

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НОВОШЕШМИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
НОВОШЕШМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ  
ТАТАРСТАН»**

**ПРИКАЗ**

от 09 января 2026 года

**БОЕРЫК**

№ 04

с. Новошешминск

**«О мерах по защите информации при разработке и хранении паспорта безопасности и других документов, содержащих информацию ограниченного распространения»**

На основании пункта «22» постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ответственность за хранение паспорта безопасности и иных документов МБОУ «Новошешминская СОШ», содержащих информацию ограниченного распространения, также за ведение журнала движения паспорта безопасности образовательного учреждения оставить за собой.
2. Определить место хранения паспорта безопасности и иных документов МБОУ «Новошешминская СОШ», содержащих информацию ограниченного распространения – сейф в приемной секретаря .
3. Хассарова А.Н.-ЗДВР, Чернышов В.А.- преподаватель-организатор ОБЖ имеют доступ к информации, содержащейся в паспорте безопасности и иных документов МБОУ «Новошешминская СОШ», содержащих информацию ограниченного распространения.
4. Осуществлять выдачу паспорта безопасности и иных документов МБОУ «Новошешминская СОШ», содержащих информацию ограниченного распространения во временное пользование под роспись с отметкой в журнале движения паспорта.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Лазарева О.И.

Приложение  
к приказу № 04  
от 09 января 2026 г.

Инструкция о порядке обращения с паспортами безопасности

1. Паспорт безопасности и иных документов МБОУ «Новошешминская СОШ», содержащих информацию ограниченного распространения, хранится в сейфе.
2. Доступ к паспорту безопасности и иных документов МБОУ «Новошешминская СОШ», содержащих информацию ограниченного распространения, имеет директор, ЗДВР, преподаватель-организатор ОБЖ в МБОУ «Новошешминская СОШ».
3. Паспорт безопасности (или его копия) и иные документы МБОУ «Новошешминская СОШ», содержащих информацию ограниченного распространения может предъявляться для проверки лицу, уполномоченному на проведение проверки организацией, являющейся правообладателем объекта, а также представителям территориальных органов безопасности, имеющим право осуществлять проверки антитеррористической защищенности объекта.
4. Выдача паспорта безопасности и иных документов МБОУ «Новошешминская СОШ», содержащих информацию ограниченного распространения, во временное пользование осуществляется под распись в журнале движения паспорта безопасности. В журнале необходимо прописать номер экземпляра паспорта, количество листов, количество приложений, кому и когда, на какое время, с какой целью выдается документ, отметка о возврате.
5. Запрещается делать копии паспорта безопасности и иных документов МБОУ «Новошешминская СОШ», содержащих информацию ограниченного распространения, выносить из здания МБОУ «Новошешминская СОШ», отправлять по факсу или электронной почте. Паспорт безопасности и иных документов МБОУ «Новошешминская СОШ», содержащих информацию ограниченного распространения, можно отправлять заказными или ценными почтовыми отправлениями, а также с нарочным под расписку.
6. Срок хранения паспорта и иных документов МБОУ «Новошешминская СОШ», содержащих информацию ограниченного распространения, после замены хранятся на объекте (территории) в течении 5 лет.

Директор школы:

Лазарева О.И.