

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
МБОУ «Большеафанасовская СОШ»  
НМР РТ  
Протокол № 2  
от «07» сентября 2021г.

с учетом мнения Совета родителей  
Протокол № 1  
от «02» сентября.2021 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Большеафанасовская  
СОШ» НМР РТ  
  
Л.Г.Фалина  
Приказ № 260  
от « 07» сентября 2021г.

с учетом мнения Совета обучающихся  
Протокол № 1  
От «02» сентября 2021 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об электронном обучении, использовании дистанционных**  
**образовательных технологий в образовательном процессе**  
**в МБОУ «Большеафанасовская СОШ» НМР РТ**

**I. Общие положения.**

1.1. Нормативной базой для настоящего Положения являются следующие документы: Федеральный Закон Российской Федерации №273 –«ФЗ» «Об образовании», Приказ Министерства образования и науки российской Федерации №137 от 06.05.05 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»; Федеральный Закон о внесении изменений в Закон Российской Федерации "Об образовании" в части применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий № 11-ФЗ от 28 февраля 2012 года, ; Устав МБОУ «Большеафанасовская СОШ» НМР РТ.

1.2. Под **электронным обучением** понимается система электронного обучения, обучение при помощи информационных, электронных технологий.

1.3. Под **дистанционными образовательными технологиями (ДОТ)** понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (Из N 11-ФЗ от 28 февраля 2012 года). Формы ДОТ: e-mail; дистанционные конкурсы, олимпиады; дистанционное обучение в Интернете; видеоконференции; on-line тестирование; интернет-уроки; надомное обучение с дистанционной поддержкой; вебинары; skype-общение, Zoom-конференцию и т.д.

1.4. Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии не являются альтернативой традиционным способам получения знаний, они могут реализовываться в сочетании с другими образовательными технологиями.

1.5. Школа вправе использовать электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий,

практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

1.6. Право на обучение с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий имеют все обучающиеся, независимо от уровня обучения и образовательной программы, при наличии в школе соответствующих условий.

1.7. Право на обучение с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий имеют все обучающиеся, независимо от уровня обучения и образовательной программы, при наличии в школе соответствующих условий.

1.8. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в зависимости от уровня владения ПК, уровня освоения предмета и др.

1.9. Организация образовательного процесса с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий может осуществляться по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план школы, либо по учебному плану в целом.

1.10. Образовательный процесс с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий может быть кратковременным или долговременным.

1.11. Инициатором организации образовательного процесса с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий может быть педагога, обучающиеся, их родители (законные представители). Решение об организации данного процесса закрепляется приказом директора школы.

## **II. Организация процесса использования дистанционных образовательных технологий в школе**

2.1. Дополнительное обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным предметам и элективным курсам, включенным в учебный план школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана. Выбор предметов изучения осуществляется учащимися или родителями (лицами, их заменяющими) по согласованию со школой.

2.2. Зачисление желающих получить дополнительное обучение в дистанционной форме по отдельным предметам и элективным курсам производится приказом директора школы на основании заявления совершеннолетнего лица или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица.

2.3. Формы ДОТ, используемые в образовательном процессе учителя предметники отражают в рабочих программах. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция,
- консультация,
- семинар,

- практическое занятие,
- лабораторная работа,
- контрольная работа,
- самостоятельная работа,
- научно-исследовательская работа;
- практика.

Самостоятельная работа учащихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- прослушивание аудиокассет;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2.4. В период длительной болезни учащийся имеет возможность получать консультации преподавателя по соответствующей дисциплине через электронный Дневник, электронную почту, программы Skype, ZOOM используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

2.5. Заместитель директора по УР контролирует процесс использования дистанционных образовательных технологий в ОУ.

### **III. Образовательное учреждение:**

3.1. Выявляет потребности обучающихся 1-11 классов в дополнительном дистанционном обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.

3.2. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционных образовательных технологий в ОУ для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся в профильном обучении или углублении, расширении знаний по отдельным предметам.

3.3. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание ОУ, назначает время консультаций.

3.4. Основанием для открытия групп для дополнительной дистанционной формы обучения по профильным учебным предметам или для углубления знаний по отдельным предметам являются:

- назначение ответственного за организацию ДО из числа педагогического коллектива;
- назначение помощника преподавателя, который будет находиться в непосредственном очном контакте с обучающимися, оказывать им техническую и организационную помощь, из числа педагогов школы;
- возможно установление коэффициента для стимулирующей части оплаты труда учителям-предметникам, осуществляющим контроль за процессом ДО, оформление школьной документации по результатам обучения обучающихся (за ведение инновационной деятельности).

3.5. Основанием для зачисления на дистанционные курсы являются:

- личное заявление обучающегося или заявление родителей обучающегося (для учащихся 5 – 9 классов);
- анкета, содержащая сведения об обучающихся (для регистрации на сервере ДО, присвоение индивидуального пароля и логина, установление контакта);
- наличие учителей – предметников, обученных по программе «Помощник тьютора» (для разработки индивидуального образовательного маршрута учащегося, осваивающего учебный предмет с использованием ДОТ);
- установление контакта с тьютором.

#### **IV . Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в школе**

4.1 Учебный процесс с использованием ДОТ в ОУ обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерным классом, оснащенными персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

4.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ, в период длительной болезни или при обучении на дому.

Обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к сети Интернет;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

#### **V. Права школы в рамках предоставления обучающимся обучения в форме дистанционного образования.**

5.1. Школа имеет право:

- использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (Закон РФ «Об образовании») или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;
- использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки (документ о повышении квалификации) и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ;

- вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот.

## **VI. Порядок определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

6.1. Определение соотношения объема занятий, проводимых в ОО путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводится в школе при разработке рабочих образовательных программ, а также для определения видов учебной работы, выполняемых учителями школы.

6.2. Допускается установление различного объема занятия, проводимых школой путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для различных образовательных программ.

6.3. Соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий должно учитывать технические возможности обучающихся и учебные задачи по изучаемой теме и предмету.

6.4. При реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается проведение учебных занятий в форме непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся с использованием информационно-коммуникационных технологий (режим онлайн видео-конференцсвязи, вебинара, синхронного взаимодействия и т.д.).

6.5. Школа самостоятельно определяет нормы расчета нагрузки педагогических работников в форме непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и использует их при планировании учебной работы учителей, организации учебной деятельности обучающихся. При определении учебной нагрузки с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий педагогический работник должен обеспечить соблюдение следующих требований:

- При использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при непосредственном контакте обучающегося с педагогом через телекоммуникационные сети, либо при выполнении работ с использованием электронных и мобильных устройств общее время не должно превышать нормы занятий, установленные санитарными правилами при работе с техническими средствами обучения в соответствии с возрастом обучающихся.

- 6.6. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях воспитанниками и обучающимися, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для детей 5-7 лет - 5-7 минут, для учащихся 1-4-х классов - 10 минут, для 5-9-х классов - 15 минут. Общая продолжительность использования ЭСО (электронные средства обучения) на уроке не должна превышать для интерактивной доски - для детей до 10 лет - 20 минут, старше 10 лет - 30 минут;
- 6.7. При использовании компьютера - для детей 1-2 классов - 20 минут, 3-4 классов - 25 минут, 5- 9 классов - 30 минут, 10-11 классов - 35 минут (СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»).
- 6.8. При реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение должно заканчиваться не позднее 18.00 часов. Продолжительность урока не должна превышать 40 минут (СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»).
- 6.9. Режим учебного дня, в том числе во время учебных занятий, должен включать различные формы двигательной активности. В середине урока организуется перерыв для проведения комплекса упражнений для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для укрепления мышц и связок нижних конечностей (СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»).
- 6.10. Ответственность за установление соотношения объема занятий, проводимых в ОО путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ОО несет заместитель директора по учебной работе.

## **VIII. Заключительные положения**

- 7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.