

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мамыковская
средняя общеобразовательная школа Нурлатского муниципального района
Республика Татарстан»**

Принято
Педагогическим советом
МБОУ «Мамыковская СОШ»
Протокол № 9 от 23.05.2023г

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Мамыковская СОШ»
Т. М. Ваняшина
Введено в действие приказом
№ 77 ОД от 25.05.2023г

Согласовано
Школьным ученическим управлением
МБОУ «Мамыковская СОШ»
Протокол № _____ от 24.05.2023г

Согласовано
Родительским комитетом
МБОУ «Мамыковская СОШ»
Протокол № 10 от 24.05.2023г

**Положение о школьном летнем оздоровительном лагере с дневным
пребыванием**

1. Общее положение

1.1 Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Мамыковская СОШ» НМР РТ.

1.2 Лагерь с дневным пребыванием – форма оздоровительной и образовательной деятельности в период летних каникул с учащимися и их пребыванием в МБОУ «Мамыковская СОШ» НМР РТ в дневное время и с обязательной организацией питания.

1.3 Лагерь создается для детей в возрасте от 7 до 14 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях (далее – дети). Зачисление в лагерь производится в соответствии с заявлением родителей или лиц, их заменяющих, медицинских заключений о состоянии здоровья, на основании приказа по школе.

1.4 В своей деятельности лагерь руководствуется:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 №656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации

работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 №28 «об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Устав МБОУ «Мамыковская СОШ» НМР РТ, на базе которой создан лагерь;

- Положение.

1.5 Школьный лагерь не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом школы во взаимодействии заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями

1.6 Количество дней пребывания в лагере 21 день.

1.7 Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.8 Целями деятельности лагеря являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) организация размещения детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

2. Цели и принципы

2.1 Цель деятельности лагеря – создание условий для полноценного отдыха, оздоровления и досуга детей. Под оздоровлением понимается комплекс условий и мероприятий обеспечивающих у детей развитие творческого потенциала личности, охрану и укрепление здоровья, занятия физической культурой, формирование навыков здорового образа жизни, режим питания.

2.2 К основным принципам деятельности пришкольного лагеря относятся – безопасность жизни и здоровья детей, защита их прав, личностное развитие и самореализация ребенка, гуманный характер отношений.

3. Организация и содержание деятельности

3.1 Лагерь открывается на основании приказа директора общеобразовательной организации МБОУ «Мамыковская СОШ» (далее «Школа») и комплектуется из учащихся в возрасте от 7 до 14 лет.

- Прием детей в лагерь осуществляется на основании письменного заявления (Приложение 1), поданного одним из родителей (законных представителей) ребенка на имя директора школы. Прием детей в лагерь осуществляется в любой день и на любую продолжительность пребывания в течение всего периода работы лагеря по выбору родителей (законных представителей) ребенка.

- На основании заявлений, поступивших до открытия лагеря, формируются и утверждаются приказом директора школы списки детей, принятых в лагерь. При подаче родителями (законными представителями) заявления в течение периода работы лагеря ребенок принимается в лагерь со дня, следующего за днем подачи заявления.

- Пребывание ребенка в лагере прекращается до окончания установленного договором периода пребывания по письменному заявлению родителей (законных представителей) либо по медицинским показаниям (в этом случае решение принимается руководителем лагеря на основании заключения медицинского работника лагеря) либо в иных случаях, предусмотренных договором между Школой и родителями (законными представителями) ребенка.

3.2 Директор школы обеспечивает лагерь необходимыми для его работы помещениями, соответствующими санитарным нормам, инвентарем и иными предметами.

3.3 Требования к территории, зданиям и сооружениям:

Организации, на базе которой создается лагерь, должны по воздушно-тепловому режиму, естественному и искусственному освещению, санитарно-техническому оборудованию, оборудованию помещений, режиму дня, организации физического воспитания и оздоровительных мероприятий, организации питания, санитарному состоянию и содержанию Организации, прохождению профилактических медицинских осмотров и личной гигиене персонала, соблюдению санитарных требований, правилам приемки смены лагеря определяться согласно санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативами СП 2.4.3648-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г.

3.4. Открытие лагеря допускается только при наличии действующего санитарно-эпидемиологического заключения.

3.5 Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов, собственных средств учреждения или организации, на базе которых создан лагерь, средств родителей (законных представителей) детей и других источников, предусмотренных действующим законодательством.

3.6 При комплектовании лагеря первоочередным правом на предоставление путевки в пришкольный лагерь пользуются учащиеся из категории детей:

- дети из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке семей»);

- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);

- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

- дети военнослужащих или проходящих службу в СВО;

- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; - детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- дети состоящие на профилактических учетах (СОП, ВШУ, КДН и ЗП)

3.7 В лагере организуется отряды с учетом возрастных особенностей и интересов учащихся. На каждый отряд назначается два воспитателя из числа педагогических работников Организации.

3.8 Режим работы лагеря установлен: ежедневно с 8.30 до 14.30.часов.

3.9 В лагере строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, правил техники безопасности.

3.10 В лагере осуществляется постоянный контроль за организацией питания, за соблюдением распорядка дня, организация санитарно-гигиенических мероприятий, проведение санитарно-просветительской профилактикой детского травматизма.

3.11 Питание детей в лагере организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в столовой школы.

3.12 Питание детей в лагере организуется в соответствии с согласованным территориальным органом Роспотребнадзора 10-дневным меню.

3.13 При режиме работы лагеря в первой половине дня детям предоставляется двухразовое питание.

3.14 Контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляется ежедневно поваром.

3.15 Содержание работы, лагеря строится по его плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни, а также с учетом интересов детей и реализации программ по эколого-патриотическому, физическому, эстетическому воспитанию. Методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря.

3.16 В лагере создаются условия для отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, краеведческой экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

3.17 Приоритетной является оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребенка: полноценное питание; медицинское обслуживание; пребывание на свежем воздухе; оздоровительные, физкультурные и культурные мероприятия; экскурсии, походы, игры, объединения по интересам.

3.18 Коллектив лагеря придерживается рекомендаций Минобрнауки Российской Федерации, составляя программу деятельности летнего школьного лагеря.

4. Кадровое обеспечение

4.1 Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора Школы.

4.2 Начальник лагеря непосредственно подчиняется директору Школы.

4.3 Начальник лагеря руководствуется настоящим положением, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, а также:

- разрабатывает, согласовывает и утверждает у директора Школы должностные обязанности работников лагеря;
- проводит инструктаж с персоналом по ТБ, профилактике травматизма, терроризма;
- составляет график работы персонала;
- обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
- ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря;
- обеспечивает создание безопасных условий для проведения образовательной и оздоровительной работы с учащимися.

4.4 Штатное расписание работников лагеря утверждается директором Организации исходя из целей и задач лагеря с дневным пребыванием.

4.5 К педагогической работе в смене лагеря допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

4.6 Для работников лагеря устанавливается 6-дневная рабочая неделя.

4.7 Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей во время нахождения их в лагере. После окончания ежедневной смены в лагере, т.е. после 14.30 ч. работники лагеря ответственности за жизнь и здоровье детей не несут.

4.8 Воспитатели, и руководитель спортивно-оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

5. Охрана жизни и здоровья детей

5.1 Начальник лагеря, воспитатели, педагог-организатор несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

5.2 Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

5.3 Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности сотрудников, а воспитатели - детей, под личную подпись инструктируемых.

5.4 В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.5 Персональная ответственность за охрану жизни и здоровья детей, в лагере возлагается на:

- начальника лагеря;
- ответственного за проведение физкультурных мероприятий;
- воспитателей (вожатых) отрядов лагеря;
- педагог-организатор.

6. Финансирование лагеря

6.1 Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2 Порядок предоставления льгот для детей, посещающих лагерь, определяется законодательством, а также требованиями организаций, выделяющих финансирование.

6.3 Зачисление ребенка в лагерь с дневным пребыванием производится на условиях частичной оплаты стоимости набора продуктов питания и их транспортировки.

7. Ответственность

7.1 Администрация Школы персонал лагеря несут ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности смены лагеря;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье, воспитанников и сотрудников;

- качество реализуемых программ деятельности смены лагеря;
- соответствие форм, методов и средств проведения смены возрасту, интересам и потребностям воспитанников;
- соблюдение прав и свобод воспитанников и сотрудников смены лагеря.

8. *Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь*

8.1 Учащиеся летнего лагеря имеют право: на временное прекращение посещения лагеря по болезни, свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях внутри своего отряда, самостоятельной организации мероприятий внутри своего отряда по согласованию с воспитателем.

8.2 Учащиеся обязаны: выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря; бережно относиться к имуществу лагеря; выполнять законные требования администрации и работников лагеря; проходить утренние фильтры, соблюдать правила личной гигиены, нормы поведения.

9. *Заключительные положения*

9.1 Настоящее Положение вступает в действие после его утверждения приказом директора Школы и действует неопределенное время.

9.2 Все сотрудники лагеря должны быть ознакомлены с настоящим Положением и обязаны его соблюдать.

Приложение 1
Директору МБОУ «Мамыковская СОШ»
Ваняшиной Татьяне Мирзоевне
от _____

заявление.

Прошу принять моего сына (дочь) _____
в _____ смену пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей
на базе МБОУ «Мамыковская СОШ»:
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Год, месяц, дата рождения ребенка _____
Проживает по адресу _____

Сведения о родителях (законных представителях):
Ф.И.О. отца, место работы, телефон домашний, служебный

Ф.И.О. матери, место работы, телефон домашний, служебный

С программой, условиями и режимом пребывания детей и
нормативными актами функционирования лагеря ознакомлен(а)

Подпись заявителя _____ (Ф.И.О.) _____

_____ 20 ____ г.

Директору МБОУ «Мамыковская СОШ»
Ваняшиной Татьяне Мирзоевне
от _____

заявление.

Прошу принять моего сына (дочь) _____
в _____ смену пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей
на базе МБОУ «Мамыковская СОШ»:
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Год, месяц, дата рождения ребенка _____
Проживает по адресу _____

Сведения о родителях (законных представителях):
Ф.И.О. отца, место работы, телефон домашний, служебный

Ф.И.О. матери, место работы, телефон домашний, служебный

С программой, условиями и режимом пребывания детей и
нормативными актами функционирования лагеря ознакомлен(а)

Подпись заявителя _____ (Ф.И.О.) _____

_____ 20 ____ г.