

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус
Приволжского федерального округа им.
Героя Советского Союза Гани Сафиуллина»
(протокол № 8 от 17.03.2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ «Татарстанский кадетский
корпус Приволжского федерального округа им.
Героя Советского Союза Гани Сафиуллина»
И.В.Плаксина
Приказ № 78 «17» марта 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
**о методическом объединении педагогических работников государственного
бюджетного общеобразовательного учреждения «Татарстанский кадетский корпус
Приволжского федерального округа им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методическое объединение педагогических работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Татарстанский кадетский корпус Приволжского федерального округа им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина» (далее – Кадетский корпус) осуществляет проведение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной и внеклассной работы по одному предмету или по образовательным областям.

1.2. Методическое объединение педагогических работников является одной из форм самоуправления общеобразовательного учреждения по профессиональной принадлежности.

1.3. Положение составлено на основе федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», квалификационных требований к педагогическому работнику, Устава Кадетского корпуса и других нормативных правовых документов по вопросам образования.

1.4. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В Кадетском корпусе могут также создаваться методическое объединение классных руководителей. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед корпусом задач, и утверждается приказом директора Кадетского корпуса.

1.5. Приказом директора Кадетского корпуса назначается председатель методического объединения из числа наиболее квалифицированных педагогических работников.

1.6. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором Кадетского корпуса по представлению заместителя директора по учебной работе.

1.7. Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по учебной работе.

Локальные акты ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус Приволжского федерального округа имени Героя Советского Союза Гани Сафиуллина»

1.8. По вопросам внутреннего распорядка методические объединения руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом Кадетского корпуса, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

1.9. Методическое объединение педагогических работников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о выполнении задач, изложенных во втором разделе данного Положения.

1.10. Методическое объединение может организовать семинарские занятия для учителей своего или других общеобразовательных учреждений, цикл открытых уроков по заданной или планируемой тематике.

1.11. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы корпуса.

2. ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

В работе методических объединений педагогических работников в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

2.1. Знание нормативной и методической документации по вопросам образования.

2.2. Отбор содержания и экспертиза образовательных программ по дополнительным учебным предметам с учетом вариативности и уровня знаний обучающихся.

2.3. Представление (презентация) индивидуальных планов работы по учебному предмету; предварительный анализ (до представления на экспертный совет) авторских программ и методик.

2.4. Анализ рабочих программ, оценочно-методического материал, контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации обучающихся переводных классов.

2.5. Разработка системы внеклассной работы по учебному предмету, определение ее ориентации, идеи.

2

3. ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

3.1. Организует работу с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разрабатывает соответствующие инструкции по охране труда и здоровья во время проведения образовательного процесса.

3.2. Организует взаимопосещение уроков педагогическими работниками Кадетского корпуса по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов.

3.3. Планирует проведение открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов образовательных программ.

3.4. Изучает и презентует передовой педагогический опыт; организует проведение экспериментальной, творческой работы по учебному предмету.

3.5. Разрабатывает единые требования и критерии оценивания уровня освоения обучающимися образовательной программы на основе образовательных стандартов по учебному предмету.

3.6. Разрабатывает систему текущего контроля обучающихся (стартовая, тематическая, четвертная, годовая и т. д.).

3.7. Осуществляет ознакомление педагогических работников с методическими технологиями; обсуждает анализ методики преподавания учебного предмета в корпусе; знакомит с анализом состояния преподавания учебного предмета по итогам внутреннего (внутришкольного) контроля.

3.8. Заслушивает отчеты учителей о профессиональном самообразовании; о работе педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах, академиях); отчеты о творческих командировках.

3.9. Организует проведение предметных недель (декад и т. д.), смотров, фестивалей в корпусе, организует и проводит школьный этап предметных олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований; обсуждает вопросы состояния внеклассной работы по предмету с обучающимися.

3.10. Формирует заказы на укрепление учебно-материальной базы и приведение в соответствие методических средств обучения современным требованиям.

4. ПРАВА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

4.1. Методическое объединение педагогических работников имеет право рекомендовать руководству Кадетского корпуса распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации, производить дополнительную оплату педагогическим работникам за работу учебных кабинетов, предметных кружков, студий, за проведение экспериментальной работы педагогами.

4.2. Методическое объединение учителей выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу формы промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценивания знаний по учебному предмету.

4.3. Методическое объединение может подготовить к изданию в педагогической литературе коллективный или индивидуальный труд по отдельным технологиям преподавания учебного предмета, итогам экспериментальной деятельности.

5. ОБЯЗАННОСТИ УЧИТЕЛЕЙ, УЧАСТНИКОВ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

5.1. Участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу самообразования.

5.2. Участвовать в заседаниях методобъединения, практических семинарах, в проведении олимпиад, смотров, фестивалей и т. п. по учебному предмету.

5.3. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по учебному предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

5.4. Знать новинки методики преподавания предмета, нормативные документы, требования к квалификационным категориям; владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

6.1. Методическое объединение педагогических работников работает под руководством председателя.

6.2. План работы методического объединения утверждается заместителем директора общеобразовательного учреждения, курирующего данный учебный предмет.

6.3. За учебный год проводятся не менее 4 заседаний методического объединения педагогов; практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

6.4. Заседания методического объединения педагогов оформляются в виде протоколов.

7. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ В МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ

7.1. В конце учебного года руководитель методического объединения анализирует его работу и отчет сдаёт курирующему заместителю директора.

Локальные акты ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус Приволжского федерального округа имени Героя Советского Союза Гани Сафиуллина»

7.2. Основными документами по работе методического объединения являются:

- тетрадь протоколов заседаний методического объединения (с приложениями);
- годовой отчет о выполненной работе.
- план работы методического объединения, который принимается в начале учебного года на заседании.

7.3. Вся документация по работе методического объединения хранится у руководителя методического объединения в течение 3 лет

Лист согласования к документу № 98. Положение о метод объединении от 21.03.2025
Инициатор согласования: Плаксина И.В. Директор
Согласование инициировано: 21.03.2025 14:45

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Плаксина И.В.		 Подписано 21.03.2025 - 14:46	-