

Рассмотрено и принято на заседании
педагогического совета

Протокол № 3 от
« 14 » сентября 2022 г

Принято с учетом мнения общешкольного
родительского комитета

Протокол № 5 от 13.01.2022

Принято с учетом мнения Совета
учащихся

Протокол № 5 от 12.01.2022

Утверждаю

Директор  /В.С.Курбатова/

Приказ № 5 от 14 сентября 2022 г



Положение

**о порядке учета мнения Совета обучающихся, родительского
комитета при принятии локальных нормативных актов и выборе
меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Черемуховская средняя общеобразовательная школа Новошешминского
муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок учета мнения Совета обучающихся, родительского комитета при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Черемуховская средняя общеобразовательная школа Новошешминского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБОУ «Черемуховская СОШ») разработан в целях учета мнения представительных органов обучающихся и родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся МБОУ «Черемуховская СОШ» и регулирует процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов с Советом обучающихся и родительским комитетом.

1.2. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.3. Любые локальные нормативные акты, принимаемые в МБОУ «Черемуховская СОШ» не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к

религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене общеобразовательным учреждением.

1.5. Порядок направлен на реализацию требований законодательства по образованию по привлечению коллегиальных органов управления Образовательного учреждения к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственного общественного характера управления Образовательного учреждения.

1.6. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ч.6 ст. 26, ч. 3, 4 ст. 30;
- Уставом МБОУ «Черемуховская СОШ».

2. Порядок обсуждения и принятия локальных актов

2.1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся МБОУ «Черемуховская СОШ», а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитывается мнение Совета обучающихся и родительского комитета.

2.3. Директор МБОУ «Черемуховская СОШ» перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта в родительский комитет и в Совет обучающихся.

2.4. Родительский комитет, Совет обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта обсуждают и согласуют проект и направляют директору школы свое мнение по проекту локального акта (визируют согласие в проекте локального акта).

2.5. В случае, если родительский комитет, Совет обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор МБОУ «Черемуховская СОШ» имеет право принять локальный нормативный акт. В случае, если Родительский комитет, Совет обучающихся высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор МБОУ «Черемуховская СОШ» имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

2.6. В случае, если мотивированное мнение родительского комитета, Совета обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор МБОУ «Черемуховская СОШ» учитывать не планирует, директор МБОУ «Черемуховская СОШ» в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с родительским комитетом, Советом обучающихся в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор МБОУ «Черемуховская СОШ» имеет право принять локальный нормативный акт.

2.7. Директор МБОУ «Черемуховская СОШ» (либо иное лицо, уполномоченное в установленном законодательством и локальными нормативными актами МБОУ «Черемуховская СОШ» порядке применять дисциплинарные взыскания в отношении

обучающихся) при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в родительский комитет проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

2.8. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор МБОУ «Черемуховская СОШ» (иное уполномоченное лицо) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения, либо не поступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

2.9. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены директором МБОУ «Черемуховская СОШ» (иным уполномоченным органом) в родительский комитет не позднее, чем 10 дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

2.10. Родительский комитет в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору МБОУ «Черемуховская СОШ» (иному уполномоченному лицу) свое мотивированное мнение в письменной форме.

2.11. В случае, если родительский комитет выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор МБОУ «Черемуховская СОШ» принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

2.12. В случае, если родительский комитет выразил несогласие с предполагаемым решением директора МБОУ «Черемуховская СОШ» (иного уполномоченного лица), он в течение трех учебных дней проводит с руководителем (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом. При не достижении согласия по результатам консультаций директор МБОУ «Черемуховская СОШ» до истечения семи учебных дней со дня получения мнения родительского комитета имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

2.13. Директор МБОУ «Черемуховская СОШ» имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения родительского комитета. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.

3. Конфликт интересов

3.1. В случае возникновения конфликта интересов педагогического работника (ов) или руководства МБОУ «Черемуховская СОШ» при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в МБОУ «Черемуховская СОШ», споры и конфликты разрешаются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ

«Черемуховская СОШ» . Деятельность данной комиссии регулируется отдельным положением, принятым в МБОУ «Черемуховская СОШ» .

3.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарных взысканий.

3.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в МБОУ «Черемуховская СОШ» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Права и обязанности участников образовательных отношений при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов

4.1. Директор МБОУ «Черемуховская СОШ» :

- определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;
- утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в МБОУ «Черемуховская СОШ» порядком, закрепленным в Уставе;
- привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью МБОУ «Черемуховская СОШ» .
- осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

4.2. Директор МБОУ «Черемуховская СОШ» обязан:

- руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
- направить проект нормативного акта и обоснование по нему в Совет обучающихся и родительский комитет (законных представителей) перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся,
- имеет право утвердить локальный нормативный акт, в случае если Совет обучающихся, родительский комитет выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо их мотивированное мнение не поступило в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта;
- имеет право утвердить локальный нормативный акт с учетом указанных предложений, в случае если Совет обучающихся, родительский комитет (законных представителей) высказали

предложения к проекту локального нормативного акта;

- директор может согласиться либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом обучающихся, родительским комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

4.3. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;
- участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;
- в случае конфликта интересов педагогического работника (ов) или руководства МБОУ «Черемуховская СОШ» при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в МБОУ «Черемуховская СОШ», обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- обжаловать локальные нормативные акты МБОУ «Черемуховская СОШ» в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

4.4. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Пронумеровано и
прошнуровано 5

(мгз)

Директор школы:



/В. С. Курбатова/

