, свидетельство на базу данных и тд.);

наличие макетов, действующих промышленных образцов.

Проектные работы оцениваются по 5-бальной системе. Максимальное количество баллов – 50.

8. Подведение итогов

8.1. По итогам проведения Олимпиады определяются победители и призеры.

8.2. Победители и призеры Олимпиады определяются жюри в соответствии с разработанными программным комитетом критериями.

9. Награждение.

9.1. В каждой возрастной категории награждение происходит отдельно.

9.2. Победители и призеры Олимпиады старшей и средней возрастных групп награждаются дипломами, ценными призами РС ОИР РТ, Минсельхозпрод РТ, Казанского ГАУ.

9.3. В зависимости от количества заявленных работ в каждой из восьми номинаций выделяется одно первое, два вторых и два третьих места. На усмотрения членов жюри места могут переходить из одной номинации в другую. Оргкомитет имеет право вводить дополнительные номинации для участников Олимпиады.

9.4. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Олимпиады, награждаются грамотами РС ОИР РТ, Минсельхозпрод РТ, Казанского ГАУ.

9.5. Победителям Республиканской олимпиады юных изобретателей «Моя малая Родина» при поступлении в Казанский ГАУ в 2025 году начисляются дополнительно 10 баллов.

9.6. Каждому участнику республиканского этапа Олимпиады вручается свидетельство участника и при поступлении в Казанский ГАУ начисляются дополнительно 2 балла.

9.7. Для финалистов организуются экскурсии на производства и экспериментальные лаборатории ВУЗов.

9.8. Награждение победителей по всем номинациям и возрастным категориям состоится в день проведения Олимпиады.

10. Финансирование.

10.1. Финансирование организации и проведения финального (республиканского) этапа Олимпиады осуществляется за счет средств РС ОИР РТ, Минсельхозпрод РТ, Казанского ГАУ.

10.2. Участие в Олимпиаде является для участников бесплатным. Расходы, связанные с проездом, питанием и проживанием участников финального этапа, осуществляются за счет направляющей стороны.

Приложение 1
к Положению
о республиканской олимпиаде юных изобретателей
«Моя малая Родина»

**Заявка на участие в республиканском (финальном) этапе
Республиканской олимпиады юных изобретателей
«Моя малая Родина» 2025 года.**

Отметьте конкурс, на участие в котором заявляетесь

Участник республиканского этапа:		
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Класс в общеобразовательной школе		
Код номинации (цифрами)		
ID участника		
Название и краткая характеристика технического решение		
Телефон сотовый		
E-mail (обязательно)		
Руководитель участника:		
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Должность		
Телефон рабочий, сотовый и домашний (с кодом города)		
E-mail (обязательно)		
Полное название организации		
Адрес (с индексом)		
Телефон (с кодом города)		
Факс, e-mail (обязательно)		

Директор образовательного учреждения _____

подпись расшифровка
подписи

Внимание! Заявка заполняется на каждого участника и на каждый конкурс отдельно, заверяется подписью руководителя образовательного учреждения и печатью.

Заявка присылается вместе с научно-исследовательским проектом, выполненным на бумажном носителе и в электронном варианте (на дискете). Если два ребенка участвуют с одной работой, то ФИО пишется через запятую под одним ID

к Положению
о республиканской олимпиаде юных изобретателей
«Моя малая Родина»

ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный
университет»

Адрес: 420015, г. Казань, ул. К.Маркса, 65

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
родителя (законного представителя) субъекта
персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или
почтовый адрес по регистрации:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет» на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)
с целью подведения итогов участия в Республиканской олимпиаде юных изобретателей «Моя малая Родина».

Перечень обрабатываемых персональных данных:

- 1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, место обучения;
- 2) специальные категории персональных данных: отсутствуют;
- 3) биометрические персональные данные: отсутствуют.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Операторы осуществляют обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(Ф.И.О. (последнее – при наличии)
родителя (законного представителя)
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

ФГБОУ ВО «Казанский государственный
аграрный университет»
Адрес: 420015, г. Казань, ул. К.Маркса, 65
от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при
наличии) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или
почтовый адрес по регистрации:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет» на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных с целью подведения итогов участия в Республиканской олимпиаде юных изобретателей «Моя малая Родина».

Перечень обрабатываемых персональных данных:

- 1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, место обучения;
- 2) специальные категории персональных данных: отсутствуют;
- 3) биометрические персональные данные: отсутствуют.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Операторы осуществляют обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

(подпись)

(дата)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Казанский государственный
аграрный университет»



А.Р.Валиев

2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об олимпиаде «Будущие лидеры»
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Казань, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об олимпиаде «Будущие лидеры» (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения открытой олимпиады школьников (далее - Олимпиада), её организационно – методическое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде и определения победителей. Данное положение действует в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 апреля 2014 г. № 267 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников» (в редакции приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №1563 от 10 декабря 2014 г. «О внесении изменений в Порядок проведения олимпиад школьников»).

1.2. Основными целями олимпиады являются:

- выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных творческих способностей;
- стимулирование интереса к научно-исследовательской деятельности;
- создание необходимых условий для поддержки одарённых детей, распространение и популяризация научных знаний среди молодежи.

1.3. Организатором Олимпиады является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский государственный аграрный университет».

1.4. Куратором Олимпиады со стороны организатора является Центр профориентационной работы и довузовского образования.

Олимпиада проводится с возможным участием научных организаций, государственных корпораций, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования, средств массовой информации, а также учебно-методических объединений (далее – Соорганизаторы Олимпиады).

1.5. Олимпиада проводится по пяти номинациям «Юный бухгалтер-аналитик», «Юный бизнесмен», «Юный госслужащий», «Юный педагог», «Юный айтишник».

1.6. Олимпиада проводится по заданиям, составленным на основе базовых общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования. Рабочим языком проведения олимпиад является русский язык.

2. Организационно-методическое и финансовое обеспечение олимпиады

Организатор олимпиады осуществляют на основе принципов централизации и методического единства организацию и проведение Олимпиады.

Для проведения Олимпиады организатор в полном соответствии с порядком проведения олимпиад школьников создает оргкомитет, методическую комиссию, жюри олимпиады и апелляционную комиссию на срок не более одного года. Финансовое обеспечение проведения олимпиады осуществляется организатором Олимпиады, за счет собственных средств. Организационный комитет Олимпиады в рамках доступных ему финансовых ресурсов

осуществляет финансовое обеспечение организации и проведения этапов олимпиады. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

3. Функции оргкомитета, методической комиссии, жюри, апелляционной комиссии

3.1. Оргкомитет Олимпиады:

- определяет форму проведения Олимпиады и осуществляет её организационно-методическое обеспечение;
- определяет порядок проведения учебно-тренировочных мероприятий;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении всех этапов Олимпиады;
- устанавливает регламент проведения Олимпиады;
- обеспечивает непосредственное проведение Олимпиады;
- формирует составы методической комиссии и жюри Олимпиады;
- рассматривает совместно с методической комиссией и жюри Олимпиады апелляции участников заключительного этапа и принимает окончательные решения по результатам их рассмотрения;
- утверждает список победителей и призеров Олимпиады;
- обеспечивает награждение победителей и призеров Олимпиады;
- обеспечивает формирование, функционирование и безопасность единой электронной базы данных участников Олимпиады;
- осуществляет иные функции в соответствии с положением об Олимпиаде.

3.2. Методическая комиссия Олимпиады:

- разрабатывает методические рекомендации по проведению Олимпиады;
- вносит предложения в оргкомитет по составу жюри;
- вносит предложения в оргкомитет по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения и методического обеспечения Олимпиады;
- представляют отчёт в оргкомитет олимпиады по каждому этапу Олимпиады;
- разрабатывает материалы олимпиадных заданий для этапов Олимпиады;
- разрабатывает критерии и методики оценки выполненных заданий всех этапов Олимпиады;
- рассматривает совместно с оргкомитетом олимпиады и жюри Олимпиады апелляции участников заключительного этапа Олимпиады, принимает участие в рассмотрении конфликтных ситуаций, возникающих при отборе участников очного этапа и его проведении;
- обеспечивает методическое и содержательное единство олимпиадных заданий;
- публикует решения олимпиадных заданий и осуществляет иные функции в соответствии с положением об Олимпиаде.

3.3. Жюри Олимпиады:

- оценивает методическое и содержательное единство олимпиадных заданий;

- устанавливает количественные критерии отнесения участников этапов Олимпиады к победителям и призёрам олимпиады;
- утверждает протоколы результатов заключительного этапа Олимпиады;
- осуществляет иные функции в соответствии с положением об Олимпиаде.

3.4. Апелляционная комиссия:

- контролирует и оценивает результаты автоматизированной проверки результатов участников Олимпиады;
- рассматривает апелляции участников заключительного этапа Олимпиады.

4. Порядок организации и проведения Олимпиады

4.1. Олимпиада проводится с ноября по апрель в два этапа. Сроки проведения заключительного этапа устанавливаются организационным комитетом Олимпиады.

4.2. Лицо, заявившее о своём участии в Олимпиаде до начала Олимпиады, подтверждает ознакомление с настоящим Порядком, условиями и требованиями по проведению Олимпиады и представляет организатору заполненную анкету.

4.3. Первый этап проводится в заочном формате, второй – в очном/заочном формате с использованием дистанционных форм связи на площадке организатора Олимпиады.

4.4. По результатам второго этапа куратор Олимпиады представляет список победителей Олимпиады и отчетную документацию в Ученый совет Казанского ГАУ, а также размещает информацию о победителях на портале организатора Олимпиады <http://kazgau.ru>.

4.5. Оргкомитет Олимпиады представляет результаты в приемную комиссию для обобщения сведений о лицах, являющихся победителями Олимпиады, и размещения в информационной системе Казанского ГАУ.

5. Порядок участия в олимпиаде и определение победителей

5.1. В Олимпиаде на добровольной основе принимают участие школьники 11-х классов общеобразовательных школ и обучающиеся выпускных курсов среднеспециальных учреждений, осваивающие общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования.

5.2. Победители Олимпиады определяются по результатам заключительного этапа и награждаются дипломами 1, 2 и 3 степеней.

5.3. Победителям и участникам Олимпиады начисляются баллы за индивидуальные достижения, при условии подачи заявления при поступлении и приложения подтверждающих документов в ФГБОУ ВО Казанский ГАУ по очной форме обучения, в следующем порядке:

- победителям, награжденные дипломом 1, 2 и 3-й степени, при поступлении в Казанский ГАУ начисляются дополнительно 10 баллов.
- участникам, награжденные сертификатом за участие в Олимпиаде, при поступлении в Казанский ГАУ начисляются дополнительно 3 балла.

Приложение 2

к Положению о проведении олимпиады «Будущие лидеры»

ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет» Адрес: 420015, г. Казань, ул. К.Маркса, 65
от _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных данных)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)
номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес регистрации: _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

_____ (документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет» на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

с целью подведения итогов участия в олимпиаде «Будущие лидеры».

Перечень обрабатываемых персональных данных:

- 1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, место обучения;
- 2) специальные категории персональных данных: отсутствуют;
- 3) биометрические персональные данные: отсутствуют.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Операторы осуществляют обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(Ф.И.О. (последнее – при наличии)
родителя (законного представителя)
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет»
Адрес: 420015, г. Казань, ул. К.Маркса, 65
от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес регистрации:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет» на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных с целью подведения итогов участия в олимпиаде «Будущие лидеры». Перечень обрабатываемых персональных данных:

- 1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, место обучения;
- 2) специальные категории персональных данных: отсутствуют;
- 3) биометрические персональные данные: отсутствуют.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Операторы осуществляют обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

(подпись)

(дата)



ОЛИМПИАДА «БУДУЩИЕ ЛИДЕРЫ»

Информационное письмо

Дорогие школьники 11 классов!

Институт экономики приглашает принять участие

в Олимпиаде «Будущие лидеры» по номинациям:

«Юный бухгалтер-аналитик»; «Юный бизнесмен»;

«Юный госслужащий»; «Юный педагог»; «Юный айтишник».

Цель – выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных творческих способностей и поддержки одаренных детей при поступлении в вуз.

Олимпиада проводится на основе базовых образовательных программ среднего образования для поступления в университет по специальностям:

- **09.03.03 Прикладная информатика** (профиль «Проектирование и внедрение информационных систем»). В процессе получения высшего образования изучаются специальные дисциплины: алгоритмизация и программирование, информационные системы и технологии, программирование в интегрированных средах, программная инженерия, WEB-технологии, разработка и внедрение программного обеспечения, интеллектуальные информационные системы. Получают практические навыки программирования на языках: Python, Java, JavaScript, 1С.

Выпускники профиля – высококвалифицированные специалисты по информационным системам, способные создавать как обычные, так и современные web-приложения с FrontEnd и BackEnd частями, владеющие опытом администрирования и оптимизации высоконагруженных информационных систем – могут работать: программистом, системным аналитиком, системным администратором, администратором базы данных, специалистом по обслуживанию компьютерных сетей, специалистом по проектированию информационных систем.

- **38.03.01 Экономика** (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»). Программа ориентирована на изучение достижений науки и передовой практики в области бухгалтерского, финансового и управленческого учета, экономического анализа и аудита, налогообложения. Во время учебы студенты изучают специальные дисциплины и пакеты прикладных программ: «1С», «Аудит Эксперт», Excel, учатся работать с операционными системами Microsoft Windows и другие.

Выпускники профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» пользуются стабильным спросом на рынке труда, имея хорошие перспективы дальнейшего профессионального и карьерного роста. Основными сферами деятельности выпускников являются учетно-аналитические и контрольные службы коммерческих корпораций, бюджетных и некоммерческих организаций, органов власти, финансовых структур, аудиторские и консалтинговые фирмы. Сотрудничество выпускающей кафедры с работодателями позволяет оптимизировать учебный процесс и координировать его в соответствии с требованиями практики.

Полученные знания и навыки выпускников данной специальности позволяют им не только претендовать на престижную работу в серьезных организациях, но и профессионально самостоятельно организовать собственную предпринимательскую деятельности, осуществлять реализацию собственных навыков в любой сфере народного хозяйства.

- **38.03.02 Менеджмент** (профиль «Бизнес-аналитика и управление рисками»). Бизнес аналитик собирает различные данные, расшифровывает их, анализирует полученную информацию, собирает их в отчеты, находит закономерности. Он должен знать, что такое бизнес-модель и как ее составить,

разбираться в финансовых показателях, уметь описывать бизнес-процессы, анализировать рынок, определять его объем, оценивать конкурентов, делать финансовое моделирование, осуществлять

стратегическое планирование, владеть различными методологиями управления рисками, проектами инструментами анализа данных, работать с таблицами Excel, базами данных SQL.

Выпускник будет подготовлен к профессиональной аналитической и проектной работе в органах государственного, регионального и муниципального управления, в финансовых и экономических подразделениях предприятий и организаций, в отделах развития и маркетинга, в банковском секторе, налоговых органах, в страховых компаниях, инвестиционных фондах, органах внутренних дел, таможенных органах.

- **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** (профиль «Государственная и муниципальная служба»). Во время учебы студенты изучают специальные дисциплины: основы государственного и муниципального управления, принятие и исполнение государственных решений, связи с общественностью в органах власти, государственная и муниципальная служба, региональное управление и территориальное планирование, инновационные технологии в государственном управлении, кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении, государственные и муниципальные закупки и многие другие, а также проходят практику и стажировку в органах власти разного уровня.

Благодаря теоретическим и практическим знаниям и навыкам, активной гражданской позиции и многочисленным проектам, в которых участвуют наши студенты во время обучения, становятся высококвалифицированными, компетентными, конкурентоспособными специалистами в сфере государственного и муниципального управления, настоящими профессионалами, которые вносят свой вклад в развитие страны, региона, родного города, села и сделают мир вокруг лучше.

Выпускники данного направления работают в следующих структурах: органы государственной власти РФ, органы государственной власти субъектов РФ, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации.

- **38.03.05 Бизнес-информатика** (профиль «Цифровая трансформация бизнеса»). В процессе обучения учащиеся изучают дисциплины: архитектура предприятия, цифровизация бизнес-процессов, компьютерные сети и системы телекоммуникации, информационная безопасность данных, а также современные языки программирования. Получают практические навыки в работе: с пакетами прикладных программ: «Microsoft Office», «1С» и др.; в технологии проектирования баз данных и баз знаний («Microsoft Access», SQLite); в подготовке по программированию на языках Python, 1С; в современных комплексных системах автоматизации производственных процессов, сбора и обработки данных; в области информационной безопасности и методов защиты информации на основе программных и аппаратных средств.

Выпускники способны: провести оценку бизнес-процессов, моделировать и оптимизировать бизнес-процессы; вести разработку и эксплуатацию баз данных; проектировать архитектуру информационных систем; осуществлять аналитическую поддержку процессов принятия управленческих решений.

Выпускники образовательной программы «Бизнес-информатика» составляют самый востребованный сегмент специалистов в ИТ-отрасли: системные аналитики программисты; бизнес-архитекторы; ИТ-консультанты; ERP-консультанты; специалист по автоматизации документооборота; руководители ИТ-проектов.

- **44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)** (профиль «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК»). Все, кто мечтает стать профессионалом в сфере образования, внимание! Предлагаем уникальные возможности для тех, кто хочет получить высшее образование и стать настоящим экспертом в своей области. Направление подготовки ориентировано на будущих педагогов системы профессионального обучения в сфере АПК.

Наше направление также дает огромные возможности в сфере бизнеса. Выпускники будут востребованы в образовательных учреждениях, консалтинговых и тренинговых фирмах, учебно-методических центрах по подготовке, переподготовке и повышению квалификации, а также в службах занятости населения.

Кроме того, мы гарантируем аккредитованное образование и большой объем по циклу экономических и психолого-педагогических дисциплин. Это позволит выпускникам успешно работать в любой должности профессиональных сфер «человек-человек» и «человек-машина».

Условия участия

Для участия в олимпиаде необходимо до **01.03.2025 года** выслать на адрес оргкомитета олимпиады заявку в соответствии с образцом. Задания **1-го этапа** выслаются на электронную почту,

дисциплине «Обществознание» и отправляются в Университет до 17.03.2025 года (максимальное количество баллов в 1-м этапе 100 баллов, минимальный проходной балл 60 баллов). Результаты 1-го этапа размещаются на официальном сайте Университета 21.03.2025 года. По результатам 1 этапа участники во время весенних каникул (**29 марта**) приглашаются в Казанский государственный аграрный университет для участия **во 2-ом очном** этапе Олимпиады. 2-й этап Олимпиады состоит из двух частей: 1. Решение ситуационных задач; 2. Презентация-визитка (требования будут направлены ответственными сотрудниками Университета заблаговременно для ее подготовки). Максимальное количество баллов во 2-м этапе 100 баллов, из них 70% за решение ситуационной задачи и 30% за презентацию-визитку.

Победителям и участникам Олимпиады начисляются баллы за индивидуальные достижения, при условии подачи заявления при поступлении и приложения подтверждающих документов в Казанский ГАУ по очной форме обучения, в следующем порядке:

– **победителям**, награжденные дипломом **1, 2 и 3-й степени**, при поступлении в Казанский ГАУ начисляются дополнительно **10 баллов**.

– **участникам**, награжденные сертификатом за участие в Олимпиаде, при поступлении в Казанский ГАУ начисляются дополнительно **3 балла**.

Заявки на участие в Олимпиаде принимаются до **01 марта 2025 года**:

- по номинации «Юный бухгалтер» - <https://forms.yandex.ru/u/65b8b1a202848f307f766bf9/>

- по номинации «Юный бизнесмен» - <https://forms.gle/RVUoPo49VBiFCtxGA>

- по номинации «Юный госслужащий» - <https://forms.yandex.ru/u/67446f7cf47e73abb5681c3e/>

- по номинации «Юный педагог» -

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdjzx6aLlG1dwVmR7weYZ1ll6G6sJAaoK48r0Rd2f8362AQzA/viewform?usp=sf_link

- по номинации «Юный айтишник» - <https://clck.ru/3EgTgF>

Контакты:

тел. +7(962) 562-10-54 Фахретдинова Эльвира Наилевна – Юный бухгалтер-аналитик

тел. +7(917) 270-70-50 Гайнутдинов Ильгизар Гильмутдинович – Юный бизнесмен

тел. +7(904) 667-39-75 Миннигалеева Венера Завидовна – Юный госслужащий

тел. +7(937) 579-75-49 Шарыпова Наиля Хабибрахмановна – Юный педагог

тел. +7(937) 520-42-26 Кузнецов Максим Геннадьевич – Юный айтишник

Лист согласования к документу № 01-1620 от 13.12.2024

Инициатор согласования: Фассахова Г.Р. Ответственный секретарь Приемной комиссии, Руководитель
Центра профориентационной работы и довузовского образования

Согласование инициировано: 12.12.2024 12:35

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Валиев А.Р.		 Подписано 13.12.2024 - 08:51	-