

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус
Приволжского федерального округа им. Героя
Советского Союза Гани Сафиуллина»
(протокол № 8 от 30.04.2026 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ «Татарстанский
кадетский корпус Приволжского
федерального округа им. Героя
Советского Союза Гани Сафиуллина»
И.В.Плаксина
Приказ № 119 «30» апреля 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации индивидуального отбора и порядке приема обучающихся
в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Татарстанский кадетский корпус Приволжского федерального округа
им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке приема обучающихся (далее — Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 (с изменениями дополнениями от 04.03.2025 г. № 171, 08.10.2025 г № 727), с Указом Президента Российской Федерации «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов» № 268 от 09.05.2022 г., Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Республики Татарстан, для получения основного общего образования в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов (профильным обучением) и Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Республики Татарстан, для получения среднего общего образования в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов (профильным обучением), утвержденным приказом Министерства образования и науки РТ от 02.02.202026 г. № под-149/26 (с изменениями дополнениями от 13.04.2026 г. № под-729/26), Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан «О стандартах качества государственных услуг в сфере общего образования» от 19.03.2026 года № 243, Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Татарстанский кадетский корпус Приволжского федерального округа им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина» (далее — Кадетский корпус).

1.1.1. Основной целью деятельности Кадетского корпуса является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе.

1.2. Настоящее Положение регламентирует прием обучающихся Российской

Локальные акты ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус Приволжского федерального округа им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина»

Федерации в Кадетский корпус для обучения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими образовательными программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе.

1.3. В Кадетский корпус принимаются несовершеннолетние дети, закончившие на момент поступления начальное общее образование, а также обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, без ограниченных возможностей здоровья, не имеющие медицинских показаний, несовместимых с пребыванием в Кадетском корпусе и изъявившие желание обучаться в Кадетском корпусе (далее - кандидаты).

1.4. Право на поступление в Кадетский корпус имеют несовершеннолетние обучающиеся, проживающие как на территории Приволжского федерального округа, так и на территории иных субъектов Российской Федерации.

1.5. Право на **внеочередное** зачисление в Кадетский корпус имеют:

- дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами Республики Татарстан, патронатную семью, по месту жительства их семей;

- дети судей;
- дети прокуроров;
- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации.

1.6. Право на **первоочередное** зачисление в Кадетский корпус имеют:

- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- дети сотрудников полиции и сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее соответственно - сотрудники, учреждения и органы);
- дети сотрудников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудников, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, учреждениях и органах;
- дети граждан Российской Федерации, уволенных со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, учреждениях и органах;
- дети граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции, учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети военнослужащих и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами Республики Татарстан, патронатную семью;

- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников, граждан Российской Федерации, указанных в п. 1.5 абзацах 2-4 и п. 1.6.

1.7. Право на **преимущественное** зачисление в Кадетский корпус имеют:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, дети государственных гражданских служащих и гражданского персонала федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

- дети граждан, которые уволены с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность военной службы которых составляет 20 лет и более;

- дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы;

- дети Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

- дети сотрудников органов внутренних дел;

- дети сотрудников Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации;

- дети граждан, которые уволены со службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации по достижении ими предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел или войсках национальной гвардии Российской Федерации, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность службы которых составляет 20 лет и более;

- дети сотрудников Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с исполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации, дети, находящиеся на иждивении указанных лиц;

- дети, находящиеся на иждивении лиц, указанных в абзацах втором-десятом настоящего пункта, дети прокурорских работников, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в Следственном комитете Российской Федерации либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью.

1.8. Прием в Кадетский корпус осуществляется по результатам индивидуального отбора кандидатов, на основании оценки способностей детей к обучению, направленному на подготовку к военной или иной государственной службе, а также при отсутствии у детей медицинских противопоказаний к занятию указанным видом деятельности и их пребыванию в учреждении с наличием интерната.

Прием в Кадетский корпус осуществляется на конкурсной основе, обеспечивающей зачисление на обучение наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ, а также наиболее соответствующих требованиям, предъявляемым к профессиональной пригодности, кандидатов.

1.9. Контроль за организацией приема в Кадетский корпус возлагается на директора Кадетского корпуса.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА

2.1. Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора обучающихся в классы для получения основного общего образования и среднего общего образования (профильные классы) осуществляется через официальный сайт Кадетского корпуса, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 45 дней до начала индивидуального отбора.

2.2. Прием кандидатов и организация индивидуального отбора в Кадетский корпус осуществляется по личному заявлению обучающихся и (или) родителей (законных представителей) ребенка в зависимости от уровня образования (п. 2.4.10-2.4.11 и п. 2.5.10-2.5.11 настоящего Положения) на имя директора Кадетского корпуса при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность обучающегося и(или) родителя (законного представителя) ребенка в зависимости от уровня образования, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.3. По результатам рассмотрения заявлений об индивидуальном отборе и прилагаемых к нему документах, кандидаты, годные по **состоянию здоровья (первая или вторая группа здоровья)**, допускаются к индивидуальному отбору в соответствии своей возрастной категории.

2.3.1. До медицинского освидетельствования, проводимого в Кадетском корпусе, кандидаты проходят медицинский осмотр в порядке, утвержденном Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2.3.2. Кандидаты, прибывающие на окончательное медицинское заключение, в порядке, определенном приказом Минздрава России от 21 декабря 2012 г. № 1346н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них» должны иметь при себе:

- медицинскую справку установленного образца с результатами прохождения осмотра узких специалистов: аллерголог, хирург, травматолог, офтальмолог, отоларинголог, уролог, невропатолог, кардиолог, эндокринолог, педиатр (с обязательным указанием группы здоровья и физической группы несовершеннолетнего на момент поступления в Кадетский корпус) (Приложение 1);

- протокол УЗИ сердца;

- медицинскую карту абитуриента (форма 112/у; форма 026у-2000).

2.3.3. Окончательное медицинское заключение граждан, поступающих в Кадетский корпус, проводится действующим в Кадетском корпусе медицинским работником.

2.3.4. Медицинский работник в рамках приема в Кадетский корпус изучает медицинское обследование кандидатов. Оценка состояния здоровья производится на основании представленных результатов медицинского обследования по месту жительства и проведенного Врачебной комиссией медицинского освидетельствования.

2.3.5. Медицинский работник по результатам медицинского освидетельствования кандидата выносит заключение о его годности или негодности к поступлению в Кадетский корпус.

2.3.6. В случае признания кандидата негодным по состоянию здоровья к поступлению в Кадетский корпус он имеет право получить разъяснения и рекомендации медицинского работника.

2.4. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ОТБОР ОБУЧАЮЩИХСЯ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (5-9 класс)

2.4.1. Индивидуальный отбор в Кадетский корпус для получения основного общего образования проводится в период с 1 по 15 июня текущего учебного года, при наличии

Локальные акты ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус Приволжского федерального округа им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина»

свободных мест до 31 августа включительно с последующим зачислением с 1 сентября нового учебного года.

2.4.2. Если первый день срока начала индивидуального отбора приходится на нерабочий день, днем начала индивидуального отбора считается следующий за ним рабочий день.

2.4.3. Индивидуальный отбор обучающихся также проводится в течение учебного года при наличии (появлении) свободных мест для получения основного общего образования

2.4.4. При переводе из одной государственной общеобразовательной организации со специальным наименованием "кадетская школа", "кадетский корпус" в другую в пределах срока освоения образовательной программы основного общего образования индивидуальный отбор не проводится.

2.4.5. Срок рассмотрения заявления об индивидуальном отборе не более 30 дней со дня подачи заявления.

2.4.6. Осуществление индивидуального отбора обучающихся при приеме в Кадетский корпус для получения основного общего образования происходит на основании **рейтинга обучающихся**, включающего вступительных испытаний в форме **оценочной работы по математике** и на основании **собеседования**.

2.4.7. Рейтинг обучающихся формируется путем подсчета рейтинговых баллов:

- среднего балла годовых отметок обучающихся по всем учебным предметам за последний год обучения;

- призовых мест, занятых во всероссийской олимпиаде школьников за годы обучения по образовательной программе основного общего образования;

- призовых мест, занятых в олимпиадах школьников, перечень и уровни которых утверждаются приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, за годы обучения на соответствующем уровне образования;

- призовых мест, занятых в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, перечень и уровни которых утверждаются приказами Министерства просвещения Российской Федерации, за годы обучения на соответствующем уровне образования

- среднего балла по итогам одного вступительного испытания (Приложение 2).

2.4.8. Оценочные работы по математике по каждой параллели разрабатываются в Кадетском корпусе и утверждаются приказом директора. На работу отводится 40 минут.

2.4.9. Прием детей, указанных в п.1.5 настоящего Положения, осуществляется без вступительных испытаний и анализа рейтинговых баллов.

2.4.10. Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (далее - заявители) с 1 по 31 мая текущего года включительно подают в Кадетский корпус заявление, и представляют дополнительно к нему следующие документы:

- копия личного дела обучающегося, ведомость четвертных и текущих отметок обучающегося по всем предметам учебного плана за последний год обучения, заверенные подписью руководителя и печатью соответствующей образовательной организации;

- копии грамот, дипломов победителя и (или) призера всех этапов всероссийской олимпиады школьников (при наличии);

- копии грамот, дипломов, сертификатов, свидетельств победителя и (или) призера отборочных и (или) заключительных этапов олимпиад школьников, перечень и уровни

которых утверждаются приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (при наличии);

- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права при приеме в Кадетский корпус указанного в п.1.5-1.7 данного Положения (при наличии).

Если последний день окончания срока подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается предыдущий рабочий день.

2.4.11. В заявлении указываются следующие сведения (ПриложениеЗ):

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения обучающегося;

в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания обучающегося;

г) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(-ых) представителя(-ей) несовершеннолетнего обучающегося;

д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(-ей) (законного (-ых) представителя(-ей) несовершеннолетнего обучающегося;

е) адрес(а) электронной почты (при наличии), номер(-а) телефона(-ов) (при наличии) родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей) несовершеннолетнего обучающегося;

ж) о наличии преимущественного права при приеме в Кадетский корпус указанного в п.1.5-1.7 данного Положения (при наличии);

з) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

и) факт ознакомления родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей) несовершеннолетнего обучающегося с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами основного общего образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

к) согласие родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей)) несовершеннолетнего обучающегося на обработку персональных данных.

Родитель(-и) (законный(-ые) представитель(-и)) несовершеннолетнего обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, ранее не обучавшегося в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, или совершеннолетний обучающийся, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, ранее не обучавшийся в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительно в заявлении дают согласие для прохождения тестирования на знание русского языка.

2.4.12. Заявление и документы подаются лично в Кадетский корпус или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.5. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ОТБОР ОБУЧАЮЩИХСЯ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (10-11 класс)

2.5.1. Индивидуальный отбор в Кадетский корпус для получения среднего общего образования проводится в период с 1 июля по 20 августа текущего учебного года, при наличии свободных мест до 31 августа включительно с последующим зачислением в 10 класс с 1 сентября нового учебного года.

2.5.2. Если первый день срока начала индивидуального отбора приходится на нерабочий день, днем начала индивидуального отбора считается следующий за ним рабочий день.

2.5.3. Индивидуальный отбор обучающихся также проводится в течение учебного года при наличии (появлении) свободных мест для получения среднего общего образования

Локальные акты ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус Приволжского федерального округа им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина»

2.5.4. При переводе из одной государственной общеобразовательной организации со специальным наименованием "кадетская школа", "кадетский корпус" в другую в пределах срока освоения образовательной программы основного общего образования индивидуальный отбор не проводится.

2.5.5. Срок рассмотрения заявления об индивидуальном отборе не более 30 дней со дня подачи заявления.

2.5.6. Осуществление индивидуального отбора обучающихся при приеме в Кадетский корпус для получения среднего общего образования (профильного обучения) происходит на основании **рейтинга обучающихся**, включающего вступительные испытания в форме **оценочной работы по профилю** обучения (если этот предмет не сдавался во время ГИА в форме основного государственного экзамена) и на основании **собеседования**.

2.5.7. Рейтинг обучающихся формируется путем подсчета рейтинговых баллов:

- сумма первичных баллов по представленным результатам ГИА с минимальными значениями по каждому предмету не ниже значений, устанавливаемых приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан (в форме основного государственного экзамена и (или) в форме государственного выпускного экзамена)

В классы профильного обучения (естественно-научного, агротехнологического, гуманитарного, социально-экономического, технологического профилей) Кадетский корпус осуществляет индивидуальный отбор обучающихся при наличии результатов с минимальным количеством первичных баллов, достаточных для получения аттестата об основном общем образовании, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, определенных приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан в текущем году по **трем** учебным предметам ГИА:

- **двум обязательным** учебным предметам ("Русский язык" и "Математика", далее - обязательные учебные предметы);

- **одному** учебному предмету **по выбору** обучающегося из числа учебных предметов ГИА ("Физика", "Химия", "Биология", "География", "Информатика", "Иностранные языки" (английский, испанский, немецкий и французский), "История", "Литература", "Обществознание", далее - учебные предметы по выбору) с учетом профиля обучения:

Профиль обучения				
Технологический	Естественно-научный	Агротехнологический	Гуманитарный	Социально-экономический
физика, информатика, химия	физика, химия, биология, информатика	физика, химия, биология, география, информатика	история, обществознание, иностранные языки, литература, родной язык	история, обществознание, география

- сумма дополнительных баллов за индивидуальные достижения обучающихся
- средний балл по итогам одного вступительного испытания (в случае его проведения) (Приложение 4).

2.5.8. Оценочные работы по выбранному в Кадетском корпусе профилю обучения, разрабатываются в Кадетском корпусе и утверждаются приказом директора. На работу отводится 40 минут.

2.5.9. Прием детей, указанных в п.1.5 настоящего Положения, осуществляется без вступительных испытаний и анализа рейтинговых баллов.

2.5.10. Для участия в индивидуальном отборе обучающиеся, достигшие возраста 14

Локальные акты ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус Приволжского федерального округа им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина»

лет и имеющие аттестат об основном общем с 1 июля текущего года включительно подают в Кадетский корпус заявление, и представляют дополнительно к нему следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании;
- справка по результатам государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в текущем году (с указанием первичных баллов по всем сдаваемым обучающимся учебным предметам), выданной по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией;
- копии грамот, дипломов победителя и (или) призера всех этапов всероссийской олимпиады школьников (при наличии);
- копии грамот, дипломов, сертификатов, свидетельств победителя и (или) призера отборочных и (или) заключительных этапов олимпиад школьников, перечень и уровни которых утверждаются приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (при наличии);
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права при приеме в Кадетский корпус указанного в п.1.5-1.7 данного Положения (при наличии).

Если последний день окончания срока подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается предыдущий рабочий день.

2.5.11. В заявлении указываются следующие сведения (Приложение 5):

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения обучающегося;
- в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания обучающегося;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(-ых) представителя(-ей) обучающегося;
- д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей) обучающегося;
- е) адрес(а) электронной почты (при наличии), номер(-а) телефона(-ов) (при наличии) родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей) обучающегося;
- ж) о наличии преимущественного права при приеме в Кадетский корпус указанного в п.1.5-1.7 данного Положения (при наличии);
- з) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- и) факт ознакомления, обучающегося с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами основного общего образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- к) согласие обучающегося на обработку персональных данных.

Родитель(-и) (законный(-ые) представитель(-и)) несовершеннолетнего обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, ранее не обучавшегося в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, или совершеннолетний обучающийся, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, ранее не обучавшийся в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительно в заявлении дают согласие для прохождения тестирования на знание русского языка.

2.5.12. Заявление и документы подаются лично в Кадетский корпус или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае участия обучающегося в индивидуальном отборе в Кадетский корпус, в

Локальные акты ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус Приволжского федерального округа им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина»

котором он обучается, документы, находящиеся в распоряжении Кадетского корпуса, не представляются.

2.6. Ответственное лицо Кадетского корпуса, регистрирует заявления в журнале входящей корреспонденции в день поступления документов. Заявителям, подавшим заявление лично, выдается расписка в получении заявления и прилагаемых к нему документов с указанием их перечня, даты получения.

2.7. В день проведения индивидуального отбора обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования, для определения категории пригодности кандидатов проводится психологическое и психофизиологическое обследование, которое представляет собой комплекс мероприятий, направленных на достижение качественного комплектования Кадетского корпуса обучающимися на основе обеспечения соответствия профессионально важных, социально-психологических, психологических и психофизиологических качеств кандидатов требованиям к поступлению в Кадетский корпус.

Мероприятия по индивидуальному психологическому отбору проводятся педагогом-психологом корпуса с использованием методов социально-психологического изучения, психологического и психофизиологического обследования.

Кандидаты на зачисление в Кадетский корпус предоставляют заполненную социально-психологическую карту (Приложение б) из образовательной организации, в которой обучаются.

2.8. Для организации и проведения индивидуального отбора в Кадетском корпусе формируется **приемная комиссия** по индивидуальному отбору, для рассмотрения апелляций в случае несогласия с результатами индивидуального отбора - **апелляционная комиссия**.

2.9. Приемная комиссия по индивидуальному отбору формируется из числа педагогических, руководящих и иных работников Кадетского корпуса и (или) представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, представителей органов управления образовательной организации.

Для приема в профильные классы для получения среднего общего образования в состав комиссии включаются представители родительской общественности.

2.10. Лица, входящие в состав приемной комиссии по индивидуальному отбору, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

2.11. Численность (не менее 3 человек), персональный состав, порядок организации работы приемной комиссии ежегодно утверждается приказом директора Кадетского корпуса.

2.12. На основании утвержденных именных списков кандидатов приемная комиссия Кадетского корпуса извещает совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о дате и месте проведения индивидуального отбора кандидатов.

2.13. Расписание оценочных работ и собеседования объявляется кандидатам не позднее, чем за 3 дня до их начала, фамилии преподавателей в нем не указываются. До начала оценочных работ кандидатам разъясняются порядок проведения оценочных работ и предъявляемые требования.

2.14. Решения приемной комиссии по индивидуальному отбору оформляются протоколами, в которых отмечены рейтинговые баллы обучающихся с указанием суммарного балла, набранного каждым участником индивидуального отбора, расположенные в порядке убывания (Приложения 2 и 4).

2.15. По итогам индивидуального отбора и на основании протокола приемной комиссии по индивидуальному отбору в Кадетском корпусе в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявлений и документов в комиссию по индивидуальному отбору принимается одно из следующих решений:

- о приеме обучающегося в Кадетский корпус по результатам индивидуального отбора;
- об отказе в приеме обучающегося в Кадетский корпус по результатам индивидуального отбора.

Решение доводится до сведения обучающихся, родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей)) обучающихся в течение трех рабочих дней после принятия решения.

2.16. Директор Кадетского корпуса издает распорядительный акт о приеме на обучение в течение трех рабочих дней после принятия решения, с указанием даты зачисления и класса.

2.17. Основанием для отказа в приеме либо переводе в классы профильного обучения или класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов для получения основного общего или среднего общего образования являются отсутствие свободных мест/по медицинским показаниям/по результатам индивидуального отбора.

Для поступающих, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, основанием для отказа в приеме также является отсутствие документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а также результатов успешного тестирования на знание русского языка.

2.18. При несогласии с результатами индивидуального отбора совершеннолетний обучающийся или родитель(-и) (законный(-е) представитель(-и)) несовершеннолетнего обучающегося могут подать в **апелляционную комиссию** апелляцию (Приложение 7).

2.18.1. Состав апелляционной комиссии формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Кадетского корпуса, не принимавших участие в проведении индивидуального отбора и утверждается приказом директора Кадетского корпуса.

В состав апелляционной комиссии на уровне среднего общего образования включаются представители родительской общественности.

2.18.2. Заседание апелляционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

2.18.3. Апелляция подается в апелляционную комиссию не позднее **двух** рабочих дней после объявления результатов индивидуального отбора.

2.18.4. Совершеннолетний обучающийся, родитель(-и) (законный(-е) представитель(-и)) несовершеннолетнего обучающегося вправе присутствовать при рассмотрении апелляции.

2.18.5. Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию не позднее одного рабочего дня после дня подачи апелляции и принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции и изменении результатов индивидуального отбора.

2.18.6. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения совершеннолетнего обучающегося, родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей)) несовершеннолетнего обучающегося, подавших апелляцию, и передается директору Кадетского корпуса день принятия решения.

2.18.7. При принятии апелляционной комиссией решения об удовлетворении апелляции и изменении результатов индивидуального отбора Кадетский корпус в течение одного рабочего дня после дня получения данного решения апелляционной комиссией принимает решение об изменении результата индивидуального отбора.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА В КАДЕТСКИЙ КОРПУС

3.1. Заявление о приеме на обучение в Кадетский корпус для получения основного общего образования подают родители (законные представители), для получения среднего общего образования подают обучающиеся лично в бумажном виде. Кадетский корпус может осуществить прием указанного заявления в электронной форме посредством ЕПГУ; с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами

государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ и через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

3.2. Кадетский корпус осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Кадетский корпус вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.3. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

3.4. Сведения, указанные в заявлении на обучение по программам основного общего и среднего общего образования прописаны в п. 2.4.11 и 2.5.11 данного Положения.

3.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний обучающийся к заявлению о приеме прилагают нижеследующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка (для лиц старше 14 лет дополнительно к копии свидетельства о рождении - 2, 3, 5 страниц паспорта гражданина Российской Федерации) либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав кандидата);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- заверенные печатью установленного образца общеобразовательной организации копия личного дела кандидата, выписка из табеля его успеваемости за первые три четверти и текущие оценки за четвертую четверть учебного года, социально-психологическая карта кандидата;

- четыре фотографии размером 3x4 см с местом для оттиска печати в правом нижнем углу;

- копия медицинского страхового полиса;

- копия медицинской карты кандидата;

- медицинское заключение о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой;

- копия сертификата о профилактических прививках.

При посещении Кадетского корпуса и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Кадетского корпуса родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-4 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющий его личность.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.7. Для кандидатов, указанных в пункте 1.5. настоящего Положения, дополнительно представляются:

- заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии свидетельства о смерти единственного или обоих родителей (при наличии);

- копия решения суда или органов местного самоуправления об установлении опеки

Локальные акты ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус Приволжского федерального округа им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина»

- (попечительства) (при наличии);
- заверенная в установленном порядке копия удостоверения опекуна (попечителя) (при наличии);
 - рекомендация для поступления от комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту проживания кандидата и органа опеки и попечительства субъекта Российской Федерации, откуда прибыл кандидат (при наличии);
 - справка или выписка из личного дела погибшего или умершего родителя - военнослужащего (сотрудника органов внутренних дел, прокурорского работника) и копия свидетельства о смерти (при наличии);
 - справка о прохождении родителем военной службы (о работе в воинской части или организации федерального органа исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба) с указанием стажа (при наличии);
 - справка о выслуге лет родителя - военнослужащего в календарном исчислении или заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия удостоверения «Ветеран военной службы» (при наличии);
 - выписка из приказа об увольнении родителя с военной службы по достижении предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность военной службы которого составляет 20 лет и более (при наличии);
 - заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии удостоверений Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации и полного кавалера ордена Славы (при наличии).

Перечисленные документы, а также заверенный печатью установленного образца общеобразовательной организации табель успеваемости кандидата предъявляются непосредственно по прибытии кандидата в Кадетский корпус.

3.8. Родители (законные представители) обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Прием иностранных граждан в Кадетский корпус осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Дополнительно к перечисленным документам (при их наличии) прилагаются документы, свидетельствующие о достижениях кандидата (копии грамот, дипломов, похвальных листов, свидетельств, сертификатов участника различных зональных, городских, региональных творческих конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований и других документов, характеризующих общественные, творческие и спортивные достижения кандидата).

3.9. Документы, представленные обучающимися и(или) родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления обучающимся и(или) родителям (законным представителям) выдается расписка о получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме обучающегося в Кадетский корпус и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Кадетского корпуса, ответственного за прием документов, и печатью Кадетского корпуса.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Кадетском корпусе в период обучения обучающегося.

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе

идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА В КАДЕТСКИЙ КОРПУС ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН ИЛИ ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

4.1. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют) документы, указанные в пунктах 26(1) - 26(3) Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным

гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

4.2. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.3. Пункт 1.1. Правил не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Иностранцы граждане, указанные в абзаце первом пункта 1.3 Правил, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

Абзацы третий - пятый и седьмой - девятый пункта 1.1. Правил не распространяются на граждан Республики Беларусь.

4.4. Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

4.5. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 4.1. настоящего Положения подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.6. После представления документов, предусмотренных пунктом 4.1. Положения в течение 5 рабочих дней Кадетским корпусом проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 4.1. Кадетский корпус возвращает заявление без его рассмотрения.

4.7. В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 4.1. Положения, Кадетский корпус в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки Кадетский корпус обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

4.8 В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных

пунктом 4.1. Положения, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется Кадетским корпусом в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.9. Информация изложенная в п. 4.8 настоящего Положения не применяется при осуществлении перевода иностранных граждан и лиц без гражданства из одной общеобразовательной организации в другую в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

4.10. Представление при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования в дополнение к комплекту документов, предусмотренных пунктами 26(1) и 26(2) Порядка, полученного иностранным гражданином или лицом без гражданства, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования, аттестата об основном общем образовании, образец которого установлен Министерством просвещения Российской Федерации, приравнивается к представлению информации об успешном прохождении им тестирования. Направление иностранного гражданина или лица без гражданства в тестирующую организацию в этом случае не осуществляется.

4.11. Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

4.12. Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или иным способом.

4.13. Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или иным способом.

4.14. Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

МЕДИЦИНСКАЯ СПРАВКА

1. Выдана _____
 Наименование и адрес учреждения, выдавшего справку

2. Наименование учебного заведения, работы, куда представляется справка
 ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус Приволжского федерального округа имени Героя Советского Союза Гани Сафиуллина» г. Нижнекамска

3. Ф.И.О. _____

4. Пол Муж _____ 5. Дата рождения _____

6. Адрес места жительства _____

7. Перенесенные заболевания _____

ПЕДИАТР _____

ХИРУРГ _____

НЕВРОПАТОЛОГ _____

ОКУЛИСТ (не ниже 0,5-0,6) _____

ОТОЛАРИНГОЛОГ _____

ТРАВМАТОЛОГ _____

КАРДИОЛОГ (УЗИ СЕРДЦА) _____

АЛЛЕРГОЛОГ _____

ЭНДОКРИНОЛОГ _____

УРОЛОГ _____

Особые отметки

Печать кабинета фильтр _____

8. Врачебное заключение о профессиональной пригодности (обязательное заполнение всех строк):

Группа здоровья _____

Физкультурная группа _____

Пригодность к проживанию в кадетском корпусе _____
 (годен, не годен)

Пригодность к обучению в кадетском корпусе _____
 (годен, не годен)

Пригодность к сдаче нормативов ГТО в кадетском корпусе _____
 (годен, не годен)

Подпись лица, заполнившего

справку _____ (_____)
 подпись ФИО

Подпись главного врача лечебно-профилактического

учреждения _____ (_____)
 подпись ФИО

Место печати

Дата заполнения « _____ » _____ 20__ г.

ФОРМУЛА ДЛЯ ПОДСЧЕТА РЕЙТИНГОВЫХ БАЛЛОВ ПРИ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОТБОРЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

$$R_{\text{балл}} = K1 + K2 + K3 + K4 + K5, \text{ где:}$$

$R_{\text{балл}}$ - рейтинговый балл, включающий:

K1 - средний балл годовых отметок, обучающихся по всем учебным предметам за последний год обучения;

K2 - призовые места, занятые во Всероссийской олимпиаде школьников за годы обучения на соответствующем уровне образования

K3 - участие и призовые места, занятые в **очных** олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, перечень и уровни которых утверждаются приказами Министерства просвещения Российской Федерации за годы обучения на соответствующем уровне образования;

K4 - участие и призовые места, занятые в **очных** олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, за годы обучения на соответствующем уровне образования

K5 - средний балл по итогам одного вступительного испытания.

Значения показателя для определения $R_{\text{балла}}$ для получения основного общего образования

Показатель	Школьный этап олимпиады (количество баллов)	Муниципальный этап олимпиады (количество баллов)	Региональный этап/отборочный этап олимпиады, иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий (количество баллов)	Заключительный этап олимпиады, и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий (количество баллов)
K2	2 балл (участник) 3 балла (призер/победитель)	4 балла (участник) 5 балла (призер) 6 балла (победитель)	6 балла (участник) 8 балла (призер) 10 баллов (победитель)	8 балла (участник) 10 баллов (призер) 12 баллов (победитель)
K3	1 балл (участник) 2 балла (призер/победитель)	3 балла (участник) 4 балла (призер) 5 балла (победитель)	5 балла (участник) 7 балла (призер) 9 баллов (победитель)	7 балла (участник) 9 баллов (призер) 11 баллов (победитель)
K4	1 балл (участник) 2 балла (призер/победитель)	2 балла (участник) 3 балла (призер) 4 балла (победитель)	4 балла (участник) 5 балла (призер) 6 баллов (победитель)	6 балла (участник) 7 баллов (призер) 8 баллов (победитель)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(5-9 классы)**

<p>Зачислен Директор ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус Приволжского федерального округа им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина» _____ И. В. Плаксина «__» _____ 20__ г.</p>	<p>Директору ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус Приволжского федерального округа им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина» гражданина _____ проживающего _____ по адресу: _____ _____ фактическое место жительства _____ сот. телефон _____</p>
---	--

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять моего сына _____ в _____ класс
место рождения _____ дата рождения «__» _____ 20__ г.
номер и серия свидетельства о рождении (паспорта) _____
изучал _____ язык, обучался в _____
(англ., нем., франц.),

Имею **внеочередное/первоочередное/преимущественное** право при приеме _____
С Уставом ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус ПФО им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина» ознакомлен _____
С Лицензией ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус ПФО им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина» ознакомлен _____
Со свидетельством о государственной аккредитации ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус ПФО им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина» ознакомлен _____
С Образовательными программами ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус ПФО им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина» ознакомлен _____
С Правилами внутреннего распорядка ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус ПФО им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина» ознакомлен _____

Даю согласие на обработку своих персональных данных, установленном Федеральным законом РФ 27.07.2006 N 152-ФЗ _____

Даю согласие на изучение родного _____ языка
(русского языка, татарского языка)

Даю согласие на парко-хозяйственную деятельность _____

Даю согласие на прохождение тестирования на знание русского языка (иностранцы граждане или лица без гражданства, ранее не обучающиеся в образовательных организациях Российской Федерации) _____

«__» _____ 20__ г. подпись _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ:

Отец _____

Место работы _____

Контактный телефон _____

Мать _____

Место работы _____

Контактный телефон _____

Локальные акты ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус Приволжского федерального округа им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина»

**ФОРМУЛА ДЛЯ ПОДСЧЕТА РЕЙТИНГОВЫХ БАЛЛОВ ПРИ ИНДИВИДУАЛЬНОМ
ОТБОРЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

$$R_{\text{балл}} = K1 + K2 + K3, \text{ где:}$$

K1 - сумма первичных баллов по представленным результатам ГИА с минимальными значениями по каждому предмету не ниже значений, устанавливаемых приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан (в форме основного государственного экзамена),

K2 - сумма дополнительных баллов за индивидуальные достижения обучающихся;

K3 - средний балл по итогам одного вступительного испытания (в случае его проведения).

Дополнительные баллы за индивидуальные достижения обучающихся (K2)

Показатель	Школьный этап олимпиады	Муниципальный этап олимпиады	Региональный этап олимпиады, иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий	Заключительный этап олимпиады, и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий
Д1	2 балл (участник) 3 балла (призер/победитель)	4 балла (участник) 5 балла (призер) 6 балла (победитель)	6 балла (участник) 8 балла (призер) 10 баллов (победитель)	8 балла (участник) 10 баллов (призер) 12 баллов (победитель)
Д2	1 балл (участник) 2 балла (призер/победитель)	3 балла (участник) 4 балла (призер) 5 балла (победитель)	5 балла (участник) 7 балла (призер) 9 баллов (победитель)	7 балла (участник) 9 баллов (призер) 11 баллов (победитель)
Д3	1 балл (участник) 2 балла (призер/победитель)	2 балла (участник) 3 балла (призер) 4 балла (победитель)	4 балла (участник) 5 балла (призер) 6 баллов (победитель)	6 балла (участник) 7 баллов (призер) 8 баллов (победитель)

Д1 - призовые места, занятые во Всероссийской олимпиаде школьников за годы обучения на соответствующем уровне образования

Д2 - участие и призовые места, занятые в **очных** олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, перечень и уровни которых утверждаются приказами Министерства просвещения Российской Федерации за годы обучения на соответствующем уровне образования;

Д3 - участие и призовые места, занятые в **очных** олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, за годы обучения на соответствующем уровне образования

**ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(10-11 классы)**

<p>Зачислен Директор ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус Приволжского федерального округа им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина» _____ И. В. Плаксина « ____ » _____ 20__ г.</p>	<p>Директору ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус Приволжского федерального округа им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина» гражданина _____ проживающего _____ по адресу: _____ фактическое место жительства _____ _____ сот. телефон _____</p>
---	--

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас принять меня на обучение в _____ класс
место рождения _____
дата рождения « ____ » _____ 20__ г.
номер и серия свидетельства о рождении (паспорта) _____
изучал _____ язык, обучался в _____
(англ., нем., франц.)

обучался в _____

Имею **внеочередное/первоочередное/преимущественное** право при приеме _____
С Уставом ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус ПФО им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина» ознакомлен _____ **20**

С Лицензией ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус ПФО им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина» ознакомлен _____

Со свидетельством о государственной аккредитации ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус ПФО им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина» ознакомлен _____

С Образовательными программами ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус ПФО им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина» ознакомлен _____

С Правилами внутреннего распорядка ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус ПФО им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина» ознакомлен _____

Даю согласие на обработку своих персональных данных, установленном Федеральным законом РФ _____

Даю согласие на изучение родного _____ языка
(русского языка, татарского языка)

Даю согласие на парко-хозяйственную деятельность _____

Даю согласие на прохождение тестирования на знание русского языка (иностранцы граждане или лица без гражданства, ранее не обучающиеся в образовательных организациях Российской Федерации) _____

« ____ » _____ 20__ г. подпись _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ:

Отец _____

Место работы _____

Контактный телефон _____

Мать _____

Место работы _____

Контактный телефон _____

Локальные акты ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус Приволжского федерального округа им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина»

СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА

учащегося _____ класса

МОУ СОШ № _____

1. Общие сведения о ребенке:

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____

Домашний адрес _____

2. Состояние здоровья и развития учащегося:

2.1. Общая оценка здоровья (по данным медицинской карты)

2.2. Признаки повышенной нервозности: отсутствуют, повышенная утомляемость, пониженная работоспособность, подавленное настроение, повышенная возбудимость, вспышки гнева, агрессивность по отношению к сверстникам и учителям, отказ от контактов, общих дел, склонность к разрушительным действиям, другие признаки (*нужное подчеркнуть*).2.3. Патологические влечения (*нужное подчеркнуть*):

- курение (не курит, эпизодически, систематически);

- употребление спиртных напитков (не употребляет, эпизодически, систематически);

- употребление ПАВ (не употребляет, пробовал один раз, систематически).

3. Социально-психологическая атмосфера семьи:

3.1 Сведения о родителях:

Мать:

Ф.И.О. _____

Место работы _____

отец:

Ф.И.О. _____

Место работы _____

3.2. Другие члены семьи _____

3.3. Условия жизни в семье:

3.3.1. Тип семьи:

-благополучная (родители морально устойчивы, владеют культурой воспитания, эмоциональная атмосфера семьи положительная);

-неблагополучная, в том числе:

а) педагогически некомпетентная (родители не владеют культурой воспитания: отсутствует единство требований, ребенок безнадзорен, жестокое обращение, систематические наказания, низкая осведомленность об интересах, о поведении ребенка вне школы);

б) нравственно неблагополучная (родители ведут аморальный образ жизни, пьянствуют, нигде не работают, имеют судимость, воспитанием детей не занимаются);

в) конфликтная (в семье неблагополучная эмоциональная атмосфера: между родителями постоянные конфликты, родители постоянно раздражительны, жестоки, нетерпимы).

3.3.2. Характер взаимоотношений родителей с ребенком:

-семейный диктат (систематическое подавление инициативы и чувства собственного достоинства ребенка);

-чрезмерная опека (удовлетворение всех потребностей ребенка, ограждение от трудностей, забот и усилий);

-попустительство (уклонение от активного участия и пассивность в воспитании ребенка, признание полной автономности ребенка);

-сотрудничество (отношения взаимного уважения, совместное переживание радости, горя и т. д.)

3.3.3. Стиль отношений в семье:

- попустительский-снисходительный;

- позиция круговой обороны;

- демонстративный;

- педантично-подозрительный;

- увещательный;

- отстраненно-равнодушный;

- воспитание по типу «кумир в семье»;

- непоследовательный.

3.3.4. Имеются ли отклонения в поведении кого-либо из членов семьи (алкоголизм, хулиганство, судимость)

4. Особенности учебной деятельности:

4.1. Успеваемость учащегося (на «5», на «4» и «5», на «3» и «4», на «2» и «3»)

4.2. Отношение к учению: положительное, нейтральное, равнодушное, отрицательное.

4.3. Интеллектуальные возможности: высокие, средние, низкие.

4.4. Мотивы учения: познавательный интерес к предметам, осознание необходимости учиться в школьном возрасте, стремление получить оценку, заслужить одобрение взрослых и избежать наказания, стремление к самоуважению в группе сверстников.

5. Положение в классном коллективе, отношение к нему:

5.1. Позиция учащегося в коллективе: лидер, предпочитаемый, отвергаемый, изолированный.

5.2. Взаимоотношения с другими одноклассниками: дружеские, деловые, конфликтные, ни с кем не общается.

5.3. Манера, стиль общения с окружающими:

-доминантный стиль (уверен в себе, стремится навязать свое мнение, легко перебивает, но не дает перебить себя, нелегко признает свою неправоту);

-недоминантный стиль (застенчив, уступчив, легко признает себя неправым, нуждается в поощрении при разговоре);

-экстраверт (постоянно направлен на общение, легко входит в контакт, любопытен, открыт, полон внимания к окружающим);

-интроверт (не склонен к контактам, замкнут, предпочитает общению в разговоре деятельность, немногословен).

5.4. Отношение к общественному мнению:

-активно-положительное (стремится исправить недостатки, учесть замечания);

-пассивно-положительное (понимает критику, согласен с ней, но недостатки не исправляет);

-безразличное (не реагирует на критику, не меняет поведения);

-негативное (спорит, не соглашается с замечаниями, поведения не меняет).

6. Отношение к общественной деятельности и общественно-полезному труду:

6.1. Выполнение общественных поручений: добросовестное, с инициативой, по настроению, недобросовестное, под нажимом.

6.2. Отношение к трудовым делам класса: принимает активное участие, безразличен, демонстративно отказывается.

6.3. Отношение к общественному имуществу: относится бережливо, по-хозяйски, равнодушно, демонстративно-пренебрежительно, вплоть до умышленной порчи имущества.

7. Направленность интересов:

7.1. Проявляет интерес к деятельности: физической, умственной, организаторской, художественной (артистической, литературной, музыкальной, хореографической), спортивной.

7.2. Каковы читательские интересы, какую литературу предпочитает, регулярность чтения (книг не читает, эпизодически, систематически).

8. Психологические особенности личности:

8.1. Развитие познавательных процессов:

-внимание (устойчивое, переключаемое, рассеянное, отвлеченное);

-память (кратковременная, долговременная, процесс запоминания осмысленный, процесс запоминания механический);

-мышление (наглядно-действенное, наглядно-образное, логическое, сформированы мыслительные операции)

-речь (грамотная или неграмотная, внятная или невнятная, богатый или бедный словарный запас);

-воображение (развито, творческий подход к деятельности; слабо развито).

8.2. Сформированность волевых качеств:

-самостоятельность (познавательная, социально-бытовая)

-настойчивость (способность доводить начатое дело до конца, прикладывать волевые усилия для достижения цели, отказывается от дела, не доводит до конца);

-дисциплинированность (присутствует, не принимает или не выполняет правила поведения, неадекватно реагирует на ситуацию и замечания).

8.3. Самооценка учащегося:

- адекватная (правильно оценивает свои положительные и отрицательные качества, личные возможности, достижения и поражения);
- завышенная (некритичен по отношению к себе, преувеличивает свои достижения)
- заниженная (излишне самокритичен, недооценивает свои положительные качества и личные достижения).

9. Особенности поведения:

9.1. Отрицательные поступки (проступки), их проявления (эпизодические, систематические) характер: грубость, прогулы, опоздания на уроки, нарушение дисциплины в классе, отказ от требований и поручений, не реагирует на замечания, отвлекает других от работы, обижает младших и слабых, дерется.

9.2. Отношение к своим проступкам: равнодушен, оправдывает, переживает, осуждает.

9.3. Как относится к педагогическим воздействиям: равнодушно, с ожесточением, понимает и старается выполнить требования.

9.4. Правонарушения учащегося: воровство, вымогательство у младших и слабых, грубые нарушения общественного порядка (хулиганство), избиение и проявление садистских наклонностей.

Укажите конкретные случаи _____

9.5. Состоит на учете:
внутришкольном _____

в ОДН _____

Рассматривался на заседаниях КДН:

_____ Основание для постановки на учет _____

Директор МОУ СОШ № _____

МП _____

Психолог школы

ЗАЯВЛЕНИЕ НА АППЕЛЯЦИЮ

Решение апелляционной комиссии В апелляционную комиссию ГБОУ
 _____ «Татарстанский кадетский корпус
 _____ Приволжского федерального округа им. Героя
 Советского Союза Гани Сафиуллина
 ФИО _____

 совершеннолетнего обучающегося, родителя
 (законного представителя)

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ Телефон _____
 _____ эл.почта _____
 _____ Ф.И.О.
 подпись _____
 председателя _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть результаты индивидуального отбора моего ребенка

_____ поступающего на обучение в _____ класс в связи (указать причины):
 а) с нарушением процедуры отбора, выразившимся в _____

б) с несогласием с результатами отбора _____

24

Прошу рассмотреть апелляцию _____ присутствии (я).
 _____ в моем / без моего

Дата проведения индивидуального отбора: « ____ » _____ 20__ г.


Дата ознакомления с результатами индивидуального отбора: « ____ » _____ 20__ г.

Дата подачи апелляции: « ____ » _____ 20__ г. _____ подпись

Лист согласования к документу № 137. Положение о приеме и инд отборе от 12.05.2026
Инициатор согласования: Плаксина И.В. Директор
Согласование инициировано: 12.05.2026 09:26

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Плаксина И.В.		 Подписано 12.05.2026 - 09:26	-