

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Алексеевская средняя общеобразовательная школа №2  
имени Героя Советского Союза Ивана Егоровича Кочнева  
Алексеевского муниципального района Республики Татарстан»

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ «Алексеевская СОШ №2»  
Протокол № 2 от «28» 08 2020 г.



п.г.т. Алексеевское  
«28» 08 2020 г.

№ 60

## ПОЛОЖЕНИЕ о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

### 1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (далее – Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Алексеевская средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя Советского Союза Ивана Егоровича Кочнева Алексеевского муниципального района Республики Татарстан» (далее – МБОУ «Алексеевская СОШ №2») и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю МБОУ «Алексеевская СОШ №2».

### 2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:  
создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение

обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей,

обновление содержания и совершенствование методов обучения по учебным предметам «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» и предметной области «Технология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» и предметной области «Технология»; в том числе обеспечение внедрения обновленного содержания и методов обучения по основным общеобразовательным программам в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных цифрового и гуманитарного профилей, а также иных программ в рамках внеурочной деятельности, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. реализация и участие в реализации образовательных программ основного общего образования в сетевой форме;

2.2.4. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.5. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.6. организация внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.7. реализация мероприятий по информированию и просвещению населения в области цифровых и гуманитарных технологий;

2.2.8. содействие развитию медиаграмотности обучающихся, школьных цифровых медиаресурсов;

2.2.9. содействие созданию и развитию общественного движения школьников, направленного на личностное развитие, повышение их социальной активности и мотивации к творческой деятельности;

2.2.10. содействие развитию шахматного образования;

2.2.11. реализация мер по непрерывному развитию педагогических работников и управленческих кадров, включая повышение квалификации руководителей и педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением МБОУ «Алексеевская СОШ №2», входит в состав федеральной сети Центров образования Цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического,

гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового, шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.2.12. Центр взаимодействует с:

различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

иными образовательными организациями, входящими в состав региональной и федеральной сети Центров «Точка роста»;

обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся с применением дистанционных технологий.

## **1. Порядок управления Центром**

3.1. Образование и прекращение Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с руководителем МБОУ «Алексеевская СОШ №2».

3.2. Руководитель МБОУ «Алексеевская СОШ №2» назначает локальным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей руководителя МБОУ «Алексеевская СОШ №2» в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется руководителем МБОУ «Алексеевская СОШ №2» в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с руководителем МБОУ «Алексеевская СОШ №2»;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах Республики Татарстан, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед руководителем МБОУ «Алексеевская СОШ №2» о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом МБОУ «Алексеевская СОШ №2», должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя МБОУ «Алексеевская СОШ №2»;

3.4.2. по согласованию с руководителем МБОУ «Алексеевская СОШ №2» организовывать учебно- воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем МБОУ «Алексеевская СОШ №2» осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

## **2. Заключительные положения**

4.1. Положение разрабатывается и принимается решением Педагогического совета МБОУ «Алексеевская СОШ №2» и утверждается приказом руководителя МБОУ «Алексеевская СОШ №2».

4.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом МБОУ «Алексеевская СОШ №2» и действует на протяжении всей деятельности МБОУ «Алексеевская СОШ №2».

4.3. Положение утрачивает силу при утверждении нового Положения, а также реорганизации либо ликвидации МБОУ Алексеевская СОШ №2».

4.4. Положение пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МБОУ «Алексеевская СОШ №2». Оригинал Положения хранится в кабинете директора МБОУ «Алексеевская СОШ №2».

4.5. Положение размещается на официальном сайте МБОУ «Алексеевская СОШ №2» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью 4 (четыре) листа  
Директор школы: *И.П. Липовкина*



