

СОГЛАСОВАНО
Родительским комитетом
протокол №1
от 31.08.2022 г.

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МАОУ «Нурлатская гимназия
им.М.Е.Сергеева» г.Нурлат РТ
31.08.2022 г. (протокол №1)

УТВЕРЖДЕНО и введено в
действие приказом директора
МАОУ «Нурлатская гимназия
им.М.Е.Сергеева» г.Нурлат РТ
от 31.08.2022 г. №
Врио директора: Х.Р.Алимов

ПОЛОЖЕНИЕ о пришкольном лагере с дневным пребыванием в МАОУ «Нурлатская гимназия им.М.Е.Сергеева» г.Нурлат РТ

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273 от 29.12.2012 г.;
 - приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 г. № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха»;
 - Федерального закона от 28 декабря 2016 г. № 465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей»;
 - постановлением Правительства Российской Федерации от 13 апреля 2017 г. № 444 «О внесении изменений в Положение о Министерстве образования и науки Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 года №656 № Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 1.08.2017 года, регистрационный № 47607);
 - Уставом МАОУ «Нурлатская гимназия им.М.Е.Сергеева» г.Нурлат РТ.

1.2. Под пришкольным лагерем с дневным пребыванием понимается форма оздоровительной и образовательной деятельности обучающихся МАОУ «Нурлатская гимназия им.М.Е.Сергеева» г.Нурлат РТ в период каникул с пребыванием их в дневное время и обязательной организацией их питания.

1.3. Организатор пришкольного лагеря несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности пришкольного лагеря с дневным пребыванием;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся и сотрудников;
- качество реализуемых программ деятельности пришкольного лагеря с дневным пребыванием;
- соответствие форм, методов и средств при проведении мероприятий возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- соблюдение прав и свобод обучающихся и сотрудников пришкольного лагеря с дневным пребыванием.

1.4. Пришкольный лагерь с дневным пребыванием проводится для обучающихся ~~7~~ **12** лет на период летних, осенних каникул.

правом пользуются обучающиеся из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; дети, имеющие хронические заболевания, дети, состоящие на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних, дети с девиантным поведением.

1.6. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при проведении пришкольного лагеря с дневным пребыванием:

- а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- в) организация размещения, проживания (при круглосуточном пребывании) детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

1.7. Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере.

1.8. Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

1.9. Деятельность детей в школьном лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.

2. Организация и содержание деятельности

2.1. Пришкольный лагерь с дневным пребыванием открывается на основании приказа директора и комплектуется из учащихся школы. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей) (приложение 1).

2.2. Приемка пришкольного лагеря с дневным пребыванием, осуществляется межведомственной комиссией, созданной Исполнительным комитетом Нурлатского муниципального района, в состав которой входят представители Роспотребнадзора, организатора смены лагеря и другие заинтересованные органы исполнительной власти, с последующим оформлением акта приемки.

2.3. Продолжительность пришкольного лагеря с дневным пребыванием в летний период не менее трех календарных недель (21 календарный день, включая общевыходные и праздничные дни), в осенние каникулы - не менее одной календарной недели.

2.4. В пришкольном лагере с дневным пребыванием организуются отряды с учетом возрастных особенностей и интересов обучающихся, строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, правил техники безопасности, охраны труда.

2.5. При выборе формы и методов работы пришкольного лагеря с дневным пребыванием, независимо от ее образовательной и творческой или трудовой направленности, приоритетными являются оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на

организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам; временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

2.6. Содержание работы лагеря строится по его плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.

2.7. Программа деятельности, распорядок дня пришкольного лагеря с дневным пребыванием утверждается директором школы и доводится до сведения родителей.

2.8. Питание обучающихся и воспитанников организуется в столовой школы, по согласованию с территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по РТ в Нурлатском, Аксубаевском районах. Питание обучающихся и воспитанников во время проведения экскурсий, выездов за город, походов может быть организовано в полевых условиях, если это предусмотрено программой деятельности смены лагеря. В пришкольном лагере с дневным пребыванием обучающиеся обеспечиваются двухразовым горячим питанием.

2.9. Проезд группы обучающихся и воспитанников во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам обучающихся и воспитанников соответствующим видом транспорта. При проезде группы более 30 обучающихся и воспитанников число сопровождающих педагогов на каждые 15 обучающихся и воспитанников увеличивается на одного педагога.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Приказом директора школы назначаются начальник лагеря, воспитатели, другие работники из числа педагогических сотрудников учреждения, прошедшие санитарный минимум воспитателей.

3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями, несет ответственность за организацию питания обучающихся и воспитанников и финансово-хозяйственную деятельность смены лагеря.

3.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Орган самоуправления представляет собой совет командиров отрядов, который совместно с вожатыми реализует коллективные, творческие, оздоровительные мероприятия с детьми.

4. Охрана жизни и здоровья.

4.1. Начальник лагеря, воспитатели несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

4.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

4.3. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности сотрудников, а воспитатели — детей, под личную подпись инструктируемых.

4.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

4.5. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность старший повар.

4.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора МАОУ «Нурлатская гимназия им.М.П.Сергеева» г.Нурлат РТ.

4.7. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей

обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

5. Финансовое обеспечение

5.1. Финансирование организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи производится из следующих источников: средства бюджета Республики Татарстан, средства родителей.

6. Порядок определения размера родительской платы за отдых и оздоровление детей и порядок оплаты

6.1. Размер родительской платы за отдых и оздоровление детей в оздоровительных учреждениях устанавливается в размере не менее 15 процентов от норматива финансовых затрат на организацию и оздоровление детей в Нурлатском муниципальном районе.

6.2. В случае форс-мажорных обстоятельств родительская плата не подлежит возврату.

6.3. Директор МАОУ «Нурлатская гимназия им.М.Е.Сергеева» г.Нурлат РТ заключает договор (приложение 2) с родителем (законным представителем) на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в лагере дневного пребывания.

6.4. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), в данном случае «школа»;

б) фамилию, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;

в) сроки оказания платных услуг;

г) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.

д) договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой — у заказчика;

6.5. Заказчик обязан внести родительскую плату в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.6. Родительская плата за отдых и оздоровление детей производится безналичным путем (на расчетный счет школы)