

Рассмотрено и принято на педагогическом совете протокол № 1 от 27.08.2021 г.

«Утверждаю»
 Директор МБОУ «Гимназия №2»
 имени Баки Урманче
 (наименование общеобразовательной организации)
 /Гаязова А.Н./
 подпись расшифровка подписи
 Приказ № 668 от 27.08.2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
 О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПО ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
 в начальном общем образовании
 МБОУ «Гимназия №2» имени Баки Урманче НМР РТ**

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарт начального общего образования» от 06.10.2009 N 373, приказом Минобрнауки России от 31.12.2015 N 1576"О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. N 373", приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 года N 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ по внеурочной деятельности обучающихся, Уставом МБОУ «Гимназия №2» имени Баки Урманче.

1. Общие положения

1.1. Рабочая программа по внеурочной деятельности обучающихся (далее – Программа) - нормативный документ, определяющий объём, порядок, содержание изучения и преподавания курса внеурочной деятельности.

1.2. Программы организации внеурочной деятельности могут быть разработаны педагогами самостоятельно, адаптированы к особенностям образовательного процесса в гимназии- и на основе основных образовательных программ.

1.3. Внеурочная деятельность организуется в целях всестороннего развития личности обучающегося, направлена на формирование и развитие универсальных учебных действий (далее – УУД).

- 1.4. Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:
- целенаправленное добровольное использование обучающимися свободного от уроков времени для полноценного развития своих потенциальных возможностей посредством посещения кружков, секций, студий, объединений;
- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие, формирование общей культуры;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации обучающихся к жизни в обществе;
- воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.
- формирование и развитие УУД:
- формирование позитивной самооценки, самоуважения;
- формирование коммуникативной компетентности в сотрудничестве;
- умение вести диалог, координировать свои действия с действиями партнёров по совместной деятельности;

- способности доброжелательно и чутко относиться к людям, сопереживать;
- формирование социально адекватных способов поведения;
- формирование способности к организации деятельности и управлению ею;
- воспитание целеустремлённости и настойчивости;
- формирование навыков организации рабочего пространства и рационального использования рабочего времени;
- формирование умения самостоятельно и совместно планировать деятельность и сотрудничество;
- формирование умения самостоятельно и совместно принимать решения;
- формирование умения решать творческие задачи, нестандартно мыслить;
- формирование умения работать с информацией (сбор, систематизация, использование, хранение, отбор).

1.5. В определении содержания программ внеурочной деятельности гимназия руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.6. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав детского объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий.

2. Структура рабочей программы

2.1. Рабочая программа составляется педагогом по определённому курсу на учебный год или на весь срок реализации программы.

2.2. Структура образовательной программы внеурочной деятельности:

2.2.1. Титульный лист:

Титульный лист должен содержать информацию:

Название образовательного учреждения, в котором утверждена программа. Ф.И.О. ответственного работника (руководителя МО, директора), утвердившего программу с указанием даты утверждения.

Дата и № протокола педагогического совета, рекомендовавшего программу к реализации.

Название программы (по возможности краткое и отражающее суть программы), направление деятельности.

Класс, на который рассчитана программа.

Срок реализации программы (на сколько лет она рассчитана).

Автор программы (Ф.И.О, занимаемая должность).

2.2.2. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

1) результаты освоения курса внеурочной деятельности;

2) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;

№	Содержание	Виды деятельности	Форма организации

3) тематическое планирование.

№	Тема	Часы

Система отслеживания и оценивания результатов обучения детей (могут быть представлены на выставках, соревнованиях, конкурсах, научно-исследовательских конференциях, в портфолио, в сети Интернет и т.д.)

***Примечание:** школьное методическое объединение, так и по рекомендации муниципального методического объединения учителей, может вносить изменение в структуру содержания граф таблицы тематического планирования. Данное решение принимается на заседании методического объединения и фиксируется в протоколе.*