



СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по ВР

 Э.З. Гиниятуллина



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «ООШ
п.Трудовой» НМР РТ
 Л.И. Сафина
2024 г.

**План работы
МБОУ «ООШ п.Трудовой» НМР РТ
по профилактике экстремизма и терроризма
на 2024-2025 учебный год**

Цель: обеспечение координации всех работников школы по противодействию экстремизму и терроризму в образовательном учреждении, выработка мер, направленных на нормализацию межэтнических отношений.

Задачи:

1. Обеспечить безопасность обучающихся, работников школы во время уроков и во внеурочное время путем повышения безопасности их жизнедеятельности.
2. Расширять теоретические знания обучающихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму и терроризму.
3. Формировать у обучающихся основы толерантного поведения.
4. Создать условия для активного включения детей и молодежи в социально-экономическую культурную жизнь общества.
5. Организовать практическую проверку готовности обучающихся, сотрудников школы правильно действовать в чрезвычайных ситуациях.

№ п\п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1. Мероприятия по формированию навыков антитеррористического поведения обучающихся по предупреждению и противодействию экстремистской деятельности			
1.	Проведение систематических инструктажей с обучающимися по темам: «Действия при обнаружении подозрительных и взрывоопасных предметов»; «Действия при угрозе террористического акта»; «Правила поведения и порядок действий, если Вас захватили в заложники».	В течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
2.	Реализация в учебном процессе, на уроках ОРКСЭ учебных материалов, раскрывающих преступную сущность идеологии экстремизма и терроризма	В течение года	Учителя-предметники
3.	Проведение классных часов о толерантности и противодействии экстремизму и терроризму	В течение года	Классные руководители
4.	Конкурс плакатов, рисунков «Нет – терроризму!»	Ноябрь	Учитель ИЗО
5.	Подготовка и проведение выставок по темам: «Мир без насилия», «Литература и искусство народов России»	Октябрь, февраль	Библиотекарь
6.	Обновление стенда по антитеррористической защищенности	В течение года	Администрация школы

7.	Проведение беседы «Профилактика экстремистских проявлений в молодежной среде» (с приглашением сотрудника полиции)	Декабрь	Администрация лицея
8.	Проведение Дня безопасности	Март	Администрация школы
9.	Проведение диагностики с целью исследования личностных качеств толерантности у обучающихся	Январь	Психолог
10.	Участие в районных и республиканских мероприятиях по профилактике экстремизма, идеологии терроризма	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники
2. Мероприятия по предупреждению и противодействию террористической деятельности с сотрудниками школы и родительской общественностью			
1	Изучение законодательства РФ по вопросам ответственности за разжигание межнациональной, межконфессиональной розни, разъяснение сущности терроризма, его общественной опасности	В течение года	Администрация школы
2	Проведение инструктажей с сотрудниками школы	В течение года	Администрация школы
3	Проведение беседы с сотрудниками школы на тему: «Антитеррористическая безопасность образовательного учреждения»	Сентябрь	Директор лицея
4	Проведение родительских собраний по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности ОУ, активного участия родителей в воспитании бдительности, ответственности за личную и коллективную безопасность детей.	В течение года, согласно плана работы	Классные руководители
5	Разработка рекомендаций, буклетов для родителей и обучающихся по повышению информационной грамотности в вопросах современных религиозных течений	Ноябрь-декабрь	Классные руководители
6	Проведение заседания Совета школы по теме: «Соблюдение здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в школе»	Ноябрь	Директор школы
7	ШМО КР «Форма работы классных руководителей в воспитании толерантного отношения к окружающим людям»	Декабрь	Руководители ШМО КР
3. Мероприятия по антитеррористической защищенности МБОУ «ООШ п.Трудовой» НМР РТ			
1	Контроль соблюдения пропускного режима	В течение года, ежедневно	Дежурный администратор, дежурный учитель,
2	Организация дежурства по школе администрации, педагогического персонала и классов	В течение года	Администрация школы, классные руководители

3	Осмотр здания, территории школы на предмет обнаружения подозрительных предметов; осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет и целостности и исправности	В течение года, ежедневно	Дежурный администратор, зам. по АХР, сторож
4	Организация наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости от здания лица	Постоянно	Дежурный администратор, зам. по АХР, сторож
5	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов)	В течение года	Зам. по АХР
6	Проверка систем сигнализации, видеонаблюдения	В течение года	Администрация школы
7	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями	В течение года	Директор школы
8	Организация контроля за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	В течение года	Администрация школы
9	Освещение проводимых мероприятий по вопросам противодействия идеологии терроризма, экстремизма на сайте школы	В течение года	Администратор школьного сайта

Преподаватель-организатор



/ И.А. Петров