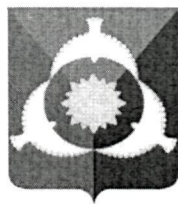


Татарстан Республикасы  
Аксубай муниципаль районы  
башкарма комитетынын  
"Мәгариф бүлеге"  
муниципаль казна учреждениясе



Муниципальное казённое  
учреждение «Отдел образования»  
Исполнительного комитета  
Аксубаевского муниципального  
района Республики Татарстан

Романова ул., д.1, п.с.т. Аксубаево, 423060 тел./факс 8(84344) 2-92-52, 2-92-54  
e-mail: Aksubaev.Roo@tatar.ru

## ПРИКАЗ

От 24.09.2019

№ 323-осн.

### **Об утверждении «дорожной карты» организации проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов общеобразовательных организаций Аксубаевского муниципального района в 2020 году**

В целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Аксубаевском муниципальном районе Республики Татарстан в 2020 году **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемую «дорожную карту», календарный план мероприятий по организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Аксубаевском муниципальном районе Республики Татарстан в 2020 году согласно приложению к настоящему приказу.

2. Методическому кабинету (Зайдуллина Р.С.) довести дорожную карту до сведения руководителей общеобразовательных организаций Аксубаевского муниципального района.

3. Руководителям общеобразовательных организаций Аксубаевского муниципального района:

3.1. Обеспечить реализацию дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Аксубаевском муниципальном районе в 2020 году.

3.2. Разработать дорожную карту организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования общеобразовательных организаций в 2020 году.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение на 30 л. в 1 экз.

Начальник МКУ «Отдел образования»  
Исполнительного комитета  
Аксубаевского муниципального района РТ



  
С.Ю.Зайцев

Утверждена приказом  
 МКУ «Отдел образования»  
 Исполнительного комитета  
 Аксубаевского муниципального  
 района РТ  
 От 24.09.2019\_№ 323-осн.

Дорожная карта организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Аксубаевском муниципальном районе Республики Татарстан в 2020 году

<b>Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году</b>	
1	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов (далее – ГИА-9, ГИА-11), осуществление самодиагностики эффективности организационно-технологического обеспечения проведения ГИА-11
2	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2019 году в Аксубаевском муниципальном районе Республики Татарстан, издание и распространение сборников в общеобразовательных организациях для детального анализа качественных показателей
3	Анализ результативности сдачи итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ. Составление справок. Написание методических указаний к августовским совещаниям для планирования работы по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2020 году.
5	Проведение серии заседаний в секциях августовской конференции работников образования в 2019 году, посвященных анализу проведения ГИА на территории Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан в 2019 году
<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>	
1.	Организация изучения демоверсий КИМ ГИА-11 и ГИА-9 2020 года (участие в вебинарах ФИПИ, совещаниях)
2.	Участие в вебинарах ФИПИ по подготовке к итоговому сочинению/изложению (ИСИ): - Подготовка к репетиционному ИСИ, - Анализ результатов репетиционного ИСИ
3.	Ознакомление с примерными темами сочинения, материалов изложения
4.	Прохождение курсов повышения квалификации ИРО РТ для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-11 и ГИА-9
5.	Планируемые меры методической поддержки изучения учебных предметов в 2018-2019уч.г. на муниципальном уровне
6.	Содержательный анализ результатов ЕГЭ по математике, русскому языку. Задачи на 2020 год
7.	Практикум для учителей математики по решению сложных заданий по ЕГЭ
8.	ГИА по информатике 2020: оценивание выполнения заданий ОГЭ с развернутым ответом. Проект ЕГЭ по информатике 2020 г.
9.	Актуальные вопросы подготовки к ГИА по английскому языку
10.	Эффективность работы учителя физики по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации
11.	Эффективность работы учителя истории и обществознания по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации
12.	Эффективность работы учителей биологии, химии, географии по подготовке

	обучающихся к государственной итоговой аттестации
13.	Подготовка к ГИА выпускников в форме ОГЭ/ЕГЭ по географии
14.	Выступления учителей-экспертов с демоверсиями «Оценивание работ учащихся, разбор заданий» и изучения демоверсий КИМ ГИА 2020
15.	Организация работы учителя родного (чувашского) языка и литературы по вопросам итоговой аттестации учащихся 9 классов
16.	Организация работы учителя родного (татарского) языка и литературы по вопросам итоговой аттестации учащихся 9 классов
17.	Организация системы практико-ориентированных семинаров: - по отработке наиболее эффективных технологий изучения предметов - по основным проблемным вопросам обучения учащихся с высоким и низким уровнем мотивации учебно-познавательной деятельности
18.	Подготовка к итоговому сочинению
19.	Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>	
1	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году в Аксубаевском муниципальном районе Республике Татарстан. Приведение школьной документации в соответствие с федеральными и региональными нормативно-правовыми актами
2	Обновление методических рекомендаций ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году
<b>Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>	
1	Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан: - на канцелярские товары
2	Заключение МКУ «Отдел образования» договоров с физическими лицами, привлекаемыми к трансферу общественных наблюдателей при проведении ГИА
<b>Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>	
1.	Организация и проведение обучения с последующим тестированием на федеральной дистанционной учебной платформе ( <a href="http://edu.rustest.ru">http://edu.rustest.ru</a> ), в ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений», в РЦОИ для: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ.
2.	Осуществление контроля знаний, умений и навыков по итогам обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 (п.1)
3.	Обучение организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологиями «Передачи на CD-дисках, печати и обработки в пунктах проведения экзаменов полного комплекта черно-белых экзаменационных материалов», разделом «Говорение» (практическое обучение функциональным особенностям и этапам технической подготовки рабочих станций, общих процедур экзаменов с использованием аппаратных средств)
4.	Участие в семинарах и вебинарах для председателей и экспертов предметных комиссий субъектов Российской Федерации, проводимых ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (ФИПИ)
5.	Издание сборников, содержащих локальные нормативные акты школьного уровня, методические рекомендации, инструкции к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году

### **Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11**

1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2020 году из числа: - выпускников образовательных организаций текущего учебного года; - обучающихся и выпускников организаций среднего профессионального образования; - выпускников прошлых лет
2.	Организация и подготовка к проведению ГИА по учебным предметам в 2020 году (досрочный, основной период): - информационно-разъяснительная работа со всеми категориями граждан; - сбор заявлений на участие в ЕГЭ, ГВЭ-11 до 1 февраля 2020 года; - сбор заявлений на участие в ОГЭ, ГВЭ-9 до 1 марта 2020 года; - проведение ГИА по соответствующему расписанию
3.	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС) в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. №755, и нормативными документами Рособрнадзора и ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (далее - ФЦТ): - определение и утверждение ответственных операторов РИС муниципального уровня; - обеспечение информационной безопасности при обработке и передаче сведений посредством защищенных каналов связи
4.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) для учащихся 11 классов ОО в основные и дополнительные сроки (декабрь, февраль, май согласно расписанию)
5.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основные и дополнительные сроки для учащихся 9 классов (февраль, март, май согласно расписанию)
6.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», ЦРБ, МВД по Аксубаевскому району Республики Татарстан
7.	Контроль готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки экзаменационных работ
8.	Обеспечение условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов
9.	Определение и направление кандидатур в члены ГЭК на обучение в РЦМКО
10.	Участие в апробациях и тренировочных мероприятиях по применению актуальных технологий для проведения ЕГЭ: - апробация технология печати полного комплекта экзаменационных материалов по русскому языку, математике профильного уровня в аудиториях ППЭ и сканирования в штабе ППЭ с участием обучающихся 11-х классов.

<b>Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>	
1	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта МКУ «Отдел образования»
2	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА на базе МКУ «Отдел образования»
3	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации (далее – СМИ) с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2020 году
4	Контроль за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2020 году, размещения информации на сайтах общеобразовательных организаций (далее – ОО)
5	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11
6	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам
<b>Контроль за организацией и проведением ГИА</b>	
1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА
2	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА

**Календарный план мероприятий по организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по Аксубаевскому муниципальному району Республики Татарстан в 2019-2020 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители
<b>1. Анализ проведения ГИА-11</b>			
1.1.	Анализ исполнения плана работы МКУ «Отдел образования» Исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района РТ по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в 2018-2019 учебном году	август – сентябрь	Борисова Т.В., муниципальный координатор
1.2.	Анализ исполнения плана работы общеобразовательной организации по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в 2018-2019 учебном году	июль-август	руководители общеобразовательных организаций (далее – руководители ОО)
1.3.	Обсуждение результатов ГИА-11 в 2019 году:		
1.3.1.	- на заседании методического совета Аксубаевского района;	сентябрь	Борисова Т.В., муниципальный координатор, методисты
1.3.2.	- на совещании с руководителями общеобразовательных организаций Аксубаевского муниципального района	август	
1.3.3.	- на заседаниях районных методических объединений учителей - предметников;	август, ноябрь	
1.3.4.	- на педагогических советах в общеобразовательных организациях района;	сентябрь	
1.3.5.	- с учителями-предметниками	август-сентябрь	

1.4.	Составление аналитических материалов по итогам проведения ГИА-11 в 2019 году	сентябрь	Борисова Т.В., муниципальный координатор
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов, качества подготовки обучающихся 11 классов к ГИА-11 в 2019-2020 учебном году</b>			
2.1.	Анализ содержательных результатов ГИА-11 по всем учебным предметам	август - сентябрь	Методисты Отдела образования, руководители ОО
2.2.	Проведение диагностики профессиональных затруднений педагогов, работающих в 10-11 классах, по учебным предметам	сентябрь	Методисты Отдела образования, руководители ОО
2.3.	Обеспечение повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-11, посредством курсовой подготовки, проводимой ИРО РТ	в течение учебного года	Методисты Отдела образования, руководители ОО
2.4.	Использование методических рекомендаций для учителей-предметников по использованию анализа результатов итоговой аттестации 2019 года в урочной и внеурочной деятельности, разработанных ИРО РТ	в течение учебного года	Методисты Отдела образования, руководители ОО
2.5.	Трансляция эффективных педагогических практик ОО с наиболее высокими результатами ЕГЭ 2019 года (мастер-классы, педмастерские, круглые столы, семинары, творческие лаборатории)	в течение учебного года	Методисты Отдела образования, руководители ОО
2.6.	Участие в информационно-методических семинарах для методистов, руководителей РМО по анализу содержательных результатов итоговой аттестации по всем учебным предметам, проводимых ИРО РТ	в течение учебного года	Методисты Отдела образования, руководители РМО
2.7.	Оказание индивидуальной помощи педагогам по результатам проведения пробных ЕГЭ по предметам	в течение учебного года	Методисты Отдела образования
2.8.	Разработка планов повышения качества образовательной подготовки обучающихся с включением в них следующих мероприятий:	август - сентябрь	Руководители ОО

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- внесение изменений в учебные планы в части распределения часов вариативной части;</li> <li>- внесение изменений в планы внеурочной деятельности;</li> <li>-внесение корректив в рабочие программы по предметам с учетом предметно-содержательного анализа результатов ГИА-11;</li> <li>-включение в планы внутришкольного контроля проверок уровня и качества обученности обучающихся по разделам и темам, которые были усвоены на низком уровне;</li> <li>-внесение изменений в методические темы, над которыми работают педагоги;</li> <li>-определение (корректировка) тем педагогических, методических советов, заседаний методических объединений</li> </ul>		
<b>2.9.</b>	Проведение тренировочных работ на договорной основе в форме ЕГЭ	Март-апрель	Борисова Т.В., муниципальный координатор
<b>2.10.</b>	Проведение пробного итогового сочинения на школьном уровне	сентябрь-ноябрь	руководители ОО
<b>2.11.</b>	Проведение пробных ЕГЭ на муниципальном уровне	январь-март	методисты Отдела образования
<b>2.12.</b>	Разработка и реализация индивидуальных планов подготовки к ГИА-11 обучающихся, показывающих низкую успеваемость и качество знаний	сентябрь, корректировка в течение учебного года с учётом промежуточных результатов	Руководители ОО
<b>2.13.</b>	Разработка и реализация планов подготовки обучающихся 11 классов к ГИА-11 в рамках часов неаудиторной занятости	сентябрь,	Руководители ОО



		корректировка в течение учебного года	
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
<b>3.1.</b>	Подготовка нормативных правовых актов муниципального и школьного уровня по организации и проведению ГИА-11 в 2019-2020 учебном году. Приведение муниципальной и школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами. Своевременное размещение нормативно-правовой документации по вопросам ГИА-11 на официальных сайтах, информационных стендах общеобразовательных организаций	в течение учебного года	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
<b>3.2.</b>	Обеспечение общеобразовательных организаций района методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА-11 в 2019-2020 учебном году	в течение учебного года	Методисты Отдела образования
<b>3.3.</b>	Обеспечение общеобразовательных организаций района нормативно – правовыми и инструктивными материалами по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2019-2020 учебном году	октябрь – ноябрь	Борисова Т.В., муниципальный координатор
<b>3.4.</b>	Согласование с РЦМКО РТ:	в течение учебного года (по запросу РЦМКО)	Борисова Т.В., муниципальный координатор
<b>3.4.1.</b>	членов государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК);		
<b>3.4.2.</b>	членов предметных комиссий;		
<b>3.4.3.</b>	состава руководителей ППЭ, организаторов, ППЭ, технических специалистов, ассистентов, медицинских работников		
<b>3.4.4.</b>	списка и места расположения ППЭ, максимального числа сдающих ЕГЭ / ГВЭ в ППЭ		
<b>3.4.5.</b>	количества участников ЕГЭ/ГВЭ		
<b>3.4.6.</b>	распределение участников ГИА – 11 между ППЭ: - досрочный период		

	- основной этап - дополнительный период (сентябрьские сроки)		
3.4.7.	состав общественных наблюдателей		
3.4.8.	состав представителей средств массовой информации на освещение проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования на территории Аксубаевского района в 2019 году		
<b>4. Финансовое и материально-техническое обеспечение</b>			
4.1.	Утверждение сметы расходов на выполнение работ по обеспечению проведения ГИА -11, в том числе: - на канц. товары	ноябрь	Отдел образования Зайдуллина Р.С.
4.2.	Приобретение необходимой техники и расходных материалов для функционирования ППЭ на период проведения ГИА-11 в Аксубаевском районе	март – апрель	Отдел образования Зайдуллина Р.С.
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА – 11:</b>			
5.1.	Организация участия работников системы образования, привлекаемых к проведению ГИА-11, в проводимых Департаментом надзора и контроля в сфере образования РТ, МОи Н РТ, РЦМКО мероприятиях: совещаниях, обучающих семинарах и т.д.	в течение учебного года	Борисова Т.В., муниципальный координатор
5.2.	Организация участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, в мероприятиях по их обучению:	февраль-май	Борисова Т.В., муниципальный координатор
5.2.1.	членов ГЭК	февраль-май	Борисова Т.В., муниципальный координатор
5.2.2.	руководителя ППЭ	февраль-май	
5.2.3.	организаторов в ППЭ	февраль-май	
5.2.4.	технических специалистов и ассистентов ППЭ	февраль-май	
5.2.5.	общественных наблюдателей в ППЭ	февраль-май	
5.3.	Организация участия в обучение и квалификационных испытаниях педагогов, привлекаемых к проверке экзаменационных работ в качестве экспертов предметных комиссий	февраль-май	Борисова Т.В., муниципальный координатор

5.4.	Обеспечение участия членов предметных комиссий ГИА-11 в обучающих семинарах, проводимых МО и Н РТ	февраль-май	Борисова Т.В., муниципальный координатор
5.5.	Организация участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, в обучающих семинарах, проводимых МО и Н РТ:	февраль-май	Борисова Т.В., муниципальный координатор
5.5.1.	- муниципальных координаторов ГИА-11	февраль-май	Борисова Т.В., муниципальный координатор
5.5.2.	-лиц, ответственных за внесение сведений в РИС	февраль-май	
<b>6. Организационное сопровождение ГИА-11</b>			
6.1.	Регистрация участников государственной итоговой аттестации	март	Руководители ОО
6.2.	Организация и подготовка к проведению ГИА по обязательным учебным предметам: - сбор заявлений; - проведение ГИА в сроки, устанавливаемые Минобрнауки России	март	Руководители ОО
6.3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	сентябрь-ноябрь, до 1 декабря	Борисова Т.В., муниципальный координатор
6.4.	Формирование и внесение сведений в РИС: - о ППЭ; - об аудиториях ППЭ; -об участниках ГИА-11	ноябрь – декабрь (в соответствии с план-графиком внесения сведений в РИС) до 1 февраля	Борисова Т.В., муниципальный координатор, Чевеикин С.А., оператор БД ГИА-11, руководители ОО

6.5.	Формирование и внесение сведений в РИС: - руководитель ППЭ; - организаторы ППЭ; - технические специалисты ППЭ; - медицинские работники	сентябрь, март, май (в зависимости от этапа проведения ЕГЭ)	Борисова Т.В., муниципальный координатор, Чеверикин С.А., оператор БД ГИА-11, руководители ОО
6.6.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОАО «Таттелеком», Аксубаевской ЦРБ, ОМВД России по Аксубаевскому району, ЧЭС	в течение учебного года	Борисова Т.В., муниципальный координатор
6.7.	Проведение ГИА-11 в сроки, устанавливаемые Минобрнауки России	март-июнь (в зависимости от этапа проведения ЕГЭ)	Борисова Т.В., муниципальный координатор
6.8.	Обеспечение своевременного ознакомления участников ГИА-11 с результатами экзаменов	в период проведения ГИА в соответствии с графиком ознакомления с результатами ГИА-11	Борисова Т.В., муниципальный координатор
6.9.	<b>Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов</b>		
6.9.1.	Утверждение транспортной и временной схемы доставки Членов ГЭК и общественных наблюдателей в пункты проведения экзаменов в день проведения экзамена	за 10 дней до начала экзаменационного периода	Борисова Т.В., муниципальный координатор

6.9.2.	Назначение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение экзаменационных материалов ГИА-11	январь	Борисова Т.В., муниципальный координатор
6.9.3	Организация пропускного режима в ППЭ в день проведения экзаменов	в период проведения ГИА	Руководитель ОО, на базе которой создан ППЭ, руководитель ППЭ
6.9.4.	Установка систем видеонаблюдения во всех аудиториях проведения экзаменов, штабе ППЭ	декабрь - март – апрель	руководитель ОО, на базе которой создан ППЭ, руководитель ППЭ
<b>7. Информационно - разъяснительная работа по сопровождению ГИА-11</b>			
7.1.	Участие в республиканском семинаре муниципальных координаторов по итогам проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов в 2019 году и о задачах на 2020 год	27 сентября	Борисова Т.В., муниципальный координатор
7.2.	Всероссийское совещание «Итоги государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году и подготовка к проведению государственной итоговой аттестации в 2020 году»	7-9 октября	Министерство просвещения Российской Федерации, МОиН РТ, Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани
7.3.	Организация работы телефонов «горячих линий» по вопросам ГИА-11. Размещение информации и телефонах «горячей линии» на сайте Отдела образования	в течение учебного года	Борисова Т.В., муниципальный координатор
7.4.	Ведение раздела по вопросам проведения ГИА-11 на официальных сайтах Отдела образования, общеобразовательных организаций	в течение учебного года	Борисова Т.В., Чеве́рикин С.А.,

			руководители ОО
7.5.	Оформление информационных стендов в образовательных организациях по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2019 - 2020 учебном году	в течение учебного года	Руководители ОО
7.6.	Проведение инструктивно-методических совещаний с ответственными за организацию и проведение ГИА-11 в общеобразовательных организациях	в течение учебного года	Борисова Т.В., муниципальный координатор
7.7.	Организация работы психолого–педагогических служб в ОО по вопросам психологической подготовки обучающихся	в течение учебного года	Чеверикин С.А., методист педагог- психолог, руководители ОО
7.8.	Организация и проведение анкетирования участников ГИА – 11 по вопросам психологической готовности к экзаменам	Февраль, май	Чеверикин С.А., методист педагог- психолог руководители ОО
7.9.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях в рамках ГИА в 2020 году	в течение учебного года	Борисова Т.В., муниципальный координатор
7.10.	Организация участия родителей (законных представителей) во всероссийской акции «Единый День сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль	Борисова Т.В., муниципальный координатор
7.11.	Ознакомление участников ГИА: - с полученными ими результатами ГИА; - с решениями ГЭК и председателя ГЭК; - с решениями конфликтных комиссий.	в период проведения ГИА	Борисова Т.В., муниципальный координатор

7.12.	Проведение муниципального родительского собрания «Особенности проведения ГИА-11 в 2020 году»	ноябрь	Борисова Т.В., муниципальный координатор
7.13.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2020 году на уровне образовательной организации	Сентябрь, декабрь, январь-февраль	Руководители ОО
7.14.	Проведение Дня открытых дверей в образовательных организациях для родителей выпускников текущего года по вопросам проведения государственной итоговой аттестации в 2020 году	январь	Руководители ОО
7.15.	Распространение методических рекомендаций по психолого-педагогическому сопровождению учителей-предметников, участников, родителей (законных представителей) участников ГИА-11, подготовленных педагогом-психологом МКУ «Отдел образования»	январь	Чеверикин С.А., методист педагог- психолог
7.16.	Обеспечение участия обучающихся 11 классов в мониторинге эмоционального состояния и психологической готовности выпускников 11-х классов к сдаче ГИА-11	январь-март	Чеверикин С.А., методист педагог- психолог
<b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА в 2019-2020 учебном году</b>			
8.1.	Изучение деятельности ОО по организации и проведению информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в течение учебного года	Борисова Т.В., муниципальный координатор
8.2.	Изучение деятельности ОО по подготовке учеников к ГИА	в течение учебного года	Борисова Т.В., муниципальный координатор, методисты Отдела образования, методисты

Мероприятия		Сроки	Ответственные исполнители
<b>1. Анализ проведения ГИА-9</b>			
1.1.	Анализ проведения контрольных мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации в Аксубаевском муниципальном районе	август	Борисова Т.В., муниципальный координатор
1.2.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 в 2019 году в Аксубаевском муниципальном районе	август - сентябрь	Борисова Т.В., муниципальный координатор
1.3.	Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2019 году:	август - сентябрь	Борисова Т.В., муниципальный координатор
1.3.1.	- на заседании методического совета Аксубаевского района;	сентябрь	Борисова Т.В., муниципальный координатор
1.3.2.	- на совещании с руководителями общеобразовательных организаций Аксубаевского муниципального района	август	
1.3.3.	- на заседаниях районных методических объединений учителей - предметников;	август, ноябрь	
1.3.4.	- на педагогических советах в общеобразовательных организациях района;	сентябрь	
1.3.5.	- с учителями-предметниками	август-сентябрь	
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
<b>2.1</b>	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА по предметам		
2.1.1	Организация индивидуальной работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании, для подготовки их к пересдаче ГИА-9: - организация информирования обучающихся и родителей (законных представителей) о дополнительных периодах сдачи ГИА; - закрепление учителей-предметников за участниками для подготовки их к ОГЭ;	июль-сентябрь	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение индивидуального маршрута участников по подготовке к ОГЭ;</li> <li>- организация и проведение занятий с участниками по подготовке к ОГЭ.</li> </ul>		
2.1.2	<p>Обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся, не прошедших ГИА-9, в процессе подготовки к передаче основного государственного экзамена (далее - ОГЭ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- консультирование по вопросам эмоционального, кризисного состояния, поведения несовершеннолетних, родителей/законных представителей;</li> <li>коррекционно-развивающая деятельность (по запросу) с несовершеннолетними с целью оптимизации процессов саморегуляции, обучению мнемотехническим навыкам, навыкам тайм-менеджмента.</li> </ul>	июль-август	Чеверикин С.А., методист педагог-психолог, руководители ОО
2.1.3.	Организация взаимодействия классных руководителей и учителей-предметников при подготовке обучающихся к передаче ОГЭ.	июль-август	руководители ОО
2.1.4	Организация подготовки обучающихся к ГИА-9	постоянно в течении учебного года	руководители ОО
2.1.5	Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания при подготовке к ГИА-9	до 15 октября	руководители ОО
<b>2.2</b>	<b><i>Участие в мероприятиях по организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации учителей, работающих в IX классах в 2019/2020 учебном году в Аксубаевском районе</i></b>		
2.2.1.	Организация участия в курсах повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-9, и в которые включены темы (модули), которые вызвали наибольшие затруднения у выпускников.	в течении учебного года	руководители ОО
2.2.2.	Анализ содержательных результатов ГИА-9 по всем учебным предметам.	август - сентябрь	методисты, ЗДУВР, учителя-предметники
2.2.3.	Проведение диагностики профессиональных затруднений педагогов по учебным предметам.	август - сентябрь	методисты, ЗДУВР

2.2.4.	Использование методических рекомендаций для учителей-предметников по использованию анализа результатов государственной итоговой аттестации 2019 года в образовательной организации.	август - сентябрь	методисты, ЗДУВР, учителя-предметники
2.2.5.	Участие педагогов района в трансляции эффективных педагогических практик ОО с наиболее высоким средним баллом ОГЭ 2019 года (мастер-классы, педмастерские, круглые столы, семинары, творческие лаборатории)	в течении учебного года	методисты, ЗДУВР, учителя-предметники
2.2.6.	Участие в республиканском семинаре муниципальных координаторов по итогам проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2019 году и основным направлениям работы в 2020 году	30 октября	Борисова Т.В., муниципальный координатор
2.2.7.	Разработка планов повышения качества образовательной подготовки обучающихся с включением в них следующих мероприятий: - внесение изменений в учебные планы в части распределения часов вариативной части; - внесение изменений в планы внеурочной деятельности; - внесение корректив в рабочие программы по предметам с учетом предметно-содержательного анализа результатов ГИА-9; - включение в планы внутришкольного контроля проверок уровня и качества обученности обучающихся по разделам и темам, которые были усвоены на низком уровне; - внесение изменений в методические темы, над которыми работают педагоги; - определение (корректировка) тем педагогических советов, заседаний методических объединений.	август - сентябрь	методисты, ЗДУВР, учителя-предметники
2.3.	Проведение тренировочных работ на договорной основе в форме ОГЭ по предметам	Март-апрель	РЦМКО, Борисова Т.В., муниципальный координатор

## 2. Нормативно-правовое обеспечение

3.1.	Разработка циклограммы принятия локальных нормативных актов в части организации и проведения ГИА-9 на территории Аксубаевского района в 2019-2020 учебном году.	октябрь	Борисова Т.В., муниципальный координатор
3.2.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального и школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2020 году в Аксубаевском районе в соответствии с утвержденной циклограммой. Приведение муниципальной и школьной нормативной правовой документации в соответствие с региональными и федеральными нормативными правовыми актами. Своевременное размещение нормативно-правовой документации по вопросам ГИА-9: - на официальных сайтах отдела образования, общеобразовательных организаций, - на информационных стендах общеобразовательных организаций	в течение учебного года	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
3.3.	Обеспечение общеобразовательных организаций района методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА-9 в Аксубаевском районе в 2020 году.	в течение учебного года	Борисова Т.В., муниципальный координатор, методисты
3.4.	<i>Ознакомление с приказами министерства образования и науки Республики Татарстан по организации и проведению ГИА-9 в 2019/2020 учебном году</i>		
3.4.1.	Приказ об утверждении государственной экзаменационной комиссии по образовательным программам основного общего образования (далее - ГЭК) Республики Татарстан.	февраль	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
3.4.2.	Приказы об утверждении пунктов проведения экзаменов в период проведения ОГЭ, ГВЭ-9 на территории Республики Татарстан в 2020 году.	февраль	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО

3.4.3.	Приказ об утверждении предметных комиссий проведения ОГЭ, ГВЭ-9 на территории Республики Татарстан в 2020 году.	февраль	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
3.4.4.	Приказ об утверждении государственной конфликтной комиссии Республики Татарстан.	февраль	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
3.4.5.	Приказ по обеспечению информационной безопасности при использовании материалов и результатов ГИА-9 на территории Республики Татарстан в 2020 году.	февраль	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
3.4.6.	Об утверждении персонального состава руководителей пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ) в период проведения ОГЭ в 2019/2020 учебном году.	февраль	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
3.4.7.	Об утверждении состава работников ППЭ, обеспечивающих организацию проведения ГИА-9 в ППЭ в 2019/2020 учебном году	февраль	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
3.4.8.	Об утверждении состава уполномоченных представителей ГЭК	февраль	Борисова Т.В., муниципальный

			координатор, руководители ОО
3.4.9.	Об утверждении персонального состава руководителей ППЭ для проведения ГИА-9 в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в Республике Татарстан в 2020 учебном году.	февраль	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
<b>3.6.</b>	<b><i>Ознакомление с приказами министерства образования и науки Республики Татарстан по вопросам организационно-территориального обеспечения, утверждения порядка и схем ГИА-9 в 2019/2020 учебном году</i></b>		
3.6.1.	О формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА-9 на территории Республики Татарстан в 2019/2020 учебном году.	декабрь	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
3.6.2.	Об утверждении порядка приема и регистрации заявлений на участие в ГИА-9 на территории Республики Татарстан в 2019/2020 учебном году	декабрь	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
3.6.3.	Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по русскому языку и математике на территории Республики Татарстан в 2019/2020 учебном году	декабрь	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
3.6.4.	Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 в форме ОГЭ по учебным предметам по выбору на территории Республики Татарстан в 2019/2020 учебном году.	март	Борисова Т.В., муниципальный координатор,

			руководители ОО
3.6.5.	О порядке, сроках и транспортной схеме доставки экзаменационных материалов ГИА-9 на территории Республики Татарстан в 2020 году.	март	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
3.6.6.	О порядке информирования о результатах ГИА-9 на территории Республики Татарстан в 2020 году.	апрель	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
3.6.7.	Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 в форме ГВЭ на территории Республики Татарстан в 2019/2020 учебном году.	апрель	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
3.6.8.	О порядке, местах и сроках подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 в 2020 году.	апрель	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
3.6.9.	Об утверждении схемы распределения уполномоченных представителей ГЭК в места проведения экзаменов для осуществления контроля за ходом проведения ГИА-9 на территории Республики Татарстан в 2020 году	не позднее, чем за 3 дня до начала экзамена	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО

<b>3.7.</b>	<b><i>Ознакомление с приказами министерства образования и науки Республики Татарстан по вопросам организационно-технологического обеспечения ГИА-9 в 2019/2020 учебном году</i></b>		
3.7.1.	Об утверждении инструкций для лиц, задействованных при проведении ГИА-9, в ППЭ в форме ОГЭ на территории Республики Татарстан в 2020 году	март	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
3.7.2.	Об утверждении минимального количества баллов, шкал перевода суммы первичных баллов за экзаменационные работы в пятибалльную систему оценивания по учебным предметам ГИА-9 в форме ОГЭ в Республики Татарстан в 2020 году.	апрель	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
3.7.3.	О порядке проведения ГИА-9 для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов на территории Республики Татарстан в 2020 году.	апрель	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
3.7.4.	Об утверждении графика, места работы предметных комиссий, привлекаемых к проверке работ участников ГИА-9 на территории Республики Татарстан в 2020 году.	май	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА-9</b>			
<b>4.1.</b>	Утверждение сметы расходов на выполнение работ по обеспечению проведения ГИА -9, в том числе: - на канц. товары	ноябрь	Отдел образования Зайдуллина Р.С.
<b>4.2.</b>	Приобретение необходимой техники и расходных материалов для функционирования ППЭ на период проведения ГИА-9 в Аксубаевском районе	март – апрель	Отдел образования

			Зайдуллина Р.С.
4.3.	Согласование и утверждение транспортных схем доставки выпускников в ППЭ.	февраль - март	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9</b>			
5.1.	Участие в информационно-методических совещаниях федерального уровня по подготовке к проведению ГИА-9 в 2019 году (вебинар).	в течение учебного года	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
<b>5.2.</b>	<b><i>Участие в проведении обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, на региональном, муниципальном уровнях:</i></b>		
5.2.1.	руководителей ППЭ;	апрель	РЦМКО
5.2.2.	организаторов ППЭ (обучающий муниципальный семинар);	май	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководитель ППЭ
5.2.3.	технических специалистов ППЭ;	май	Борисова Т.В., муниципальный координатор
5.2.4.	работника отдела образования, назначенного ответственным за внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 (далее – РИС);	декабрь, апрель	РЦМКО
<b>5.3.</b>	<b><i>Участие в проведении квалификационных испытаний для экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)</i></b>		



5.3.1.	Организация участия в семинарах для членов предметных комиссий, привлекаемых к проверке работ участников ГИА-9 на территории Республики Татарстан в 2020 году.	март	Борисова Т.В., муниципальный координатор
5.3.2	Участие в итоговом зачете для экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт).	апрель - май	Борисова Т.В., муниципальный координатор
<b>6. Организационное сопровождение ГИА-9</b>			
6.1	<i>Предоставление сведений о лицах:</i>		
6.1.1	информации о лице, назначенном муниципальным координатором по организации и проведению ГИА-9 в 2019/2020 учебном году.	октябрь	Борисова Т.В., муниципальный координатор
6.1.2.	информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2020 году из числа: - обучающихся в IX классах; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	декабрь	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
6.1.3	списка лиц, имеющих право на создание особых условий при проведении ГИА-9	март	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
6.1.4	информации в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ от 07.11.2018 № 189-1513) (далее – Порядок): - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ.	по отдельному графику	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
6.2.	<i>Формирование по согласованию с ГЭК списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9:</i>		

6.2.1.	- руководителей ППЭ;	октябрь	Борисова Т.В., муниципальный координатор
6.2.2.	- организаторов ППЭ;	декабрь	
6.2.3.	- технических специалистов ППЭ;	декабрь	
6.2.4.	- специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ;	декабрь	
6.2.5.	- ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов;	декабрь	
6.3.	<i>Внесение сведений в муниципальную информационную систему, предоставление сведений в региональную информационную систему:</i>		
6.3.1.	- сведения о выпускниках IX классов;	февраль	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
6.3.2.	- сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде;	февраль	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
6.3.3.	- сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты ППЭ, специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, ассистенты для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов);	по отдельному графику	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
6.3.4.	- сведения об участниках ГИА-9 всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9, сведения о форме ГИА-9;	до 01.03.2020 г.	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО

6.3.5.	- отнесение участника ГИА-9 к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов.	в течение 2 дней со дня получения сведений	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
6.4.	Организация пробных экзаменов в форме ОГЭ на муниципальном уровне.	Январь-апрель	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
6.5.	Информирование о распределении участников ОГЭ и организаторов по аудиториям в ППЭ.	Май	Борисова Т.В., муниципальный координатор
6.6.	Организация взаимодействия в части проведения ГИА-9 с органами исполнительной власти и службами: - внутренних дел; - здравоохранения; - противопожарной безопасности; - связи; - энергообеспечения	апрель - май	Борисова Т.В., муниципальный координатор
6.7.	Обеспечение условий для функционирования пунктов проведения ГИА-9	до 01.05.2020 г.	Борисова Т.В., муниципальный координатор
6.8.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	в соответствии с расписанием ГИА-9	Борисова Т.В., муниципальный координатор

6.9.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья.	в соответствии с расписанием ГИА-9	Борисова Т.В., муниципальный координатор
6.10.	Проведение ГИА-9 по утверждённому расписанию.	май – июнь	Борисова Т.В., муниципальный координатор
6.11.	Организация работы по приёму и отправке апелляций участников ГИА-9, информирование участников о решениях ГЭК.	май – июнь	Борисова Т.В., муниципальный координатор
6.12.	Организация оповещения об утвержденных результатах ГИА-9 участников ГИА-9 по каждому предмету в 2020 года.	в соответствии с расписанием ГИА-9	Борисова Т.В., муниципальный координатор
<b>7. Мероприятия по обеспечению информационной и психологической поддержки участников государственной итоговой аттестации в 2019/2020 учебном году в Аксубаевском муниципальном районе</b>			
7.1.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА.	в течение учебного года	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководитель ОО
7.2.	Ведение раздела по вопросам проведения ГИА на официальном сайте отдела образования, образовательных организаций района	постоянно	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководитель ОО
7.3.	Оформление информационных стендов в образовательных организациях по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации 2020 года.	в течение учебного года	Борисова Т.В., муниципальный координатор,

			руководитель ОО
7.4.	Выступление на совещаниях по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 с участием выпускников, учителей, заместителей руководителей и руководителей образовательных организаций.	в течение года	Борисова Т.В., муниципальный координатор
7.5.	Проведение совещания с руководителями ППЭ на тему «Организация работы ППЭ».	май	Борисова Т.В., муниципальный координатор
7.6.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях в рамках ГИА-9 в 2020 году.	постоянно	Борисова Т.В., муниципальный координатор
7.7.	Подготовка информационных материалов для СМИ по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 в 2020 году.	в течение учебного года	Борисова Т.В., муниципальный координатор
7.8.	Подготовка методических рекомендаций по психолого-педагогическому сопровождению учителей-предметников, участников, родителей (законных представителей) участников ГИА-9	январь	Чеверикин С.А., методист педагог- психолог
7.9.	Проведение муниципальных и участие в региональных родительских собраниях	январь-апрель	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
7.10.	Доведение до образовательных организаций, участников ГИА-9 инструкций по подготовке и проведению ГИА-9.	январь-апрель	Борисова Т.В., муниципальный координатор,

			руководители ОО
7.11.	Организация обучения участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ОГЭ в ППЭ.	январь-апрель	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
7.12.	Обеспечение ППЭ комплектами нормативных правовых и инструктивных документов федерального, регионального и муниципального уровней по технологии проведения ГИА-9.	январь-апрель	Борисова Т.В., муниципальный координатор
7.13.	Ознакомление участников ГИА-9: - с полученными ими результатами ГИА-9; - с решениями ГЭК и председателя ГЭК; -с решениями конфликтных комиссий.	в период проведения ГИА-9	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
7.14.	Организация и проведение анкетирования участников ГИА – 9 по вопросам психологической готовности к экзаменам.	январь, май	Чевеикин С.А., руководители ОО
7.15.	Участие в региональном родительском собрании «Особенности проведения ГИА-9 в 2020 году».	январь	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
7.16.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2020 году на муниципальном уровне.	январь-февраль	Борисова Т.В., муниципальный координатор,

			руководители ОО
7.17.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования на уровне образовательного учреждения.	в течение года	Борисова Т.В., муниципальный координатор, руководители ОО
<b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9</b>			
8.1.	Изучение деятельности ОО по организации и проведению информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в течение учебного года	Борисова Т.В., муниципальный координатор
8.2.	Изучение деятельности ОО по подготовке учеников к ГИА	в течение учебного года	Борисова Т.В., муниципальный координатор