

Директору МБОУ Богородская СОШ  
Г.А.Тимофеевой  
от родителя (законного представителя)

---

(Ф.И.О. полностью)

---

(телефон)

### Заявка

Я, \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью)

являясь родителем (законным представителем)

\_\_\_\_\_ ,  
Ф.И.О. ребенка (полностью)

обучающейся (гося) \_\_\_\_\_ класса МБОУ Богородская СОШ,

прошу Вас рассмотреть мою заявку на посещение школьной столовой

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.\*      в \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ ч.\*\*  
(указать конкретную дату посещения)      (указать время посещения)

с целью контроля организации горячего питания обучающихся.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.      /  
(подпись)      (расшифровка подписи)

Обязуюсь соблюдать правила посещения родителями (законными представителями)

школьной столовой \_\_\_\_\_

(подпись)

Примечание:

\* - дата указывается, не позднее чем за сутки до фактического посещения столовой  
МБОУ МБОУ Богородская СОШ

\*\*- желательно указать время перемены, на которой принимает пищу ваш ребенок