

ПРИКАЗ

«6» 04 2020 г.

№ 134

Об организации образовательного процесса
в связи с профилактическими мерами,
связанными с угрозой коронавирусной инфекции

В связи с условиями сложившейся эпидемиологической ситуации, по поручению Президента Республики Татарстан, в соответствии с решением санитарно-противоэпидемической комиссии Кабинета Министров Республики Татарстан, в целях принятия мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, во исполнении письма МОиН РТ от 19.02.2020 № 3414/20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательный процесс для всех обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, учитывая требования СанПиН, с 06.04.2020г. до получения распоряжения о снятии особого режима.
2. Заместителям директора:
 - разработать и утвердить локальные акты об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;
 - корректировать расписание занятий с учетом возможности проведения уроков, объединяя классы вместе, в целях эффективного использования учительских ресурсов при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся.
3. Классным руководителям:
 - проинформировать учащихся и их родителей о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; провести разъяснительную работу с родителями обучающихся, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости как регулярной учебной работы, так и текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и также итогового контроля.
 - организовать учет обучающихся, осваивающих образовательную программу с применением дистанционных образовательных технологий.
4. Учителям –предметникам:
 - внести изменения в рабочие программы и календарно-тематические планы с учетом перехода на дистанционную форму обучения.
5. Утвердить расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая регулярные видео чаты (уроки по скайпу, вебинары и т.д.); контрольные мероприятия (тесты, зачетные работы), график отправки и приема домашнего задания, часы консультаций.
6. Контроль за выполнение данного приказа возлагаю на заместителей директора по учебной работе Альтапову М.А., Малышеву Р.И., Кузнецову В.С.

Директор школы



Н.А. Рябцова