



Аутсорсинг систем технической защиты персональных данных

Аутсóрсинг (от англ. outsourcing: (outer-source-using) использование внешнего источника/ресурса) — передача организацией, на основании договора, определённых бизнес-процессов или производственных функций на обслуживание другой компании, специализирующейся в соответствующей области. В отличие от услуг сервиса и поддержки, имеющих разовый, эпизодический, случайный характер и ограниченных началом и концом, на аутсорсинг передаются обычно функции по профессиональной поддержке бесперебойной работоспособности отдельных систем и инфраструктуры на основе длительного контракта (не менее 1 года). Наличие бизнес-процесса является отличительной чертой аутсорсинга от различных других форм оказания услуг и абонентского обслуживания.

Главным источником экономии затрат с помощью аутсорсинга является повышение эффективности предприятия (учреждения) в целом и появление возможности освободить соответствующие организационные, финансовые и человеческие ресурсы, чтобы развивать новые направления, или сконцентрировать усилия на существующих, требующих повышенного внимания.

Пути решения?



Подготовка и обучение персонала
Удержание персонала



Консалтинг
Аутсорсинг

Взвесим?



РМЭ, г. Йошкар-Ола, ул. Машиностроителей, д. 8Г, офис 303
РТ, г. Казань, ул. Тази Гиззата, д.1Б, офис 204, 205
РБ, г. Уфа, ул. Менделеева, д. 23/2, офис 405
Самарская обл., г. Самара, ул. Мечникова, д.1, офис 219

Тел/факс: (836) 263-07-83

(843) 526-03-83, 526-04-83

(347) 257-26-00

(846) 265-08-75, 275-02-55, 997-75-50

e-mail: info@uncib.ru

www: uncib.ru





Защита персональных данных

Уважаемые родители!

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", в целях защиты персональных данных, обрабатываемых в МБОУ «Рыбно-Слободская СОШ №2» Рыбно-Слободского МР, родителям (законным представителям) обучающихся необходимо заполнить листы согласия на обработку персональных данных.

Сейчас в нашей школе собираются, хранятся и обрабатываются персональные данные Ваших детей. Поэтому администрации школы необходимо сделать все, чтобы было соблюдено действующее законодательство в области защиты персональных данных.

Для этого школа должна получить от родителей каждого ученика согласие на обработку его персональных данных (ПДн). Без такого согласия мы не сможем вести учет Ваших детей в привычном режиме.

Информация о ребенке и его законных представителях в образовательном учреждении используется в образовательном и воспитательном процессе. Данные об обучающихся используются и передаются в медицинские учреждения (в поликлинику при прохождении медосмотра), в санитарно-эпидемиологическую службу (при возникновении нештатных ситуаций), охранные службы в экстренных ситуациях (пожар), в военкомат (при постановке юношей на воинский учет), в Департамент образования (льготное питание, защита интересов детей), в структурные подразделения органов внутренних дел (Комиссию по делам несовершеннолетних), в органы управления образования (статистические отчетность по численности и успеваемости, организация и проведение ОГЭ в 9 классе, ЕГЭ в 11 классе, при проведении конкурсов и олимпиад и др.). Лист согласия заполняется родителем (законным представителем) ребенка и прикрепляется к личному делу обучающегося.

Обработка персональных данных, предусмотренных настоящим Федеральным законом, осуществляется только с согласия родителей в письменной форме.

Письменное согласие должно включать в себя:

- 1) фамилию, имя, отчество, адрес родителя (законного представителя), номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения о дате рождения, месте рождения (Без этих данных лист согласия не действителен!!!!) ;
- 2) цель обработки персональных данных;
- 3) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- 4) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных.

Например, если нет согласия на рассылку данных, то обучающиеся 9 класса не будут внесены в Российскую базу данных выпускников и не допущены к ОГЭ (получение бланков, контрольно- измерительных материалов). Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах (отправка заявки на участие по сети Интернет), выставление на сайте школы информации о победителях олимпиад и конкурсов (Ф.И. обучающегося и фото) и т.д.

- 5) срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

Нормативные документы по защите персональных данных

Федеральный закон от 27 июля 2006 года №152-ФЗ
"О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ"

Федеральный закон от 27 июля 2006 года №149-ФЗ
"Об информации, информационных технологиях и о защите информации"

Указ Президента Российской Федерации от 6 марта 1997 года №188 **"ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ СВЕДЕНИЙ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА"**

Постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 года
№781

"Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных"

Постановления Правительства Российской Федерации от 6 июля 2008 года №512
"Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных"

Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года №687
"Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации"

"Об утверждении Порядка проведения классификации информационных систем персональных данных"

Приказ Роскомнадзора от 28 марта 2008 г. N 154

"Об утверждении Положения о ведении реестра операторов, осуществляющих обработку персональных данных"

Письмо Рособразования от 3 сентября 2008 года №17-02-09/185

"О представлении уведомлений об обработке персональных данных"

Письмо Рособразования от 27 июля 2009 года №17-110 «Об обеспечении защиты персональных данных»

Приказ Мининформсвязи России от 30 января 2010 г. №18"Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по исполнению государственной функции "Ведение реестра операторов, осуществляющих обработку персональных данных"

Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 5 февраля 2010 г. N 58

"Об утверждении Положения о методах и способах защиты информации в информационных системах персональных данных"

СОГЛАСИЕ**на обработку персональных данных**

Я (далее - Субъект),

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

документ удостоверяющий личность _____ №

_____ ,
(вид документа)

выдан

_____ ,
(кем и когда)
зарегистрированный (ая) по адресу: _____ ,

даю свое согласие _____ ,
(КОМУ указать организацию)

зарегистрированному по адресу: _____ ,

на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях

_____ .
2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

фамилия, имя, отчество;
дата рождения;
паспортные данные;
контактный телефон (дом., сотовый, рабочий);
фактический адрес проживания;
адрес работы;
прочие.

3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, Размещение протоколов олимпиад на официальных сайтах ОУ : , МКУ «Отдел образования Рыбно-Слободского МР (https://edu.tatar.ru/r_sloboda/roo) в которых указаны ФИО ученика, балл и класс), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

