

## 1. Общие положения

- 1.1 Приемная комиссия МАОУ «СОШ №3» г. Нурлат (далее - приемная комиссия) – структурное подразделение, созданное для организации набора обучающихся в профильных классах. В своей деятельности приемная комиссия руководствуется принципами соблюдения прав граждан на образование, гласности и открытости всех процедур приема.
- 1.2 Приемная комиссия руководствуется:
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
  - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления общеобразовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. №32 «Об утверждении Порядка организации и осуществления общеобразовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 27.02.2015 г. №1156/15 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Татарстан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».
  - Положением о приеме в профильные классы МАОУ «СОШ №3» г. Нурлат.
- 1.3 Состав приемной комиссии школы утверждается приказом директора школы. Председатель приемной комиссии несет ответственность за соблюдение законодательных актов и нормативных документов, определяет обязанности членов приемной, утверждает график приема. В состав приемной комиссии входят директор школы, заместители директора по УР и ВР, классные руководители 9-х классов, учителя.
- 1.4. Срок действия приемной комиссии устанавливается ежегодно приказом директора школы.

## 2. Содержание деятельности приемной комиссии

- 2.1. Основное содержание деятельности приемной комиссии – набор учащихся в профильные классы на основе представленных документов.
- 2.2. Процедура набора учащихся предполагает изучение следующих документов:
- заявление о приеме на имя директора Учреждения;
  - аттестат об основном общем образовании или копию аттестата об основном общем образовании, если обучающийся проходил обучение в другой образовательной организации;

- выписки из протоколов ГИА по обязательным предметам (русскому языку и математике) и по соответствующим профильным предметам;
- рейтингом образовательных достижений выпускников 9-х классов (Приложение 1, 2 к пункту 3.2. Положения о комиссии по приёму учащихся в профильный класс).

### **1. Организация приема и порядок зачисления**

3.1. Все представленные документы рассматриваются в порядке и в сроки, предусмотренные Положением о приеме в профильные классы.

3.2. Итоговое заседание приемной комиссии проводится не позднее 30 августа текущего года после рассмотрения документов всех желающих. Принятое решение оформляется протоколом, который передается директору школы.

3.3. Зачисление учащихся в профильные классы МАОУ «СОШ №3» г.Нурлато оформляется приказом на основании решения приемной комиссии не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения заявителя.

В документе пронумеровано,  
проиндексировано и скреплено  
печатью 2 страниц

Директор школы №7:

О.Г. Тышко



