

Принято  
педагогическим советом  
Протокол № 8 от 31.05.2014

«Утверждаю»  
Директор



**Порядок организации и проведения самообследования  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Черемуховская средняя общеобразовательная школа Нововешминского  
муниципального района Республики Татарстан»**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок организации и проведения самообследования в МБОУ «Черемуховская СОШ» (далее - Школа) разработан в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 -ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций» (с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324 « Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

**2. Порядок самообследования**

2.1. Самообследование проводится Школой ежегодно.

2.2. Для проведения самообследования создается комиссия в составе заместителей директора, руководителей структурных подразделений, курирующих направления деятельности, подлежащих оценке. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом - графиком проведения самообследования.

2.3. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работы по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на заседании педагогического совета и утверждение отчета директором школы.

2.4. В процессе самообследования проводится оценка:

- организационно - правового обеспечения образовательной деятельности,
- системы управления Школы,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации учебного процесса,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения,
- материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- показателей деятельности школы, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной

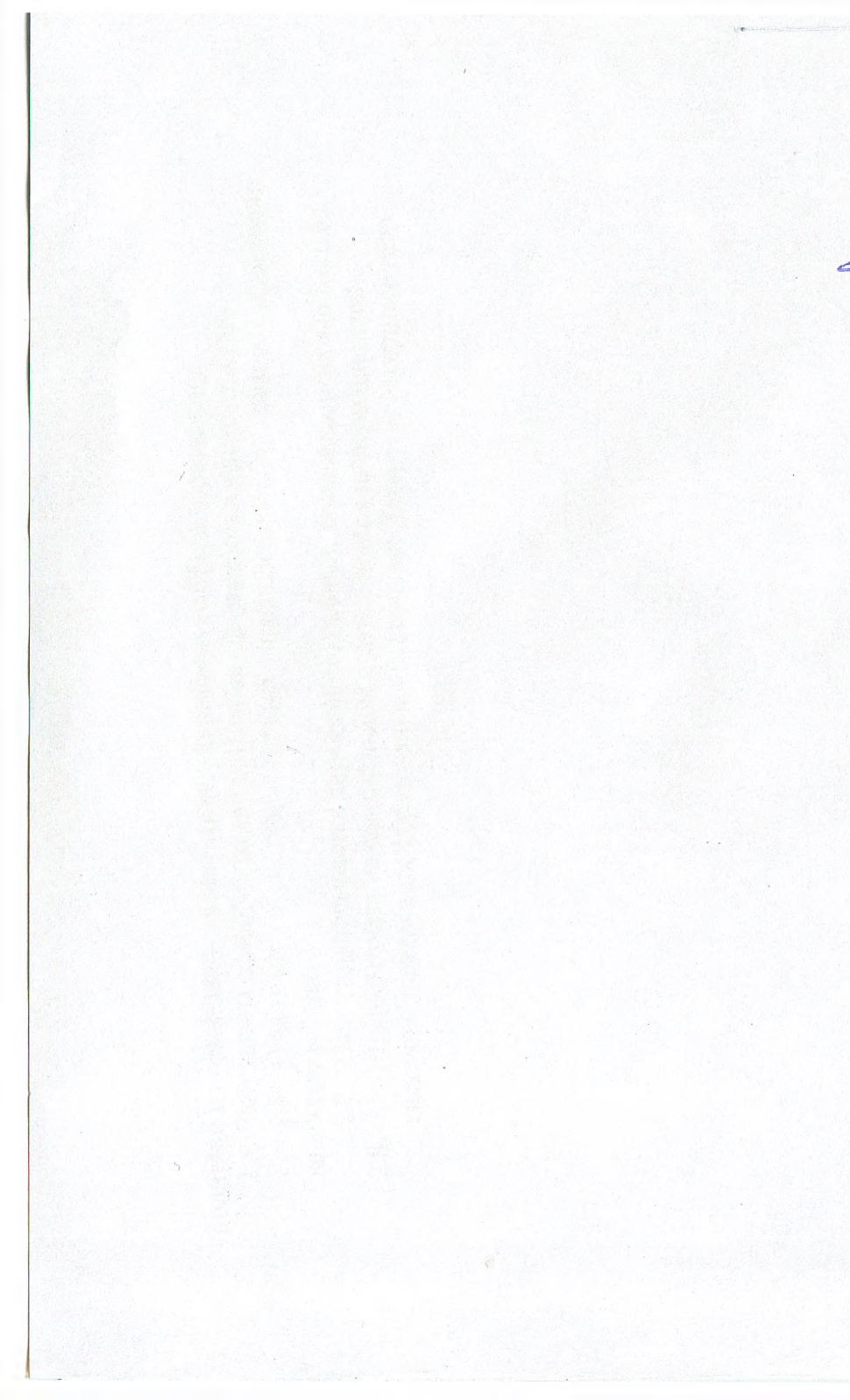
политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.5. Результаты самообследования Школы оформляются в виде отчета.

2.6. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

2.7. Отчет подписывается директором Школы и заверяется печатью Школы.

2.8. Размещение отчета на официальном сайте Школы в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан» текущего года.



Пронумеровано и  
прошнуровано 3

( три )

Директор школы:

*[Handwritten signature]*

/В.С. Курбатова/

