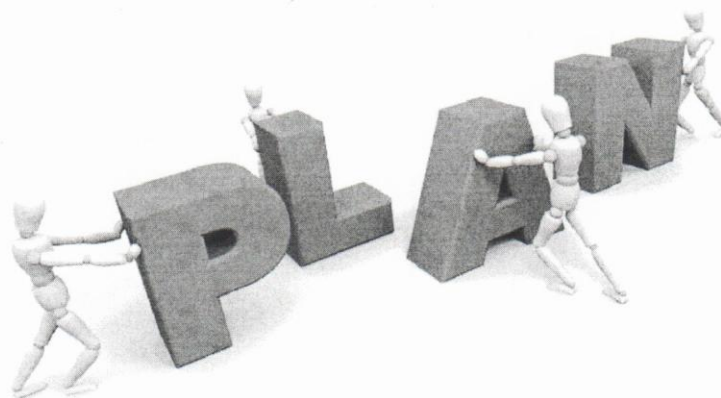


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Пестречинская  
средняя общеобразовательная школа №2

<p>«Рассмотрено» На заседании МО учителей начальных классов Протокол от <u>28.08.19</u> № <u>1</u> Руководитель МО <u>Г</u> Гибатова Г.С.</p>	<p>«Согласовано» Зам. директора по УР <u>Хусаинова Г.Г.</u> От <u>28.08.2019</u></p>	<p>«Утверждено» Директор МБОУ СОШ №2 Приказ от <u>31.08.19</u> № <u>174</u> <u>Сайфутдинов Х.З.</u></p>
---	--	---








# План работы начальной школы на 2019-2020 учебный год



## Методическая тема школы:

**"Повышение качества образования путем самосовершенствования педагогов и развития образовательной среды школы; повышения мотивации к обучению учащихся в условиях реализации ФГОС".**

**Деятельность МО призвана способствовать:**

-  обобщению и распространению передового опыта;
-  предупреждению ошибок в работе учителя;
-  методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
-  анализу качества знаний, умений, навыков;
-  накоплению дидактического материала;
-  расширению кругозора учащихся;
-  активизация творческого потенциала учителей.

**План работы методического объединения  
учителей начальных классов на 2019-2020 учебный год:**

### **Основная тема работы методического объединения**

*«Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на повышение эффективности и качества образования в начальной школе».*

**Цель:** *Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала, с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологическом, конкурентном мире.*

#### **Задачи:**

- 1. Создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований в соответствии с ФГОС.*
- 2. Создание благоприятных условий для формирования и развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся.*
- 3. Создание комфортной образовательной среды на основе индивидуальной работы с обучающимися с учетом возрастных, психологических особенностей.*

4. Создание оптимальных условий для формирования и развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.

5. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.

6. Повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями ФГОС НОО 2-го поколения.

7. Совершенствование работы учителей, направленной на формирование у учащихся ключевых компетентностей.

8. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, для развития мотивации к профессиональному и творческому росту.

### **Ожидаемые результаты работы:**

- + рост качества знаний обучающихся;
- + овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- + создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

### **Направления работы МО учителей начальных классов:**

#### **Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.**

#### **Задачи:**

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Утверждение плана работы МО на 2019-2020 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель МО Зам.дир. по УВР
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3.	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях РМО, научно-практических конференциях, методических декадах.	В течение года	Учителя начальных классов

4.	Актуализация нормативных требованиях СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5.	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам.дир. по УВР Руководитель МО

## Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

### Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем . Критерии оценивания.	В течение года	Зам.дир. по УВР Руководитель МО Учителя начальных классов
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС.	В течение года	Зам. дир. по УВР Учителя начальных классов
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Июнь-август	Учителя начальных классов
5.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов

6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
7.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Зам.дир. по УВР Учителя начальных классов
8.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Организация и проведение методических декад.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
10.	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по ФГОС.	В течение года	Учителя начальных классов

### Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.

#### Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ	1 раз в четверть	Зам дир. по УВР
2.	Корректирование прохождения программ по предметам	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
3.	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь Декабрь Май В течение года	Учителя начальных классов
4.	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам дир. по УВР
5.	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3,4 четверти, за год.	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
6.	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель МО

#### Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

**Задачи:**

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждой четверти	Учителя начальных классов
2.	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
4.	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

#### Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

**Задачи:**

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов

2.	Организация и проведение методических декад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. дир. по УВР
4.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов
5.	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Курсовая подготовка	По плану	Зам.дир.по УВР
7.	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
10.	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов
11.	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

### **Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.**

**Задачи:**

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Выявление одаренных детей	Сентябрь	Учителя начальных классов

2.	Организация и проведение методических декад, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
4.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
5.	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов



**План заседаний  
методического объединения учителей начальных классов  
на 2019 – 2020 учебный год**

№	Сроки проведения	Тема заседания Цель	Форма проведения	Ответственный
1.	Август 2019г.	<p style="text-align: center;"><b><u>Заседание МО №1.</u></b></p> <p><b>Тема заседания: «Организационное заседание МО. Анализ работы МО за 2018-2019 учебный год. Цели и задачи организации методической работы учителей начальных классов и совершенствование информационно-методического обеспечения образовательного процесса в 2019-2020 учебном году».</b></p> <p><b>Цель:</b> Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2019–2020 учебный год, основные направления работы.</p> <p>1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2018-2019 учебный год.</p> <p>3. Утверждение графика контрольных работ для учащихся 2- 4 классов.</p> <p>4. Обсуждение нормативных, программно –методических документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение нормативной и методической документации по вопросам образования (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положение о порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, Разъяснения по применению Порядка аттестации..., ФГОС и др.)</li> </ul>	Инструктивно-методическое заседание	Зам. дир. по УВР Руководитель МО

	<ul style="list-style-type: none"><li>• о едином орфографическом режиме</li></ul> <ol style="list-style-type: none"><li>5. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2019 - 2020 учебный год.</li><li>6. Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы. Рассмотрение и утверждение рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.</li><li>7. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности.</li><li>8. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.</li><li>9. Рассмотрение и утверждение плана проведения «Предметной недели» в начальной школе.</li><li>10. Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.</li><li>11. Организация и проведение предметных олимпиад: 2 - 4 классы.</li><li>12. Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году.</li><li>13. Аттестация в 2019-2020 учебном году</li></ol>		
--	--	--	--

2.	Сентябрь- Ноябрь	<p style="text-align: center;"><b><u>Заседание МО №2</u></b>  <b>Тема: « Адаптация детей 1 класса»</b>  <b>Приёмы работы с текстом через организацию  деятельностного подхода в образовательном процессе  начальной школы.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Понятие, цели и роль смыслового чтения в организации учебного процесса начальной школы</li> <li>• Смысловое чтение как средство формирования УУД младших школьников.</li> <li>• Приёмы работы с текстом на уроках литературного чтения.</li> </ul> <p>1.Формирование умения работать с текстом как шаг к успешному выполнению комплексных контрольных работ. Входные контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов.  2.Готовность к школе и адаптация первоклассников.  «Преемственность между д/с и начальной школой»  3.«Посвящение в первоклассники»  4.Результаты итоговых контрольных работ за 1 четверть.  5 Работа с одаренными и слабоуспевающими детьми.  6.Взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом).  7.Организация и проведение, Межрегиональных, Международных, Всероссийских конкурсов и олимпиад.</p>	<p>Входные контрольные работы</p> <p>Мониторинг</p>	<p>Учителя 2-4 классов</p> <p>Учителя 1 классов</p> <p>Учителя начальных классов</p>
3.	Декабрь-январь	<p style="text-align: center;"><b>Заседание МО №3</b>  <b>«Методическая и  профессиональная компетентность педагога, как  условие его эффективной деятельности в  достижении современного качества образования».</b>  <b>(Методика ведения проектно-исследовательской  деятельности на начальном этапе обучения в условиях  ФГОС».)</b></p>	<p>Семинар – практикум</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов</p>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение предметных недель в соответствии с графиком.</li> <li>2. Участие в школьных и районных конкурсах и мероприятиях.</li> <li>3. Проверка техники чтения.</li> <li>4. Проведение школьного этапа конкурса исследовательского проекта.</li> <li>5. Итоги и анализ контрольных работ за 1 полугодие 2019-2020 уч.г.</li> <li>6. Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.</li> </ol>		
4	Январь-март	<p style="text-align: center;"><b><u>Заседание МО №4</u></b></p> <p style="text-align: center;"><b>Тема заседания: «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС».</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Классно-обобщающий контроль в 4-х классах, пробный ВПР.</li> <li>2. Участие в школьных и районных конкурсах и мероприятиях.</li> <li>3. Рейд по сохранности учебников.</li> <li>4. Проведение мероприятия «Прощай, Азбука!»</li> <li>5. Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.</li> <li>8. Взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом).</li> <li>9. Результаты итоговых контрольных работ за 3 четверть.</li> </ol> <p>Состояние оформления журналов.</p>	<p>Круглый стол</p> <p>Обмен опытом</p> <p>Отчеты</p> <p>Мастер-класс</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Учителя - предметники</p>

		10. Формирование базы данных о будущих первоклассниках. Организация дошкольной подготовки будущих первоклассников		
11.	Апрель-май	<p style="text-align: center;"><b><u>Заседание МО №5</u></b></p> <p style="text-align: center;"><b>Тема заседания: Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсуждение плана работы и задач МО на 2019 -2020 учебный год.</li> <li>2. Родительское собрание для родителей будущих первоклассников.</li> <li>3. Пополнение методической копилки на электронных и бумажных носителях.</li> <li>4. Портфолио педагога.</li> <li>5. Анализ итоговых контрольных работ по предметам за год. Анализ промежуточной аттестации, техники чтения за год.</li> <li>6. Выполнение учебных программ.</li> <li>7. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2020 -2021 учебный год.</li> <li>8. Обеспечение УМК на новый учебный год.</li> <li>9. Подведение итогов Всероссийских проверочных работ в 4 классах</li> <li>10. Состояние оформления журналов.</li> <li>11. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.</li> </ol>	Круглый стол  Творческие отчеты	Зам.дир.по УВР  Учителя начальных классов

**Анализ работы  
МО учителей начальных классов  
МБОУ «ПСОШ №2»  
за 2018-2019 учебный год**

Современная школа в условиях модернизации образования нуждается в «новом» типе учителя, творчески думающем, обладающем современными методами и технологиями образования, приемами психолого-педагогической диагностики, способами самостоятельного конструирования педагогического процесса в условиях конкретной практической деятельности, умением прогнозировать свой конечный результат.

Педагогический коллектив МО учителей начальных классов – это группа единомышленников, каждый из которых бережно сохраняет лучшие педагогические традиции и в то же время реализует инновационные направления в своей деятельности, стремясь к творчеству, поиску новых под-ходов к обучению и воспитанию младших школьников. Учителя начальных классов постоянно повышают уровень своего профессионального мастерства.

Работая в этом учебном году над темой **«Формирование творческого потенциала младшего школьника, повышение эффективности качества образования в начальной школе в условиях реализации ФГОС НОО»**

учителя изучали и применяли деятельностно – развивающие технологии на уроках, совершенствовали свой методический уровень в овладении новыми педагогическими технологиями, изучали и внедряли новые формы передового педагогического опыта, пополняли методическую копилку информационно-методическим материалом по предметам, совершенствовали формы работы с одаренными учащимися, осуществляли психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.

Методическая работа осуществлялась как в традиционной форме, так и в форме круглого стола.

В течение учебного года учителя вели работу по выполнению учебных программ. Так же на заседаниях МО учителя рассматривали и утверждали рабочие программы, анализировали результаты и предлагали пути преодоления трудностей в обучении младших школьников, ликвидации пробелов знаний.

Традиционно учащиеся начальных классов приняли участие в различных олимпиадах. Проведение этих олимпиад для детей является хорошей возможностью проверить свои знания, научиться работать с тестами.

Проводились различные мероприятия с целью повышения интереса учеников к изучению русского языка, математики, формирования познавательной активности, кругозора, развития творческого потенциала. Активное участие приняли все учителя начальных классов и их воспитанники, как в школьных мероприятиях, так и других уровнях. Удачно сочетались

коллективные и индивидуальные формы работ с опорой на дифференциацию. Олимпиада – это своеобразное соревнование в знаниях, итог предварительной работы обучающихся, как на уроке, так и вне урока. Это полезное развлечение, которое развивает внимание, расширяет словарный запас школьника, учит его чувствовать слово и вырабатывает умение мыслить нестандартно.

Проанализировав работу методического объединения, следует отметить, что учителя работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется внедрению и освоению учащимися информационно – компьютерных технологий; формированию универсальных учебных действий у учащихся.

Индивидуальные занятия по школьным дисциплинам нацелены на отработку базовых знаний, а так же расширение и углубление знаний учащихся за счет внедрения материала повышенной сложности.

Таким образом, анализ работы методического объединения показал, что запланированный план работы МО выполняется. Тематика заседаний отражает основные проблемные вопросы, стоящие перед методическим объединением. Заседания были тщательно продуманы и подготовлены. Выступления и выводы основывались на практических результатах. Учителя старались создать наиболее благоприятные условия для развития учащихся с высоким уровнем интеллекта, проявляющих интерес к изучению предметов.

В целом работа методического объединения учителей начальных классов может быть признана удовлетворительной.

Руководитель МО: Г.С. Гибатова

Заместитель директора по УР: Г.Г.Хусаинова