

Утверждаю

Директор МБОУ «Рыбно-Слободская СОШ №2»

Л.Н. Захарова

Приказ № 359 от 29 августа 2025 года

**«Дорожная карта» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Рыбно-Слободская СОШ № 2» в 2025-2026 учебном году**

| Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Сроки           | Ответственные                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Нормативное и ресурсное обеспечение</b>                                                                                                                                                                                                                                                                       |                 |                                                                                 |
| Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2025/26 учебном году на совещаниях при директоре, на методических совещаниях, на классных часах, родительских собраниях                                                                                                       | Октябрь—май     | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф., классные руководители |
| Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации через издание системы приказов по школе                                                                                                                                                                           | В течение года  | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                        |
| <ul style="list-style-type: none"><li>Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО;</li><li>изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам;</li><li>изучение технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ</li></ul>                                      | Январь—апрель   | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                        |
| <b>Кадры</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |                                                                                 |
| <ul style="list-style-type: none"><li>Проведение инструктивно-методических совещаний;</li><li>анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2024/25 учебном году на заседаниях МО учителей-предметников;</li><li>изучение проектов КИМов на 2025/26 учебный год;</li><li>изучение нормативно-правовой базы проведения</li></ul> | Октябрь, апрель | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф., руководители МО       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                   |                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| государственной итоговой аттестации в 2025/26году                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                   |                                                                                                      |
| Участие учителей школы, работающих в 9-х, 11-х классах, в работе семинаров разного уровня по вопросу подготовки к ГИА                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Сентябрь—май                      | Учителя-предметники                                                                                  |
| <p>Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной итоговой аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;</li> <li>анализ результатов государственной итоговой аттестации и определение задач на 2026–2027 учебный год</li> </ul>                                                                                                                      | Апрель—июнь                       | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                                             |
| <b>Организация. Управление. Контроль</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                   |                                                                                                      |
| Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной итоговой аттестации через анкетирование выпускников 9-х, 11-х классов                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Октябрь                           | Классные руководители, Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                      |
| <p>Подготовка выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>проведение собраний учащихся;</li> <li>изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации;</li> <li>практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков;</li> </ul> <p>организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий</p> | Октябрь, декабрь, февраль, апрель | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф., классные руководители, учителя-предметники |
| Проведение административных контрольных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | По плану ВШК                      | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                                             |
| Контроль за своевременным прохождением рабочих программ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1 раз в четверть                  | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                                             |
| Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | В течение года                    | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                                             |

|                                                                                                                                                                                |                                                                                   |                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Подача заявлений обучающихся 9-х, 11-х классов на экзамены по выбору                                                                                                           | До 1 февраля и до 1 марта                                                         | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                                  |
| Подготовка списка обучающихся 9-х, 11-х классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях                                                        | Октябрь                                                                           | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                                  |
| Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены                                                                                                                       | Май, июнь                                                                         | Классные руководители                                                                     |
| Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов                                                                                                               | Июнь                                                                              | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                                  |
| Подготовка приказа о результатах ГИА в 9-х, 11-х классах                                                                                                                       | Июнь                                                                              | Директор                                                                                  |
| <b>Информационное обеспечение</b>                                                                                                                                              |                                                                                   |                                                                                           |
| Информирование участников образовательных отношений об изменениях в нормативной правовой базе ГИА                                                                              | Сентябрь                                                                          | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                                  |
| Обновление информации о порядках проведения ГИА на информационном стенде и странице «Государственная итоговая аттестация» на сайте школы                                       | До 2 сентября                                                                     | Модератор официального сайта                                                              |
| Информирование обучающихся о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке его проведения и проверки, сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении | До 6 ноября                                                                       | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.,<br>модератор официального сайта |
| Проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся по ООП СОО                                                                                                          | Первая среда декабря,<br>первая среда февраля и<br>вторая среда апреля            | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                                  |
| Информирование обучающихся о сроках проведения ГИА-9, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА-9                                                                      | До 1 февраля 2026                                                                 | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.,<br>модератор официального сайта |
| Проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по ООП ООО                                                                                                | Вторая среда февраля,<br>вторая рабочая среда марта,<br>третий понедельник апреля | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                                  |

| №                                                                               | Тематика мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                | Срок                    | Ответственный исполнитель                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Мероприятия по анализу проведения государственной итоговой аттестации</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                                                                                |
| 1.1.                                                                            | Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования 2024-2025 учебного года.                                                                                                 | Август 2025года         | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф., учителя-предметники  |
| <b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                                                                                |
| 2.1.                                                                            | Организация дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках консультационных занятий (для слабо- и высокомотивированных обучающихся)                                                                                                                                                | В течение учебного года | Директор школы Захарова Л. Н., учителя-предметники                             |
| 2.2.                                                                            | Мониторинг индивидуальной работы с учащимися «группы риска» и учащимися, включенными в группу «потенциальных высокобальников».                                                                                                                                                                      | В течение учебного года | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                       |
| 2.3.                                                                            | Изучение деятельности учителей по подготовке к ГИА в рамках ШМО                                                                                                                                                                                                                                     | В течение учебного года | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                       |
| 2.4.                                                                            | Проведение мониторингов оценки качества общего образования:<br>- мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 11 классов по математике (профильный уровень), русскому языку;<br>- мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 9 классов по математике, русскому языку; | Ноябрь 2025-апрель 2026 | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                       |
| 2.5.                                                                            | Работа с интернет-ресурсами для подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ                                                                                                                                                                                     | В течение учебного года | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф., учителя-предметники  |
| <b>3. Нормативно-правовое обеспечение государственной итоговой аттестации</b>   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                                                                                |
| 3.1.                                                                            | Разработка и утверждение «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году                                                                                                      | Август 2025 года        | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                       |
| 3.2.                                                                            | Использование методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, разработанных Министерством образования и науки РФ, Министерством образование и науки РТ                                                                                                 | В течение учебного года | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                       |
| <b>4. Организационное сопровождение государственной итоговой аттестации</b>     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                                                                                |
| 4.1.                                                                            | Проведение диагностических работ<br>- по математике в 9 и 11 классах,<br>- пробного сочинения (изложения) в 11 -х классах,                                                                                                                                                                          | В течение учебного года | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф., учителя-предметники, |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                                                                                                                                    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- пробного устного собеседования в 9-х классах,</li> <li>- анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА и итоговому сочинению (изложению)</li> <li>- проведение пробных тестирований в формате ОГЭ, ЕГЭ по отдельным учебным предметам с последующим анализом.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         | классные руководители                                                                                                              |
| 4.2. | <p>Проведение организационных мероприятий в образовательных организациях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка плана подготовки к государственной итоговой аттестации,</li> <li>- проведение педсоветов по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации,</li> <li>- проведение внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации,</li> <li>- подготовка документов школьного уровня по государственной итоговой аттестации,</li> <li>- заседания МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ,</li> <li>- обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности,</li> <li>- проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение итоговой аттестации, по заполнению бланков ОГЭ, по подаче апелляций,</li> <li>- ознакомление участников экзамена:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ,</li> <li>2) с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ОГЭ, ЕГЭ,</li> <li>3) с правилами приема в учебные заведения профессионального образования;</li> </ol> </li> <li>- подготовка памяток для выпускников по вопросам ОГЭ, ЕГЭ,</li> <li>- организация приема заявлений участников экзаменов ,</li> <li>- организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации,</li> <li>- информирование участников экзаменов:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, не включенным в списки обязательных,</li> </ol> </li> </ul> | В течение учебного года | <p>Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф., учителя-предметники, классные руководители</p> <p>Руководители МО</p> |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                        |                                                                                                                  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | <p>2) о расписании экзаменов,</p> <p>3) о порядке, месте и сроках подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о результатах ГИА (на информационном стенде и сайте образовательной организации),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена,</li> <li>- обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ</li> </ul> |                                                        |                                                                                                                  |
| 4.3. | <p>Организация психологической помощи участникам экзамена</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;</li> <li>- индивидуальное или групповое консультирование учащихся;</li> <li>- консультирование родителей;</li> <li>- консультирование педагогов;</li> <li>- проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»);</li> <li>- проведение классных часов.</li> </ul>                                                                                                                      | В течение учебного года                                | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф., классные руководители. Педагог-психолог Миронова Ю. А. |
| 4.4. | Организация работы по выдаче документов об уровне образования.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Июнь 2026                                              | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                                                         |
| 4.5. | <p>Организация работы с выпускниками по составлению апелляций по результатам ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прием апелляций и передача в конфликтную комиссию</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | В течение 2 рабочих дней со дня объявления результатов | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                                                         |
| 4.6. | Выдача выпускникам уведомлений на сдачу ЕГЭ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Апрель-май 2026 года                                   | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                                                         |
| 4.7. | Участие в проведении родительских собраний по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации в 2026 году                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | В течение года                                         | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова                                                              |

|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                   |                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                   | Р.Ф.                                                                          |
| <b>5. Организация обучения по вопросам проведения государственной итоговой аттестации</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                   |                                                                               |
| 5.1.                                                                                      | лиц, привлекаемых к организации проведению ГИА:<br>- лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения);<br>- лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ноябрь 2025-<br>февраль –<br>2026 | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                      |
| 5.2.                                                                                      | учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | По графику МО                     | Руководители МО                                                               |
| 5.3.                                                                                      | участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ<br>участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | В течение года                    | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф., учителя-предметники |
| <b>6. Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации</b>       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                   |                                                                               |
| 6.1.                                                                                      | Информирование участников образовательного процесса:<br>- об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов образовательных организаций в 2023 году (проведение педагогических советов, родительских и ученических собраний).<br>Ознакомление выпускников 9, 11-х классов, родителей (законных представителей) с информацией:<br>- о сроках проведения итогового сочинения (изложения)<br>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения)-<br>- о сроках и местах подачи заявлений на ОГЭ,<br>- о сроках проведения ГИА,<br>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций,<br>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА<br>- о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА,<br>-о ведении в ППЭ видеозаписи. | В течение года                    | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                      |
| 6.2.                                                                                      | Оформление информационного раздела на сайте образовательной организации и стендов для выпускников по вопросам ГИА.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                   | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф., оператор ЭВМ        |
| 6.3.                                                                                      | Обеспечение ознакомления участников ГИА:<br>- с полученными результатами,<br>- с решениями ГЭК,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Апрель-июль 2026                  | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                      |

|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                         | - с решениями Конфликтной комиссии.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |                                                                                                                  |
| 6.4.                                                                                    | Собрания с учащимися:<br>- Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ГИА в 2026 году,<br>- Знакомство с банком заданий ГИА прошлого года, с изменениями в 2026 г.,<br>- О предоставлении особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов,<br>- О правилах поведения во время сдачи ГИА и об административной ответственности за нарушение порядка проведения ГИА,<br>- О сроках и порядке ознакомления участников ГИА с порядком получения результатов. | В течение года | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                                                         |
| 6.5.                                                                                    | Разработка памяток для учащихся и родителей «Особенности проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в 2026 году», «Психологическая помощь детям в период подготовки к экзаменам».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Октябрь 2025   | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф., классные руководители. Педагог-психолог Миронова Ю. А. |
| <b>7. Контроль за ходом подготовки к проведению государственной итоговой аттестации</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |                                                                                                                  |
| 7.1.                                                                                    | Осуществление контроля за подготовкой к проведению ГИА                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | В течение года | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                                                         |
| <b>8. Подведение итогов ГИА-2026</b>                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |                                                                                                                  |
| 8.1.                                                                                    | Подготовка аналитических отчётов о результатах ГИА                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Август 2026    | Заместитель директора по учебной работе Сулейманова Р.Ф.                                                         |